

План-график по внедрению в работу ФОП ДО в
МКДОУ детский сад № 14

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	до 31.08.2023	Заведующий, воспитатели	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	до 01.03.2023	заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Ознакомление педагогического коллектива с методическими рекомендациями Минпросвещения по реализации ФОП ДО	до 30.03.2023	Заведующий, воспитатель	Протоколы
Провести аудит ОП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО в соответствии с методическими рекомендациями.	до 28.04.2023	Рабочая группа	Справка
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	до 28.04.2023	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ООП детского сада с учетом ФОП ДО	до 11.08.2023	Рабочая группа	Проект обновленной ООП
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-	до 30.03.2023.	Руководитель	Банк данных

правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП		рабочей группы	нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	до 28.04.2023	Руководитель рабочей группы	Листы ознакомления с документами
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	до 20.05.2023	Руководитель рабочей группы	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	до 11.08.2023	Руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ООП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности.	до 30.08.2023	заведующий	Приказ
3.Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	до 31.06.2023	заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	до 30.03.2023	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО	до 31.05.2023	Руководитель рабочей группы	Опросные листы или отчет
4. Методическое обеспечение			

Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	До 31.08.2023	Руководитель рабочей группы	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Апрель, август	Заведующий, воспитатели	Протоколы
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	15.02.2023	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО.	В течение года	Руководитель рабочей группы	Информационный стенд