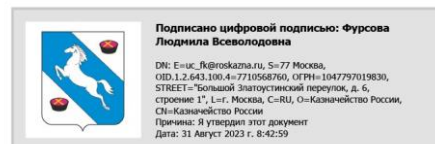


ПРИНЯТ  
НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
МБДОУ Д/С 26  
ПРОТОКОЛ ОТ 31 АВГУСТА 2023 Г. № 1

УТВЕРЖДЕН  
ПРИКАЗОМ МБДОУ Д/С 26  
ОТ 31 АВГУСТА 2023 Г. № 150  
ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ Д/С 26  
\_\_\_\_\_ Л.В.ФУРСОВА



# ГОДОВОЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 26 «Маленькая страна» села Школьного  
муниципального образования Белореченский район  
на 2023-2024 гг**

## Содержание

1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ.....	2
1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении.....	2
1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МБДОУ Д/С 26.....	2
1.3. Программно-методическое обеспечение.....	3
1.4. Комплектование групп.....	3
1.5. Кадровое обеспечение педагогического процесса.....	3
1.6. Курсы повышения квалификации.....	4
2. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЗА 2022-2023 гг.....	5
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ГОДОВОМУ ПЛАНУ НА 2023-2024 гг.....	13
3. ОРГАНИЗАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА.....	16
3.1. Организационно–методическая работы с кадрами.....	16
3.2. Контрольно-диагностическая деятельность.....	20
3.3. Педагогическое сопровождение развития социальных личностных качеств дошкольников.....	21
3.4. Взаимодействие с родителями.....	26
3.5. Административно – хозяйственная работа.....	28
3.6. Работа методического кабинета.....	28
3.7. План совместной работы МБДОУ Д/С 26 и МБОУ СОШ № 11 на 2023- 2024 гг.....	30
3.8. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и учреждения дополнительного образования, культуры и искусства.....	31
Приложения.....	32

# 1. ИНФОРМАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ

## 1.1 Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 26 «Маленькая страна» села Школьного муниципального образования Белореченский район.

МБДОУ Д/С 26 существует с 13 декабря 2012 года.

В детском саду имеются:

- 4 групповых ячейки;
- медицинский блок;
- пищеблок;
- прачечная;
- кабинеты: методический, заведующего, музыкальный зал, тренажерный зал;
- веранды, прогулочные площадки.

**Организационно-правовая форма:** муниципальное учреждение

**Тип:** дошкольное образовательное учреждение

**Статус юридического лица:** муниципальный

**Юридический адрес:** 352621, Краснодарский край, город Белореченск, с. Школьное, ул. Веселая, дом 57

**Телефон:** 8(86155) 7-52-54

**Адрес сайта:** <https://belds26.obr23.ru/>

**Адрес электронной почты:** shkolnoe.26@mail.ru

**Учредитель детского сада:** Муниципальное образование Белореченский район

**Режим работы МБДОУ Д/С 26** пятидневная рабочая неделя, 10,5 часов: с 7.30 ч. – 18.00 ч.

**Заведующий** Заведующий Заведующий **Фурсова Л.В.** МБДОУ Д/С 26 Заведующий Заведующий Фурсова Л.В.

МБДОУ Д/С 26 функционирует на основе Устава, утвержденного приказом УО администрации МО Белореченский район № 207 от 19.02.2017 года.

МБДОУ Д/С 26 осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 08481, выданной министерством образования и науки и молодежной политики Краснодарского края (приказ №3370 от 11.08.2017 г.) на срок – бессрочно.

## 1.2. Нормативное обеспечение образовательной деятельности МБДОУ Д/С 26

В своей деятельности МБДОУ Д/С 26 руководствуется:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенцией о правах ребенка ООН;
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
- Комментариями Минобрнауки РФ от 28.02.2014г №08-249 к ФГОС дошкольного образования;
- Приказом МинПросвещения РФ от 25.11 2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»

- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
- Нормативно-правовыми актами Краснодарского края и органов местного самоуправления.
- Уставом МБДОУ Д/С 26

### 1.3 Программно-методическое обеспечение

МБДОУ Д/С 26 работает по образовательной программе, разработанной на основе Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

Содержание ОП МБДОУ Д/С26 обеспечивает:

- обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами;
- приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;
- интеграцию следующих образовательных областей:
  - социально-коммуникативное развитие;
  - познавательное развитие;
  - речевое развитие;
  - художественно-эстетическое развитие;
  - физическое развитие.

### 1.4 Комплектование групп

В ДОУ воспитываются дети от 3 лет до 7-8 лет, имеется 4 возрастные группы.

Списочный состав – 113 воспитанников.

№ п/п	Возрастная группа	Количество групп	Возраст детей	Количество детей
1	Вторая младшая группа № 2	1	3-4 лет	23
2	Средняя группа № 1	1	4-5 лет	23
3	Старшая группа № 3	1	5-6 лет	34
4	Подготовительная группа № 4	1	6-8 лет	33

### 1.5 Кадровое обеспечение педагогического процесса

Комплектование кадрами в МБДОУ Д/С 26 строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

**Заведующий** – Фурсова Людмила Всеволодовна

**Педагогический состав** - 8 педагогов.

Воспитатели: 6 педагогов

Специалисты:

Старший воспитатель – ст.воспитатель Фитиалова Е.С., первая квалификационная категория

Музыкальный руководитель – Перепечаенко Н.В.

### Распределение педагогического персонала по критериям:

Критерий	Количество педагогов	%
<b>Образование</b>		
Среднее специальное	1	12,5%
Высшее педагогическое	7	87,5%
<b>Педагогический стаж</b>		
До 5 лет	3	37,5%
От 5 до 10 лет	2	25%
От 10 до 20 лет	1	12,5%
От 20 и более	2	25%
<b>Возраст</b>		
до 30 лет	1	12,5%
с 30 до 40 лет	2	25%
с 40 до 50 лет	4	50%
свыше 50	1	12,5%
<b>Квалификационная категория</b>		
первая	4	50%
без категории	4	50%
высшая	0	0

#### 1.6 Курсы повышения квалификации

Прошли курсы повышения квалификации (профессиональная переподготовка) в соответствии с ФГОС ДО:

Ф.И.О.	Место прохождения курсов повышения квалификации, количество часов
Дедикова Елена Васильевна, воспитатель	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 26.07.2023 72 ч Программа: «Внедрение ФОП дошкольного образования»
Лободина Марина Михайловна, воспитатель	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 26.07.2023 72 ч Программа: «Внедрение ФОП дошкольного образования»
Панчук Наталья Викторовна, воспитатель	ООО «Центр повышение квалификации и переподготовки «Луч знаний» 22.06.2022 72 часа Программа: «Специфика преподавания основ финансовой грамотности для дошкольников»
Перелыгина Алла Антольевна, воспитатель	Профессиональная переподготовка ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 09.03.2021 600 ч. Квалификация «Воспитатель детей дошкольного возраста»
Перепечаенко Надежда Владимировна музыкальный руководитель	Профессиональная переподготовка ООО «Центр повышение квалификации и переподготовки «Луч знаний» 04.10.2022 г 600 ч. Квалификация «Музыка: теория и методика преподавания в сфере дошкольного образования»
Рева Нато Юрьевна	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 04.10.2023 72 ч Программа: «Внедрение ФОП дошкольного образования»
Фитиалова Елена Сергеевна, старший воспитатель	ГБОУИРО Краснодарского края 10.02.2023 72 часа Программа: «Процедуры и инструментарий мониторинга качества дошкольного образования Краснодарского края»
Яценко Татьяна Петровна, воспитатель	ООО «Центр повышение квалификации и переподготовки «Луч знаний» 22.06.2022 72 часа Программа: «Пальчиковая гимнастика как средство развития речи детей дошкольного возраста»

График прохождения курсов повышения квалификации по ФОП ДО педагогов МБДОУ Д/С 26 в 2023-2024

№	Ф.И.О. педагога	должность	срок
1.	Панчук Н.В.	воспитатель	декабрь 2023
2.	Перелыгина А.А.	воспитатель	март 2024
3	Фитиалова Е.С.	ст. воспитатель	март 2024
4.	Яценко Т.П.	воспитатель	декабрь 2023

**2. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
ЗА 2022-2023 гг.**

Проект годового плана утвержден на установочном педагогическом совете в начале учебного года. Согласно годовому плану, в 2022-2023 гг перед педагогическим коллективом МБДОУ Д/С 26 была поставлена следующая

**Цель:**

*Всестороннее развитие ребёнка дошкольного возраста и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.*

**Задачи:**

- 1. Продолжать работу по модернизации и оптимизации РППС с целью повышения открытости системы и выполнения образовательной, развивающей, воспитывающей, стимулирующей функций.*
- 2. Формировать систему базовых и духовно-нравственных ценностей у дошкольников посредством развития речи.*

Методическая **работа** за 2022–2022 гг. заключалась в создании эффективных условий для педагогической деятельности коллектива и выполнения годовых задач. При планировании методической работы детского сада педагогический коллектив стремился отработать те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед ДОУ, способствовали реализации образовательной программы дошкольного образования.

**Использовались следующие формы:**

- педагогические часы;
- педагогические советы;
- семинары практикумы;
- самообразование;
- методические консультации.

Было проведено два тематических педсовета и два организационных.

Повестка первого педсовета «Что год грядущий нам готовит», который прошел в августе 2022 г. была следующая:

1. Вступительное слово заведующего:

2. Анализ работы за ЛОП.
3. Предложения по улучшению качества и содержания работы.
4. Ознакомление педагогического коллектива с задачами годового плана работы на 2022-2023 год.
5. Утверждение: годового плана, ООП ДОУ, Программы воспитания, Программы развития, ДОПов, должностных инструкций и др.
6. Формулировка и принятие решений педсовета.

На втором педсовете, который проходил в ноябре 2022 г. обсуждался вопрос «Воспитаем Человека вместе». В ходе педсовета подводились итоги тематического контроля «Анализ работы по духовно-нравственному воспитанию детей в ДОУ». Во время подготовки к педсовету был проведен семинар-практикум: «Новые технологии развития речи в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста» и консультация «Нравственное воспитание дошкольников средствами музыки».

Тема третьего педсовета, который проходил в марте 2023 г. была следующая: «Ребенок - РППС - педагог». Были представлены итоги тематического контроля «Инновации в РППС ДОУ». В рамках подготовки к педсовету был проведен семинар-практикум: «Инновационные подходы к созданию РППС в ДОУ в соответствии с ФОП ДО».

Четвертый, итоговый педсовет, «Подведение итогов работы ДОУ в 2022-2023 году» прошел в мае, на нем были подведены итоги работы воспитательно-образовательной работы за учебный год. Воспитателями были представлены отчёты о проделанной работе за учебный год и презентации с отчетами по самообразованию.

По годовым задачам, в течение года, были проведены следующие консультации:

«Требования к педагогам при проведении родительских собраний», «Как провести первое родительское собрание правильно», «Технология «Буктрейлер», «Общаемся с родителями. Что на самом деле говорят родители. Инструкция, которая поможет воспитателям избежать конфликтов», «Нравственное воспитание дошкольников средствами музыки», «Сетевое взаимодействие в ДОУ», «Краткий обзор книги Ю.В. Илюхиной», «Музыкальный уголок в РППС группы», «Развитие эмоционального интеллекта дошкольников. Методы, приемы».

#### **Семинары-практикумы и круглые столы, тренинги:**

семинар-практикум: «Как справиться с негативом и не переносить его на детей», семинар-практикум «Новые технологии развития речи в духовно-нравственном воспитании детей дошкольного возраста», круглый стол: «Как развивать духовно-нравственные отношения старших дошкольников в многонациональных группах», семинар – практикум «Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основы индивидуального подхода к детям», круглый стол: «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом», опыт работы: «Современные технологии профориентационной работы».

В январе 2023 года в ДОУ был проведен районный семинар «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в свете ФГОС ДО», в котором приняли участие педагоги ДОУ и коллеги из МАДОУ Д/С 17 и МБДОУ Д/С 12.

#### **Были проведены методические недели:**

С 26 по 30 сентября 2022 года проходила методическая неделя «Организация системы работы по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста».

С 7 по 14 ноября 2022 года проходила методическая неделя «Организация системы работы по познавательному развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».

С 23 по 30 января 2023 года проходила методическая неделя «Организация системы работы по художественно-эстетическому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО».

В течение года проводился ежемесячный оперативный контроль групп с последующими рекомендациями.

