

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МКДОУ
детский сад № 7
/О.В. Приймак/
2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад общеразвивающего вида № 7
станции Атаманской

СОСТАВЛЕНО:
Заведующий МК
И.В. Релькина
2017 г.



ст. Атаманская
Краснодарский край

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Родительского собрания муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 7 станицы Атаманской (в дальнейшем МКДОУ) и устанавливает уровень участия родителей в управлении МКДОУ.

1.2. Родители являются полноправными участниками воспитательно-образовательного процесса МКДОУ.

1.3. Родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим российским законодательством, Уставом МКДОУ, настоящим Положением, а так же решениями Родительского собрания.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ.

2.1. Высшим органом самоуправления родителей в МКДОУ является Родительское собрание, в соответствии с пунктом 2 статьи 35 Закона РФ «Об образовании».

2.2. В работе Родительского собрания имеют право участвовать родители (законные представители) всех воспитанников МКДОУ, заведующий МКДОУ, представители Учредителя, а так же иные лица, приглашенные членами Родительского собрания.

2.3. Общее Родительское собрание готовит заведующий МКДОУ с помощью всего коллектива и Родительского комитета.

2.4. Общее Родительское собрание проводится два раза в год.

2.5. Тематика Родительских собраний соответствует задачам годового плана и приоритетным направлениям в работе МКДОУ, определяется годовым планом МКДОУ на текущий учебный год.

2.6. На Родительских собраниях:

- рассматриваются вопросы воспитания и обучения детей;
- решаются общие для детского сада организационные и хозяйственные вопросы;
- знакомятся с нормативными актами и законами в области образования, Уставом МКДОУ, Конвенцией о правах ребенка и т.д.
- проводятся выборы членов Совета МКДОУ;
- утверждаются Положения о Родительском комитете и Родительском собрании;
- знакомятся с передовым опытом педагогов МКДОУ по организации коррекционной и оздоровительной работы с детьми;

- заслушивается отчет заведующего об административно-хозяйственной деятельности.

3. ДЕЛОПРИЗВОДСТВО И ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ.

3.1. На каждом Родительском собрании из родителей избирается председатель и секретарь.

3.2. Секретарь ведет протокол Родительского собрания и регистрацию присутствующих родителей в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в общеобразовательном учреждении.

3.3. На каждом Родительском собрании выносится решение собрания по повестке дня. Решения принимаются простым большинством голосов.

3.4. Перед началом каждого Родительского собрания председатель зачитывает решение предыдущего собрания, сообщает как оно выполнено, кратко обсуждается вопрос о сравнительной посещаемости собраний родителями воспитанников разных возрастных групп.

3.5. Протоколы Родительских собраний хранятся в канцелярии МКДОУ.

3.6. Положение о Родительском собрании МКДОУ утверждается общим родительским собранием МКДОУ. Вводится в действие приказом по деятельности МКДОУ. Срок действия неограничен.