

Протокол № 2

заседания Штаба воспитательной работы МБОУ «Гимназия № 19»
03.10.2022 г.

Присутствовали:

1. Директор МБОУ «Гимназия № 19» - Назарян Арутюн Манукович;
2. Заместитель директора по воспитательной работе – Никулкина Наталья Николаевна;
3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе Пищева Галина Николаевна
4. Советник директора МБОУ «Гимназия № 19» по воспитательной работе и работе с детскими объединениями – Перекаатьева Ольга Владимировна;
5. Социальный педагог – Шарлуева Виктория Валентиновна;
6. Педагог-психолог – Чебуняева Людмила Ивановна;
7. Педагог-психолог – Малхасян Татевик Артушевна
8. Руководитель школьного методического объединения классных руководителей – Кужелева Инесса Геннадьевна;
9. Руководитель МО начальных классов Лиходет Татьяна Валерьевна;
10. Библиотекарь Власова Галина Яковлевна
11. Фельдшер Ирина Анна Руслановна

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР,
2. О планировании деятельности ШВР на октябрь и осенние каникулы. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете.
3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности.
4. Об организации тематических выставок период осенних каникул.
5. Выборы лидера ШУС (ВСОГ).

По первому вопросу слушали председателя ШВР Перекаатьеву О.В. о выполнении решения предыдущего заседания ШВР.

Решили:

1. Работы по выполнению протокола № 1 считать удовлетворительной.

Проголосовали: «ЗА» -11 человек, против- 0, воздержались -0.

По второму вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Никулкину Н.А., которая выступила с предложением согласовать план

работы на октябрь и план занятости учащихся в период осенних каникул, который включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам.

Решили:

2.1. согласовать план работы на октябрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

2.2. согласовать план работы в период осенних каникул 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Проголосовали: «ЗА» -11 человек, против- 0, воздержались -0.

По третьему вопросу выступила социальный педагог Шарлуева В. В., представив план занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период осенних каникул.

Решили:

3. Педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

Проголосовали: «ЗА» -11 человек, против- 0, воздержались -0.

По четвертому вопросу слушали заместителя директора по воспитательной работе Никулкину Н.А., которая выступила с предложением организовать тематические выставки в период осенних каникул.

Решили:

4. организовать тематические выставки в период осенних каникул.

Проголосовали: «ЗА» -11 человек, против- 0, воздержались -0.

По пятому вопросу слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Перекатьева О.В., которая представила план и график мероприятий в рамках выборов лидеров школьного ученического самоуправления.

Решили:

5.1. Согласовать план мероприятий по выборам школьного ученического самоуправления.

5.2. Ответственность за проведение мероприятий возложить на Перекатьеву О.В. и Фомину К. О., старшего вожатого.

Проголосовали: «ЗА» -11 человек, против- 0, воздержались -0.

Председатель Штаба



Перекатьева О.В.

Секретарь



Лиходет Т.В.