В течение года педагоги и воспитанники принимали участие в конкурсах:

В муниципальном этапе ежегодного краевого конкурса «Воспитатель года Кубани 2022», (участник), в муниципальном творческом конкурсе чтецов «Азбука безопасности» (I место), в муниципальном конкурсе агитбригад «Поклонимся великим тем годам» (III место), в муниципальном этапе краевого конкурса «Читающая мама – читающая страна» (II место), в муниципальном лего-фестивале «ЛЕГОБум» (I место), муниципальный этап всероссийского конкурсы экологических рисунков (I место).

Акциях: «День Земли», «День местного самоуправления», «Если любишь, пристегни», «День дарения книг», «Свеча памяти в каждом окне», «День памяти А.С.Пушкина», «Поздравим ветерана», «Добрый подарок», «Сдай батарейку, спаси ёжика».

Неделях: «ОПК», «Детской книги».

*Вывод:* Все намеченные мероприятия по годовым задачам на 2022-2023 года проведены в полном объеме, задачи, поставленные в ДОУ, выполнены. Методическая работа в МБДОУ Д/С 26 в целом оптимальна и эффективна. Имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ Д/С 26 .

### **Обеспечение здоровья и здорового образа жизни**

Лечебно-оздоровительная работа в ДОУ строилась на основе анализа заболеваемости простудными заболеваниями, гриппом и ОРВИ. Для повышения сопротивляемости организма воспитанников проводились следующие профилактические мероприятия:

Из закалывающих процедур в ДОУ проводились:

- воздушные и солнечные ванны в весенне-летний период;
- облегченная форма одежды на физкультурных занятиях, во время прогулок;
- сквозное проветривание в отсутствие детей;
- сон детей при открытой фрамуге;
- хождение по дорожкам здоровья.

При закаливании учитываются индивидуальные особенности ребёнка. Закаливание проводилось на фоне теплового комфорта для организма ребёнка, что достигалось рациональным сочетанием метеорологических факторов среды, теплозащитных свойств одежды детей и уровня их двигательной активности.

Систематический мониторинг здоровья воспитанников, который организуется педагогами и медицинской сестрой, позволил отследить общий уровень посещаемости, заболеваемости, определить группы здоровья. Один раз в полгода воспитанникам проводилась антропометрия с измерением веса, роста, с оценкой физического развития. Ежемесячно руководителем учреждения проводился анализ посещаемости и заболеваемости воспитанников детского сада.

В ДОУ особое внимание было уделено физическому развитию подрастающего поколения. Для этого оборудован тренажерный зал, во всех возрастных группах есть уголки физической культуры, где имеются различные пособия и спортивный инвентарь для выполнения физических упражнений. Все физкультурные мероприятия проводились в соответствии с перспективным планированием воспитателей. В течение года воспитатели использовали разные формы работы с дошкольниками, что способствовало формированию у детей интереса и осознанного отношения к физической культуре.

В ДОУ создавались необходимые условия для организации здорового образа жизни воспитанников, их физического и психического развития: организация питания (проводилось усиленное



витаминизированное питание, обилие овощей и фруктов, организация сна, двигательная активность в соответствии с возрастом.

Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализовывались также через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включала в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещали вопросы оздоровления детей.

*Вывод:* Анализируя случаи заболеваемости, было установлено, что чаще болеют вновь прибывшие воспитанники, проходящие адаптацию, а также в период вспышек заболеваний вирусными инфекциями и гриппом. Все вышеизложенное ставит необходимостью совершенствовать систему лечебно-профилактических мероприятий в ДОУ, активизировать работу с семьей по пропаганде здорового образа жизни. Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям: световой, питьевой, воздушный режимы соответствуют нормам.

### **Развивающая предметно – пространственная среда**

Одна из годовых задач позволила еще раз обратить внимание на модернизацию РППС ДОУ. В связи с введением ФОП ДО с педагогами были проведены консультации по зонированию РППС, «говорящей среде». Были пополнены предметно-развивающие уголки, игрушки, игры, оборудование, пособия, сделаны руками детей и педагогов. Четко организованная работа по преобразованию РППС оказала благоприятное влияние на развитие творческих способностей дошкольников. **Воспитанники** проявляли большую активность, подавали интересные идеи, принимали участие в изготовлении игр и пособий. Деятельность **воспитателей** предусматривала решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, самостоятельной деятельности **воспитанников** не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов.

В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе. Создание РППС в МБДОУ Д/С 26 осуществлялся с учётом принципов, указанных в ФОП ДО, ФГОС ДО, СанПиН.

*Выводы:* Проанализировав состояние РППС в ДОУ за 2022-2023 гг. можно сделать вывод, что на будущий год стоит продолжать повышать уровень теоретических знаний педагогов относительно организации РППС в ДОУ, активизировать действия воспитателей по проектированию предметной среды ДОУ для обеспечения разнообразной деятельности детей и повышения уровня их познавательного и социального развития. В следующем году работа по модернизации и обогащению РППС будет продолжена.

### **Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников**

В законе РФ «Об образовании» ст.18.п.1 определяется, что родители являются первыми педагогами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в детском возрасте. Таким образом, признание государством приоритета семейного воспитания, требует иных взаимоотношений и образовательного учреждения, а именно сотрудничества, взаимодействия и доверительности.

Сотрудничество – это общение «на равных», где никому не принадлежит привилегия указывать, контролировать, оценивать. В детском саду взаимодействие с родителями предоставляет собой способ организации совместной деятельности, которая осуществляется с помощью общения. Детский сад и семья стремятся к созданию единого пространства развития ребенка.

В течение года в группах систематически проводилась работа по взаимодействию с родителями. Составлен перспективный планы, в них указаны все совместные мероприятия, консультации, родительские собрания, наглядно-стендовая информация. В свою очередь родители охотно шли на контакт.

В работе родителями был соблюден дифференцированный подход, учитывался социальный статус, микроклимат семьи, родительские запросы и степень заинтересованности родителей. В ходе взаимоотношений педагогов с родителями была повышена культура педагогической грамотности семьи.

Были проведены различные тематические выставки: выставка рисунков «Лето, снова ждем тебя!», выставка поделок «Осень величавая», фотовыставка «Мамочка любимая», выставка новогодних игрушек, выставка «Папа может», фотовыставка «Моя семья», выставка поделок «День космоса», выставка рисунков «День Победы – мы помним!».

*Вывод:* Детский сад в своей работе с семьей опирался на родителей не только как на помощников детского учреждения, а как на равноправных участников образовательного процесса. Поэтому была организована тесная взаимосвязь педагогического коллектива, детей и родителей. Можно сделать вывод, что одной из основных задач, стоящих перед детским садом, для обеспечения полноценного развития ребенка, повышения педагогической культуры родителей была выполнена в 2022-2023 гг. на достаточном уровне. В следующем году необходимо продолжать работу по привлечению родителей к образовательному процессу, организовывать мероприятия для объединения интересов ДОО, воспитанников и родителей.

Родители принимали активное участие в мероприятиях волонтерского проекта «Добрые дети».

В 2022-2023 гг в МБДОУ Д/С 26 оказывались дополнительные образовательные услуги. Были организованы 2 платных кружка – «Умники» (подготовка к школе, педагог – старший воспитатель ст.воспитатель Фитиалова Е.С.), «Звездочки» (театральная деятельность, педагог – музыкальный руководитель Перепечаенко Н.В.), «Домисолька» (вокал, педагог – музыкальный руководитель Перепечаенко Н.В.).

*Вывод:* В связи с тем, что в новом 2023-2024 гг. родители выразили согласие продолжать посещать кружки и результатами итогового мониторинга в конце года, можно сделать вывод, что дополнительные образовательные услуги организованы правильно и востребована родителями воспитанников.

В марте 2023 года в ДОО открылась инновационная площадка по теме: «Социализация дошкольников через организацию волонтерского движения «Добрые дети».

#### **Анализ системы взаимодействия с социумом**

В 2022 -2023 гг МБДОУ Д/С 26 сотрудничало с МКУ ЦРО г. Белореченска, с детским кабинетом ФАП с. Новоалексеевского, с МБОУ СОШ № 11 МО Школьненского сельского поселения, с библиотеками Школьненского сельского поселения, библиотекой г. Белореченска, Белореченским краеведческим музеем, Фондом «Старость в радость», ДОО Белореченского района.

*Вывод:* В 2022-2023 гг. велось взаимодействие с социумом на достаточном уровне. В следующем году одним из путей повышения качества дошкольного образования будет запланировано установление более прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого зависит его качество.

#### **Анализ кадровое обеспечение педагогического процесса**

В 2023 году 1 педагог – старший воспитатель - аттестован на I квалификационную категорию.

Старший воспитатель прошел КПК в ГБОУИРО Краснодарского края 72 часа по программе: «Процедуры и инструментальный мониторинг качества дошкольного образования Краснодарского края».

Три воспитателя прошли КПК по плану, по программам: «Специфика преподавания основ финансовой грамотности для дошкольников», «Пальчиковая гимнастика как средство развития

речи детей дошкольного возраста», «Экологическое образование детей дошкольного возраста: развитие кругозора и опытно-исследовательская деятельность в рамках реализации ФГОС ДО».

Музыкальный руководитель прошел профессиональную переподготовку 600 часов по квалификации «Музыка: теория и методика преподавания в сфере дошкольного образования».

### Результаты выполнения образовательной программы ДОО

В детском саду были созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей воспитанников, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города. Созданы условия для социально – личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим детям, взрослым, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей. Создана РППС во всех возрастных группах, которая соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям.

В течение года образовательная деятельность с детьми проводилась систематично с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей. Велась индивидуальная работа с детьми по закреплению знаний, полученных по время НОД. За счет положительного эмоционального климата в группе дети стали более раскрепощены, с удовольствием участвовали в ролевых играх, играх-драматизациях, в общении друг с другом и взрослыми. У детей сформировалось положительное отношение к труду взрослых, появлялось желание участвовать в посильном труде (дежурство по столовой, по природе, хозяйственно-бытовой труд и т. Д.). Дети научились преодолевать трудности. Появились навыки организованного поведения в детском саду, дома, на улице, в природе. Сформировались элементарные представления о том, что хорошо и что плохо.

### Мониторинг индивидуального развития детей за 2022-2023 г.

Усвоение детьми программного материала было проанализировано с помощью мониторинга, который проводился в младшей, средней, старшей и подготовительных группах в сентябре и мае.

Мониторинг проводился воспитателями групп МБДОУ Д/С 26 г. в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Группы	Социально-коммуникативное развитие		Познавательное развитие	Художественно-эстетическое	Физическое развитие	Речевое развитие
	в	с	Конец года	Конец года	Конец года	Конец года
2я младшая группа	в	80%	85%	85%	90%	80%
	с	20%	15%	15%	10%	20%
	н	0%	0%	0%	0%	0%
	н	0%	0%	0%	0%	0%
Средняя группа	в	80%	90%	80%	85%	85%
	с	20%	10%	20%	15%	15%
	н	0%	0%	0%	0%	0%
	н	0%	0%	0%	0%	0%
Старшая группа	в	80%	90%	80%	90%	90%
	с	20%	10%	20%	10%	10%
	н	0%	0%	0%	0%	0%
	н	0%	0%	0%	0%	0%

*Вывод:* В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с детьми в 2022 – 2023 году была эффективна по всем областям. Необходимо больше внимания уделять детям, которые имеют затруднения в реализации ООП МБДОУ Д/С 26.

### **Мониторинг динамики развития выпускников ДОУ**

В сентябре и мае 2022-2023 гг. проводился мониторинг индивидуального развития детей в подготовительной к школе группе. В ходе мониторинга в начале года были определены задачи для индивидуальной работы с воспитанниками.

Из анализа мониторинга к концу года у детей подготовительной к школе группы преобладает нормативный (высокий) уровень в формировании знаний и представлений, в формировании побуждений, умений и навыков по всем областям.

Образовательная область	Данные на начало уч. года			Данные на конец уч. года		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Физическое развитие	12%	80%	8%	95%	5%	0%
Познавательное развитие	15%	70%	15%	93%	7%	0%
Речевое развитие	10%	70%	20%	80%	20%	0%
Социально-коммуникативное развитие	10%	70%	20%	85%	15%	0%
Художественно-эстетическое развитие	10%	70%	20%	90%	10%	0%

*Вывод:* Очевиден положительный результат проделанной работы по всем областям. Низкий уровень усвоения программы детьми отсутствует.

