

**Протокол №1**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 11.09.2025 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.  
Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.  
Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.  
Клочкова Наталья Юрьевна- уполномоченный по правам ребенка в гимназии.  
Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.  
Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых  
Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.  
Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.  
Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.  
Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.  
Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.  
Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Повестка заседания:**

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Отчёт об исполнении Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ
3. О социальном паспорте гимназии на 2025-2026 уч.года.
4. Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся.
5. Подготовка и проведение основных мероприятий сентябрь

**По первому вопросу слушали** зам. директора по ВР, Никонюк Н.А., которая выступила с предложением плана заседаний Штаба воспитательной работы на 2025-2026 уч.г. и предложила принять активное участие в осуществлении плана ШВР при реализации приоритетных направлений КПВР на 2025-2026 учебный год, мероприятиях муниципального, регионального, федеральных проектов.

**Решили:** Определить приоритетные направления воспитательной работы на 2025-2026 учебный год в рамках КПВР МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска

**По второму вопросу выступила** зам. директора по ВР Никонюк Н.А., она предоставила отчёт об исполнении Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» в период летних каникул и анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный. Было отмечено, что велась работа по контролю за занятостью учащихся «группы риска» в каникулярное время, взаимодействие с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год): -- своевременное выявление учащихся группы риска; -- активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка; -- повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности; -- проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме; -- обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних. По итогам летней кампании с профилактического учета снят К.М(обучающийся 7а класса).

**Решили:**

Профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.  
Продолжить систематическую работу по профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в 2025-2026 учебном году.  
Продолжить работу по вовлечению обучающихся в организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными индивидуальными особенностями.

**По третьему вопросу** слушали социального педагога, Шивакову И.В. которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта гимназии. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

**Решили:** социальному педагогу распространить среди классных руководителей дополненную форму социального паспорта класса.

Классным руководителям до 20.09. 2025 года заполнить и сдать социальные паспорта классов.

Вербовой Г.Н., руководителю МО классных руководителей проконтролировать своевременную сдачу информации социальному педагогу.

Социальному педагогу оказывать консультативную помощь классным руководителям по заполнению социального паспорта класса.

Социальному педагогу в срок до 01.10.2025 года проанализировать информацию, поступающую от классных руководителей, составить социальный паспорт гимназии на 2025-2026 уч. г.

**По четвертому вопросу** слушали педагога - психолога Даниленко С.В., которая, рассказала об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся. О необходимости классным руководителям провести детальную информационно - разъяснительную работу с учащимися и родителями. Откорректировать списки обучающихся подлежащих СПТ.

**Решили:**

Провести информационные классные часы, по классам с привлечением медицинского работников. Ответственные классные руководители.

Составить и сдать списки участников социально-педагогического тестирования в срок до 15.09.2025. Ответственная: педагог-психолог Даниленко С.В.

**По пятому вопросу** слушали советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Званько Е.Г., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол №2**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 6.10.2025 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.

Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.

Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.

Клочкова Наталья Юрьевна - уполномоченный по правам ребенка в гимназии.

Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.

Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых

Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.

Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.

Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.

Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.

Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.

Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Повестка заседания:**

1. Информация о работе социальной службы гимназии.
2. О работе системы дополнительного образования( занятости обучающихся в ДО).
3. Работа классных руководителей по предотвращению употребления ПАВ, профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма, интернет - зависимости.
4. Подготовка и проведение основных мероприятий октябре.

**По первому вопросу** слушали социального педагога, Шивакову И.В., которая представила список несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, семей СОП, СЭС, а также результаты заседания совета профилактики за сентябрь 2025 года.

**Решили:** утвердить список несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в гимназии. Наставникам, советнику, классным руководителям, педагогу-психологу, социальному педагогу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете.

**По второму вопросу** слушали зам. директора по ВР, Никонюк Н.А., которая ознакомила с информацией о занятости обучающихся в системе ДО, которая включает в себя работу кружков, секций, клубов по интересам. Рекомендовала

**Решили:**

Классным руководителям, продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах, вовлекая их в работу кружков.

