

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника
п. Октябрьского
№ 6 от « 27 » 12 2024 г.

«Утверждаю»
Директор МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
А.Н. Заволока
Приказ № 266 от « 27 » 12 2024 г.



Учено мнение
Совета обучающихся
МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника
п. Октябрьского
Протокол № 2 от « 26 » 12 2024 г.

Учено мнение
Совета родителей (законных представите-
лей) несовершеннолетних обучающихся
МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
Протокол № 2 от « 26 » 12 2024 г.

**Положение о формах, периодичности, порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
обучающихся в МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее — Положение) в муниципальном общеобразовательном учреждении средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ивана Дмитриевича Бражника поселка Октябрьского (далее — ОО) разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
 - Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (далее - ФГОС НОО), утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 286;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (далее - ФГОС ОО), утвержденным Приказом Министерства просвещения России от 31.05.2021 № 287;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 N 413;
 - приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
 - Федеральными образовательными программами (далее - ФОП) начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ивана Дмитриевича Бражника поселка Октябрьского.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.5. В данном Положении использованы следующие определения:

- *оценка учебных достижений* — это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;
- *отметка* — это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся школы в баллах;
- *текущий контроль успеваемости* — это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая педагогическим работником на уроках (учебных занятиях) в соответствии с образовательной программой;
- *промежуточная аттестация обучающихся* - процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной ее части, учебною предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующих класс.
- *итоговая аттестация* - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.6. Положение является локальным нормативным актом ОО, регулирующим периодичность, порядок, систему оценивания и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.7. Освоение образовательной программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией

обучающихся, результаты которых фиксируются в электронном журнале и дневнике.

1.8. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является установление соответствия фактически достигнутых результатов обучающихся, определенных в ФОП, разработанной в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

1.9. ОО обеспечивает мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся

1.10. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОО на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.11. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.12. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижения планируемых результатов по теме.

1.13. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в установленном ОО порядке.

1.14. На всех уровнях школьного образования система оценивания включает различные формы оценки, которые разделены на две большие группы - внутреннее (внутришкольное) оценивание и внешнее оценивание. Они направлены на выявление особенностей достижения обучающимися образовательных результатов (Письмо Министерства просвещения РФ от 13 января 2023 г. № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»). Методические рекомендации по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования).

1.15. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и направленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся школы, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости в 1 классе в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.6. Фиксация результатов текущего контроля успеваемости по пятибалльной системе проводится во 2–11-ых классах в виде отметок по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) обязательной части.

2.7. Зачетная система может применяться при проведении элективных курсов, проектной деятельности, предпрофильной подготовки и некоторых курсов. Применение зачетной системы устанавливается решением педагогического совета и приказом директора Школы.

2.8. Балльная система применяется во всех остальных случаях. Перевод в балльную шкалу осуществляется по следующей схеме:

- «5» - учащийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и выполняет не менее 90% заданий.
- «4» - учащийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями и выполняет не менее 75% заданий.
- «3» - учащийся владеет опорной системой знаний и выполняет не менее 50% заданий.
- «2» - учащийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями выполняет менее 50% заданий.

2.9. Результаты ВПР используются в качестве результатов текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках реализации образовательных программ, а также для самодиагностики, организации повышения квалификации педагогических работников, повышения информированности обучающихся и их родителей об уровне подготовки школьников. Оценки за ВПР выставляются

в классный журнал как за итоговую контрольную работу с пометкой «ВПР» учителем по соответствующему предмету.

2.10. Учащиеся, освобожденные от выполнения физических упражнений по физической культуре по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть учебного предмета. Текущий контроль осуществляется с использованием различных форм устных и письменных ответов. Форма текущего контроля успеваемости доводится до сведения учащегося в начале учебного периода.

2.11. Текущий контроль успеваемости в рамках предмета ОРКСЭ осуществляется безотметочно. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.12. Не допускается:

- проведение всех видов контрольных работ в первый день новой четверти и в два последних дня четверти;
- опрос и выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска учебных занятий по уважительной причине.

2.13. Пропуском учебного занятия по уважительным причинам признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная справкой из медицинской организации;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, волонтерской деятельности, подтверждающиеся приказами (иными официальными документами) образовательных организаций, организациями дополнительного образования, культуры, пр.;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

2.14. Пропуски по другим причинам (семейные обстоятельства, состояние здоровья (при этом медицинское учреждение не посещено) и пр.) отмечаются в электронном журнале – ОТСУТСТВОВАЛ (ОТ). Пропуск по неуважительной причине отмечается в электронном журнале – НП.

