

Приложение № 1
к приказу МКДОУ детский сад №14
от « 9 » *ноября* 2020 г. № *128*

**План мероприятий
по контролю за организацией питания
МКДОУ детский сад № 14 станицы Весёлой
на 2020-2021 учебный год**

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Издание приказов по организации питания на 2020-2021 учебный год	Август	Заведующий
2.	Разработка плана работы по организации питания на 2020-2021 учебный год	Август	Заведующий
3.	Заседание совета по питанию	Октябрь Январь Март	Заведующий
4.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	Ежедневно	Завхоз
5.	Приобретение спецодежды для поваров	В соответствии с графиком	Завхоз
6.	Работа с нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в МКДОУ детский сад №14: - обновить документацию; - разработать 10- дневное меню с учетом современных условий; - обновить технологические карты наиболее распространенных блюд; - утверждение и апробирование новых технологических карт	По мере необходимости	Заведующий Завхоз
7.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов	В течение года	Завхоз

8.	Проводить контрольное взвешивание блюд из группы	Периодически	Заведующий
Работа с родителями			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня)	Ежедневно	Воспитатели
2.	Индивидуальное консультирование родителей детей по вопросам питания	По мере необходимости	Воспитатели
3.	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	По мере необходимости	Воспитатели
4.	Обновление информации на стенде «Меню»	1 раз в 2 месяца	Делопроизводитель
5.	Фотовыставка	Ноябрь	Воспитатели
6.	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	По плану	Воспитатели
7.	Заседание родительского комитета по организации питания в МКДОУ детский сад №14. Выполнение натуральных норм	Март	Заведующий
8.	Конкурс рецептов «Блюдо к новогоднему столу»	Декабрь	Воспитатели
9.	Размещение информации по питанию детей (советы, консультации, рекомендации) на сайте МКДОУ детский сад №14	1 раз в квартал	Воспитатель Мазур А.А.
10.	Анкетирование «Рациональное, правильно сбалансированное питание детей»	В течение года	Воспитатель Ланина Н.Н.
Работа с кадрами			
1.	Проверка знаний СанПиНов поваров	Сентябрь	Заведующий
2.	Консультация для младших воспитателей на тему: «Организация процесса питания»	По мере необходимости	Заведующий
3.	Оперативный контроль «Привитие культурно - гигиенических навыков»	Октябрь Январь Март	Заведующий
4.	Производственное совещание: 1.«Роль младшего воспитателя в организации питания детей»	Декабрь	Заведующий Завхоз

	2. «Отчет комиссии по контролю за организацией питания детей в группах»		
5.	Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».	Ноябрь	Заведующий
6.	Рабочие совещания по итогам проверки групп	1 раз в месяц	Заведующий
7.	Самоанализ исполнения должностных обязанностей	Февраль	Заведующий
Работа с детьми			
1.	Выставка детского творчества (рисунки, поделки) «Витамины с грядки», «Мое любимое блюдо»	По плану	Воспитатели
2.	Экскурсия детей на пищеблок	По плану	Воспитатели
3.	Праздник «В стране полезных продуктов»	Январь	Воспитатели
4.	Изготовление атрибутов для сюжетно-ролевой игры «Магазин продуктов», «Я повар»	Январь	Воспитатели
5.	Экскурсия детей старших групп в магазин, в молочный и овощной отдел	По плану	Воспитатели
Контроль за организацией питания			
1.	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии продукции	Ежедневно	Заведующий Завхоз
2.	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	Ежедневно	Заведующий Завхоз
3.	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	Ежедневно	Заведующий Повар
4.	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	Ежедневно	Заведующий Повар
5.	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	Ежедневно	Заведующий Повар
6.	Соблюдение технологических инструкций	Ежедневно	Повар
7.	Снятие суточной пробы и отбор для хранения	Ежедневно	Заведующий

8.	Обеспечение С-витаминизации и йодирования рациона питания.	Ежедневно	Заведующий
9.	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	Постоянно	Заведующий Завхоз
10.	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	Ежедневно	Заведующий
11.	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	По мере привоза продуктов	Завхоз
12.	Контроль за организацией процесса кормления в группах	Систематически	Заведующий Бракеражная комиссия
13.	Контрольные взвешивания порций на группах	По мере необходимости	Бракеражная комиссия
14.	Соблюдение инструкций выполнения технологических процессов на пищеблоке	Постоянно	Заведующий Повар
15.	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	Ежедневно	Заведующий Повар
16.	Контроль за состоянием уборочного и разделочного инвентаря на пищеблоке.	1 раз в месяц	Завхоз
17.	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	Ежедневно	Завхоз
18.	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Завхоз
19.	Анализ выполнения натуральных норм питания	1 раз в месяц	Бракеражная комиссия
Работа с поставщиками			
1.	Заключение договора на поставку продуктов	1 раз в квартал	Заведующий
2.	Подача заявок на продукты	2 раза в неделю	Завхоз
3.	Постоянный контроль за качеством поставляемых продуктов	По мере поступления	Бракеражная комиссия

Заведующий МКДОУ детский сад №14

Л.В.Светличная

