

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа №21 х.Первомайского

Введено в действие приказом
от _____ № _____
Директор МБОУ ООШ № 21
_____ С.А.Недобитко

УТВЕРЖДЕНО
на педагогическом совете МБОУ
ООШ № 21 протокол от _____
№ _____
Председатель педагогического совета
_____ С.А.Недобитко

ПОЛОЖЕНИЕ

« _____ » _____ № _____ х.Первомайский

ПОЛОЖЕНИЕ
о дежурном классе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Дежурство по школе осуществляется учащимися 5-9-х классов совместно с классным руководителем, дежурным учителем и дежурным администратором согласно утвержденному графику дежурства.
- 1.2. Дежурные по школе начинают свою работу в учебные дни с 8.00.
- 1.3. Дежурные по школе заканчивают дежурство через 20 минут после окончания последнего урока в школе.
- 1.4. Основными постами дежурных 5-9 классов являются: парадный вход, рекреация школы.
- 1.5. В конце дня ответственный дежурный классный руководитель, дежурный учитель и дежурный администратор подводят промежуточные итоги дежурства.
- 1.6. Итоги дежурства за неделю подводятся на общей линейке каждый понедельник.

2. Обязанности учащихся дежурного класса

- 2.1 Дежурный классный руководитель составляет график дежурства учащихся, назначает ответственных дежурных на посты, принимает школу в начале и в конце дня от дежурных, осуществляет общее руководство дежурством в течение дня.
- 2.2 Дежурные обеспечивают порядок при входе учащихся в школу, столовую.
- 2.3. Дежурные поддерживают порядок в школе, выполняют разовые поручения классного руководителя или дежурного администратора, сообщают о нарушениях классному руководителю, дежурному учителю или

дежурному администратору.

2.4. Дежурные осуществляют контроль за экономичным расходом электроэнергии, соблюдением чистоты, правил внутреннего распорядка.

2.5. Дежурные являются в школу за 20 минут до звонка и организуют вход в школу до начала занятий, проверяя чистоту обуви.

2.6. Дежурные фиксируют опоздания учащихся на занятия, следят за порядком.

2.7. Дежурные проверяют санитарно-гигиеническое состояние кабинетов в конце рабочего дня, выставляют оценки за их уборку.

2.8. По окончании дежурства дежурный класс отчитывается о дежурстве, записывая в итоги в журнале

2.9. Дежурство класса сдается дежурному администратору, который выставляет общую оценку.

3. Права учащихся дежурного класса

3.1. Дежурный имеет право в тактичной и вежливой форме сделать замечание учащемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества.

3.2. Дежурный имеет право требовать выполнения его замечания нарушителем.

3.3. Дежурный имеет право обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору.

3.1 Дежурные могут вносить предложения по организации дежурства.

3.2 Дежурные могут выпускать информационный бюллетень.

4. Количественный состав.

В дежурстве по школе дежурят один класс.

В конце учебного дня дежурный класс проверяет чистоту и порядок на своих постах.

Подведение итогов возлагается на дежурных администратора и классного руководителя

Данное положение утверждено на педагогическом совете. Срок действия не ограничен.

Администрация
Педагогический совет