**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**города Ростова-на-Дону «Гимназия № 19»**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ПРИКАЗ

30.08. 2024 №

г. Ростов-на-Дону

**Об организации питания обучающихся**

**в 2024-2025 учебном году**

В соответствии со ст.37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическим правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», согласно муниципальной программе «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.12.2018 № 1363, на основании приказа Управления образования от 28.08.2024 № УОПР/824 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений в 2024/2025 уч.г», с целью организации полноценного горячего питания обучающихся,

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Организовать с 02 сентября 2024 года
	1. Согласно постановлению Администрации города Ростова-на-Дону от 10.04.2013 № 375 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону» (ред. от 09.03.2022) и от 31.08.2020 № 906 «О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ростова-на-Дону» (ред. от 25.03.2022) бесплатное горячее питание обучающимся следующих категорий:

- обучающимся по образовательным программам начального общего образования – в виде завтрака на ежедневную сумму 76,45 руб. или обеда на ежедневную сумму 107,03 руб. (в зависимости от смены обучения);

- обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включенные в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка, согласно Областному закону от 22.10.2004 № 176-ЗС «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области» (далее – получатели пособия на ребенка), в исключительных случаях – обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, детей, прибывших с родителями (законными представителями) на территорию муниципального образования «Город Ростов-на-Дону» из других территорий в связи со сложившейся на данных территориях чрезвычайной ситуации – в виде завтрака или обеда на ежедневную сумму 90,13 руб.;

- обучающимся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы) из семей лиц, призванных на военную службу для выполнения задач специальной военной операции – в виде завтрака или обеда (в зависимости от смены обучения) на ежедневную сумму 90, 13 руб.;

- обучающимся по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования (5-11 классы) из многодетных семей – в виде завтрака или обеда (в зависимости от смены обучения) на ежедневную сумму 90,13 руб.

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – в виде завтрака и обеда. Стоимость двухразового бесплатного питания для по образовательным программам начального общего образования указана в пункте 1.1.1, для обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования – 216,31 руб.

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, родителям (законным представителям) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья взамен горячего бесплатного двухразового питания предоставляется выплата его стоимости в случаях если обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организовано на дому.

Норматив питания установлен постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 31.08.2020 № 906 «О стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ростова-на-Дону».

1.2. Питание обучающихся не относящихся к вышеуказанным категориям, за счет родительских средств.

* 1. Обеспечить исполнение в пределах своей компетенции:
* ст. 37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»;
* СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
* рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, разработанных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
* постановления Администрации города Ростова-на-Дону
от 10.04.2013 № 375 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону»
* административного регламента № АР-087-14-Т муниципальной услуги «Организация питания обучающихся из малообеспеченных семей
в общеобразовательных учреждениях», утвержденного постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 06.02.2019 № 59.

1.4. Обеспечить во исполнение п.8.2 СанПиН 2.3/2.4.3590-20, на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних и медицинского заключения врача-педиатра детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, соблюдение следующих требований: - лечебное и диетическое питание должно быть организовано в соответствии с предоставленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача. Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача);

1.5 Ежедневную актуализацию раздела «Горячее питание» на официальном сайте гимназии в соответствии с рекомендациями министерства общего и профессионального образования Ростовской области, размещать ежедневное меню для обучающихся 1-4 для автоматического мониторинга по установленной форме, фотографий готовых блюд, видео и фотоматериалов об итогах родительского контроля.

1.6 Информирование родителей с использованием информационных стендов, мессенджеров о порядке организации бесплатного горячего питания, о порядке предоставления компенсации взамен горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся на дому.

2. Утвердить механизм организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году в соответствии с действующей нормативно-правовой базой (Приложение№1).

3. Назначить ответственным за выполнение работ по организации бесплатного питания обучающихся гимназии из многодетных и малообеспеченных семей учителя биологии Усепян Н.Н.

4. Утвердить состав комиссии по формированию контингента детей на бесплатное питание и контролю организации и качества питания обучающихся в следующем составе:

 Усепян Н.Н., учитель биологии;

 Шарлуева В.В. социальный педагог;

Ирхина А.Р., фельдшер гимназии.

