

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА №1"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
МБОУ "Октябрьская школа №1"
Протокол № 01 от 30.08.2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ
"Октябрьская школа №1"
_____ Р. Р. Меметов
Приказ от 30.08.2022г. № 261

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выставлении итоговых отметок
за четверть (полугодие), год**

1. Общие положения.

1.1. Каждый обучающийся в МБОУ «Октябрьская школа №1» (далее – Школа) имеет право на максимально объективную и справедливую оценку своих знаний, выраженную отметкой.

1.2. Настоящее Положение в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок.

1.3. Положение призвано:

- обеспечить в школе объективную оценку знаний каждого учащегося в соответствии с требованиями государственного стандарта по учебному плану;
- поддерживать в школе демократические начала в организации учебного процесса;
- способствовать дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

1.4. Знакомство всех участников образовательного процесса с данным локальным актом школы осуществляется ежегодно в сентябре.

1.5. Все педагогические работники (далее – учителя) обязаны руководствоваться в своей деятельности данным Положением.

1.6. В целях повышения ответственности школьников за качество учебы, соблюдение учебной дисциплины, устранение пробелов в знаниях учащихся, учитель обязан объективно, правильно и своевременно оценивать их знания.

1.7. Все обучающиеся обязаны прилагать усилия к освоению учебной программы по предмету, своевременно и в полном объеме выполнять домашнее задание, готовиться к урокам, проявлять старание и прилежание, а

в случае возникающих при этом затруднений незамедлительно обращаться к учителю _____ за _____ помощью.

1.8. Все учителя обязаны оказывать помощь в освоении учебной программы по предмету любому обратившемуся обучающемуся.

1.9. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка - это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах.

2. Выставление четвертных (полугодовых) отметок.

2.1. За две недели до окончания четверти учитель-предметник информирует классного руководителя о предварительных отметках.

2.2. Классные руководители информируют родителей (законных представителей) о предстоящих отметках за четверть (полугодие).

2.3. Все четвертные, полугодовые и годовые отметки должны быть выставлены за 3 дня до окончания учебного периода.

2.4. Итоговые отметки выставляются после записи даты последнего урока по данному предмету.

2.5. Промежуточные итоговые отметки выставляются во 2-9 классах – по учебным четвертям, в 10-11 классах – по полугодиям.

2.6. Четвертную (полугодовую) и годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе или директор школы.

2.7. Четвертные (полугодовые) и годовые отметки выставляются в табели учащихся классным руководителем, а в случае его отсутствия лицом, назначенным директором школы, в последний учебный день.

2.8. Отметка за четверть, полугодие может быть выставлена ученику при необходимом наличии не менее трех отметок (при 1-часовой недельной нагрузке по предмету) и не менее 6-8 отметок (при учебной нагрузке по предмету 2 и более часов в неделю); для оценивания за полугодие - не менее 10 отметок соответственно, с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

2.9. Учащийся может быть не аттестован за четверть (полугодие) в случае пропуска им более 50% учебного времени и отсутствия соответствующего количества отметок по учебному предмету. Если учащийся не аттестован,

ставится «н/а» в колонке «Отметка за четверть (полугодие)»; после ликвидации не аттестации по учебному предмету «н/а» заменяется отметкой.

2.10. При выставлении четвертной, полугодовой оценки учащегося учитывается его успешность на протяжении всего периода, подлежащего аттестации. Отметка за четверть, полугодие, год во 2-х-11-х классах не должна выводиться механически, как среднее арифметическое предшествующих отметок. Решающим при её определении следует считать фактическую подготовку ученика по всем показателям ко времени выведения этой отметки. При выставлении четвертных, полугодических отметок учитывается средний балл и **результаты** контрольных, практических и лабораторных работ и других проверочных работ, так как отметки за данные работы являются более весомыми:

- отметка «5» ставится, если средний балл составляет от 4,50 до 5 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, лабораторных, тестовых работ на «отлично» и при отсутствии отметок «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы (если таких видов работ было написано не менее двух);

- отметка «4» ставится, если средний балл составляет от 3,50 до 4,49 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, лабораторных, тестовых работ на «хорошо» и «отлично» при отсутствии отметок «неудовлетворительно» за вышеуказанные работы (если таких видов работ было написано не менее двух);

- отметка «3» ставится, если средний балл составляет от 2,50 до 3,49 при условии выполнения 50% и более итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, лабораторных, тестовых работ на «удовлетворительно» (если таких видов работ было написано не менее двух).

