

Даже если в мае снимут ограничение на массовые мероприятия в детском саду, предложите педагогам перестраховаться и провести итоговое родительское собрание дистанционно. В статье – как подготовиться к собранию в новом формате и как пригласить на него родителей. Также есть чек-лист для воспитателей, чтобы оформить презентацию к собранию. Пример готовой презентации смотрите на e.stvospitatel.ru

Как дистанционно провести групповое родительское собрание в мае

Анастасия Кулаева,
заведующий МДОАУ

«Центр развития ребенка – детский сад № 133» г. Оренбурга

Задачи дистанционного собрания те же, что и у встречи в обычном формате, – познакомить родителей с результатами воспитательно-образовательной работы с детьми за учебный год. Но сам формат требует дополнительной подготовки. Выберите удобную платформу для онлайн-трансляций, на-

пример Skype или Zoom. Главное, чтобы у всех родителей группы был доступ к этой платформе. Заранее обсудите с воспитателями технические вопросы, чтобы минимизировать накладку в прямом эфире. Читайте далее, как подготовиться к дистанционному собранию и что отразить в презентации → 16.



Педагоги обсуждают формат предстоящего собрания с родителями

Подготовьте материалы и информацию для собрания

Чтобы рассказать родителям о достижениях их детей за учебный год, обобщите результаты педагогической диагностики. При этом цифры лучше оставить для внутренних отчетов, а на собрании привести конкретные примеры, чему научились дошкольники.

Подберите фотографии, чтобы наглядно показать родителям, какие мероприятия с детьми прошли в группе в течение года. Напомните о проектах и конкурсах, в которых участвовали воспитанники.

Подготовьте памятки и буклеты о работе с детьми в летний период. Например,

на темы: «Режим дня воспитанников в летний период», «Профилактика кишечных заболеваний», «Закаливание детей», «Задачи физкультурно-оздоровительной работы».

Оформите презентацию

На собрании в группе воспитатель может влиять на то, как родители воспринимают информацию, получать обратную связь и с учетом этого менять стратегию общения. При дистанционной коммуникации это сделать сложнее, поэтому большую часть эфира занимает презентация.

Презентация должна быть небольшая, но наглядная и информативная. Цветовое и звуковое оформление презентации должно быть удобным для восприятия. Используйте фотографии, диаграммы и графики.

Начните презентацию с общей информации, укажите тему собрания и воспитателей группы. Разместите групповую фотографию дошкольников. Сделайте слайд с данными о количестве детей в группе, соотношении девочек и мальчиков, средней годовой посещаемости. Затем представьте данные о результатах работы группы за учебный год. В каждой группе отмечайте те достижения детей, которые имеют особое значение для данного конкретного возраста. В младших группах сделайте акцент на развитии мелкой моторики детей. В средних и старших группах – на развитии речи, в подготовительных – готовности выпускников к школе.

Оформите слайды с фотографиями детей в режиме дня в группе, фрагментами досугов и совместных мероприятий с семьей. Подберите такие фотографии, чтобы максимально охватить всех детей группы. Расскажите родителям о ритуалах и традициях, которые есть в группе. Перечислите, какие конкурсы были организованы в течение года, отметьте победителей среди дошкольников и членов их семей. Грамоты и дипломы заранее отправьте родителям на электронную почту.

Сделайте слайды о педтехнологиях в работе с воспитанниками. Расскажите о том, как менялась РППС в течение учебного года, поблагодарите родителей за участие. В конце презентации представьте задачи на следующий учебный год.

Педагоги проводят предварительный просмотр презентации



Оповестите родителей и специалистов о собрании

Разместите информацию на сайте детского сада о предстоящем родительском собрании. Укажите день и начало онлайн-встречи, основные вопросы. Разошлите приглашения родителям по электронной почте, с помощью СМС-сообщений или чата группы, если используете для общения с родителями мессенджеры или социальные сети.

Отправьте приглашение родителям не менее чем за 10 дней до даты его проведения, чтобы они успели распределить свое время и приготовить вопросы специалистам. За 1–2 дня обязательно разошлите родителям напоминание.

Проведите собрание вместе с коллегами – специалистами детского сада. Попросите каждого подготовить свою презентацию или включите в вашу дополнительные слайды по теме их выступления. К онлайн-встрече с родителями воспитанников младших групп и групп раннего возраста пригласите подключить медицинского работника, который поделится информацией по профилактике заболеваемости детей в летний период. О развитии речи детей средних и старших групп попросите рассказать учителя-логопеда. На онлайн-собрании в подготовительных группах обсудите вместе с педагогом-психологом уровень готовности детей к школе.

Чек-лист для воспитателей «Что отразить в презентации»

1. Тема собрания

- Общее фото детей группы.

2. Общая информация

- Название группы
- Ф. И. О. воспитателей
- Количество воспитанников в группе, соотношение девочек и мальчиков
- Средняя годовая посещаемость в группе

3. Результативность работы группы за учебный год

Фото с мероприятий:

- День знаний
- Праздник осени
- День матери
- Новый год
- День защитника Отечества
- Праздник весны/8 Марта
- День космонавтики
- День Победы

4. Различные виды деятельности дошкольников

- Игровая
- Познавательная-исследовательская
- Изобразительная
- Творческая
- Проектная
- Трудовая
- Музыкальная
- Двигательная

5. Развивающая среда группы

- Уголок ряжения/театрализации
- Центр речевого развития
- Центр экспериментирования
- Уголок природы
- Уголок родного края
- Уголок художественно-эстетического развития

- Музыкальный уголок
- Уголок безопасности
- Центр конструирования
- Центр сюжетно-ролевых игр
- Наша библиотека
- Физкультурный уголок
- Уголок уединения
- Центр песка и воды (для младших групп)

6. Интересы детей

(графики, диаграммы, таблица, фото)

- Какой деятельностью воспитанники любят заниматься
- Что вызывает затруднения у детей
- Что делали педагоги в течение года, чтобы преодолеть эти затруднения

7. Деятельность педагогов

- Обзор парциальных программ
- Педтехнологии в работе с воспитанниками
- Преобразования РППС группы в течение учебного года

8. Традиции и значимые события группы

- Ритуалы и традиции группы
- Конкурсы для детей и совместные с родителями
- Взаимодействие с родителями (акции, экскурсии)

9. Задачи на следующий учебный год

- Образовательная деятельность с детьми
- Совершенствование работы по всем образовательным областям
- Укрепление здоровья и физическое развитие детей
- Всестороннее развитие и воспитание дошкольников
- Проектная деятельность
- Взаимодействие с родителями
- Сотрудничество со специалистами