5. Утвердить график питания обучающихся гимназии (приложение №2)

6. Утвердить график дежурства учителей по столовому залу во время перемен и питания обучающихся (приложение №3)

7. Утвердить план работы комиссии по питанию на 1 полугодие (приложение № 4)

8. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

МБОУ «Гимназия № 19» А.М. Назарян

Приложение №1

к приказу МБОУ «Гимназия № 19»

от 30.08.2024 № \_\_\_\_

**Механизм**

**организации питания обучающихся**

**в 2024-2025 учебном году**

1. Создать комиссию по контролю организации питания обучающихся и назначение ответственного за организацию бесплатного питания из числа членов комиссии.

2. Возложить на **Усепян Н.Н.:**

2.1. передачу списка, нуждающихся в бесплатном горячем питании, в районную межведомственную комиссию по контролю за организацией детского питания для принятия решения в течение 15 рабочих дней с момента поступления заявления от родителя (законного представителя);

2.2. утверждение приказами по гимназии списков на получение бесплатного питания обучающимися из малообеспеченных семей, из многодетных семей, из семей лиц, призванных на военную службу для выполнения задач специальной военной операции, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в течение 3 рабочих дней с момента поступления решения районной межведомственной комиссии по контролю за организацией детского питания по данному вопросу;

 2.3. организацию питания обучающихся из малообеспеченных семей, из многодетных семей, из семей лиц, призванных на военную службу для выполнения задач специальной военной операции, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в столовой гимназии в соответствии с утвержденными списками в виде горячего завтрака или обеда;

2.4. создание условий для проведения организационных мероприятий с родителями по обеспечению полноценным горячим питанием школьников за родительские средства с 02.09.2024 г.

2.5. составление ежемесячно акта сверки с предприятием общественного питания о фактически предоставленном питании, передачу акта сверки в районный отдел образования для составления сводных актов по району. К акту прикреплять талоны, которые хранятся в бухгалтерии гимназии в течение сроков, установленных требованиями бухгалтерского учета.

2.6. совместно с заместителями директора по учебной части включение в программы учебных предметов (химия, биология, ОБЖ, окружающий мир, технология и др.) разделов (тем) по проблемам здорового питания.

2.7. размещение на сайте и информационных стендах гимназии информации о порядке организации питания (еженедельные меню с указанием стоимости блюд, порядок организации предварительных заказов питания и организации бесплатного питания с образцом заявления, сведения о должностных лицах, ответственных за организацию питания и т.д.), обеспечение проведения мероприятий с родителями и детьми по пропаганде здорового питания (потребительские конференции с выставками-продажами, дегустации продукции, анкетирование детей и родителей) с привлечением медработников и работников столовой гимназии.

2.8. согласование и корректировка совместно с технологом и заведующей производством приблизительного перспективного меню на неделю.

2.9. осуществление контроля организации бесплатного горячего питания обучающихся и соблюдения предприятием общественного питания условий гражданско-правовых договоров.

2.10. осуществление родительского контроля за питанием школьников путем включения их в состав комиссии в соответствии с методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020) и Методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях», разработанными министерством просвещения Российской Федерации в 2021 году.

3. Возложить на ответственного за выполнение работ по организации бесплатного питания обучающихся гимназии, а также организации питания обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей**, Усепян Н.Н**.:

 3.1. изготовление и еженедельную выдачу групповых талонов на бесплатное питание (для младших школьников). В талоне указывается дата, на которую он действителен, класс, фамилия и имя ребенка. Талон заверяется печатью гимназии и подписью ответственного лица;

3.2. ежедневное ведение табеля питания обучающихся

4. Возложить на **комиссию по питанию**:

4.1. создание совместно с классными руководителями условий для обеспечения всех нуждающихся (по медицинским показаниям) диетическим питанием, в том числе и детей, получающих бесплатное питание;

4.2. совместно с медработниками проверку организации и качества питания в столовой гимназии с составлением акта (раз в месяц, либо на момент обнаружения нарушений);

4.3. решение совместно с медработниками вопроса о включении в рационы питания школьников хлебобулочных изделий, обогащенных железом и витаминами, обеспечение питьевого режима бутилированной водой.

