

Принят на педагогическом совете
Протокол от 29 мая 2024 года №1

Утвержден:
Заведующий МБДОУ Д/С 2
Е.М.Смоленкина
Приказ № 53 от 30.08.2024г.

Проверен главным специалистом МКУ ЦРО
Булгаковой Л.А.

Годовой план

воспитательно-образовательной работы

МБДОУ детский сад 2

на 2024-2025 учебный год

г. Белореченск
2024

Основная цель работы коллектива МБДОУ – Д/С 2 определена с учетом интересов воспитанников, их родителей, сотрудников, заказчиков, социальных партнеров, т.к. она отражает смысл существования ДОО и заключается:

- по отношению к воспитанникам – осуществление личностно-ориентированного подхода к каждому ребёнку, в предоставлении каждому условий, необходимых для целостного развития личности, формирования компетентностей с учётом их индивидуальных способностей и возможностей, в соответствии с требованиями семьи и государства;
- по отношению к родителям – активное включение их в совместную деятельность как равноправных и ответственных партнёров, чувства понимания важности и необходимости их роли в жизни ребёнка;
- по отношению к социуму – в повышении конкурентоспособности ДОО за счёт повышения качества образовательного процесса, расширения количества образовательных услуг и активное привлечение к сотрудничеству

Цель:

Создание воспитательно-образовательной среды, способствующей получению воспитанниками современного, качественного воспитания и образования, духовному, нравственному, физическому развитию и социализации личности.

Задачи:

1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей (воспитанников);
2. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей (воспитанников);
3. Воспитание с учетом возрастных категорий детей (воспитанников) гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
4. Взаимодействие с семьями детей (воспитанников) для обеспечения полноценного развития детей (воспитанников);
5. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей (воспитанников);
6. Формирование культуры здорового образа жизни у воспитанников;
7. Повысить компетенции педагогических работников;
8. Сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
9. Развить институт наставничества;
10. Усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями

СОДЕРЖАНИЕ

1.Информационный раздел	Стр.
1.1. Общие сведения об образовательной организации	1
1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса	4
2.Анализ выполнения годового плана за 2023-2024 гг.	
2.1. Содержание и методы физкультурно-оздоровительной работы	6
2.2. Результаты освоения образовательной программы	8
2.3. Анализ выполнения годовых задач	11
2.4. Анализ кадрового потенциала МБДОУ Д/С 2.	14
2.5. Анализ развивающей предметно-пространственной среды	16
2.6. Анализ системы взаимодействия с родителями	17
2.7.Административно-хозяйственная деятельность за 2023-2024гг.	20
2.8. Выводы о работе педагогического коллектива за 2023-2024 гг.	21
Годовой план на 2024-2025 гг.	
Раздел 1. Постановка годовых задач на 2024-2025 учебный год	23
Раздел 2. Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника	23
2.1. Работа с воспитанниками	23
2.1.1. Воспитательные мероприятия	23
2.1.2. Физкультурно-оздоровительная работа	24
2.1.3. Праздники, досуги, развлечения	26
2.1.4. Выставки и конкурсы	27
2.1.5. Проектная деятельность	28

Раздел 3. Организационно-методическая деятельность	
3.1. Методическая работа	28
3.1.1. Работа с кадрами	28
3.1.2. Повышение профессиональной компетенции	29
3.1.3. График аттестации педагогов	29
3.1.4. План прохождения курсов повышения квалификации	30
3.1.5. Самообразование педагогов	30
3.1.6. Открытые просмотры педагогической деятельности	31
3.1.7. Консультации для педагогов	32
3.1.8. План работы Школы педагогического мастерства	33
3.1.9. План работы Школы молодого педагога	33
3.1.10. Взаимосвязь с социальными институтами	34
3.2. Педагогические советы	35
3.3. Система внутреннего мониторинга	38
3.3.1. План тематического контроля	38
3.3.2. План оперативного контроля	38
3.3.3. Внутренняя система оценки качества образования	39
Раздел 4. Взаимодействие с семьями воспитанников	
4.1. План работы с родителями воспитанников	40
4.2. Общие родительские собрания	40
4.3. Групповые родительские собрания	41
4.4. Информирование родителей	42
Раздел 5. Административно-хозяйственная деятельность	43
Приложения к годовому плану	45

1. План мероприятий по профилактике ДДТТ на 2024-2025 гг.	46
2. План мероприятий по пожарной безопасности на 2024-2025гг.	49
3. План по взаимодействию с МБОУ СОШ № 1на 2024-2025гг.	50
4. План летней оздоровительной работы на 2025г.	52
5. План мероприятий по профилактике выявления семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних	58
6. Расписание организованной образовательной деятельности	60
7. Режимы дня на холодный и теплый период	61
8. Циклограммы деятельности старшего воспитателя	67
9. Комплексно-тематическое планирование на 2024-2025гг.	69
10. Положения о конкурсах внутри ДОУ	73

Раздел 1. Информационный

1.1. Общие сведения об образовательной организации

Полное наименование дошкольного учреждения: «Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 2 города Белореченска муниципального образования Белореченский район,
сокращенное наименование - МБДОУ Д/С 2

Организационно - правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Статус юридического лица: муниципальный

Место нахождения:

Почтовый адрес:

352630, Россия, Краснодарский край, город Белореченск,
ул. Больничная, 135

Юридический адрес:

352630, Россия, Краснодарский край, город Белореченск,
Ул. Больничная, 135

Режим работы МБДОУ Д/С 2: 12 часовое пребывание детей при
пятидневной

рабочей неделе, с 7.00 до 19.00;

выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Учредитель: управление образованием администрации муниципального
образования Белореченский район.

Заведующий: Смоленкина Елена Михайловна, образование высшее
педагогическое, стаж работы 40 лет, из них в данном учреждении - 33 года.

Телефон: 8(8 861 55)3-37-19

Адрес сайта: <http://bel-ds2obr23.ru>

Адрес электронной почты: esmolenkina@mail.ru

Управление дошкольным учреждением осуществляется в соответствии с
Законом РФ «Об образовании», порядком организации и осуществления
образовательной

деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного
образования, на основании лицензии на ведение образовательной
деятельности

(серия 23ЛО1 № 0004879 от 22 июля 2016 года), Устава МБДОУ и
строится на принципах, призванных обеспечить государственно-
общественный характер управления. МБДОУ Д/С 2 оказывает медицинские
услуги на основании договора на ведение медицинской деятельности.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности МБДОУ Д/С 2:
Управление дошкольным образовательным учреждением детским садом
осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об
образовании», а также следующими нормативно-правовыми и локальными
документами:

- Федеральным законом «Об образовании» (от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ).

- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утв. от 17 октября 2013 год №1155).
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утв. Приказ Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 год №1014)
- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" СП 2.4.3648-20
- Уставом МБДОУ детского сада
- Договором между МБДОУ и родителями.
- Договором между МБДОУ и Учредителем.
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором между администрацией и профсоюзным комитетом.
- Правилами внутреннего трудового распорядка.
- Положением о педагогическом Совете.
- Нормативно-правовыми актами Краснодарского края и органов местного самоуправления

Программно-методическое обеспечение:

МБДОУ Д/С 2 работает с 1 сентября по Образовательной Программе ДОУ.

Содержание ОП МБДОУ - Д/С 2 обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Область познавательного развития;
- Область речевого развития;
- Область социально-коммуникативного развития;
- Область физического развития;
- Область художественно-эстетического развития.

Проектная мощность:

Детский сад имеет земельный участок площадью 1903м². На нем расположены три здания: детский сад (приспособленное 1-этажное помещение), пищеблок, хозяйственные постройки. В здании пищеблока расположены: кухня, кладовые помещения, прачечная, медицинский кабинет. В учреждении оборудовано 3 групповых помещения с раздевальными, умывальными комнатами совмещены с санитарными узлами.

В виду отсутствия спален групповые помещения оборудованы выкатными кроватями. Групповые помещения оснащены современной детской мебелью, игровым материалом, оборудованием для занятий: магнитными досками, дидактическими столами, магнитофонами.

Выделены игровые центры. Игровой материал подобран по возрасту. В каждой возрастной группе создана своя предметно-развивающая среда, позволяющая эффективно использовать программы и технологии, по которым работают педагоги. На игрушки, детскую мебель имеются сертификаты качества и соответствия требованиям СанПиНа. Интерьер групп позволяет детям комфортно себя чувствовать, сочетать активную деятельность со спокойными играми и занятиями.

В раздевальной комнате имеется детская мебель: шкафчики, банкетки; информационные уголки для родителей, спортивные уголки, стенд для детских работ.

Буфетная оборудована столом для раздачи пищи, полками для хранения чистой столовой посуды, двухгнездными моечными ваннами с подводкой к ним холодной и горячей воды.

С целью обеспечения безопасного пребывания воспитанников и сотрудников в ДООУ оборудована тревожная кнопка, автоматическая пожарная сигнализация, заключены договоры на обслуживание всех вышеперечисленных систем. Разработаны и утверждены паспорта безопасности. Имеется система видеонаблюдения, домофон.

С целью выполнения инструкций по охране труда сотрудники были обеспечены спецодеждой и моющими средствами.

Регулярно проводилась проверка состояния рабочих мест, приборов и оборудования, систематически прорабатывались должностные инструкции по охране труда, технике безопасности, по правилам пожарной безопасности, внутреннего трудового распорядка. 1 раз в квартал успешно осуществлялись тренировочные эвакуации воспитанников при различных «вводных условиях».

Комплектование групп

Количество групп	Возраст детей	Направленность групп
1	Младшая группа	Общеразвивающая
1	Старшая группа	Общеразвивающая
1	Подготовительная к школе группа	Общеразвивающая

В МБДОУ Д/С 2 в 2023 - 2024 учебном году функционировало 3 группы, в которых воспитывались дети от 3 до 7 лет. Состояние материально - технической базы и медико-социальных условий МБДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, познавательного и социального развития детей. Для эффективного

осуществления образовательного процесса на территории МБДОУ оборудованы 3 игровые площадки, оснащенные беседками, разнообразным игровым и спортивным оборудованием, а также имеется стадион для проведения работы по физическому развитию и свободных игр детей.

1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса

МБДОУ Д/С 2 укомплектован кадрами в соответствии со штатным расписанием на 100 %.

Управленческий состав:

- Заведующий – 1

Педагогический состав:

- старший воспитатель - 1,

- музыкальный руководитель – 1,

- воспитатель - 6

Высшее образование: 7

Высшая квалификационная категория: 1 педагог

Первая квалификационная категория: 2 педагога;

Соответствие занимаемой должности: 2 педагога;

Без категории – 2 человека

Общее количество учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала:

- Медицинский персонал - 1

- Повар, кух. рабочая – 1

- Кладовщик – 1

- Помощники воспитателей – 3

- Дворник – 1

2. Анализ выполнения годового плана за 2023-2024 гг.

Организация образовательного процесса в Учреждении направлена на достижение следующих целей:

– Обеспечение государством равенства возможностей для каждого ребенка в получении качественного дошкольного образования.

– Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения.

– Сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

Стратегические задачи Учреждения

1. Обеспечение единых для РФ содержания дошкольного образования и планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования.

2. Приобщение воспитанников (в соответствии с возрастными особенностями)

к базовым ценностям российского народа, создание условий для

формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей.

3. Построение содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития.

4. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

5. Охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия.

6. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно- творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.

7. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентностей родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.

8. Достижения воспитанниками на этапе завершения дошкольного образования уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования

Перед педагогами ДООУ стоит задача воспитать гармонично развитую личность. Поэтому необходимо обеспечить единство задач развития, обучения и, конечно, воспитание духовно-нравственной личности. В течении года деятельность педагогического коллектива была направлена на обеспечение всестороннего и своевременного развития ребенка.

Основная цель работы МБДОУ Д/С 2 - создание в детском саду системы образования, реализующего право каждого ребёнка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые возможности, для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе, в условиях интеграции усилий семьи и детского сада.

В соответствии с требованиями основных нормативных документов РФ в области образования, а также согласно программе Развития деятельность коллектива в 2023/24 учебном году была направлена на решение следующих задач:

- заботиться об эмоциональном благополучии, психофизическом здоровье детей;
- стимулировать всестороннюю активность детей, создавая условия для творческой и познавательной деятельности, индивидуализированного образования, проявления детской и родительской инициативы;
- организовать образовательно-воспитательный процесс на основе самостоятельной деятельности дошкольников и применения цифровых технологий;
- способствовать росту профессиональной компетентности персонала ДООУ, освоению внедрению цифровых образовательных ресурсов в их работу.

- заложить основы принятия семейных ценностей и чувства патриотизма, знакомить детей с культурой и историей страны и родного края.

В течение года деятельность педагогического коллектива была направлена на обеспечение всестороннего и своевременного развития ребенка, на создание условий для обновления содержания и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, а также на повышение мотивации детей на познание окружающего мира.

2.1. Содержание и методы физкультурно-оздоровительной работы

Основным приоритетным направлением в деятельности образовательного учреждения всегда было и остается сохранение и укрепление здоровья детей. Для разностороннего развития личности ребенка, укрепления его физического и психического здоровья был проведен ряд мероприятий, которые имели целью обеспечить воспитание духовно-нравственной личности

В настоящее время особую важность приобретает поиск и внедрение новых средств и методов повышения эффективности физкультурно - оздоровительной работы в ДОУ. Одним из путей решения этого в Д/С №2 является комплексный подход к оздоровлению детей. Был разработан план оздоровительной работы на период летней кампании и в холодное время года, в соответствии с требованиями Сан ПиН. С целью укрепления здоровья воспитанников и снижения заболеваемости педагогическими и медицинскими работниками проводился комплекс оздоровительных и закаливающих мероприятий с детьми таких как:

- утренняя гимнастика;
- гимнастика пробуждения;
- хождение по рефлекторным дорожкам и контрастное воздушное закаливание после сна;
- релаксационные упражнения под музыку при проведении ООД;
- гимнастика для глаз;
- сон с открытыми фрамугами;
- мытье рук и лица холодной водой из - под крана;
- обливание стоп теплой водой в летний период;
- воздушные и солнечные ванны.

Лечебно - оздоровительные мероприятия по профилактике заболеваний

Лечебно-профилактическая работа в Д/С №2 включает в себя:

- постоянный контроль за осанкой;
- контроль дыхания на занятиях по физическому воспитанию;
- подбор мебели в соответствии с ростом детей;
- сбалансированное питание;
- вакцинация против гриппа;
- потребление фитонцидов (чеснока и лука);
- употребление соков и фруктов (второй завтрак);

Были также использованы практически апробированы и разрешенные методики нетрадиционного оздоровления детей:

- хождение по «дорожкам здоровья», использование массажеров, дыхательная гимнастика, индивидуальная работа в группах и на прогулке, проводимая воспитателями;
- пальчиковая и артикуляционная гимнастика, рекомендованная для использования в ДОУ.

Распределение детей по группам здоровья показало, что большая часть детей относятся к первой группе здоровья. Анализ листов здоровья показал, что дети второй группы здоровья имеют заболевания опорно-двигательного аппарата (плоскостопие, нарушение осанки), проблемы со зрением и стоматологические заболевания (кариес).

В детском саду систематически проводится:

- Антропометрическое обследование;
- Обследование уровня физической подготовленности.

В ДОУ регулярно осуществляется медико-педагогический контроль, результаты которого обсуждаются на медико-педагогических совещаниях и индивидуальных консультациях по запросам. Анализ санитарно-гигиенического режима в ДОУ показал, что все основные санитарно-гигиенические требования соблюдаются. Ежедневно проводится влажная уборка групповых и подсобных помещений детского сада, группы проветриваются, своевременно осуществляется смена постельного белья и мытье игрушек, мебель соответствует ростовым показателям детей. Утром при приеме ведутся фильтры для своевременного выявления заболевших детей.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям. Световой, питьевой и воздушный режимы соответствуют нормам.

Регулярно проводится контроль за проведением утренней гимнастики, соблюдением двигательного режима в группах, оздоровительными мероприятиями в течение дня. В ДОУ ведется плановая работа с родителями по оздоровлению и укреплению здоровья детей.

Выводы: в ходе проводимой работы у детей сформировалось правильное отношение к своему здоровью, выработались определенные навыки приобщения к ЗОЖ, а также повысилась заинтересованность родителей в совместной работе с детьми.

Питание детей в детском саду

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды. Кроме того, правильно организованное питание формирует у детей культурно-гигиенические навыки, так называемое рациональное пищевое поведение, закладывает основы культуры питания.

В ДООУ организовано 4-х разовое питание. Блюда готовятся на пищеблоке ДООУ. Питание детей в детском саду организуется в соответствии с 10-дневным меню, разработанным с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и пищевых веществах и утвержденным Роспотребнадзором.

В нашем детском саду определены следующие основные принципы организации питания:

- адекватная энергетическая ценность рационов, соответствующая энергозатратам детей;
 - сбалансированность рациона по всем пищевым ингредиентам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры, различные классы углеводов;
 - максимальное разнообразие рациона;
 - высокая технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, обеспечивающая их вкусовые достоинства и сохранность пищевой ценности.
- Выдача готовой пищи с пищеблока и приём пищи в группе осуществляется согласно режиму дня.

Обеспечение эмоционального благополучия детей

Данная работа проводится комплексно в ходе организации психолого-педагогического направления деятельности коллектива на решение социально-личностных, познавательных, художественно-эстетических и других проблем всестороннего развития ребенка. В группах педагоги стараются обеспечить благоприятный эмоционально- психологический климат для каждого ребенка.

Выводы: Необходимо продолжать осуществлять комплекс профилактической и оздоровительной работы с детьми.

Динамика уровня адаптации детей к условиям ДООУ

В период с 01.06.2023 по 01.09.2023 в ДООУ поступило 23 ребенка младшего возраста. Прием детей в группу осуществлялся по индивидуальному графику с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДООУ (с 2 часов до перехода на полный день). Большинство детей (89%) имеют высокий уровень адаптации. 2 детей из группы имеют низкий уровень адаптации, т.к. являются часто болеющими детьми. Педагоги подготовили консультации для родителей по вопросам организации рационального режима дня детей в ДООУ и дома, организовали релаксационные игры, игры на снятие эмоционального напряжения, тревожности через тактильные ощущения (игры с водой и песком, манкой, гречкой, горохом), игры на развитие само регуляции, подвижные игры с детьми. К концу учебного года все дети имеют достаточно высокий уровень адаптации к условиям ДООУ.

