

Приложение 2
к «Положению о внутренней системе
оценки качества дошкольного
образования в МКДОУ детский сад № 13»

ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА
внутренней системы оценки качества дошкольного образования (ВСОК ДО)
на 2022- 2023 учебный год

Направление (объект) ВСОК ДО	Показатель, характеризующий направление (объект) ВСОК ДО	Методы и средства сбора первичных данных	Периодичность сбора данных	Представление данных (периодичность, сроки)	Лица, осуществляющие оценку качества образования	Ответственные должностные лица
Критерий 1. Качество образовательных программ дошкольного образования, Рабочей программы воспитания						
Образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям ФГОС ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	воспитатели	Заведующий, воспитатели
Адаптированная образовательная программа дошкольного образования	Соответствие требованиям ФГОС ДО	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	воспитатели	Заведующий, воспитатели
Рабочая программа воспитания	Соответствие требованиям к структуре и содержанию Примерной рабочей программы воспитания	Анализ программы, экспертная оценка	1 раз в год, август	1 раз в год, август	воспитатели	Заведующий, воспитатели
Критерий 2. Качество содержания образовательной деятельности в ДОО						

Образовательный процесс, организованный взрослым	Образовательная деятельность, организованная педагогами в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями детей по пяти образовательным областям и видам деятельности (ФГОС ДО раздел II, п.2.6, 2.7)	Контроль, аудит документации, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, самоанализ, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
	Взаимодействие педагога с детьми	Контроль, аудит документации, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, самоанализ, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
Критерий 3. Качество образовательных условий в ДОО						
Кадровые условия	Образовательный ценз педагогических кадров	Аудит документов	2 раза в год, август, январь	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
	Зафиксированные жалобы на	Анализ	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь,	воспитатели,	Заведующий, воспитатели

	педагогический состав			январь, апрель		
	Уровень квалификации педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
	Непрерывность профессионального развития педагогических кадров	Аудит документов	Ежемесячно	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
	Компетентность педагогических кадров (диагностика профессиональных дефицитов педагогов, система внутреннего повышения педагогических компетенций)	Анкетирование, анализ, контроль, регулирование и коррекция	По плану	1 раз в год, май	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
	Взаимодействие персонала между собой, психологическая атмосфера в ДОО	Наблюдение, анализ	По плану	1 раз в год, май	воспитатели	Заведующий, воспитатели
	Укомплектованность педагогическими кадрами	Анализ	2 раза в год, август, январь	3 раза в год, сентябрь, январь, апрель	воспитатели	Заведующий, воспитатели
	Трансляция результатов профессиональной деятельности педагогов	Анализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	воспитатели,	Заведующий, старший воспитатель
	Профессиональные достижения педагогических кадров	Самоанализ, сбор информации	Ежемесячно	2 раза в год, август, апрель	Старший воспитатель, педагоги	Заведующий, воспитатели

	Система стимулирования в ДОО	Анализ	Ежемесячно	Ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	Заведующий, председатель комиссии, председатель ПК
Развивающая предметно-пространственная среда	Соответствие требованиям ФГОС ДО, СанПиН, Примерному перечню базового оборудования, реализуемой программе	Самоанализ, анализ, контроль	По плану	2 раза в год, август, апрель	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
Психолого-педагогические условия	Основные психолого-педагогические условия, соответствующие требованиям ФГОС ДО	Контроль, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми и родителями, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
	Дополнительные психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ	Контроль, посещение педагогических мероприятий, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми и родителями, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	воспитатели, педагоги	Заведующий, воспитатели
Критерий 4. Качество взаимодействия с семьей						

Удовлетворенность семьи как участника образовательных отношений	Информированность о деятельности ДОО	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	воспитатели	Заведующий, воспитатели
	Вовлеченность родителей в образовательный процесс	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	воспитатели	Заведующий, воспитатели
	Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых услуг	Анкетирование, анализ	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель
	Ознакомление родителей с локальными актами ДОО	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов	3 раза в год, октябрь, январь, апрель	4 раза в год, август, ноябрь, январь, апрель	Заведующий	Заведующий
Критерий 5. Качество обеспечения здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу						
	Соответствие помещений, территории и оборудования ДОО требованиям СанПиН;	Самоанализ, аудит материально-технического обеспечения, контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	воспитатели, заведующий хозяйством, ст. медицинская сестра	Заведующий, воспитатели, заведующий хозяйством, медицинская сестра.
	Соответствие требований СанПиН к организации образовательной деятельности и режиму	Аудит документации, наблюдение, контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	воспитатели	Заведующий, воспитатели

