

ФОРМА № 3 к разделу 3 Перечней критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников **ОО** Краснодарского края, аттестуемых в целях установления **первой** квалификационной категории по должности «учитель»

«Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов своей профессиональной деятельности»

Фамилия, имя, отчество аттестуемого Степанова Кристина Леонидовна

Место работы (полное наименование организации с указанием муниципалитета), должность, преподаваемый предмет (предметы): **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 имени Ивана Дмитриевича Бражника поселка Октябрьского муниципального образования Павловский район, учитель технологии, истории, обществознания**

Результаты транслирования опыта практических результатов своей профессиональной деятельности (п. 3.1)

Организатор мероприятия	Дата проведения	Формат мероприятия	Уровень мероприятия	Полное наименование мероприятия (тема)	Форма представления результатов (указать реквизиты документа, подтверждающего факт транслирования)	Тема представленного опыта
Муниципальное казенное учреждение образования районный информационно-методический центр	22.03.2022	Районный семинар в рамках Единого методического дня учителей технологии	Муниципальный	Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как важнейшее условие повышения	Выступление, сертификат МКУО РИМЦ №194 от 22.03.2022 г., подписанный директором МКУО РИМЦ Н.В. Зюзиной	«Формирование функциональной грамотности на уроках технологии»

муниципальног о образования Павловский район МКУО РИМЦ)				качества образования		
Муниципально е казенное учреждение образования районный информационн о- методический центр муниципальног о образования Павловский район (МКУО РИМЦ)	03.02.2023	Семинар- практикум для молодых педагогов	Муниципальн ый	«Организация контрольно- оценочной деятельности обучающихся»	Выступление с презентацией, сертификат МКУО РИМЦ № 136 от 03.02 2023 г., подписанный директором МКУО РИМЦ Е.В. Стороженко	«Организация контрольно- оценочной деятельности учащихся на уроках технологии»
Муниципально е казенное учреждение образования районный информационн о- методический центр муниципальног о образования	15.02.2023	Методическа я учеба учителей истории	Муниципальн ый	«Тьюторская работа по материалам ЕГЭ по истории. Критерии оценивания»	Выступление с презентацией, сертификат МКУО РИМЦ № 146 от 15.02.2023 г., подписанный директором МКУО РИМЦ Е.В. Стороженко	«ВПР как инструмент критериального оценивания образовательных результатов обучающихся»

Павловский район (МКУО РИМЦ)						
------------------------------	--	--	--	--	--	--

Результаты участия педагогического работника в экспертной и организационно-методической деятельности по различным направлениям (п. 3.3)

Учебный год	Направление деятельности	Уровень	Реквизиты документов, подтверждающих факт данной деятельности
2021-2022	Работа в составе жюри регионального этапа всероссийской олимпиады школьников	муниципальный	Приказ УО Администрации МО Павловский район от 14.02.2022 года №93 «Об организации и проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии в 2021-2022 учебном году»
2022-2023	Работа в составе жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	муниципальный	Приказ УО Администрации МО Павловский район от 14.10.2022 года №929 «Об утверждении состава жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в муниципальном образовании Павловский район в 2022--2023 учебном году»
2022-2023	Работа в составе жюри муниципального этапа краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества среди учащихся «Пасха в кубанской семье»	муниципальный	Приказ МКУО РИМЦ МО Павловский район от 06.02.2023 года № 11 «О проведении муниципального этапа краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества среди учащихся образовательных организаций Краснодарского края «Пасха в кубанской семье» в 2023 году»

2022-2023	Работа в составе жюри муниципального этапа Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»	муниципальный	Приказ МКУО РИМЦ МО Павловский район от 15.02.2023 года № 18 «О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина»
2021-2022	Организационно- методическая деятельность (руководитель ШМО)	школьный	Приказ МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского от 01.09.2021 г. № 202 О/Д «Об организации методической работы в МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского в 2021-2022 учебном году» Отчет о работе руководителя ШМО за 2021-2022 учебный год

Дата заполнения: 30.03.2023 года

Достоверность информации о результатах работы аттестуемого подтверждаю:

Директор МБОУ СОШ № 9:

Ответственный за аттестацию МБОУ СОШ № 9:

Аттестуемый педагогический работник:



Заволока А.Н.

Брёменко О.А.

Степанова К.Л.



352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;
тел: (86191)5-44-91
e-mail: pavlrime@mail.ru

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия учителей технологии в районном семинаре в рамках Единого методического дня по теме: «Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках как важнейшее условие повышения качества образования».

Степанова Кристина Леонидовна,

учитель технологии

МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского,

Выступление по теме: «Формирование функциональной грамотности на уроках технологии».

Программа семинара от 22.03.2022года, утвержденная директором MKUO РИМЦ МО Павловский район Н. В. Зюзинной.

Количество слушателей – 21 человек.

Используемые технологии – ИКТ, личносно – ориентированное обучение.

