Утверждаю:\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель ОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Недобитко С.А.

Проверил: методист РИМЦ \_\_\_\_\_\_\_\_ Коломиец Е.А.

**План работы**

**библиотеки МКОУ ООШ№21**

**им.И.Е.Яковченко**

Педагог-библиотекарь: Шрамко О.В.

х. Первомайский

2019 год

**Анализ работы библиотеки за 2018-2019 учебный год**

Количество учащихся – 80

Количество преподавателей – 13

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Всего за год** | **1 четверть** | **2 четверть** | **3 четверть** | **4 четверть** |
| Средняя книговыдача | 784 | 195 | 168 | 221 | 200 |
| Средняя посещаемость | 8. | 2.23 | 2.05 | 2.65 | 1.66 |
| Средняя обращаемость | 0.29 | 0.05 | 0.07 | 0.08 | 0.09 |
| Средняя читаемость | 9.9 | 3.33 | 2.76 | 3.33 | 3.00 |

В 2018-2019 учебном году в школьную библиотеку записалось 79 читателей. За истекший период читатели посетили библиотеку 1765 раз, было выдано 2987 экземпляров художественной литературы и периодических изданий. Для выдачи учебной литературы были заведены тетради выдачи на каждого ученика 5-9 классов.

Для повышения читательской активности и знакомству ребят с знаменательными и памятными датами страны в библиотеке были оформлены книжные выставки: «Прочти эти книги», «Уроки истории», «Мы не заметили жука», «Гранатовый браслет», «Расти здоровым!», «Космос – далёкий и близкий». В рамках проведения Недели детской книги была оформлена книжная выставка «Все книжки в гости к нам!»

Были проведены библиотечные уроки в 5-9классах: «О книге и библиотеке»,», Очень увлекательная грамматика», «Словари и словарики», Общественно-политическая литература», «Справочная литература». В рамках работы по пропаганде и привлечению читателей были проведены: беседа «Александр Невский», игровая программа «Люди немеркнущей профессии», беседа «День конституции». В рамках Недели детской книги для учащихся начальных классов была проведена викторина по сказкам А.С.Пушкина. Учащиеся 5-7 классов приняли участие в КВН «В стране сказок». Читательская активность у ребят продолжает оставаться низкой, немногие читают литературу вне программы. Самыми активными читателями продолжают оставаться учащиеся начальной школы. Частыми посетителями библиотеки являются педагоги: Янченко И.В., Сытник Е.А., Карпова А.Н., Кишкан С.П., Шульга З.В.

Администрацией школы и библиотекарем ведётся работа по повышению обеспеченности учебниками на 2020-2021 учебный год.

**Задачи библиотеки на 2019 -2020 уч. год**

Выполнение потребностей и запросов пользователей библиотеки

Воспитание у читателей культуры чтения, умения пользоваться книгой и библиотекой.

Создание максимально благоприятных условий для умственного и эмоционального развития личности.

**Направление деятельности ( проблема) над которой работает библиотека:**

Воспитание информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умение пользоваться библиотекой.

Выполнение потребностей и запросов пользователей библиотеки, создание максимально благоприятных условий для умственного, эмоционального и физического развития личности.

**Формирование фонда библиотеки. Использование фонда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Раздел | Мероприятие | Сроки |
| Работа с фондом учебной литературы | 1. Выдача и сбор учебников. 2. Сбор информации по обеспеченности учебниками 3. Рейд по сохранности учебников 4. Согласование выбора учебников с администрацией 5. Заказ учебников на 2020-2021 уч. год 6. Обработка вновь поступивших учебников 7. Информация о наличии школьных учебников 8. Перечень учебников для родителей 9. Выявление и списание ветхой и устаревшей литературы 10. Работа по сверке библиотечного фонда со списком экстремистских материалов | Сентябрь  Май  Сентябрь  Октябрь  Апрель-май  По мере поступления  Май  Май  Февраль  ежемесячно |
| Работа с фондом художественной литературы | 1. Выявление и списание ветхой и устаревшей литературы 2. Оприходование взамен утерянных книг и полученных в дар 3. Работа с задолжниками | Февраль |
| Комплектование фонда периодики | 1. Подписка периодических изданий | Ноябрь  Май |
| Организация СБА | 1. Ведение краеведческой картотеки 2. Ведение картотеки « В помощь учителю» 3. Ведение и регистрация картотеки периодических изданий | В течение года |

**Взаимодействие с другими библиотеками**

Тесная взаимосвязь с Первомайской и Новолеушковской сельскими библиотеками, библиотеками СОШ№3, №6.

**Профессиональное развитие.**

Посещение семинаров

Изучение профессиональной методической литературы.

Отслеживание книжных новинок.

**Программа по кубановедению**

Устный журнал «Одежда кубанских казаков»

Кубань – здравница России. Путешествие по курортам Краснодарского края