2.2. Результаты освоения образовательной программы МБДООУ - Д/С 2

Содержание образовательного процесса в ДООУ определялось Программой ДООУ, разработанной и реализуемой в соответствии с требованиями ФГОС к структуре образовательной программы дошкольного образования.

Программа МБДОУ Д/С 2 утверждалась приказом заведующего по МБДОУ Д/С 2 и была спроектирована с учетом, особенностей образовательного учреждения, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Для нормативно-правового обеспечения реализации ОП велась документация, соответствующая требованиям действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов.

Программа ДОУ была сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяла комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования). В Учреждении созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей воспитанников, для ознакомления воспитанников с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально-личностного развития воспитанников адаптации, комфортного пребывания воспитанников в Учреждении положительного отношения воспитанника к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности воспитанников.

Также, созданы оптимальные условия для художественно-эстетического развития воспитанников, театрализованной деятельности. Создана развивающая предметно-пространственная среда во всех возрастных группах, которая соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям.

Усвоение воспитанниками программного материала проанализировано помощью мониторинга. В ДОУ систематически и объективно отслеживается динамика развития детей. 2 раза в год проводится мониторинг для оценки освоения детьми всех возрастных групп программного материала. Мониторинг осуществляется в форме наблюдения за активностью ребенка в различные периоды пребывания в дошкольном учреждении, бесед с детьми, а также анализа продуктов детской деятельности. В 2023-2024 учебном году результатом анализа стали в основном высокий и средний уровни освоения программы.

Результаты педагогической диагностики по детскому саду могли быть предоставлены родителям только по запросу в личной беседе.

Для приобщения детей к художественному творчеству в дошкольном учреждении созданы условия на достижение целей формирования интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворения потребности детей в самовыражении через развитие детского творчества и приобщение к изобразительному и музыкальному искусству.

В течение года педагогами проводилась работа в области речевого развития.

Педагоги уделяли внимание формированию словаря дошкольников и развитию грамматически правильной речи дошкольников. В развивающей предметно-пространственной среде в группах имеется картотека речевых игр, дидактические игры, иллюстрированный тематический материал. Педагогическим коллективом большое внимание уделялось освоению и использованию основных форм речевого этикета, и обогащению словаря посредством ознакомления детей со свойствами и качествами объектов, предметов и материалов. Работа по познавательному развитию детей проводилась на высоком уровне в соответствии с возрастными особенностями детей. Большая работа также проводилась с детьми по усвоению правил безопасного поведения и охране жизни и здоровья

По итогам проведённого мониторинга выявились проблемы по речевому развитию: дети испытывают трудности в применении образной речи, в использовании антонимов и синонимов, в развитии связной речи. Именно данная проблема и послужила причиной выбора годовой задачи на следующий учебный год.

Вывод: в целом по МБДОУ имеется положительная динамика усвоения образовательной программы. В течение года велась плодотворная работа по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста. Совместная работа педагогов и родителей способствовала развитию положительного отношения к здоровому образу жизни. Необходимо в дальнейшем продолжить работу по физическому развитию для улучшения физического здоровья дошкольников. Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Таким образом, образовательная деятельность в группах реализуется на достаточном уровне. Данные результаты позволяют сделать вывод о том, что программы и технологии, реализуемые в МБДОУ – Д/С 2, обеспечивают развитие ребёнка и подготовку его к школе.

Участие воспитанников в конкурсах и творческих мероприятиях

В прошедшем учебном году воспитанники детского сада и педагоги приняли активное участие в тематических выставках, конкурсах, мероприятиях как внутри учреждения в соответствии с годовым планом, так и на муниципальном уровне. Работы были интересными и красочными. Активное участие приняли воспитанники совместно с воспитателями и родителями в проведении мероприятий, рекомендованных Управлением образования. Это были акции «Волшебная батарейка», «Посылка солдату», «Блокадная ласточка», «Эколята – друзья и защитники природы!», конкурс детского творчества «Неопалимая купина». Дети стали победителями муниципальных конкурсов «Мы – дети твои, Кубань» и «Потомки Великих героев». Активно принимали участие в муниципальном конкурсе

исследовательских проектов «Я исследователь»; в мероприятиях, посвященных Неделе Основ православной культуры, Дню Космонавтики и Дню Победы. За прошедший год было большое количество достижений наших воспитанников на краевом и муниципальном уровне, что позволило обеспечить самораскрытие личности и самореализацию творческих способностей воспитанников, педагогов и родителей. Получили диплом за участие в муниципальном конкурсе на лучшую поделку экологической направленности.

2.3. Анализ выполнения годовых задач

Перед коллективом детского сада на 2023-24 учебный год была поставлена цель: повышение потенциала деятельности дошкольного учреждения в условиях воспитания патриотических чувств любви к Родине и гордости за ее достижения.

Эффективному решению данной цели способствовала организация целостного педагогического процесса в детском саду, совместная работа педагогического коллектива, квалифицированных специалистов и семьи. Основным методом работы воспитателей с детьми в ДООУ является педагогика сотрудничества. Педагоги обращают особое внимание на создание проблемных ситуаций, поисково-исследовательской и конструктивно-модельной деятельности, в которой ребенок может ярко проявить себя, выразить свое истинное отношение к тем или иным явлениям. Широко используются ими и игровые методы, активизирующие самостоятельность и инициативу ребенка, его творческие способности.

При создании модели образовательного процесса в дошкольном учреждении ориентировались на то, что игра является основным видом деятельности дошкольников, а также на построение интегрированного пространства, органично сочетающего гуманные методы воспитания, развивающие технологии, личностно-развивающую среду становления ребенка, родительское соучастие в жизни детского сада.

Программно-методическое обеспечение позволяет педагогическому коллективу Д/С №2 эффективно реализовывать ФГОС ДО, направленный на развитие познавательной, интеллектуальной, эмоциональной сфер личности ребенка.

Кроме годовых задач работа коллектива детского сада в 2023 – 2024 учебном году была направлена, в первую очередь, на решение задач по здоровьесбережению, сохранению физического и психического здоровья дошкольников. Важность физического воспитания подрастающего поколения актуальна в аспекте укрепления здоровья детей, всестороннем развитии личности и формирование культуры здоровья детей.

Годовые задачи на 2023-2024 гг.

1. Создать условия для оптимизации работы по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий.

2. Продолжать совершенствовать работу по духовно-нравственному воспитанию детей используя метод проектирования.

Дошкольное детство – важнейший период становления личности человека, когда закладываются начала гражданских качеств, формируются первые представления детей об окружающем мире, обществе и культуре. В связи с этим, наше дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных мероприятий по разным возрастным группам. Анализируя деятельность коллектива МБДОУ №2 по выполнению годовых задач за учебный год, можно отметить, что педагогами проведена большая работа.

1 годовая задача «Создать условия для оптимизации работы по речевому развитию детей дошкольного возраста посредством инновационных технологий» решалась путем повышения качества воспитательно-образовательного процесса и пополнение РППС.

Для повышения компетенции педагогов были проведены:

- консультация «Культура речевого общения» (Первакова Т.Д.);
- консультация «Новые методы развития у детей старшего дошкольного возраста навыков информационной безопасности и цифровой грамотности» (Хачидзе М.М.)
- консультация «Использование интерактивных педагогических технологий в речевом развитии детей» (Фурсова М.С.);
- консультация «Развитие связной речи дошкольников посредством театрализованных игр» (Мулюкова И.И.);
- консультация «Приобщение детей к историческим и культурным ценностям – как основа духовно-нравственного воспитания дошкольников» (Лакетко Е.В.)
- Круглый стол «Нетрадиционные формы работы с детьми с целью расширения их кругозора и речевой активности» (Первакова Т.Д.)

В школе педагогического мастерства были подготовлены интересные и эффективные мероприятия, такие как:

- мастер-класс: «Чудеса с колобком» (Фурсова М.С.);
- семинар-практикум «Интерактивное обучение, как средство развития связной речи» (Первакова Т.Д.);
- круглый стол: «Работа воспитателя с детьми, имеющими нарушения речи» (Фурсова М.С.);
- деловая игра «Воспитатель и родитель: монолог или диалог» (Первакова Т.Д.);
- дискуссия «Организация и руководство сюжетно-ролевыми играми» (Мулюкова И.И.).

В школе молодого педагога рассматривались вопросы: «Сторителлинг или сказкотерапия» (Павлищева Е.Г.), был проведен семинар: «Значение мелкой моторики рук для развития речи детей» (Хачидзе М.М.), мозговой штурм: «Обучение с увлечением», творческое задание «Если бы ты был волшебником...» (Токарева Т.И.) и консультация «Как мотивировать дошкольников на изучение своей страны» (Первакова Т.Д.).

Вниманию педагогов были предложены памятки «Центр развития речи детей согласно возрастным особенностям». Педагог старшей группы Лакетко Е.В. поделилась с коллегами своим опытом на тему: «Развитие связной речи у детей дошкольного возраста посредством наглядных моделей», а Фурсова М.С. подготовила дискуссию на тему: «Условия успешной работы с детьми по развитию речи».

Кроме того, была организована работа с детьми по данному направлению. Была проведена выставка детского творчества «Нет земли краше, чем Родина наша». Дети стали призерами и участниками муниципального конкурса чтецов «Разукрасим мир стихами».

Применяя свои творческие способности, педагоги показали детям театральные постановки «Заюшкина избушка» и кукольный спектакль «Зимняя сказка». Кроме программных утренников и праздников дети с удовольствием принимали участие в тематических мероприятиях «День отца», «День рождения Деда Мороза», «День Космонавтики» и других. Педагоги пополнили предметно-развивающую среду за счет изготовления картотеки речевых игр, считалок, чистоговорок и сюжетных картинок для развития связной речи.

Эта задача решалась так же путем сотрудничества с детской библиотекой, школой №1 и краеведческим музеем г. Белореченска.

Результаты тематического контроля «Речевое развитие детей дошкольного возраста» показали, что работу по речевому развитию дошкольников необходимо продолжать в следующем году.

Решение 1 годовой задачи тесно переплеталось с решением 2 годовой задачи.

2 годовая задача: «Продолжать внедрять технологию проектирования в деятельность дошкольного учреждения с целью повышения качества образовательной работы в ДОУ».

В ходе работы были реализованы проекты:

- младшая группа (воспитатели Токарева Т.И. и Хачидзе М.М.) - долгосрочный проект «Бабушкин двор» и долгосрочный проект «Мир вокруг нас»;
- старшая группа (воспитатели Лакетко Е.В. и Мулюкова И.И.) – долгосрочный проект «Речевой ручеек» и долгосрочный проект «По родному краю с рюкзаком шагаю».
- подготовительная группа (воспитатели Фурсова М.С, Павлищева Е.Г.) – долгосрочный проект «В театр играем, речь развиваем» и «Как у Белой, у реки».

Для совершенствования профессионального уровня педагогов, использования творческих форм активации и осмысления своей педагогической деятельности с педагогами была проведена следующая методическая работа:

- консультация «Создание условий для познавательного развития детей с помощью проектного метода» (Токарева Т.И.)
- консультация «Культурные практики в индивидуализации и творческом развитии ребенка» (Павлищева Е.Г.)

- консультация «Краеведение – основа воспитания патриотизма у дошкольников» (Первакова Т.Д.)

- консультация «Формирование у детей представлений о бережном отношении к природе через проектную деятельность» (Первакова Т.Д.)

Для закрепления полученных детьми знаний педагоги использовали такую технологию как адвент-календарь. Дети с удовольствием открывали каждый новый день загадок и открытий.

На педагогическом совете №4 были подведены итоги работы по данной годовой задаче, которые признаны удовлетворительными, заслушано сообщение «Интеграция образовательных областей в проектной деятельности» (Перваковой Т.Д.), была проведена дискуссия о способности использовать проектную деятельность в разных направлениях развития. Педагоги смогли высказать свое мнение о проектной деятельности в детском саду и о ее роли в познавательном развитии дошкольников. Здесь же прошла деловая игра «Знатоки проектных технологий», где педагоги смогли показать свои знания методов проектов, поработать в команде, а также получить новые знания по истории родного края. Работа по этой годовой задаче показала интерес к этой технологии не только педагогов, но и родителей. Педагоги применяют в своей работе большой презентационный материал, что является также пополнением банка методического кабинета и служит ознакомлению дошкольников с окружающим миром.

Таким образом, метод проектов в работе с дошкольниками сегодня - это оптимальный, инновационный и перспективный метод, который занимает свое достойное место в образовательном процессе МБДОУ- Д/С 2, делает образовательную систему открытой для активного участия родителей. Спецификой использования метода проектов в практике дошкольного образовательного учреждения является творческое взаимодействие взрослых и детей в совместном проектировании.

2.4. Анализ кадрового потенциала

В течение года педагоги детского сада принимали активное участие не только в мероприятиях внутри учреждения, но и мероприятиях муниципального и всероссийского уровня, о чем свидетельствуют дипломы и грамоты победителей. Педагоги делились своим педагогическим опытом на площадках методических объединений города и района, а также в социальных сетях. Все педагоги детского сада показали открытые мероприятия, запланированные в годовом плане.

Основными задачами по работе с кадрами были следующие:

– Раскрытие творческого потенциала педагогических работников.

– Стимулирование личностного, профессионального роста.

– Повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта.

– Повышение квалификационного уровня педагогических и руководящих работников учреждения. За прошедший учебный год было аттестовано 3 педагога: 2 педагогам была присвоена первая квалификационная категория и

1 педагогу – высшая категория.

В 2024-2025 учебном году планируют пройти квалификационные испытания на первую квалификационную категорию еще 2 педагога. В межаттестационный период все педагоги реализуют рекомендации по итогам аттестации: систематизируют материал по выбранной теме, творчески используя его в своей практике, создают методические разработки, изготавливают дидактические пособия. Все это повышает эффективность образовательного процесса, качество реализации ООП ДО. Все педагоги занимались самообразованием по различным темам и проблемам; форма отчетности была разнообразна: выступления на различных уровнях, открытые занятия и показы, собеседования, составление планов, самоанализ, публикации и т.п. В МБДОУ процесс повышения квалификации является целенаправленным и планомерным. В 2023-2024 учебном году согласно графику 1 педагог прошел курсы повышения квалификации. На следующий учебный год курсовую подготовку планируют пройти 6 педагогов. Педагоги детского сада принимали активное участие в проведении ЕМД, а также в конкурсе педагогического мастерства «Воспитатель года», «Работаем по стандарту», «Педагогический дебют» и др.

Методическая служба использует факторы, способствующие стабильной работе кадров:

- Стремление педагогов к повышению педагогического мастерства.
- Систематическая методическая работа различной направленности и форм.
- Обучение на курсах повышения квалификации.
- Стимулирование творческой активности и инициативности педагогов.

В последнее время обращается серьезное внимание на самообразование педагогов дошкольного учреждения, как одной из важнейших форм системы непрерывного повышения квалификации педагогов МБДОУ. С этой целью воспитателями были разработаны планы по самообразованию, с отражением темы, форм и сроков реализации.

На основании полученных результатов с педагогами проводится индивидуальная работа, разрабатываются индивидуальные маршруты по саморазвитию. В коллективе существует определенный уровень единства взглядов на наиболее важные педагогические проблемы обучения и воспитания детей в ДОУ.

Ежемесячно проводился анализ методической, образовательной работы в группах, выделялись текущие проблемы, намечались пути их решения, разрабатывался план организационно-методической работы на месяц.

На педагогических диспутах поднимались вопросы: по работе по ФГОС ДО и внедрению ФОП в работу детского сада; по анализу программно-методического обеспечения, условий, системы мониторинга достижений воспитанниками планируемых результатов освоения программы ДОУ; по систематизации методического материала и методических рекомендаций у воспитателей и специалистов в соответствии с инновациями; по разработке мониторинга качества освоения программ, по ведению документации

педагогами (календарное, комплексно -тематическое, взаимодействие с семьями воспитанников), по работе в мессенджерах и социальных сетях. В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, обзорный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, старшего воспитателя, медсестры.

Для каждого вида контроля старшим воспитателем разрабатывалась программа, собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось.

Таким образом, можно сделать вывод, что в МБДОУ – Д/С 2 работает коллектив единомышленников. Методическая работа, проведенная в 2023-2024 учебном году, в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество образовательного процесса в ДОУ.

2.5. Анализ предметно-развивающей среды

Образовательно-воспитательное пространство детского сада создавалось с целью обеспечения психологического благополучия ребенка, обогащение его новыми знаниями и впечатлениями, способствующими интеллектуальному развитию ребенка с учётом его склонностей, интересов, уровня активности, желания изучать и познавать окружающий мир, жить в гармонии с ним. Грамотно организованная предметно-развивающая среда помогает педагогу приблизиться к позиции ребенка, услышать его голос и потребности, помочь развить детскую инициативу. В связи с этим перед педагогами нашего ДОУ стоит проблема необходимости обогащения среды элементами, стимулирующими познавательную, эмоциональную, двигательную деятельность детей. Мебель и оборудование устанавливается так, чтобы ребенок мог найти удобное и комфортное место для занятий с точки зрения его эмоционального состояния.

При создании ПРС в групповом помещении педагоги учитывают ведущую роль игровой деятельности. Мебель и оборудование ориентированы на безопасность и возраст детей. В каждой группе предусмотрено место для детской экспериментальной и трудовой деятельности.

Предметно-развивающая среда является пространством детской реализации и имеет гибкое и вариативное использование, меняется в зависимости от возрастных особенностей детей и календарно-тематического планирования образовательной деятельности.

Важно, что предметная среда имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию.

Содержание развивающей предметно-пространственной среды определено Образовательной программой МБДОУ – Д/С 2 и соответствует следующим требованиям:

- выполняются санитарно-гигиенические нормы;

- продумано разумное расположение зон, их значимость для развития воспитанника, рациональное использование пространства;
- учитываются все направления развития воспитанника;
- игровое и учебное оборудование доступно воспитанникам и соответствует возрасту;
- каждая вещь, каждая игрушка в групповой комнате несёт воспитательную, образовательную и эстетическую нагрузку.