Результативность – материалы выставлены на сайт MKUO РИМЦ для использования в практике педагогическими работниками района.

Директор MKUO РИМЦ



Н.В. Зюзина

2022 год

Регистрационный номер 194



352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;
тел: (86191)5-44-91
e-mail: pavlrinc@mail.ru

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в районном семинаре-практикуме для молодых педагогов МО Павловский район по теме «Организация контрольно-оценочной деятельности обучающихся»

Степанова Кристина Леонидовна,
учитель истории и обществознания, технологии
МКОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника

Выступление по теме: «Организация контрольно-оценочной деятельности обучающихся на уроках технологии»
Программа семинара-практикума утверждена приказом МКУО РИМЦ МО Павловский район от 03.02.2023 г. № 07

Количество слушателей – 19 человек

Используемые технологии – ИКТ, личносно – ориентированное обучение

Результативность – материалы выставлены на сайт МКУО РИМЦ для использования в практике педагогическими работниками района

Директор МКУО РИМЦ



Е.В. Стороженко

Регистрационный номер 136



352040, Краснодарский край,
ст. Павловская, ул. Ленина д.13;
тел: (86191)5-44-91
e-mail: pavlrime@mail.ru

СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат удостоверяет факт участия в едином методическом дне по теме «Тьюторская работа по материалам ЕГЭ по истории. Критерии оценивания».

Степанова Кристина Леонидовна,
учитель истории и обществознания
МБОУ СОШ № 9 пос. Октябрьский,
Приказ MKUO RIMC «О проведении методической учебы учителей
истории» № 146 от. 15.02.2023 года

Выступление «ВПР как инструмент критериального оценивания образовательных результатов обучающихся»

Количество слушателей - 34 человека.

Используемые технологии - ИКТ, лично-ориентированное и проблемное обучение, системно-деятельностный подход.

Результативность - материал выступления включен в электронный банк MKUO RIMC для использования в практике работы учителями района.

Директор MKUO RIMC



Е.В. Стороженко

Регистрационный номер 193



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 14.02.2022 г.

№ 93

ст. Павловская

**Об организации и проведении регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников по технологии
в 2021-2022 учебном году**

На основании приказов министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 16 декабря 2021 года № 3774 «Об обеспечении информационной безопасности в работе с олимпиадными заданиями, критериями и методиками их оценивания в период проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году в Краснодарском крае в 2021-2022 учебном году», от 30 декабря 2021 года № 3991 «Об утверждении организационно - технологической модели проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести 17.02.2022 года и 18.02.2022 года региональный этап всероссийской олимпиады школьников по технологии в пункте проведения олимпиады (далее – ППО), созданного на базе МБОУ СОШ № 10 им. А.А. Забары станицы Павловской (далее - школа). Начало проведения олимпиады 09.00 часов.

2. Утвердить списочный состав ответственных лиц за проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии согласно приложению 1.

3. Утвердить список участников регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии согласно приложению 2.

4. Директору МБОУ СОШ № 10 Т.Н. Есипенко совместно с координатором ППО О.В. Скворцовой подготовить ППО к проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии.

5. Руководителям общеобразовательных школ № 2 Р.В. Кадырову и № 10 Т.Н. Есипенко:

- 1) обеспечить явку участника олимпиады к 08.00 часам;
- 2) определить сопровождающих работников, не являющихся специалистами по предмету олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье учащейся в пути следования, во время проведения олимпиады и на обратном пути;



3) провести с участником регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии под роспись инструктаж по соблюдению основных требований и прав в соответствии с пунктом 8 организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае.

6. Координатору О.В. Скворцовой провести инструктаж под роспись с лицами, привлекаемыми к работе в пункте проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2021-2022 учебном году, утвержденные настоящим приказом об установленной законодательством Российской Федерации персональной ответственности за соблюдение информационной безопасности на весь период выполнения своих функций в соответствии с пунктами 7.3. и 7.4. организационно-технологической модели проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образованием О.А. Воронину.

Начальник управления образования

Т.В. Чекина



ПРИЛОЖЕНИЕ 1
 приказу управления образованием
 от 14.02.2022 г. № 93

СПИСОК
 ответственных лиц за проведение регионального этапа
 всероссийской олимпиады школьников по технологии
 в 2021-2022 учебном году 17.02.2022 и 18.02.2022 года

