

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА №1"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

23.02.2025

№25-к

п. Октябрьское

**О внесении изменений
Положения о системе оплаты труда**

В соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», ст.425 Гражданского кодекса Российской Федерации, Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», ст.27 Закона Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК/2015 «Об образовании в Республике Крым», в связи с необходимостью упорядочить выдачу заработной платы и привести внутренние нормативно-правовые акты школы в соответствие с действующим законодательством,

ПРИКАЗЫВАЮ:

2 Внести изменения в «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Октябрьская школа №1" Красногвардейского района Республики Крым от 01.09.2023 года.

3 Контроль за исполнением данного приказа оставлю за собой

Директор



В.В.Куклин

Директор МБОУ «Октябрьская

Приказ №25-к от 23

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

1. Общие положения

1.1. Положение о системе оплаты труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Октябрьская школа» Красногвардейского района Республики Крым (далее - Положение) определяет размер и условия оплаты труда работников

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:
педагогический работник - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся (или) организации образовательной деятельности;

молодой специалист - педагогический работник образовательной организации в возрасте до 35 лет, соответствующий критериям, установленным Положением;
молодой специалист в соответствии с приложением 8 к настоящему Положению;
оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки), фиксированные размеры оплаты труда работников организации за исполнение должностных обязанностей, предусмотренные трудовыми договорами, должностными инструкциями, разработанными с учетом соответствующих квалификационных характеристик, без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат, а для педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы или учебной (преподавательской) работы - ставку заработной платы - без учета фактического объема педагогической работы (или) учебной (преподавательской) работы;

компенсационные выплаты - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам организации, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты;

стимулирующие выплаты - выплаты, предусматриваемые с целью повышения мотивации работников организации к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу;

социальные выплаты - выплаты, связанные с предоставлением работникам материальной помощи на оздоровление.

1.3. Система оплаты труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Октябрьская школа №1» (далее – МБОУ «Октябрьская школа №1») включает в себя размеры окладов (должностных окладов), ставки заработной платы (тарифные ставки), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, а также настоящим Положением.

Локальные нормативные акты, устанавливающие системы оплаты труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с нормами трудового законодательства и настоящего Положения.

1.4 Система оплаты труда работников МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливается с учетом:

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

обеспечения государственных гарантий по оплате труда; перечня видов выплат компенсационного характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 530;

перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных учреждениях Республики Крым, утвержденного постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 530;

единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, утвержденных решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений; мнения представительного органа работников;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы); настоящего Положения.

1.5 Размер оплаты труда работников МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливается исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по занимаемой должности (профессии), компенсационных и стимулирующих выплат в пределах фондов оплаты труда образовательных организаций.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) работника МБОУ «Октябрьской школа №1», выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.7. Квалификационные требования и наименование конкретной должности или

профессии работника образовательной организации должны соответствовать профессиональным стандартам, а в случае их отсутствия - действующим законодательным актам, содержащим квалификационные требования и наименования должностей (ОКПДТР, ЕКС, ЕТКС и пр.).

Персонал МБОУ «Октябрьской школы №1» Республики Крым подразделяется на основной (педагогический), вспомогательный и административно-управленческий.

Основной персонал МБОУ «Октябрьская школа №1» - работники учреждения, непосредственно осуществляющие педагогическую деятельность, направленную на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, а также их непосредственные руководители.

Вспомогательный персонал МБОУ «Октябрьская школа №1» - работники учреждения, создающие условия для реализации образовательных программ, направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

Административно-управленческий персонал МБОУ «Октябрьская школа №1» - работники учреждения, занятые управлением (организацией) реализации образовательных программ, а также работники учреждения, выполняющие административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

1.8. Штатное расписание МБОУ «Октябрьская школа №1» утверждается руководителем образовательной организации в пределах фонда оплаты труда и включает в себя наименования структурных подразделений (при наличии), должности руководителей, специалистов, служащих и профессий рабочих данной образовательной организации, их должностные оклады и штатную численность.

1.9. Руководитель образовательной организации несет ответственность за своевременное и правильное установление размеров заработной платы работникам согласно законодательству.

1.10. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается.

1.11. Месячная заработная плата работников образовательной организации, полностью отработавших норму рабочего времени за этот период и выполнивших трудовые обязанности, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников до минимального размера оплаты труда осуществляется работодателем в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности.

1.12. Оплата труда медицинских работников, работников культуры, работников, осуществляющих предоставление социальных услуг, научных работников, занятых в образовательных организациях, осуществляется согласно условиям оплаты труда аналогичных категорий работников соответствующих отраслей бюджетной сферы.

