

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 9
ИМЕНИ ИВАНА ДМИТРИЕВИЧА БРАЖНИКА
ПОСЕЛКА ОКТЯБРЬСКОГО

ПРИКАЗ

от 18 августа 2020 г.

№ 190 О/Д

**Об организации антикоррупционной деятельности
в МКОУ СОШ № 9 им. И.Д.Бражника п. Октябрьского**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «Об противодействии коррупции», Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае». Во исполнение пункта 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26 июня 2020 года № 47-01-13-12487/20 «О недопущении незаконных сборов денежных средств родителей обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить ответственной за организацию работы по профилактике и противодействию коррупции библиотекаря МКОУ СОШ № 9 Степанову Кристину Леонидовну.
2. Степановой К.Л., ответственной за организацию работы по профилактике и противодействию коррупции, разработать и ввести в действие план антикоррупционной деятельности в МКОУ СОШ № 9 (приложение № 1).
3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.
4. Все денежные средства зачислять на внебюджетный счет Муниципального казённого бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 имени Ивана Дмитриевича бражника поселка Октябрьского.
5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.
6. Не реже чем раз в год отчитываться перед родительской общественностью о получении и расходовании добровольных пожертвований и размещать данную информацию на сайте МКОУ СОШ № 9 им. И.Д.Бражника п. Октябрьского.
7. Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МКОУ СОШ № 9 им. И.Д.Бражника п. Октябрьского.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу МКОУ СОШ № 9
им. И.Д. Бражника п. Октябрьского
от 18.08.2020г. № 110 О/Д

План
антикоррупционных мероприятий на 2020-2021 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	август-сентябрь	Директор
2.	Регулярная выемка писем из ящика и их рассмотрение по обращениям граждан, связанным с вопросами коррупции	В течение года	Библиотекарь
3.	Заседания рабочей группы по противодействию коррупции	Сентябрь Декабрь апрель	Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции
4.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР
5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
6.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	февраль ноябрь	Рабочая группа по противодействию коррупции
7.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Рабочая группа по противодействию коррупции
9.	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции	март	Зам. директора по ВР, Классные руководители

10. Проведение круглого стола в 9-11 классах на уроках истории и обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители 9-11 классов, учителя истории и обществознания
11. Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	апрель	Классный руководитель 9 класса
12. Проведение классных часов в 2 -11 классах, посвященных Международному дню антикоррупции	декабрь	Классные руководители
13. Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Директор
14. Проведение отчетов директора школы перед родителями обучающихся (родительский комитет)	март	Директор
15. Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по УР, ВР.
16. Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	Библиотекарь, ответственный за сайт
17. Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	май	Зам. директора по УР
18. Анкетирование учителей и родителей по вопросам коррупции	май	Зам. директора по УР