№ пп	ФИО организатора	Место работы, должность	Должность в ППО	Подпись
1	Воронина Ольга Александровна	Управление образованием, заместитель начальника	Координатор	
2	Скворцова Оксана Васильевна	РИМЦ, методист	Координатор	
3	Сушко Сергей Анатольевич	РИМЦ, техник	Технический специалист	
4	Левтерова Татьяна Александровна	СОШ № 10, заместитель директора	Ответственный специалист	
5	Касатонов Владимир Вячеславович	СОШ № 10, учитель информатики	Технический специалист	
	Есипенко Татьяна Николаевна	СОШ № 10, директор	Ответственный специалист	
6	Бутко Алена Романовна	СОШ № 10, вожатая	Организатор в аудитории	
7	Кулиш Наталья Николаевна	СОШ № 10, библиотекарь	Дежурный	
8	Шмыгун Марина Борисовна	СОШ № 10, логопед	Дежурный	
9	Максимовская Марина Викторовна	СОШ № 10, педагог-психолог	Организатор в аудитории	
10	Кваша Ольга Анатольевна	СОШ № 12, учитель биологии	Организатор в аудитории	
11	Еременко Анжелика Николаевна	СОШ № 12, учитель физики	Организатор в аудитории	
12	Романова Светлана Сергеевна	СОШ № 12, учитель географии	Организатор в аудитории	
13	Верхоланцева Ирина Владимировна	СОШ № 15, учитель	Член жюри	



		технологии		
14	Есипова Татьяна Владимировна	СОШ № 12 учитель технологии	Член жюри	
15	Кишкан Светлана Павловна	ООШ № 21 учитель технологии	Член жюри	
16	Лях Марина Валерьевна	СОШ № 1 учитель технологии	Член жюри	
V 17	<u>Степанова</u> <u>Кристина Леонидовна</u>	СОШ № 9 учитель технологии	Член жюри	
18	Толмачева Татьяна Николаевна	СОШ № 14 учитель технологии	Член жюри	

Заместитель начальника управления



О.А. Воронина





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 14.10.2022 г.

№ 929

ст. Павловская

**Об утверждении состава жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в муниципальном
образовании Павловский район в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с организационно-методической моделью проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году на территории муниципального образования Павловский район, утвержденной решением организационного комитета п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления О.А. Воронину.

Начальник управления образованием



Т.В. Чекина



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ СОШ №9 им. И.Д. Бразника
г. Октябрьского

И.И. Заблока

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу управления образованием
администрации муниципального
образования Павловский район
от 14.10.2022г. № 929

СОСТАВ
жюри муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

НАЧАЛЬНЫЕ КЛАССЫ: РУССКИЙ ЯЗЫК, МАТЕМАТИКА

Сидорина М.Г. - методист МКУО РИМЦ
Милосердова В.А. - СОШ № 2, тьютор
Мосиенко Е.В. – СОШ № 2, учитель
Ровная Е.М. – СОШ № 3, учитель
Галицина Н.Д. – СОШ № 2, учитель
Гаврищака И.Н. – СОШ № 2, учитель

МАТЕМАТИКА

Рыбалкина С.В. — методист МКУО РИМЦ
Груник А.А. — СОШ № 11, руководитель РМО
Штейзель А.Н. – СОШ № 15, учитель
Христенко С.Н. – СОШ № 1, учитель
Шевцова К.А. – СОШ № 2, тьютор ОГЭ
Пшеничная Л.А. – СОШ № 10, тьютор ЕГЭ

ИНФОРМАТИКА

Рыбалкина С.В. – методист МКУО РИМЦ
Савранская Н.П. - СОШ № 2, тьютор ЕГЭ
Шведчиков А.В. – СОШ № 1, учитель
Ясеновская Л.Н. – СОШ № 4, учитель
Бахал А.М. – СОШ № 6, тьютор ОГЭ
Песоцкая С.Н. – СОШ № 3, руководитель РМО

ФИЗИКА

Рыбалкина С.В. — методист МКУО РИМЦ
Галаган Т.Г. — СОШ № 16, руководитель РМО
Левченко Е.Н. — СОШ № 2, тьютор ЕГЭ
Ганина О.А. – СОШ № 4, учитель
Лапина А.Г. – СОШ № 3, учитель
Чиненова С.П. – СОШ № 10, учитель



Кравченко Т.В. – СОШ № 9, тьютор ЕГЭ
Славская И.В. – СОШ № 3, учитель

ЛИТЕРАТУРА

Горгуль Л.М. - методист МКУО РИМЦ
Кандаурова Н.Г. — СОШ № 2, руководитель РМО
Черная Т.Я. – СОШ №2, учитель
Самойленко А.А. – СОШ № 1, учитель
Погребная Е.А. – СОШ № 10, учитель
Лохман О.В. – СОШ № 3, учитель

НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК

Горгуль Л.М. - методист МКУО РИМЦ
Олейник М.Н. — СОШ № 2, руководитель РМО
Бескопыльная О.В. — СОШ № 1, тьютор ЕГЭ
Анаева О.В. – СОШ № 1, учитель
Мищенко К.Н. – ООШ № 19, учитель

ТЕХНОЛОГИЯ (практическая часть)

Мальчики:

Асафова Т.В. – методист МКУО РИМЦ
Харченко С.Г. – СОШ № 1, руководитель РМО
Усик А.С. – СОШ № 8, учитель
Лагун В.Н. – СОШ № 2, учитель
Лопатко В.В. – СОШ № 12, учитель
Шитиков О.Ю. – СОШ № 1, учитель
Натальный Б.В. – СОШ № 10, учитель
Остапенко А.А. – СОШ № 5, учитель
Домиров Я.Д. – СОШ № 16, учитель
Евтушенко В.А. – СОШ № 3, учитель