2.15. Ответственность за своевременное выставление причин отсутствия ребенка несет классный руководитель.

2.16. Пропуск учащимся занятия, на котором было запланировано проведение контрольной работы, не освобождает учащегося от ее выполнения.

2.17. Контрольная работа, выполненная на отметку 2 (неудовлетворительно) и 3 (удовлетворительно), может быть пересдана учащимся в срок определённым учителем, но не позднее трех дней до окончания четверти или полугодия. Для выполнения пропущенной контрольной работы, а также контрольной работы, по которой получена отметка 2 (неудовлетворительно) и 3 (удовлетворительно), отводится время за пределами учебных занятий.

2.18. Повторно выполненная контрольная работа не может быть оценена отметкой 5 (отлично).

2.22. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.23. К ученику с ОВЗ (задержка психического развития) учитель должен индивидуально подходить к выставлению отметок с учётом требований минимума содержания образования по предмету.

2.24. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронных классных журналах, электронных дневниках обучающихся).

2.25. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронных классных журналов, электронных дневников обучающихся, так и по запросу их родителей (законных представителей). Педагогические работники при личном обращении родителей (законных представителей) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.26. В план внутришкольного оценивания в начале учебного года включаются комплексные работы по функциональной грамотности или диагностические работы по отдельным составляющим функциональной грамотности (Письмо Министерства Просвещения РФ от 13 января 2023 г. № 03-49 «О направлении методических рекомендаций»).

2.27. Порядок оценивания результатов предмета «Проектная и исследовательская деятельность», выполнение «Индивидуального проекта» регламентируется локальным нормативным актом «Положением об итоговом индивидуальном проекте».

2.28. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.29. При организации текущего контроля используются различные формы, представленные в электронном журнале с использованием средневзвешенной оценки:

№ п/п	Вид контроля	Характеристика	Вес оценки
1	Итоговая контрольная работа (административная)	контрольная работа, проводимая администрацией школы с целью проверки результатов обучения учеников педагогами и составленная согласно графику плана ВКШ, подписанного директором	10

		школы.	
2	Итоговое тестирование	процедура, проводимая с целью установления уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида дополнительной образовательной программы, установленных требований к содержанию программ обучения и сопровождающаяся последующей выдачей сертификата установленного образца.	10
3	Контрольное изложение	вид письменной проверочной работы, направленный на пересказ, краткую (или подробную) передачу основного содержания исходного текста, проводимый	10
4	Контрольное сочинение	тип письменной работы, в которой автор излагает свои мысли, чувства и рассуждения по заданной теме	10
5	Контрольный диктант с грамматическим заданием	вид диктанта, в котором помимо текста диктанта учащимся даётся определённое грамматическое задание.	10
6	Всероссийская проверочная работа	итоговые контрольные работы, проводимые по отдельным учебным предметам для оценки уровня подготовки школьников с учетом требования ФГОС. Они не являются аналогом государственной итоговой аттестации, а проводятся на региональном или школьном уровне.	10
7	Сочинение	это то письменная работа, представляющая собой рассуждение на определённую тему, изложение собственных взглядов на эту тему.	9
8	Контрольная работа	это метод проверки знаний учащегося в письменной форме по пройденному материалу	9
9	Контроль навыков аудирования	это проверка понимания воспринимаемой на слух речи.	8
10	Диктант с грамматическим заданием	это форма контрольного диктанта, которая позволяет объективно оценить уровень грамотности.	8
11	Аудирование	это сложная рецептивная мыслительно - мнемическая деятельность, связанная с восприятием, пониманием и активной переработкой информации, содержащейся в устном речевом сообщении	8
12	Зачёт (зачётная работа)	это специальный этап контроля, целью которого является проверка достижения обучающимися уровня обязательной подготовки.	8
13	Диктант с орфографическим заданием	это вид орфографического упражнения, сущность которого состоит в записи воспринимаемого на слух предложения, слова или текста.	8
14	Индивидуальная работа	это форма организации работы учащихся на уроке, при которой каждый ученик получает для самостоятельного выполнения задание, специально для него подобранное в соответствии с его подготовкой и учебными возможностями.	7
15	Письмо по памяти	это воспроизведение выученного текста	6