Проводимый оперативный контроль показал, что педагоги владеют методикой проведения образовательной деятельности, используя ПРС для расширения знаний детей об окружающем, для развития детской инициативы.

2.6. Анализ системы взаимодействия МБДОУ – Д/С 2 с родителями (законными представителями) воспитанников

В 2023-2024 учебном году работе с семьями воспитанников уделялось большое внимание. Для решения поставленных задач и вовлечения родителей в единое пространство детского развития в ДОУ была организована работа в трех направлениях:

1. Работа с коллективом ДОУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями.
2. Повышение педагогической культуры родителей.
3. Вовлечение родителей в деятельность ДОУ, совместная работа по обмену опытом.

Детский сад №2 в течение многих лет проводит планомерную работу с родителями (законными представителями) воспитанников, подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями (законными представителями) воспитанников направлена на информирование о содержании работы Д/С №2, вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам воспитанников.

Ведется новый поиск путей сотрудничества, планируется проведение различных мероприятий. Предусмотрена открытость педагогического процесса, индивидуальное ознакомление с диагностическими данными воспитанника, полученными педагогами. При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) воспитанников;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей (законных представителей) воспитанников к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

При работе с родителями (законными представителями) воспитанников,

воспитатели используют традиционные и нетрадиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение родителей (законных представителей) воспитанников к активному участию в жизни группы (праздники, организация выставок совместного творчества, выход семей воспитанников за пределы ДООУ в «Организации маршрутов Выходного дня», помощь по благоустройству территории детского сада и др.).

Одним из главных условий решения задач сохранения и укрепления здоровья воспитанника, является сотрудничество с семьей. Первые представления о том, что нужно заботиться о своем здоровье, как это делать, воспитанник получает в семье. Роль родителей (законных представителей) воспитанников в сбережении здоровья воспитанника при поддержке Учреждения состоит в конструировании природо и культуросообразной модели поведения, в готовности принимать помощь и поддержку от педагогов Учреждения в вопросах сохранения и укрепления здоровья воспитанника.

В рамках решения годовых задач педагоги Учреждения активно привлекали родителей (законных представителей) воспитанников к совместной деятельности.

Результатом стали групповые праздники: «День рождения Деда Мороза» «День отца », «День Победы», «Защитники Отечества», «День пожилого человека», маршруты выходного дня «Я – патриот!» и т.д. В этом учебном году родители (законные представители) наших воспитанников активно откликнулись на предложения поучаствовать в совместных мероприятиях. В 2023г. в рамках Года Семьи был проведен конкурс стенгазет «Ай-да бабушки, ай-да дедушки». Родители старшего дошкольного возраста 2024 г. приняли участие в краевом конкурсе «Работаем по стандарту» и стали Победителями интеллектуальной игры. Также родители были привлечены к акциям «Волшебные крышечки», «Посылка солдату», «Семейная аллея цветов». Родители подготовительной группы приняли участие в муниципальном конкурсе агитбригад «Поклонимся Великим тем годам». В 2023-2024 учебном году было проведено два общих родительских собрания, собрание для родителей (законных представителей) вновь поступивших детей. В начале учебного года в каждой возрастной группе прошли родительские собрания, на которых педагоги ознакомили родителей (законных представителей) воспитанников с задачами воспитания и обучения воспитанников на 2023-2024 учебный год, познакомили родителей с принципами ФОП. В конце учебного года в каждой возрастной группе прошли родительские собрания, на которых педагоги подвели итоги учебного года и ознакомили с ними родителей (законных представителей) воспитанников.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации, информацию на сайте детского сада и в родительских группах. В группах оформлены уголки для родителей (законных представителей)

воспитанников, где помещаются консультативные материалы по всем разделам программы. В специальных папках имеются подборки методических рекомендаций.

По вопросам сохранения и укрепления здоровья медицинской сестрой систематически проводятся индивидуальные консультации по запросу родителей.

Для более эффективной работы с родителями (законными представителями) воспитанников в ДООУ работает разработанный алгоритм подготовки и проведения мероприятий с родителями (законными представителями) воспитанников, позволяющий вовлекать их в процесс воспитания воспитанников согласно задачам ДООУ, отработан материал мониторинга эффективности взаимодействия с семьей, изменилась содержательно наглядная информация.

Как следствие проведенной работы, изменились приоритеты участия родителей (законных представителей) воспитанников в мероприятиях ДООУ. Анализируя социальное исследование семей воспитанников было выяснено: образовательный уровень, количество детей в семье, состав семьи, возраст родителей, профессиональный уровень. Поэтому, можно сделать вывод, что контингент родителей (законных представителей) воспитанников очень широк и различен. В ДООУ найден индивидуальный подход к каждой семье. Таким образом, можно сделать вывод: работа педагогического коллектива МБДООУ Д/С 2 с родителями (законными представителями) воспитанников проводилась планомерная и целенаправленная, в которой решались следующие приоритетные направления:

- установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединение усилий для развития и воспитания детей; создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки;
- активизация и обогащение воспитательных умений родителей;

Были проведены родительские собрания на темы:

- по 1 годовой задаче: «Развитие речи младших дошкольников». Игровой практикум «Речь», семинар – практикум «Развиваемся, играя» (старшая группа), «Развитие речи дошкольников, как один из факторов готовности к школьному обучению» (подготовительная группа).
- по 2 годовой задаче: «Дом, в котором мы живем», круглый стол «Проектная технология во всестороннем развитии дошкольников» (младшая группа), круглый стол - «Роль родителей в нравственном воспитании ребенка» (старшая группа), «Нравственно-патриотическое воспитание детей - наше общее дело» (подготовительная группа).

Активно привлекаются родители к работе экологического направления и участию в конкурсах. В течение всего учебного года поддерживалось взаимодействие с семьями воспитанников по принципу диалога и сотрудничества.

С целью изучения удовлетворенности родителей качеством образования в ДООУ было проведено анкетирование семей воспитанников. В

анкетировании приняли участие 40 родителей. Оснащенностью ДОО удовлетворены 91% родителей, квалифицированностью педагогов — 94 %, развитием ребенка в ДОО — 99%, взаимодействием с родителями — 99%. Итоговая удовлетворенность — 97%. И почти все родители хотели бы продолжить сотрудничество в таком же активном режиме. Хотя работа с родителями проведена большая и плодотворная, но недостаточно было проведено мероприятий, посвященных Году Семьи, поэтому данную работу необходимо продолжить в летний период и в следующем учебном году.

2.7. Анализ административно-хозяйственной деятельности

В 2023-2024 учебном году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы Д/С № 2. Деятельность была направлена на:

- руководство хозяйственной деятельностью ДОО;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление документации по инвентарному учету (списанию) материальных ценностей;
- проведение аттестации учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- оформление рабочих графиков учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала;
- заключение договоров между организациями города и ДОО;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования;
- контроль выполнения должностных обязанностей и рабочих графиков учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

Обслуживающий персонал в течение всего учебного года работал стабильно. Нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, должностных инструкций не было.

Рабочие графики оформлялись вовремя, в случаях отсутствия персонала своевременно производилась замена.

В МБДОО - Д/С 2 были проведены тематические проверки:

- готовность МБДОО – Д/С 2 к новому учебному году;
- готовность МБДОО – Д/С 2 к летнему сезону.

Результаты данного контроля положительные. Нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено, определены перспективы развития МТБ, улучшения труда работников.

Проводились также тематические проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние

зданий и сооружений, электрооборудования пищеблока, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;

- освещенность, влажность воздуха помещений;
- состояние разных мер и измерительных приборов;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда;
- обеспечение антитеррористической безопасности в ДООУ.

Результаты контроля показали, что в МБДООУ – Д/С2 хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне. Создана комфортная, эмоциональная среда, способствующая творческому и интеллектуальному развитию воспитанников.

2.8 Выводы о работе педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году

Анализ годового плана за прошедший учебный год показал, что основные задачи и направления деятельности, направленные на повышение конкурентоспособности учреждения, внедрение современных информационных технологий в образовательный и управленческий процесс, повышение и совершенствование теоретического и практического уровня профессиональной компетенций педагогического состава в соответствии с ФГОС ДО, совершенствование работы по развитию у дошкольников художественно-эстетической деятельности, проектную деятельность, внедрение ИКТ, обогащение предметно- развивающей среды и материально-технической базы МБДООУ в соответствии с ФГОС ДО, развития социального партнерства для создания единого образовательного пространства, были выполнены в полном объеме.

МБДООУ – Д/С 2 в 2023 – 24 гг. имел стабильный уровень функционирования и следовал по инновационному пути развития. Совершенствовалась система взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья детей. У педагогов повысился теоретический и практический уровень профессиональной компетенции. Материально-технические и кадровые условия реализации образовательного процесса достаточные для реализации ОП детского сада №2.

Образовательное пространство ДООУ характеризуется:

- стабильным составом и высоким потенциалом профессиональных педагогических кадров;
- систематическим повышением квалификации педагогов в использовании ИК-технологий;
- наличием условий для творческого развития и самореализации педагогов и дошкольников;

- активным участием педагогического коллектива в конкурсном движении, участием в инновационной деятельности;

- наличием связи дошкольного образовательного учреждения с образовательными, культурными учреждениями города.

Руководствуясь анализом работы за 2023 – 2024 учебный год выведены целевые ориентиры МБДОУ на новый 2024– 2025 учебный год:

- Создание благоприятных условий сохранения физического, психического и социального здоровья детей дошкольного возраста, всестороннего развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, поддержки природных способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и окружающим миром.

Приоритетными в деятельности детского сада остаются духовно-нравственные и патриотические направления работы. Необходимо также обеспечить развитие педагогических подходов и технологий осуществления образования дошкольников, направленных на формирование фундаментальных личностных компетенций детей.

Годовой план на 2024 – 2025 учебный год

Раздел 1 Постановка годовых задач

Подводя итог проделанной работы в 2023-2024 учебном году, учитывая результаты итоговых проверок, тематического и оперативного контроля, результаты проведённого самоанализа, оценок уровня усвоения образовательных программ воспитанниками МБДОУ – Д/С 2, коллектив ставит перед собой следующие цели и задачи.

Цель: создание благоприятных условий для полноценного проживания детьми в едином, особом образовательном пространстве дошкольного детства, непрерывного накопления культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми, развитие психических и физических качеств в соответствии с индивидуальными особенностями, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольников.

Задача 1. Повысить профессиональную компетентность педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации. Совершенствовать работу педагогов по организации культурных практик и поддержке детской инициативы.

Задача 2 Продолжать совершенствовать работу по развитию связную речь детей посредством приобщения дошкольников к театральному искусству в развитии художественного восприятия единства содержания, формы и эстетического вкуса.

Задача 3 Развивать предпосылки ценностно-смыслового восприятия и понимания окружающего мира с помощью арт-технологий.

Раздел 2 Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников

2.1. Работа с воспитанниками

2.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Наименование	Срок	Ответственный
Организация взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками и родителями	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Старший воспитатель
Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Разработка плана совместной работы ДООУ и начальной школы	В течение года	Старший воспитатель
Оформление групп дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды	В течение года	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы (приложение)	Июнь-август	Воспитатели

2.1.2. Физкультурно-оздоровительная работа

№ п/п	Содержание	Группа	Период выполнения	Ответственные	Время
1	Организация двигательного режима				
	Физкультурные занятия	Все группы	2 раза в неделю 1 раз в неделю на прогулке	Воспитатели	В течение года
	Утренняя гимнастика	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Гимнастика после дневного сна	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	В течение года
	Физкультминутки	Все группы	Ежедневно во время занятий	Воспитатели	В течение года
	Прогулки с включением подвижных игровых упражнений	Все группы	2 раза в день	Воспитатели	В течение года
	Музыкально-ритмические занятия	Все группы	2 раза в неделю	Музыкальный руководитель	В течение года

				воспитатели	
	Физкультурный досуг	Все группы	1 раз в месяц	Воспитатели	В течение года
	«День Здоровья»	Все группы	1 раз в квартал	Воспитатели	В течение года
	Физкультурный праздник	Все группы	2-3 раза в год	Воспитатели	Лето, зима
	Оздоровительный бег	Старшие, подготовительные группы	Ежедневно по окончании утренней прогулки либо после утренней гимнастики	Воспитатели	В соответствии с погодными условиями
	Гимнастика глаз	Все группы	Во время занятий	Воспитатель	В течение года
	Пальчиковая гимнастика	Все группы	3 – 4 раза в день	Воспитатель	В течение года
2.	Оздоровительная работа				
	Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Все группы	Ежедневно	Воспитатели	Апрель
	Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников			Медсестра Воспитатели,	Май
	Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период			Старший воспитатель Воспитатели	Май
	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками			Старший воспитатель Воспитатели	Май

2.1.3. Праздники, досуги и развлечения на 2024-2025 гг.

Месяц	Название мероприятия	Группа	Дата проведения
Сентябрь	«По морю знаний» (Развлечение)	Старший возраст	1 неделя
	«Веселые старты» (День Здоровья)	Старший возраст	4 неделя
Октябрь	«Мы славим возраст золотой» (Развлечение)	Старший возраст	1 неделя
	«Осенний праздник» (Утренник)	Все группы	2 неделя
	«Мой папа-лучше всех» (Спортивный досуг)	Средний, старший возраст	3 неделя
Ноябрь	«День народного единства» (Спортивно-музыкальное развлечение)	Старший возраст	1 неделя
	«День матери» (тематическое развлечение)	Все группы	4 неделя
Декабрь	«Здравствуй, Зимushка-зима» (спортивный праздник)	Все группы	1 неделя
	«Новогодний праздник» (Утренник)	Все группы	4 неделя
Январь	«День рождения снеговиков» (Театральная постановка)	Все группы	3 неделя
	«Детям знать положено правила дорожные» (Квест – игра)	Старший возраст	4 неделя
Февраль	«Мама, папа и я – спортивная семья» (Спортивный праздник)	Средний возраст	1 неделя
	«День Защитника Отечества» (Утренник)	Старший возраст	3 неделя
Март	«Женский день 8 Марта» (Утренник)	Все группы	1 неделя
	«Знатоки родного края» (Досуг)	Старший возраст	3 неделя
	(Интеллектуальная игра)		4 неделя
	«Встречаем птиц» (Развлечение)		
Апрель	«Путешествие к далеким планетам» (День здоровья)	Все группы	1 неделя
	«В гости к весне» (развлечение)	Старшая группа	3 неделя
Май	«Солдаты Мая, слава вам навек» (Тематическое мероприятие)	Старший возраст	1 неделя
	«Путешествие в страну Игралию» (День здоровья)	Средний возраст	2 неделя
	«Алые паруса» (Выпуск в школу)	Старший возраст	4 неделя

2.1.4. Вставки и конкурсы

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Выставка детского творчества «Мой край родной» с использованием природного материала	сентябрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
2.	Выставка совместного творчества «Портрет моего воспитателя»	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
3.	Конкурс детского творчества «От всей души» ко дню пожилого человека	октябрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
4.	Конкурс педагогического мастерства «Ширмы и их использование в детском саду»	ноябрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
5.	Выставка , посвященная Дню матери «С папой я рисую маму»	ноябрь	Воспитатели всех групп
6.	Акция «Поможем четвероногим друзьям» (ко Дню Волонтера (5.12)). Ярмарка – продажа изделий совместного творчества	декабрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
7.	Конкурс работ в нетрадиционной технике изображения «Зима-кружевница».	декабрь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
8.	Выставка изобразительного и декоративно-прикладного творчества «Золотая хохлома»	январь	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
9.	Конкурс детских проектов «Первые шаги в будущее» (Профидети)	февраль	Старший воспитатель Воспитатели подготовительной группы
10.	Фотоконкурс «Мой папа – мой герой»	февраль	Воспитатели всех групп
11.	Лего-Фестиваль «Этих дней не смолкнет слава»	март	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
12.	Выставка детского творчества «Космические дали»	апрель	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
13.	Выставка детских открыток «Благодарю за мир в моем краю»	май	Старший воспитатель Воспитатели всех групп
14.	Смотр – конкурс подготовки участков к ЛОК «Чистые участки»	май	Старший воспитатель Воспитатели всех групп

2.1.5. Проектная деятельность

№	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Проект «Пушкин и его творчество»	Сентябрь-ноябрь	Лакетко Е.В. Мулюкова И.И.
2.	Проект «Мир на кончиках пальцев»	Январь -март	Лакетко Е.В. Мулюкова И.И.
3.	Проект «Путешествие по русским народным сказкам»	Сентябрь-ноябрь	Фурсова М.С. Павлищева Е.Г.
4.	Проект «Мир вокруг нас»	Январь - март	Фурсова М.С. Павлищева Е.Г.
5.	Проект «Сказки Дедушки Корнея»	Сентябрь-ноябрь	Хачидзе М.М. Токарева Т.И.
6.	Проект «Мы творим прекрасное»	Январь - март	Хачидзе М.М. Токарева Т.И.

