

Утверждаю:
 заведующий МБДОУ ДС 34
Е.А.Алиновская

**План-график
МБДОУ ДС 34 по переходу на ФОП ДО.**

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
1.	Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО.	Март 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Приказ по ДОУ о создании рабочей группы. Положение о создании рабочей группы.
2.	Разработка и утверждение дорожной карты по внедрению ФОП ДО.	Март 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Приказ.
3.	Выбор методического материала для формируемой части ДОО	Март 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Доклад на педсовете
4.	Провести экспертизу ООП на соответствие требованиям ФОП ДО.	Апрель 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Обсуждение результатов на педсовете
5.	Провести мониторинг образовательных потребностей, запросов.	Апрель 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Справка по результатам мониторинга.
6.	Внести изменения в нормативные локальные акты, в том числе ООП ДО, программу развития ДОУ.	Март-май-август 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Выписки из протоколов. Локальные акты.
7.	Составить проект ООП ДО в соответствии с ФОП.	Июль-август 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Проект ООП ДО.
8.	Организовать и провести педагогический совет, посвященный вопросам реализации ФОП ДО.	Август 2023г.	Заведующий ДОУ, Рабочая группа.	Протокол педагогического Совета.