

ПРИНЯТО

решением

педагогического совета

от «25» августа 2025 г.

протокол №1

Председатель

педагогического совета

И.А. Горелко

УТВЕРЖДЕНО

Приказ

от «28» августа 2025 г. №97-о

Директор МБУ ДО ДМШ

ст. Ленинградской

И.А. Горелко



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке перевода обучающихся с одной программы на другую
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
детской музыкальной школы станицы Ленинградской
муниципального образования Ленинградский муниципальный округ
Краснодарского края**

**ст. Ленинградской
2025 г.**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 года №1008), приказом Министерства культуры РФ от 16.07.2013 №998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» и в соответствии с Уставом МБУ ДО ДМШ ст. Ленинградской МО Ленинградский муниципальный округ Краснодарского края.

1.2. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся.

1.3. В рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод:

- с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на другую (со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной программы общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную программу художественно-эстетической направленности (в том числе – со сменой специальности);
- с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную общеразвивающую программу (в том числе – со сменой специальности);
- с дополнительной общеразвивающей программы в области искусств на дополнительную предпрофессиональную программу (в том числе со сменой специальности).

1.4. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств бюджета муниципального образования Ленинградский район, общая

продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения ОП.

- 1.5. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

2. Процедура перевода

- 2.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора МБУ ДО ДМШ ст. Ленинградской (Приложение № 1 – образец заявления).

- 2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее заместитель директора) рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

- 2.2.1. Проводит личное собеседование с учащимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

- 2.2.2. Устанавливает наличие вакантных мест по ОП, на которую учащийся намерен перейти.

- 2.2.3. Определяет соответствие изученных учащимся дисциплин учебному плану ОП, на которую намерен перейти учащийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

- 2.2.4. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Методического совета МБУ ДО ДМШ ст. Ленинградской.

- 2.3. Методический совет МБУ ДО ДМШ ст. Ленинградской выполняет следующие организационно-методические мероприятия:

- 2.3.1. Заслушивает сообщение заместителя директора по вопросам, обозначенным в п. 2.2. настоящего Положения.

- 2.3.2. Рассматривает результаты промежуточной аттестации обучающегося по всем предметам (дисциплинам) учебного плана.

- 2.3.3. Вносит в повестку дня Педагогического совета рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую ОП с указанием:

- вида учебного плана (обучение по общему учебному плану ОП, либо по индивидуальному учебному плану);

- класса, в который переводится учащийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
- необходимости досдачи материала по предметам, если таковая имеется.

2.4. Педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося.

2.5. Директор утверждает решение о переводе обучающегося приказом.

3. Перевод обучающихся по инициативе МБУ ДО ДМШ ст.Ленинградской

3.1. Органы педагогического самоуправления МБУ ДО ДМШ ст.Ленинградской – Методический совет, Педагогический совет, руководствуясь целями, указанными в разделе 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую ОП.

3.2. Рекомендация Методического (Педагогического) совета доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе 2 настоящего Положения.

Директору _____ от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить с _____ перевести моего ребёнка
(дата)
_____, обучающегося в
(Ф.И обучающегося)
_____ классе преподавателя _____
(Ф.И.О преподавателя)
с образовательной программы _____
(наименование образовательной программы)
на _____ образовательную _____ программу

(наименование образовательной программы)

(число)

(подпись)

Входящий № _____