РАЗДЕЛ 3. Организационно – методическая деятельность

Цель: Обеспечение непрерывного процесса самообразования и самосовершенствования педагогов ДОУ, способствовать развитию информационной компетенции педагогов с целью оптимизации образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО

3.1. Методическая работа

3.1.1. Расстановка педагогических кадров на 2024-2025 учебный год

Возрастная группа	ФИО воспитателей	Образование	Педагогический стаж на 01.09.2024	Квалификационная категория
Младшая группа	Фурсова М.С.	Высшее педагогическое	17	Первая категория
	Павлищева Е.Г.	Среднее профессиональное педагогическое	2	б/к
Средняя группа	Хачидзе М.М.	Высшее педагогическое	28	СЗД
	Токарева Т.И.	Среднее профессиональное педагогическое	32	СЗД
Подготовительная группа	Лакетко Е.В.	Высшее педагогическое	37	Высшая категория
	Мулюкова И.И.	Высшее педагогическое	25	СЗД

3.1.2. Повышение профессиональной компетенции

Цель: Повышение качества дошкольного образования в ДОУ через внедрение инновационных технологий в методическую работу ДОУ

Содержание	Сроки	Ответственный
Посещение РМО, открытых занятий, районных семинаров	В течение года	Старший воспитатель
Изучение новой методической литературы, публикаций	В течение года	Старший воспитатель
Обучение на курсах повышения квалификации	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
Консультация для педагогов по планированию воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС и ФОП.	В течение года	Старший воспитатель
Участие в работе семинаров, конференций, в выставках, конкурсах, фестивалях и смотрах.	В течение года	Старший воспитатель
Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, семинаров, практикумов, творческих отчетов	В течение года	Старший воспитатель
Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов за год.	В течение года	Старший воспитатель
Подготовка педагогов к аттестации	По плану	Заведующий Старший воспитатель
Работа по наставничеству	В течение года	Старший воспитатель

3.1.3. График аттестации

№	ФИО педагога	Должность	Квалификационная категория	Сведения об аттестации	
				предыдущая	Следующая
1	Лакетко Е.В.	Воспитатель	Высшая	2024	2029
2	Мулюкова И.И.	Воспитатель	СЗД	2019	2024
3.	Павлицева Е.Г.	Воспитатель	Б/К	-----	2024
4.	Токарева Т.И.	Воспитатель	Б/к	-----	2025

5.	Хачидзе М.М.	Воспитатель	СЗД	2023	2028
6.	Фурсова М.С.	Воспитатель	Первая	2024	2029

3.1.4. План прохождения курсов повышения квалификации

№ п./п	Ф.И.О. педагогов	Сведения о курсах	Дата прохождения курсов	Следующая дата курсов
1.	Лакетко Е.В.	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» № 00709535	2024 г.	2027г.
2.	Мулюкова И.И	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» №	2024 г.	2027г.
3.	Токарева Т.И.	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» № 00708427	2024 г.	2027г.
4.	Павлищева Е.Г	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» № 00708257	2024 г.	2027г.
5.	Первакова Т.Д	«Внедрение ФОП ДО: особенности организации образовательного процесса» Центр онлайн обучения Екатеринбург №661634083857	2023 г.	2026 г.
6.	Хачидзе М.М	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» № 00709907	2024 г.	2027г.
7.	Фурсова М.С. .	«Внедрение Федеральной образовательной программы дошкольного образования» № 00708465	2024 г.	2027г.

3.1.5. Самообразование педагогов

№ п./п	Ф.И.О. педагогов	Тема по самообразованию педагогов	Продукт деятельности
1.	Лакетко Е.В.	«Формирование навыков творческого рассказывания детей посредством наглядного моделирования»	Предоставление опыта работы на педсовете
2.	Мулюкова И.И	«Формирование звуковой аналитико-синтетической активности, как	Предоставление опыта работы на

		предпосылки обучения грамотности»	педсовете
3.	Токарева Т.И.	«Экологическое воспитание дошкольников через ознакомление дошкольников с природой родного края»	Создание картотеки дидактических игр
4.	Павлищева Е.Г	«Дидактические игры в обучении детей основам математики»	Создание картотеки дидактических игр
5.	Первакова Т.Д	«Пластилинография, как одна из форм работы с дошкольниками по развитию творческих способностей и образной речи»	Творческий отчет
6.	Хачидзе М.М.	«Сказкотерапия, как средство формирования речи дошкольников»	Предоставление опыта работы на педсовете
7.	Фурсова М.С.	«Игра, как средство социально-коммуникативного развития младшего возраста»	Предоставление опыта работы на педсовете

3.1.6. Открытые просмотры педагогической деятельности

Цель: Создание в коллективе обстановки творческого поиска, инициативы и активизации деятельности педагогов

№ п/п.	Образовательная область	Дата показа	Ф.И.О. педагогов
1.	ОО «Развитие речи»	Октябрь	Лакетко Е.В.
2.	ОО «Познавательное развитие» (с элементами речевых технологий)	Ноябрь	Мулюкова И.И.
3.	ОО «Познавательное развитие» (с элементами художественно-эстетических технологий)	Февраль	Токарева Т.И.
4.	ОО «Физическое развитие»	Апрель	Павлищева Е.Г
5.	ОО «Художественно-эстетическое развитие» (аппликация)	Декабрь	Хачидзе М.М.
6.	ОО «Социально-коммуникативное развитие»	Март	Фурсова М.С.

3.1.7. Консультации для педагогов

Цель: Повысить профессиональную компетентность педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования через использование активных форм методической работы. Совершенствовать работу педагогов по организации культурных практик и поддержке детской инициативы.

№ п/п.	Тема консультации	Сроки	Ответственные
1.	Поддержка детской инициативы и самостоятельности в процессе применения культурных практик и планирования образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Как правильно организовать игру-драматизацию	Октябрь	Фурсова М.С.
3.	Роль педагога в организации театральной деятельности	Октябрь	Павлищева Е.Г.
4.	Методы и приемы стимулирования речевой деятельности у детей дошкольного возраста	Ноябрь	Токарева Т.И.
5.	Как научить детей правильно пересказывать	Ноябрь	Хачидзе М.М.
6.	Методы воздействия педагогов, стимулирующих детей к творчеству	Декабрь	Мулюкова И.И.
7.	Развитие коммуникативных способностей детей с помощью сказкотерапии	Январь	Лакетко Е.В.
8.	Как использовать в работе нетрадиционные техники рисования	Февраль	Павлищева Е.Г.
9.	Требования ФГОС к ПРС для реализации детского творческого потенциала и инициативы	Март	Старший воспитатель
10.	Место пальчиковой гимнастики в режиме дня дошкольников	Март	Хачидзе М.М.
11.	Формирование финансовой грамотности у детей дошкольного возраста	Апрель	Мулюкова И.И.
12.	Воспитание у детей эмоциональной отзывчивости на прекрасное	Май	Токарева Т.И.

3.1.8. План работы Школы педагогического мастерства

Цель: внедрение в сферу образования детского сада передового педагогического опыта, развивать умения, творческую инициативность, активность

№ п/п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Практикум «Говорящая среда для развития инициативы и самостоятельности детей»	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Семинар-практикум «Использование круп для развития связной речи и познавательных навыков»	Октябрь	Хачидзе М.М.
3.	Педагогическая гостиная «Приобщение дошкольников к культурным традициям, историческому наследию российского государства»	Ноябрь	Старший воспитатель
4.	Мастер-класс «Мастерская волшебника»	Декабрь	Токарева Т.И.
5.	Практикум «Реджио – мастерская»	Январь	Старший воспитатель
6.	Семинар – практикум «Волшебный мир бумажной пластики»	Февраль	Фурсова М.С
7.	Семинар «Формирование предпосылок функциональной грамотности в ДОУ»	Март	Лакетко Е.В.
8.	Дискуссионный клуб «Современные формы работы с детьми»	Апрель	Старший воспитатель

3.1.9. План работы Школы молодого педагога

Цель: формировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников, развить институт наставничества.

№ п/п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Планирование игр для развития коммуникативных навыков у дошкольников	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Обучение грамоте детей дошкольного возраста	Октябрь	Мулюкова И.И
3.	Мелкая моторика рук и ее роль в развитии речи детей	Ноябрь	Фурсова М.С.

4.	Круглый стол «Патриотическое воспитание детей посредством кейс - технологий»	Декабрь	Павлищева Е.Г.
5.	Дидактические пособия для работы по конструированию	Февраль	Хачидзе М.М.
6.	Нетрадиционные виды аппликации	Март	Старший воспитатель
7.	Как правильно составить отчет по результатам мониторинга	Май	Лакетко Е.В.

3.1.10. Взаимодействие с социальными институтами

Цель: укреплять и совершенствовать взаимосвязи с социумом, устанавливать творческие контакты, повышающие эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п.	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Взаимодействие с МКУ «Центром развития образования» города Белореченска	в течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
2	Взаимодействие с ОГИБДД ОМВД России по Белореченскому району.	в течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
3	Взаимодействие с Детской библиотекой г. Белореченска	в течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
4	Сотрудничество с Краеведческим музеем г. Белореченска	в течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
5.	Взаимодействие с МОУ СОШ № 1	в течение года	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

3.2. Педагогические советы

Цель: Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования, в создании условий для развития и поддержки инициативы ребенка, сотрудничества с семьей, приобщения детей к социокультурным нормам и традициям.

№ п/п.	Содержание работы	Дата	Ответственный
1.	Педагогический совет № 1. (Установочный) Тема: «Стратегия развития образовательной системы ДОО на 2024-2025 учебный год» Цель: обсуждение актуальных направлений воспитательной деятельности, способствующей развитию личностных достижений воспитанников ДОО, утверждение перспектив в работе коллектива на новый учебный год. Форма проведения: круглый стол. Повестка: 1. Работа педагогического коллектива с годовым планом работы на 2024-2025 учебный год. 2. Аннотация и утверждение перечня программ и технологий, используемых в работе ДОО с учетом ФОП и ФГОС. 3. Итоги летней оздоровительной работы. 4. Результаты смотра - конкурса готовности детского сада и групп к новому учебному году. 3. Планирование образовательной деятельности в режиме дня, сетки ОД в соответствии с ФГОС и ФОП. Обсуждение и утверждение плана воспитательно – образовательной работы на 2024-2025 уч. год. 4. Утверждение циклограмм работы, программы ДОО, рабочих программ педагогов с учетом ФГОС и ФОП. 5. Утверждение годового календарного плана, комплексно-тематических планов, годового плана узкого специалиста. 6. Обсуждение планов повышения профессионального мастерства педагогов. 7. Расстановка кадров по группам и утверждение списков детей по всем возрастным группам. 8. Решение педсовета.	Август 2024 г	Заведующий МБДОУ – Д/С 2 Е.М. Смоленкина Старший воспитатель Т.Д.Первакова

	Педсовет №2 Тема: Театрализованная деятельность как средство развития речи дошкольников Цель: повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников Форма проведения: деловая игра Повестка: 1. Актуальность темы педсовета «Значение театрализованной деятельности в развитии речевых навыков детей 2. Результаты тематического контроля Тема: " Развитие речевых способностей детей через театральную-игровую деятельность» 3. Сообщение из опыта работы: «Обучение детей творческому рассказыванию с использованием карточек В.Я.Проппа 4. Слайд-беседа «Театрализованная деятельность в развитии творческих, коммуникативных и речевых способностей» 5. Ярмарка идей (с презентацией экспонатов) 6. Деловая игра «В театр играем – речь развиваем» 7. Решение педагогического совета	Ноябрь 2024 г.	Заведующий Е.М.Смоленкина Старший воспитатель Т.Д.Первакова Лакетко Е.В. Павлищева Е.Г.
	Педсовет №3 Тема: АРТ-терапия - как средство повышения эффективности учебно-воспитательного процесса. Цель: Раскрыть значение арт - терапии как особого средства в воспитательно-образовательном процессе. Определить педагогические подходы к организации арт-терапевтического процесса как педагогической новации. Создать условия для овладения глубокими представлениями о сущности арт-терапевтического процесса, его комплексности и целостности. Форма проведения: круглый стол с элементами игрового тренинга. Повестка педсовета: 1. Развитие творческого потенциала детей с помощью инновационных технологий. 2. Итоги тематического контроля “Состояние работы педагогического коллектива по развитию креативного	Март	Заведующий МБДОУ – Д/С 2 Е.М.Смоленкина Старший воспитатель Первакова Т.Д.

	потенциала дошкольников”. 3. Сообщение «Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми младшего возраста» 4. Диспут “Творчество – удел избранных или необходимость существования» 5. Педагогический пробег 6. Решение педагогического совета		Токарева Т.И.
	Педсовет № 4 (Итоговый) «Ярмарка достижений педагогического коллектива» Цель: анализ результативности образовательной работы за 2024-2025 с учетом динамики продвижения воспитанников Форма проведения: дискуссионный клуб с презентационным материалом Повестка: 1. Анализ выполнения программных задач за учебный год с использованием диагностики знаний детей по всем образовательным областям. 2. Оценка готовности детей подготовительной группы к обучению в школе. 3. Анализ воспитательно-образовательной работы в детском саду за учебный год. 4. Обсуждение и утверждение режима дня на летний оздоровительный период. 5. Рекомендации для педагога по работе с семьей в летний период 6. Решение педсовета	Май	Воспитатели групп Мулюкова И.И. Старший воспитатель Первакова Т.Д. Фурсова М.С.

3.4. Система внутреннего мониторинга

Цель: Изучение результативности деятельности педагогического коллектива МБДОУ совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности дошкольного учреждения.

3.3.1. План тематического контроля

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Готовность групп к новому учебному году»	Август	Заведующий Старший воспитатель
2.	«Развитие речевых способностей детей через театральную-игровую деятельность»	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель
3.	«Состояние работы педагогического коллектива по развитию креативного потенциала дошкольников»	Январь	Заведующий Старший воспитатель
4.	«Готовность групп к летней оздоровительной работе»	Май	Заведующий Старший воспитатель

3.3.2. План оперативного контроля

Вопросы контроля	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май
Охрана жизни и здоровья	+				+				+
Санитарное состояние группы		+				+			
Воспитание КГН у воспитанников			+				+		
Организация питания в группах				+				+	
Проверка документации педагогов	+		+		+		+		+
Выполнение режима дня	+					+			
Готовность к проведению ОД		+					+		

Двигательная активность детей			+					+	
Утренняя гимнастика и гимнастика пробуждения				+					+

3.3.3. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, май	Заведующий,
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, Старший воспитатель
Проведение экспресс-опросов воспитателей, анкетирование представителей семей воспитанников	В течение года	Старший воспитатель

Раздел 4. Взаимодействие с семьями воспитанников

Цель: создать благоприятные условия для совместной деятельности дошкольного учреждения с семьями воспитанников

4.1. План работы с родителями воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями	По необходимости	Старший воспитатель, воспитатели групп
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Методическая служба, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель
Организация клубной работы с семьями воспитанников по патриотическому воспитанию	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

4.2. Общие родительские собрания

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	«Давайте познакомиться» Презентация учреждения Анкетирование родителей (законных представителей)	Сентябрь	Заведующий ДОУ Смоленкина Е.М. Старший воспитатель Воспитатели
2.	Круглый стол «Детский сад –территория талантов!» Подведение итогов работы детского сада в 2024-2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период» Анкетирование родителей	Май	Заведующий ДОУ Смоленкина Е.М. Старший воспитатель Воспитатели

4.3. Групповые родительские собрания

№ п/п.	Содержание работы		Дата	Ответственные
1.	1.1	«Давайте познакомимся»	Сентябрь	Педагоги младшей группы Фурсова М.С. Павлищева Е.Г.
	1.2	«Использование театральной деятельности в развитии речи детей»	Ноябрь	
	1.3	«Элементы арт – технологий в работе с малышами»	Март	
	1.4.	«Чему мы научились»	Май	
2.	2.1	«Путешествие в страну знаний продолжается»	Сентябрь	Педагоги средней группы Токарева Т.И. Хачидзе М.М.
	2.2.	«Роль театрализованной деятельности в развитии связной речи дошкольников»	Ноябрь	
	2.3.	«Развитие творческих способностей детей посредством нетрадиционных способов изобразительной деятельности»	Март	
	2.4.	«Вот какие мы стали большие»	Май	
3.	3.1.	«Начало учебного года – новый этап в жизни воспитанников»	Сентябрь	Педагоги подготовительной группы Лакетко Е.В. Мулюкова М.И.
	3.2.	«Развитие речи детей подготовительной группы посредством методов Театрализации»	Ноябрь	
	3.3.	«Использование арт технологий в развитии творчества и креативности у детей подготовительной группы»	Март	
	3.4.	«На пороге школы. О наших успехах и достижениях»	Май	

4.4. Информирование родителей

№ п/п.	Мероприятия	Возраст детей	Ответственные
1.	Консультация «В детский сад без слез» Дискуссионный клуб «Ребенок плохо ест. Что делать?» Практикум «Игры для сенсорного развития малышей»	Младшая группа	Педагоги группы Фурсова М.С. Павлищева Е.Г.

	Консультация для родителей «Режим дня и его значение в жизни ребенка». Круглый стол «Театр в жизни ребенка» Консультация «Виды арт-терапии» Мастер-класс «Рисуем вместе с ребенком» Консультация «Нетрадиционные способы творческой деятельности малышей» Памятка «Искусство быть родителем»		
3.	Анкетирование «Детский сад глазами родителей» Консультация для родителей «Как и для чего читать детям сказки» Рекомендации «В театр играем – речь развиваем» Буклет «10 советов родителям, как защитить своего ребенка» Консультация «Театрально-игровая деятельность в семье» Мастер-класс «Елочка желаний дома» Практикум «Преврати свой лоскуток в поле, лес или цветок» Педагогический всеобуч «Что надо знать о своем ребенке» Памятка «Безопасное лето»	Средняя группа	Педагоги группы Токарева Т.И. Хачидзе М.М.
3.	Консультация для родителей «Речевое развитие детей 6-7 лет Беседа «Безопасность на дороге. Легко ли научить ребёнка правильно вести себя на дороге» Игровой практикум «Увлекательное обучение грамоте» Практикум «Как мотивировать ребенка на обучение в школе» Памятка «Что должен знать ребенок при поступлении в школу» Консультация «Как воспитать у ребенка чувство ответственности» Мастер-класс «Простые упражнения арт-терапии, которые помогут лучше понять вашего ребенка» Круглый стол «Финансовая грамотность и права ребенка» Дискуссионный клуб «Обеспечение эмоционального благополучия ребенка»	Подготовительная группа	Педагоги группы Лакетко Е.В. Мулюкова И.И.

