

**муниципальное казенное учреждение
«Отдел образования Первомайского района
города Ростова-на-Дону»**

ПРИКАЗ

13. 11. 2024 г.

№ 1063

Об организации и проведении итогового
сочинения (изложения) 04.12.2024

В связи с утратой силы приказов Министерства общего и профессионального образования Ростовской области (далее – минобразования Ростовской области) от 29.08.2023 № 814 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения(изложения) в образовательных организациях на территории Ростовской области», от 20.10.2023 № 1013 «О внесении изменений в приказ минобразования Ростовской области от 29.08.2023 № 814», от 16.10.2024 № 965 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области 04.12.2024», приказа Управления образования от 18.10.2024 № 1034 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024», во исполнение приказов минобразования Ростовской области от 18.10.2024 № 976 «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области», от 18.10.2024 № 967 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024», приказа Управления образования от 12.11.2024 № 1141 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024», в целях организованного проведения 04.12.2024 итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории города Ростова-на-Дону в целях своевременной и качественной подготовки к проведению итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях на территории Первомайского района города Ростова-на-Дону

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону» от 02.11.2024 № 1039 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024».

2. Определить местом печати регистрационных бланков и бланков записи обучающихся общеобразовательные организации Первомайского района, принимающих участие в проведении итогового сочинения (изложения).

3. Определить местом хранения и уничтожения записей видеонаблюдения в режиме оффлайн во время проведения итогового сочинения (изложения) образовательные учреждения, в которых проводилось итоговое сочинение (изложение).

4. Определить местами проведения итогового сочинения для лиц, перечисленных в пункте 2.2. Порядка и их распределение, за исключением случаев, установленных пунктом 4.2 Порядка, утвержденного приказом

порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Ростовской области» общеобразовательные организации, расположенные на территории Первомайского района;

5. Возложить ответственность за хранение и уничтожение записей видеонаблюдения с соблюдением мер информационной безопасности на руководителей образовательных организаций Первомайского района, срок хранения – до 01.09.2025 г.

6. Руководителям ОУ Первомайского района города Ростова-на-Дону:

- 6.1. принять к исполнению п.3 приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 12.11.2024 № 1141 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024»;
- 6.2. обеспечить контроль за организацией, проведением и проверкой итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового сочинения (изложения), правилам заполнения бланков итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году, методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения);
- 6.3. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024»;
- 6.4. обеспечить контроль за размещением на официальных сайтах ОУ информации: о сроках проведения итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения), о порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);
- 6.5. обеспечить соблюдение сроков предоставления материалов проведения итогового сочинения (изложения) в МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону»;
- 6.6. предоставить в МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону» в срок до 09.12.2024 года информацию об итогах проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с формой приложения №1 приказа Управления образования города Ростова-на-Дону от 12.11.2024 № 1141 «Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024»;
- 6.7. обеспечить механическое уничтожение видеозаписей по истечении срока хранения;
- 6.8. уничтожение осуществлять специально созданной комиссией, копию акта предоставить в Отдел образования в течении 3-х рабочих дней по окончании срока уничтожения;
- 6.9. довести настоящий приказ до сведения всех педагогических работников, принимающих участие в организации и проведении организации и проведении итогового сочинения (изложения) 04.12.2024 года.

7. Заместителю начальника МКУ «Отдел образования Первомайского района города Ростова-на-Дону» Медведевой Е.А.:

- 7.1. обеспечить доставку бланков итогового сочинения (изложения) и оригиналов бланков регистрации итогового сочинения (изложения)

согласно графику, указанному в письме министерства общего и профессионального образования Ростовской области;

- 7.2. Обеспечить размещение на официальном сайте отдела образования информации о сроках проведения итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения), сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);
- 7.3. Обеспечить контроль за размещением на официальных сайтах ОУ информации: о сроках проведения итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения), сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);
8. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник
МКУ «Отдел образования
Первомайского района
города Ростова-на-Дону»

Петренко Александра Сергеевна
8(863)227-90-80



И.Г. Давыдова