ПРИНЯТО
педагогическим советом
МБОУ «Гимназия № 19»
Протокол № 2 от 23.10.2026

СОГЛАСОВАНО
Протокол совета
МБОУ «Гимназия № 19»
от 23.10.2026 № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Гимназия №19»

А.М. Назарян
(приказ МБОУ «Гимназия №19»
от 23.10.2026 № 371)

Положение
об организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Гимназия № 19»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет систему, цели, задачи, принципы, общие направления деятельности и механизмы реализации государственной, региональной и муниципальной политики в сфере оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Гимназия № 19» (далее - Гимназия).

1.2. Психологическая служба (далее Служба) является структурным подразделением Гимназии, которое подчиняется непосредственно руководителю Гимназии.

1.3. Настоящее Положение об организации деятельности по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи разработано в соответствии с:

– «Конвенцией о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989; ратифицирована Постановлением ВС СССР от 13.06.1990 № 1559-I);

– Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ);

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.07. 2015 г. № 514н «Профессиональный стандарт Педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;

– Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 года № 373 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

– Приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021 года №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 года № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

– Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 года № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

– Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 года № 1598 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

– Распоряжением Министерства просвещения РФ от 28.12.2020 года № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;

– Приказом Министерства общего и профессионального образования РО от 31.05.2023 №524 «Об утверждении Положения «О кабинете педагога-психолога в образовательном учреждении»;

– Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 12.2016 № 244 «О мерах по профилактике и предупреждению суицидов среди обучающихся и воспитанников образовательных организаций»;

– Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 04.02.2011 №57 «Об утверждении Положения о службе практической психологии в системе образования Ростовской области»;

– Приказом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.10.2021 № 965 «Об утверждении базового компонента деятельности педагога-психолога»;

– Приказом Министерства образования РО № 532 от 11.07.2018 «О порядке взаимодействия образовательных организаций Ростовской области при переводе обучающихся с риском суицидального поведения из одного образовательного учреждения в другое, либо при поступлении в профессиональную образовательную организации»;

– Приказом Министерства образования РО № 533 от 12.07.2018 «О порядке выявления и сопровождения, обучающихся группы суицидального риска в образовательных учреждениях Ростовской области»;

– Распоряжением Министерства просвещения РФ от 28.12.2020 № Р-193 «Об утверждении методических рекомендаций по системе функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;

– Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации» от 09.09.2019 № Р-93.

2. Цель и задачи психолого-педагогической, социальной помощи.

2.1. Цель психологической службы:

2.1.1.содействие в создании условий, соответствующих индивидуальности обучающихся и обеспечивающих охрану здоровья и развитие личности всех участников образовательного процесса;

2.1.2. сохранение психологического здоровья и обеспечение полноценного психологического и социального развития обучающихся;

2.1.3.содействие прогрессивному формированию личности учащихся.

2.2. Основные задачи Службы:

- Психологическое сопровождение образовательного процесса;
- Психологическая диагностика и мониторинг развития обучающихся;
- Психокоррекционная и развивающая работа с обучающимися;
- Психологическое консультирование участников образовательного процесса;
- Психологическое просвещение и профилактика;
-Организационно-методическая деятельность.

3. Основные направления и виды деятельности

3.1. К основным направлениям психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи относятся:

3.2. Психолого-педагогическая консультативная деятельность – оказание помощи обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся, педагогическим работникам, администрации, другим специалистам и сотрудникам общеобразовательной организации
по их запросу в области развития, воспитания и обучения детей.

3.3. Психолого-педагогическая профилактика – предупреждение возникновения явления дезадаптации обучающихся, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам общеобразовательной организации, родителям (законным представителям) по оказанию помощи
в вопросах воспитания, обучения и развития детей.

3.4. Психолого-педагогическое просвещение – формирование у всех участников педагогических отношений потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития обучающихся на каждом возрастном этапе, а также своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта.

3.5. Психолого-педагогическая диагностика – изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей, потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, а также выявление причин механизмов нарушения в обучении, развитии, социальной адаптации.

3.6. Психолого-педагогическая коррекция – активное воздействие на процесс формирования личности и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, учителя-логопеда, медицинского работника, учителя-дефектолога, других специалистов общеобразовательной организации.

3.7. Социально-педагогическое исследование, анкетирование, опросы.

4. Целевые группы обучающихся

4.1. Приоритетными в получении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи выступают следующие целевые группы:

– обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;

– дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из их числа;

– обучающиеся, проявляющие выдающиеся способности;

– обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе с нормативными кризисами взросления;

– дети ветеранов боевых действий;

– дети участников (ветеранов) специальной военной операции;

– дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации (в том числе дети-жертвы

насилия, дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев, дети, оказавшиеся в экстремальных ситуациях, дети, проживающие в малоимущих семьях, находящихся в социально-опасном положении и др.).

5. Состав, деятельность и документация службы

5.1. В состав Службы входят:

уполномоченный по правам ребенка; советник директора по воспитанию; педагог-психолог; социальный педагог; учитель-логопед, учитель- дефектолог; медицинский работник.

5.2. Деятельность Службы осуществляется на основе годового плана, утвержденного директором гимназии.

5.3. Служба ведет документацию:

журналы учета видов работ; протоколы диагностических обследований; отчеты о проделанной работе.

5.4. Режим рабочего времени Службы регулируется их должностными обязанностями, правилами внутреннего распорядка Гимназии, коллективными договорами, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, графиками и планами работы, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами с учетом:

Выполнение указанной работы педагогом-психологом может осуществляться как непосредственно в организации, так и за ее пределами в порядке, установленном правилами внутреннего трудового распорядка.

6. Права и обязанности

6.1. Служба имеет право:

запрашивать информацию, необходимую для выполнения своих функций;

посещать уроки, внеклассные мероприятия с целью изучения особенностей обучающихся;

вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

обращаться в ПМПК и другие организации для решения вопросов, требующих межведомственного взаимодействия.

6.2. Служба обязана:

соблюдать профессиональную этику;

сохранять конфиденциальность полученной информации;

повышать профессиональную квалификацию;

своевременно информировать администрацию о выявленных проблемах, требующих управленческих решений.

7. Ответственность

6.1. Служба несет ответственность за:

качественное выполнение своих функций;

соблюдение этических норм и принципов;

сохранение документации и конфиденциальной информации;

своевременность и достоверность предоставляемой информации.

8. Взаимодействие

8.1. Служба взаимодействует:

С администрацией гимназии; педагогическим коллективом; обучающимися и их родителями (законными представителями); медицинскими работниками гимназии; внешними организациями (ПМПК, центры психолого-педагогической помощи,

учреждения дополнительного образования).

9. Заключительные положения

9.1. Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).

9.2. Дополнения и изменения к данному положению могут вноситься ежегодно.

9.3. Дополнения и изменения утверждаются приказом директора МБОУ «Гимназия № 19» на основании решения педагогического совета и совета МБОУ «Гимназия № 19».