Раздел 5 Административно-хозяйственная деятельность

Цель: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей. Обогащение предметно - развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к новому учебному году	август	Заведующий Е.М.Смоленкина
2.	Проведение инструктажей: -по ТБ и ПБ; -по охране жизни и здоровья детей; - по энергосбережению и водосбережению; -инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда;	Согласно графику	Заведующий Е.М.Смоленкина
3.	Приобретение канцелярских товаров Приобретение методической литературы по образовательной программе ДО Выписка периодической литературы по дошкольному воспитанию	В течение года	Заведующий Е.М.Смоленкина
4.	Заседание совета по охране труда – результаты обследования здания, помещений, участков.	октябрь	Заведующий Е.М.Смоленкина
5.	Проведение мероприятий по плану антитеррористической деятельности	постоянно	Заведующий Е.М.Смоленкина Старший воспитатель воспитатели
6.	Оснащение методического кабинета пособиями и методической литературой по ФГОС ДО	постоянно	Заведующий Е.М.Смоленкина Старший воспитатель
7.	Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ в соответствии с антропометрическими данными	Сентябрь январь	Медицинская сестра воспитатели
8.	Рейды по проверке санитарного состояния групп	Согласно графику	Медицинская сестра Старший воспитатель
9.	Административный контроль: - за организацией питания; - за ведением документации; - за выполнением санпидрежима; - за выполнением правил ПБ и ТБ на рабочих местах.	В течение года	Заведующий Е.М.Смоленкина

10.	Работа по благоустройству и озеленению территории ДОУ	В течение года	Заведующий Е.М.Смоленкина Сотрудники ДОУ
11.	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий Е.М.Смоленкина
12.	Заключение договоров - на обслуживание оборудования; - на поставку продуктов питания; -на охрану ДОУ.	Декабрь	Заведующий Е.М.Смоленкина
13.	Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ: - прохождение медосмотра работниками; - прохождение санитарно-гигиенического обучения; - проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Согласно графику	Заведующий Е.М.Смоленкина
14.	Приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, мягкого и жесткого инвентаря.	По мере финансирования	Заведующий Е.М.Смоленкина
15.	Оснащение оборудованием, учебно-методическими и игровыми материалами педпроцесса в группах	По мере финансирования	Заведующий Е.М.Смоленкина
16.	Закупка материалов для ремонтных работ в группах и на участках	По мере финансирования	Заведующий Е.М.Смоленкина
17.	Подготовка ДОУ к отопительному сезону	Октябрь	Заведующий Е.М.Смоленкина
18.	Замена песка в песочницах	Апрель	Заведующий Е.М.Смоленкина
19.	Замеры сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки в ДОО	Согласно графику	Заведующий Е.М.Смоленкина

ПРИЛОЖЕНИЯ К ГОДОВОМУ ПЛАНУ
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада 2
города Белореченска
муниципального образования
Белореченский район
на 2024 - 2025 учебный год

**План мероприятий
по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма
МБДОУ – Д/С 2 на 2024-2025 учебный год**

Цели и задачи работы по профилактике ДДТТ:

1. Сохранение жизни и здоровья детей.
2. Создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.
3. Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.
4. Обучение основам транспортной культуры.
5. Привлечение внимания общественности к проблеме безопасности на дороге.

Ожидаемый результат:

1. Совершенствование профилактической работы по ПДДТ в детском саду;
2. Формирование навыков правильного поведения детей;
3. Предотвращение детского дорожно-транспортного травматизма.

Направление деятельности:

1. Познавательные игры;
2. Праздники и развлечения по ПДДТ;
3. Конкурсы рисунков, фотоальбомов;
4. Создание развивающей среды в группах по ПДДТ;
5. Профилактическая работа с родителями (законными представителями).

Инструктивно - методическая работа:

1. Проведение совещаний для педагогов и родительских собраний (круглый стол) для родителей по ПДДТ;
2. Разработка методических рекомендаций, консультаций;
3. Распространение информационных листов;
4. Обновление инструкций по проведению инструктажа с детьми о безопасности дорожного движения.
5. Обучение основам транспортной культуры.

№ п/п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Работа с педагогами		
	1.Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению	В течение года	Старший воспитатель

	безопасности детей на улицах 2. Консультация для педагогов «Как обучить дошкольников правилам поведения при гололеде» 3. Изготовление пособий по изучению ПДД		
2.	Работа с детьми		
	1. Рассказ воспитателя о транспорте, о труде водителя, о правилах ДД. Цель: уточнить знания детей, пополнить их активный словарь 2. Целевые прогулки к проезжей части к светофору Цель: уточнить представления детей о различных видах транспорта, закрепить обобщающие понятие «транспорт». 3. Рассматривание плакатов о правилах дорожного движения. Цель: расширять знания детей о правилах и дорожных знаках для пешеходов, активизировать соответствующий словарь. 4. Проведение бесед - Что ты знаешь об улице? - Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение - Правила поведения на дороге - Машины на улицах города – виды транспорта - Помощники на дороге – знаки, светофор - Будь внимателен! 5. Ознакомление с художественной литературой: - А. Дмоховского «Ученик и грузовик» - В. Тимофеева «Для пешеходов» - Р. Фархади «У любого перекрестка нас встречает светофор...» - С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; - С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; - В. Головкин «Правила движения»; - С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; - О. Бедерев «Если бы...»; - А. Северный «Светофор»; - В. Семернин «Запрещается - разрешается» 6. Продуктивная деятельность:	В течение года	Воспитатели Музыкальный руководитель

	- Аппликация «Город наш любимый» (коллективная) - Рисование «Я придумал дорожный знак» - Аппликация «Вот какая, наша улица!» 7. Культурно - досуговая деятельность. 8. Игровая деятельность		
3.	Работа с родителями		
	1. «Анкетирование родителей по профилактике дорожно - транспортного травматизма» 2. Консультации для родителей «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» «Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице» «Правила дорожного движения – для всех»	В течение года	Воспитатели Старший воспитатель
4.	Работа с сайтом		
	Консультации для родителей «Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма» «Родители – пример для детей» - Памятка взрослым по ознакомлению детей с правилами дорожного движения - Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов -Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Воспитатели Старший воспитатель

План мероприятий по пожарной безопасности на 2024 – 2025 учебный год

Цель: формирование у детей осознанного и ответственного отношения к выполнению правил пожарной безопасности.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Согласование, утверждение плана мероприятий по ПБ на новый год	сентябрь	Заведующий ДОУ
2.	Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению пожарной безопасности	октябрь	Заведующий ДОУ
3.	Проведение тематической организованной образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности	в течение года	Воспитатели
4.	Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.	декабрь	Воспитатели
5.	Приобретение дидактических пособий, игр, методической детской литературы по пожарной безопасности	в течение года	Заведующий ДОУ
6.	Выставка детских рисунков "При пожаре не зевай, огонь водой заливай"	январь	Воспитатели
7.	Беседы с детьми «Служба 01 всегда на страже» с использованием ИКТ	февраль	Воспитатели
8.	Организация и проведение игр по теме "Если возник пожар"	апрель	Воспитатели
9.	Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.	май	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

**План работы по преемственности
МБДОУ - Д/С 2 и МОУ СОШ № 1 г. Белореченск
на 2024 – 2025 учебный год**

Цель: Реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного образования.

1. Обеспечить взаимодействие педагогов ДОУ и СОШ №1 для успешной адаптации к школе.
2. Развивать у детей интерес к школьному обучению, творческие способности, умение общаться со сверстниками и взрослыми, активизировать познавательные процессы с целью плавного перехода в школьную жизнь.
3. Дать родителям практические знания об основных трудностях и возможных способах предупреждения адаптации ребенка к школе.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1. Работа с педагогами			
1.1	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой	Август Сентябрь	Старший воспитатель
1.2	Консультация для воспитателей на тему: «Формирование мотивационной готовности ребенка к школе»	Ноябрь	Старший воспитатель
1.3	Проведение анализа успеваемости детей выпуска 2021-2022 г.	Май	Старший воспитатель
1.4	Диагностика готовности к школе детей подготовительной группы	Октябрь Апрель	Педагоги ДОУ
2. Работа с детьми			
2.1	Выставка рисунков дошкольников «Моя будущая школа».	Декабрь	Педагоги ДОУ
2.2	Организация тематической творческой выставки: «Вот, что я умею!»	Март	Педагоги ДОУ
2.3	Видео-экскурсия в школу детей подготовительной группы	Апрель	Педагоги ДОУ
3. Работа с родителями			
3.1	Оформить в подготовительной группе уголок для родителей на тему «Готовим первоклассника к школе».	Октябрь	Педагоги ДОУ
3.3	Консультация «Физиологическая и психологическая готовность к школе»	Январь	Педагоги ДОУ

3.4	Анкета: «Готов ли родитель к школе?»	Март	Старший воспитатель
3.5	Оформление папок передвижек: «Поступление в школу важное событие в жизни детей».	Февраль	Педагоги подготовительной группы

ПЛАН летней оздоровительной работы МБДОУ - Д/С 2 на 2025 год

Цель: обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников, организация здоровьесберегающего режима, предупреждение заболеваемости и травматизма.

Задачи:

1. Охрана жизни и здоровья детей:

- Создать комфортные условия для физического, психического, умственного, художественно-эстетического развития каждого ребенка;
- Соблюдать питьевой, температурный режим, культурно-гигиенические навыки;
- Обеспечить воспитательно-образовательный процесс соответствующими материалами и оборудованием;
- Обеспечить просветительскую деятельность с родителями воспитанников.

2. Организация оздоровительной работы:

- Организовать переход на летний режим дня (длительное пребывание на свежем воздухе; длительный сон; летняя сетка занятий);
- Внедрить систему закаливающих мероприятий (под наблюдением медицинского работника): воздушные ванны, солнечные ванны, игры с водой, песком и ветром, босохождение, облегченная одежда, умывание и обливание водой перед сном.

3. Укрепление физического и психического здоровья детей:

- Формирование физической культуры: создавать условия для двигательной активности детей; проводить физкультурные занятия, досуги, соревнования, спортивные и подвижные игры на свежем воздухе.
- Проведение индивидуальных занятий и тренинги с детьми.

4. Обеспечить каждому воспитаннику возможности радостно и содержательно прожить лето в условиях детского сада:

- создание благоприятного психологического микроклимата;
- проведение с детьми познавательно – развлекательных мероприятий (развлечения, наблюдения, опыты, досуги, игры и т.д.);
- использование игровых тренингов на формирование и коррекцию эмоциональной сферы детей.
- привлечение родителей к участию в различных мероприятиях, проводимых с детьми.

Программное обеспечение:

Образовательная программа МБДОУ – ДС 2

№ п/п	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
Воспитательно – образовательная работа			
1	Утверждение плана летней оздоровительной работы на 2025 г	Май	Заведующий Старший воспитатель
2	Перевод детского сада на летний режим в соответствии с теплым периодом года	Июнь	Старший воспитатель
3	Двигательная деятельность.	В течение лета	
4	Цикл практических и теоретических занятий по ОБЖ.	В течение лета	Педагоги ДОУ
5	Экологическое воспитание детей: экскурсии и прогулки, беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике, огороде и т.п.	В течение лета	Педагоги ДОУ
6	Познавательное-речевое развитие детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии	В течение лета	Педагоги ДОУ
7	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительного эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры.	В течение лета	Педагоги ДОУ Музыкальный руководитель
8	Музыкальные и спортивные вечера развлечений согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период	В течение лета	Педагоги ДОУ
9	Подготовка сценариев и планов	Июнь	Музыкальный руководитель
	Адаптация вновь поступивших детей в ДОУ (оформление соответствующих листов наблюдений, работа с родителями по соблюдению единых требований к ребёнку, сенсорно-моторная игровая деятельность)	Июль-август	Воспитатели групп младшего возраста
Физкультурно – оздоровительная работа			
Закаливание			
1	Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные и солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и т.д.)	Ежедневно	Педагоги ДОУ
2	Организация водно-питьевого режима	Ежедневно	Педагоги ДОУ,
3	Сон в хорошо проветренном помещении.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
4	Утренняя и вечерняя прогулки, прием детей на улице	Ежедневно	Педагоги ДОУ

5	Выполнение двигательной активности (разминки, комплекс упражнений, бег, спортивные и подвижные игры, упражнения)	Ежедневно	Педагоги ДОУ
6	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования	Ежедневно	Педагоги ДОУ
7	Организация питания детей по 10-дневному меню на летний период	Ежедневно	Заведующий ДОУ
Физическое развитие			
1	Утренняя гимнастика.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
2	Спортивные игры. (Старшие группы)	По плану	Педагоги ДОУ
3	Спортивные соревнования. Эстафеты.		
4	Физкультурные развлечения.		
5	Подвижные игры	Ежедневно	Педагоги ДОУ
6	Мини – туризм.	По плану воспитателей	Педагоги старших групп

Праздники и развлечения			
1	Праздник: «День защиты детей».	Июнь	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ
2	Тематический день: «День России»		
3	Праздник «День семьи любви и верности»	Июль	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ
4	Квест-игра «Если с другом вышел в путь»		
5	Спортивное развлечение «До свидания, лето!»	Август	Музыкальный руководитель Педагоги ДОУ
6	Праздник «Путешествие в страну знаний»		
Конкурсы и выставки.			
1	- Конкурс рисунков на асфальте «Разноцветные ладошки» - Фотоконкурс «Моя Россия» - Акция «Шкатулка добрых дел»	Июнь	Педагоги ДОУ
2	- Выставка поделок «Чудесные превращения» - Выставка детского творчества «Моя семья» -Литературная гостиная «Книжкины именины»	Июль	
3	-Выставка детских работ «Мой город – моя малая Родина» - ко дню города -Выставка детских работ «Мы рисуем лето»	Август	
Методическая работа			
1	Разработка документации на новый учебный год	Июнь - Август	Старший воспитатель
2	Разработка и утверждение годового плана на новый учебный год в соответствии с ФГОС		

3.	Организация познавательных и тематических досугов в совместной деятельности с детьми, беседы с детьми: «Болезни грязных рук» «Что можно и чего нельзя» «Солнце воздух и вода – наши лучшие друзья» «Закаляйся, если хочешь быть здоров»		
4.	Организация игровой деятельности детей: - сюжетно-ролевые игры; - театрализованные, игры - драматизации; - подвижные игры (различной подвижности); - дидактические, развивающие; - народные, хороводные, музыкальные; - с песком, водой; - игровые ситуации по ПДД.		Воспитатели групп
5.	Экологическое воспитание детей: беседы, прогулки, экскурсии, наблюдения, опытно-экспериментальная деятельность, труд на огороде, цветнике		
Работа с родителями			
Стеновая информация			
1.	Соблюдение требований СанПиН в летний период	Июнь - Август	Педагоги ДОУ
Консультации			
1.	«Режим дня в ДОУ и дома в летний период» «Важные правила в летний период» «Закаливание детей» (анкетирование)	Июнь	Педагоги ДОУ
2.	«Улицы города» (о профилактике детского травматизма в летний период) «Профилактика желудочно- кишечных заболеваний»	Июль	Педагоги ДОУ
3.	Оформление буклетов: «Витамины в овощах и фруктах» «Закаливание детей» «Игры с детьми на воздухе» «Профилактика солнечного удара»,	Август	Педагоги ДОУ
4.	«Укусы насекомых» (видео консультация)	июнь	Медицинская сестра
Информация в родительский уголок			
1.	«Режим дня на летний период», «Познавательное развитие детей летом»,	Июнь	Педагоги ДОУ
2.	«Обеспечение безопасности ребенка в летний период», «Дети на дороге или «грамотные пешеходы»,	Июль	
3.	«Организация питания ребенка в летнее время»,	Август	

	«Игры и упражнения для занятий с детьми на воздухе».		
Профилактическая работа			
Инструктажи			
1.	Охрана жизни и здоровья детей.	Июнь	Заведующий
2.	Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.	Июнь	Старший воспитатель
3.	Правила пожарной безопасности.	Июнь	Заведующий
4.	Профилактика детского травматизма;	Июнь	Медицинская сестра
5.	Оказание помощи при солнечном и тепловом ударе;	Июнь	Медицинская сестра
Методическая работа с педагогами			
1.	Консультация «Физкультурно - оздоровительная работа в летний период с детьми дошкольного возраста».	Июнь	Старший воспитатель
2.	Практикум «Оказание первой медицинской помощи детям в летний период».	Июнь	Ст. воспитатель Медсестра
3.	Дискуссионный клуб «Растим детей патриотами»	Июль	Ст. воспитатель
4.	Семинар-практикум «Обучающие игровые ситуации с детьми по основам безопасности жизнедеятельности с учетом современных требований»	Июль	Старший воспитатель
5.	Круглый стол «Использование игр-ребусов и игр – головоломок с целью развития познавательной активности детей старшего возраста»	Август	Старший воспитатель
Контроль			
1.	Охрана жизни и здоровья	В течение лета	Заведующий Старший воспитатель Медицинская сестра
2.	Питьевой режим, соблюдение режимных моментов	В течение лета	
3.	Анализ планов педагогов, ведения документации	В течение лета	
4.	Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала	В течение лета	
5.	Тематический контроль «Подготовка к новому учебному году»	август	
Административно – хозяйственная работа			
1.	Провести косметические ремонты групп.	Июнь - август	Педагоги ДОУ
2.	Замена песка в песочницах.	Май	Заведующий ДОУ
3.	Озеленение территории ДОУ.	Май-июнь	Педагоги ДОУ
4.	Контроль за оборудованием на игровых участках групп.	Летний период	Педагоги ДОУ

5.	Ремонт и покраска малого оборудования и веранд на участках детского сада.	май - июнь	Педагоги ДООУ
7.	Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял.	Июнь-июль	Помощники воспитателей
8.	Подготовка инвентаря для поливки цветов	Летний период	Заведующий ДООУ

**План
основных мероприятий по профилактике раннего семейного
неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних
на 2024-2025 учебный год**

Цель: выявить семьи социального и педагогического неблагополучия; наметить приемлемые способы решения проблем в рамках компетентности администрации ДОУ, профилактика раннего семейного неблагополучия и безнадзорности несовершеннолетних в семье

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
1	Изучение статуса семей и условий жизни ребенка. Составление банка данных неблагополучных семей, семей группы риска.	август - сентябрь	Заведующий ДОУ, воспитатели групп
2	Работа с неблагополучными семьями: - беседы и рекомендации; - консультации; - посещение на дому	по мере выявления	Воспитатели групп
3	Изучение причин неблагополучия семьи.	В течение года	Воспитатели групп
4	Консультации (по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия в ДОУ)	1 раз в квартал	Заведующий ДОУ
5	Осуществление оперативного обмена информацией с образовательными учреждениями о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.	в соответствии с запросом в течение года	Заведующий ДОУ
Работа с родителями			
1	Профилактическая работа с родителями: - устные беседы, консультации; - приглашение на родительские собрания - оформление наглядной агитации (стенды, памятки, рекламы и др.)	В течение года	Воспитатели, заведующий ДОУ