### **Анализ адаптации детей младшего возраста за 2022-2023 год**

В июне 2023 гг. в ДОУ началось комплектование групп. Адаптационный период воспитанников 2 младшей группы проходит в течение июля и августа. Для более успешного прохождения адаптации воспитателями младшей группы были предприняты следующие формы работы:

- индивидуальный подход к каждому ребенку (узнавание его интересов, любимых занятий);
- было рекомендовано на 2-3 часа посещение детского сада с родителем (режимные моменты, прогулки, игры);
- установлен эмоциональный контакт ребенка и воспитателя при присутствии взрослого человека (интерес к детскому саду) в новой ситуации;
- были проведены экскурсии по группе, территории детского сада вместе с воспитателем, родителями и ребенком;
- налажена взаимосвязь родителей и детского сада в единстве системы воспитания в семье и детском саду (соблюдение режима дня, занятий, игр, сна);
- online- консультации для родителей;
- оформление информационных стендов с рекомендациями: «Адаптация к садику, как избежать ошибок», «Психологические особенности детей трех лет».

### **Административно-хозяйственная деятельность за 2022-2022 год**

В 2022-2023 гг была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада. Контрольно-инспекционная деятельность состояла в наблюдении за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования.

В ДОУ были проведены две тематические проверки:

- готовность МБДОУ Д/С 26 к учебному году;
- готовность МБДОУ Д/С 26 к осенне-зимнему и весенне-зимнему сезонам.

Проводились также проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние электрооборудования, техническое состояние зданий и сооружений, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;
- состояние разных мер и измерительных приборов;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в МБДОУ Д/С 26 хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада совместно с профсоюзным комитетом. Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей (адаптированное новое меню);
- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;
- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

*Вывод:* Таким образом, в 2022-2023 гг. был произведен необходимый объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в МБДОУ Д/С 26.

#### **Выводы о работе педагогического коллектива за 2022-2023 год:**

- 1. Задачи и план действий по реализации ООП МБДОУ Д/С 26, годового плана работы на год выполнены на 100%.*
- 2. Повысилась профессиональная компетенция педагогического персонала МБДОУ Д/С 26*

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К ГОДОВОМУ ПЛАНУ НА 2023-2024 гг.

План организации непосредственно образовательной деятельности по реализации МБДОУ Д/С 26 образовательной программы, разработанной на основе федеральной образовательной программы составлен в строгом соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность дошкольных образовательных учреждений:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 «Об образовании»;
- Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»
- Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»
- Приказ Минобрнауки РФ №1155 от 17.10.2013 г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384);
- Приказ МинПросвещения РФ от 25.11.2022г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Положение о лицензировании образовательной деятельности, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2009 № 277.
- Письмо «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249

Годовой план МБДОУ Д/С 26 на 2022 – 2023 год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая. Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

В 2022-2023 г. в МБДОУ Д/С 26 функционирует 4 группы укомплектованных в соответствии с возрастными нормами.

Методическое обеспечение основной программы соответствует перечню методических изданий, рекомендованных Министерством образования РФ по разделу «Дошкольное воспитание». План МБДОУ Д/С 26 соответствует Уставу МБДОУ Д/С 26, общеобразовательной и парциальным программам, обеспечивая выполнение требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемых в ДОУ, гарантирует ребенку получение комплекса образовательных услуг.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей «Социально-коммуникативное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие» «Физическое развитие», «Познавательное развитие», входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в календарном планировании.

При составлении плана учитывались следующие принципы:

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип соответствия критериям полноты, необходимости и достаточности;

- принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования дошкольников, в процессе реализации которых формируются знания, умения, навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию дошкольников;
- принцип интеграции непосредственно образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса;
- построение образовательного процесса с учетом возрастных особенностей дошкольников, используя разные формы работы.

Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.3/2.4.3590-20):

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,
- в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Организация жизнедеятельности МБДОУ Д/С 26 предусматривает как организованные педагогами совместно с детьми (занятия, развлечения) формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей. Режим дня и сетка занятий соответствуют виду и направлению МБДОУ Д/С 26.

На основе плана составлено расписание организованной образовательной деятельности, что способствует регуляции нагрузки, оптимальному чередованию различных видов деятельности, предупреждению утомляемости.

В летний период занятия не проводятся. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, занятия музыкально – эстетического цикла и др.

На основании проведенного анализа образовательной деятельности МБДОУ Д/С 26 за 2022-2023 гг. коллектив ставит перед собой следующую цель и задачи на 2023-2024 год:

**Цель:**

Всестороннее развитие ребёнка дошкольного возраста и его позитивная социализация с учётом возрастных и индивидуальных особенностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками в соответствующих возрасту видах деятельности.

**Задачи:**

- 1. Формировать у дошкольников гендерную, семейную и гражданскую принадлежности путем работы по патриотическому воспитанию.*
- 2. Продолжать создавать автодидактичную РППС как средство развития детской самостоятельности и активности.*



### 3. ОРГАНИЗАЦИОННО МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

#### 3.1. Организационно–методическая работы с кадрами

##### Обобщение педагогического опыта

**Цель:** Способствовать активному освоению знаний и закреплению профессиональных умений педагогов, оценивать результативность повышения квалификации и своевременно вносить коррективы в этот процесс, обеспечивать системный и комплексный подход к повышению профессионального мастерства педагогов МБДОУ Д/С 26

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и УО МО Белореченский район:	в течение года	ст. воспитатель, воспитатели
1. Районная неделя психолого-педагогической грамотности 2. Конкурс «Воспитатель года Кубани» 3. Районная неделя физического развития 4. Районный фестиваль «Мы дети твои – Кубань» 5. Конференция для педагогов ДОУ «Обеспечение преемственности в образовательной деятельности дошкольного и начального уровней общего образования» 6. Муниципальный конкурс чтецов среди дошкольников «Разукрасим мир стихами» (стихи поэтов КК) 7. Парад Победы дошкольников «Потомки великих героев»	23-27 октября 9-13 октября 18-20 октября 20-24 ноября 30 ноября  28-29 марта  19 апреля	ст. воспитатель, воспитатели
Изучение и обобщение опыта работы педагогов	в течение года	ст. воспитатель воспитатели
Участие в муниципальных методических объединениях: - старших воспитателей; - младшего возраста; - среднего возраста; - старшего дошкольного возраста; - музыкальных руководителей.	В течение года	ст. воспитатель воспитатели
Участие в муниципальных сетевых сообществах	В течение года	ст. воспитатель воспитатели
Изучение передового педагогического опыта работы используя разные источники: семинары, курсы повышения квалификации, круглые столы и др.	в течение года	ст. воспитатель воспитатели

##### Консультации, семинары, тренинги для педагогов

Мероприятие	Сроки	Ответственный
Повышение квалификации и профессионального уровня педагогов по ФОП ДО	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Оказание методической помощи в процессе участия педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Индивидуальное консультирование воспитателей по вопросам планирования и организации РППС в группах.	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Поддержка психолого-педагогической компетентности педагогов	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
«Школа молодого педагога»	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С./Рева Н.Ю.

Знакомство с нормативно-правовыми документами и новой методической литературой	сентябрь	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Консультация «Роль воспитателя в музыкальном воспитании на занятиях и в самостоятельной деятельности»		музыкальный руководитель Перепечаенко Н.В.
Семинар-практикум: «Раннее патриотическое воспитание – один из векторов современного дошкольного образования». Информационная. часть. Практическая часть Открытое занятие в старшей группе.	октябрь	Фитиалова Е.С
Семинар (реализация ФОП ДО) : «Проектирование образовательного процесса по развитию у дошкольников инициативы и самостоятельности»		
Консультация «Субъектные праздники»	ноябрь	музыкальный руководитель Перепечаенко Н.В.
Консультация «Внедрение в работу новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников»	декабрь	Перельгина А.А.
Мастер-класс: «Современные технологии развития речи детей во второй младшей группе»	январь	Лободина М.М.
Опыт работы: «Создание условий формирования предпосылок грамотности у дошкольников»		Перельгина А.А.
Семинар-практикум: «Автодидактические игры как средство развития детской самостоятельности и активности». Информационная. часть. Практическая часть Мастер-класс «Секреты создания автодидактических материалов для самостоятельной работы»	февраль	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. воспитатели Дедикова Е.В. Панчук Н.В
Опыт работы: «Туристические походы в ДОУ»	март	Яценко Т.П.
Опыт работы: «Финансовая грамотность – способы реализации в ДОУ»	апрель	Панчук Н.В.
Круглый стол: «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»	май	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Семинар-практикум: «Итоги реализации ФОП ДО в ДОУ за 2023-2024 год»		

### Открытые просмотры мероприятий

Образовательная деятельность	Сроки	Ответственные
Нетрадиционное родительское собрание вторая младшая группа	сентябрь	Лободина М.М. Рева Н.Ю.
Субъектный праздник «Осень в гости к нам пришла»	ноябрь	Перепечаенко Н.В.
Развитие речи. Грамота в средней группе	январь	Перельгина А.А.
Видео занятие – туристический поход	март	Яценко Т.П.
Сюжетно-ролевая игра (основы финансовой грамотности)	апрель	Панчук Н.В.
Нетрадиционное родительское собрание старшая группа	май	Дедикова Е.В.

### Самообразование педагогов

**Цель:** систематическое повышение педагогами МБДОУ Д/С 26 своего профессионального уровня.

Ф.И.О.	Тема	Форма
--------	------	-------

педагога		предоставления
Воспитатель Дедикова Е.В.	«Формирование и развитие культуры межнациональных отношений у старших дошкольников в многонациональной группе через проектную деятельность» Итог: Презентация проекта	Выступление на педчase
Воспитатель Лободина М.М	«Развитие форм общения у детей младшего возраста в процессе игровой деятельности» Итог: Презентация картотеки игр	Выступление на педчase
Воспитатель Перельгина А.А.	«Формирование у детей средней группы представления о профессиях посредством игровой деятельности» Итог: Презентация картотеки сюжетно-ролевых игр	Выступление на педчase
Воспитатель Панчук Н.В.	«Формирование основ финансовой грамотности у детей дошкольного возраста через игровую деятельность» Итог: Презентация картотеки игр	Выступление на педчase
Воспитатель Рева Н.Ю.	«Формирование у младших дошкольников самостоятельности в процессе самообслуживания» Итог: Презентация картотеки по теме	Выступление на педчase
Воспитатель Яценко Т.П.	«Развитие познавательно-исследовательской деятельности детей подготовительно к школе группы посредством детско-взрослых исследовательских проектов» Итог: Презентация проекта	Выступление на педчase
ст.воспитатель Фитиалова Е.С.	«Технология Тимбилдинг» Итог: Презентация системы работы по технологии	Выступления на педчасах
<b>Самообразование всех педагогов</b>	Изучение методической литературы, интернет-ресурсов, вебинаров и др. источников по реализации ФОП ДО.	В течение года

### Педагогические советы МБДОУ Д/С 26

**Цель:** объединить усилия коллектива ДОУ для повышения уровня воспитательно-образовательного процесса, использования в практике достижений педагогической науки и передового опыта.