- 1.13. Оплата труда работников производится в пределах фонда оплаты труда, сформированного из доведенного объема субсидий, поступающих в установленном порядке образовательной организации из бюджета муниципального образования Красногвардейского района Республики Крым, и за счет средств от иной приносящей доход деятельности. При этом система оплаты труда работников подразделений, осуществляющих и не осуществляющих приносящую доход деятельность, едина.
- 1.14. Оплата труда работников в МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливается с учетом мнения представительного органа работников.
- 1.15. Оплата труда работников МБОУ «Октябрьская школа №1», занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ, либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.
- 1.16. С учетом условий труда работникам МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.
- 1.17. Работникам МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения.
- 1.18. В случае несоответствия наименований должностей и профессий, включенных в приложения 1, 2, 4, 5 к настоящему Положению, утвержденных профессиональным стандартом, наименование должностей и профессий, указанных в ЕТКС, ЕКС считать тождественными наименованиям должностей и профессий, содержащимся в профессиональных стандартах, до момента внесения изменений в настоящее Положение.
- 1.19. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по категориям работников МБОУ «Октябрьская школа №1» подлежат индексации в порядке и в сроки, определяемые Советом Министров Республики Крым.

2. Фонд оплаты труда образовательных организаций

- 2.6. Фонд оплаты труда МБОУ «Октябрьская школа №1» формируется исходя из объема субсидий, поступающих в установленном порядке образовательным организациям из бюджета Республики Крым, и средств, поступающих от иной, приносящей доход деятельности, а также иных источников поступления финансовых средств.
- 2.7. Фонд оплаты труда МБОУ «Октябрьская школа №1» включает в себя оклад (должностной оклад) или тарифные ставки, а также в пределах фонда оплаты труда выплаты компенсационного и стимулирующего характера, а также в пределах фонда оплаты труда выплаты социального характера, включая материальную помощь.

3. Формирование заработной платы руководителей образовательных организаций, их заместителей

3.6. Заработная плата руководителей МБОУ «Октябрьская школа №1», их заместителей состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера и определяется трудовыми договорами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, настоящим Положением.

3.7. Оклады (должностные оклады) руководителям образовательных организаций устанавливаются в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению.

3.8. Руководителям образовательных организаций, их заместителям устанавливаются надбавки :

3.8.1. В размере 20 %:

- работникам, имеющим государственные и правительственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки отличия) Российской Федерации, СССР, союзных Республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, при условии соответствия профилю организации или выполняемой работе;

- работникам, имеющим почетные звания Российской Федерации, СССР, союзных Республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, начинающиеся со слов «Народный ...», «Заслуженный»; спортивные звания международного класса - при условии соответствия профилю деятельности организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного, спортивного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.8.2. В размере 10 %:

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю деятельности организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю деятельности организации.

- работникам, педагогическим работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания), при условии соответствия их профилю деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Основанием для повышения является:

для руководителя школы-приказ исполнительного органа, к ведению которого отнесена образовательная организация; для его заместителей, главного бухгалтера-приказ руководителя школы, изданный при наличии подтверждающих документов, При наличии у работника двух оснований по пункту 3.3 для установления надбавки, то надбавка устанавливается одному основанию, предусматривающему наибольшее

повышение в соответствии с настоящим Положением.

3.8.3. По решению учредителя МБОУ « Октябрьская школа №1» руководителя школы может устанавливаться надбавки за масштаб управления, положение о выплате надбавки за масштаб управления утверждается учредителем.

3.9. Размеры выплат стимулирующего характера (премии) руководителю школы устанавливаются исполнительным органом, к ведению которого отнесена образовательная организация.

Стимулирующие выплаты устанавливаются руководителю образовательной организации в зависимости от исполнения целевых показателей эффективности работы образовательной организации и результативности деятельности самого руководителя.

Целевые показатели эффективности работы МБОУ «Октябрьская школа №1», критерии оценки результативности деятельности ее руководителя, размеры стимулирующих выплат руководителю образовательной организации, порядок и условия их выплаты устанавливаются исполнительным органом, к ведению которого отнесена организация.

Размеры выплат стимулирующего характера работникам, на которых приказом исполнительного органа, к ведению которого отнесена образовательная организация, возложено исполнение обязанностей временно отсутствующего руководителя образовательной организации или по вакантной должности руководителя, устанавливаются в порядке и в размерах. Определенных для руководителя, МБОУ «Октябрьская школа №1» .

3.10. Заместителям руководителей МБОУ «Октябрьская школа №1» размеры окладов (должностных окладов) устанавливаются на 10-15 процентов, а главному бухгалтеру на 10-30 процентов ниже размера оклада (должностного оклада) соответствующего руководителя.

В зависимости от условий труда заместителям руководителя образовательной организации устанавливаются компенсационные выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 5 настоящего Положения.

С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу заместителям руководителя образовательной организации устанавливаются стимулирующие выплаты, порядок и условия их установления предусмотрены разделом 6 настоящего Положения.