**По второму вопросу** слушали зам. директора по ВР, Никонюк Н.А., она сказала, что система воспитательного воздействия классного руководителя по сохранению и укреплению здоровья обучающихся в образовательном учреждении осуществляется по следующим направлениям:

1. Формирование здорового образа жизни, культуры здоровья, гигиеническое образование и воспитание учащихся.
2. Создание здоровьесберегающей образовательной среды.
3. Организация оздоровительной работы .

Организация воспитательной деятельности по формированию здорового образа жизни обучающихся предполагает решение следующих задач:

- формирование ответственного отношения к своему здоровью и здоровью окружающих;
- выработка умений и навыков сохранения и укрепления здоровья, безопасного и ответственного поведения;
- закрепление гигиенических навыков и привычек;
- приобщение к разумной физической активности;
- обучение противостоять деструктивным для здоровья формам поведения.

Содокладчик педагог-психолог Даниленко С.В. отметила, что также имеет значение и семейное воспитание в данном вопросе. Родители на собственном примере показывают отношение к ЗОЖ (позитивный опыт семьи в изменении образа жизни на более благоприятный для здоровья). Поэтому необходимо совместные усилия школы и семьи. Затем она предложила классным руководителям примеры диагностических анкет для родителей. Выступление педагог-психолог закончила тем, что провела диагностирующий тренинг по факторам риска среди классных руководителей и предложила методические рекомендации по предотвращению употребления ПАВ, профилактики наркомании, табакокурения и алкоголизма, интернет - зависимости.

**Решили:**

Классным руководителям применять в своей работе предложенный методический материал;  
Обратить внимание родителей на личные странички детей и сферу общения;  
Просматривать периодически (один раз в месяц) статусы и игры на личных страничках в соц. сетях.

**По четвертому вопросу** слушали слушали руководителя МО классных руководителей Вербову Г.Н., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Выступила ЗД по ВР Никонюк Н.А. в рамках соблюдения Областного закона от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному здоровью» с целью профилактики безнадзорности и правонарушения несовершеннолетних в период осенних каникул провести для обучающихся и родителей профилактические беседы

**Решили:**

Классным руководителям в преддверии осенних каникул, провести для обучающихся единый профилактический час "Правила поведения во время осенних каникул" и профилактические беседы с родителями по соблюдению Закона 346.

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол №3**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 10.11.2025 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.

Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.

Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.

Клочкова Наталья Юрьевна- уполномоченный по правам ребенка в гимназии.

Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.

Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых

Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.

Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.

Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.

Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.

Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.

Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Повестка заседания:**

*Организация работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.*

1. Работа классных руководителей по реализации мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков(Всеобуч).
3. Профилактика девиантного поведения среди детей и подростков, профилактика саморазрушающего поведения среди детей и подростков (Профилактика суицидов).
4. Подготовка и проведение основных мероприятий в ноябре.

**По первому и второму вопросу** слушали зам. директора по ВР, Никонюк Н.А., которая выступила с программой по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. Классные руководители проводят собрание 1 раз в четверть и один вопрос обязательно связан с профилактикой правонарушений. В гимназии реализуется программа родительского всеобуча. С родителями чьи дети состоят на различного вида учета, проводится индивидуальная работа по отдельно утвержденным планам.

Наталья Александровна представила анализ организации сотрудничества с родителями в рамках всеобучей по итогам 1 четверти и отметила, что все родители активно включаются в обсуждение, на занятиях используются лекционные и демонстративные формы, родителям раздаются памятки, рекомендации.

Наталья Александровна рассказала о необходимых инструктажах по технике безопасности и памятками, которые необходимо будет разместить в родительских чатах.

**Решили:**

- Принять к сведению информацию о профилактической работе с обучающимися и родителями.
- Информацию о роли родительской общественности в организации профилактической работы, направленной на предупреждение правонарушений несовершеннолетних принять к сведению.
- признать формы проведения родительских всеобучей актуальными, продолжить сотрудничество с родителями посредством проведения всеобучей по утвержденной программе.
- Классным руководителям усилить работу по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних.
- Организация совместных мероприятий с родителями и общественными организациями организовать циклов лекций и мастер-классов на темы прав и обязанностей несовершеннолетними.
- Регулярный мониторинг и фиксация посещаемости учащихся.