Содержание	Ответственный
<p><b>Август</b> <b>Августовский педсовет</b></p> <p><b>«Приоритетные направления работы МБДОУ Д/С 26 в 2023/2024 учебном году: обеспечение единого образовательного пространства воспитания и развития воспитанников, переход на единую систему патриотического воспитания, реализация целевых мероприятий в рамках Года педагога и наставника»</b></p> <p><b>Подготовка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка документации ,к новому учебному году.</li> <li>2. Разработка форм перспективных, календарных планов.</li> <li>3. Планирование воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</li> <li>4. Организация учебно-воспитательного процесса и создание условий для работы с детьми на новый учебный год.</li> <li>5. Разработка расписания организации занятий в различных видах деятельности по реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.</li> <li>6. Разработка перспективного планирования проведения родительских собраний в группах.</li> <li>7. Составление перспективных планов физкультурных, музыкальных праздников и развлечений с детьми дошкольного возраста.</li> </ol>	<p>Заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С. Педагоги</p>

<p>Форма проведения: Педсовет-конференция</p> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ готовности ДОУ к новому году в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО</li> <li>2. Презентация и принятие годового плана работы ДОУ на 2023-2024</li> <li>3. Утверждение программы ВСОКО, дополнительных платных услуг.</li> <li>4. Программа инновационной площадки.</li> <li>5. Разное</li> </ol>	
<p><b>Ноябрь</b>  <b>Тематический педагогический совет № 2. «Воспитаем Патриота вместе»</b></p>	
<p><b>Подготовка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар-практикум: «Раннее патриотическое воспитание – один из векторов современного дошкольного образования».</li> <li>2. Самоанализ педагогов по ВСОКО ДО</li> <li>3. Тематический контроль: «Анализ работы по патриотическому воспитанию детей в ДОУ»</li> </ol> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово заведующего ДОУ.</li> <li>2. Выполнение решений предыдущего педсовета № 1</li> <li>3. Итоги тематического контроля «Анализ работы по патриотическому воспитанию детей в ДОУ»</li> <li>4. Формулировка и принятие решений педсовета.</li> </ol>	<p>Заведующий  Фурсова Л.В.  ст.воспитатель Фитиалова Е.С.  Муз.руководитель Перепечаенко Н.В.  Педагоги</p>
<p><b>Март</b>  <b>Тематический педагогический совет № 3. «Я сам!»</b></p>	
<p><b>Подготовка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар – практикум Семинар-практикум: «Автодидактические игры как средство развития детской самостоятельности и активности».</li> <li>2. Самоанализ педагогов по ВСОКО ДО</li> <li>3. Тематический контроль «Анализ автодидактичности РППС»</li> <li>4. Итоги тематического контроля «Анализ работы по планированию РППС»</li> <li>4. Формулировка и принятие решений педсовета.</li> </ol> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вступительное слово заведующего ДОУ.</li> <li>2. Выполнение решений предыдущего педсовета № 2.</li> <li>4. Результаты тематического контроля Инновации в РППС ДОУ»</li> <li>5. Формулировка и принятие решений педсовета.</li> </ol>	<p>Заведующий  Фурсова Л.В.  ст.воспитатель Фитиалова Е.С.  Муз.руководитель Перепечаенко Н.В.,  Педагоги,  Медсестра Васенко И.А.</p>
<p><b>Май</b>  <b>Итоговый педагогический совет № 4.</b>  <b>«Подведение итогов реализации ФОП ДО в 2023-2024 году»</b></p>	
<p><b>Подготовка:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Диагностика воспитанников</li> <li>2. Подготовка педагогов к отчетам по выполнению программы за год.</li> <li>3. Анкетирование воспитателей по итогам методической работы в течение учебного года..</li> <li>4. Анкетирование родителей «Ваше мнение о работе дошкольного учреждения»</li> <li>5. Составление плана работы на летне-оздоровительный период.</li> </ol> <p><b>Повестка дня:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заболеваемости и посещаемости за 2023-2024 год</li> <li>2. Отчет о выполнении задачи ОП и ФОП ДО</li> <li>3. Итоги анкетирования «Удовлетворенность родителей работой ДОУ»</li> <li>4. Формирование основных направлений работы на следующий год</li> <li>5. Инструктаж по охране труда по технике безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников в летний оздоровительный период.</li> <li>6. Формулировка и принятие решений педсовета.</li> </ol>	<p>Заведующий Фурсова Л.В.  ст.воспитатель Фитиалова Е.С.  Педагоги.</p>

### 3.2. Контрольно-диагностическая деятельность

**Цель:** изучение состояния и тенденций развития педагогического процесса, объективная оценка его результатов и выработка рекомендаций по повышению его эффективности.

#### Оперативный контроль

Согласно «Журналу оперативного контроля в дошкольной организации»,  
Н.Ю. Дауберт, Изд. Учитель, 2015 г

#### Результативный контроль

Тема	Цель	Сроки	Педагоги	Ответственный
Организация педагогического процесса в подготовительной к школе группе	Определить уровень компетентности педагогов в организации воспитательно-образовательной работы с детьми старшего дошкольного возраста	Январь	Яценко Т.П. Панчук Н.В.	Старший воспитатель

#### Итоговый контроль

Тема	Цель	Срок	Ответственный
Итоги деятельности ДОУ за год	Определить уровень организации образовательной деятельности ДОУ за 2022-2024 год	Май	Заведующий Фурсова Л.В., ст.воспитатель Фитиалова Е.С.

### 3.3. Педагогическое сопровождение развития социальных личностных качеств дошкольников

**Цель:** создание условий для педагогического сопровождения дошкольников

#### Праздники, досуги и развлечения

Содержание	Сроки	Ответственный
1 сентября развлечение «В гостях у Знайки»/ До свидания, лето, здравствуй детский сад»!	Сентябрь	Муз.руководитель, Воспитатели
1 октября концерт для бабушек и дедушек 6 октября физкультурный досуг «Папа может» 19-20 октября «Праздник урожая»	Октябрь	Муз.руководитель Воспитатели
3 ноября тематическое занятие «День народного единства» 27 ноября концерт ко Дню Матери	Ноябрь	Муз.руководитель Воспитатели
8 декабря досуг «Юный художник» 27-28 декабря Новогодние утренники 29 декабря акция «Добрый подарок»	Декабрь	Муз.руководитель Воспитатели
26 января акция «Блокадный хлеб»	Январь	Муз.руководитель Воспитатели
8 февраля досуг «Юные эксперименты» 22 февраля тематическое занятие «День защитника Отечества»	Февраль	Муз.руководитель Воспитатели

6-7 марта утренники к 8 марта 18 марта тематическое занятие «Ворота открывай, весну встречай» 27 марта театральная постановка «Мой любимый Мой-додыр»	Март	Муз.руководитель., Воспитатели
7 апреля Спортивный праздник «Мама, папа, я – здоровая семья» 12 апреля тематическое занятие «Быть Гагариным хочу»	Апрель	Муз.руководитель Воспитатели
8 мая праздничный концерт и парад Победы 18 мая поздравление музея г. Белореченска 27 мая экскурсия в библиотеку	Май	Муз.руководитель Воспитатели
3 июня развлечение «Мы дети земли» 6 июня тематическое занятие «Мой Пушкин» 12 июня флеш-моб «Моя Россия»	Июнь	Муз.руководитель Воспитатели
8 июля тематическое занятие «Моя семья» 20 июля досуг «Я люблю шахматы» 30 июля праздник «День Нептуна»	Июль	Муз.руководитель Воспитатели
5 августа спортивный праздник «Веселые старты» 22 августа флеш-моб «Наш флаг»	Август	Муз.руководитель Воспитатели

### Физкультурно-оздоровительная работа

Мероприятия	Группы	Сроки	Ответственные
Утренняя гимнастика	все группы	Ежедневно	воспитатели групп
Физическая культура	все группы	3 раза в неделю	воспитатели групп
Подвижные игры	все группы	2 раза в день	воспитатели групп
Гимнастика после дневного сна все	все группы	ежедневно	воспитатели групп
Спортивные упражнения	все группы	2 раза в неделю	воспитатели групп
Спортивные игры	старшая, подготовительная	2 раза в неделю	воспитатели групп
Физкультурные досуги	Все	1 раз в месяц	муз.руководитель, воспитатели
Физкультурные праздники	Все	2 раза в год	муз.руководитель, воспитатели
День здоровья	дошкольные группы	1 раз в год	муз.руководитель, воспитатели
Профилактика гриппа и простудных заболеваний	все группы	весна	медсестра, воспитатели
Ходьба босиком	все группы	после сна, на занятии	воспитатели групп
Облегченная одежда детей	все группы	в течение дня	воспитатели, младшие воспитатели
Мытье рук и лица прохладной водой	все группы	в течение дня	воспитатели, младшие воспитатели
Ходьба по дорожке здоровья	все группы	после сна	воспитатели групп

### Медико-педагогический контроль

Показатели	Срок	Ответствен ный
Динамическое наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием детей - диагностика физического развития детей -антропометрические исследования	3 раза в год	Мед.сестра Васенко И.А., воспитатели групп
Медико-педагогические наблюдения за организацией двигательного режима	Ежедневно	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. мед.сестра Васенко И.А.
Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп, музыкального зала	Ежедневно	мед.сестра Васенко И.А
Контроль за организацией питания, соблюдение норм блюд	Ежедневно	мед.сестра Васенко И.А
Санитарно-просветительская работа по вопросам физического развития и оздоровления детей среди родителей: наглядная агитация, уголки здоровья	1 раз в месяц	мед.сестра Васенко И.А
Повышение наглядно-медико-педагогической пропаганды: индивидуальная работа детско-родительских отношений и профилактика пренебрежительного (жестокое) отношения к детям	Поквартально	мед.сестра Васенко И.А
Контроль за проведением утренней гимнастики, подвижных игр, закаливающих мероприятий	Поквартально	мед.сестра Васенко И.А
Контроль за общим двигательным режимом	Поквартально	мед.сестра
Контроль за проведением физкультурных занятий	Поквартально	мед.сестра

### План работы инновационной площадки

Дата	Социальное направление	Экологическое направление	Патриотическое направление	Культурное направление	Здоровье-сберегающее направление	Акции во второй младшей и средней группах
Сентябрь	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)	Акция «Береги лес!» (15, 17.10 Российский день леса, мультфильм «Береги лес»), сбор макулатуры				«Поможем малышам» – помощь воспитанникам 2й младшей группы в уборке постелей, умывании.
Октябрь	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)  «Видео-поздравление с Днем пожилого человека» (Фонд старость в радость)	Мультфильм «Береги море!» (31.10 международный день черного моря),  листовки «Чистота на пляже»				«Игрушки от души» - изготовление игрушек из природного материала для воспитанников 2й младшей и средней групп
Ноябрь	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)  «Я вижу мир сердцем» (13.11 международный день слепых. Книга для слабовидящих детей «Детского сад № 13 комбинированного вида для детей с нарушением зрения»)		Мультфильм «Мы разные» (16.11 международный день толерантности)			«Поможем навести порядок» - помощь воспитанникам 2й младшей и средней групп в уборке игрушек после прогулки



Декабрь	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)  Акция «Добрый подарок» (поздравление одиноких стариков села и особенных детей)		Акция «Люди так не делятся» (5.12 день инвалидов. Посещение инвалидов реабилитационного центра г. Белореченска)			«Научим одеваться» – помощь воспитанникам 2й младшей группы при выходе на прогулку
Январь	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)		Акция «Мы помним» (27.01 день снятия блокады Ленинграда, поздравление блокадников г. Белореченска, г. Санкт-Петербурга)			«Делай как мы!» - помощь воспитанникам 2й младшей и средней групп на утренней зарядке
Февраль	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)			Акция «Книга с любовью» (14.02 международный день дарения книг. Библиотек с. Школьного, г. Белореченска)	Акция «Не болей!» (11.02 международный день больного, передача поделок и рисунков в детское отделение ЦРБ)	«Книжка в подарок» - изготовление книжек-малышек для воспитанников 2й младшей и средней групп
Март	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)  «Видеопоздравление с 8 марта» (Фонд старость в радость)		Мультфильм «Наш Крым»  (18.03 день воссоединения России и Крыма)			«Научим малышей водить хоровод» -  помощь воспитанникам 2й младшей группы на музыкальном занятии

Апрель	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)		Акция «Субботник Победы!» (субботник на местах боевой славы Школьненского сельского поселения)		Акция «Я за ЗОЖ!» (листовки и флешмоб в селе)	«Мы любим помогать!» - помощь в уборке игрушек на веранде воспитанникам 2й младшей и средней групп
Май	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)  Концерт «День победы!» (приглашение ветеранов села и г. Белореченска на праздничный концерт)			Акция «Поздравление с международным днем музеев» (Музей города Белореченска)		«Игра на память! – подарок выпускников – дидактические игры своими руками для воспитанников 2й младшей и средней групп
Июнь	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)	Мультфильм «Береги планету» (5.06 день эколога)			Акция «Я – Донор!» (14.07 – международный день донора, листовки, флеш-моб)	«Давай дружить» Знакомство с малышами 2й младшей группы
Июль	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)  Акция «Доброе дело и кошке приятно!» (сбор кормов для бездомных животных, организация «Бездомныши Белореченска»)				Акция «Витамины – наши друзья!» (листовки и мультфильм «Витамины – наши друзья»)	«Давай дружить» Знакомство с малышами 2й младшей группы

Август	«Внуки по переписке» (подготовительная, старшая группа)	Акция «Спаси ежика, сдай батарейку!»  (листовки и сбор батареек)			Акция «О спорт, ты мир!» (14.08 день физкультурника, листовки, флешмоб)	«Давай дружить» Знакомство с малышами 2й младшей группы
--------	---	--	--	--	---	---

### 3.4 Взаимодействие с родителями

**Цель:** установление партнерских отношений участников педагогического процесса, приобщение родителей к жизни детского сада,

Формы работы	Содержание работы	Дата	Ответственный
Поддержка имиджа ДОУ	1. Создание рекламных буклетов популяризации деятельности ДОУ 2. Создание видео материалов о деятельности ДОУ.	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Нормативные документы	1. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров с родителями воспитанников.	сентябрь	заведующий Фурсова Л.В.
Анкетирование и опросы	1. Выявление потребностей родителей в образовательных услугах. 2. Социологическое обследование семей. 3. Оценка деятельности ДОУ.	в течение года	воспитатели
Досуговые мероприятия	Детские праздники, театрализованные представления, викторины, выставки (согласно годовому плану и плану музыкального руководителя), спортивные мероприятия с участием родителей.	в течение года	ст. воспитатель Фитиалова Е С., педагоги
День открытых дверей.	Экскурсия по детскому саду. Просмотр открытых занятий.	апрель	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. педагоги
Консультирование	По запросам родителей	в течение года	заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С. педагоги
Информирование родителей через сайт ДОУ и соц. сети		в течении года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.