		небольшого объема	
16	Контроль навыков письма: личное письмо	это вид письменной работы, который включает в себя задания на создание личного письма и развёрнутого письменного высказывания с элементами рассуждения «Ваше мнение».	6
17	Контроль навыков письма: эссе	это небольшое сочинение-рассуждение на заданную тему	6
18	Математический диктант	это форма работы на уроке, в которой ученики воспринимают задание на слух и записывают только ответ.	4
19	Домашнее сочинение по русскому языку	это вид письменной школьной работы, представляющий изложение своих мыслей и чувств по заданной теме, которая выполняется обучающимся дома	6
20	Компьютерное тестирование	это форма контроля знаний, которая подразумевает использование заранее подготовленного набора тестовых заданий.	6
21	Домашнее сочинение литература	это рассуждение на заданную тему, изложение своих эмоций и мыслей в тексте, работа выполняется обучающимся дома	6
22	Мониторинговая работа	это мероприятие, в ходе которого собирают и оценивают основные параметры образовательного процесса.	6
23	Словарный диктант	это вид диктанта, при котором учитель диктует отдельные слова: с непроверяемыми написаниями или слова, подчиняющиеся правилам, но представляющие трудности (с проверяемыми гласными и согласными в корне).	6
24	Самостоятельная работа	это работа, которая выполняется учащимися по заданию и под контролем учителя, но без непосредственного его участия в ней, в специально предоставленное для этого время. о это работа, которая выполняется учащимися по заданию и под контролем учителя, но без непосредственного его участия в ней, в специально предоставленное для этого время.	6
25	Диктант	это вид обучения правильному письму для закрепления навыков и проверки знаний учащихся при изучении какого-либо языка.	6
26	Изложение	это письменный пересказ текста	6
27	Творческая работа	это индивидуальные или работы, выполненные малыми группами	5
28	Лексико-грамматический тест	это тестирование, предназначенное для оценки уровня сформированности лексико-грамматических навыков	5
29	Техника чтения	это многофакторная проверка, характеризующая освоение навыка с разных сторон	5
30	Списывание	это особый вид письменных упражнений, который используется при обучении технике письма, каллиграфии и формировании природной грамотности.	5
31	Практическая работа	это форма организации учебного процесса,	5

		направленная на выработку у обучающихся практических умений для решения творческих, проектных, инженерных задач	
32	Тестирование	это один из видов проверки знаний и умений учащихся, который направлен на выявление степени усвоения изученного материала.	5
33	Проверочная работа	это разновидность промежуточной аттестации, предназначенная для определения того, насколько успешно обучающийся усвоил текущие темы	5
34	Контроль навыков чтения	это контроль проверка сформированности умений и навыков чтения.	5
35	Контроль навыков говорения	это контроль навыков говорения в школе включает проверку умений делать монологические сообщения и вести диалог	5
36	Лабораторная работа	это проведение учащимися по заданию учителя опытов с использованием приборов, инструментов и других технических приспособлений.	5
37	Тематическая работа	это исследовательская работа в рамках определенной темы, которая может охватывать ряд предметов	5
38	Работа по карточке	это способ обучения, который помогает вычленять главное из большого объема информации, способствует более быстрому и долгосрочному запоминанию, а также качественному повторению различного материала	5
39	Проект	это познавательная, учебная, исследовательская и творческая деятельность, в результате которой появляется решение задачи, которое представлено в виде проекта	5
40	Работа с контурными картами	это выполнение учебных заданий по географии, истории и астрономии учащимися с использованием контурных карт, содержащих элементы географической основы и координатную сетку.	4
41	Орфографическая работа	это выполнение учебных заданий по географии, истории и астрономии учащимися с использованием контурных карт, содержащих элементы географической основы и координатную сетку.	3
42	Грамматическое задание	это некий проблемный вопрос, связанный с языком. Чаще всего такая задача ставится перед учащимися, когда учитель хочет привлечь класс к обсуждению какого-либо момента в языке, не всегда лежащего на поверхности.	3
43	Графическая работа	это вид учебного занятия, обеспечивающий связь теории с профессиональной практикой.	3
44	Доклад	это небольшое сообщение по заданной теме	3
45	Реферат	это письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.	3
46	Обучающая практическая	это форма организации учебного процесса,	3

