



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 21
имени Ивана Ефимовича Яковченко хутора Первомайского

Приказ

«02» сентября 2024 года.

№ 340 - ОД

Об организации методической работы в школе в 2024-2025 учебном году и создании методического совета школы.

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, полной реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, для развития педагогического творчества, в целях качественного развития методического обеспечения образовательного процесса, организации учебной деятельности, внеурочной работы по предметам, п р и к а з ы в а ю:

1.Продолжить работу над методической темой школы: Формирование ключевых компетенций через развитие мотивационной сферы участников образовательного процесса.

2. Назначить руководителями ШМО следующих учителей:

- Шульга Зинаида Викторовна (ШМО учителей начальных классов);
- Юденко Наталья Анатольевна (ШМО учителей предметников);
- Кишкан Светлана Павловна (ШМО классных руководителей)

3.Создать методический совет школы в следующем составе:

Шумихина Полина Олеговна – руководитель методического совета (зам. директора по УР);

Юденко Наталья Анатольевна -руководитель ШМО учителей предметников.

Шульга Зинаида Викторовна – руководитель ШМО учителей начальных классов.

Кишкан Светлана Павловна – руководитель ШМО классных руководителей.

Митёхина Яна Николаевна– секретарь методического совета.

4. Методическому совету школы и руководителям ШМО в своей работе руководствоваться Положением о деятельности методического совета, Положением о деятельности методических объединений школы.

5. Утвердить план методической работы школы и методического совета школы на 2024-2025 учебный год.

6. Членам методического совета содействовать подготовке к тематическим педсоветам, способствовать оказанию практической методической помощи учителям школы через проведение плановых заседаний, методических семинаров, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.

7. Методическому объединению учителей – предметников на организационном заседании включить в обязательную повестку следующие вопросы для обсуждения:

1) Согласование и утверждение плана работы ШМО, в том числе по следующим позициям:

- аттестация педагогических работников;
- курсовая переподготовка и повышение квалификации;
- направления работы по сопровождению молодых специалистов;
- проектирование предметных образовательных периодов (олимпиад, массовых мероприятий, проектной деятельности).

2) Утверждение рабочих программ педагогов

8. Заместителю директора по УР Шумихиной Полине Олеговне:

- поручить общее руководство методической работой в школе;
- организовать работу над методической темой школы
- обеспечить информационно - методическую поддержку аттестующихся в ходе проведения аттестации;
- организовать наставничество молодых специалистов.
- содействовать росту педагогического мастерства учителей через проведение и организацию посещения семинаров, конференций и т.д.
- организовывать и контролировать курсовую систему повышения квалификации педагогов МБОУ ООШ № 21.

9. Заместителю директора по ВР Пряхиной Виктории Александровне обеспечить контроль за работой МО классных руководителей.

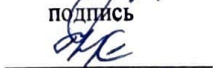
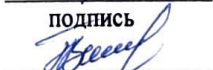
10. Методическому объединению учителей – предметников организовывать и проводить предметные недели.

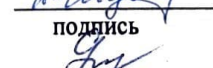
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора школы

С приказом ознакомлены:

1. «02» сентября 2024г.
2. «02» сентября 2024г.
3. «02» сентября 2024г.
4. «02» сентября 2024г.
5. «02» сентября 2024г.


подпись

подпись

подпись

подпись

подпись

Юденко Н.А.

Кишкан С.П.

Пряхина В.А.

Шумихина П.О.

Митёхина Я.Н.



И.П. Спитницкая