

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БРАЖНИКА
ПОСЕЛКА ОКТЯБРЬСКОГО

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 01 февраля 2022 г.

№ 39 О/Д

**Об организации работы, направленной на профилактику
буллинга в МОБУ СОШ № 9 в 2022 году**

В целях обеспечения психологической безопасности образовательной среды, предупреждению всех форм буллинга и профилактике суицидального поведения детей и подростков в МБОУ СОШ № 9, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План работы по профилактике буллинга в МБОУ СОШ № 9 на 2022 год (приложение 1).
2. Утвердить «Порядок действий персонала МБОУ СОШ № 9 при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды» (Приложение 2).
3. Организовать работу всех структур школы по работе в данном направлении:
 - школьной службы примирения (ответственная Коржова Т.Н.),
 - МО классных руководителей (ответственная Степанова К.Л.),
4. Коржовой Т.Н., заместителю директора по воспитательной работе:
 - обновить раздел о профилактике буллинга и разместить нормативные документы на сайте школы,
 - подготовить буклеты (брошюры, памятки) с нормативными документами по профилактике буллинга в образовательной среде для педагогов;
 - разработать план мероприятий, способствующих формированию у обучающихся личностных и социальных (жизненных) навыков для развития и поддержания здоровых межличностных отношений без насилия и дискриминации, вовлечения обучающихся и родителей в планирование и реализацию мер по улучшению социально-психологического климата в образовательной организации и профилактике насилия, проведения среди них информационно-просветительской работы.
5. Всем работникам школы при возникновении кризисной ситуации осуществлять свои действия в соответствии с утвержденным Порядком.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского

А.Н. Заволока

Выписка верна:
Директор МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
23.05.2022 г.



А.Н. Заволока

План работы по профилактике буллинга в МОБУ ООШ № 9 на 2022 год

Цель: формировать в образовательном процессе нетерпимого отношения к различным проявлениям насилия.

Задачи: формировать у обучающихся адекватные представления о правах человека и правилах поведения в опасных ситуациях; повышать информированность обучающихся о возможных рисках опасностях; повышать ответственность родителей за действия, направленные против детей; воспитывать у обучающихся уважение к правам человека, личности неповторимой сущности человека.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение нормативно-правовой базы по профилактике буллинга, агрессии, жестокости в школьной среде.	В течение года	Социальный педагог
2	Проведения диагностики психологического климата и межличностных отношений в классах: Проведения социальной диагностики среды класса.	В течение года	Социальный педагог
3	Индивидуальная диагностика несовершеннолетних, оказавшихся в социально опасном положении, анкетирование «Буллинг в школе».	В течение года	Социальный педагог, кл. руководители
4	Классные часы «Всероссийский урок безопасности в сети Интернет», в рамках профилактической работы по кибербуллингу.	декабрь	Классные руководители
5	Классные часы «Как разрешить конфликты мирным путём».	январь	Классные руководители
6	Оформление и распространение буклетов «Буллинг и агрессия в школьной среде».	В течение года	Социальный педагог
7	Родительские собрания: «Профилактика преступных посягательств в отношении несовершеннолетних». «Что такое буллинг, чем он опасен и как с ним бороться».	В течение года	Классные руководители
8	Классные часы «Давайте дружить!»	сентябрь	Классные руководители
9	Разрешение конфликтных ситуаций, случаев буллинга, кибербуллинга, агрессии, жестокости в школьной среде с помощью школьной службы медиации (примирения).	В течение года	Зам. директора по ВР, социальный педагог

10	Проведение классных часов по профилактике правонарушений несовершеннолетних.	В течение года	Классные руководители
11	Размещение рекомендательной информации для родителей на сайте школы: «Буллинг и его проявления», «Как помочь ребёнку, если он стал жертвой насилия?» «Если произошёл конфликт».	В течение года	Зам. директора по ВР
12	Взаимодействие с родителями.	В течение года	Классные руководители

Заместитель директора по воспитательной работе



Т.Н. Коржова

Приложение 2
к приказу МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
от 01.02.2022 г. № 39 О/Д

ПОРЯДОК
Действий персонала МБОУ СОШ № 9
при столкновении с кризисными ситуациями,
нарушающими психологическую безопасность образовательной среды

