

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БРАЖНИКА
ПОСЕЛКА ОКТЯБРЬСКОГО

ПРИКАЗ

от 20 мая 2025 г.

№ 45-1 О/Д

**Об организованном участии в
государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в 2025 году**

В соответствии с приказом управления образованием администрации муниципального образования Павловский район № 394 от 16.05.2025 года «Об организации и проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Павловском районе в 2025 году» п р и к а з ы в а ю:

1. Школьному координатору ЕГЭ Т.В. Чекиной:

1.1. Обеспечить явку педагогических работников в качестве организаторов к 7.30 часам в ППЭ № 362 (ст. Павловская, ул. Ленина, 27, МАОУ СОШ № 2 (далее – ППЭ № 362) в день проведения экзаменов в соответствии со списками, утверждёнными приказами управления образованием администрации муниципального образования Павловский район на каждый экзаменационный день.

1.2. Накануне каждого экзамена провести инструктаж (под роспись) с организаторами ЕГЭ об исполнении должностных инструкций, о персональной ответственности, о соблюдении информационной безопасности и санитарно-эпидемиологических условий в период проведения экзамена.

1.3. Провести под роспись информационно-разъяснительную работу с участниками ЕГЭ по вопросам проведения ЕГЭ и соблюдении Порядка проведения ЕГЭ в ППЭ, в том числе об условиях удаленного проведения ЕГЭ в ППЭ, в том числе об условиях удаленного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (утвержден приказом Минпросвещения России, Рособрнадзора от 04.04.2023 года № 233/552 с изменениями на 12.04.2024 (далее – Порядок), о досрочном завершении экзамена (п.73 Порядка), о персональной ответственности за нарушение Порядка (ст.19.30. КоАП РФ), ознакомить с Памяткой о правилах проведения ЕГЭ в 2025 году.

1.4. Обеспечить 100 процентную явку обучающихся в ППЭ № 362 не позднее 09.00 часов в день проведения экзамена в соответствии с утверждённым графиком.

1.5. Накануне провести инструктаж с обучающимися (под роспись) о соблюдении порядка проведения экзаменов, соблюдения информационной безопасности и санитарно-эпидемиологических условий.

1.6. Обеспечить своевременное представление сведений заместителю начальника управления образованием Ворониной О.А. об участниках экзаменов, не явившихся на экзамен по уважительной причине с предоставлением заверенных скан-копий документов, подтверждающих уважительность причины.

1.7. Обеспечить сопровождение педагогическими работниками, педагогом-психологом обучающихся на экзамены и обратно, в том числе лиц с ОВЗ, а также соблюдение требований безопасности при доставке обучающихся в ППЭ и обратно.

2. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского



А.Н. Заволока

Ознакомлены: Чекина Т.В.

Чекина