

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 26 «Маленькая страна» села Школьного
муниципального образования Белореченский район



**План взаимодействия с родителями (законными представителями)
воспитанников МБДОУ Д/С 26
на 2023-2024 гг.**

Форма взаимодействия	Срок	Ответственный
Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации		
Провести родительские собрания во всех возрастных группах	октябрь	заведующий, старший воспитатель
Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанниково правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада	не реже 1 раза в полугодие	старший воспитатель
Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам	по необходимости, но не реже 1 раза в месяц	старший воспитатель
Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада	по запросу	заведующий
Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах	в течение года	воспитатели групп
Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета	в течение года	воспитатели групп

Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.)	в течение года (при наличии заявок)	ответственный по питанию
Организовать и провести День открытых дверей	апрель	заведующий, старший воспитатель
Обеспечить проведение субботников	апрель	старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей		
Круглый стол «Информационная безопасность детей»	ноябрь	старший воспитатель
Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей»	декабрь	воспитатели в группах
Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	февраль	старший воспитатель
Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников»	март	старший воспитатель
Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада	В течение года	Старший воспитатель
Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической воспитательной работы с воспитанниками		
Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей	1 сентября	старший воспитатель
Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню знаний, Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России	1 сентября, 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня	старший воспитатель
Организовать акцию «Добрый подарок»	декабрь	старший воспитатель, воспитатели групп

Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край»	январь	старший воспитатель, воспитатели групп
Организовать акцию «Подарки блокадникам»	январь	старший воспитатель, воспитатели групп
Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего»	март	старший воспитатель
Организовать участие детей и родителей (законных представителей) в «Субботнике Победы»	апрель	старший воспитатель, воспитатели групп
Организовать акцию «Парад у дома ветерана»	май	старший воспитатель, воспитатели групп
Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками		
Организовать утренник ко Дню знаний	1 сентября	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать видео-поздравление к Международному дню пожилых людей	накануне 1 октября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать тематическое занятие «День народного единства»	накануне 3 ноября	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню матери в России	накануне 27 ноября	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Организовать новогодний утренник	с 19 по 23 декабря	музыкальный руководитель, воспитатели групп
Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества»	накануне 23 февраля	инструктор по физической культуре
Организовать концерт к Международному женскому дню	накануне 8 марта	старший воспитатель, музыкальный руководитель
Спортивный праздник «Мама, папа, я – здоровая семья»	накануне 7 апреля	старший воспитатель, музыкальный руководитель

Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы)	29-30 мая	воспитатели группы, музыкальный руководитель
Формирование системы взаимодействия по вопросам цифровизации образовательной среды детского сада		
Выяснить мнение родителей и собрать сведения о возможности освоения ОП ДО с применением ДОТ, полезности образовательных платформ детского сада для родителей	ноябрь	Воспитатели групп
Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО»	ноябрь	воспитатели групп
Организовать консультации по вопросам реализации ОП ДО с применением ДОТ	ноябрь, февраль, июнь	старший воспитатель, воспитатели старшей и подготовительных групп
Провести анкетирование на тему: «Мой ребенок и цифровые технологии»	декабрь	старший воспитатель
Провести цикл бесед в родительских чатах на тему: «Возможности цифровых технологий в образовательной среде»	март-май	воспитатели группы
Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников		
Организовать круглый стол «Вопросы воспитания»	ноябрь	старший воспитатель
Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям»	декабрь	старший воспитатель
Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций»	март	старший воспитатель
Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника»	май	старший воспитатель
Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом	в течение года	старший воспитатель,

роли религии и традиционной культуры местных сообществ		
Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2023 году		
Информировать о режиме функционирования детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты)	Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе	модератор официального сайта, воспитатели групп
Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса	по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача	медицинский работник
Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер	не позднее, через сутки после изменения перечня мер	воспитатели групп
Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах	ежеквартально до 5-го числа	модератор сайта, медицинский работник