ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно -образовательной среде
МБОУ Камышевской СКОШ

1.Общие положения

Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Камышевской средней «Казачьей» общеобразовательной школы

-определяет назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) Учреждения;

-устанавливает требования к функционированию ЭИОС Учреждения; -регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС школы;

-определяет права и ответственность пользователей ЭИОС Учреждения.

Положение разработано в соответствии с:

-Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ с изменениями и дополнениями;

-Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27 июля 2006 года №149-ФЗ с изменениями и дополнениями;

-Федеральным законом «О персональных данных» от 27 июля 2006 года №152-ФЗ с изменениями и дополнениями;

-Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

Уставом МБОУ Камышевской СКОШ

Электронная информационно-образовательная среда Учреждения (ЭИОС) — это совокупность условий для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные и образовательные ресурсы и сервисы, цифровой образовательный контент, информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места их проживания.

Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности Учреждения и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

1.Цель и задачи

1.1. Целью создания условий для функционирования ЭИОС Учреждения является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.2. Основные задачи:

-создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;

-обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Учреждения, так и вне его к учебных планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронные образовательных ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

-обеспечение доступа к государственным информационным системам, предусматривающим обработку персональных данных обучающихся, создаваемым, модернизируемым и эксплуатируемым для реализации основных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

-проведение всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательных программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

-формирование цифрового индивидуального электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок в отношении этих работ;

-создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

1.3.Структура ЭИОС Учреждения состоит из основных и вариативных составных элементов.

1.4.Основными составными элементами ЭИОС Учреждения являются:

1.5.Официальный сайт Учреждения, который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами Учреждения.

1.6.Федеральная государственная информационная система «Моя школа», обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции.

1.7.Цифровой образовательный сервис «Типовое решение в сфере образования» федеральной государственной информационной системы «Моя школа» (далее — ТОР «Моя школа») обеспечивает автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, учебные планы, рабочие программы с поурочным планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов.
1.8.Цифровая библиотека «ЦОК-Библиотека», обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иных информационным ресурсам.
1.9.Система АИС «Мониторинг» обеспечивает организацию сдачи и проверку отчетности по электронной среде по всем направлениях деятельности Учреждения. Обеспечивает проведение различных видов мониторинга.
2.0.Официальная страница Учреждения во В контакте.
2.1.Вариативные элементы ЭИОС Учреждения могут быть созданы при необходимости. В вариативные элементы ЭИОС могут входить:
-блоги, форумы Учреждения и педагогических работников;
-электронная корпоративная почта Учреждения;
-родительские чаты в мессенджере Макс.
2.3.В структуру ЭИОС Учреждения могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.Функтционирование и информационное на познание ЭИОС

2.1.Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами ИКТ и квалифицированными должностными лицами Учреждения. Условия для функционирования ЭИОС Учреждения могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.
2.2.Функционирование ЭИОС Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2.3.Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС Учреждения.
2.4.В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

3.Требования к функционированию ЭИОС школы.

3.1.В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС школы, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:
-требования по разграничению доступа;
-требования по защите персональных данных пользователей;
-требования по защите информации, находящейся на серверах;
-требования к локальной сети Учреждения;
-технические требования по обеспечению доступа пользователям школы; требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
Требования к пользователям ЭИОС Учреждения.
4.Требования по разграничению доступа учитывают:

4.1.Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Учреждения определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Учреждения.
4.2.Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Учреждения, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель структурного подразделения, учитель, обучающийся и т.п.).
4.3.Элементы ЭИОС Учреждения могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.
4.4.Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационный данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Учреждения.

Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизированного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Учреждения;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками школы соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).
- 4.5.Требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей реализуются в ЭИОС Учреждения с помощью парольной аутентификации пользователей.
- 4.6.Требования по защите информации, находящейся на серверах.

4.7.Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС Учреждения, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.
4.9.Все серверное оборудование Учреждения должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

5.Требования к локальной сети Учреждения.

5.1.1Все компьютеры Учреждения должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.
5.1.2.Технические требования по обеспечению доступа пользователям Учреждения:
5.1.3.Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС всем пользователям Учреждения.
5.1.4.Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.
5.1.5.Требования по обеспечению подключения веб-сервисов:
5.1.6. Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Учреждения должно иметь модульную структуру.
5.1.7.Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС Учреждения с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

5.2. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

модификации и кражи информации;

распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;

- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;

осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;

любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

5.3. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников ЭИОС, пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

5.4. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию Учреждения об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

5.5. Учреждение и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельные элементам.

5.6. За нарушение Положения в части действия пунктов 5.6—5.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Индивидуальный авторизированный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

6.Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Учреждения

6.1. ЭИОС Учреждения обеспечивает доступ пользователям к учебных планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах Учреждения. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Учреждения в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

6.2. Доступ к персонализированной части ЭИОС Учреждения, включающей веб-сервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, режим доступа: предоставляется всем пользователям Учреждения через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетные данных.

6.4. Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС Учреждения осуществляется на основании данных приказов о зачислении и отчислении из Учреждения.

6.5. Регистрация и/или удаление сотрудников Учреждения осуществляется администратором.

7.Заключительные положения

7.1.Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения.

7.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение могут вноситься и утверждаются приказом директора Учреждения.

7.3.Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами Учреждения.

ПРИНЯТО:

Общим собранием
Протокол № 1 от « 27» августа 2026