



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 6
ИМЕНИ ФЕДОРА ИВАНОВИЧА ЯРОВОГО

ПРИКАЗ

«_18_» __ноября_____ 2024 года.

№_615__ - ОД

ст. Новолеушковская.

**О проведении итогового сочинения (изложения) в МАОУ СОШ № 6
в 2024-2025 учебном году**

На основании приказа управления образованием администрации муниципального образования Павловский район от 12.11.2023 года № 1001 «О проведении итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Павловский район в 2024-2025 учебном году», в соответствии с пунктом 3.2. Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае, утвержденном приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 9 ноября 2021 года № 3380 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае» в целях соблюдения информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения), п р и к а з ы в а ю:

1. Провести 4 декабря 2024 года для обучающихся 11 А класса МАОУ СОШ № 6 как допуск к государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования в 2024 году итоговое сочинение (изложение) (далее - сочинение).

2. Назначить ответственной за подготовку и проведение в МАОУ СОШ № 6 учителя начальных классов Августовскую Оксану Николаевну и вменить ей в обязанности:

2.1 провести обучение специалистов (под роспись), задействованных в проведении сочинения, инструктаж о порядке проведения сочинения;

2.2. провести инструктаж с обучающимися (под роспись) о порядке проведения сочинения, обратив особенно внимание на пункты 6.14 -6.17, подпунктами 7-9 пункта 3.3. Порядка;

2.3. обеспечить условия проведения сочинения для участников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов в соответствии с рекомендациями ПМПК;

2.4. обеспечить участников орфографическими словарями;

2.5. предоставить в управление образованием заявления граждан, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей в день проведения сочинения и дни проверки и перепроверки сочинения;

2.6. ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с результатами сочинения в течение 2-х рабочих дней с

момента официального получения утвержденных протоколов и организовать прием заявлений о повторной проверке от обучающихся, получивших «незачет» повторно в день ознакомления с результатами до 18.00 часов;

2.7. взять на личный контроль подготовку и проведение сочинения, а именно:

- проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам организации и проведения сочинения;

- организации пункта проведения сочинения в соответствии с пунктами 6.5., 6.6, 6.11., 6.13., 6.14., Порядка;

- определения мест распечатывания и хранения бланков, отчетных форм и тем сочинения (сейф в кабинете руководителя комиссии);

- соблюдение информационной безопасности при распечатывании и хранении бланков и отчетных форм;

- соблюдение пункта 6.1. Порядка;

- передачу бланков в управление образованием в день проведения сочинения;

- организовать в пункте проведения питания и перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур (при необходимости) в соответствии с пунктами 6.5.1-6.5.2., 6.2.12-6.2.14. Порядка.

2.8. утвердить состав школьной комиссии по подготовке и проведению к итоговому сочинению (изложению) (приложение 1);

3. Назначить учителя информатики Бахал Алесю Михайловну ответственной за видеонаблюдение во время проведения итогового сочинения (изложения) в МАОУ СОШ № 6.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.А. Овдиенко

С приказом ознакомлена:

1.«__» _____ 2024 г.

подпись

расшифровка подписи

2.«__» _____ 2024 г.

подпись

расшифровка подписи

3.«__» _____ 2024 г.

подпись

расшифровка подписи

4.«__» _____ 2024 г.

подпись

расшифровка подписи

5.«__» _____ 2024 г.

подпись

расшифровка подписи

6.«__» _____ 2024 г.

подпись

расшифровка подписи

7.«__» _____ 2024 г.

подпись

расшифровка подписи

8.«__» _____ 2024 г.

9.« » 2024 г.

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

10.« » 2024 г.

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

11.« » 2024 г.

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

12.« » 2024 г.

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

13.« » 2024 г.

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

Состав комиссии по подготовке к итоговому сочинению (изложению)

№ п/п	ФИО	Должность	Должность в комиссии по проведению итогового сочинения (изложения)
1.	Августовская Оксана Николаевна	Учитель начальных классов	Руководитель
2.	Овдиенко Ирина Алексеевна	Директор	технический специалист
3.	Бахал Алеся Михайловна	Учитель информатики	технический специалист
4.	Гаврилец Елена Юрьевна	Педагог-психолог	ответственный организатор
5.	Волик Ирина Ивановна	Учитель иностранного языка	организатор
6.	Евтушенко Ирина Владимировна	Учитель математики	организатор
7.	Захарченко Ольга Сергеевна	Учитель математики	организатор
8.	Карпенко Виктория Олеговна	Учитель истории	организатор
9.	Кравченко Елена Геннадиевна	Учитель труда	организатор
10.	Мананко Артём Юрьевич	Старший вожатый	организатор
11.	Ососко Елена Александровна	Учитель физики	организатор
12.	Победаш Галина Петровна	Учитель физической культуры	организатор
13.	Шкода Марина Юрьевна	Учитель музыки	организатор
14.	Шумовецкая Ольга Ивановна	Учитель истории	организатор

Директор школы

И.А. Овдиенко