

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №21 имени Ивана Ефимовича Яковченко х. Первомайского муниципального образования Павловский район Краснодарского края

Введено в действие приказом  
от 30.08.2019 № 219/1-02  
Директор МКОУ ООШ № 21  
С.А. Недобитко

УТВЕРЖДЕНО  
на педагогическом совете МКОУ  
ООШ № 21 протокол от 30.08.2019  
№ 1  
Председатель педагогического совета  
С.А. Недобитко

ПОЛОЖЕНИЕ

« 30 » 08.2019 № 8

**Положение  
о режиме занятий обучающихся МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко  
х. Первомайского**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о режиме учебных занятий, обучающихся муниципального казённого общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №21 имени Ивана Ефимовича Яковченко х. Первомайского муниципального образования Павловский район Краснодарского края (далее - Положение) разработано на основе следующих нормативных актов:

- Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка;
- ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.№2821-10), утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010г. № 189;
- Устава МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского;
- Правил внутреннего трудового распорядка работников МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим учебных занятий обучающихся, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.

1.3. Режим занятий, обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное



изменение режима учебных занятий возможно только на основании приказов директора школы.

1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления обучающихся.

## **2. Цели и задачи**

2.1. Организация учебно-воспитательного процесса в соответствии с действующими нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав, обучающихся на образование и здоровье сбережение.

## **3. Режим занятий обучающихся**

Организация образовательного процесса в МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского регламентируется учебным планом, годовым календарным планом - графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

### **3.1. Продолжительность учебного года**

3.1.1. Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.1.2. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-9 классах не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9 класс).

3.1.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным учебным графиком.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

### **3.2. Регламентирование образовательного процесса**

3.2.1. Учебный год на ступенях начального общего образования и основного общего образования делится на четыре четверти.

3.2.2. Учебные занятия организуются в одну смену в соответствии с комплектованием.

3.2.3. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя для обучающихся 1-8, классов;

- 6-ти дневная рабочая неделя для обучающихся 9 класса.



3.2.4. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не более 4 уроков и 1 день в неделю - не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 23 часов в неделю, и три раза в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры при 5-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–9-х классов — не более 7 уроков.

3.2.5. Начало занятий в 8:30.

Проведение нулевых уроков не допускается.

3.2.6. Продолжительность урока для обучающихся 2-9 классов составляет 40 минут.

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

3.2.7. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, продолжительность большой перемены не более— 20 минут.

В середине учебного дня для обучающихся 1 класса рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.2.8. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.2.9. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 40 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.2.10. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели:

- для обучающихся на ступени начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры;
- для обучающихся на ступенях основного общего образования предметы естественно-математического цикла чередовать с гуманитарными предметами.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

3.2.11. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.



3.2.12. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

• во 2–3 классах — 1,5 ч.,	• в 6–8 классах — 2,5 ч.,
• в 4–5 классах — 2 ч.,	• в 9 классе — до 3,5 ч.

3.2.13. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурные учителя во время перемен дежурят в рекреации, обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение обучающихся на переменах.

3.2.14. В МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.2.15. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.2.16. Ответственному за пропускной режим - категорически запрещается впускать в здание посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения директора Школы. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации поселения, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.2.17. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.2.18. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей, обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.2.19. Категорически запрещается отпускать обучающихся с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации Школы.

3.2.20. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.2.21. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации Школы.

### **3.3. Питание**

3.3.1. Организация питания обучающихся проводится согласно приказа директора и установленному графику.

3.3.2. График питания обучающихся утверждается директором ежегодно. Классные руководители (и/или учителя) сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.



### **3.4. Режим двигательной активности обучающихся**

3.4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет проведения:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеорологическим условиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.4.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.4.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающиеся допускаются с разрешения медицинского работника.

### **3.5. Режим трудовых занятий обучающихся**

На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой учреждения, следует чередовать различные по характеру задания.

создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

3.5.1. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с физической нагрузкой, необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста

3.5.2. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц моложе 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

3.5.3. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.



### **3.6. Организация воспитательного процесса**

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

3.6.1. Дежурство по МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского членов администрации, учителей, классных коллективов и классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

3.6.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с обучающимися на внеклассные мероприятия за пределы МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.6.3. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором.

3.6.4. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

### **3.7. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления**

Летняя оздоровительная кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

В период проведения летней оздоровительной кампании в МБОУ МКОУ ООШ № 21 им. И.Е. Яковченко х. Первомайского, в случае финансирования данного направления работы, может функционировать летний лагерь с дневным пребыванием детей.

Организация воспитательного процесса в Школе в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

## **4. Документация**

Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

4.1. Приказы директора:

- Об организации образовательного процесса в учебном году
- Об организации питания
- Об организованном завершении четверти, учебного года
- Об открытии лагеря с дневным пребыванием детей



4.2. Графики дежурств:

- классных коллективов
- дежурных администраторов и учителей

4.3. Правила внутреннего трудового распорядка

4.4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся

4.5. Графики работы школьной библиотеки.