



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.Л. ТАНЦОРА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 07.10.2022

№ 102/1

п.Советский

**О возложении функций должностного лица по профилактике и противодействию коррупции и ответственного за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрении этих сведений, утверждении плана противодействия коррупции и карты коррупционных рисков на 2022 год.**

В целях реализации требований Федерального Закона от 25.12.2008 г №273 –ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить с 07.10.2022 года заведующую хозяйством Юдину Ю.М., должностным лицом, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции:

- разрабатывает и представляет на утверждение директору МБОУ СОШ №14 проекты локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- осуществляет прием уведомлений о факте обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками МБОУ СОШ №14, и уведомлений о конфликте интересов работников МБОУ СОШ №14;
- осуществляет оценку коррупционных рисков;
- осуществляет рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготавливает соответствующие отчетные материалы директору МБОУ СОШ №14;
- осуществляет меры по предупреждению коррупции в МБОУ СОШ №14;
- осуществляет меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, рассматривает уведомления о конфликте интересов работников

МБОУ СОШ №14, а также ответственным за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

2. Назначить с 07.10.2022 года заведующую хозяйством Юдину Ю.М., ответственной за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

3. Утвердить план противодействия коррупции на 2022 год.

4. Контроль за исполнение приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 14



А.В. Погорелов

С приказом ознакомлена:

Ю.М. Юдина

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ю.М. Юдина".



**План противодействия коррупции  
муниципальное общеобразовательное учреждение «МБОУ СОШ №14»  
наименование учреждения  
на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников Учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ю.М. Юдина	Выявление коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.2.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций Учреждения	До 15 января	Ю.М. Юдина	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения	Постоянно	Ю.М. Юдина	Формирование антикоррупционного

1	2	3	4	5
		<p>мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал</p>		<p>проявлениям</p>
1.5.	<p>Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников Учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции</p>	<p>По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Противодействием коррупционным проявлениям</p>
1.6.	<p>Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений</p>	<p>Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Противодействием коррупционным проявлениям</p>
1.7.	<p>Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам Учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по передаче гласности каждого случая конфликта интересов</p>	<p>В течение года, по отдельному плану</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Противодействием коррупционным проявлениям</p>
1.8.	<p>Организация работы по уведомлению сотрудниками Учреждения представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения</p>
1.9.	<p>Рассмотрение уведомлений представителя нанимателя об обращениях в целях склонения сотрудников Учреждения к совершению коррупционных</p>	<p>В течение года, по мере поступления</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Противодействием коррупционным проявлениям</p>

1	2	3	4	5
	<p>правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников Учреждения</p>			
1.10.	<p>Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения</p>	<p>Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>
1.11.	<p>Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции Учреждения</p>	<p>В течение года, по отдельному плану</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Противодействие коррупционным проявлениям</p>
1.12.	<p>Проведение на регулярной основе анализа эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции</p>	<p>Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Обеспечение требований законодательства в сфере противодействия коррупции</p>
1.13.	<p>Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников Учреждения</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения</p>
1.14.	<p>Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников Учреждения</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения</p>
1.15.	<p>Оказание сотрудникам Учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ю.М. Юдина</p>	<p>Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции</p>

1	2	3	4	5
	обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
1.16.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками Учреждения	Ежеквартально	Ю.М. Юдина	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой культуры сотрудников учреждения
1.17.	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Ю.М. Юдина	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
1.18.	Размещение и актуализация в помещениях Учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников Учреждения и граждан	В течение года	Ю.М. Юдина	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
1.19.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Краснодарскому краю по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками Учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Ю.М. Юдина	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
1.20.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступающих на электронный почтовый ящик, на «телефон	По мере поступления обращений	Ю.М. Юдина	Обеспечение противодействия коррупционным

1	2	3	4	5
	доверия»			проявлениям
1.21.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Ю.М. Юдина	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
1.22.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Ю.М. Юдина	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции
1.23.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий год	Ежегодно, до 25 декабря	Ю.М. Юдина	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
1.24.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения	В течение года	Ю.М. Юдина	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа