

Дополнение к коллективному договору на 2023 – 2026 г.г.

Муниципального казённого дошкольного
образовательного учреждения детский сад
общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской
Павловского района Краснодарского края

От работодателя
Заведующий МКДОУ детский сад №10
Приказова Е.В.
«29» 01 2024 г.



От работников:
Председатель ПК
Дудник А.В.
«29» 01 2024 г.



Одобрено на собрании
трудового коллектива
протокол № 1
от «29» 01 2024 г.

Государственное казенное учреждение
Краснодарского края
«Центр занятости населения Павловского района»
Уведомительная регистрация коллективного
договора
Дата 01.06.2024 № 11505 от 01.06.24
Исполнитель: Александр Александрович
Ивановский

На основании постановления администрации муниципального образования Павловский район от 16.01.2024 года № 26 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Павловский район от 5 мая 2012 года № 742 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Павловский район», внести следующие изменения и дополнения, распространяющие свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года:

1. Изложить в новой редакции:

Приложение № 2 к Коллективному договору «Положение об оплате труда работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской».

Приложение № 5 к коллективному договору «Положение о премировании работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской».

Приложение № 7 к коллективному договору «Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской».

Приложение № 14 к коллективному договору «Положение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской».

«СОГЛАСОВАНО»:
 Председатель ПК
 Протокол № 1 от 01.09.24
 А. В. Дудник
 2024г.



«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий МКДОУ
 детский сад № 10
 Е. В. Прибалова
 2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станции Незамаевской

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станции Незамаевской (далее - Положение) разработано на основании «Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Павловский район», утвержденного Постановлением АМО Павловский район от 05.05.2012 г. № 742 (с изменениями и дополнениями), в целях совершенствования оплаты труда работников муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станции Незамаевской (далее - МКДОУ детский сад № 10), усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников МКДОУ детский сад № 10 за счет средств муниципального образования Павловский район.

1.3. Положение включает в себя:

- основные условия оплаты труда работников МКДОУ детский сад № 10;
- порядок и условия установления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера;
- порядок и условия установления и рекомендуемые размеры выплат стимулирующего характера;
- порядок и условия оплаты труда руководителей учреждения.;
- другие вопросы оплаты труда.

1.4. Оплата труда работников МКДОУ детский сад № 10 устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- государственных гарантий по оплате труда;
- минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- перечня видов выплат компенсационного характера;
- перечня видов выплат стимулирующего характера;
- рекомендаций муниципальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- согласования с районной территориальной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

1.5. Условия оплаты труда работников МКДОУ детский сад № 10, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных услуг (выполненных работ) являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.6. Определение размеров заработной платы работника осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, раздельно.

Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.7. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.8. Оплата труда работников МКДОУ детский сад № 10 производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете учреждения на соответствующий финансовый год.

1.9. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств муниципального бюджета, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими услуг (сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

1.10. Формирование фонда оплаты труда осуществляется в пределах выделенных средств из бюджета муниципального образования Павловский район и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Примерный Порядок формирования фонда оплаты труда за счет средств бюджета муниципального образования Павловский район устанавливается правовым актом администрации муниципального образования Павловский район или главного распорядителя средств муниципального бюджета.

2. Основные условия оплаты труда работников МКДОУ детский сад № 10

2.1. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения), устанавливаемые локальными нормативными актами учреждения, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», согласно Приложения 1 раздела 1 «Основные условия оплаты труда работников МКДОУ детский сад № 10» настоящего Положения.

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее - ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКГ.

2.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МКДОУ детский сад № 10 устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКГ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.

2.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МКДОУ детский сад № 10, не включенных в ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения с учетом:

минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных настоящим Положением;

требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.6. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МКДОУ детский сад № 10 подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.7. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом № 1601.

2.8. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МКДОУ детский сад № 10 устанавливается в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

2.9. Порядок и условия почасовой оплаты педагогических работников МКДОУ детский сад № 10 устанавливаются в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

2.10. Перечень должностей МКДОУ детский сад № 10, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в Приложении 4 к настоящему Положению.

3. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Оплата труда работников МКДОУ детский сад № 10, занятых на работах с вредными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- за работу с вредными условиями труда;
- за выполнение работ различной квалификации;
- за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за сверхурочную работу;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за работу в ночное время;
- за работу в сельской местности;
- за специфику работы;
- за дополнительные виды работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью.

3.2. Выплаты работникам МКДОУ детский сад № 10, занятым на работах с вредными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам МКДОУ детский сад № 10, занятым на работах с вредными условиями труда, должен составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников МКДОУ детский сад № 10, занятых на работах с

вредными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам МКДОУ детский сад № 10, занятым на работах с вредными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу настоящего Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных.

Размеры и условия доплат работникам МКДОУ детский сад № 10 за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

3.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

3.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни - в соответствии со статьей 153 ТК РФ.

3.3.4. Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные или стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников

учреждения.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Специалистам, работающим в МКДОУ детский сад № 10, расположенного в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера в размере 2500 рублей.

Указанная выплата устанавливается пропорционально установленной ставке, нагрузке (педагогической работе).

3.6. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью МКДОУ детский сад № 10 по реализации образовательных программ.

3.7. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами.

3.8. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников МКДОУ детский сад № 10.

3.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников МКДОУ детский сад № 10 пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

3.10. Отдельным категориям работников МКДОУ детский сад № 10 администрацией муниципального образования Павловский район могут устанавливаться другие выплаты компенсационного характера.

3.11. Размеры компенсационного характера устанавливаются руководителем учреждения при тарификации, сроком не более чем на один год.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам МКДОУ детский сад № 10 (в том числе руководителю учреждения) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых

методов труда, новых эффективных программ, методик, форм обучения, создание районных экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки - до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более чем на один календарный год (на месяц, квартал, полугодие, год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта МКДОУ детский сад № 10.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1.3. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам МКДОУ детский сад № 10 в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложения 4 к настоящему Положению.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

работникам МКДОУ детский сад № 10 в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 1 раздела 4 к настоящему Положению:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет - 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет - 15%;

при выслуге лет от 20 лет - 20%.

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

рекомендуемые размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам:

0,10 - при наличии квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист";

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист" устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

4.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, наличие знака:

рекомендуемые размеры повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10 за ученую степень, почетное звание:

0,30 - за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 - за почетное звание "Заслуженный", "Народный", "Почетный".

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника МКДОУ детский сад № 10.

4.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника МКДОУ детский сад № 10 в соответствии с приложением № 14 к коллективному договору.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника МКДОУ детский сад № 10, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента - до 2,0.

4.1.7. Премииальные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);

за выполнение особо важных и срочных работ;

к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью МКДОУ детский сад № 10;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МКДОУ детский сад № 10;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

4.1.7.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника МКДОУ детский сад № 10, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник

лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с МКДОУ детский сад № 10 в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

4.1.7.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

4.1.7.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам МКДОУ детский сад № 10 вне зависимости от занимаемой должности:

работникам дошкольных образовательных организаций - ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября).

4.2. Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.7, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премияльные выплаты осуществляются по решению руководителя МКДОУ детский сад № 10 в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, в соответствии с Положением о премировании работников МКДОУ детский сад № 10 (приложение № 5 к коллективному договору).

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке педагогической работы.

4.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 4.1.1 - 4.1.7 пункта 4.1 раздела 4 "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" настоящего Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего учебного года.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 4.1.3 - 4.1.5 пункта 4.1 раздела 4 "Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера" настоящего Положения осуществляются в первоочередном порядке.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику МКДОУ детский сад № 10 с учетом разработанных в МКДОУ детский сад № 10 критериев и (или) целевых показателей (Приложение 7 к коллективному договору), позволяющих оценить результативность и качество его работы.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются МКДОУ детский сад № 10 по согласованию с представительным органом работников МКДОУ детский сад № 10.

4.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего

характера и их конкретных размерах принимается МКДОУ детский сад № 10 в пределах фонда оплаты труда учреждения.

4.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.9. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя МКДОУ детский сад № 10 в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МКДОУ детский сад № 10, а также иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда.

4.10. Отдельным категориям работников МКДОУ детский сад № 10 администрацией муниципального образования Павловский район могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

4.11. Размеры стимулирующего характера устанавливаются руководителем учреждения при тарификации, сроком не более чем на один год.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения

5.1. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностных окладов руководителя.

5.2.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных настоящим Положением.

5.2.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается Управлением образованием в зависимости от группы по оплате труда руководителей, в том числе с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности, значимости МКДОУ детский сад № 10. Минимальные размеры должностных окладов руководителей учреждений приведены в Приложении 5 к настоящему Положению.

5.2.3. Порядок отнесения МКДОУ детский сад № 10 по группам по оплате труда руководителя учреждения и распределение МКДОУ детский сад № 10 по группе по оплате труда руководителя учреждения (Приложение 5) устанавливается приказом Управления образованием.

5.2.4. Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.3. С учетом условий труда руководителя МКДОУ детский сад № 10 могут устанавливаться выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3 и 4 настоящего Положения соответственно, в порядке, определенном Управлением образованием.

5.4. В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения (с учетом

всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников МКДОУ детский сад № 10 (без руководителя учреждения с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 8 и рассчитывается на календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя учреждения на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого учреждения (без руководителя учреждения).

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения может быть увеличен по решению Управления образованием, в отношении руководителя учреждения, включенного в соответствующий перечень, утверждаемый Управлением образованием.

По решению Управления образованием руководителю МКДОУ детский сад № 10 на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для руководителя учреждения.

5.5. По решению Управления образованием руководителю учреждения могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения им целевых показателей эффективности работы МКДОУ детский сад № 10, выполнения муниципальных заданий (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Управлением образованием.

5.6. Руководителю учреждения по решению Управления образованием могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности МКДОУ детский сад № 10 в соответствии с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы МКДОУ детский сад № 10, установленными Управлением образованием.

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются Управлением образованием в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения сроком не более чем на один календарный год (по 31 декабря включительно).

5.7. В случае если в соответствии с положениями статей 60², 151 ТК РФ с письменного согласия работника МКДОУ детский сад № 10 приказом Управления образованием на него возлагается временное исполнение обязанности руководителя данного учреждения, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника МКДОУ детский сад № 10 не распространяются положения настоящего раздела.

В приказе Управления образованием о возложении временного исполнения обязанности руководителя учреждения указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего

работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником МКДОУ детский сад № 10 с этим же учреждением.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального размера должностного оклада руководителя, предусмотренного подпунктом 5.2 настоящего раздела, для соответствующего МКДОУ детский сад № 10.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Из фонда оплаты труда работникам МКДОУ детский сад № 10 (в том числе руководителю учреждения) может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

руководителя учреждения - правовым актом Управления образованием;
работников МКДОУ детский сад № 10 (за исключением руководителя учреждения) - локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

руководителя учреждения - Управление образованием;
работников МКДОУ детский сад № 10 (за исключением руководителя учреждения) - руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения. Порядок и условия выплаты материальной помощи определяются в соответствии с Положением материальной помощи работникам МКДОУ детский сад № 10 (приложение № 6 к коллективному договору)

6.2. В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона № 1572-КЗ месячная заработная плата работников МКДОУ детский сад № 10, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда МКДОУ детский сад № 10 выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника МКДОУ детский сад № 10, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник МКДОУ детский сад № 10 не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником МКДОУ детский сад № 10 в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную

работу;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику МКДОУ детский сад № 10 по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.3. В пределах объема средств на оплату труда работников МКДОУ детский сад № 10 руководителем учреждения формируется штатное расписание и утверждается приказом руководителя учреждения.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям МКДОУ детский сад № 10, сформированных в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников МКДОУ детский сад № 10, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам МКДОУ детский сад № 10, трудоустроенным на штатные должности.

6.4. Численный состав работников МКДОУ детский сад № 10 должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных Управлением образованием.

Приложение 1
к положению об оплате труда
работников Муниципального казённого
дошкольного образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида № 10
станции Незамаевской

Раздел 1

**Перечень
общеотраслевых профессий рабочих МКДОУ детский сад № 10**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников
1	2	3
Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня		
1 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение, 1,2 и 3 квалификационных разрядов: дворник, кастелянша, кухонный рабочий, машинист по стирке и ремонту спецодежды, повар, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, уборщик служебных помещений,	8121 рублей
2. Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня		
2 квалификационный уровень	наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов: повар.	9417 рублей

Раздел 2

**Перечень
общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих
МКДОУ детский сад № 10**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников
1	2	3
Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1 квалификационный уровень	делопроизводитель	8365 рублей.
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
2 квалификационный уровень	заведующий хозяйством	8703 рублей.

Раздел 3

Перечень должностей работников МКДОУ детский сад № 10

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников
1	2	3
1. Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня		
1 квалификационный уровень	младший воспитатель	9991 рублей.
2. Должности педагогических работников		
1 квалификационный уровень	инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель	12522 рублей.
3 квалификационный уровень	воспитатель	13649 рублей.
4 квалификационный уровень	старший воспитатель	13775 рублей.

Раздел 4

Перечень должностей медицинских работников в МКДОУ детский сад № 10

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников
1	2	3
Должности медицинского и фармацевтического персонала первого уровня		
5 квалификационный уровень	старшая медицинская сестра	10094 рублей

Раздел 5

Перечень должностей работников в МКДОУ детский сад № 10, не вошедших в профессиональные квалификационные группы

Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОО и МУО по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы:

Специалист по закупкам	8875 рублей
Энергетик	10394 рубля

Приложение 2
к положению об оплате труда
работников Муниципального
казённого дошкольного
образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида
№ 10 станицы Незамаевской

ПОРЯДОК
исчисления заработной платы педагогическим работникам
МКДОУ детский сад № 10

1. Настоящий Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Павловский район (далее – Порядок, образовательная организация).

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с настоящим Положением, на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата педагогических работников за работу в другой образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства.

1.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем нагрузки рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября), но отдельно по полугодиям (на 1 января).

Приложение 3
к положению об оплате труда
работников Муниципального
казённого дошкольного
образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида
№ 10 станицы Незамаевской

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ
почасовой оплаты труда педагогических работников
МКДОУ детский сад № 10

1. Почасовая оплата труда педагогических работников МКДОУ детский сад № 10 применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МКДОУ детский сад № 10;

при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в МКДОУ детский сад № 10.

При замещении отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МКДОУ детский сад № 10, оплата педагогической работы производится по часовой ставке замещающего работника МКДОУ детский сад № 10.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления суммы заработной платы за месяц педагогического работника МКДОУ детский сад № 10 на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника МКДОУ детский сад № 10 для определения часовой ставки исчисляется исходя из:

должностного оклада, ставки заработной платы;

выплат компенсационного характера: за специфику работы, за работу в сельской местности;

выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания;

выплаты стимулирующего характера, установленные постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 24 июня 2022 г. № 1022 «О порядке и условиях осуществления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Павловский район», от 24 июня 2022 г. № 1023 «О порядке и условиях осуществления доплат педагогическим работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций и педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих

образовательные программы дошкольного образования, подведомственные управлению образованием администрации муниципального образования «Павловский район» по занимаемой должности педагогического работника МКДОУ детский сад № 10.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется:

для педагогических работников МКДОУ детский сад № 10, которым установлены нормы часов педагогической работы в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году);

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в МКДОУ детский сад № 10, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МКДОУ детский сад № 10 самостоятельно.

Приложение 4
к положению об оплате труда
работников Муниципального
казённого дошкольного
образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида
№ 10 станицы Незамаевской

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей МКДОУ детский сад № 10, время работы
в которых засчитывается в стаж работы в сфере образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные учреждения	Музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, инструкторы по физкультуре.

Приложение 5
к положению об оплате труда
работников Муниципального
казённого дошкольного
образовательного учреждения
детский сад общеразвивающего вида
№ 10 станицы Незамаевской

МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ
должностных окладов руководителя МКДОУ детский сад № 10

№ п/п	группы по оплате труда руководителя учреждения	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителя по количеству воспитанников	Минимальный размер должностного оклада по наименьшей группе оплаты труда руководителя учреждения (далее – минимальный оклад, рублей), кратность к минимальному окладу по группам оплаты труда руководителя учреждения
1	2	3	1
1	I группы по оплате труда руководителей	до 20	26000
2	II группы по оплате труда руководителей	от 20 до 35	1,090
3	III группы по оплате труда руководителей	от 35 до 80	1,227
4	IV группы по оплате труда руководителей	от 80 до 130	1,269



ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании работников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской

1. Общее положение.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда МКДОУ детский сад № 10, в целях совершенствования оплаты труда и усиления материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 10, повышения эффективности и результативности их труда.

1.2. Положение определяет условия и порядок премирования работников учреждения.

2. Порядок и условия премирования

2.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в Муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской могут быть установлены следующие премии:

2.1.1. Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью МКДОУ детский сад № 10;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МКДОУ детский сад № 10;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации работы;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- участие в течение месяца в выполнении важных работ, различных мероприятий.

Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника МКДОУ детский сад № 10, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с МКДОУ детский сад № 10 в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

2.1.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

2.1.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам МКДОУ детский сад № 10 вне зависимости от занимаемой должности:

работникам дошкольных образовательных организаций - ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября).

2.2. Премии, предусмотренные настоящим Положением, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности.

2.3. Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке установления выплат стимулирующего характера работникам Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда МКДОУ детский сад № 10.

1.2. Положение направлено на усиление материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 10, повышение качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.3. Положение является локальным нормативным актом Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту МКДОУ детский сад № 10), устанавливающим критерии и порядок распределения стимулирующей части заработной платы работников. Настоящее Положение принимается на общем собрании коллектива, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего детским садом.

1.4. Средства стимулирующей части работникам формируются в пределах установленного фонда оплаты труда, который включает основной (базовый) и стимулирующий.

1.5. Администрация МКДОУ детский сад № 10 вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации штата образовательного учреждения.

1.6. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств фонда оплаты труда учреждения.

2. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера.

Работникам МКДОУ детский сад № 10 (в том числе руководителю учреждения) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере).

2.1. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

рекомендуемые размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам:

0,10 - при наличии квалификационной категории "педагог-наставник", "педагог-методист";

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 - при наличии первой квалификационной категории.

2.2. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам МКДОУ детский сад № 10 в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, культуры, культуры и спорта, иным сферам, соответствующим сфере работы МКДОУ детский сад № 10.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

1) работникам МКДОУ детский сад № 10 в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет - 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет - 15%;

при выслуге лет от 20 лет - 20%.

2.3. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, наличие знака:

рекомендуемые размеры повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10 за ученую степень, почетное звание:

0,30 - за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 - за почетное звание "Заслуженный", "Народный", "Почетный".

Повышающий коэффициент, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника МКДОУ детский сад № 10.

2.4. Критерии стимулирующих выплат для должностей педагогического персонала:

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.4.1.	Участие в профессиональных конкурсах: - на уровне ДОУ:	
	победитель	1500
	призер	1000

	- на муниципальном уровне: победитель призер участник	2500 1500 1000
	- на региональном уровне победитель призер участник	4000 2500 1500
	- на всероссийском уровне победитель призер участник	6000 4000 2000
	Интернет-конкурсы: победитель призер	500 300
	Участие в конкурсах с применением дистанционных технологий победитель призер участник	1500 1000 500
2.4.2.	Подготовка воспитанников к конкурсам, фестивалям, соревнованиям: - на муниципальном уровне: победитель призер участник	2000 1500 500
	- на региональном уровне победитель призер участник	2500 2000 1000
	- на всероссийском уровне победитель призер участник	3000 2500 1500
	- участие детей в интернет конкурсах, олимпиадах, викторинах победитель призер	500 300
2.4.3.	Наличие публикаций: - статьи в методических и педагогических изданиях: - на уровне района - на уровне края - на федеральном уровне	1000 2000 3000
	Наличие публикаций: - районные СМИ - на сайте ДОУ, в сетевых сообществах.	600 (1 публ.) 300 (1 публ.)
2.4.4.	Выступления на конференциях, семинарах, круглых столах, мастер-классах:	