Девочки:

Асафова Т.В. – методист МКУО РИМЦ
Кисиль О.Ю. – СОШ № 2, учитель
Пархоменко И.С. – СОШ № 10, учитель
Рыжая В.С. – СОШ № 2, учитель
Скворцова О.В. – СОШ № 3, учитель
Есипова Т.В. – СОШ № 12, учитель
Панфилец Т.С. – СОШ № 5, учитель
Лях М.В. – СОШ № 1, учитель
Даниленко Т.С. – СОШ № 8, учитель
✓ Степанова К.Л. – СОШ № 9, учитель

БИОЛОГИЯ

Смирнова О.Г. — методист МКУО РИМЦ



Ляшова М.Н. – СОШ № 1, учитель
Яценко А.И. – СОШ № 3, учитель
Славская И.В. – СОШ № 3, учитель

ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Бардик С.И. - СОШ № 3, руководитель РМО, преподаватель-организатор ОБЖ
Щербаков А.В. - СОШ № 17, преподаватель-организатор ОБЖ
Будлянский В.Н. - СОШ № 12, преподаватель-организатор ОБЖ
Скок А.Н. - СОШ № 10, преподаватель-организатор ОБЖ
Иваненко Р.А. - СОШ № 2, преподаватель-организатор ОБЖ
Клинтух В.А. - СОШ № 11, преподаватель-организатор ОБЖ
Бяков С.В. - СОШ № 4, преподаватель-организатор ОБЖ
Пантелеев Е.В. – СОШ № 16, преподаватель-организатор ОБЖ

ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК

Горгуль Л.М. - методист МКУО РИМЦ
Анаева Б.З. — СОШ № 1, учитель
Пронченко А.Ю. — СОШ № 3, учитель
Ровная Е.В. – СОШ № 2, учитель
Костин Я.А. – СОШ № 10, учитель

Директор МКУО РИМЦ

Стороженко

Е.В. Стороженко





МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 06.02.2023 г.

№ 11

ст. Павловская

О проведении муниципального этапа краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества среди учащихся образовательных организаций Краснодарского края «Пасха в кубанской семье» в 2023 году

На основании приказа государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Краснодарского края «Дворец творчества» от 27.01.2023 года № 41-П «О проведении краевого конкурса изобразительного и декоративно-прикладного творчества среди учащихся образовательных организаций Краснодарского края «Пасха в кубанской семье» в 2023 году» приказываю:

1. Провести среди обучающихся общеобразовательных организаций с 06.02.2023 года по 20.02.2023 года муниципальный этап краевого конкурса «Пасха в кубанской семье» согласно краевому положению (далее - Конкурс).
2. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение).
3. Руководителям общеобразовательных организаций:
 - 3.1. организовать участие обучающихся в Конкурсе;
 - 3.2. предоставить конкурсные материалы до 20.02.2023 года;
 - 3.3. обеспечить явку членов жюри 20.02.2023 года к 14:00 часам в МКУО РИМЦ кабинет № 16 для экспертизы конкурсных материалов;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста МКУО РИМЦ М.Г.Сидорину.

Директор МКУО РИМЦ

Е.В. Стороженко



ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МКУО РИМЦ
от 06.02.2023 г. № 11

СОСТАВ
жюри муниципального этапа краевого конкурса
«Пасха в кубанской семье»

- | | | |
|-----|------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| 1 | Сидорина
Мария Григорьевна | ведущий специалист МКУО РИМЦ; |
| ✓ 2 | <u>Степанова
Кристина Леонидовна</u> | учитель технологии
СОШ № 9 (по согласованию); |
| 3 | Кравчук
Светлана Витальевна | учитель начальных классов
СОШ № 10 (по согласованию); |
| 4 | Коваль
Наталья Владимировна | учитель начальных классов
СОШ № 2 (по согласованию); |
| 5 | Абрамова
Анастасия Сергеевна | учитель начальных классов
СОШ № 10 (по согласованию); |
| 6 | Лобурь
Наталья Андреевна | учитель начальных классов
СОШ № 11 (по согласованию); |
| 7 | Просина
Наталья Алексеевна | учитель начальных классов
СОШ № 12 (по согласованию). |

Ведущий специалист МКУО РИМЦ

Sidorina

М.Г. Сидорина





МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
РАЙОННЫЙ ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 15.02.2023 г.