3.11. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, формируемый за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемый за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких организаций (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) не должен превышать шестикратного размера.

4. Формирование окладов (должностных окладов) работников образовательных организаций Красногвардейского района, кроме руководителей, их заместителей

4.6. Размеры окладов (должностных окладов) работников МБОУ

«Октябрьская школа №1» установлены в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению.

4.7. Размеры окладов (должностных окладов) по должностям общепрофессиональных руководителей, специалистов и служащих установлены в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

4.8. Размеры окладов (должностных окладов) работников МБОУ «Октябрьской школы №1» занятых в сфере закупок, установлены в соответствии с приложением 9 к настоящему Положению.

4.9. Размеры окладов (должностных окладов) работников МБОУ «Октябрьская школа №1» образовательных организаций, занятых в сфере охраны труда, установлены в соответствии с приложением 10 к настоящему Положению.

4.5. Размеры окладов (должностного оклада) работников, ставки заработной платы (тарифные ставки) по профессиям рабочих, занимающих должности, предусмотренные профессиональными стандартами, установленные в соответствии с приложением 11 к настоящему Положению.

4.6. Размеры окладов (должностных окладов) медицинских работников МБОУ «Октябрьская школа №1» установлены в соответствии с приложением 12 к настоящему Положению.

4.7. Должности специалистов и служащих и их оклады (должностные оклады), ставки заработной платы (тарифные ставки) в одном из типов учреждений, не вошедшие в приложения 3, 4, 9, 10, 11, , устанавливаются в соответствии с аналогичными должностями специалистов и служащих и их окладами (должностными окладами), ставками заработной платы (тарифными ставками), имеющимися в других типах учреждений.

4.8. Оклады (должностные оклады) заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5-15 процентов ниже окладов (должностных окладов) соответствующих руководителей.

4.9. Работникам, осуществляющим трудовую деятельность по профессиям рабочих, ставки заработной платы (тарифные ставки) устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

4.10. Оклады (должностные оклады) работников МБОУ «Октябрьская школа №1» повышаются:

4.10.1. В размере 20 процентов:

- работникам, имеющим государственные и правительственные награды (высшие звания, ордена, медали, знаки отличия) Российской Федерации, СССР, союзных Республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, при условии соответствия профилю организации или выполняемой работе;
- работникам, имеющим почетные звания Российской Федерации, СССР, союзных Республик СССР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым, начинающиеся со слов «Народный ...», «Заслуженный»; спортивные звания международного класса - при условии соответствия профилю деятельности организации, а педагогическим работникам - при соответствии почетного, спортивного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых

дисциплин.

4.10.2. В размере 10 процентов:

- работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;
- работникам, имеющим ведомственные награды (медали, нагрудные знаки, почетные звания, спортивные звания), при условии соответствия их профилю организации, а педагогическим работникам - при соответствии профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Основанием для повышения оклада (должностного оклада) является приказ (распоряжение) руководителя образовательной организации, изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований по пункту 4.10 для установления надбавки, то надбавка устанавливается по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

4.11. Оклады (должностные оклады) работникам МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливаются на основании приказа руководителя образовательной организации. Размер надбавки указан в приложении 3 к настоящему Положению.

4.12. Оклад (должностной оклад) молодым специалистам из числа педагогических работников повышается путем установления ежемесячной доплаты в размере 5 700,00 рублей. Размер доплаты не зависит от нагрузки .Повышение образует новый оклад (должностной оклад).

4.13. Работникам МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливается в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) надбавки за наличие ученой степени и ученого звания:

- при наличии ученой степени кандидат наук – 3%;
- при наличии ученой степени доктора наук – 5%;
- при наличии ученого звания «доцент» - 7%;
- при наличии ученого звания «профессор» - 10%..

Основанием для выплаты надбавок за наличие ученой степени и ученого звания являются: для руководителя –Красногвардейский район, для остальных работников – приказ руководителя МБОУ «Октябрьская школа №1», изданный при наличии подтверждающих документов, предоставленных работником.

При наличии у работника двух оснований для установления надбавки за ученую степень и ученое звание, надбавка устанавливается по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

5. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

5.1. К компенсационным выплатам согласно нормам [Трудового кодекса Российской Федерации](#) и [постановления Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 531](#) «Об утверждении Перечня видов выплат компенсационного характера в государственных образовательных организациях Республики Крым и Порядка установления выплат компенсационного характера в этих образовательных организациях» относятся:

- выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:
- при выполнении работ различной квалификации;
- при совмещении профессий (должностей);
- расширении зон обслуживания;
- увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от основной работы (временное замещение), определенной трудовым договором;
- сверхурочной работе;
- работе в ночное время;
- работе в выходные и нерабочие праздничные дни;
- при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

5.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их выплаты устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым, содержащими нормы трудового права.