Для учащихся, обучающихся по адаптированным программам в инклюзивных классах, применяются данные критерии перевода среднего балла **без учёта** итоговых, контрольных, проверочных, самостоятельных, практических, лабораторных, тестовых работ.

2.11. В случае выезда ученика на длительное время на лечение по путевке, оценка за четверть (полугодие) выставляется на основании выданного ему табеля по месту лечения. В случае отсутствия такого документа приказом по школе создается комиссия из числа учителей, работающих в классе для

принятия зачетов по изученным темам. Решение комиссии оформляется протоколом.

3. Выставление отметок за год

3.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

3.2. Годовая отметка в 2-9 классах выставляется как округленное до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

Среднее арифметическое четвертных отметок	Годовая отметка
2-2,49	2
2,75-3,49	3
3,75-4,49	4
4,75-5	5

3.3. В спорных случаях, если среднее арифметическое четвертных отметок равно 2,5; 3,5; 4,5, необходимо учитывать результаты итоговых контрольных работ, итоговых зачётов.

3.4. Годовая отметка по предметам в 10-11 классах выставляется как среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие.

3.5. В спорных случаях ($5/4$, $4/5$, $4/3$, $3/4$, $3/2$, $2/3$), отметка за год выставляется с учётом результатов итоговых контрольных работ, итоговых зачётов.

4. Ответственность учителей, администрации школы и родителей (законных представителей) обучающихся, разрешение спорных вопросов

4.1. Все учителя Школы несут дисциплинарную ответственность за:
- неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместитель директора школы по учебно-воспитательной работе осуществляют постоянный контроль за оценочной сферой деятельности педагогического коллектива, принимают все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося;

- своевременное информирование родителей (законных представителей) обучающихся об успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей в школу, либо обращаясь к ним письменно через уведомление, электронный дневник, табель. .

4.2.

В случае выставления неудовлетворительной четвертной (полугодовой) отметки учитель обязан принять меры к оказанию помощи, обучающемуся в

освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти (полугодия) путем составления плана работы с неуспевающими детьми.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественной и своевременной подготовки к урокам, обеспечивать контроль за посещением им дополнительных занятий и ликвидацией задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год)) по предмету.

4.4. Участниками образовательного процесса являются педагогические работники, родители, учащиеся. В соответствии с Уставом ОУ, Договором о сотрудничестве каждый участник образовательного процесса имеет право на объективную оценку своей работы и защиту собственной точки зрения на результативность работы любого из участников образовательного процесса. В образовательном учреждении существует следующая инстанция, в компетенции которой анализ объективности оценки результативности работы участников образовательного процесса: Администрация школы.

4.5. В случае несогласия с отметкой за четверть, полугодие (год) родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

4.6. Обращение рассматривается в течение недели с момента подачи на имя директора Школы и регистрации письменного обращения с изложением сути конфликта.

4.7. Директор школы издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной отметки. В состав комиссии входят: заместитель директора по УВР, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку

объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

4.8. Решение об объективности оценки выносится руководителем Школы в форме приказа, распоряжения и в обязательном порядке доводится до членов педагогического коллектива. Участники конфликта ставятся в известность о результатах расследования через ознакомление с содержанием приказа под роспись.

4.9. Участники конфликта вправе обжаловать решение администрации в
вышестоящих инстанциях.

5. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

5.1. Внесение изменений и дополнений в положение о порядке выставления четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок в МБОУ «Октябрьская школа №1» осуществляется педагогическим советом МБОУ «Октябрьская школа №1».

5.2. Положение о порядке выставления четвертных, полугодовых, годовых и итоговых отметок и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.

5.3. Срок действия положения – до внесения соответствующих изменений.