

Утверждено
Заведующий МАДОУ Д/С 12
М.Н.Христинченко

ПОЛОЖЕНИЕ

регламентирующее внедрение и использование Автоматизированной информационной Системы «Сетевой город. Образование» в МАДОУ Д/С 12

1. Общие положения

1.1. Положение об автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад посёлка Заречного муниципального образования Белореженский район (далее - МАДОУ Д/С 12) определяет основные принципы внедрения и функционирования автоматизированной информационной системы (АИС) «Сетевой город. Образование».

1.2. Назначение АИС «Сетевой город. Образование» в МАДОУ Д/С 12:

1.2.1. Создание единой базы данных образовательных организаций.

1.2.2. Автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (посещаемость, движение воспитанников и др.).

1.2.3. Обеспечение возможности оперативного доступа к информации для всех ключевых субъектов образовательного процесса (родитель (законный представитель), педагог, административный работник).

1.2.4. Осуществление мониторинга системы образования МАДОУ Д/С 12.

1.2.5. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса.

1.2.6. Формирование дополнительных информационно-коммуникационных компетенций участников образовательного процесса.

1.2. Результатом работы функционирования АИС «Сетевой город. Образование» является предоставление получателю актуальной и достоверной информации о ходе и содержании образовательного процесса.

1.3. Доступ к АИС «Сетевой город. Образование» предоставляется дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий

1.4. Актуальность и достоверность информации АИС «Сетевой город. Образование» обеспечивается её регулярным обновлением МАДОУ Д/С 12.

1.5. Внедрение и использование АИС «Сетевой город. Образование» в МАДОУ Д/С 12 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, иными нормативно-правовыми актами Краснодарского края и муниципального образования Белореченский район.

2. Основные характеристики АИС

1.3. АИС «Сетевой город. Образование» обладает следующими характеристиками и предоставляет следующие возможности:

- возможность работы пользователей МАДОУ Д/С 12 с любого компьютера, подключённого к сети Интернет без установки на клиентском компьютере

дополнительного программного обеспечения;

- обеспечение работы неограниченного количества пользователей в системе;
- обеспечение защиты данных от несанкционированного доступа и копирования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- наличие функций сбора и просмотра статистики посещений пользователей;
- автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (посещаемость, движение обучающихся и др.) с обеспечением резервного копирования;
- возможность создания различных форм статистической отчетности (Стандартных и произвольных посредством «конструктора отчётов»),

3. Регламент функционирования

3.1. Заведующий своим приказом:

- определяет порядок мониторинга системы образования на уровне МАДОУ Д/С 12 с использованием возможностей АИС «Сетевой город. Образование»;
- определяет функциональные обязанности работников МАДОУ Д/С 12 по работе в АИС «Сетевой город. Образование».
- определяет права доступа работников МАДОУ Д/С 12 по работе в АИС «Сетевой город. Образование».

3.2. Общее руководство по обеспечению функционирования АИС «Сетевой город. Образование» возлагается на заведующего МАДОУ Д/С 12.

3.3. Ответственность за недостоверное, несвоевременное и некачественное предоставление информации в АИС «Сетевой город. Образование» несёт заведующем МАДОУ Д/С 12.

4. Кадровый состав АИС «Сетевой город. Образование»

4.1. Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования АИС «Сетевой город. Образование» и их основные обязанности.

Координатор АИС «Сетевой город. Образование» - основной ответственный за выполнение всех пунктов и этапов внедрения; ответственный за постановку задачи и определения сроков выполнения задач; осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей в МАДОУ Д/С 12:

- управляет правами доступа в АИС «Сетевой город. Образование»;
- контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему;
- осуществляет консультации и обучает других участников педагогического коллектива;
- осуществляет связь со службой технической поддержки;
- осуществляет контроль ведения базы данных сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей);
- отвечает за внутренний мониторинг средствами автоматизированных отчетов.
- осуществляет сбор, использование и предоставление руководящим органам автоматизированных отчётов.
- производит составление автоматизированной госстатотчётности.
- контролирует ведение книги движения воспитанников.
- принимает участие и осуществляет контроль за закрытием учебного года и

переходом на новый учебный год.

Сетевой воспитатель — ответственный за ввод данных по обучающимся своей группы, их родителям (законным представителям):

- отвечает за просветительскую работу по внедрению и использованию АИС «Сетевой город» среди родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет ввод информации о посещаемости, а также контроль за посещаемостью с помощью автоматизированных отчетов;
- осуществляет ввод информации о родительской плате, а также контроль с помощью автоматизированных отчетов;
- осуществляет создание организационных мероприятий внутри группы;
- осуществляет ведение календарно-тематического планирования;
- использует отчёты для текущей работы с воспитанниками и родителями (законными представителями);
- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) с помощью доски объявлений, электронной почты, форума.

Сетевой системный администратор по вводу данных и обмену информацией в АИС «Сетевой город. Образование»:

- в начале года заполняет, корректирует основные сведения об МАДОУ Д/С 12;
- размещает необходимые объявления, сообщения о важнейших документах, приказах со ссылками на них;
- при зачислении обучающихся в МАДОУ Д/С 12 и при приёме новых сотрудников добавляет в систему новых пользователей, вводит основные данные о них;
- немедленно вносит изменения в личные данные обучающихся и сотрудников, согласно документам;
- ведёт электронную книгу движения воспитанников согласно приказам заведующего;
- осуществляет введение и редактирование предметов и групп;
- осуществляет ввод и редактирование расписания.
- оказывает методическую поддержку сотрудникам МАДОУ Д/С 12 по использованию АИС;
- производит корректировку общей информации и настроек МАДОУ Д/С 12;
- отвечает за обеспечение безопасности работы АИС в МАДОУ Д/С 12;
- определяет права доступа к системе;
- осуществляет закрытие учебного года переход на новый учебный год совместно и под контролем координатора.
- осуществляет выдачу паролей работникам МАДОУ Д/С 12 и родителям (законным представителям) воспитанников;
- осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) с помощью доски объявлений, электронной почты, форума.

Представитель родительского комитета для обеспечения связей с родителями: один или группа родителей, которые осуществляют связь координатора «Сетевой город. Образование» с родителями (законными представителями). В обязанности входит:

- анкетирование родителей;
- сбор сведений относительно отчётов перед родительскими собраниями;
- если требуется помощь в сборе данных для внесения в электронном виде.

4.2. Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утверждёнными заведующим МАДОУ Д/С 12).

4.3. Запись о назначении на должности в проекте АИС «Сетевой город. Образование» в трудовой книжке не осуществляется.

5. Порядок использования АИС «СГО»

5.1. Непосредственное руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы АИС «Сетевой город. Образование» (включая все модули и функции системы), МАДОУ Д/С 12 осуществляет координатор АИС «Сетевой город. Образование»

5.2. Координатор:

- определяют состав исполнителей обязательных работ в системе АИС «Сетевой город. Образование»;
- планируют, организуют условия для работы исполнителей;
- контролируют условия осуществления работ в системе АИС «Сетевой город. Образование», определённых данным Положением;
- отвечает за соблюдение сроков выполнения работ и МАДОУ Д/С 12 отчётности участникам образовательного процесса;
- отчитывается перед участниками образовательно-воспитательного процесса о состоянии внедрения и использования системы АИС «Сетевой город. Образование».

5.3. Ежедневные работы по заполнению, введению информации и поддержке работы модулей системы, выполняют Сетевые воспитатели.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Совете педагогов МАДОУ Д/С 12 и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МАДОУ Д/С 12.

6.2. Положение принимается на неопределённый срок.

6.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.