

От работодателя:

И.О. заведующего МКДОУ  
детский сад № 10  
организации МКДОУ д/с № 10

« 29 »

О.В. Орел

2023 г.

М.П.



От работников:

Председатель ПК  
первичной профсоюзной

« 29 »

А.В. Дудник

2023 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам  
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения  
детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской**

### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда МКДОУ детский сад № 10.

1.2. Положение направлено на усиление материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 10, повышение качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту МКДОУ детский сад № 10), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается на общем собрании коллектива, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.4. Средства стимулирующей части работникам формируются в пределах установленного фонда оплаты труда, который включает основной (базовый) и стимулирующий.

1.5. Администрация МКДОУ детский сад № 10 вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации штата образовательного учреждения.

1.6. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств фонда оплаты труда учреждения.

## **2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.**

Стимулирующие выплаты включают в себя:

### Первоочередные стимулирующие выплаты

2.1. Доплата за наличие квалификационной категории:

- при наличии высшей квалификационной категории – 15%;
- при наличии первой квалификационной категории – 10%.

2.2. Стимулирующая надбавка за выслугу лет (% от оклада) педагогическим работникам за стаж педагогической работы, другим работникам – от общего количества лет, проработанных в муниципальных образовательных учреждениях и учреждениях образования:

- при стаже работы от 1 до 5 лет – 5%;
- при стаже работы от 5 до 10 лет – 10%;
- при стаже работы от 10 – 15 лет – 15%;

2.3. «Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин. Размер повышающего коэффициента:

0,075 – за ученую степень кандидата наук или за почетное звание

«Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

за награждение медалью Л.С. Выготского;

за награждение медалью К.Д. Ушинского;

нагрудным знаком «За милосердие и благотворительность»;

нагрудным знаком «Почетный наставник»;

нагрудным знаком «За верность профессии»;

нагрудным знаком «Молодость и Профессионализм»;

почетной грамотой Министерства просвещения Российской Федерации;

0,15 – за учетную степень доктора наук.

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение».

2.4. Критерии стимулирующих выплат для должностей педагогического персонала:

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
-------	----------	----------------

2.4.1.	Участие в профессиональных конкурсах: - на уровне ДОУ: победитель призер	1500 1000
	- на муниципальном уровне: победитель призер участник	2500 1500 1000
	- на региональном уровне победитель призер участник	4000 2500 1500
	- на всероссийском уровне победитель призер участник	6000 4000 2000
	<b>Интернет-конкурсы:</b> победитель призер	500 300
	<b>Участие в конкурсах с применением дистанционных технологий</b> победитель призер участник	1500 1000 500
	2.4.2.	Подготовка воспитанников к конкурсам, фестивалям, соревнованиям: - на муниципальном уровне: победитель призер участник
- на региональном уровне победитель призер участник		2500 2000 1000
- на всероссийском уровне победитель призер участник		3000 2500 1500
- участие детей в интернет конкурсах, олимпиадах, викторинах победитель призер		500 300
2.4.3.		Наличие публикаций: - статьи в методических и педагогических изданиях: - на уровне района - на уровне края - на федеральном уровне

	Наличие публикаций: - районные СМИ - на сайте ДОУ, в сетевых сообществах.	600 (1 публ.) 300 (1 публ.)
2.4.4.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах: - на уровне ДОУ (организация и проведение) - на муниципальном уровне - на краевом уровне - на федеральном уровне	1000 1500 3000 5000
2.4.5.	Разработка или использование нетрадиционных форм проведения развлечений и праздников	500 (за каждую)
2.4.6.	Изготовление пособий и дидактических игр	500 (за каждое)
2.4.7.	Изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов - декораций - оформление зоны (центра), уголка	1000 500 500 1500
2.4.8.	Материалы, направленные на популяризацию имиджа учреждения (видеоролики, презентации, раздаточный материал)	500 за каждое (не более 3)
2.4.9.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли) не в своей группе	500 (1 роль)
2.4.10.	Взаимодействие с родителями: - проведение совместных конкурсов, выставок; - проведение круглых столов, открытых мероприятий, презентаций - акции, обогащение РППС	1000
2.4.11.	Проектная деятельность (по результатам защиты проекта) - уровень ДОО - муниципальный уровень - краевой уровень	1500 3000 5000
2.4.12.	За работу в качестве районного члена жюри и члена экспертной группы	1000
2.4.13.	Разработка и реализация совместных со специалистами и педагогами проектов направленных на развитие учреждения и повышения его имиджа качественное сотрудничество с другими учреждениями (школа, музей, музыкальная школа, детские сады), проведение различных мероприятий между учреждениями.	1000
2.4.14	Разработка и внедрение авторских программ, пособий и т.п. (при наличии муниципальной или региональной рецензии)	3000
2.4.15	Подготовка материалов к конкурсам учреждения	2000