**По третьему вопросу** слушали педагога- психолога Даниленко С.В. о статистике жестокого обращения в отношении несовершеннолетних, о способах распознавания подобных ситуаций и о вариантах профилактической работу в данном направлении. Даниленко С.В., педагог-психолог, рассказала о важности проведения работы по профилактике саморазрушающего поведения среди детей и подростков, познакомила с программой профилактики суицидов сред детей и подростков. Светлана Владимировна отметила, что попытки суицида являются следствием непродуктивной (защитной) адаптации к жизни –

фиксированного, негибкого построения человеком или семьей отношений с собой, своими близкими и внешним миром на основе действия механизма отчуждения.

Своевременная психологическая помощь, участливое отношение к подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, помогут избежать трагедий.

**Решили:** провести конструктивное совещание с классными руководителями с освещением трех основных направлений деятельности:

1. Выявление и реабилитация детей «группы риска» и семей, находящихся в социально опасном положении;

2. Пропаганда здорового образа жизни, сохранение и укрепление психического здоровья среди обучающихся;

3. Оптимизация межличностных отношений в гимназии.

**По четвертому вопросу** слушали Советника по воспитанию, Званько Е.Г., которая ознакомила с основными воспитательными мероприятиями декабря.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол №4**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 5.12.2025 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.  
Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.  
Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.  
Клочкова Наталья Юрьевна- уполномоченный по правам ребенка в гимназии.  
Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.  
Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых  
Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.  
Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.  
Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.  
Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.  
Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.  
Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Повестка заседания:**

1. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).
2. Проведение месячника правовых знаний, профилактики правонарушений, буллинга, формированию позитивного отношения к ЗОЖ и жизни.
3. Подготовка и проведение основных мероприятий в декабре.
4. Безопасность детей в период зимних каникул.

**По первому вопросу** слушали Советника по воспитанию, Званько Е.Г., которая является руководителем ученического самоуправления, куратор первичного отделения Движения Первых. Был представлен отчет о проделанной работе в рамках данного направления.

**Решили:** работу по данному вопросу считать удовлетворительной.

**По второму вопросу** слушали Клочкову Наталью Юрьевну- уполномоченный по правам ребенка в гимназии, которая выступила с рекомендациями по проведению классных часов по профилактике правонарушений, буллинга, формированию позитивного отношения к ЗОЖ и жизни. Даниленко С.В., педагог психолог рассказала о формах буллинга и кибербуллинга, об особенностях суицидальных проявлений, обучающихся «группы риска».

**Решили:** Использовать в работе классных руководителей рекомендации по профилактике скулштутинга, буллинга, кибербуллинга, суицидального поведения учащихся.

**По третьему вопросу** слушали руководителя МО классных руководителей Вербову Г.Н.

**Решили:** провести общешкольную акцию, посвященную Дню неизвестного солдата.

**По четвёртому вопросу** выступал зам. директора по ВП Никонюк Н.А. с информацией о проведении профилактической работы с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), о заполнении журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов, размещение информации ВК, телеграмм, макс.

**Решили:**

Классным руководителям держать под контролем неблагополучные семьи.

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол №5**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 12.01.2026 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.  
Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.  
Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.  
Клочкова Наталья Юрьевна- уполномоченный по правам ребенка в гимназии.  
Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.  
Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых  
Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.  
Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.  
Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.  
Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.  
Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.  
Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Повестка заседания:**

1. Рассмотрение плана мероприятий в рамках «Года единства народов России».
2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков и предупреждение вовлечения несовершеннолетних в диверсионно- террористическую деятельность.
3. Профилактика употребления табачных, курительных (ароматических) смесей.
4. Реализация проекта «Пушкинская карта».

**Слушали:**

**По первому вопросу** слушали ЗД по ВР Никонюк Н.А., с целью исполнения Указа Президента РФ от 25.12.2025г № 962 « О проведении в Российской Федерации Года единства народов России», укрепления национального единства, мира и согласия между народами Российской Федерации, представила план мероприятий, посвященных Году единства народов России, в МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска на период с 16.01 по 30.12.2026 года.