	работа	направленная на выработку у обучающихся практических умений для решения творческих, проектных, инженерных задач.	
47	Наизусть	это метод заучивания устного или письменного текста, состоящий в выучивании его на память с последующим точным, дословным воспроизведением без текста	3
48	Рабочая тетрадь (ведение тетради, конспект)	это процесс оформления письменных работ в классе и дома в соответствии с требованиями школьного локального акта. В тетради оформляются различные типы письменных работ: классная работа, домашняя работа, контрольная работа, творческая работа (сочинение, изложение, эссе, рецензия и т. д.), лабораторная работа. Тетради делятся по назначению на: рабочие тетради для классных и домашних работ, тетради для контрольных работ, тетради для творческих работ, тетради для лабораторных работ.	2
49	Ответ на уроке	это разновидность жанра учебно-научной речи, который представляет собой последовательное изложение какой-либо темы и который отличается большей строгостью, четкой композиционной структурой, правильностью речи, отсутствием ошибок и неточностей, которыми изобилует устная речь.	2
50	Сообщение по теме	это небольшое сообщение по заданной теме, при подготовке которого используется несколько источников: книги, журналы, публикации в Интернете	2
51	Работа на уроке	это работа на уроке в школе может осуществляться в следующих формах: 1. Фронтальная форма. Все учащиеся одновременно выполняют одинаковую работу. Учитель ведёт урок, работая со всем классом одновременно, объясняя материал, демонстрируя примеры, вовлекая школьников в обсуждение вопросов и проблем. 2. Групповая форма. Учебный процесс организуется в группах, которыми могут руководить как учителя, так и сами ученики. 3. Индивидуальная форма. Каждый ученик получает личное задание, которое подобранно в соответствии с его уровнем подготовки и потенциалом.	2
	Домашнее задание	это задание, которое учитель (преподаватель) задаёт ученику (студенту) для самостоятельного выполнения после уроков (пар). это осознание и закрепление пройденной на уроке темы, а также формирование практических навыков самостоятельного применения знаний. Результатом выполнения учеником домашнего задания является домашняя работа.	2

3. Содержание и порядок проведения тематического оценивания

3.1. Тематическое оценивание - это комплекс оценочных процедур, проводимых в ходе текущего контроля успеваемости, с целью определения уровня достижения планируемых результатов, которые осваиваются в рамках изучения темы учебного предмета, курса, модуля.

3.2. Целью тематического оценивания является:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;
- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

3.3. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам, проведенным в рамках изучения темы тематического каркаса.

3.4. Средневзвешенная отметка по теме тематического каркаса и динамика ее изменений формируются автоматически, отображаются в электронном журнале учителя и дневнике обучающегося.

3.5. Если тема является сквозной и изучается в различные учебные периоды, то формирование средневзвешенной отметки происходит с учетом всех периодов изучения темы.

3.6. Тематическое оценивание обеспечивает:

3.6.1. Обучающемуся - наличие отметок по каждой теме, понимание динамики учебных результатов внутри темы и по отношению к другим темам;

3.6.2. Педагогическому работнику:

- отслеживание наличия оценочных процедур в рамках изучения каждой темы;
- выявление тем, вызывающих учебные затруднения у обучающихся, и своевременная коррекция учебного процесса.

3.6.3. Количество оценочных процедур в каждой теме устанавливается рабочей программой по учебному предмету (курсу). При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение предмета в параллели в текущем году.

4. Промежуточная аттестация обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация – это механизм контроля результатов освоения обучающимися всего объема или части учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (ч. 1 ст. 58 Федерального закона № 273ФЗ).

4.2. Промежуточная аттестация - это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам четверти, полугодия, года.

4.3. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения

обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.4. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся 2-11 классов.

4.5. Промежуточная аттестация не проводится для обучающихся 1-го класса. Для обучающихся 1 класса учитель (классный руководитель) делает заключение об уровне освоения обучающимися соответствующей части ООП НОО качественно, без фиксации отметок, по итогам которого на заседании педагогического совета принимается решение о переводе обучающихся в следующий класс.

4.6. Промежуточная аттестация во 2-8-х, 10-х классах проводится в форме выставления годовой оценки на основании четвертных (полугодовых) оценок.

4.7. Промежуточная аттестация в 9-х, 11-х классах проводится в форме выставления годовой оценки на основании четвертных (полугодовых) оценок.

4.8. Четвертная (полугодовая) оценка

4.8.1 Отметки учащимся за учебный период (далее также – четвертные и полугодовые отметки) выставляются не позднее чем за два дня до начала каникул на основании текущих отметок.

4.8.2 При выставлении четвертных (полугодовых) отметок учитываются в равной степени все отметки за учебный период.

