

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БРАЖНИКА
ПОСЕЛКА ОКТЯБРЬСКОГО

ПРИКАЗ

от 31 августа 2020 г.

№ 117 О/Д

**Об организации работы муниципального казённого
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной
школы № 9 имени Ивана Дмитриевича Бражника поселка
Октябрьского в новом 2020-2021 учебном году с режимом повышенных
мер эпидемиологического безопасности**

В соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.4.0178/1-20 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», в целях предотвращения угрозы распространения на территории муниципального образования Павловский район новой коронавирусной инфекции COVID-19, соблюдения необходимых санитарно-эпидемиологических мер в соответствии с требованиями СанПиН СПЗ.1/2.4.3598-20, утвержденных постановлением главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года №16, п р и к а з ы в а ю:

1. Гальчун Л.В., заместителю директора АХР:

- Перед открытием образовательной организации (31 августа 2020 года) организовать проведение генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму, согласно инструкции;
- Обеспечить сотрудников пищеблока и техперсонал школы одноразовыми масками и перчатками;
- Установить при входе в здание, столовую, гигиенический комнаты (туалеты), классы дозаторы с антисептическим средством для обработки рук;
- Проводить во время перемен (динамических пауз) и по окончании работы текущую дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, перил, помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов);
- Обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха;
- Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений;

- Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах, установить дозаторы с антисептическим средством для обработки рук.
2. Заволока А.Н., заместителю директора по ВР:
- Организовать проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией с использованием бесконтактных термометров с целью выявления и недопущения в организацию обучающихся и их родителей (законных представителей), сотрудников с признаками респираторных заболеваний при входе в здание (согласно графика)
 - Обеспечить незамедлительную изоляцию обучающихся с признаками респираторных заболеваний, до прихода родителей (законных представителей) или приезда бригады скорой помощи;
 - Закрепить за каждым классом учебный кабинет, организовав предметное обучение и пребывание в строго закрепленном кабинете согласно приложения №1. Исключить общение обучающихся из разных классов во время перемен и при прогулках;
 - С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе, использовать открытую спортивную площадку для занятий физической культурой, сократив количество занятий в зале;
 - Организовать работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей (законных представителей). Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками.
3. Утвердить режим работы школы согласно приложения №2.
4. Утвердить распределение классов на переменах в здании и на территории школы согласно приложения №3.
5. Утвердить график питания согласно приложения №4.
6. На основании пункта 4.2 постановления главного санитарного врача РФ от 13.07.2020 года № 20 «О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в эпидемическом сезоне 2020-2021 годов» рекомендовать всем педагогам использовать средства индивидуальной защиты.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 9
им. И.Д.Бражника п. Октябрьского



А.В.Гусин

Приложение № 1
к приказу № 117
от 31.08.2021

Закрепление кабинетов за классами в 2020-2021 учебном году

Класс	Кабинет №	Ответственный	Количество обучающихся
1	Начальные классы № 3	Козуб Е.А.	15
2	Начальные классы № 4	Палагута Е.Ю.	22
3	Начальные классы № 23	Чиж И.В.	25
4	Начальные классы № 5	Долбнина О.В.	22
5	Истории № 32	Савченко А.А.	24
6	Математики № 33	Ерёменко О.А.	15
7	Английского языка № 18	Ищенко Е.Б.	15
8	Русского языка № 16	Султангареева Е.В.	20
9	Русского языка № 30	Степанова К.Л.	10
10	Математики № 35	Толстомятова Э.А.	9
11	Истории № 37	Мусиенко Л.Н.	11

Директор МКОУ СОШ № 9
им. И.Д.Бражника п. Октябрьского



А.В.Гусин

Приложение № 2
к приказу № 117
от 11 августа 2016

Режим работы школы

Смена	первая										
Вход	№ 1			№ 2				№ 3			
Класс	1	2	4	8	7	10	3	9	5	6	11
Этаж	1			2				3			
Время входа	07:30										
Начало занятий	08:10										
Выход	№ 1			№ 2				№ 3			

Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования

В очном режиме во время учебной недели (не допускается комплектование групп из разных классов) или интенсивом во время выходных и каникулярного периода.

Директор МКОУ СОШ № 9
им. И.Д.Бражника п. Октябрьского



А.В.Гусин

Приложение № 3
к приказу № 114
от 21 августа 2021

Распределение классов на переменах в здании

Класс	Кабинет отдыха
1	Рекреация 1 этаж
2	Рекреация 1 этаж
3	Биологии и географии № 22
4	Технологии № 6
5	ОБЖ № 31
6	Антинарко № 36
7	Начальные классы № 19
8	Внеурочной деятельности № 17
9	Информатики № 29
10	Интерактивный кабинет № 20
11	Математики № 39

Распределение классов на переменах на территории школы

- 1, 2, 4 классы – территория входа № 1
8, 7, 10, 3 классы – территория входа № 2
9, 5, 6, 11 классы – территория входа № 3

Директор МКОУ СОШ № 9
им. И.Д.Бражника п. Октябрьского



А.В.Гусин

Приложение № 4
к приказу № 114
от 31 августа 2022

График питания обучающихся

2, 3 классы 9.50-10.00
1, 4 класс 10.00-10.10
5, 6 классы 10.50- 11.00
7, 8 классы 11.00-11.10
9, 10, 11 классы 11.50-12.00

Директор МКОУ СОШ № 9
им. И.Д.Бражника п. Октябрьского

А.В.Гусин

