



План
информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
в МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
в 2023 – 2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Работа с участниками ГИА			
1.1	<p>Проведение классных часов, родительских собраний об особенностях проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в 2023 –2024 учебном году:</p> <ol style="list-style-type: none">1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее –ГИА-11);2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9);3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;6) перечень запрещенных и допустимых средств обучения и воспитания в пункте проведения экзаменов (далее – ППЭ);7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;8) условия допуска к ГИА в резервные дни;9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;10) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении	октябрь-май	Заместитель директора по УР Классные руководители 9, 11 классов

	<p>установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p> <p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>13) оказание психологической помощи при подготовке и сдаче ГИА «Знаешь- значит сдашь!»</p>		
1.2	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях Краснодарского края и других регионов.	ноябрь	Классные руководители 9, 11 классов
1.3	Размещение перечня профилей, открываемых в общеобразовательных организациях Краснодарского края и примерного перечня учебных предметов по выбору для прохождения ГИА-9, соответствующих профилям обучения.	ноябрь	Заместитель директора по УР
1.4	Ознакомление с возможностями использования федеральных информационных ресурсов при подготовке к ГИА (открытый банк заданий ГИА, видеоконсультации Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ) по предметам, портал единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и ГИА-9, телефоны горячих линий и др.).	ноябрь	Заместитель директора по УР Классные руководители 9, 11 классов
1.5	Консультации об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) 2023 – 2024 учебном году.	ноябрь	Заместитель директора по УР
1.6	Информирование об изменениях в КИМ в 2024.	по мере поступления федеральных документов	Учителя-предметники
1.7	Собеседование об условиях, сроках подачи заявления и особенностях выбора предметов для поступления в образовательные организации высшего образования.	октябрь-январь	Классные руководители 9, 11 классов
1.8	Разъяснение целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ.	февраль-март	Заместитель директора по УР
1.9	Консультации для выпускников прошлых лет, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в 2024 году.	февраль- апрель	Заместитель директора по УР
1.10	<p>Анкетирование обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2024 году:</p> <p>1) о выборе предметов для сдачи ГИА;</p> <p>2) о психологической готовности к ГИА;</p> <p>3) об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА;</p> <p>4) о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА;</p>	декабрь, март-апрель	Заместитель директора по УР Классные руководители

	<p>5) о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</p> <p>6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА</p> <p>7) о дополнительных материалах при сдаче ГИА</p>		
1.11	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам ГИА.	в течение года	Заместитель директора по УР
2. Работа с родителями			
2.1	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций по вопросам: ГИА-9; ГИА-11	По плану работы МОН	Заместитель директора по УР
2.2	<p>Участие в муниципальных родительских собраниях:</p> <p>1) об особенностях проведения ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору в 2024 году;</p> <p>2) об итоговом собеседовании по русскому языку как условию допуска к ГИА-9;</p> <p>3) об организации работы межшкольных факультативов с различными целевыми группами: мотивированными на получение высоких результатов и испытывающими затруднения в освоении образовательных программ по учебным предметам</p>	По плану работы УО	Заместитель директора по УР Классные руководители
2.3	<p>Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году:</p> <p>1) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА-11;</p> <p>2) места, сроки и порядок подачи заявления на участие в итоговом собеседовании по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>3) порядок проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>4) порядок проведения итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>5) выбор предметов на прохождение ГИА, в том числе по математике профильного и базового уровней;</p> <p>6) перечень запрещенных и допустимых средств в пункте проведения экзамена;</p> <p>7) процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;</p> <p>8) условия допуска к ГИА в резервные дни;</p> <p>9) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового сочинения (изложения) и ГИА-11;</p> <p>10) сроки, места и порядок информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку и ГИА-9;</p> <p>11) сроки, места и порядок подачи апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами;</p>	ноябрь-май	Заместитель директора по УР Классные руководители

	<p>12) минимальное количество баллов, необходимое для получения аттестата и для поступления в образовательную организацию высшего образования;</p> <p>13) возможность получить психологическую помощь при подготовке и сдаче ГИА</p>		
2.4	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, слабо мотивированных на учебу.	сентябрь-апрель	Заместитель директора по УР Учителя-предметники
2.5	<p>Информационно-методические встречи по разъяснению:</p> <p>1) возможности и необходимости посещения дополнительных занятий для успешного прохождения итоговой аттестации;</p> <p>2) грамотного выбора вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) в образовательных организациях высшего образования и профессиональных образовательных организациях;</p> <p>3) о работе телефонов горячей линии ГИА;</p> <p>4) целей и порядка использования видеонаблюдения, металлоискателей и устройств подавления сигналов подвижной связи в ППЭ;</p> <p>5) возможности и необходимости использования информационных ресурсов по подготовке к ГИА (сайты, стенды, буклеты и т.д.);</p> <p>6) о возможностях школьной библиотеки при подготовке обучающихся к ГИА;</p> <p>7) условий, создаваемых в ППЭ для выпускников, имеющих особые образовательные потребности.</p>	октябрь -апрель	Заместитель директора по УР
	1. Подготовка информационных материалов		
3.1	Оформление стендов, размещение и систематическое обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь-май	Заместитель директора по УР
3.2	<p>Ознакомление с материалами информационных листовок для участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам:</p> <p>1) основные этапы и сроки подготовки к ГИА («Календарь важных дат»);</p> <p>2) особенности проведения ГИА в 2024 году;</p> <p>3) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА</p> <p>4) о работе с бланками ответов ОГЭ по русскому языку и математике</p>	октябрь-декабрь	Заместитель директора по УР
	2. Подготовка информационных материалов		
4.1	Оформление стендов, размещение и систематическое обновление материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА.	октябрь-май	Классные руководители
4.2	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпуск-		Педагог-психолог

	ников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе.	ноябрь-январь	
	3. Работа в образовательных организациях		
5.1	<p>Размещение и своевременное обновление информационных ресурсов (сайтов, страниц в социальных сетях, стендов) по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) о процедуре проведения ГИА в 2024 году: сроки подачи заявления и места регистрации на сдачу ГИА, сроки и места проведения ГИА, сроки, места и порядок информирования о результатах ГИА, сроки, места и порядок подачи и рассмотрения апелляций; 2) об изменениях содержания контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) по учебным предметам; 3) об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2023 – 2024 учебном году; 4) об особенностях процедуры и содержания итогового собеседования по русскому языку в 2023 – 2024 учебном году; 5) о работе телефонов горячей линии; 6) источники информации для самостоятельной подготовки к ГИА; 7) о работе с бланками ответов ОГЭ по русскому языку и математике 	<p>в сроки, установленные федеральными документами</p> <p>постоянно</p>	Заместитель директора по УР
5.2	Разработка методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников по вопросам формирования благоприятного информационного пространства, с целью профилактики негативного отношения к ГИА и формированию осознанного подхода обучающихся к учебе.	ноябрь-январь	Педагог-психолог
5.3	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов	по мере публикации	Заместитель директора по УР
5.4	Проведение тематических совещаний и заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам подготовки к итоговой аттестации в 2024 году, в том числе об особенностях КИМ и демоверсий ФИПИ 2023 года.	октябрь-ноябрь	Заместитель директора по МР