№ 18

ст. Павловская

**О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса
детско-юношеского творчества по пожарной безопасности
«Неопалимая купина»**

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07.02.2023 года № 47-01-13-2068/23 «Об участии в конкурсе «Неопалимая купина» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести с 17.02.2023 года по 06.03.2023 года муниципальный этап Всероссийского конкурса детско-юношеского творчества по пожарной безопасности «Неопалимая купина» (далее-Конкурс).
2. Утвердить состав жюри Конкурса (приложение).
3. Руководителям общеобразовательных организаций и дошкольных образовательных организаций:
 - 3.1. организовать участие обучающихся и воспитанников в Конкурсе;
 - 3.2. предоставить конкурсные материалы до 06.03.2023 года в МКУО РИМЦ, каб.16. согласно краевому положению.
 - 3.3. обеспечить явку членов жюри 06.03.2023 года к 14:00 часам в МКУО РИМЦ кабинет № 16 для экспертизы конкурсных работ.
4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на методиста МКУО РИМЦ Е.Н. Липка.

Директор МКУО РИМЦ

Е.В. Стороженко



ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МКУО РИМЦ
от 15.02.2023г. № 18

СОСТАВ
жюри Конкурса

Липка Елена Николаевна	методист МКУО РИМЦ
Терешонок Ольга Юрьевна	воспитатель ДОУ № 7 (по согласованию);
Якобец Виктория Олеговна	воспитатель ДОУ № 15 (по согласованию);
Василенко Татьяна Владимировна	воспитатель ДОУ № 16 (по согласованию);
Онищенко Анна Викторовна	воспитатель ДОУ № 20 (по согласованию);
Новикова Оксана Ивановна	воспитатель ДОУ № 20 (по согласованию);
Зубенко Ольга Александровна	воспитатель ДОУ № 25 (по согласованию);
Глоба Кристина Александровна	воспитатель ДОУ № 27 (по согласованию);
Некростова Людмила Юрьевна	музыкальный руководитель ДОУ № 1 (по согласованию);
Кандаурова Светлана Николаевна	воспитатель ДОУ № 7 (по согласованию);
Лобурь Наталья Андреевна	учитель начальных классов СОШ № 11 (по согласованию);
Дмитренко Анна Григорьевна	учитель начальных классов СОШ № 11 (по согласованию);
V Степанова Кристина Леонидовна	<u>учитель технологии СОШ № 9 (по согласованию)</u>

Методист МКУО РИМЦ

Е.Н. Липка



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БРАЖНИКА
ПОСЕЛКА ОКТЯБРЬСКОГО

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021 г.

№ 202 О/Д

Об организации методической работы
в МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
в 2021 – 2022 учебном году

В целях повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности работников школы, на основании решения педагогического совета школы от 31.08.2021 г., протокол № 1, приказываю:

1. Создать методические объединения по следующим учебным предметам, уровням обучения и направлениям деятельности:
 - учителей начальных классов;
 - учителей предметов естественно-математического цикла;
 - учителей филологического цикла;
 - учителей предметов общественно-научного цикла;
 - учителей с
 - классных руководителей.
2. Назначить руководителями школьных методических объединений:
 - 1) Козуб Е.А. – руководитель методического объединения учителей начальных классов;
 - 2) Толстопятову Э.А. – руководитель методического объединения учителей предметов естественно-математического цикла;
 - 3) Ерёменко О.А. – руководитель методического объединения учителей филологического цикла;
 - 4) Кравченко Т.В. – руководитель методического объединения учителей предметов общественно-научного цикла;
 - 5) Ищенко Е.Б. – руководитель методического объединения учителей предметов художественно-прикладного и здоровьесберегающего цикла
 - ✓ 6) Степанова К.Л. – руководитель методического объединения классных руководителей.
3. Утвердить состав школьных методических объединений (Приложение 1).
4. Утвердить состав методического совета школы (Приложение 2).
5. Руководителям методических объединений, председателю методического совета планировать деятельность в соответствии с Положениями



- о методическом объединении и методическом совете МБОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского.
6. Руководителям методических объединений, председателю методического совета до 30.09.2020 года представить на утверждение планы работы методических объединений и методического совета на 2021 – 2022 учебный год.
 7. Возложить контроль за деятельностью методических объединений на заместителя директора по методической работе Евтушенко Е.А.
 8. Евтушенко Е.А., заместителю директора по методической работе:
 - 1) познакомить руководителей методических объединений с нормативно-правовыми документами;
 - 2) согласовать планы методических объединений и представить на утверждение до 30.09.2020 г.
 9. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ СОШ № 9
Им. И.Д. Бражника п. Октябрьского



А.Н. Заволока

Ознакомлены: Евтушенко Е.А.

Козуб Е.А.

Толстопятова Э.А.

Ерёменко О.А.

Кравченко Т.В.

Ищенко Е.Б.

Степанова К.Л.