#### Работа с родителями по вопросам ФОП ДО

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Проведение групповых родительских собраний с целью ознакомления родителей с информацией о внедрении с 1 сентября 2023 года ФОП ДО в учреждении	6, 7, 8.09. 2023г	Ст.воспитатель
3	Информирование родителей через памятки и буклеты о введении ФОП ДО	сентябрь 2023	Воспитатели групп
4	Проведение консультаций «Что должны знать родители о ФОПДО»	20.09.2023 г. 20.12. 2023 г.	Ст. воспитатель, воспитатели групп

5	Раздача памяток для родителей о внедрении ФОП ДО	20.09.2023 г	Воспитатели групп
6	Круглый стол «внедрении ФОП в практику работы ДОУ»	15.01.2024г	Заведующий
7	Проектная деятельности в рамках реализации ФОП	13.03.2024 гг	Воспитатели групп
8	Анкетирование родителей об участии в реализации мероприятий по ФОП	20.05.2024г	Ст. воспитатель

### Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
<b>Общие родительские собрания</b>		
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам полугодия	Заведующий Фурсова Л.В., ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 гг, организация работы в летний оздоровительный период	заведующий Фурсова Л.В., ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
<b>Групповые родительские собрания</b>		
Сентябрь	2-я младшая, средняя, старшая, подготовительная к школе групп «Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 гг. ФОП ДО»	воспитатели
Декабрь	Младшая, средняя, старшая, подготовительная «Организация и проведение новогодних утренников»	воспитатели муз. руководитель Перепечаенко Н.В.
Март	Младшая группа «Социализация детей дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	воспитатели
	Средняя группа «Эмоциональное благополучие ребенка»	воспитатели
	Старшая группа: «Нормы и правила взаимоотношений со сверстниками и взрослыми»	воспитатели
	Подготовительная группа: «Подготовка к выпускному балу»	воспитатели
Май	Младшая, средняя, старшая группы, подготовительная группы: «Успехи нашей группы за год!»	воспитатели
<b>Собрание для родителей будущих воспитанников детского сада</b>		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025	заведующий Фурсова Л.В., ст.воспитатель Фитиалова Е.С.

### План мероприятий по профилактике правонарушений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних в МБДОУ Д/С 26 на 2023-2024 год

Содержание работы	Срок	Ответственный
-------------------	------	---------------

<b>Работа с педагогическим коллективом</b>		
Корректировка банка данных о социальном статусе семей воспитанников: - Составление социального паспорта МБДОУ Д/С 26. Выявление семей с социальными проблемами.	Сентябрь	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Контроль: - за ведением журнала ежедневного учёта детей; - контроль за выполнением ФЗ №120. - выявление нарушений прав и интересов детей - выявление семей с социальными проблемами.	В течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С., педагоги
Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. педагоги
<b>Работа с родителями</b>		
Памятка для родителей «Год вместе»	сентябрь	воспитатели
Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»	ноябрь	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Сообщение на родительском собрании на тему: «Соблюдение прав ребёнка в ДОУи семье»	октябрь	педагоги
Рейды по неблагополучным семьям (в течение года, по мере необходимости) Анализ внутрисемейных отношений.	Октябрь – апрель	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. воспитатели Инспектор ПДН
Информирование родителей об исполнении Закона Краснодарского края № 1539-КЗ от 21 июля 2008 года	декабрь	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. воспитатели
Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	В течение года	Воспитатели
Консультации для родителей «Любить нельзя воспитывать. Расставьте запятые», «Право на жизнь без насилия». Профилактика безнадзорности, повышение уровня знаний о правах ребёнка.	Март	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. воспитатели
Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи.	В течение года	заведующий Фурсова Л.В. воспитатели

### 3.5. Административно – хозяйственная работа

**Цель:** укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>Работа с документацией</b>		
Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов.	В течение года	заведующий Фурсова Л.В.
Штатное расписание. Тарификация.	Сентябрь	заведующий Фурсова Л.В.
Составление графика отпусков	декабрь	заведующий Фурсова Л.В.
Работа по подготовке годовых отчетов, выполнения муниципального задания за год.	Декабрь	заведующий Фурсова Л.В.
<b>Обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников МБДОУ Д/С 26</b>		
Проведение текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь май	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах	сентябрь	воспитатели
<b>Материально-техническое обеспечение МБДОУ Д/С 26</b>		

Перезарядка огнетушителей	в соответствии со сроками	кладовщик Пецура Е.Н.
Подготовка здания к зиме, уборка территории.	Ноябрь	заведующий Фурсова Л.В. кладовщик Пецура Е.Н.
Создание условий для безопасного труда. Замена посуды, имеющей сколы.	В течение года	кладовщик Пецура Е.Н.
Организация подвоза песка. Смена песка в песочницах.	Май	заведующий Фурсова Л.В. кладовщик Пецура Е.Н.

### 3.6. Работа методического кабинета

**Цель:** формирование и развитие профессиональных качеств педагогов, создание условий для их профессионального роста и повышения педагогического мастерства, совершенствование творческого потенциала каждого педагога, направленное на оптимальное формирование и развитие личности ребенка.

#### План прохождения курсов повышения квалификации в 2023-2024 гг.

№	Ф.И.О. педагога	должность	срок	примечание
1.	Дедикова Е.В.	воспитатель	июль 2026	<b>Имеет КПК по ФОП ДО</b> ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 28.07.2023 72 ч Программа: «Внедрение ФОП дошкольного образования»
2.	Лободина М.М.	воспитатель	июль 2026	<b>Имеет КПК по ФОП ДО</b> ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 26.07.2023 72 ч Программа: «Внедрение ФОП дошкольного образования»
3.	Панчук Н.В.	воспитатель	декабрь 2023	<b>тема: КПК по ФОП ДО</b>
4.	Перельгина А.А.	воспитатель	март 2024	<b>тема: КПК по ФОП ДО</b>
5.	Рева Н.Ю.	воспитатель	октябрь 2026	<b>Имеет КПК по ФОП ДО</b> ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний» 04.10.2023 72 ч Программа: «Внедрение ФОП дошкольного образования»
7.	Фитиалова Е.С.	ст. воспитатель	март 2024	<b>тема: КПК по ФОП ДО</b>
8.	Яценко Т.П.	воспитатель	декабрь 2023	<b>тема: КПК по ФОП ДО</b>

#### Организация развивающего пространства, оснащение педагогического процесса

Мероприятия	Дата	Ответственный
-------------	------	---------------

Оснащение кабинетов: методического, музыкального руководителя	в течение года	заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Пополнение методического фонда новинками методической литературы и периодическими изданиями по реализации ФОП ДО, создание полноценной библиотеки	в течение года	заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Обновление материала на информационных стендах о деятельности детского сада	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Оформление методического уголка для педагогов, обновление материала в соответствии с годовыми задачами	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Создание условий: консультирование педагогов, организация смотров-конкурсов и выставок, проведение мастер-классов с целью популяризации передового опыта	в течение года	Заведующий Заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Организация предметно-развивающей среды для совместной и самостоятельной деятельности с учётом «зоны ближайшего развития ребёнка»	в течение года	заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Организация деятельности по дополнительному образованию (работа кружков и секций)	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.

### Методическая работа

Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный
<b>Информационно – аналитическая деятельность:</b> Формирование банка данных: - о профессиональных качествах педагогов; - о выполнении программ; - о передовом педагогическом опыте; - о новых исследованиях в области педагогики и др.	в течение года	заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
<b>Мотивационно - целевая деятельность.</b> - Определение целей и задач методической работы коллектива, самообразования педагогов. - Разработка форм и методов образовательно-воспитательной работы в ДОУ по реализации ФОП ДО. - Оказание методической помощи и консультирование в организации педагогической деятельности с детьми. - Создание условий для образовательной деятельности педагогов по запросам	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
<b>Составление и разработка:</b> - Годового плана на 2023– 2024год. - Перспективного планирования методической работы на 2023-2024 год.	май-август	заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
<b>Организационно – исполнительская деятельность:</b> - Обеспечение выполнения годового плана работы ДОУ на 2023-2024 год. - Оказание методической помощи педагогам. - Консультации по ФОП ДО - Подготовка и проведение педагогических советов ДОУ. - Организация открытых занятий, конкурсов, дней открытых дверей и др. - Осуществление взаимодействия с МБОУ СОШ№ 11 с. Школьного	в течение года	заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.

<b>Контрольно – диагностическая:</b> - Осуществление внутрисадовского контроля. - Оценка качества воспитательно-образовательного процесса, РППС, уровня выполнения программы и др.	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
<b>Регулятивно - коррекционная деятельность:</b> - Обеспечение оперативной помощи педагогам в организации воспитательно-образовательного процесса.	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
- Оказание помощи в подготовке к педсоветам, семинарам, открытым просмотрам.	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.

### 3.7. План совместной работы МБДОУ Д/С 26 и МБОУ СОШ № 11 на 2023- 2024 гг.

**Цель:** реализовать единую линию развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного обучения, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
<b>1. Методическая работа</b>		
Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой	август сентябрь	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Консультацию для воспитателей на тему: «Преемственность детского сада и школы в рамках ФГОС»	ноябрь	воспитатели подготовительной группы
Мониторинг готовности к школе детей подготовительной группы	октябрь май	воспитатели подготовительной группы
<b>2. Работа с детьми</b>		
Организовать выставку работ дошкольников «Скоро в школу»	декабрь	воспитатели подготовительной группы
Организация тематической творческой выставки: «Подарим школе рисунок!»	апрель	воспитатели подготовительной группы
Экскурсия в школу детей подготовительной группы	апрель	воспитатели подготовительной группы
<b>3. Работа с родителями</b>		
Оформить в подготовительной группе уголок для родителей на тему «Будущий первоклассник».	октябрь	воспитатели подготовительной группы подготовительной группы
Проведение родительского собрания с участием учителей начальной школы «Готовность ребенка к школе»	апрель	воспитатели подготовительной группы
Анкета: «Семья и школа»	март	ст.воспитатель Фитиалова Е.С.

### 3.8 Основные направления и формы взаимодействия детского сада и учреждения дополнительного образования, культуры и искусства



**Цель:** укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ Д/С 26

<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Взаимодействие с ИРО Краснодарского края	В течение года	Заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Взаимодействие с МКУ ЦРО г. Белореченска	в течение года	Заведующий Фурсова Л.В. ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Взаимодействие с МБОУ СОШ № 11 с. Школьного 1.Обсуждение и утверждение совместного плана работы МБОУ СОШ № 11 с. Школьного и МБДОУ Д/С 26. 2.Экскурсия в школу 3.Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительных групп	сентябрь в течение года  апрель	Заведующий Фурсова Л.В.  ст.воспитатель Фитиалова Е.С.
Взаимодействие с детским кабинетом ФАП с. Новоалексеевского: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий. 2 Просвещение родителей в вопросах сохранения и укрепления здоровья дошкольников 3.Участие медицинских работников в родительских собраниях в МБДОУ Д/С 26.	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. медсестра Васенко И.А..
Взаимодействие с МБУ Библиотека: 1.Экскурсии 2.Посещение праздников, участие в конкурсах	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. воспитатели
Взаимодействие с краеведческим музеем г. Белореченска	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. Воспитатели
Взаимодействие со Школой искусств: Концерты	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. муз.руководитель Перепечанко Н.В. воспитатели
Взаимодействие с Благотворительным фондом помощи пожилым людям и инвалидам «Старость в радость»	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. воспитатели
СМИ: 1. Репортажи о жизни детского сада. 2.Статьи в газете	в течение года	ст.воспитатель Фитиалова Е.С. муз.руководитель Перепечанко Н.В.

**ПРИЛОЖЕНИЯ**

к плану работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 26 «Маленькая страна» села Школьного муниципального образования Белореченский район на 2023 - 2024 гг.

**Приложение № 1****МОДЕЛЬ СОДЕРЖАНИЯ  
ВОСПИТАТЕЛЬНО - ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
НА 2023- 2024 гг.**

Содержание	Наименование возрастных групп			
	Младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготов. группа
Возраст	3 - 4 года	4 - 5 лет	5 - 6 лет	6 - 7 лет
Количество возрастных групп - 4	1	1	1	1
Начало проведения занятий	01.09.2022			
Окончание проведения занятий	31.05.2023			
Продолжительность недели	5 дней (понедельник - пятница)			
Летний оздоровительный период	С 01.06.2022 по 31.08.2022			
Режим работы МБДОУ Д/С 26	7.30 - 18.00			
Режим работы в ЛОП	7.30 - 18.00			
Начало занятий	1 - 9.00 2 - 9.25	1 - 9.00 2 - 9.30	1 - 9.00 2 - 9.35 3 - 15.45	1 - 9.00 2 - 9.40 3 - 10.20
Окончание занятий	1 - 9.15 2 - 9.40	1 - 9.20 2 - 9.50	1 - 9.25 2 - 10.00 3 - 16.10	1 - 9.30 2 - 10.10 3 - 10.50
Перерыв между занятиями	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
Продолжительность занятий	15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
Объём недельной образовательной нагрузки	10 занятий	10 занятий	13 занятий	14 занятий
Организация дней здоровья	1 раз в 2 квартала			
Сроки проведения мониторинга	2 раза в год - сентябрь/ май			
Анализ диагностики психологической готовности детей к обучению в школе	01.05.2024- 15.05.2024			
Периодичность проведения групповых родительских собраний	1 собрание - сентябрь 2 собрание - январь 3 собрание - март 4 собрание - май			
Праздничные (выходные дни)	4,5 ноября - День народного единства 31 декабря – Новый год 1-9 января - Новогодние каникулы 23 февраля - День защитника Отечества 7,8 марта Международный женский день 2,3 мая - Праздник весны и труда 9,10 мая - День Победы 13 июня - День России			

**РЕЖИМ ДНЯ В МБДОУ Д/ 26 НА 2023–2024гг.**

Режим дня в МБДОУ Д/С 26 имеет рациональную продолжительность и предполагает разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение их пребывания в учреждении, в соответствии эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 и примерным режимом дня ФОП ДО.

Режим дня во всех возрастных группах МБДОУ Д/С 26 соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

**Режим дня на первый период с 01.09.2023-31.05.2024**  
**2я младшая группа № 2**

<b>Время</b>	<b>Длительность</b>	<b>Мероприятия</b>
7.30 - 8.00	30 мин	<b>Прием детей на улице *</b>
8.00 – 8.10	10 мин	Утренняя гимнастика на улице
8.10 – 8.20	10 мин	Подготовка к завтраку, формирование КГН
8.20 – 8.50	30 мин	Завтрак
8.50 – 9.00	10 мин	Игры, самостоятельная деятельность
9.00 – 9.40	15 мин 10 мин 15 мин	<b>Занятия с перерывом*</b>
9.40 - 10.00	20 мин	Игры, самостоятельная деятельность
10.00 – 10.10	10 мин	Второй завтрак
10.10 – 10.20	10 мин	Подготовка к прогулке
10.20 – 11.40	1 час 20 мин	<b>Прогулка*</b>
11.40 - 12.00	20 мин	Возвращение с прогулки, формирование КГН, спокойные игры, подготовка к обеду
12.00 - 12.20	20 мин	Обед
12.20 - 12.30	10 мин	Подготовка ко сну
12.30 – 15.30	3 часа 00 мин	<b>Сон*</b>
15.30 - 15.45	15 мин	Постепенный подъем, гимнастика - пробуждение, закаливающие процедуры
15.45 - 16.00	15 мин	Игры, самостоятельная деятельность
16.00 - 16.05	5 мин	Подготовка к полднику
16.05 - 16.25	20 мин	Полдник
16.25 – 16.30	10 мин	Подготовка к прогулке
16.30 – 18.00	1 час 30 мин	<b>Прогулка *</b> Уход детей домой

\* В соответствии с СанПиН 1.2.3685-21

**Режим дня на первый период с 01.09.2023-31.05.2024**  
**средняя группа № 1**

<b>Время</b>	<b>Длительность</b>	<b>Мероприятия</b>
7.30 - 8.00	30 мин	<b>Прием детей на улице *</b>
8.00 – 8.10	10 мин	Утренняя гимнастика на улице
8.10 – 8.20	10 мин	Подготовка к завтраку, формирование КГН
8.20 – 8.45	30 мин	Завтрак
8.45 – 9.00	15 мин	Игры, самостоятельная деятельность, беседы
9.00 – 9.50	20 мин 10 мин 20 мин	<b>Занятия с перерывом*</b>
9.50 - 10.05	15 мин	Игры, самостоятельная деятельность, беседы
10.05 – 10.15	10 мин	Второй завтрак
10.15 – 10.25	10 мин	Подготовка к прогулке
10.25 – 12.10	1 час 45 мин	<b>Прогулка*</b>
12.10 - 12.30	20 мин	Возвращение с прогулки, формирование КГН, спокойные игры, подготовка к обеду
12.30- 12.50	20 мин	Обед
12.50 - 13.00	10 мин	Подготовка ко сну
13.00 – 15.30	2 часа 30 мин	<b>Сон*</b>
15.30 - 15.40	10 мин	Постепенный подъем, гимнастика - пробуждение, закаливающие процедуры
15.40 - 16.00	20 мин	Игры, самостоятельная деятельность
16.00 - 16.05	5 мин	Подготовка к полднику
16.05 - 16.25	20 мин	Полдник
16.25 – 16.30	5 мин	Подготовка к прогулке
16.30 - 18.00	1 час 30 мин	<b>Прогулка *</b> Уход детей домой

\* В соответствии с СанПиН 1.2.3685-21

**Режим дня на первый период с 01.09.2023-31.05.2024**  
**старшая группа № 3**

<b>Время</b>	<b>Длительность</b>	<b>Мероприятия</b>
7.30 - 8.10	40 мин	<b>Прием детей на улице *</b>
8.10– 8.20	10 мин	Утренняя гимнастика на улице
8.20 – 8.30	10 мин	Подготовка к завтраку, формирование КГН
8.30 – 8.50	20 мин	Завтрак
8.50 – 9.00	10 мин	Игры, самостоятельная деятельность, беседы, подготовка к занятиям

9.00 – 10.00	25 мин 10 мин 25 мин	<b>Занятия с перерывом*</b>
10.00 – 10.10	10 мин	Второй завтрак
10.10 – 10.15	5 мин	Подготовка к прогулке
10.15 – 12.15	2 часа	<b>Прогулка*</b>
12.15 - 12.25	10 мин	Возвращение с прогулки, формирование КГН, подготовка к обеду
12.25 - 12.55	30 мин	Обед
12.55 - 13.00	5 мин	Подготовка ко сну
13.00 – 15.30	2 часа 30 мин	<b>Сон*</b>
15.30 – 15.40	10 мин	Постепенный подъем, гимнастика – пробуждение, закаливающие процедуры
15.40– 16.05	25 мин	<b>Занятие*</b>
16.05 – 16.25	20 мин	Полдник
16.25 – 16.40	15 мин	Игры, самостоятельная деятельность
16.40 – 16.45	5 мин	Подготовка к прогулке
16.45 – 18.00	1 час 15 мин	<b>Прогулка *</b> Уход детей домой

\* В соответствии с СанПиН 1.2.3685-21

**Режим дня на первый период с 01.09.2023-31.05.2024  
подготовительная группа № 4**

<b>Время</b>	<b>Длительность</b>	<b>Мероприятия</b>
7.30 – 8.20	50 мин	<b>Прием детей на улице *</b>
8.20 – 8.30	10 мин	Утренняя гимнастика на улице
8.30 – 8.35	5 мин	Подготовка к завтраку, формирование КГН
8.35 – 8.55	20 мин	Завтрак
8.55 – 9.00	5 мин	Игры, самостоятельная деятельность, беседы, подготовка к занятиям
9.00 – 10.10	30 мин 10 мин 30 мин	<b>Занятия с перерывом*</b>
10.10 – 10.20	10 мин	Второй завтрак
10.20 – 10.50	30 мин	<b>Занятие*</b>
10.50 – 10.55	5 мин	Подготовка к прогулке
10.55 – 12.20	1 час 25 мин	<b>Прогулка*</b>
12.20 - 12.30	10 мин	Возвращение с прогулки, формирование КГН, спокойные игры, подготовка к обеду
12.30 - 12.55	25 мин	Обед

12.55 - 13.00	5 мин	Подготовка ко сну
13.00 – 15.30	2 часа 30 мин	<b>Сон*</b>
15.30 - 15.40	10 мин	Постепенный подъем, гимнастика - пробуждение, закаливающие процедуры
15.40 - 16.05	25 мин	Игры, самостоятельная деятельность
16.05 - 16.25	20 мин	Полдник
16.25 - 16.45	20 мин	Игры, самостоятельная деятельность
16.45 – 18.00	1 час 15 мин	<b>Прогулка *</b> Уход детей домой

\* В соответствии с СанПиН 1.2.3685-21

Календарный план воспитательной работы

Тематические блоки	Месяц	Приоритетные ценности	Тематические дни	Тематические мероприятия
ОСЕНЬ	Сентябрь	Познание	1 сентября День знаний 8 сентября Международный день распространения грамотности 27 сентября День воспитателя и всех дошкольных работников	1 сентября развлечение «В гостях у Знайки»/До свидания, лето, здравствуй детский сад»!
	Октябрь	Груд, милосердие	1 октября День пожилых людей 4 октября День защиты животных 6 октября День отца в России 9 октября День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности 16 октября Всемирный день хлеба	1 октября концерт для бабушек и дедушек 6 октября физкультурный досуг «Папа может» 19-20 октября «Праздник урожая»
	Ноябрь	Семья	4 ноября День народного единства 21 ноября Всемирный день приветствий 22 ноября День сыновей 27 ноября День матери в России 30 ноября День Государственного герба Российской Федерации	3 ноября тематическое занятие «Дня народного единства» 27 ноября концерт ко Дню Матери
ЗИМА	Декабрь	Красота	3 декабря День неизвестного солдата 8 декабря Международный день художника 9 декабря День Героев Отечества 31 декабря Новый год	8 декабря досуг «Юный художник» 27-28 декабря Новогодние утренники 29 декабря акция «Добрый подарок»
	Январь	Жизнь	24 января Международный день эскимо 27 января День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	26 января акция «Блокадный хлеб»
	Февраль	Дружба	8 февраля День российской науки 21 февраля Международный день родного языка 23 февраля День защитника Отечества	8 февраля досуг «Юные эксперименты» 22 февраля тематическое занятие «День защитника Отечества»

ВЕСНА	Март	Человек	8 марта Международный женский день 13 марта День рождения писателя Сергея Владимировича Михалкова 18 марта День воссоединения Крыма с Россией 19 марта День рождения писателя Корнея Ивановича Чуковского 27 марта Международный день театра	6-7 марта утренники к 8 марта 18 марта тематическое занятие «Ворота открывай, весну встречай» 27 марта театральная постановка «Мой любимый Мойдодыр»
	Апрель	Природа	7 апреля Всемирный день здоровья 12 апреля День космонавтики	7 апреля Спортивный праздник «Мама, папа, я – здоровая семья» 12 апреля тематическое занятие «Быть Гагариным хочу»
	Май	Родина	1 мая День весны и труда 9 мая День Победы 18 мая Международный день музеев 27 мая Общероссийский день библиотек	8 мая праздничный концерт и парад Победы 18 мая поздравление музея г. Белореченска 27 мая экскурсия в библиотеку
ЛЕТО	Июнь	Культура	1 июня День защиты детей 6 июня День Пушкина 12 июня День России	3 июня развлечение «Мы дети земли» 6 июня тематическое занятие «Мой Пушкин» 12 июня флеш-моб «Моя Россия»
	Июль	Добро	8 июля День семьи, любви и верности 20 июля Международный день шахмат 30 июля День Нептуна	8 июля тематическое занятие «Моя семья» 20 июля досуг «Я люблю шахматы» 30 июля праздник «День Нептуна»
	Август	Здоровье	5 августа День физкультурника 19 августа Всемирный день фотографии 22 августа день государственного флага России	5 августа спортивный праздник «Веселые старты» 22 августа флеш-моб «Наш флаг»



## ПЛАН РАБОТЫ РОДИТЕЛЬСКОГО КОМИТЕТА НА 2023 – 2024 ГГ.

**Цель:** обеспечить постоянную и систематическую связь детского сада с родителями (законными представителями), содействовать педагогической пропаганде для успешного решения задачи всестороннего развития детей дошкольного возраста.

