



Утверждаю
Директор
МБОУ Камышевской СКОШ
Кострюкова А.Б.

Приложение №3
к приказу №305- о
от 29.08.2026г.

План заседаний ШВР на 2026 – 2027 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. Анализ профилактической работы ШВР за 2024-2025 учебный год. 2. Система воспитательной работы школы, задачи на новый учебный год. 3. Утверждение плана работы Штаба ВР на 2025-2026 учебный год. 4. О работе с учащимися, нарушившими ПДД, в летний период. 5. Акция «Внимание дети». 6. Организация внеурочной занятости учащихся школы в клубах по интересам, кружках, секциях. 7. О проведении в школе праздника Покрова. 8. Профилактика суицидального поведения у подростков.	Сентябрь	Зам.директора по ВР, советник, соц.педагог, руководитель отряда ЮИД,
2.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 2. Об итогах СПТ учащихся. 3. О проведении мероприятия День матери казачки. 4. Безопасность детей в период зимних каникул. 5. Подготовка к Новогодним праздникам	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, советник, соц.педагог,
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Занятость учащихся, состоящих в ВШУ, ОПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования. 3. Результативность работы классных коллективов за 1 полугодие. 4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.	Январь	Зам.директора по ВР, советник, лидер ученического самоуправления, социальный педагог, учитель физ.культуры,

	5. Результативность профилактической работы с учащимися, состоящими на учете. 6. Участие в панихиде в Свято Никольском храме, по жертвам репрессий казачества. 7. Проведение акция «Блокадный хлеб». 8. Участие учащихся школы в мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работе.		
4.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Организация трудоустройства учащихся 14-17 лет во внеурочное время. 3. Организация занятости учащихся во время весенних каникул. 4. Безопасность детей в период весенних каникул. 5. Разное.	Март	Зам. директора по ВР, советник, социальный педагог, классный руководитель, библиотекарь
5.	1. Итоги работы ШВР за 2026-2027 учебный год. 2. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ. 3. Организация мероприятий «Последний звонок» и «Выпускной вечер». 4. Безопасность детей в период летних каникул. 5. Организация летнего отдыха учащихся. 6. Организация ЛОК-2027.	Май	Зам. директора по ВР, советник, социальный педагог



Приложение №4
к приказу №305- о
от 29.08.2026г.

План работы ШВР на 2026 – 2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заседания штаба воспитательной работы.	Не реже 1 раза в четверть (дата по согласованию)	Зам.директора по ВР	Протоколы заседаний
2.	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение всего периода	Классный руководитель социальный педагог	Составление социального паспорта
3.	Индивидуальная работа с учащимися, состоящими на профилактическом учете, проживающими в неблагополучных семьях	В течение всего периода	Социальный педагог, инспектор КДН	Составление индивидуаль ной карточки учета учащегося
4.	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время.	В течение всего периода	Социальный педагог, педагог дополнительно го образования	Организован ный досуг и занятость учащихся во внеурочное время (фотоотчет)
5.	Организация взаимодействия с центрами досуга и дополнительного образования, учреждениями культуры.	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР, педагог дополнительно го образования	Договоры о совместной деятельности , участие в мероприяти ях (приказы, отчеты)