	Презентация семейного опыта «Здоровая семья – счастливая семья» (на родительском собрании)	май	Воспитатели
2	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	сентябрь	Старший воспитатель
3	Просветительская работа на официальном сайте ДОУ	В течение года	Заведующий ДОУ
4	Посещение детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении.	В течение года	Воспитатели групп,
Работа с детьми			
1	Организация воспитательно - образовательной работы с детьми в ДОУ в целях профилактики правонарушений и безнадзорности в детском возрасте: - знакомство с правами человека, воспитание законопослушных граждан; - профилактика травматизма, создание безопасных условий для жизни и здоровья детей в ДОУ; -организация занятий по ОБЖ; - формирование межличностных отношений, толерантности поведения; - профилактика асоциального поведения; - профилактика нецензурной брани; - патриотическое воспитание.	В течение года, согласно плана воспитательно – образовательной работы	Воспитатели групп
2	Выставки детского творчества	1 раз в квартал	Воспитатели
3	Праздники и развлечения	В течение года	Педагоги ДОУ

Расписание организованной образовательной деятельности

Дни недели	Младшая группа	Средняя группа	Подготовительная группа
Понедельник	1.Ознакомление с окружающим 2. Физическая культура	1.Ознакомление с окружающим 2. Физическая культура	1.Ознакомление с окружающим 2. Рисование 3.Физическая культура
Вторник	1. Музыкальное развитие 2. ФЭМП	1. ФЭМП 2. Музыкальное развитие	1.ФЭМП 2. Конструирование/ручной труд 3. Музыкальное развитие
Среда	1. Речевое развитие 2. Физическая культура	1. Речевое развитие 2. Физическая культура	1. Речевое развитие 2.Лепка /Аппликация 3. Физическая культура
Четверг	1. Музыкальное развитие 2. Лепка/Аппликация	1.Лепка/Аппликация 2. Музыкальное развитие	1.ФЭМП 2.Рисование 3.Музыкальное развитие
Пятница	1. Рисование 2. Физическая культура (на воздухе)	1. Рисование 2. Физическая культура (на воздухе)	1. Речевое развитие/основы грамотности 2. Физическая культура (на воздухе)

**Режим дня для детей младшей группы
на холодный период**

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.20	1 час 30 минут	Утренний прием, осмотр детей, индивидуальные беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика
8.20 – 8.30	10 минут	Утренний круг
8.30 – 9.00	30 минут	Подготовка к завтраку, формирование культурно-гигиенических навыков, завтрак.
9.00 – 9.40	40 минут	Образовательная деятельность (2 занятия по 15 минут, с перерывом 10 минут между занятиями)
9.40 – 10.00	20 минут	Самостоятельная игровая деятельность детей
10.00-10.20	20 минут	Второй завтрак
10.20-12.00	2 часа 40 мин	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдения, индивидуальная работа с детьми, сюжетно-ролевые игры, подвижные, дидактические, развивающие игры и др.
12.00-12.30	30 минут	Возвращение с прогулки, воспитание культурно гигиенических навыков, подготовка к обеду. Обед.
12.30-15.10	2 часа 40 минут	Подготовка ко сну, гигиенические процедуры, сон.
15.10-15.30	20 минут	Постепенный подъем, гимнастика - пробуждение, оздоровительные процедуры.
15.30-16.00	30 минут	Самостоятельная игровая деятельность
16.00-16.30	30 минут	Уплотненный ужин
16.30-16.50	20 минут	Активное бодрствование детей (чтение художественной литературы, игры, предметная деятельность, индивидуальная работа с детьми).
16.50-17.00	10 минут	Вечерний круг
17.00-19.00	2 часа	Подготовка к прогулке Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа. Уход детей домой

**Режим дня для детей младшей группы
на теплый период.**

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.20	1 час 30 минут	Утренний прием, осмотр детей, индивидуальные беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика
8.20 – 8.30	10 минут	Утренний круг
8.30 – 9.00	30 минут	Подготовка к завтраку, формирование культурно-гигиенических навыков, завтрак.
9.00 – 9.50	50 минут	Подготовка к прогулке, прогулка
10.00-10.20	20 минут	Второй завтрак
10.20 -12.00	2 часа 40 мин	Прогулка: наблюдения, индивидуальная работа с детьми, сюжетно-ролевые игры, подвижные, дидактические, развивающие игры, образовательная деятельность и др.
12.00-12.30	30 минут	Возвращение с прогулки, воспитание культурно гигиенических навыков, подготовка к обеду. Обед.
12.30-15.10	2 часа 40 мин	Подготовка ко сну, гигиенические процедуры, сон.
15.10-15.30	20 минут	Постепенный подъем, гимнастика - пробуждение, оздоровительные процедуры.
15.30-16.00	30 минут	Самостоятельная игровая деятельность
16.00-16.30	30 минут	Уплотненный ужин
16.30-16.50	20 минут	Активное бодрствование детей (чтение художественной литературы, игры, предметная деятельность, индивидуальная работа с детьми).
16.50-17.00	10 минут	Вечерний круг
17.00-19.00	2 часа	Подготовка к прогулке Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа. Уход детей домой

**Режим дня для детей средней группы
на холодный период года**

Режимные процессы	время в режиме дня	длительность
Приход детей в детский сад, свободная игра, самостоятельная деятельность	7.00 - 8.00	1 час
Утренняя гимнастика	8.00 - 8.10	10 мин
Подготовка к завтраку, завтрак	8.10 - 8.40	30 мин
Утренний круг, подготовка к образовательной деятельности	8.40 - 9.00	20 мин
Образовательная деятельность (2 занятия по 20 минут с перерывом в 10 минут между ООД)	9.00 - 9.50	50 мин
Второй завтрак	10.00-10.10	10 мин
Подготовка к прогулке, прогулка	10.20-12.10	1 час 50 мин
Возвращение с прогулки, культурно-гигиенические процедуры, самостоятельная деятельность, спокойные игры	12.10-12.30	20 мин
Подготовка к обеду, обед.	12.30-13.10	40 мин
Подготовка ко сну, дневной сон	13.10-15.10	2 часа
Постепенный подъем, физкультурно-оздоровительные процедуры	15.10-15.30	20 мин
Игры, самостоятельная и организованная детская деятельность	15.30-16.00	30 мин
Подготовка к плотному ужину, ужин	16.00 -16.20	20 мин
Самостоятельные игры, индивидуальная работа	16.20 – 16.50	30 мин
Вечерний круг	16.50 - 17.00	10 мин
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой	17.00 - 19.00	2 часа

**Режим дня для детей средней группы
на теплый период**

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.10	1 час 10 минут	Прием, осмотр детей, индивидуальные беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика
8.10 – 8.40	30 минут	Подготовка к завтраку, формирование культурно-гигиенических навыков, завтрак.
8.40 -9.00	20 минут	Утренний круг
10.00-10.10	10 минут	Второй завтрак
09.00-12.10	3 часа 10 мин	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, индивидуальная работа с детьми, сюжетно-ролевые игры, подвижные, дидактические, развивающие игры, образовательная деятельность.
12.10-13.10	60 минут	Возвращение с прогулки, воспитание культурно гигиенических навыков, подготовка к обеду, беседа о культуре поведения, спокойные игры. Обед. Дежурство
13.10-15.10	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.10-15.30	20 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры.
15.30-16.00	30 минут	Самостоятельная игровая деятельность
16.00-16.30	30 минут	Уплотненный ужин
16.30-16.50	20 минут	Чтение художественной литературы (10-15мин). Самостоятельная игровая деятельность, индивидуальная работа с детьми.
16.50-17.00	10минут	Вечерний круг
17.00-19.00	2 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа. Уход детей домой

**Режим дня для детей подготовительной к школе
группы на холодный период года**

Время	Длительность	Мероприятия
7.00-8.00	1 час	Приход детей в детский сад, свободная игра, самостоятельная деятельность
8.00 – 8.12	10-12 мин	Утренняя гимнастика
8.12 - 8.30	20 мин	Подготовка к завтраку, завтрак
8.30 - 8.50	20 мин	Утренний круг. Подготовка к образовательной деятельности
9.00-11.00	1ч.30 м	Образовательная деятельность (3 занятия по 30 минут с перерывом в 10 минут между ООД)
10.10 - 10.20	10 мин	Второй завтрак
11.00 - 12.40	1ч 40мин	Подготовка к прогулке, прогулка
12.40 - 12.50	10 мин	Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность
12.50 - 13.20	30 мин	Подготовка к обеду, обед
13 20 - 15.10	1 ч 50мин	Подготовка ко сну, дневной сон
15.10-15.30	20 мин	Постепенный подъем, гимнастика пробуждения
15.30-15.50	20 мин	Подготовка к уплотненному ужину, ужин
15.50-16.50	1 час	Игры, самостоятельная и организованная детская деятельность
16.50-17.00	10 мин	Вечерний круг
17.00- 19.00	2 часа	Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой

**Режим дня для детей подготовительной к школе группы
на теплый период.**

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.10	1 час 10 минут	Прием, осмотр детей, индивидуальные беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.10 – 8.30	20 минут	Подготовка к завтраку, формирование культурно-гигиенических навыков, завтрак.
8.30-8.50	20 минут	Утренний круг
10.00-10.10	10мин	Второй завтрак
09.00-12.30	3 часа 30 мин	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, трудовая деятельность, индивидуальная работа с детьми, сюжетно-ролевые игры, подвижные, дидактические, развивающие игры, образовательная деятельность.
12.30- 13.20	50 минут	Возвращение с прогулки, воспитание культурно-гигиенических навыков, подготовка к обеду, беседа о культуре поведения, спокойные игры. Обед.
13.20- 15.10	1 часа 50 мин	Подготовка ко сну, сон.
15.10- 15.30	20 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры.
15.30-16.05	35мин	Самостоятельная игровая деятельность
16.05-16.30	25 мин	Уплотненный ужин
16.30- 16.50	20мин	Чтение художественной литературы Самостоятельная игровая деятельность,
16.50-17.00	10 мин	Вечерний круг
17.00- 19.00	2 часа	Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа с детьми. Уход детей домой

ЦИКЛОГРАММА

деятельности старшего воспитателя МБДОУ- Д/С 2

время работы 8.00-13.00.

Обед 12.00 – 12.30

(загруженность 0,5 ставки)

Понедельник

Обход групп

Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми

Оперативный контроль

Обход групп. Организационные вопросы.

Работа с документами по аттестации педагогов

Работа в методическом кабинете, оформление материалов, выставок.

Разработка

методических рекомендаций.

Консультации для воспитателей.

Подготовка к методическим мероприятиям.

Работа по оформлению выставок, стендов.

Оказание помощи и контроль за самообразованием педагогов.

Планирование работы на следующий месяц.

Вторник

Обход групп

Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми

Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений.

Методический день:

Работа творческой группы (1 раз в месяц)

Консультации для педагогов (1 раз в месяц)

Семинар – практикум (1 раз в квартал).

Педсовет (1 раз в квартал)

Работа по обобщению передового педагогического опыта.

Консультации для родителей.

Контроль по ведению групповой документации

Работа в методическом кабинете.

Коллективные просмотры педагогического процесса (1 раз в квартал).

Работа с педагогами по аттестации и повышению квалификации

Среда

Обход групп

Проведение педагогических часов, заседание ШПМ, ШМП

Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми

Оперативный контроль

Подбор материалов для конкурсов, открытых просмотров ОД. Контроль по плану.

Тематический контроль в группах (по плану)

Помощь воспитателям в оформлении опыта работы, портфолио педагога, папок по самообразованию.

Оказание помощи молодым педагогам.

Работа с документацией. Работа по результатам наблюдений.

Оказание помощи воспитателям по работе с родителями.

Четверг

Обход групп

Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми

Ознакомление с новыми материалами.

Посещение родительских собраний.

Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий).

Подготовка материалов конкурсов для детей.

Работа с родителями (беседы, консультации, дни открытых дверей, организация

выставок)

Работа с педагогами по планированию работы с детьми

Работа в методическом кабинете (разработка методических рекомендаций, подборка

методической литературы).

Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми

Оперативный контроль

Проверка планирования воспитателей и музыкального руководителя.

Комплексно-тематическое планирование на 2024-2025 учебный год

Цель: реализация образовательной программы ДОО с помощью комплексно – тематического планирования

Дата	Объединяющая тема	Младшая группа (3-4 года)	Средняя группа (4-5 лет)	Подготовительная группа (6-7 лет)
		Темы по возрастным группам		
Сентябрь				
1 неделя: 02.09 - 06.09	«Неделя почемучек» (1 сентября – День знаний, 8 сентября - международный день грамотности)	«Неделя почемучек»	«Неделя почемучек»	«Неделя почемучек»
2 неделя: 09.09-13.09	«Здравствуй, осень»	«Осень наступила»	«Осенние приметы»	«Осенние приметы»
3 неделя 16.09-20.09	«Край, в котором я живу» (региональный компонент)	«Край, в котором я живу» (региональный компонент)	«Край, в котором я живу» (региональный компонент)	«Край, в котором я живу» (региональный компонент)
4 неделя: 23.09 – 27.09	«Детский сад» (27 сентября – День Воспитателя и всех дошкольных работников)	«Мои любимые игрушки в детском саду»	«Наш любимый детский сад»	«Наш любимый детский сад»
Октябрь				
1 неделя: 30.09.- 04.10	«Мы славим возраст золотой» (1 октября – Международный день пожилого человека)	«Бабушки и дедушки – лучшие друзья	«Бабушки и дедушки – лучшие друзья	«Бабушки и дедушки – лучшие друзья
2 неделя: 07.10-11.10	«Мир животных» (4 октября - Всемирный день животных)	«Домашние и дикие животные»	«В мире животных»	«В мире животных»
3 неделя: 14.10-18.10	«Папина неделя» (15 октября –День отца в России)	«Мой папа лучше всех»	«Папа может всё!»	«Папа может всё!»
4 неделя: 21.10-25.10	«Хлеб всему голова» (16 октября — Всемирный день хлеба)	«Вот он хлебушко душистый»	«Откуда хлеб пришел»	«Откуда хлеб пришел»

5 неделя: 28.10-31.10	«Предметный мир»	«Мир вокруг нас»	«Предметы, материалы и их свойства»	«Предметы, материалы и их свойства»
Ноябрь				
1 неделя: 05.11 - 08.11	«Россия - Родина моя» (4 ноября — День народного единства;	«Мой дом. Мой город»	«Путешествие по родной стране»	«Моя Родина»
2 неделя: 11.11-15.11	«Профессии. Труд взрослых на Кубани» (региональный компонент)	«Все работы хороши»	«Все профессии нужны – все профессии важны»	«Все профессии нужны – все профессии важны»
3 неделя: 18.11-22.11	«Транспорт. Правила дорожного движения»	«Правила дорожные знать каждому положено»	«Транспорт. ПДД»	«Транспорт. ПДД»
4 неделя: 25.11-29.11	«Самая любимая мамочка моя» (26 ноября – день матери в России)	«Мамочка любимая моя»	«Мамочка любимая моя»	«Мамочка любимая моя»
Декабрь				
1 неделя: 02.12-06.12	Неделя добра (5 декабря - день добровольца, волонтера в России)	«Дружные ребята»	«Помоги тому, кто рядом»	«Спешите делать добро»
2 неделя: 09.12-13.12	«Я — человек» (10 декабря — День прав человека; 12 декабря — День Конституции)	«Растем здоровыми и бодрыми»	«Мои права»	«Я имею право»
3 неделя: 16.12-20.12	«Как звери готовятся к зиме»	«Животные и птицы зимой»	«Животные и птицы зимой»	«Животные и птицы зимой»
4 неделя: 23.12-27.12	«Зима. Новый год»	«Зимние игры и забавы»	«Зимнее путешествие»	«Зимнее путешествие»
Январь				
2 неделя: 09.01-10.01	«История и традиции кубанского народа» (региональный компонент)	«История и традиции кубанского народа»	«История и традиции кубанского народа»	«История и традиции кубанского народа»
3 неделя: 13.01-17.01	«Изобретатели и фантазёры» (17 января- День детских изобретений)	«Наши руки не для скуки»	«Выдумщики и изобретатели»	«Выдумщики и изобретатели»
4 неделя: 20.01-24.01	«Моя семья»	«Моя семья и мой дом»	«Я и моя семья»	«Моя семья, моя родословная»

5 неделя: 27.01-31.01	«Я и мир вокруг» (Социальная безопасность)	«Я и мир вокруг»	«Я и мир вокруг»	«Я и мир вокруг»
Февраль				
1 неделя: 05.02-09.02	«Мир растений»	«Мир растений»	«Мир растений»	«Мир растений»
2 неделя: 12.02-16.02	«Комнатные растения, растения на подоконнике»	«Зелёные друзья на подоконнике»	«Огород круглый год»	«Огород круглый год»
3 неделя: 19.02-22.02	«День защитника Отечества» (23 февраля — День защитника Отечества)	«Наша армия сильна»	«Наша армия сильна»	«Наша армия сильна»
4 неделя: 26.02-01.03	«Веселая ярмарка. Народные промыслы» (региональный компонент)	«Знакомство с народными промыслами»	«Знакомство с народными промыслами»	«Знакомство с народными традициями и обычаями»
Март				
1 неделя: 01.03-07.03	«8 Марта — Международный женский день»	«Маму поздравляют малыши»	«Мамин праздник»	«Мамин праздник»
2 неделя: 11.03-15.03	«Весна»	«Весна-красна»	«Весенний переполох»	«Приметы весны»
3 неделя: 18.03-22.03	«Водный мир» (22 марта – Всемирный день воды)	«Рыбы»	«Обитатели подводного мира»	«Водный мир»
4 неделя: 25.03-29.03	«Волшебный мир театра» (27 марта — Всемирный день театра)	«Мир сказок»	«Театр и дети»	«Театр и дети»
Апрель				
1 неделя: 31.03-04.04	«Птицы» (1 апреля – международный день птиц)	«Птицы - наши друзья»	«Птицы - наши друзья»	«Птицы - наши друзья»
2 неделя: 07.04-11.04	«Космос, космонавты» (12 апреля — Всемирный день авиации и космонавтики)	«Звёзды и ракеты»	«На космических орбитах»	«Покорители космических высот»
3 неделя: 14.04-18.04	«Книжный мир» (23 апреля - Всемирный день книг)	«В гостях у сказки»	«Путешествие по страницам книг»	«Путешествие по страницам книг»
4 неделя: 21.04-25.04	«Береги природу родной Кубани» (региональный	««Береги природу родной Кубани»	«Береги природу родной Кубани»	«Береги природу родной Кубани»

	компонент) (22 апреля – Всемирный день Земли»)			
5 неделя 28.04-30.04	«Безопасность» (30 апреля — День пожарной охраны)	«Уроки безопасности	«Уроки безопасности	«Уроки безопасности
Май				
1 неделя: 05.05-08.05	«День Победы» (9 Мая — День Победы)	«Цветочные фантазии»	«День Победы»	«День Победы»
2 неделя: 12.05-16.05	«Искусство и культура» (18 мая - Международный День музеев)	«В музее игрушки»	«Музеи для дошколят»	«Музеи для дошколят»
3 неделя: 19.05-23.05	«Удивительный мир насекомых»	«Насекомые»	«Насекомые»	«Насекомые»
4 неделя: 26.05-30.05	«Здравствуй, лето!»	«Скоро лето»	«Скоро лето»	«Выпуск в школу»

**Положение о смотре-конкурсе совместного творчества родителей и детей
«С папой я рисую маму»**

1. Общие положения

1.1. Конкурс проводится в МБДОУ детский сад 2.