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК.	октябрь	Фурсова Л.В. Фитиалова Е.С.
Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности.	ноябрь	Фурсова Л.В. родительский комитет
Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МБДОУ Д/С 26. Обеспечение дошкольников подарками	декабрь	Фитиалова Е.С. Воспитатели Председатель р/к муз.руководитель
Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	февраль	Фитиалова Е.С. Воспитатели Председатель р/к муз.руководитель
Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в утренниках МБДОУ Д/С 26.	март	Фитиалова Е.С. Воспитатели Председатель р/к муз.руководитель
День открытых дверей	апрель	Фурсова Л.В. Фитиалова Е.С. Родительский/ к.
Участие в родительских собраниях	В течение года	Родительский комитет
Отчет родительского комитета о проделанной работе. Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МБДОУ Д/С 26 в 2021 - 2022гг». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МБДОУ Д/С 26 и родителей в 2022- 2023 году. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	май	Фурсова Л.В. Фитиалова Е.С. Родительский комитет Воспитатели

## ПЛАНЫ МЕРОПРИЯТИЙ ПО БЕЗОПАСНОСТИ

### План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма на 2023 - 2024 гг.

**Цель:** создание необходимых условий для обеспечения непрерывного воспитательного процесса в области безопасности дорожного движения.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Организационная работа</b>		
Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДТП в ДОУ на 2022 - 2023 гг.	август	Фитиалова Е. С.
Организация предметно - развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного движения	в течение года	Фитиалова Е.С. Воспитатели
Организация встреч сотрудников ОГИБДД с воспитанниками ДОУ для проведения мероприятий по профилактике ДТП	сентябрь Май	Фитиалова Е.С. Воспитатели
Оформление выставки детских рисунков: «Внимание, дорога!»	март	Воспитатели
Организация досугов и развлечений по закреплению знаний детьми правил дорожного движения	в течение года	Фитиалова Е.С. Воспитатели
<b>2. Методическая работа</b>		
Контроль за организацией работы с детьми по профилактике нарушений ПДД	в течение года	Фитиалова Е.С.
Инструктаж с воспитателями: предупреждение детского дорожно - транспортного травматизма	октябрь февраль май	Фитиалова Е.С.
<b>3. Работа с детьми</b>		
Инструктажи с воспитанниками: - правила поведения на дороге; - правила поведения на остановке и в транспорте	сентябрь март	Воспитатели
Неделя безопасности «Внимание, дорога!»	март	Воспитатели
Беседы с воспитанниками, просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД, Конструирование, рисование, лепка по темам ПДД	по плану воспитателя	Воспитатели
<b>4. Работа с родителями</b>		
Консультации, изготовление памяток, оформление папок - передвижек по ПДД в группах.	в течение года	Воспитатели
Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время.	ноябрь	Воспитатели
Выступление на родительских собраниях о безопасности на дорогах	в течение года	Воспитатели

**План мероприятий по пожарной безопасности  
на 2023 - 2024 гг.**

**Цель:** формировать навыки безопасного поведения детей, сотрудников и родителей при пожаре.

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>1. Работа с коллективом</b>		
Разработка установочных приказов и документов по обеспечению пожарной безопасности и организации противопожарного режима	июль - август	Фурсова Л.В.
Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по порядку выполнения ими должностных инструкций по пожарной безопасности и при возникновении ЧС	июль - август	Фурсова Л.В.
Проведение объектовых тренировок (учебные эвакуации из здания с целью отработки алгоритма действий при пожаре)	не менее 2 раз в год	Фитиалова Е.С.
Ознакомление коллектива с правовыми и нормативными актами по пожарной безопасности	по мере поступления	Фурсова Л.В.
<b>3. Работа с детьми</b>		
<b>Беседы:</b>		
«Если в доме случился пожар»	сентябрь	Воспитатели
«Пожарный – героическая профессия»	октябрь	
«Причины возникновения пожаров»	ноябрь	
«Спички не тронь – в спичках огонь»	декабрь	
«О пользе бытовых электроприборов и правилах пользования ими»	январь	
«Малышам об огне»	февраль	
«Добрый и злой огонь»	март	
«Если возник пожар»	апрель	
«Пожарный номер-01»	май	
<b>Экскурсии:</b>		
по детскому саду «Знакомство с пожарной сигнализацией»;	В течение года	Воспитатели
по детскому саду «Пути эвакуации»;		
на кухню ДОУ «Знакомство с электроприборами»;		
Виртуальная экскурсия в местную пожарную часть.		
<b>Моделирование ситуации:</b>		
«Папа оставил кастрюлю на плите»,	В течение года	Воспитатели
«Мама оставила сушить белье над плитой»,		
«В доме зажгли бенгальские огни		
«Бабушка забыла выключить утюг».		
<b>4. Работа с родителями</b>		
Оформление стендов в приемных групп «С огнем не шути»	в течение года	Воспитатели
<b>Консультации:</b>		
«Правила поведения при пожаре»	сентябрь	Воспитатели
«Внимание: эти предметы опасны!»	ноябрь	Воспитатели
«Новогодние фейерверки - правила игры»	декабрь	Воспитатели
«Научите детей спасаться»	февраль	Воспитатели
«Первая помощь при пожаре»	апрель	Воспитатели
Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	сентябрь декабрь	Воспитатели
Тематическая выставка «Огонь - друг, огонь - враг»	октябрь	Воспитатели
Выставка рисунков «Пожары и пожарные»	март	Воспитатели

**План мероприятий, направленных  
на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей  
на 2023 - 2024 гг.**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Инструктивно - методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	сентябрь	Фурсова Л.В.
Организованная образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	в течение года	Воспитатели
Выставка детских рисунков «Я расту здоровым!»	ноябрь	Воспитатели
Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.	в течение года	Воспитатели
Оформление дидактических пособий, игр, методической, детской литература по ОБЖ	в течение года	Воспитатели
Оформление информационного медицинского стенда для родителей «Личная гигиена»	в течение года	Воспитатели
Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. Информация для родителей по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.	май	Воспитатели

ПЛАН ЛОП МБДОУ Д/С 26 на 2024 год

Виды деятельности	Сроки	Ответственные
<b>1. Воспитательно - образовательная работа</b>		
Перевод детского сада на летний режим.	июнь	Фурсова Л.В.
Планирование летней оздоровительной работы МБДОУ Д/С 26 .	июнь	Фитиалова Е.С.
Двигательная деятельность.	в течение лета	Воспитатели
Цикл практических и теоретических занятий по ОБЖ.	в течение лета	Воспитатели
Экологическое и трудовое воспитание	в течение лета	Воспитатели
Познавательная деятельность: целевые прогулки; наблюдения; беседы; опытно - экспериментальная деятельность.	в течение лета	Воспитатели
Изобразительная деятельность: конкурсы; свободные зарисовки; творческие работы.	в течение лета	Воспитатели
Подготовка сценариев и планов	июнь	Воспитатели муз.руководитель
<b>Физкультурно - оздоровительная работа</b>		
<b>Закаливание</b>		
Прогулки	ежедневно	Воспитатели
Сон в хорошо проветренном помещении.	ежедневно	Воспитатели
Босохождение.	ежедневно	Воспитатели
Выполнение двигательной активности (разминки, комплекс упражнений, бег)	ежедневно	Воспитатели
Проведение режимных процессов на свежем воздухе	ежедневно	Воспитатели
Мытье ног. Все группы	ежедневно	Воспитатели пом. воспитателя
<b>Физическое развитие</b>		
Утренняя гимнастика.	ежедневно	Воспитатели
Спортивные игры. (Старшие группы)	По плану	Воспитатели
Спортивные соревнования. Эстафеты.		
Физкультурные развлечения.		
Подвижные игры	ежедневно	Воспитатели
<b>Праздники и развлечения</b>		
Праздник: «День защиты детей».	июнь	муз.руководитель Воспитатели
Тематический день: «День России»		
Праздник «День семьи любви и верности»	июль	муз.руководитель Воспитатели старших групп
Развлечение «Нептун в гостях у ребят»		
Праздник «Яблочный Спас»	август	муз.руководитель Воспитатели
Развлечение «До свидания, лето»		
<b>Познавательная деятельность</b>		
Беседы. Дидактические игры. Сюжетно - ролевые игры.	по плану воспитателя	Воспитатели Воспитатели старших групп
Экологические эксперименты.		
<b>Изобразительная деятельность</b>		
Самостоятельное творчество.	по плану воспитателя	Воспитатели

Конкурсы детских рисунков: «Мама, папа, я - нарисована семья!» «Сколько лето нам дало!»	июль август	Фитиалова Е.С. Воспитатели стар- ших групп
<b>Практическая деятельность</b>		
Наблюдения: цветник; окружающий социум; труд взрослых; природа; погода.	по плану воспитателя	Воспитатели
Трудовая деятельность: цветник; участок.		
Цикл практических занятий: «Экологическая тропа»		
<b>Методическая работа</b>		
<b>Работа с кадрами</b>		
Разработка и утверждение плана методической работы учре- ждения	июнь	Фитиалова Е.С.
Проведение мероприятий согласно плану методической рабо- ты учреждения.	в течение лета	Фитиалова Е.С.
Разработка и утверждение образовательных программ в соот- ветствии с ФГОС	июнь - август	Фурсова Л.В. Фитиалова Е.С.
Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ в соответствии с ФГОС		
Разработка и утверждение годового плана на 2023–2024 г в соответствии с ФГОС		
<b>Работа с родителями</b>		
<b>Стендовая информация</b>		
Соблюдение требований СанПиН2.3/2.4.3590-20 в летний пе- риод	июнь - август	Фитиалова Е.С.
<b>Консультации</b>		
Оздоровительная работа: «Организация оздоровительной работы в летний период. Со- веты родителям»	июнь июнь	Воспитатели
Экологическое воспитание: «Что такое экологическое образование дошкольников»	июль	Воспитатели
Трудовое воспитание: «Посильный труд дошкольников в цветнике»	август	Воспитатели
ППД: «Правила дорожные знать каждому положено!»	июнь	Воспитатели
Подготовка буклетов для родителей: «Это интересно»	летний период	Фитиалова Е.С.
<b>Информация в родительский уголок</b>		
Расписание ОД на лето	июнь	Воспитатели
ОБЖ	август	Воспитатели
<b>Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых</b>		
Правила дорожного движения: Цикл игр и бесед; мини - экскурсии; наблюдения; дидактические игры Конкурс рисунков: «Я и безопасная улица моя!»;	по плану вос- питателя июнь - август	Воспитатели
Бытовые ситуации: Дидактические игры и беседы	по плану вос- питателя	Воспитатели
Пожарная безопасность: Дидактические игры и беседы	по плану воспитателя июнь - август	Воспитатели
<b>Профилактическая работа</b>		
<b>Инструктажи</b>		
Охрана жизни и здоровья детей.	июнь	Фурсова Л.В.
Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.	июнь	Фитиалова Е.С.

