

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 8 ИМЕНИ  
БОРОДЕНКО НИКОЛАЯ СЕРГЕЕВИЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН**



**ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНО И ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ  
НАПРАВЛЕННОСТИ**

**ПЛАН ПЕРВООЧЕРЕДНЫХ ДЕЙСТВИЙ («ДОРОЖНАЯ КАРТА»)  
ПО СОЗДАНИЮ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЮ  
ЦЕНТРА ОБРАЗОВАНИЯ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНО И  
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ «ТОЧКА РОСТА»  
НА БАЗЕ МБОУ СОШ № 14 В 2021 ГОДУ  
2021 г**

**УТВЕРЖДЕН приказом  
МБОУ СОШ № 14 от  
01.07.2021 г. № 176/1**

**План первоочередных действий («Дорожная карта») по созданию и  
функционированию Центра образования естественно-научно и  
технологической направленности «Точка роста»  
на базе МБОУ СОШ № 14 в 2021 году**

№	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
<b>1. Создание инфраструктуры Центра</b>			
U	Согласование поэтажных планов и дизайн-проекта помещений, выделенных под Центр	Администрация школы	
1.2	Согласование перечня оборудования (с учетом имеющегося оборудования) планируемого к получению	Администрация школы, педагоги школы	
1.3	Организация и проведение конкурсных процедур по ремонту помещений, выделенных под Центр	Администрация школы	
1.4	Ремонт, подготовка помещений		
1.5	Разработать и утвердить локальные нормативные акты школы	Администрация школы	
1.6	Утвердить должностное лицо, ответственное за создание и функционирование центра «Точка роста»	Администрация школы	
1.7	Утвердить Положение о деятельности центра «Точка роста»	Администрация школы	
1.8	Получение и установка оборудования, необходимого для функционирования Центра	Администрация школы, педагоги школы	
1.9	Торжественное открытие Центра		1 сентября 2021 года
<b>2. Обучение сотрудников Центра</b>			
2.1	Обучение специалистов Центра на дистанционных курсах	педагоги школы	
2.2	Участие педагогов и сотрудников Центра в мастер-классах и семинарах, организуемых на базе Центров,	педагоги школы	

	открытых в 2021 году.		
3. Методическое сопровождение работы Центра			
3.1	Внесение изменений и дополнений в рабочие программы по предметам «Биология», «Физика», «Химия».	педагоги школы	
3.2	Разработка и утверждение нормативно-методической документации по организации деятельности Центра	Администрация школы	
3.3	Предоставление отчетов по исполнению индикативных показателей Центра	Куратор Центра	Ежеквартально
4. Информационное и презентационное сопровождение работы Центра			
4.1	Создание видеоролика о Центре	Куратор Центра	
4.2	Создание и наполнение раздела Центра на сайте школы	Администрация школы	
4.3	Размещение информации о Центре в СМИ	Администрация школы	