5. Возложить на **классных руководителей**:

5.1. обеспечение приема от родителей заявлений на получение бесплатного питания.

5.2. еженедельную выдачу именных талонов на бесплатное питание с обязательным фиксированием в журнале регистрации (для старших классов).

5.3. обеспечение полноценным горячим питанием от 85% до 100% от общего числа количества школьников за счет родительских средств. Проведение мероприятий с родителями и детьми по пропаганде здорового питания с привлечением к участию врача гимназии Ирхиной А.Р. и работников столовой;

5.4. привлечение родительских средств через систему предварительных заказов;

5.5. обеспечение питьевого режима (бутилированной водой) по договоренности с родительскими комитетами класса.

6. Возложить на главного бухгалтера гимназии **Миракян А.А.** исполнение следующих обязанностей:

 6.1. произвести в соответствии с действующим законодательством закупку услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся;

 6.2. заключить по результатам проведения закупки услуг по организации бесплатного горячего питания обучающихся гражданско-правовые договоры с предприятиями общественного питания;

 6.3. обеспечить целевое расходование средств, выделенных в бюджете города на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности;

7. Возложить на заместителя директора по АХЧ **Сурову Г.Н.**  контроль санитарного состояния столового зала, состояния материально-технической базы столовой, осуществление текущего ремонта технологического оборудования, мебели и пищеблока столовой гимназии.

 Приложение № 2

к приказу МБОУ «Гимназия № 19»

от 30.08.2024 № \_\_\_\_

**График питания на 2024 – 2025 учебный год**

**Понедельник**

|  |  |
| --- | --- |
| **8.40-9.20** | **2 классы** |
| **9.50-10.20** | **1 классы** |
| **10.30-11.10** | **5 классы** |
| **12.05-12.15** | **8-11 классы** |
| **12.55-13.05** | **8-11 классы** |
| **13.45-14.00** | **Спортивные классы**  |
|  |  |
| **14.40-14.55** | **3 классы** |
| **15.35-15.50** | **4 классы** |
| **16.30-16.45** | **6-7 классы** |

**Вторник – пятница**

|  |  |
| --- | --- |
| **8.40-8.55** | **2 классы** |
| **9.20-10.00** | **1 классы** |
| **10.25-10.45** | **5 классы** |
| **11.25-11.40** | **8-11 классы** |
| **12.20-12.30** | **8-11 классы** |
| **13.10-13.30** | **Спортивные классы**  |
|  |  |
| **14.10-14.25** | **3 классы** |
| **15.05-15.20** | **4 классы** |
| **16.00-16.15** | **6-7 классы** |

 Приложение № 3

к приказу МБОУ «Гимназия № 19»