**Решение:**

- Классным руководителям 1-11 классов и лицам ответственным по пунктам плана:
- Обеспечить качественное проведение мероприятий ответственным обозначенных в плане;
- Организовать проведение тематических уроков (классные часы, беседы, экскурсии, фестивали, ярмарки, тематические выставки, лекции, мастер-классы и тд.) по вопросам популяризации мира и согласия между народами Российской Федерации и этнокультурных традиций в молодежной среде.

**По второму вопросу** слушали социального педагога Шивакову И.В.. о вариантах работы с родителями по профилактике правонарушений среди обучающихся. Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на второе полугодие 2025-2026 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 4) развитие системы организованного досуга и отдыха детей и подростков «группы риска», занятость в системе дополнительного образования;
- 5) обеспечение социальной защиты прав несовершеннолетних.

На профилактическом учете состоят 4 несовершеннолетних. Наставникам, социальному педагогу, педагогу-психологу продолжить профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на всех видах профилактического учета по исполнению ИПР. По результатам профилактической работы планируется в январе 2026 года подготовить ходатайство в КДН о снятии с учета несовершеннолетнего: Ш.С.(обучающегося 7б класса).

Выступила ЗД по ВР Никонюк Н.А. с вопросом о предупреждение вовлечения несовершеннолетних в диверсионно- террористическую деятельность. Наталья Александровна рассказала, о начале информационно просветительской компании Во исполнение протокола совместного заседания антитеррористической комиссии Ростовской области и оперативного штаба в Ростовской области от 29.12.2025 № № 118/170, ознакомить обучающихся и родителей с

информационными материалами, которые подготовлены в рамках профилактики и информирования о возможных угрозах.

**Решение:**

1. Провести информационную акцию с обучающимися и родителями "Ответственность за организацию и участие в диверсии".
2. Классным руководителям 3-11 классов организовать инструктаж «Памятка по противодействию попыткам вовлечения обучающихся в террористическую и экстремистскую деятельность».

**По второму вопросу** слушали педагога – психолога Даниленко С.В. которая напомнила о необходимости систематически вести воспитательную работу с учащимися по формированию культуры здорового образа жизни и профилактике вредных привычек.

Заместитель директора по ВР познакомила присутствующих с новыми нормативными актами о постановке несовершеннолетних и семей на внутришкольный учет» в п.4 Основания для постановки на внутришкольный учёт имеется п.4.1.3 Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение. Наталья Александровна рекомендовала организовать для обучающихся 3-11 классов их родителей( законных представителей) информационные часы « О запрете на приобретение, передачу, сбыт, хранение, ношение, использование на территории и в помещении МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска (табачных изделий; электронных курительных изделий, парогенераторов-«вейпов» и принадлежностей к ним, содержащих никотин и (или) его производные» последующей **регистрацией подписей в журналах инструктажа.**

**Решение:**

1. Усилить контроль за поведением несовершеннолетних, провести дополнительные разъяснительные мероприятия в 4 четверти по профилактике потребления табака и никотинсодержащей продукции, формированию законопослушного поведения.
2. Классным руководителям 3-11 классов организовать инструктаж Памятка для родителей(законных представителей) и обучающихся МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска по предупреждению табакокурения и оборота электронных сигарет, никотиносодержащих смесей.

**По четвертому вопросу** слушали социального педагога Шивакову И.В.. На классных часах и родительских собраниях проводится работа по разъяснению порядка регистрации и приобретении Пушкинской карты, оказывается помощь с регистрацией на Госуслугах. Планируется увеличить охват пользователей Пушкинской картой до конца 2025- 2026 года.

**Решение:**

продолжить работу по реализации проекта, привлекать обучающихся к мероприятиям с применением Пушкинской карты. Классным руководителям ежемесячно предоставлять отчет об участии обучающихся в мероприятиях по Пушкинской карте.

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол №6**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 02.02.2026 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.  
Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.  
Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.  
Клочкова Наталья Юрьевна- уполномоченный по правам ребенка в гимназии.  
Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.  
Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых  
Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.  
Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.  
Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.  
Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.  
Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.  
Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Приглашенные:**

Гапон Т.А.- учитель истории и обществознания.