	- на уровне ДООУ (организация и проведение) - на муниципальном уровне - на краевом уровне - на федеральном уровне	1000 1500 3000 5000
2.4.5.	Разработка или использование нетрадиционных форм проведения развлечений и праздников	500 (за каждую)
2.4.6.	Изготовление пособий и дидактических игр	500 (за каждое)
2.4.7.	Изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов - декораций - оформление зоны (центра), уголка	1000 500 500 1500
2.4.8.	Материалы, направленные на популяризацию имиджа учреждения (видеоролики, презентации, раздаточный материал)	500 за каждое (не более 3)
2.4.9.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли) не в своей группе	500 (1 роль)
2.4.10.	Взаимодействие с родителями: - проведение совместных конкурсов, выставок; - проведение круглых столов, открытых мероприятий, презентаций - акции, обогащение РППС	1000
2.4.11.	Проектная деятельность (по результатам защиты проекта) - уровень ДОО - муниципальный уровень - краевой уровень	1500 3000 5000
2.4.12.	За работу в качестве районного члена жюри и члена экспертной группы	1000
2.4.13.	Разработка и реализация совместных со специалистами и педагогами проектов направленных на развитие учреждения и повышения его имиджа качественное сотрудничество с другими учреждениями (школа, музей, музыкальная школа, детские сады), проведение различных мероприятий между учреждениями.	1000
2.4.14	Разработка и внедрение авторских программ, пособий и т.п. (при наличии муниципальной или региональной рецензии)	3000
2.4.15	Подготовка материалов к конкурсам учреждения	2000

2.5. Критерии стимулирующих выплат для должностей учебно-вспомогательного, медицинского и обслуживающего персонала

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
-------	----------	-------------------

2.5.1.	Помощь воспитателю в организации развивающей предметно- пространственной среды на участке детского сада, в группе - изготовление и подготовка: - костюмов - атрибутов - декораций - оформление зоны (центра), уголка	1000 500 500 1500
2.5.2.	Участие в детских мероприятиях: праздниках, развлечениях, досугах, утренниках (роли)	500 (1 роль)
2.5.3.	Организация и помощь при проведении новых форм здоровьесберегающих мероприятий	500
2.5.4.	Подготовка и представление материалов для сайта ДОУ (за каждое)	500

2.6. Критерии стимулирующих выплат для должностей педагогического, учебно-вспомогательного, медицинского и обслуживающего персонала:

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.6.1.	За выполнение работ, не входящих в круг должностных обязанностей: уборка уличных туалетов, мытье летних павильонов и т.д.	500-5000
2.6.2.	За выполнение особо важных или срочных поручений и работ, возникших в связи с производственной необходимостью: оформление лестничных маршей, окон, музыкального зала и т.д.	500 – 6000
2.6.3.	Увеличение объема работы при подготовке учреждения: - к новому учебному году - летнему оздоровительному периоду	1000-6000
2.6.4	Участие в ремонтных работах помещений	1000 – 6000
2.6.5	Посещаемость: -коэффициент посещаемости 76% -коэффициент посещаемости 80% -коэффициент посещаемости 90%	500 700 1000

2.7. Стимулирующие выплаты на длительный срок (от 1 месяца до 1 года):

№ п/п	Критерии	сумма в рублях
2.7.1.	Ведение работы в интернет-сетях: - типового сайта учреждения - «Сетевой город» - Е-услуги - ГИС «Меркурий» - ведение социальных сетей, ведение собственного сайта (страницы) - работа в системе «Контур»	2000 1500 1000 800 2000 600
2.7.2.	За работу по повышению правовых и социально-экономических знаний.	1000
2.7.3.	За работу и ведение документации по аттестации педагогических работников.	1500

2.7.4.	За работу и ведение документации ответственного по охране труда и технике безопасности	3000
2.7.5.	За работу и ведение документации ответственного по пожарной безопасности	3000
2.7.6.	За работу с базами данных: СФР социального паспорта учреждения документации по МПК	1000 500 500
2.7.7.	Составление и ведение документации для государственных контрактов, аукционов, работа на сайтах http://zakupki.gov.ru. , http://bus.gov.ru.	2000-6000
2.7.8.	За наставничество	1000
2.7.9.	Ведения табеля учета рабочего времени	500
2.7.10.	Работа по оформлению больничных листов	1000
2.7.11.	Работа с архивом	1000
2.7.12.	Разгрузка продуктов питания	1000
2.7.13.	Разъездной характер работы	1000
2.7.14.	Молодому специалисту	1000
2.7.15.	Уполномоченному по охране труда	500

