

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам дошкольного образования**

ст.Весёлая

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 станицы Весёлой(далее – образовательная организация), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный номер Л 035-01218-23/00243773, выданной 2 марта 2018 года Министерством образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем, «Исполнитель», в лице заведующего Светличной Ларисы Витальевны, действующего на основании Устава МКДОУ детский сад №14, и

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) воспитанника)  
именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего(ей)

\_\_\_\_\_  
(Ф,И,О воспитанника, дата рождения)  
Проживающего(ей) \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого(ой) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом Договора являются оказание МКДОУ детский сад № 14 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее ФОП дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных года (лет).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: сокращенного дня (10 часов);

1.6. Воспитанник зачисляется в группу:

---

(наименование группы)

общеразвивающей направленности

## **II. Взаимодействие Сторон**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. МКДОУ детский сад № 14 не предоставляет Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение \_\_\_\_\_.

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

(за исключением карантинных и ограничительных мер в МКДОУ детский сад №14)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

(за исключением карантинных и ограничительных мер в МКДОУ детский сад №14)

2.2.6. Создавать коллегиальные органы управления, предусмотренные Уставом образовательной организации, или принимать участие в деятельности коллегиальных органов.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление

образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. Осуществлять обязательное медицинское обслуживание воспитанника.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утверждённому в установленном порядке примерному 10-ти дневному меню для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в МКДОУ детский сад №14: 4-х разовое питание (завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник) согласно утверждённому режиму дня.

2.3.11. Ежедневно информировать родителей (законных представителей) о ежедневном меню в МКДОУ детский сад № 14 (наименование блюда, выход грамм, цена (стоимость)).

2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.13. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически

нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, производственному, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход Воспитанника.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. В случае отсутствия ребенка вне зависимости от количества рабочих дней, (за исключением уважительного отсутствия ребенка в образовательной организации указанного в пункте 3.2.), Заказчик обязан написать заявление на сохранение места в ДООу на имя руководителя.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет: \_\_\_\_\_

**рублей в месяц.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образование, и расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчёта

фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга. Родительская плата взимается за месяц в полном размере (независимо от количества рабочих дней), за исключением следующих случаев уважительного отсутствия ребенка в образовательной организации:

- пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- санаторно-курортное лечение ребенка;
- пропуск по причине карантина в образовательной организации;
- за период закрытия образовательной организации на ремонте и (или) аварийные работы;
- в период отпуска родителей (законных представителей);
- других случаях непосещения ребенком образовательной организации на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

Уважительная причина должна подтверждаться соответствующим документом.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

3.4. Оплата производится не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчётный счёт Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

#### **IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг**

В МКДОУ детский сад №14 не имеются платные дополнительные образовательные услуги.

#### **V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров.**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### **VI. Основания изменения и расторжения Договора**

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченным представителем Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

-по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя (ч.2 ст.61 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)с изменениями и дополнениями.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### **VIII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **Исполнитель**

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад №14 станицы Весёлой Место нахождения:352063 Краснодарский край, Павловский район ст.Весёлая,ул.Ленина 23 А контакты: 8(86191)4-32-39 e-mail: [Larisasvetlichnaya@mai.ru](mailto:Larisasvetlichnaya@mai.ru)Адрес:

Банковские реквизиты:  
ИНН 2346010197 ОГРН 1022304479636  
КПП 234601001 БИК ТОФК 010349101  
ОКПО 45975911 ОКВЭД 85.11  
ЕКС(единый казначейский счёт)  
40102810945370000010  
Южное ГУ Банка России/  
УФК по Краснодарскому краю  
г.Краснодар  
Казначейский счёт(расчётный счёт)  
03231643036390001800  
л/с 925610420

##### **Заказчик**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО  
Паспортные данные:серия \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_  
Кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
тел. \_\_\_\_\_

Заведующий МКДОУ д/с №14  
\_\_\_\_\_ Светличная Л.В.

Родитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

Отметка о получении 2-го экземпляра на руки:

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ Расшифровка \_\_\_\_\_