**Повестка заседания:**

1. Занятость учащихся, состоящих на ВШУ, ПДН, в школьных кружках, секциях, учреждениях дополнительного образования.
2. Работа с детскими общественным организациями.
3. О плане подготовки к месячнику оборонно-массовой и военно-патриотической работы.
4. Родительский всеобуч «Профилактика зависимостей и влияние субкультур на детей и подростков»
5. Профилактика буллинга.
6. Профилактика нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью

**Слушали:**

**По первому вопросу** слушали отчет социального педагога Шивакову И.В. по вопросу мониторинга занятости детей, состоящих на различных видах учетов, в системе дополнительного образования.

**Решение:** классным руководителям Званько Е.Г., Бугаенко Н.В., Клочковой Н.Ю, Леньковой Н.И. держать под контролем занятость данных обучающихся во внеурочное время.

**По второму и третьему вопросу** слушали советника директора Званько Е.Г. результатах мониторинга включенности классов в работу с детскими общественным организациями. и о результативности участия в первом полугодии, о результатах организации досуговой деятельности с обучающимися гимназии и о проведенных массовых мероприятиях. Формы мероприятий разнообразные, позволяющие максимально реализовать творческий потенциал.

Слушали наставник первичного отделения движения Первых, руководителя волонтерского отряда Мухину В.А. о работе волонтерского отряда в первом полугодии, а также о предстоящих акциях, в том числе в рамках плана Движения Первых., обучающиеся гимназии участвуют во Всероссийских проектах («Хранители истории», волонтерская деятельность). В основном в данных проектах участие принимают обучающиеся 6-11 классов. Тем не менее, привлекаются и младшие учащиеся.

Слушали Гапон Т.А. учителя истории и обществознания, наставника отряда Хранители истории. Татьяна Анатольевна представила план мероприятий Всероссийской акции, Предложила организовать сбор гуманитарной помощи для СВО.

**Решение:**

Классным руководителям 1-11 классов организовать мероприятия в рамках оборонно-массовой и военно-патриотической работы.

**По четвертому вопросу** слушали заместителя директора по ВР с информацией Министерства образования Ростовской области 05.02.2026 года в 17:00ч. Будет организован и проведен областной родительский всеобуч по теме «Профилактика зависимостей и влияние субкультур на детей и подростков». Вопросы всеобуча дивиантного (асоциального) поведения несовершеннолетних, в том числе, употребления ими алкогольных напитков и наркотических веществ.

**Решение:**

Классным руководителям 1-11 классов довести информацию до родителей.

**По пятому и шестому вопросу** слушали педагога- психолога Даниленко С.В., Термин «буллинг» определяется как травля, запугивание человека одним или больше агрессорами. Различают четыре типа травли в школе, при этом они могут еще и сочетаться друг с другом.

Вербальная. Ребенка оскорбляют, называют обидными словами, смеются над ним, над особенностями его поведения, внешним видом.

Поведенческий террор. Одному ученику объявляют бойкот, от него изолируются, забирают его вещи, создают всевозможные условия, которые существование в коллективе

делают невыносимым.

Физические издевки. Ребенку наносятся целенаправленные увечья, побои. Тут речь идет о ситуации, когда один из противников более сильный, чем другой, а не о школьных драках.

Кибербуллинг. Издевательства происходят посредством социальных сетей, когда ребенку отправляют оскорбительное сообщение или снимают ролики, в которых демонстрируются издевки над жертвой, выкладывают их в социальной сети или на Школьный буллинг в основном возникает при наличии двух факторов. Неправильное воспитание в семье. Вырастает малыш, который хочет быть лидером и добивается этого любым способом, угнетая более слабых. Либо ребенок вырастает в семье, где практиковалась грубая сила, и он становится агрессором. Неправильные действия педагогов.