Специалист	Функции, действия
Руководитель образовательной организации	<ol style="list-style-type: none">1) Руководитель образовательной организации должен:2) Позвонить семье, предложить помощь, поддержку. Обозначить действия, которые необходимо предпринять. Назначить ответственного.3) Поставить в известность всех, непосредственно связанных с событием (учителей, одноклассников, школьный персонал). Определить последовательность действий. Назначить ответственных.4) Определить политику контакта со средствами массовой информации, какую информацию предоставлять.5) Оповестить вышестоящую организацию о ЧС (информация включается в себя следующие сведения – школа, дата происшествия, краткое описание, что сделано антикризисной школьной бригадой, ее действия).6) Выделить помещение для групповой работы и других особых целей.7) Составить расписание (в зависимости от ситуации школа может быть закрыта на день, работа учреждения может быть продолжена в обычном режиме с обращением особого внимания на «группу риска» и т.д.).8) Предпринять шаги по выявлению «группы риска».9) Определить необходимость связаться с родителями учащихся «группы риска».10) В случае смерти или самоубийства принять необходимые меры в отношении личных вещей.
Заместитель директора	<ol style="list-style-type: none">1) Координирует действия участников образовательных отношений.2) Управляет ходом обсуждения.3) Обеспечивает ведение документации и реализацию помощи конкретному ребенку со стороны всех участников антикризисной группы.
Педагог-психолог	<ol style="list-style-type: none">1) Составляет «Акт регистрации случая насилия и принятых мер»2) Поддерживает ребенка в острых кризисных реакциях.3) Обеспечивает психодиагностику (личностные особенности, причины кризисной ситуации).4) Дает рекомендации участникам по взаимодействию с ребенком, подвергшимся насилию или совершившим попытку суицида в кризисный и посткризисный период.

	<ol style="list-style-type: none"> 5) Консультирует, осуществляет индивидуальную коррекцию, включает в групповые занятия по мере необходимости. 6) Консультирует педагогов, родителей, ребенка. Дает рекомендации по взаимодействию с ребенком в кризисе. 7) Способствует разрешению провоцирующих ситуацию конфликтов. 8) Развивает необходимые психологические компетенции на индивидуальных и групповых занятиях. 9) Организует межведомственное взаимодействие. (Рекомендует обратиться к психиатру, или другим специалистам).
Социальный педагог	<ol style="list-style-type: none"> 1) Изучает социальную ситуацию в семье и образовательном учреждении. 2) Взаимодействует с родственниками и социальным окружением ребенка. 3) Осуществляет взаимодействия на межведомственном уровне. 4) Осуществляет социализацию (включение ребенка в досуговую деятельность, в новую группу детей). 5) При необходимости обеспечивает безопасные условия проживания ребенка. 6) Обеспечивает безопасность в школе (защищает от травли, преследований). 7) При необходимости обеспечивает помощь специалистов различных учреждений и ведомств. 8) Принимает участие в составлении «Акта регистрации случая насилия и принятых мер»
Классный руководитель	<ol style="list-style-type: none"> 1) Изучает социальный статус ребенка в классе. 2) Информирован об особенностях семейного воспитания и включенности родителей в проблемы ребенка. 3) Взаимодействует с педагогами с целью обеспечения адаптации в кризисный период. 4) Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе. 5) Включает ребенка в школьную жизнь. 6) Способствует обеспечению приемлемого статуса в классе.
Родители (законные представители)	<ol style="list-style-type: none"> 1) Обеспечивают постоянный эмоциональный контакт с ребенком в кризисный период. 2) Выполняют рекомендации специалистов. 3) Посещают консультации психолога, специалистов ОУ. 4) При необходимости производят значимые изменения в жизни семьи.
Любой работник ОУ, ставший свидетелем кризисной ситуации, первый узнавший о ней	<ol style="list-style-type: none"> 1) Оказывает первую помощь пострадавшему от насилия. 2) Оповещает о случае все заинтересованные стороны. 3) Принимает участие в составлении «Акта регистрации случая насилия и принятых мер»

Заместитель директора по воспитательной работе

 Т.Н. Коржова