 от 30.08.2024 № \_\_\_\_

**График дежурства учителей по столовому залу**

**МБОУ «Гимназия № 19»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 смена** | **День недели** | **Дежурный учитель** | **2 смена** | **День недели** | **Дежурный учитель** |
| 1 перемена | Понедельник | Бровко А.А., Мартын И.В. | 1 перемена | Понедельник | Усепян Н.Н., Сурова Г.Н. |
| Вторник | Буга Л.А., Татаринова Н.А. | Вторник | Лиходет Т.В., Лобанова А.А. |
| Среда | Гончаренко А.А., Асташкина А.В. | Среда | Медунова Н.В., Бурова И.Б. |
| Четверг | Мишнева Е.Д., Хиврич М.С. | Четверг | Корниевская Н.В., Амамбаева О.А. |
| Пятница | Макеева Е.Е., Дятлов А.Л. | Пятница | Загрулько Е.В., Ромащенко О.А. |
| 2 перемена | Понедельник | Нитченко Е.Г., Еникеев Р.А. | 2 перемена | Понедельник | Петлякова Э.Н., Малькова Н.Ф. |
| Вторник | Сысоенко М.Н., Заболотских В.М. | Вторник | Базолий О.С., Прокопенко Н.М. |
| Среда | Тиратурян А.Ю., Матвеева В. | Среда | Бородина О.В., Волкова Н.П. |
| Четверг | Медунова Н.Д., Франчук В.Р., | Четверг | Жукова А.В., Меньшикова А.С. |
| Пятница | Хачадурова Э.З., Савоскина Л.В. | Пятница | Макеева Е.Е., Багмет Е.С. |
| 3 перемена | Понедельник | Кириченко Е.А., Савоскина Л.В. | 3 перемена | Понедельник | Каландия М.Г., Безрученко Е.А. |
| Вторник | Меньшикова А.С., Плахоткина Н.А. | Вторник | Борисенко А.М., Василенко Н.С. |
| Среда | Каплунова Г.Н., Логвинова А. | Среда | Мешкова А.С., Волкова Н.П. |
| Четверг | Асташкина А.В., Чабаненко Е.Н. | Четверг | Прокопенко Н.М., Беличенко Н.Б. |
| Пятница | Безрученко Е.А., Чарута Л.Г. | Пятница | Амамбаева О.А., Погасай О.Г. |
| 4 перемена | Понедельник | Мирзоян М.Г., Чарута Л.Г. | 4 перемена | Понедельник | Кужелева И.Г., Мишура В.А. |
| Вторник | Казакова Н.Ю., Исакова Г.В. | Вторник | Лобанова А.А., Каплунова Г.Н. |
| Среда | Ромащенко О.А, Беличенко Н.Б. | Среда | Мишура В.А., Ромащенко О.А. |
| Четверг | Мартыненко С.Ю., Усепян Н.Н. | Четверг | Литвинова Л.И., Евсеев К.П. |
| Пятница | Перекатьева О.В., Балышева Е.В. | Пятница | Борисенко А.М., Кужелева И.Г. |
| 5 перемена | Понедельник | Перепелкина М.Г., Франчук В.Р. |  |  |  |
| Вторник | Погасай О.Г., Чабаненко Е.Н. |  |  |  |
| Среда | Цветкова В.А., Кириченко Е.А. |  |  |  |
| Четверг | Семак О.М., Бурова И.Б. |  |  |  |
| Пятница | Усепян Н.Н., Василенко Н.С. |  |  |  |

Приложение № 4

к приказу МБОУ «Гимназия № 19»

от 29.08.2024 № \_\_\_\_

План

мероприятий по организации горячего питания

на 2024-2025 учебный год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|  | Собрать заявления и составить список обучающихся претендующих на предоставление бесплатного питания в 2024-2025 учебном году. | В течение всего периода. | Усепян Н.Н. |
|  | Проверка и корректировка списков претендующих на предоставление бесплатного питания. | в течение всего года | Председатель комиссии по питаниюУсепян Н.Н. |
|  | Составить эффективный график питания обучающихся, график дежурства учителей по столовому залу во время перемен.  | сентябрь | Председатель комиссии по питаниюУсепян Н.Н. |
|  | Контроль комиссии по питанию гимназии за качеством продукции и санитарным состоянием обеденного зала. | ежемесячно | Члены комиссии по организации питания. |
|  | Контроль комиссии по питанию за ассортиментом:* + отсутствие запрещённых продуктов;
	+ соответствие меню
 | ежедневно | Усепян Н.Н., члены комиссии |
| 1.
 | Контроль качества питания | постоянно | Врач гимназииИрхина А.Р. |
|  | Беседы врача на родительских собраниях:* + «Здоровое питание школьников»;
	+ «О профилактике заболеваний ЖКТ»
 | 1 раз в четверть | Врач гимназииИрхина А.Р. |
|  | Увеличение и улучшение ассортимента горячего питания | постоянно | Зав. производством столовой  |
|  | Организация предварительных индивидуальных заказов «С днем рождения!» | по просьбам сотрудников и ученических коллективов | Зав. производством столовой  |
|  | Организация витаминного стола (салаты, фрукты, соки) | постоянно | Зав. производством столовой  |
|  | Проведение тематических классных часов, родительских собраний о правильном полноценном питании | 1 раз в месяц | классные руководители, медработники гимназии |
|  | Выставка – продажа продукции столовой гимназии |  | Зав. производством столовой  |
|  | Проводить заседание комиссии гимназии до 25 числа текущего месяца | ежемесячно | Усепян Н.Н.,Шарлуева В.В. |