Светлана Владимировна которая рассказала о профилактике нарушений дисциплины, драк, выражений нецензурной бранью, она поделилась информацией , что если речь идет о младших школьниках, следует пресечь нежелательное поведение спокойно, но твердо С ребенком обязательно нужно поговорить. Его надо спросить, знает ли он значение тех слов, которые употребляет. Возможно, ответ будет отрицательным, и ребенок просто повторяет за кем-то «крутые» слова. Тогда достаточно сказать, что это плохие слова, которые нельзя произносить вообще, и в школе тоже. Ругать ребенка не надо, он ни в чем не виноват. Можно попросить родителей поговорить с ребенком об этом более подробно, если у него возникают вопросы о плохих словах.

**Решение:**

В рамках плана мероприятий «Недели большой профилактики на территории Пролетарского района» для обучающихся 5-8 классов организовать встречу с инспектором ПДН по Пролетарскому району Ростовской области Диной Евгеньевной Шворестьяновой и секретарем административной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации района, Петренко Светланой Викторовной.

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол №7**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 05.03.2026 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.  
Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.  
Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.  
Клочкова Наталья Юрьевна- уполномоченный по правам ребенка в гимназии.  
Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.  
Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых  
Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.  
Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.  
Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.  
Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.  
Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.  
Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Повестка заседания:**

1. «Профилактика употребления психоактивных веществ. Методика воспитательно-профилактической работы».
2. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ.
3. О профилактических мероприятиях накануне весенних каникул. Организация профилактической работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

**По первому вопросу слушали** зам.директора по ВР Никонюк Н.А., которая выступила с информацией о работе педагогического коллектива по реализации мероприятий Дорожной карты по формированию здорового образа жизни и предупреждению употребления обучающимися алкогольных напитков, наркотических и психо-активных веществ, табакокурения, противодействию незаконному потреблению и обороту наркотических средств на 2025-2026 учебный год.

В гимназии создана система работы по профилактике употребления обучающимися ПАВ и снижения количества обучающихся склонных к употреблению табака и алкоголя. Работа по профилактике ПАВ осуществляется всеми работниками гимназии(Приложение)

Далее выступила советник директора Званько Е.Г. Применение современных воспитательных технологий в профилактике употребления ПАВ».

**Решили:** применить рекомендованные технологии в рамках реализации мероприятий межведомственной комплексно оперативно-профилактической операции «Дети России - 2026», «Чистое поколение - 2026»

**По второму вопросу слушали** педагога психолога Даниленко С.В., которая предложила для рассмотрения план мероприятий на 2 квартал с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ, включающий в себя: профилактику предотвращения употребления наркотических и других вредных веществ, основы здорового питания, занятия спортом и физической культурой, профилактику суицида, экологические знания.

**Решили:** утвердить план мероприятий по пропаганде ЗОЖ. Ответственным организовать проведение мероприятий.

**По третьему вопросу** зам. директора по ВР Никонюк Н.А. профилактических мероприятиях накануне весенних каникул. Слушали руководителя отряда ЮИД Мухину В.А., которая

предложила для рассмотрения план мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Форма мероприятий: уроки ПДД, акции, просмотр видео роликов, викторины, тесты, беседы, соревнования, оформление стендов и уголков, встреча с инспектором ГИБДД и др.

**Решили:**

- Классным руководителям провести работу с родителями и обучающимися по вопросам воспитания детей безопасному поведению на дорогах.
- Классным руководителям провести инструктажи для учащихся о правилах безопасного поведения на улице, дорогах, в общественных местах и природных зонах, напоминание о правилах безопасного поведения в интернете, обсуждение возможных рисков и угроз в сети.
- Классным руководителям организовать встречи с родителями или разослать информационные письма о важности соблюдения правил безопасности во время каникул, обсуждение потенциальных рисков и опасностей.

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол №8**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ гимназии №3 г.Пролетарска**  
**от 03.04.2026 г.**

**Присутствовали:**

Никонюк Наталья Александровна - заместитель директора, руководитель штаба воспитательной работы.  
Званько Елена Геннадьевна - советник директора по воспитательной работе, куратор первичного отделения Движения Первых, секретарь ШВР.  
Даниленко Светлана Владимировна - педагог-психолог.  
Клочкова Наталья Юрьевна- уполномоченный по правам ребенка в гимназии.  
Шивакова Ирина Владимировна - социальный педагог.  
Мухина Виолетта Александровна – наставник первичного отделения движения Первых  
Романцова Анастасия Олеговна - учитель физической культуры.  
Черникова Нелли Ивановна - школьный библиотекарь.  
Вербова Галина Николаевна - руководитель ШМО классных руководителей.  
Бугаенко Наталья Владимировна - учитель начальных классов.  
Баева Галина Николаевна - педагог дополнительного образования.  
Осначева Лариса Гергиевна - медработник.