	дня					
Состояние здоровья детей	Организация работы по формированию культурно-гигиенических навыков, сохранению, укреплению здоровья воспитанников с учетом их потребностей и безопасного поведения	Аудит документации, наблюдение, контроль, анализ,	Ежемесячно	1 раз в год, май По окончании контроля; при необходимости повторного контроля – после его окончания	воспитатели	Заведующий, воспитатели
	Доля посещаемости обучающимися ДОО (в среднем за год)	Анализ посещаемости	Ежемесячно	2 раза в год	воспитатели, ст.медицинская	Заведующий, воспитатели, ст. медицинская сестра
	Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного обучающегося	Анализ заболеваемости	Ежемесячно	2 раза в год	воспитатели, ст.медицинская сестра	Заведующий, воспитатели, ст. медицинская
	Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более	Контроль, анализ	Ежедневно	4 раза в год	воспитатели, ст.медицинская	Заведующий, воспитатели, ст. Медицинская сестра
	Обеспечение	Соответствие санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам	Контроль	Ежемесячно	1 раз в год, либо при выявлении нарушений	воспитатели, заведующий хозяйством, медицинская

безопасности					сестра	сестра
	Соответствие правилам пожарной, антитеррористической, информационной безопасности	Контроль	Ежемесячно	4 раза в год, либо при выявлении нарушений	Заведующий хозяйством, воспитатели	Заведующий, заведующий хозяйством, воспитатели
	Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей	Аудит материально-технического обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, контроль, анализ	Ежеквартально	2 раза в год	воспитатели	Заведующий, воспитатели
	Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению программы (учебно-методические комплекты, оборудование, предметное оснащение)	Аудит материально-технического обеспечения, анализ содержания информационных ресурсов, контроль, анализ	Ежеквартально	2 раза в год	воспитатели	Заведующий, воспитатели
Обеспечение качества услуг по присмотру и уходу	Соответствие организации питания детей в ДОО требованиям СанПиН	Аудит документации, контроль, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с	Ежемесячно	4 раза в год	Заведующий, с воспитатели, ответственный за организацию питания	Заведующий, воспитатели

		детьми, анализ				
	Психологическая атмосфера при организации режимных моментов (сон, отдых, релаксация, питание, прогулка и др.) учет индивидуальности детей	Контроль, наблюдение за созданными условиями и работой педагога с детьми, анализ	Ежемесячно	4 раза в год	воспитатели	Заведующий, воспитатели,
	Предоставление информации родителям воспитанников по вопросам организации питания в ДОО. Рекомендации по организации здорового питания детей	Анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	Ежемесячно	4 раза в год	воспитатели	Заведующий, воспитатели
Критерий 6. Качество управления в ДОО						
Управление организационными процессами	Наличие и качество ведения обязательной документации административно-управленческого и педагогического персонала	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	воспитатели,	Заведующий, воспитатели
	Функционирование методической службы	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО,	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	Старший воспитатель	Заведующий, старший воспитатель

		информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ				
Функционирование системы наставничества	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анкетирование, анализ	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	воспитатели, педагоги- наставники	Заведующий, воспитатели, педагоги- наставники	
Взаимодействие с социумом	Анализ, аудит документации	По плану	1 раз в год	воспитатели	Заведующий, воспитатели	
Управленческие решения	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	По плану	3 раза в год, август, январь, апрель	воспитатели	Заведующий, старший воспитатель	
Программное обеспечение образовательного контента к используемым цифровым технологиям (ИКТ), использование цифровых	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды)	По плану	1 раз в год, август	Старший воспитатель	Заведующий, воспитатели	

	образовательных платформ.					
Внутренняя система оценки качества	Функционирование ВСОК ДО, корреляция целей и задач ОП ДО и целей и задач ВСОК ДО (локальные акты)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, воспитатели
	Наличие и качество ведения документации (инструментарий, материалы, отчеты, аналитические справки, рекомендации, план мероприятий)	Аудит документации, анализ содержания информационных ресурсов (сайт ДОО, информационные стенды), контроль, анализ	В течение года	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, группа мониторинга (рабочая группа)	Заведующий, воспитатели
Программа развития ДОО	Локальный акт о создании рабочей группы в ДОО по разработке или внесению корректировок в Программу развития	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, старший воспитатель
	Анализ реализованных мер и мероприятий, запланированных на год с целью улучшения качества образования	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, воспитатели
	Сбор и анализ пожеланий	Аудит	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, воспитатели

	родительской общественности по развитию ДОО	документации, контроль				
	Внесение корректировок по результатам ВСОК ДО	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, воспитатели
	План мероприятий по развитию ДОО с указанием сроков их реализации на год	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, рабочая группа	Заведующий, воспитательи
	Перспективный план повышения качества образования в ДОО на год	Аудит документации, контроль	1 раз в год	2 раза в год, август, апрель	Заведующий, воспитатели	Заведующий, воспитатели

Заведующий МКДОУ детский сад № 13

Е.П.Лиунцай