2.8. Единовременная стимулирующая надбавка за награждение за успехи в педагогической деятельности (грамоты, благодарности) на уровне ДОУ, района, края, федеральном уровне в абсолютной сумме:

№	Наименование	Сумма
2.8.1	На уровне ДОУ	1000
2.8.2	На муниципальном уровне	3000
2.8.3	На краевом уровне	5000
2.8.4	На федеральном уровне	7000

2.9. Работникам МКДОУ детский сад № 10 (в том числе руководителю учреждения) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу)):

2.9.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;
- выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание районных экспериментальных площадок;
- выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);
- выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки - до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком не более чем на один календарный год (на месяц, квартал, полугодие, год), по истечении которого

детский сад № 10.

3. Порядок распределения единовременных выплат стимулирующего характера.

3.1. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего МКДОУ детский сад № 10.

3.2. Стимулирующие выплаты устанавливаются на основании представления руководителя, председателя ПК, заведующего хозяйством, старшего воспитателя.

3.3. Комиссия принимает решение об установлении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава комиссии. Принятое решение оформляется протоколом.

3.4. Размер выплат определяется решением комиссии по распределению доплат стимулирующего характера, на основании представлений, фиксируется в протоколе и оформляются приказом заведующего.

3.5. Администрация ДОУ обеспечивает гласность в вопросах подходов и критериев стимулирующих выплат для всех работников ДОУ.

3.6. Выплаты могут исчисляться пропорционально отработанному времени в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

3.7. В случае недостаточности бюджетных средств фиксированная сумма может изменяться в сторону уменьшения.

3.8. Доплата по вышеперечисленным показателям может производиться всем работникам ДОУ, включая совместителей.

«СОГЛАСОВАНО»
 Председатель ПК
 Протокол № 7 от 20.04.2024 г.
 А. В. Дудник
 «20.04.2024»

«УТВЕРЖДАЮ»
 Заведующий МКДОУ
 детский сад № 10
 Ф. В. Привалова
 «20.04.2024»

Положение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10

1. Общие положения

1.1. Положение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 10 станицы Незамаевской (далее по тексту МКДОУ детский сад № 10, далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений образования муниципального образования Павловский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 05.05.2012 года № 742 (с изменениями и дополнениями), Положением об оплате труда МКДОУ детский сад № 10.

1.2. Положение направлено на усиление материальной заинтересованности работников МКДОУ детский сад № 10, повышение качества образовательного процесса, развитие творческой активности и инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий, сохранения здоровья воспитанников, закрепления высококвалифицированных кадров. Применяемая система оплаты труда основана на законодательстве о труде и направлена на повышение индивидуализации материального вознаграждения каждого из работников, всемерный учет индивидуальных результатов и коллективных достижений, способствующих повышению эффективности деятельности образовательного учреждения по реализации уставных целей и задач.

2. Порядок и условия установления персонального повышающего коэффициента

2.1. Порядок и условия установления персонального повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10, определяется в соответствии с настоящим Положением, трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы работников (эффективность труда), в пределах объема средств, предусмотренных на стимулирующую часть ФОТ.

	Заведующий хозяйством	Учет уровня профессиональной подготовки Сложность, важность выполняемой работы Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов	до 2,0 до 2,0 до 2,0
3	Другие должности, относимые к учебно-вспомогательному, медицинскому, обслуживающему персоналу	Учет уровня профессиональной подготовки Сложность, важность выполняемой работы Степень самостоятельности при выполнении поставленных задач и других факторов	до 2,0 до 2,0 до 2,0

3. Заключительный раздел

Положение об установлении персонального повышающего коэффициента работникам МКДОУ детский сад № 10 утверждается заведующим МКДОУ детский сад № 10, согласовывается с профсоюзной организацией ДОУ.

В случае изменения нормативно-правовой базы, настоящее Положение приводится в соответствии с изменениями.