

**Положение
о филиале муниципального учреждения
«Ловозерский Центр развития досуга и культуры»**

Филиал муниципального учреждения «Ловозерский Центр развития досуга и культуры» (далее именуемое – филиал) – это многопрофильное обособленное структурное подразделение МУ «ЛЦРДК», расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

Деятельность филиала регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Мурманской области, нормативными правовыми актами муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района, локальными актами учредителя – МО сельское поселение Ловозеро, настоящим Положением.

Филиал может сочетать в себе функции клуба, музея, кино -, видео театра, спортивной площадки, кафе, мастерской национального рукоделия и другие функции.

Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется МУ «ЛЦРДК» по решению учредителя.

Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени МУ «ЛЦРДК», которое несет ответственность за деятельность Филиала.

Филиал может наделяться частично полномочиями юридического лица в порядке, предусмотренном уставом МУ «ЛЦРДК».

Цели, задачи и виды деятельности.

Филиал создается в целях совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения муниципального образования сельское поселение Ловозеро Ловозерского района.

Задачами Филиала являются:

- удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества, любительского искусства, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования сельское поселение Ловозеро;

- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, спортивного, физкультурно-оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремесел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

Для выполнения своих задач Филиал развивает следующие виды деятельности:

- создание и организация работы самостоятельных творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, спектаклей, выставок, вечеров, игровых программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение различных культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- проведение спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий, соревнований;
- организация работы лекториев, народных университетов, школ, курсов, музеев по различным отраслям знаний, других форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;
- организация кино – и видео обслуживания населения;
- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

Филиал вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом МУ «ЛЦРДК», в том числе оказывать платные услуги.

Управление Филиалом.

Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом МУ «ЛЦРДК» и Положением о Филиале.

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет руководитель (заведующий), назначаемый приказом директора МУ «ЛЦРДК» по согласованию с учредителем.

Руководитель Филиала имеет право по доверенности, выданной директором МУ «ЛЦРДК», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, представлять Филиал в отношениях с органами государственной власти и управления и с органами местного самоуправления, а также с физическими и

юридическими лицами, заключать с ними договоры, контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности Филиала.

Права и обязанности руководителя Филиала определяются Положением о Филиале, трудовым договором и должностной инструкцией.

Филиал может иметь в своей структуре различные подразделения. Порядок их создания, реорганизации и ликвидации определяется Уставом муниципального учреждения «Ловозерский ЦРДК». Директор МУ «ЛЦРДК»:

- утверждает штатное расписание Филиала;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Филиала;
- Организует контроль деятельности Филиала;
- Выдает доверенности руководителю Филиала.

Имущество Филиала.

Имущество, закрепленное за муниципальным учреждением «Ловозерский Центр развития досуга и культуры» на праве оперативного управления, необходимое Филиалу для осуществления деятельности, передается в порядке установленном законодательством. Имущество Филиала учитывается на балансе МУ «ЛЦРДК».

Хозяйственно-финансовая деятельность Филиала.

Филиал организует свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов МУ «ЛЦРДК». Они включают в себя:

- муниципальный заказ;
- социально-творческие заказы учреждений, предприятий и организаций любых форм собственности на проведение культурно-досуговой деятельности;
- платные услуги;
- предпринимательскую деятельность;
- другие виды деятельности, предусмотренные Уставом МУ «ЛЦРДК» и Положением о данном Филиале.

Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;
- арендные платежи;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметой, составленной руководителем Филиала, согласованной с директором МУ «ЛЦРДК» и утвержденной учредителем.

Цены на платные услуги согласовываются с МУ «ЛЦРДК» и утверждаются учредителем согласно действующему законодательству.

Бухгалтерский учет в Филиале ведет бухгалтерия МУ «ЛЦРДК», руководствуясь действующим законодательством.

Заведующий Филиалом в установленные МУ «ЛЦРДК» сроки представляет отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.