МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 5 СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 5 СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET="352040, Краснодарский край, ст. Павловская, ул. Космическая, д. 5", L=ст-ца Павловская, T=Заведующий, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 5 СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ, OGRN=1022304480175, SNILS=01166835435, ИНН ЮЛ=2346010126, INN=234600505838, E=pavlmdou5@yandex.ru, G=Елена Владимировна, SN=Кияшко, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 5 СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2023-10-02 14:18:04
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Утверждаю:
Заведующий МКДОУ д/с № 5
_____Е.В. Кияшко
приказ от 01.09.2023 г. № 81

Изменения
в приложения к Порядку приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждение детский сад комбинированного вида№ 5 станицы Павловской, утвержденные приказом от 01 сентября 2023 года № 81

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», внести с 01.09.2023 года изменения в приложения к Порядку приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждение детский сад комбинированного вида № 5 станицы Павловской читать в новой редакции:

1. Приложение № 2 «Заявление о приёме» (Приложение №1).
2. Приложение № 8 «Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования» (Приложение № 2).

Приложение № 1
Заведующему МКДОУ детский сад № 5
Е.В.Кияшко
_____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)
_____
(документ, удостоверяющий личность)
серия_____№_____
выдан_____
дата выдачи_____
проживающего по адресу:_____
_____
(индекс, адрес полностью)
телефон_____
адрес эл.почты_____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка_____
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, место рождения)
свидетельство о рождении: серия_____№_____,выдано_____
_____дата выдачи_____
проживающего по адресу:_____ на обучение по образовательной программе дошкольного образования в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад комбинированного вида № 5 станицы Павловской с выбором языка образования_____
(родной язык из числа языков народов РФ, в том числе русский языка как родной языка)
с_____в группу _____
(число, месяц, год) (название группы)
общеразвивающей направленности с сокращенным (8-10-ти часовым режимом пребывания) с
7ч. 30мин. до 17ч. 30мин. по пятидневной рабочей неделе.
Потребность в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии):_____
(нуждается/ не нуждается)
«____»_____20___ г. _____/_____
подпись/ расшифровка
Родители (законные представители):_____
(Ф.И.О. полностью)
«___» _____20___ г. _____/_____
подпись/ расшифровка
_____
(Ф.И.О. полностью)
«___» _____20___ г. _____/_____
подпись/ расшифровка
Документ, подтверждающий установление опеки (при наличии):_____
_____ №_____от «____»_____20___г.
(наименование документа)
С Уставом, лицензией, с образовательной программой «Образовательная программа дошкольного образования Муниципального казённого дошкольного образовательного

учреждения детский сад комбинированного вида№ 5 ст. Павловской муниципального образования Павловский район» и другими документами регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанников, в том числе через официальный сайт МКДОУ детский сад № 5 – www.ds5.uopavl.ru, ознакомлены:

«____»_____20___ г. _____/_____
подпись/ расшифровка

«___» _____20___ г. _____/_____
подпись/ расшифровка

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных», даю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской федерации

«___»_____ 20___ г. _____/_____
подпись/ расшифровка

«___»_____ 20___ г. _____/_____
подпись/ расшифровка

Приложение № 2

ДОГОВРОР
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

ст.Павловская "____"_____20 г.
(место заключения договора) *(дата заключения договора)*

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5 станицы Павловской (далее МКДОУ детский сад № 5), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «02» марта 2018г. N 08681, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем, «**Исполнитель»**, в лице заведующего **Кияшко Елены Владимировны**, действующего на основании Устава утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 12.10.2020 года № 1792, именуемый в дальнейшем **"Заказчик"** в лице
_____
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

действующего в интересах несовершеннолетнего
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
проживающ_____по адресу:
_____
_____
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)
именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ детский сад № 5 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее-ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: образовательная программа дошкольного образования МКДОУ детский сад № 5.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет_____лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ детский сад № 5 устанавливается ее локальным нормативным актом. Группы функционируют в режиме: сокращенного дня (8-10 часового пребывания), с понедельника по пятницу с 7.30 до 17.30, нерабочими считаются суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу_____ общеразвивающей направленности.

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются дополнительным соглашением к договору при из возникновении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ детский сад № 5, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКДОУ детский сад № 5, его развитии и способностях, отношении к МКДОУ детский сад
№ 5.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МКДОУ детский сад № 5, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в МКДОУ детский сад № 5 в период его адаптации, согласно индивидуальным особенностям ребёнка.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ детский сад № 5 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МКДОУ детский сад № 5.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКДОУ детский сад № 5, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, федеральной образовательной программой, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ детский сад № 5 в соответствии с

установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима пребывания воспитанника в МКДОУ детский сад № 5.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым 4-х разовым сбалансированным питанием в соответствии с режимом посещаемой группы.

2.3.11. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, пребывания в условиях карантина; прохождения санаторно-курортного лечения по письменному заявлению родителей (законных представителей); отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней в год по письменному заявлению родителей (законных представлений); в иных случаях по письменному заявлению родителей (законных представителей).

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября учебного года.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.15. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении дополнительных образовательных услуг (в том числе платных, в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно- вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКДОУ детский сад № 5 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом, правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования МКДОУ детский сад № 5.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях в необходимых документах, смене контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ детский сад № 5 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МКДОУ детский сад № 5 или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКДОУ детский сад № 5 Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с

указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. В случае отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), Заказчик обязан написать заявление на сохранение места в МКДОУ детский сад № 5 на имя руководителя.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Размер оплаты за содержание ребенка (присмотр и уход) в МКДОУ детский сад № 5 определяется Постановлением администрации муниципального образования Павловский район.

3.2. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на момент зачисления воспитанника в МКДОУ детский сад № 5 составляет **1892 (одна тысяча восемьсот девяносто два)** рублей

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МКДОУ детский сад № 5 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Родительская плата взимается за месяц в полном размере (независимо от количества рабочих дней), за исключением следующих случаев уважительного отсутствия ребенка образовательном учреждении:

- пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
- пропуск по причине карантина в ДОУ;
- за период закрытия ДОУ на ремонтные и (или) аварийные работы;
- при отсутствии ребенка в ДОУ на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

Уважительная причина должна подтверждаться соответствующим документом.

3.5. Родители (законные представители) до 25 числа каждого месяца производят оплату за присмотр и уход за детьми в дошкольной образовательной организации путем перечисления денежных средств на лицевой счет дошкольной организации.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям,

предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. Образовательные отношения считаются прекращенными с момента издания приказа об отчислении воспитанника

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до_____г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII.Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 5 ст. Павловской
Адрес: 352040 Краснодарский край

Павловский район, станица Павловская, улица Космическая, 5
ИНН 2346010126 ОГРН 1022304480175
р/с 03231643036390001800
ЕКС 40102810945370000010
Южное ГУ Банка России //УФК по Краснодарскому краю г.Краснодар
БИК 010349101 Тел.8 (86191)5-15-19

Заведующий МКДОУ детский сад № 5
_____Е.В.Кияшко

Заказчик

Родитель (законный представитель)
_____
_____
(Ф.И.О. полностью)
_____
_____
(паспортные данные)
_____
_____
(адрес места жительства)
_____/_____
подпись расшифровка

отметка о получении 2-го экземпляра
_____/_____
подпись расшифровка
Дата: _____