



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №10  
СТАНИЦЫ НЕЗАМАЕВСКОЙ  
ПРИКАЗ

от 01.07.2021.

№ 121

ст. Незамаевская

**Об утверждении мест хранения материальных носителей  
персональных данных и назначении ответственных лиц  
в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении  
детский сад общеразвивающего вида №10 станицы Незамаевской**

В целях реализации требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации», п р и к а з ы в а ю:

1. Определить местами оперативного хранения материальных носителей персональных данных (далее - ПД) служебные кабинеты сотрудников и групповые помещения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида №10 станицы Незамаевской (далее учреждение), ответственных за обработку ПД.

2. Утвердить перечень мест хранения материальных носителей ПД в учреждении и материальных носителей персональных данных должностных лиц, ответственных лиц указанных в приложении к данному приказу за их хранение (приложение).

3. Ответственным лицам, указанным в приложении данного приказа соблюдать требования конфиденциальности при хранении материальных носителей персональных данных.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий МКДОУ детский сад № 10

Е.В.Привалова

С приказом ознакомлены:

Орел О.В.	_____	«_____» _____	2021 г
Кульбаченко И.А.	_____	«_____» _____	2021 г
Дудник А.В.	_____	«_____» _____	2021 г
Ильенко С.Н.	_____	«_____» _____	2021 г
Сергиенко З.П.	_____	«_____» _____	2021 г

Ламаш Т.И.

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

Шматова М.М.

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

Пушка К.А.

\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**мест хранения материальных носителей персональных данных и**  
**ответственных лиц в МКДОУ детский сад №10**

№	Цель обработки персональных данных (далее ПД)	Место хранения материальных носителей ПД	Должностное лицо, ответственное за хранение ПД
1	2	3	4
1	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача, удаление, уничтожение персональных данных	ст. Незамаевская, ул. Тургенева, 10, кабинет заведующего: компьютер, ящики письменного стола, офисные шкафы	Заведующий МКДОУ детский сад №10 Е.В.Привалова
2	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача, удаление, уничтожение персональных данных	ст. Незамаевская, ул. Тургенева, 10, медицинский кабинет: ящики письменного стола, офисные шкафы	Старшая медицинская сестра Пушкин К.А.
3	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача, удаление, уничтожение персональных данных	ст. Незамаевская, ул. Тургенева, 10, методический кабинет 2 этаж: компьютер (ноутбук), ящики письменного стола, офисные шкафы	Старший воспитатель Орел О.В.
4	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), передача, удаление, уничтожение персональных данных	ст. Незамаевская, ул. Тургенева, 10 групповые комнаты: ящики письменного стола, офисные шкафы	Воспитатели: Ильенко С.Н. Кульбаченко И.А. Орел О.В. Дудник А.В. Ламаш Т.И. Шматова М.М. Сергиенко З.П.