2.5. Критерии стимулирующих выплат для должностей учебно-вспомогательного, медицинского и обслуживающего персонала

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.5.1.	Помощь воспитателю в организации развивающей предметно-пространственной среды на участке детского сада, в группе - изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов - декораций - оформление зоны (центра), уголка	1000 500 500 1500
2.5.2.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли)	500 (1 роль)
2.5.3.	Организация и помощь при проведении новых форм здоровьесберегающих мероприятий	500
2.5.4.	Подготовка и представление материалов для сайта ДООУ (за каждое)	500

2.6. Критерии стимулирующих выплат для должностей педагогического, учебно-вспомогательного, медицинского и обслуживающего персонала:

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.6.1.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей: уборка уличных туалетов, мытье летних павильонов и т.д.	500-5000
2.6.2.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью: оформление лестничных маршей, окон, музыкального зала и т.д.	500 – 6000
2.6.3.	Увеличение объема работы при подготовке учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-6000
2.6.4.	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 6000
2.6.5.	Посещаемость: -коэффициент посещаемости 76% -коэффициент посещаемости 80% -коэффициент посещаемости 90%	500 700 1000

2.7. Стимулирующие выплаты на длительный срок (от 1 месяца до 1 года):

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.7.1.	Ведение работы в интернет-сетях: - типового сайта учреждения - «Сетевой город» - Е-услуги - ГИС «Меркурий» - ведение социальных сетей, ведение собственного сайта (страницы)	2000 1500 1000 500 2000

2.7.2.	За работу по повышению правовых и социально-экономических знаний.	1000
2.7.3.	За работу и ведение документации по аттестации педагогических работников.	1500
2.7.4.	За работу и ведение документации ответственного по охране труда и технике безопасности	3000
2.7.5.	За работу и ведение документации ответственного по пожарной безопасности	3000
2.7.6.	За работу с базами данных: СФР социального паспорта учреждения документации по МПК	1000 500 500
2.7.7.	Составление и ведение документации для государственных контрактов, аукционов, работа на сайтах <a href="http://zakupki.gov.ru">http://zakupki.gov.ru.</a> , <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru.</a>	2000-4000
2.7.8.	За наставничество	1000
2.7.9.	Ведения табеля учета рабочего времени	500
2.7.10.	Работа по оформлению больничных листов	1000
2.7.11.	Работа с архивом	1000
2.7.12.	Разгрузка продуктов питания	1000
2.7.13.	Разъездной характер работы	1000

2.8. Единовременная стимулирующая надбавка за награждение за успехи в педагогической деятельности (грамоты, благодарности) на уровне ДОУ, района, края, федеральном уровне в абсолютной сумме:

№	Наименование	Сумма
2.8.1	На уровне ДОУ	1000
2.8.2	На муниципальном уровне	3000
2.8.3	На краевом уровне	5000
2.8.4	На федеральном уровне	7000

### **3.Порядок распределения единовременных выплат стимулирующего характера.**

3.1.Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего МКДОУ детский сад № 10.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании представления руководителя, председателя ПК, заведующего хозяйством, старшего воспитателя.

3.3. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава комиссии. Принятое решение оформляется протоколом.

3.4. Размер выплат определяется решением комиссии по распределению доплат стимулирующего характера, на основании представлений, фиксируется в протоколе и оформляются приказом заведующего.

- 3.5. Администрация ДОУ обеспечивает гласность в вопросах подходов и критериев стимулирующих выплат для всех работников ДОУ.
- 3.6. Выплаты могут исчисляться пропорционально отработанному времени в пределах выделенных бюджетных ассигнований.
- 3.7. В случае недостаточности бюджетных средств фиксированная сумма может изменяться в сторону уменьшения.
- 3.8. Доплата по вышперечисленным показателям может производиться всем работникам ДОУ, включая совместителей.