**Приглашенные:**

Гапон Т.А.- учитель истории и обществознания.

**Повестка заседания:**

1. Реализация плана внеурочной деятельности по федеральному проекту «Разговоры о важном».
2. Проведение социально-значимых мероприятий, направленных на формирование активной гражданской позиции. Пропаганда здорового образа жизни.
3. Об экологическом воспитании несовершеннолетних.
4. Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню Победы
5. Волонтерская работа. Участие в благотворительных акциях.
6. Об активизации профилактической работы с учащимися и их родителями(законными представителями) накануне майских праздников и летних каникул. Профилактика работы по соблюдению Закона – ФЗ-346-3с

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР Никонюк Н.А., которая выступила с анализом результатов деятельности классных руководителей по проведению занятий «Разговоры о важном». В 1-11 классах с 1 сентября учебная неделя начинается с внеурочных занятий «Разговоры о важном», посвященные самым различным темам, волнующим современных ребят. Центральными темами «Разговоров о важном» являются патриотизм и гражданское воспитание, историческое просвещение, нравственность, экология и др. Использовать для реализации проекта «Разговоры о важном» методические рекомендации, презентации и другие материалы, размещенные на платформе <https://apkpro.ru/razgovory-o-vazhnom/> «Разговоры о важном».

**Решили:** Результаты работы по данному направлению считать удовлетворительными.

**По второму слушали** Вербову Галину Николаевну - руководителя ШМО классных руководителей. «Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции». Активная гражданская позиция – это осознанное участие человека в жизни общества, сознательные реальные действия, направленные на реализацию общественных ценностей при разумном соотношении личных и общественных интересов. Гражданская позиция проявляется во всех сферах человеческой деятельности: трудовой, общественной, духовно-нравственной. «Использование возможностей детских общественных объединений для усиления роли гражданско-патриотического воспитания здорового образа жизни». Патриотического воспитание, осуществляемое различными молодежными организациями, в качестве основной цели имеет формирование патриота – защитника Отечества. Это вполне

соответствует интересам России, учитывая широкий спектр проблем обеспечения ее национальной безопасности.

Слушали Баеву Галину Николаевну - учителя музыки, педагог дополнительного образования рекомендовала организовать фестиваль «Дружат дети всей страны».

Никонюк Н.А. напомнила о необходимости систематически вести воспитательную работу с учащимися по формированию культуры здорового образа жизни и профилактике вредных привычек.

Слушали Романцову Анастасию Олеговну - учителя физической культуры.

**Решили:**

- Принять к сведению понятие «культура здоровья, культура общения» как одни из главных факторов по формированию здоровья ребенка.
- Рекомендовать учителям физической культуры организовать дополнительные мероприятия спортивной направленности.

**По третьему вопросу** слушали зам. директора по ВР Никонюк Н.А., сообщила о мероприятиях ДеньЗемли, эко диктант, мероприятия в рамках ЧАЭ.

Планирование месячника «Здоровье и экология», планируется провести следующие мероприятия: Экологические уроки «День Земли», «Чистый воздух», акции «Берегите первоцветы!».

**Решили:**

1. Организовать классные часы по теме в 1-11 классах (по программам воспитательной работы классов).

**По четвертому и пятому вопросу** слушали: зам. директора по ВР Никонюк Н.А. Она предложила на рассмотрение план мероприятий, приуроченных ко Дню Победы. В рамках празднования 81-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне запланированы следующие мероприятия: Всероссийская акция «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Бессмертный полк», акция «Дон помнит» фестиваль хоровой песни «Битва хоров», классные часы и уроки мужества, просмотр фильмов о войне и др.мплан мероприятий волонтерского отряда Хранители истории.