1.2. По итогам конкурса совместного творчества родителей и детей проводится выставка детского творчества в группах учреждения.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Конкурс проводится с целью привлечения родителей к активному участию в жизни детского сада, созданию условий для творческого развития детей и привитию у дошкольников положительных эмоций и эстетических чувств.

2.2. Задачи конкурса:

- Раскрытие творческих способностей и воображения детей;
- Поощрение наиболее талантливых воспитанников ДОУ;
- Развитие совместного творчества детей и родителей.
- Расширение работы с родителями воспитанников.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса приглашаются родители и дети разных возрастных групп МБДОУ детский сад 2.

4. Организация и проведение конкурса

4.1. Конкурс проводится с 03.03. 2025г. по 07. 03. 2025 г.

5. Условия проведения конкурса

5.1. Работы должны:

- воплощать идею конкурса;
- иметь обязательные данные на каждую работу: название работы, имя и фамилия автора группа, фамилия имя отчество педагога.
- рисунок должен быть выполнен на альбомном листе бумаги формата А4 любым способом - карандашами, фломастерами, красками, тушью и т. д. Не принимаются рисунки, сделанные при помощи компьютерной графики или распечатанные на принтере

5.2. Авторские права на рисунки и поделки сохраняются за участниками конкурса;

5.3. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы рисунков и поделок.

6. Критерии к оценке конкурсных работ

6.1. При оценке работ учитывается:

- Эстетическое восприятие образа;
- Композиционное решение;
- Художественная выразительность;
- Совместная работа папы и ребенка;
- Творческая индивидуальность.

7. Жюри конкурса

7.1. Жюри оценивает работы, выявляет победителей призеров.

7.2. Председатель жюри: Е.М.Смоленкина – заведующий МБДОУ - Д/С 2

Члены жюри: Т.Д.Первакова - старший воспитатель;

Н.П.Лазарева – медицинский работник.

8. Подведение итогов

8.1. Итоги конкурса подводятся «10» марта 2025 года.

Положение о творческой группе МБДОУ – Д/С 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для детского сада №2 в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом «О науке и государственной научно-технической политике», Уставом Организации и на основе опыта инновационной деятельности учреждений образования.

1.2. Творческая (рабочая) группа – это профессиональное объединение педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы.

1.3. Творческая (рабочая) группа объединяет педагогов, интересующихся новыми подходами в организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольной образовательной организации, занимающихся изучением, освоением, внедрением какой- то одной общей проблемы коллег-единомышленников.

1.4. Творческая группа создается, реорганизуется, ликвидируется заведующим ДОУ по представлению старшего воспитателя.

1.5. Творческая группа согласовывает свою деятельность со старшим воспитателем и отчитывается о результатах своей деятельности перед педагогическим сообществом.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом (советом педагогов) и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи и цели работы творческой группы

2.1. Цель работы творческой (рабочей) группы является объединение педагогов, участвующих в научно-педагогическом исследовании и научно-практическом поиске при совершенствовании воспитательно-образовательного процесса.

2.2. Задачи творческой (рабочей) группы:

- совершенствование профессионального мастерства педагогов в сфере расширения образовательного пространства;
- включение педагогов в создание инновационного пространства, объединяющего педагогов и родителей (законных представителей), воспитанников для аккумуляции идей и объединения возможностей;
- изучение определенной проблемы, выдвижение гипотезы и апробирование в практике работы инноваций, с помощью которых можно разрешить проблему;
- стимулирование педагогов к самостоятельному и углубленному расширению знаний, полученных в ходе работы;

- поиск и поддержка педагогов-творцов, педагогов-исследователей, содействие внедрению их разработок, идей;
- отслеживание результативности работы в ходе эксперимента и выработка рекомендаций для педагогов ДООУ;
- участие педагогов, родительской общественности в определении и разработке приоритетных направлений деятельности ДООУ;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ДООУ;
- изучение определенной проблемы с целью повышения профессиональной компетентности педагогов;
- обобщение результатов работы, пропаганда результатов работы, творческий рост педагогов.

3.Содержание деятельности творческой (рабочей) группы

- Изучение проблемы исследования, определение гипотезы, апробирование идей в практике работы педагогов.
- Отслеживание эксперимента, инновации, результатов работы, выработка рекомендаций для педагогов.
- Обобщение и пропаганда результатов опыта работы (проведение «круглых столов», семинаров творчески работающих педагогов, организация выставок, издание информационных пакетов по научно-практической деятельности), работа над повышением творческого роста педагогов.

4.Направление деятельности творческой (рабочей) группы

4.1. Творческая (рабочая) группа образовательной организации создается для решения определенной части задач, возникших в ходе организации образовательного процесса с детьми дошкольного возраста:

- совершенствование методики проведения различных видов совместной деятельности, учебно-методического и дидактического обеспечения;
- повышение педагогической квалификации педагогов ДООУ;
- совершенствование организации коррекционной работы в ДООУ;
- адаптация программного обеспечения к условиям ДООУ;
- разработка программ;
- разработка рекомендаций по разделам программы, вызывающих трудность у педагогов;
- изучение, систематизация и внедрение передового педагогического опыта.

4.2. Деятельность творческой (рабочей) группы ДООУ способствует повышению качества образовательного процесса, совершенствованию профессионального мастерства педагогов.

5.Состав творческой (рабочей) группы

5.1. Творческая (рабочая) группа формируется на добровольной основе из числа педагогов ДООУ, заинтересованных в творческом подходе к работе, родителей воспитанников, администрации. В состав творческой (рабочей) группы могут входить также члены из числа общественности, заинтересованные в решении поставленной проблемы, научные руководители и консультанты.

5.2. Количественный состав творческой (рабочей) группы может быть мобильным (изменяющимся), но должен составлять не менее четырех человек.

5.3. Руководитель творческой (рабочей) группы:

- определяет формы сбора информации;
- предлагает варианты активного участия каждого в работе группы;
- обобщает и систематизирует материалы;
- анализирует предложения и вносит их на обсуждение группы, предлагает стратегию разработки темы, проекта.

5.4. Педагоги – члены творческой (рабочей) группы:

активно участвуют в заседаниях группы, принося свой вклад в каждое занятие;

- представляют практические разработки, опыт работы в соответствии с темой работы группы;
- совместно выполняют творческие задания руководителя группы и коллектива педагогов;
- высказывают свое мнение по предложенным материалам, обсуждают результаты апробирования той или иной методики.

6.Работа творческой (рабочей) группы

6.1. Руководство творческой (рабочей) группой осуществляет старший воспитатель ДООУ.

6.2. Работа творческой (рабочей) группы проводится в соответствии с планом на текущий учебный год. План составляется руководителем творческой (рабочей) группы и утверждается заведующим ДООУ.

6.3. Заседания творческой (рабочей) группы проводятся не реже 3-4 раз в год.

6.4. На заседание творческой (рабочей) группы могут быть приглашены педагоги ДООУ. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, с которыми в дальнейшем будут ознакомлены все педагоги детского сада.

6.5. Творческая (рабочая) группа работает в собственном режиме, оговоренном и принятом членами группы, на протяжении определенного периода времени, установленного производственной необходимостью или нормативно-правовыми документами учреждения (планом работы, приказом заведующего, решением педагогического совета и т.д.).

7.Права и обязанности творческой (рабочей) группы

7.1. Творческая (рабочая) группа имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательного процесса в ДООУ;
- материал передового педагогического опыта, накопленный в творческой группе, для публикации;
- рекомендовать педагогов творческой группы к поощрению за активное участие;
- обращаться за консультациями по проблемам образовательной деятельности и воспитания;
- представлять свою работу на экспертную комиссию в ДООУ.

7.2. Творческая (рабочая) группа обязана:

- представлять рекомендации, соответствующие федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- определять эффективные пути реализации образовательной программы;
- составлять аналитические материалы, оформлять рекомендации;
- представлять отчет о работе творческой группы на педагогическом совете.

7.3. Творческая (рабочая) группа несет ответственность:

- за качественную подготовку разработанных документов;
- за результативность эксперимента, систематическое отслеживание хода эксперимента;
- за объективное отслеживание результатов апробации,
- за информирование администрации ДОО не только о положительных результатах, но и о возможных негативных последствиях апробации нововведений.

8. Документация творческой (рабочей) группы

8.1. Для оптимальной работы в творческой (рабочей) группе должны быть следующие документы:

- Приказ заведующего о создании творческой группы.
- Положение о творческой (рабочей) группе.
- План работы творческой (рабочей) группы на текущий учебный год.

8.2. Творческая (рабочая) группа составляет план работы, исследование и отслеживание результатов ее осуществления.

8.3. Обсуждаемые вопросы протоколируются, фиксируются в форме аналитических справок, диаграмм, выводов и обобщений, а также рекомендаций педагогам ДОО.

8.4. Результаты исследования творческой (рабочей) группы носят рекомендательный характер, оформляются в свободной форме.

9. Контроль за деятельностью творческой группы

9.1. Контроль за деятельностью творческой группы осуществляется администрацией ДОО.

9.2. Анализ о деятельности творческой (рабочей) группы представляется педагогическому совету ДОО в конце учебного года членами творческой (рабочей) группы в печатном варианте.

Положение о конкурсе детского творчества «Мой край родной»

1. Общие положения

1.1 Конкурс детского творчества «Мой край родной» (далее - конкурс) проводится Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением - Д/С 2.

1.2 **Цели** конкурса: активизация педагогов по работе с родителями.

1.3 По итогам конкурса отбор лучшей поделки на тему «Мой край родной», формирование выставочной экспозиции для детей в ДООУ.

1.4 **Задачи** конкурса:

- стимулировать творчество, инициативность родителей;
- развивать детское творчество;
- формировать художественный вкус дошкольников;
- формировать познавательную активность;
- вызвать у детей чувства радости от просмотра

1.5 Лучшие работы конкурса будут выставлены на экспозиции в ДООУ.

2. Участники конкурса

2.1. В конкурсе могут принять участие все воспитанники ДООУ индивидуально или совместно с родителями.

3. Требования к конкурсным работам

3.1. Представленные работы должны соответствовать теме конкурса «Мой край родной»

3.2. Работы могут быть представлены как индивидуальная работа ребенка, так и совместная с родителем.

3.3 Количество работ, представленных на конкурс одним ребенком, не может превышать более 2-х работ.

3.4. Поделки принимаются:

- из любого природного материала (шишки, овощи, фрукты, листья и т.д.)
- осенние икебаны.
- изобразительное творчество (осенние пейзажи)
- дары осени (плоды необычных форм и размеров, выросшие на грядке или в природных условиях)

3.5. Представленные на конкурс работы должны быть небольшого размера.

3.6. К творческой работе прикрепляется этикетка, которая содержит: Ф.И. ребенка или семьи, номер группы, а также название композиции. Данные должны быть написаны печатными буквами.

4. Порядок и сроки представления конкурсных работ

4.1. Прием конкурсных работ производится с 23 сентября по 27 сентября 2024 года.

4.2. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает конкурсные работы, принимает решение о победителе конкурса 30 сентября 2024г.

5. Порядок проведения конкурса

5.1. Для организации и проведения конкурса формируется конкурсная комиссия, состав которой утверждается приказом заведующего МБДОУ – Д/С 2 Е.М.Смоленкиной

5.2. Представленные на конкурс поделки выносятся на обсуждение конкурсной комиссии, по итогам которого определяется победитель.

5.3. При оценке представленных проектов учитываются следующие критерии:

- соответствие теме конкурса;
- качество и мастерство выполнения работы;
- оригинальность замысла и художественная выразительность;
- яркость, творческая индивидуальность;
- завершенность работы.

6. Награждение победителей

6.1. По результатам конкурса - награждение грамотами и свидетельствами об участии.

Положение о выставке детского творчества «Космические дали»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для проведения выставки детского творчества в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении – Д/С №2 и определяет порядок и условия проведения выставки детского творчества «Космические дали».
- 1.2. Выставка детского творчества проводится в МБДОУ - Д/С 2 согласно годовому плану на 2024-2025 учебный год.
- 1.3. Итоги выставки размещаются в группах, лучшие работы помещаются на выставке в методическом кабинете

2. Цели и задачи выставки детского творчества

- 2.1. Цель: формирование творческой, разносторонней личности 21 века
 - Приобщение детей к знаниям о вселенной, о значении космических исследований и освоении человеком космического пространства.
 - Привлечение родителей к активному участию в жизни детского сада, созданию условий для творческого развития детей и привития у дошкольников положительных эмоций и эстетических чувств.
- 2.2. Задачи выставки:
 - Раскрытие творческих способностей и воображения детей;
 - поощрение наиболее талантливых воспитанников ДОУ;
 - развитие совместного творчества детей, родителей и педагогов, установление партнерских взаимоотношений в вопросах воспитания и образования детей;
 - расширение представлений дошкольников о звездах и планетах, истории развития космонавтики;
 - воспитание чувства гордости за достижения отечественных ученых и космонавтов.

3. Участники:

- 3.1. Участниками выставки являются дети всех возрастных групп МБДОУ - Д/С2

4. Организация и проведение конкурса

- 3.1 Конкурс проводится в 2 этапа
- 1 этап – выставка работ организуется в группе детского сада.
- 2 этап – представление конкурсных работ на выставку.

5. Условия проведения конкурса

- 4.1 Работы должны:

- воплощать идею конкурса;
- иметь обязательные данные на каждую работу: название работы, имя и фамилия автора, возрастная группа;
- обязательное требование – работы должны быть оформлены в паспорту

- не принимаются работы, распечатанные на принтере.

4.2. Авторские права на работы сохраняются за участниками конкурса.

4.3. Ответственность за соблюдение авторских прав третьих лиц несут авторы представленных работ.

4.4. На конкурс может быть выставлено несколько работ от группы.

5. Критерии оценки

5.1. При оценке работ учитывается

- соответствие теме конкурса;
- эстетическое восприятие образа;
- композиционное решение;
- художественная выразительность;
- творческая индивидуальность.

6. Жюри конкурса

6.1. Членами жюри могут быть воспитатели, специалисты, администрация ДОУ.

6.2. Жюри оценивает работы, выявляет победителей и призеров.

7. Подведение итогов

7.1. Итоги конкурса подводятся до 14.04.2025 г.

7.2. Жюри имеет право наградить всех участников выставленных на конкурс работ.

7.3. По итогам конкурса победители получают дипломы или памятные призы.

Положение
о проведении конкурса совместного творчества
«Портрет моего воспитателя» (ко Дню дошкольного работника)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о проведении конкурса совместного творчества «Портрет моего воспитателя», приуроченного ко Дню дошкольного работника (далее – Конкурс) определяет цели, задачи, категорию участников, порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Конкурс направлен на развитие творческого начала в детях и формирование уважения к профессии воспитателя у родителей (законных представителей детей).

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: поднятие престижа профессии «воспитатель», воспитание уважительного отношения к воспитателю, его труду и развитие творческих потенциалов личности детей дошкольного возраста.

2.2. Задачи Конкурса:

- формирование позитивного образа воспитателя в общественном сознании;
- развитие творческих способностей детей, умения передавать события, явления жизни средствами художественного творчества;
- создание творческого союза воспитателя и семьи, их сотрудничества, творческого общения;
- повышение эффективности детско-родительских отношений и самооценки вклада родителей в воспитание и обучение ребенка.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие все воспитанники дошкольной образовательной организации Д/С №2

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 23.09.2024 г. по 26.09.2024 г.

4.2. Работы должны быть:

- индивидуальные;
- сюжетного содержания;
- рисунки в следующих техниках исполнения: карандаш, гуашь, акварель, фломастер.
- иметь формат не более 20X30 (А4).
- иметь на обороте паспорт с указанием названия работы, ФИО автора, его возраста, а также наименование.

5. Критерии оценки работ

- соответствие заявленной теме;

- оригинальность;
- творческий подход в использовании различных техник и материалов в выполнении работы;
- выразительность и эмоциональность.

6. Жюри конкурса

6.1. Членами жюри могут быть воспитатели, специалисты, администрация ДОУ.

6.2. Жюри оценивает работы, выявляет победителей и призеров.

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Подведение итогов Конкурса состоится до 26 сентября 2024 г.

7.2. Все участники Конкурса награждаются дипломами, благодарственными письмами или памятными призами.

Положение о проведении конкурса детского творчества «По дорогам сказок»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения конкурса «По дорогам сказок» (далее - Конкурс).
- 1.2. Организатором Конкурса является творческая группа МБДОУ – Д/С 2
- 1.3. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением, условия которого являются обязательными при проведении конкурса.

2. Цель и задачи Конкурса

- 2.1. Цель: сохранить самобытность устного народного творчества
- 2.2. Задачи Конкурса:
 - формировать у детей самостоятельность и инициативу;
 - вовлекать детей в творческий процесс;
 - развивать художественно – эстетический вкус, фантазию, воображение;
 - закреплять знания детей о знакомых сказках и сказочных героях;

3. Условия участия в конкурсе.