4.8.3. Четвертная оценка по предмету выставляется на основании:

Количество учебных недель	Соответствующее количество отметок
при 1-ом учебном занятии в неделю	не менее 3 за четверть
при 2-3-х учебных занятиях в неделю	не менее 5 за четверть
при 4-х и более учебных занятиях в неделю	не менее 9 за четверть

4.8.4. Полугодовая оценка по предмету выставляется на основании:

Количество учебных недель	Соответствующее количество отметок
при 1-ом учебном занятии в неделю	не менее 5 за полугодие
при 2-3-х учебных занятиях в неделю	не менее 8 за полугодие
при 4-х и более учебных занятиях в неделю	не менее 12 за полугодие

4.8.5. Обязательным условием выставления четвертных (полугодовых) отметок является выполнение не менее 75% контрольных работ.

4.8.6. Выставление четвертных (полугодовых) отметок по итогам периода происходит на основании расчета средневзвешенной отметки за учебный период по следующим правилам:

- если средневзвешенное всех отметок до 2,59 выставляется отметка «2»;
- если средневзвешенное всех отметок от 2,60 до 3,59 выставляется отметка «3»;

– если средневзвешенное всех отметок от 3,60 до 4,59 выставляется отметка «4»;

– если средневзвешенное всех отметок от 4,60 до 5 выставляется отметка «5».

4.9. Учащимся, переведенным из других образовательных организаций в течение учебного периода, четвертные отметки выставляются с учетом текущих отметок, полученных в этих образовательных организациях.

4.10. Обучающимся, пропустившим по уважительным причинам более 50% учебного времени и не имеющим минимального количества отметок за четверть (полугодие), предоставляется возможность исправить положение в срок за два дня до окончания четверти (полугодия). В таком случае оценка учебных достижений осуществляется индивидуально в сроки, назначенные учителем в соответствии с расписанием дополнительных занятий (консультаций).

4.11. Обучающиеся, пропустившие по уважительным причинам более 50% учебного времени и не имеющие минимального количества отметок за четверть (полугодие), не аттестуются. В ячейку журнала вместо четвертной (полугодовой) отметки пишется «н/а».

4.12. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке педагогическим советом школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося в течении последующих учебных периодов, но до окончания текущего учебного периода. Четвертные отметки выставляются только после сдачи пропущенного материала.

4.13. С целью информирования родителей (законных представителей) обучающихся о возможных неудовлетворительных результатах по итогам четверти (полугодия) предусматривается предварительное оглашение четвертной (полугодовой) отметки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания четверти (полугодия) посредством письменного уведомления.

4.14. В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия).

4.15. Промежуточная аттестация в форме годовой оценки

4.15.1. Годовая промежуточная аттестация обучающихся осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года, подсчитывается среднеарифметическая отметка за четверти и переводится в годовую отметку согласно таблицы:

Результат учащегося как среднеарифметическое всех средних отметок за четверти (полугодия).	Отметка, выставляемая учащемуся за год
2,0	2
2,5	3

3,5	4
4,5	5

4.15.2. Для обучающихся, которые не прошли годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине в установленные сроки, определяются дополнительные сроки. Учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося направляют директору учреждения заявление с указанием причин не прохождения промежуточной аттестации и предоставляют оправдательные документы.

4.16. Особенности выставления отметок доводятся до сведения учащихся и родителей (законных представителей) на классных часах, родительских собраниях.

5. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

5.1. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода учащихся в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации.

5.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 ФЗ № 273).

5.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (часть 3 статьи 58 ФЗ №273). Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей) (приказ Минпросвещения России от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

5.4. Организация создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение четырех месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

5.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия.

5.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

5.9. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5.10. Администрация школы информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

6. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

6.2. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

6.3. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

6.4. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. Ликвидация академической задолженности

7.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые ОО, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Учащиеся (экстерны) обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение четырех месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

7.2. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора школы создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников, с учетом их занятости. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора школы.

7.3. Ликвидация академической задолженности осуществляется в тех же формах, которые педагогический работник определяет самостоятельно.

7.4. Положительные результаты ликвидации академической задолженности

обучающихся фиксируются ответственным педагогическим работником в журнале успеваемости в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

8. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

8.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

8.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя ОО;
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении Педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю ОО.

8.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОО.

8.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

8.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право знакомиться с

формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания; обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОО процедуры аттестации.

8.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- создать условия своему ребенку для ликвидации академической задолженности.

8.9. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

8.10. Учителя-предметники несут дисциплинарную ответственность за неисполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы по учебной работе принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

8.11. Классные руководители несут дисциплинарную ответственность за несвоевременность информирования родителей (законных представителей) обучающихся о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.