Слушали Гапон Т.А. учителя истории и обществознания, наставника отряда Хранители истории. Татьяна Анатольевна представила план мероприятий Всероссийской акции «Диктант Победы» и

**Решили:**

- утвердить план проведения мероприятий, приуроченных ко Дню Победы. Ответственным организовать проведение мероприятий. Членам ШВР принять участие в проведении и контроле мероприятий.
- Принять участие 24 апреля в Всероссийской акции «Диктант Победы».
- Провести 6-7 мая 2026 года фестиваль хоровой песни «Битва хоров».

**По шестому вопросу** слушали заместителя директора по воспитательной работе Никонюк Н.А. которая обозначила направления профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) по соблюдению комплексной безопасности в период празднования 1 Мая и 9 Мая, а также в преддверии летних каникул: соблюдение пожарной безопасности, предупреждение ДДТТ, правил дорожного движения, безопасности на воде, в быту, недопущения оставления детей без присмотра взрослых в местах, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, о необходимости осуществления постоянного родительского контроля за досугом несовершеннолетних, о недопустимости жестокого обращения с детьми, об ответственности за преступления против половой неприкосновенности, о персональной ответственности за жизнь и здоровье детей, о соблюдении Областного закона № 346-ЗС от 16.12.2009 г., о профилактике злоупотребления ПАВ.

**Решили:** провести все запланированные профилактические мероприятия с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) с обязательной записью в классных журналах и журналах инструктажей и росписями детей.

Руководитель штаба воспитательной работы / \_\_\_\_\_ / Никонюк Н. А.

Секретарь ШВР / \_\_\_\_\_ / Званько Е. Г.

**Протокол**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**№ 9 от .05.2026 г.**

**Присутствовали:**

1. Никонюк Наталья Александровна
2. Званько Елена Геннадьевна
3. Даниленко Светлана Владимировна
4. Шивакова Ирина Владимировна
5. Мухина Виолетта Александровна
6. Романцова Анастасия Олеговна
7. Черникова Нелли Ивановна
8. Вербова Галина Николаевна
9. Бугаенко Наталья Владимировна
10. Клочкова Наталья Юрьевна
11. Баева Галина Николаевна
12. Осначева Лариса Гергиевна

**Повестка заседания:**

1. О подготовке к реализации программы «Лето-2026».
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в летний период 2026 года.

По третьему вопросу выступила Плякина Г.Е., заместитель директора по воспитательной работе, которая ознакомила членов ШВР с приказом по школе № 75 от 11.04.2023 г. «О проведении месячника патриотического воспитания, посвященного 78-ой годовщине Великой Победы» и планом мероприятий месячника. Далее она рассказала о подготовке к празднику Последнего звонка, которая заключается в организации выступлений учащихся 1, 9 и 11 классов в рамках торжественной линейки.

Решили: принять все меры для выполнения плана мероприятий месячника патриотического воспитания, посвященного празднованию 78-ой годовщины Великой Победы и организовать подготовку выступлений учащихся на линейке «Последний звонок».

По второму вопросу слушали зам. директора по ВР, Гапонову Н.В., которая представила тематику проведения классных часов и родительских собраний: безопасность детей на воде и природе, соблюдение ФЗ-120 "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", о необходимости обеспечения дополнительной занятости в период летних каникул 2024-2025 учебного года. Классным руководителям провести классные часы 20 и 21 мая, отразить инструктажи в журналах. Родительские собрания в режиме онлайн-конференции провести в период с 19 по 21 мая 2025 года. Результаты отразить в протоколах родительских собраний.

В период летней кампании 2025 года в МБОУ СШ №11 г. Волгодонска будет действовать лагерь с дневным пребыванием детей «Солнышко». В период июнь-август 2025 года социальному педагогу необходимо организовать трудоустройство несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, а также несовершеннолетних имеющих социальные категории. Наставникам и другим ответственным лицам организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете, в соответствии с утверждёнными ранее планами предварительной летней занятости. По окончании проведения профилактической работы предоставить отчет о фактической занятости несовершеннолетних. Классным руководителям в период июнь-август 2025 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности.