МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ ФЕДОРА ИВАНОВИЧА ЯРОВОГО СТАНИЦЫ НОВОЛЕУШКОВСКОЙ

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ ФЕДОРА ИВАНОВИЧА ЯРОВОГО СТАНИЦЫ НОВОЛЕУШКОВСКОЙ
DN: C=RU, S=Краснодарский край, STREET="352070, Краснодарский край Павловский район, ст. Новолеушковская, ул. Школьная, 27", L=ст-ца Новолекшковская, T=Директор, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ ФЕДОРА ИВАНОВИЧА ЯРОВОГО СТАНИЦЫ НОВОЛЕУШКОВСКОЙ, ОГРН=1022304479691, СНИЛС=01199632050, OID.1.2.643.100.4=2346008800, ИНН=234601611711, E=school.6.novoleush@mail.ru, G=Ирина Алексеевна, SN=Овдиенко, CN=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6 ИМЕНИ ФЕДОРА ИВАНОВИЧА ЯРОВОГО СТАНИЦЫ НОВОЛЕУШКОВСКОЙ
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение:

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ №6
им..Ф.И.Ярового ст. Новолеушковской
_____И.А.Овдиенко
« 30 » августа 2023г.

План работы

по аттестации педагогических и руководящих работников на 2023-2024 учебный год

Сроки	Мероприятия				
	Совещания ,семинары, консультации	Оказание методической помощи в подготовке материалов для аттестации педагогических работников.	Работа в автоматизированной системе http:// attest.iro23.ru Во вкладке «Личный кабинет»	Оформление документации по аттестации педкадров .Обновление материалов на стенде на странице сайта школы	Ответственн ые
Август	1.Совещание педагогв по теме «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации» 2.Семинар-практикум по теме «Анализ проф. деятельности педагогов в 2022-2023 учебном году». 3. Индивидуальные консультации по вопросам аттестации.	1. Анализ материалов педагогов, аттестуемых на первую категорию в сентябре-октябре 2023 г. 3.Оказание методической помощи по запросу педагогов.		1. Обновление материалов на стенде и сайте. 2. Обновление банка данных педработников. 3. Составление и утверждение графика прохождения курсов. 4. Подготовка приказов о назначении ответственного и проведении аттестации, о создании аттестационной комиссии. 4. Составление и утверждение плана работы по аттестации.	Г.Н.Изотова
Сентябрь	1.Обучающий семинар по новой технологической схеме для аттестующихся на установление категории. 2.Индивидуальные консультации. 3. Знакомство педагогов с приказом	1.Анализ материалов педагога, аттестуемого на первую квалификационную категорию в октябре. 2. Оказание методической помощи по запросу педагогических работников. 3. Посещение занятий Победаш Г.П.	Подача заявления согласно графику (Победаш Г.П..).	1.Обновление материалов на стенде. 2.Контроль за внесением записей в трудовые книжки об установлении кв. категорий	Г.Н.Изотова ,Бахал А.М.

	министерства просвещения РФ от 24.03.2023г. № 196 « Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников»	4. Подготовка представления на Гаврилец Е.Ю.(высшая категория)			
Октябрь	1.Семинар- «Рецензирование авторских научно-методических материалов в соответствии с современными требованиями». 2.Методические консультации по вопросам аттестации.	1.Анализ материалов педагогов, аттестуемых на 1 категорию в ноябре-декабре. 2.Посещение уроков Лизуновой Т.Н., Лисовской К.В.	Подача заявления согласно графику (Сытник Е.И..).	1.Обновление материалов на стенде. 2. Подготовка представлений на аттестацию педагогов в целях подтверждения соответствия занимаемой должности. 3.Контроль за внесением записей в форму Т2 о прохождении аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	Г.Н.Изотова
Ноябрь	1.Семинар «Способы распространения результативного педагогического опыта. Обязательный минимум для аттестации на категорию» 2.Оказание методической помощи педработникам в период подготовки и прохождения аттестации». 3. Организация участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства.	1.Анализ материалов педагога, аттестуемого на первую квалификационную категорию в ноябре-декабре. 2. Посещение уроков Ососко Е.А.	Подача заявления согласно графику	1.Подготовка приказов на доплаты аттестованным педагогам. 2. Подготовка аттестационных портфолио. 3. Обеспечение хранения аттестационных портфолио в электронном виде.	Г.Н.Изотова

Декабрь	1.Совещание при директоре. «Итоги аттестации за первое полугодие 2023-2024г. 2. Индивидуальные консультации по вопросам аттестации педкадров.	1.Анализ материалов педагогов, аттестуемых на 1-ю категорию. Посещение уроков у Мороз Е.В., Лизуновой Т.Н.	Подача заявления согласно графику Ососко Е.А.	1.Подготовка приказов на доплаты аттестованным педагогам. 2.Обновление материалов на стенде. 3.Внесение записей в трудовые книжки о присвоении кв. категорий.	Г.Н.Изотова Л.Н.Александрович
Январь	1.Выступление на педсовете по вопросам аттестации. 2. Ознакомление с документами по аттестации. 3. Контроль за работой аттестационной комиссии ОУ.	Оказание методической помощи по запросу педагогов. 2. Посещение уроков у Дыбы А.Ф., Медведевой Л.И.	Подача заявления согласно графику (Дыба А.Ф.)	1.Обновление материалов на стенде. 2.Заполнение личных дел педагогов .	Г.Н.Изотова, Александрович
Февраль	Групповая консультация «Оказание методической помощи при подготовке к аттестации».	1.Повторный анализ материалов педагогов, аттестуемых на 1-ю категорию. 2. Оказание методической помощи по запросу педагогов	Подача заявления согласно графику (Овдиенко И.А, Лисовская К.В..)	Обновление материалов на стенде	Г.Н.Изотова
Март	1.Индивидуальные консультации. 2. Участие в районных семинарах по вопросам аттестации педагогов. 3. Заседание ШМО « Экспертная деятельность педагогов на разных уровнях»	1. Предварительный анализ материалов педагогов, аттестуемых на 1 категорию. 2. Оказание методической помощи по запросу.	Подача заявления согласно графику Лизунова Т.Н. Медведева Л.И.	1.Подготовка приказов на доплаты аттестованным педагогам. 2.Обновление материалов на стенде.	Г.Н.Изотова Л.Н.Александрович
Апрель	1.Заседание методического совета «Анализ мониторинга участия педагогов в методической работе, в профессиональ ных конкурсах»	1.Оказание методической помощи при подготовке к аттестации. 2.Анализ материалов педагогов, аттестуемых на 1-ю категорию.	Подача заявления согласно графику	1.Подготовка приказов на доплаты. 2. Внесение записей в трудовые книжки.	Г.Н.Изотова Л.Н.Александрович

Май	1.Выступление на заседании педсовета « Анализ работы по аттестации педагогов за 2023-24 уч. год ,задачи на новый учебный год. 2.Индивидуальные консультации по вопросам аттестации.	1.Составление списка аттестуемых на кв. категорию в новом учебном году. 2. Составление информации о квалификационных характеристиках по итогам 2023-2024 учебного года.		1.Подготовка приказов на доплаты аттестованным педагогам. 2.Обновление материалов на стенде. 3.Подготовка справки об итогах аттестации педагогов. 4. Внесение записей в трудовые книжки о присвоении квалификационных категорий.	Г.Н.Изотова Л.Н.Александрович

Отв. за аттестацию
педагогических работников Г.Н.Изотова