- 3.1. В Конкурсе принимают участие дети всех возрастных групп МБДОУ - Д/С2
- 3.2. Конкурс проходит в ДОУ с 14 октября по 18 октября 2024 года.
- 3.3. Оценивание конкурсных работ 21 октября 2024 года

4. Номинации конкурса

Конкурс проводится по следующим номинациям:

- «Рисунок», выполненный в любой технике рисования (традиционной и нетрадиционной), формат А4 с рамкой (ширина 2см);
- «Аппликация» можно использовать природный материал, бумагу, ткань и т.д., формат А4 с рамкой (ширина 2 см).

5. Требования к конкурсной работе.

- 5.1. Работы должны отражать тематику Конкурса.
- 5.2. Работы, выполненные способом копирования (раскраски) не могут быть представлены на конкурс.
- 5.3. Работы сопровождается этикеткой (напечатанная на компьютере шрифт 14, в которой указано: название работы, номинация, Ф.И. автора, группа).
- 5.4. Работы, представленные на Конкурс с нарушением настоящего Положения, комиссия не рассматривает.

6. Критерии оценки

- 6.1. Работы оцениваются каждым членом жюри индивидуально по трехбалльной системе по следующим критериям:
 - соответствие теме конкурса
 - красочность
 - оригинальность
 - проявление художественного творчества детей

- эстетичность

7. Жюри конкурса

В состав жюри входят:

- Заведующий МБДОУ – Д/С 2 Е.М.Смоленкина
- старший воспитатель Т.Д.Первакова
- медицинский работник Н.П. Лазарева

8.Подведение итогов

8.1. Жюри Конкурса определяет победителей в каждой номинации.

8.2. Победители Конкурса награждаются дипломами или памятными призами.

**Положение
о конкурсе-выставке по украшению помещений к Новому году
«Зима - кружевница»**

1. Основные положения конкурса

- 1.1. Настоящее положение разработано в целях реализации мероприятий годового плана МБДОУ – Д/С 2
- 1.2. Положение определяет порядок и условия организации конкурса-выставки по украшению помещений к Новому году среди педагогов ДОУ (далее конкурса-выставки).

2. Задачи конкурса-выставки

- 2.1. Рост инициативы и творчества, профессионального мастерства педагогов ДОУ.
- 2.2. Сплочение коллектива ДОУ и родителей через создание атмосферы соревнования.
- 2.3. Формирование интереса к жизни ДОУ среди родителей воспитанников.
- 2.4. Создание праздничного настроения в канун Нового года.

3. Организация и проведение конкурса-выставки

- 3.1. Для организации и проведения конкурса-выставки создается комиссия, задачами которой являются:
 - информирование участников конкурса-выставки;
 - разработка критериев и порядка определения победителей конкурса-выставки;
 - привлечение к участию максимальное количество сотрудников ДОУ и родителей воспитанников;
 - анализ, обобщение и подведение итогов конкурса;
 - распространение информации о результатах конкурса-выставки.

4. Сроки и порядок проведения конкурса-выставки

- 4.1. Конкурс-выставка проводится в период с 23.12.2024 по 26.12.2024 года.
- 4.2. Для участия в конкурсе-выставке педагогам ДОУ необходимо до 23.12.2024 года украсить новогодней тематикой «Зима-кружевница» групповые помещения (или вход и прихожую).

5. Критерии оценки

- Соответствие новогодней тематике (от 1 до 3 баллов).
 - Эстетичность оформления (от 1 до 3 баллов).
 - Оригинальность дизайна оформления (сюжетная линия) (от 1 до 3 баллов).
 - Санитарное состояние оформления, безопасность (от 1 до 3 баллов).
- 5.2. В оформлении групповых помещений или окон должны обязательно сочетаться как готовые украшения, так и изготовленные собственноручно

руками воспитанников при помощи взрослых. Преимущество: самостоятельные творческие изделия (от 1 до 3 баллов).

5.3. Дополнительно: наличие поздравлений и пожеланий (от 1 до 3 баллов); наличие символа года (от 1 до 3 баллов).

Критерии: 0 – отсутствует; 1 балл – частично, 2 балла – наличие критерия, 3 балла – соответствует в полной мере, творческий подход.

5.4. Победитель определяется по наибольшему количеству набранных баллов.

6. Подведение итогов

6.1. Конкурсная комиссия по результатам конкурса в соответствии с критериями оценивания, указанными в пункте 5 настоящего Положения, определяет победителей по наибольшему количеству набранных баллов путем заполнения пунктов критериев всеми членами жюри ДОУ.

6.2. Согласно Положения «О порядке установления премирования, компенсационных и стимулирующих выплат педагогическим работникам муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 2 муниципального образования Белореченский район» победители, призеры и участники конкурса получают дополнительные %.

6.3. Комиссия вправе не принимать и не рассматривать украшенные помещения позже оговоренных сроков.

6. Дополнительные условия

При оформлении помещений особое внимание обратить на сохранность отделки, мебели и оборудования.

**Положение
о проведении конкурса детских проектов
среди детей старшего дошкольного возраста «Первые шаги в будущее»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели и задачи проведения конкурса проектных работ детей 5-7 лет «Первые шаги в будущее», порядок его организации, проведения и подведения итогов в МБДОУ – Д/С 2 (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение распространяется на всех участников, деятельность и функции которых прописаны в данном положении.

2. Цели и задачи

2.1. Целями проведения конкурса являются:

систематизация деятельности дошкольного образовательного учреждения по реализации задач, связанных с ознакомлением детей старшего дошкольного возраста с трудом взрослых, развитие интеллектуально-творческого потенциала личности ребенка путем совершенствования навыков исследовательского поведения и становление самостоятельности в познавательном процессе и создании собственного творческого продукта.

2.2. Задачи конкурса:

- обогатить представления детей старшего дошкольного возраста о мире рабочих профессий;
- создать условия для получения детьми старшего дошкольного возраста первоначальных профессиональных проб, освоения трудовых действий, соответствующих конкретной профессии;
- формировать у детей старшего дошкольного возраста положительное эмоциональное отношение и интерес к рабочим профессиям, понимание важности и необходимости каждой профессии;
- содействие развитию исследовательской активности детей дошкольного возраста;
- выявление и поддержка талантливых и интеллектуально одаренных детей;
- формирование у педагогов представления о методах активизации познавательных способностей детей 5-7 лет;
- популяризация методических разработок по организации проектной деятельности с целью формирования исследовательских навыков у дошкольников.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса являются воспитанники подготовительной группы Учреждения.

3.2. К участию в Конкурсе допускаются индивидуальные участники и группы детей (не более 3 дошкольников).

3.3. Воспитатели и (или) родители сопровождают участника конкурса на этапе подготовки проекта, являются наставником ребенка (не более 1

наставника), осуществляют помощь в оформлении проекта (текст, приложения, подготовка к защите).

4. Порядок и сроки проведения конкурса

4.1. Каждый участник совместно с сопровождающим его педагогом-наставником или родителем разрабатывает свой проект в любой из предложенных номинаций.

4.2. Воспитатели групп представляют заявки на участие в мероприятии с указанием названия проекта.

4.3. На конкурс принимаются проектные и исследовательские работы, выполненные детьми по одному из направлений:

- социальное,
- естественно-научное,
- гуманитарное,
- художественно-эстетическое,
- краеведческое,
- здоровьесберегающее,
- изобретательское.

5. Принципы Конкурса:

- принцип информационной открытости: информация о Конкурсе, программе и ходе его проведения, результатах является открытой и своевременной для представителей участников, общественности;

- принцип взаимодействия и сотрудничества детей и взрослых (педагогов, родителей, социальных партнеров) в процессе ознакомления детей с миром рабочих профессий;

- принцип возрастной адекватности: содержание и уровень сложности конкурсных проектов;

- комплексно-тематический принцип организации образовательного процесса: первичное ознакомление детей с профессиями происходит в рамках специально организованного тематического периода, предполагающего «погружение» детей в изучаемую профессию в процессе организации адекватных возрасту детей видов деятельности (познавательной, игровой, художественно-эстетической, коммуникативной и др.);

- принцип учета социокультурной ситуации: выбор спектра осваиваемых детьми профессий может осуществляться с учетом особенностей региона, в котором проживают дети;

- принцип практической значимости: первоначальные представления детей о профессиях и профессиональные навыки, приобретаемые детьми в ходе этапов Конкурса, должны иметь для детей практическую значимость, находить востребованность в настоящий момент жизни ребенка в игровой и других видах деятельности;

- принцип самостоятельности: проявление всеми лицами, принимающими участие в организации и проведении Конкурса, личной ответственности за деятельность в рамках своих полномочий, адекватной самооценки и критичности;

- принцип безопасности: предлагаемые детям способы познания и используемые материалы и оборудование для защиты проекта должны соответствовать гигиеническим требованиям, быть безопасными в использовании.

6. Процедура защиты конкурсной работы

6.1. Конкурс проводится в форме публичной защиты.

6.2. Для участия рекомендуется подготовить: печатный текст работы для жюри в количестве 1 экземпляра.

6.3. Выступление ребенка длится не более 3-5 минут. Защита проектной работы может сопровождаться наглядным материалом: таблицами, рисунками, фото, а также презентацией, видео и аудиоматериалами.

6.3.1. Автор должен кратко обосновать выбор темы проекта, предъявить основные цели, задачи и результаты работы, свой личный вклад в изучение темы и ее дальнейшее применение. Устный вариант защиты готовится ребенком совместно с руководителем заранее.

6.3.2. После выступления ребенку необходимо будет ответить на вопросы жюри по теме проекта (2-3 вопроса).

6.3.3. При выступлении детей руководители или сопровождающие взрослые могут присутствовать в качестве наблюдателей, переключать слайды презентации, включать видео, но не содокладчиков, не вмешиваясь в процедуру представления работы экспертам. За нарушение процедуры конкурса снимаются баллы оценки работы.

7. Оценка мероприятий конкурса

7.1. Оценивание детских работ осуществляют члены жюри на очном этапе защиты конкурсной работы.

7.2. В состав жюри входят представители Учреждения: заведующий, старший воспитатель, член первичной профсоюзной организации, а также представитель родительской общественности.

7.3. Жюри оценивает материалы участников конкурса по следующим критериям:

№	КРИТЕРИИ	Оценка
1	Актуальность и проблемность работы. Практическая значимость работы для ребенка, семьи, детского сада, города, общества.	От 0 до 5 баллов
2	Соответствие цели и задач, выбранной проблеме.	От 0 до 5 баллов
3	Оформление работы руководителем проекта: - структура работы: введение с указанием цели, задач, актуальности; основная часть работы с описанием этапов исследования или проекта, формулировка результатов работы; заключение с формулировкой выводов и перспектив работы.	От 0 до 5 баллов

4	Культура оформления материалов (текст работы может быть написан от лица автора работы (для дошкольников обязательно), либо от лица руководителя с указанием вклада автора работы; выполнение п 5.2.	От 0 до 5 баллов
5	Соответствие уровня исполнения возрасту дошкольника.	От 0 до 5 баллов
6	Самостоятельность исполнения работы ребенком.	От 0 до 5 баллов
7	Наличие результатов исследования или проекта.	От 0 до 5 баллов
8	Заключение работы, наличие выводов.	От 0 до 5 баллов
9	Наглядность оформления работы (плакаты, компьютерные презентации, модели).	От 0 до 5 баллов
10	Качество исполнения работы ребенком: интерес к теме, свободное общение по теме.	От 0 до 5 баллов
11	Соблюдение процедуры защиты проекта	От 0 до 5 баллов
12	Владение темой, ответы на вопросы жюри	От 0 до 5 баллов

7.3. Заседание членов жюри должно состояться до 10.02.2025 года.

7.4. Итоги конкурса подводятся в день проведения конкурса.

7.5. По итогам выступлений всех участников жюри заполняет сводные оценочные листы, выстраивает рейтинг и определяет победителей, призеров и участников конкурса.

7.6. Победители и призеры награждаются грамотами и призами.

7.7. Итоги конкурса размещаются на сайте учреждения.

Положение о проведении смотра-конкурса «Готовность групп к началу нового учебного года»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения смотра-конкурса «Готовность групп к началу нового учебного года» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Детский сад № 2 города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее-МБДОУ);

1.2. Под смотром – конкурсом понимается проведение проверки, наблюдений, обследование состояния предметно-развивающей среды ДООУ и санитарное состояние групп, ведение документации, безопасность.

1.3. Проведение смотра-конкурса «Готовность групп к началу нового учебного года» в МБДОУ проводится в **целях:**

- совершенствования педагогической деятельности, организуемой в МБДОУ;
- создания комфортных безопасных условий для успешного развития личности ребенка в детском саду.

1.4. **Задачи** конкурса:

осуществление контроля над созданием условий в соответствии с требованиями ОП ДООУ и ФГОС ДО.

2. Основные правила проведения конкурса.

2.1. Для организации и проведения смотра-конкурса приказом заведующей МБДОУ определяется комиссия – экспертов. Срок действия комиссии, ее полномочия;

форма отчетности по результатам смотра-конкурса определяется творческой группой

2.2. В качестве экспертов к участию в контроле привлекается администрация ДООУ и другие члены комиссии по согласованию.

2.3. План смотра-конкурса устанавливает особенности (вопросы) конкретной проверки и обеспечивает достаточную информированность и сравнимость результатов контроля для подготовки итогового документа (справки) по отдельным разделам смотра-конкурса МБДОУ.

2.4. Члены комиссии (эксперты) имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросам смотра-конкурса.

3. Перечень вопросов, подлежащих контролю.

3.1. Документация:

- табель посещаемости;
- сведения о родителях;
- календарные и перспективные планы;
- протоколы родительских собраний;

3.2. Организация предметно-развивающей среды:

- содержание, наполняемость, доступность, вариативность;

-эстетическое оформление и соответствие возрастным особенностям, родительских уголков групп,

- уголок природы,
- уголок дежурства,
- уголок творчества (ИЗО),
- строительно – конструктивная зона,
- речевая зоны,
- уголок по ПДД (со ст. гр.),
- физкультурный уголок,
- зона для организации сюжетно-ролевых и творческих игр; наличие

атрибутов к играм, создание условий в группах для самостоятельной и игровой деятельности детей;

- эстетичность оформления помещений группы;

3.3. Санитарное состояние и безопасность групп согласно карте-контроля

4. Итоги конкурса.

4.1. Результаты работы комиссии смотра оформляются в форме аналитической справки, которая содержит констатацию фактов, выводы, предложения.

4.2. Информация о результатах проведенного смотра-конкурса доводится до работников образовательного учреждения на педсовете.

4.3. Заведующий МБДОУ по результатам тематической проверки (смотра-конкурса) принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов педагогическим советом ДОУ;
- о проведении повторной проверки с привлечением определенных специалистов (при необходимости);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции

Положение
о смотре-конкурсе на лучшую подготовку к летней оздоровительной
работе среди педагогов МБДОУ Д/С 2

1. Цели и задачи конкурса

- 1.1 Создание условий для всестороннего развития детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.
- 1.2 Побуждение педагогов к активной деятельности при подготовке к летней оздоровительной работе.
- 1.3 Сотрудничество педагогов и родителей в деле укрепления здоровья детей.

2. Участники конкурса

В конкурсе принимают участие все педагоги детского сада.

3. Сроки проведения конкурса

Конкурс проводится с 25.05 по 28.05.2025г.

4. Условия конкурса

4.1 Оценка состояния участков

- планировка и разбивка цветников; (за интересное, дизайнерское оформление начисляются дополнительные баллы);
- планировка, содержание огорода;
- покраска и состояние оборудования;
- оформление веранды.

4.2. Оценка соблюдения санитарно-гигиенического режима:

- оборудование для питьевого режима (чайник, салфетки, стаканчики, столик);
- оборудование для мытья игрушек (тазик, клеенка, корзина, щетка);
- оборудование для мытья веранды (ведро, щетка, совок, веник)
- оборудование для закаливающих процедур (ведро, тазик, ковшик, коврик, полотенца, запасное белье)

4.3. Оценка обеспечения охраны жизни и здоровья детей

- наличие аптечки в недоступном для детей месте;
- создание условий для предупреждения детского травматизма (отсутствие торчащих острых предметов, гвоздей, ядовитых растений, прочность оборудования);
- наличие конспектов (методической литературы) по ознакомлению дошкольников с основами безопасности жизнедеятельности (в соответствии с возрастом);
- наличие материала для обучения правилам дорожного движения.

4.4. Оценка оздоровительной работы и деятельности педагогов по физическому развитию детей:

- картотека подвижных игр на участке;
- атрибутов к подвижным играм (полумаски, мячи, обручи, скакалки, кегли и т. д.)

4.5 Оценка деятельности педагогов по гармоничному развитию детей:

- наличие центра по коммуникации и чтению художественной

литературы (книги разных жанров, иллюстрации, открытки, картинки, альбомы о природе и т.д., материал для индивидуальной работы по ЗКР);

- игровое оборудование к сюжетно-ролевым играм;
- игрушек для игр с песком и водой;
- интеллектуальных и дидактических игр;
- конструктивных игр (строительный материал, конструктор, природный материал);
- оборудование центра художественного творчества (мелки, краски, карандаши, пластилин, цветная бумага, раскраски, трафареты и др.);
- оборудования для ручного труда (природный и бросовый материал);
- оборудования для трудовой деятельности (лопатки, ведерки, лейки, тряпочки, веник, щетки).

4.6 Оценка деятельности педагогов по взаимодействию с родителями

- наличие родительского уголка на веранде (режим дня, информацией о ежедневной работе с детьми, рекомендациями);
- папок - передвижек (о лете, правилах дорожного движения, питании детей и др.);

5. Жюри конкурса

В состав жюри вошли:

- заведующий МБДОУ
- Старший воспитатель
- Медсестра
- Председатель профкома

6. Подведение итогов и награждение победителей.

6.1 Итоги конкурса проводятся согласно указанным условиям. Оценка осуществляется по 5-бальной системе;

5 — отлично (имеются инновации);

4 — хорошо (выполнение норм);

3 — удовлетворительно (с незначительными замечаниями);

2 — неудовлетворительная подготовка (серьезные замечания)

6.2. Подведение итогов