Правила пожарной безопасности.	июнь	Фитиалова Е.С,
Пропускной режим в МБДОУ Д/С 26	июнь	Фурсова Л.В,
<b>Консультации для воспитателей</b>		
«Физкультурно - оздоровительная работа в летний период с детьми дошкольного возраста».	июнь	Воспитатели
«Оказание первой медицинской помощи детям в летний период».	июнь	медсестра
«Закаливание детей в летний период»	июль	Фитиалова Е.С.
«Организация досугов с детьми и родителями»	июль	Фитиалова Е.С.
«Профилактика и борьба с инфекционными заболеваниями и гельминтозами»	июнь	Фурсова Л.В.
<b>Консультации для младших воспитателей</b>		
Соблюдение СанПиН в детском саду.	июнь	Фурсова Л.В.
Особенности санитарно - гигиенической уборки в летний период	июнь	Фурсова Л.В.
<b>Контроль</b>		
Соблюдение СанПиН.	в течение лета	Фурсова Л.В. медсестра Фитиалова Е.С.
Питьевой режим, соблюдение режимных моментов	в течение лета	
Анализ планов педагогов, ведения документации	в течение лета	
Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала	в течение лета	
Хранение скоропортящихся продуктов.	в течение лета	
Закаливание	в течение лета	
<b>Административно - хозяйственная работа</b>		
Провести косметические ремонты групп	июнь - август	Воспитатели
Обеспечение песком игровых площадок	летний период	Фурсова Л.В.
Озеленение территории ДОУ	май - июнь	Воспитатели
Контроль за оборудованием на игровых участках групп	летний период	Фурсова Л.В.
Ремонт веранд на территории детского сада	май	Фурсова Л.В.
Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял	июнь - июль	Пом. воспитателей
Подготовка инвентаря для поливки цветов	летний период	Фурсова Л.В.

**ЦИКЛОГРАММА СТАРШЕГО ВОСПИТАТЕЛЯ  
на 2023-2024гг.**

	<b>1-я неделя</b>	<b>2-я неделя</b>	<b>3-я неделя</b>	<b>4-я неделя</b>	<b>5-я неделя</b>
<b>ПОНЕДЕЛЬНИК</b>	<b>8.00-11.00</b> Организационные вопросы, обход групп, наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.	<b>8.00-11.00</b> Организационные вопросы, обход групп, наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.	<b>8.00-11.00</b> Организационные вопросы, обход групп, наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.	<b>8.00-11.00</b> Организационные вопросы, обход групп, наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.	<b>8.00-11.00</b> Организационные вопросы, обход групп, наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.
	<b>11.00-12.00</b> Работа с документацией.	<b>11.00-12.00</b> Работа с документацией	<b>11.00-12.00</b> Работа с документацией.	<b>11.00-12.30</b> Работа с документацией.	<b>11.00-12.00</b> Работа с документацией.
	<b>12.00-13.00</b> Перерыв.	<b>12.00-13.00</b> Перерыв.	<b>12.00-13.00</b> Перерыв.	<b>12.30-13.00</b> Перерыв.	<b>12.00-13.00</b> Перерыв.
	<b>13.00-14.00</b> Работа с педагогами, рекомендации, методическая помощь.	<b>13.00-14.00</b> Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдений. Рекомендации, методическая помощь.	<b>13.00-14.00</b> Методическая помощь по запросу.	<b>13.00-14.00</b> Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдений. Рекомендации, методическая помощь.	<b>13.00-14.00</b> Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдений. Рекомендации, методическая помощь.
	<b>14.00-15.00</b> Оформление и систематизация материалов методических мероприятий (справки, протоколы и т.п.).	<b>14.00-15.00</b> Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений, протоколов.	<b>14.00-15.00</b> Оформление и систематизация материалов методических мероприятий (справки, протоколы).	<b>14.00 - 15.00</b> . Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений, протоколов.	<b>14.00-15.00</b> Оформление и систематизация материалов методических мероприятий (справки, протоколы и т.п.).
<b>15.00 - 16.12.</b> Оформление и заполнение текущей документации.	<b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.	<b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.	<b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.	<b>15.00 - 16.12</b> Оформление и заполнение текущей документации.	



<b>вторник</b>	<p><b>09.48-12.30</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>12.30-13.48</b> Работа с документацией.</p> <p><b>13.48-14.48</b> <b>Перерыв</b></p> <p><b>14.48-16.00</b> Индивидуальная помощь педагогам, рекомендации, методическая помощь.</p> <p><b>16.00-17.00</b> Контроль по плану</p> <p><b>17.00-18.00</b> Работа с родителями</p>	<p><b>09.48-12.30</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>12.30-13.48</b> Работа с документацией.</p> <p><b>13.48-14.48</b> <b>Перерыв</b></p> <p><b>14.48-16.00</b> Индивидуальная помощь педагогам, рекомендации, методическая помощь.</p> <p><b>16.00-17.00</b> Контроль по плану</p> <p><b>17.00-18.00</b> Работа с родителями</p>	<p><b>09.48-12.30</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>12.30-13.48</b> Работа с документацией.</p> <p><b>13.48-14.48</b> <b>Перерыв</b></p> <p><b>14.48-16.00</b> Индивидуальная помощь педагогам, рекомендации, методическая помощь.</p> <p><b>16.00-17.00</b> Контроль по плану</p> <p><b>17.00-18.00</b> Работа с родителями</p>	<p><b>09.48-12.30</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>12.30-13.48</b> Работа с документацией.</p> <p><b>13.48-14.48</b> <b>Перерыв</b></p> <p><b>14.48-16.00</b> Индивидуальная помощь педагогам, рекомендации, методическая помощь.</p> <p><b>16.00-17.00</b> Контроль по плану</p> <p><b>17.00-18.00</b> Работа с родителями</p>	<p><b>09.48-12.30</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>12.30-13.48</b> Работа с документацией.</p> <p><b>13.48-14.48</b> <b>Перерыв</b></p> <p><b>14.48-16.00</b> Индивидуальная помощь педагогам, рекомендации, методическая помощь.</p> <p><b>16.00-17.00</b> Контроль по плану</p> <p><b>17.00-18.00</b> Работа с родителями</p>
<b>среда</b>	<p><b>8.00-10.00</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>10.00-11.00</b> Работа с документацией.</p> <p><b>11.00-11.30</b> Контроль по плану</p> <p><b>11.30-12.00</b> Работа с документацией. Подготовка к педагогическим мероприятиям.</p> <p><b>12.00-13.00</b> <b>Перерыв.</b></p> <p><b>13.00-13.30</b> Работа по инплощадке</p> <p><b>13.30-15.00</b> <b>Педагогический час</b></p> <p><b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.</p>	<p><b>8.00-10.00</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>10.00-11.00</b> Работа с документацией.</p> <p><b>11.00-11.30</b> Контроль по плану</p> <p><b>11.30-12.00</b> Работа с документацией. Подготовка к педагогическим мероприятиям.</p> <p><b>12.00-13.00</b> <b>Перерыв.</b></p> <p><b>13.00-13.30</b> Работа по оформлению выставок и стендов</p> <p><b>13.30-15.00</b> <b>Педагогический час</b></p> <p><b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.</p>	<p><b>8.00-10.00</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>10.00-11.00</b> Работа с документацией.</p> <p><b>11.00-11.30</b> Контроль по плану</p> <p><b>11.30-12.00</b> Работа с документацией. Подготовка к педагогическим мероприятиям.</p> <p><b>12.00-13.00</b> <b>Перерыв.</b></p> <p><b>13.00-13.30</b> Работа по инплощадке</p> <p><b>13.30-15.00</b> <b>Педагогический час</b></p> <p><b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.</p>	<p><b>8.00-10.00</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>10.00-11.00</b> Работа с документацией.</p> <p><b>11.00-11.30</b> Контроль по плану</p> <p><b>11.30-12.00</b> Работа с документацией. Подготовка к педагогическим мероприятиям.</p> <p><b>12.00-13.00</b> <b>Перерыв.</b></p> <p><b>13.00-13.30</b> Работа по оформлению выставок и стендов</p> <p><b>13.30-15.00</b> <b>Педагогический час</b></p> <p><b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.</p>	<p><b>8.00-10.00</b> Наблюдения за качеством воспитательно-образовательного процесса.</p> <p><b>10.00-11.00</b> Работа с документацией.</p> <p><b>11.00-11.30</b> Контроль по плану</p> <p><b>11.30-12.00</b> Работа с документацией. Подготовка к педагогическим мероприятиям.</p> <p><b>12.00-13.00</b> <b>Перерыв.</b></p> <p><b>13.00-13.30</b> Работа по инплощадке.</p> <p><b>13.30-15.00</b> <b>Педагогический час</b></p> <p><b>15.00 - 16.12</b> . Оформление и заполнение текущей документации.</p>



**ЦИКЛОГРАММА МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ на 2023-2024 гг.**

<b>ПОНЕДЕЛЬНИК 11.42 – 16.30</b>	
11.42-12.00	Индивидуальная работа с воспитанниками младшей группы № 1
12.00- 12.30	Редактирование и подготовка планов работы/ Заполнение тетрадей индивидуальной работы
12.30-13.20	Работа с методическим материалом/ Составление консультаций для педагогов/
13.20-14.30	Работа с педагогами
14.30 - 15.20	Изготовление дидактических игр
15.20-15.30	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
15.30-15.55	НОД старшая группа № 4
15.55 - 16.00	Подготовка зала (подготовка к развлечению, проветривание, влажная уборка)
16.00 - 16.30	Проведение музыкального развлечения
<b>ВТОРНИК 8.00 – 12.48</b>	
8.00-8.30	Утренняя гимнастика
8.30 - 8.40	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
8.40- 9.00	Индивидуальная работа с воспитанниками подготовительной группы № 3
9.00-9.15	НОД младшая группа № 1
9.15-9.30	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
9.30-9.50	НОД средняя группа № 2
9.50-10.20	Работа по оснащению музыкальных уголков/ Разработка сценариев праздников и развлечений
10.20-10.30	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
10.30-11.00	Индивидуальная работа с воспитанниками подготовительной группы № 3
11.00 – 12.00	Редактирование и подготовка планов работы/ Заполнение тетрадей индивидуальной работы
12.00-12.48	Подготовка наглядной агитации для родителей/ Работа по оснащению музыкальных уголков/ Разработка сценариев праздников и развлечений
<b>СРЕДА 8.00 – 12.48</b>	
8.00-8.30	Утренняя гимнастика
8.30 – 8.40	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
8.40- 9.00	Индивидуальная работа с воспитанниками старшей группы № 4
9.00-10.10	Работа с методическим материалом/ Составление консультаций для педагогов
10.10-10.20	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
10.20-10.50	НОД подготовительная группа № 3
10.50 – 11.10	Индивидуальная работа с воспитанниками старшей групп № 4
11.10-12.10	Редактирование и подготовка планов работы/ Заполнение тетрадей индивидуальной работы
12.10-12.48	Подготовка наглядной агитации для родителей/ Работа по оснащению музыкальных уголков/ Разработка сценариев праздников и развлечений
<b>ЧЕТВЕРГ 8.00 – 12.48</b>	
8.00-8.30	Утренняя гимнастика
8.30 – 8.40	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
8.40- 9.00	Индивидуальная работа с воспитанниками средней группы № 2
9.00-10.15	НОД младшая группа № 1

<b>9.15-9.30</b>	Заполнение тетрадей индивидуальной работы
<b>9.30-9.40</b>	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
<b>9.40-10.10</b>	НОД подготовительная группа № 3
<b>10.10-11.00</b>	Индивидуальная работа с воспитанниками средней группы № 2
<b>11.00 – 12.00</b>	Работа с методическим материалом/ Составление консультаций для педагогов
<b>12.00-12.48</b>	Подготовка наглядной агитации для родителей/ Работа по оснащению музыкальных уголков/ Разработка сценариев праздников и развлечений
<b>ПЯТНИЦА 8.00 – 12.48</b>	
<b>8.00-8.30</b>	Утренняя гимнастика
<b>8.30 – 8.40</b>	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
<b>8.40- 9.00</b>	Индивидуальная работа с воспитанниками групп (по необходимости)
<b>9.00-9.25</b>	НОД старшая группа № 4
<b>9.25-9.35</b>	Подготовка зала (подготовка к НОД, проветривание, влажная уборка)
<b>9.35-9.50</b>	НОД средняя группа № 2
<b>9.50-10.50</b>	Подготовка наглядной агитации для родителей/ Работа по оснащению музыкальных уголков/ Разработка сценариев праздников и развлечений
<b>10.50-11.10</b>	Индивидуальная работа с воспитанниками групп (по необходимости)
<b>11.10-11.40</b>	Изготовление методических пособий
<b>11.40 – 12.48</b>	Редактирование и подготовка планов работы/ Заполнение тетрадей индивидуальной работы