Приложение 1
к приказу МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
от 01.09.2021 г. № 202 О/Д

Состав школьного методического объединения учителей начальных классов

Руководитель ШМО	Козуб Елена Андреевна
Члены ШМО	Чиж Ирина Владимировна
	Долбнина Ольга Васильевна
	Палагута Евгения Юрьевна

Состав школьного методического объединения учителей предметов
общественно-научного цикла

		Преподаваемый предмет
Руководитель ШМО	Кравченко Татьяна Владимировна	история, обществознание, кубановедение
Члены ШМО	Степанова Кристина Леонидовна	история, обществознание, кубановедение
	Давыдова Вера Николаевна	история, обществознание, кубановедение
	Мусяенко Людмила Николаевна	география, биология,

Состав школьного методического объединения учителей предметов
естественно-математического цикла

		Преподаваемый предмет
Руководитель ШМО	Толстопятова Эльвира Александровна	математика
Члены ШМО	Ищенко Валерий Николаевич	математика физика, информатика
	Жук Евгения Николаевна	химия
	Мащенко Людмила Владимировна	математика



Состав школьного методического объединения учителей предметов
филологического цикла

Руководитель ШМО	Ерёменко Ольга Анатольевна	Преподаваемый предмет английский язык
Члены ШМО	Степанова Ольга Александровна	английский язык
	Султангареева Елена Валерьевна	русский язык и литература
	Цокур Наталия Алексеевна	русский язык и литература

Состав школьного методического объединения учителей предметов художественно-прикладного и здоровьесберегающего цикла

Руководитель ШМО	Ищенко Екатерина Борисовна	Преподаваемый предмет ИЗО, музыка
Члены ШМО	Карканов Владимир Владимирович	физическая культура
	Заволока Александр Николаевич	физическая культура
	Клиенко Денис Анатольевич	физическая культура и ОБЖ

Состав школьного методического объединения классных руководителей

Руководитель ШМО	Степанова Кристина Леонидовна	Класс 10
Члены ШМО	Долбнина Ольга Васильевна	1
	Козуб Елена Андреевна	2
	Палагута Евгения Юрьевна	3
	Чиж Ирина Владимировна	4
	Степанова Ольга Александровна	5
	Ищенко Валерий Николаевич	6
	Ерёменко Ольга Анатольевна	7
	Ищенко Екатерина Борисовна	8
	Султангареева Елена Валерьевна	9
	Степанова Кристина Леонидовна	10
	Толстопятова Эльвира Александровна	11



Приложение 2
к приказу МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
от 01.09.2021 г. № 202 О/Д

Состав методического совета
МКОУ СОШ № 9 им. И.Д. Бражника п. Октябрьского

Председатель Методического совета	Евтушенко Андреевна	Екатерина	Заместитель директора по МР
Члены методического совета	Козуб Елена Андреевна		Руководитель ШМО учителей начальных классов
	Толстопятова Эльвира Александровна		Руководитель ШМО учителей предметов естественно-научного цикла
	Ерёменко Ольга Анатольевна		Руководитель ШМО учителей филологиче- ского цикла
	Кравченко Татьяна Владимировна		Руководитель ШМО учителей предметов общественно-научного цикла
	Ищенко Екатерина Борисовна		Руководитель ШМО художественно- прикладного и здоро- вьесберегающего цик- ла
	Степанова Кристина Леони- довна		Руководитель ШМО классных руководите- лей



Анализ работы ШМО классных руководителей 2021 – 2022 учебный год

Тема: использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы.

Цель: использование классным руководителем в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для совершенствования и повышения эффективности воспитательной работы в школе.

Задачи:

- Организация системы по использованию в воспитательном процессе современных образовательных технологий и методик для удовлетворения потребностей учащихся в культурном и нравственном воспитании.
- Использование в воспитательном процессе здоровьесберегающих технологий, методик и приемов оздоровления детей, рекомендованных на федеральном и региональном уровнях.
- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
- Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
- Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта;
- Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе

Основными направлениями деятельности являются: аналитическая и исследовательская деятельность, взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обменом опытом и совершенствовании методики, проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий, рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях, анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива, подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя ОУ.

Основными формами работы являются: инструктивно – методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта; творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия.

Качественная характеристика организаторов воспитательного процесса и классных руководителей

В 2021-2022 учебном году обязанности классного руководителя были возложены на 11 педагогов. Количество педагогов, осуществляющих классное руководство в младшем звене - 4 человека, в среднем звене – 5, в старшем звене – 2 педагога.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в:

- ✓ состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса;
- ✓ уровне воспитанности учащихся;
- ✓ проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;
- ✓ уровне сформированности классного коллектива;

- ✓ рейтинге активности класса и отдельных учащихся в школьных, муниципальных и региональных мероприятиях.

Основными направлениями деятельности являются: аналитическая и исследовательская деятельность, взаимное посещение мероприятий внутри методического объединения с целью обмена опытом и совершенствовании методики, проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий, рассмотрение вопросов организации и участия классных коллективов в мероприятиях, анализ результатов уровня воспитанности классных коллективов и в целом школьного коллектива, подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики организации работы классного руководителя ОУ.

Основными формами работы являются: инструктивно – методические совещания, изучение руководящих документов и передового педагогического опыта, круглые столы, семинары; творческие отчеты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; лекции, сообщения, доклады; конкурсы профессионального мастерства, конкурсы методических разработок.

Профессиональная подготовка классных руководителей отвечает современным требованиям, закрепленных в Положении о классном руководстве.

Эффективность работы прослеживается в положительной динамике в:

- ✓ состоянии психологического и физического здоровья учащихся класса;
- ✓ уровне воспитанности учащихся;
- ✓ проценте посещаемости учебных занятий и внеучебных мероприятий;

уровне сформированности классного коллектива; Обращаясь к анализу воспитательной деятельности классного коллектива, можно сказать, что всеми классными руководителями в этом году были составлены планы воспитательной работы, где отражены следующие разделы:

- аналитический раздел;
- целеполагающий раздел;
- технологический раздел;
- работа с родителями.

Классные руководители ставили перед собой и решали следующие воспитательные задачи:

- работа над сплочением детского коллектива;
- воспитание уважения к себе и окружающим;
- знание культуры поведения, культуры общения;
- профилактика здорового образа жизни;
- организация ученического самоуправления;
- тесная связь с семьей, вовлечение родителей в общественную жизнь класса и школы.

Учитывая возрастные особенности учащихся, продумано и грамотно составлена работа в классных коллективах у следующих педагогов: Козуб Е.А., Долбнина О.В., Еременко О.А., Султангареева Е.В., Степанова К.Л., Степанова О.А.

Все классные руководители ведут необходимую документацию. По итогам проверки можно говорить о сложившейся системе документирования воспитательного процесса с классными руководителями.

Изучая работу классных руководителей с классом, показал, что работа направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач способствующих повышению уровня общительности и развитию личностных качеств учащегося, помогает рассмотрению классного коллектива как неотъемлемую часть школьного коллектива. Основой воспитательной работы является участие классов в общешкольных мероприятиях. Это позволяет четко определить место классного коллектива в общей системе учебно-воспитательного процесса школы. Участие класса в общешкольных мероприятиях помогает классному руководителю сделать досуг интересным и познавательным т.е .уменьшить негативное влияние со стороны, быть толерантным по отношению к другим. Традиционными общешкольными мероприятиями запланированные на 2021-2022 учебный год были:

- День Знаний;
- Осенний бал;
- День Учителя;
- День Матери;
- День Пожилых людей;
- Новогоднее представление
- День Защитника Отечества;
- 8 Марта;
- День Победы;
- Последний звонок

Помимо плана общешкольных мероприятий и участия в них каждый классный руководитель имел свой план воспитательной работы, который помогал учитывать работу по всем видам деятельности, накапливать сведения об учащихся и их родителях. Были проведены всевозможные классные часы и беседы на различные темы. Хорошей воспитательной работой отличились некоторые учителя начальной школы такие как: Козуб Е.А., Долбнина О.В., Чиж И.В., Палагута Е.Ю., вся работа которой была направлена на сплочение класса. Каждая беседа и темы классного часа были подобраны очень тщательно.

Во всех классах также были проведены открытые мероприятия с использованием различных ИКТ .

Наши учащиеся в 2021-22-м году принимали участие в муниципальных этапах и в районных этапах конкурсов.

В течении года мы активно поддерживали и участвовали в акциях РДШ.

К 100-летию Пионерии, в традиционный День Детства учащиеся школы принимали участие в игре РДШ.

а) планы воспитательной работы были составлены всеми классными руководителями и сданы своевременно;

б) по завершению учебного года каждым классным руководителем был проведён и написан анализ воспитательной работы с классом за прошедший учебный год. Все классные руководители детально проанализировали сферы деятельности классного коллектива: но не все обратили должного внимания на индивидуальную работу с детьми и родителями, на взаимоотношения класса и учителей предметников, на психологический микроклимат класса;

в) документация всеми классными руководителями оформлялась, всегда в соответствии с требованиями;

г) в большинстве классных коллективов были созданы условия для творческого развития личности,

В 2021-2022 году было проведено пять заседаний МО классных руководителей, со следующей повесткой дня:

Сроки	Форма проведения	Темы	Ответственный
сентябрь	Заседание МО	<p>Тема:</p> <p>1) Планирование воспитательной работы на 2022-2023 учебный год 2) Круглый стол: «Единые требования к оформлению классного уголка» 3) Школа молодого классного руководителя</p>	Руководитель МО классных руководителей.
октябрь		Собеседования с классными руководителями, помощь в подготовке мероприятий, работе с семьями СОП и ТЖС	Зам по ВР социальный педагог
ноябрь	Заседание МО	<p>Тема:</p> <p>«Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика».</p> <p>1. Создание методической копилки классного руководителя, обмен опытом. 3. Формирование благоприятного социального психологического климата в классном коллективе учащихся и родителей.</p>	Руководитель МО классных руководителей
декабрь	Заседание МО	<p>1) Анализ воспитательной работы на 1 е полугодие .2) Работа классных руководителей по профилактике вирусных заболеваний , половому воспитанию учащихся</p>	Руководитель МО классных руководителей.
январь		<p>Тема: «Анализ воспитательной работы за 1-е полугодие» 2.Формы классных часов и мероприятий (обмен опытом)</p>	Зам по ВР Руководитель МО классных руководителей.

		3. Тематический контроль по проблеме «Содержание и формы проведение родительских собраний. Технологии проведения родительских собраний»	
февраль	Заседание МО	Тема: «Профилактика правонарушений в детской среде» 1. Причины и профилактика девиантного поведения в детской среде. 2. Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций. 3. Отчёт о работе с обучающимися «группы риска»	Руководитель МО классных руководителей Соц. педагог.
март		Забота о физическом здоровье. Профилактика инфекционных заболеваний. Профилактика травматизма учащихся.	Руководитель МО классных руководителей социальный педагог.
май	Заседание МО	Тема: Заседание классных руководителей, посвященное подведению итогов работы за 2021-2022 учебный год и перспективному планированию воспитательной работы школы на 2022-2023 учебный год. Отчет молодых классных руководителей по темам самообразования. Профилактическая работа.	Зам по ВР, руководитель МО классных руководителей социальный педагог.

Межсекционная работа включала в себя составление планов воспитательной работы в классных коллективах, совершенствование воспитательных систем, организацию взаимных посещений классными руководителями внеклассных мероприятий.

Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классный руководитель осуществляет деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе.

Самые распространённые проблемы, мешающие полноценной работе классного руководителя:

- Нехватка времени для общения и работы с классом из-за загруженности работой учителя как предметника, оформление большого количества документов.
- Насыщенная послеурочная занятость учащихся и как следствие - трудно или невозможно собрать весь класс.
- Невнимание к особенностям мировоззрения, уровню жизни современного учащегося, незнание психологических и возрастных особенностей учащихся

- Большая часть родителей не заинтересована в общении с классным руководителем, отсюда отсутствие интереса обеих сторон к воспитанию успешного учащегося, непонимание, раздражительность со стороны обеих сторон
- Несогласованность со стороны учителей-предметников и классного руководителя в требованиях к классу

Исходя из этого можно выделить следующие предложения классных руководителей:

- Способствовать повышению компетентности классных руководителей в области классного руководства, знания психологии и возрастных особенностей учащихся, знания информационных ресурсов и освоения новых форм и методов работы с классом, расширения методической копилки классного руководителя
- Расширить рамки взаимодействия классных руководителей внутри школы и между школами района, с целью взаимообмена опытом
- Отрабатывать и приводить в систему воспитательную работу в классе
- Организовывать различные формы совещаний с родительским комитетом определённого класса или родительским комитетом школы, с целью более активного вовлечения родителей в совместную работу с классным руководителем по воспитанию учащихся

Выводы:

1. В целом большинство классных руководителей владеют основными формами и методами работы с учащимися и справляются с обязанностями классного руководителя;
2. Классные руководители готовы делиться своими наработками и достижениями в области работы классного руководителя;
3. Имеется ряд трудностей и проблем в работе классного руководителя
4. В основном не хватает знаний в области психологии, медицины, современных нормативных документов, знаний и ориентирования в современных молодёжных тенденциях.
5. Классные руководители заинтересованы в плодотворной и успешной работе, так как ищут пути решения различных профессиональных вопросов, в том числе активно участвуя в анкетировании по проблемам классного руководства.

В целом работа ШМО классных руководителей была качественной: сформирована теоретическая и практическая база для моделирования воспитательной системы класса; создан информационно-педагогический банк достижений, популяризируется собственный опыт, на должном уровне проводятся открытые классные часы и внеклассные мероприятия.

Проблемное поле:

1. Недостаточно популяризован опыт передовых классных руководителей.
2. Слабое участие классных руководителей в работе Интернет-сообществ, методических журналов.

Возможные пути преодоления недостатков в 2022-2023 учебном году:

В будущем году следует:

1. Систематизировать взаимопосещение классных часов.
2. Внедрить новые информационные технологии в работу каждого классного руководителя

4. Контролировать качественное выполнение воспитательных программ(отдельных)
классных руководителей.

5. Использовать новые формы взаимной педагогической деятельности.

6.Продолжить работу по мониторингу воспитательной деятельности;

7. Усилить работу по профилактике правонарушений и пропаганде здорового образа жизни

8. Развивать органы ученического самоуправления;

9.Создать условия для самообразования, саморазвития, самовоспитания и самореализации школьников, для обеспечения их духовно-нравственного, эстетического и физического воспитания.

- ✓ Более активно включаться в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
- ✓ Анализ инновационной деятельности осуществлять по шести показателям: результативность, актуальность, дифференцируемость и интегративность, комфортность, упорядоченность, связь урочной и внеурочной деятельности.
- ✓ Цели: сопровождение учебно-воспитательного процесса, обеспечение психологического здоровья учащихся на основе психологического развития на всех этапах детства.

Руководитель ШМО классных руководителей



К.Л. Степанова

Директор МБОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского



А.Н. Заволока