5.3. Оплата труда работников МБОУ «Октябрьская школа №1», занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере по результатам специальной оценки условий труда.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки), установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размеры повышения оплаты труда устанавливаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то оплата труда в повышенном размере не производится. При этом руководитель образовательной организации принимает меры по проведению специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

5.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при

выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), производятся с учетом правовых позиций производятся в соответствии со статьями 149-154 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.5. Работникам МБОУ «Октябрьская школа №1» устанавливаются компенсационные выплаты к должностным окладам для доведения до минимального размера оплаты труда, установленного в Республике Крым.

Регулирование размера заработной платы низкооплачиваемой категории работников образовательного учреждения ежемесячно.

В минимальный размер оплаты труда включается должностной оклад (тарифный разряд (оклад)), часть компенсационных и стимулирующие выплаты.

Компенсационные выплаты работникам за работу в ночное время, работу в выходные и нерабочие праздничные дни выплачиваются сверх минимального размера оплаты труда.

6. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

6.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в муниципальных бюджетных образовательных организациях Красногвардейского района Республики Крым в пределах фонда оплаты труда.

К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

6.2. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных МБОУ «Октябрьская школа №1», утвержденным постановлением Совета министров Республики Крым от 18 декабря 2014 года № 530, в целях усиления материальной заинтересованности и повышения качества оказания услуг и работ, а также в целях сохранения кадрового потенциала, повышения эффективности и качества работы работникам образовательных организаций устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

6.2.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

- надбавка за интенсивность труда;
- премия за высокие результаты работы;

Выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу.

Максимальный размер премии за выполнения особо важных работ и проведения мероприятий не ограничивается.

6.2.1.4. Надбавка за опыт и достижения устанавливаются тренерам в следующем

размере:

Крите	Критерии	Размер Надбавки %
	За почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»; За государственные награды, включая почетные звания Российской Федерации и СССР; За почетные спортивные звания: «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный мастер спорта СССР»	50
	За почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта»	40
	За спортивные звания: -«Мастер спорта России международного класса»; -«Гроссмейстер России»; -«Мастер спорта СССР международного класса»; -«Гроссмейстер СССР»	20
	за нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта»	20
	За награды и звания: -Мастер спорта России; мастер спорта -медаль Петра Лесгафта -медаль Николая Озерова; -Почетная грамота Министерства спорта Российской Федерации; -Благодарность Министра спорта Российской Федерации; -заслуженный работник физической культуры и спорта Украины, Республики Крым	10

6.2.2. Выплаты за качество выполняемых работ:

- премия за образцовое выполнение муниципального задания;
- надбавка за наличие квалификационной категории.

6.2.2.1. Размеры премии за образцовое выполнение муниципального задания устанавливаются руководителем образовательной организации в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за образцовое выполнение муниципального задания может устанавливаться и выплачиваться по итогам выполнения задания или отдельных его этапов, на основании отчетов о выполнении муниципального, утвержденных учредителем.

6.2.2.2. Надбавка за наличие квалификационной категории устанавливается:

- специалистам;
- руководителям образовательных организаций (по педагогической деятельности) и их заместителям.

Размер надбавки за квалификационную категорию устанавливается в соответствии с приложением 6 к настоящему Положению.

6.2.3. Надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет:

- надбавка за выслугу лет;
- надбавка за стаж непрерывной работы.

Установление надбавки за стаж непрерывной работы, выслугу лет или изменение ее размера проводится со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в образовательной организации, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты.

6.2.3.1. Надбавка педагогическим за выслугу лет устанавливается в размере от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) по основной должности (без учета размера повышения окладов (должностных окладов) по должностям (профессиям) работников образования за специфику работы):

- при выслуге лет свыше 3 лет – 5%
- при выслуге лет свыше 10 лет – 10%
- при выслуге лет свыше 20 лет - 15%

Основным документом для определения стажа педагогической работы является трудовая книжка работника.

Стаж педагогической работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и т. д.). Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж педагогической работы до вхождения Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении выплаты педагогическим работникам за выслугу лет.

6.2.3.2. Надбавка работникам (кроме педагогических и научно - педагогических работников, руководителей) за стаж непрерывной работы в системе образования устанавливается в размере от оклада (должностного оклада) по основной должности:

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет -3%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет -7%;
- при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет -10%.

Трудовой стаж не считается прерванным, если работник при смене места работы поступает на новое место работы в образовательную организацию в течение одного календарного месяца с момента увольнения.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка

работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке, может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих образовательных организаций, скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее).

Справки должны содержать данные о наименовании образовательной организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдачи справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в отрасли.

6.2.3.3. Водителям автомобилей устанавливаются следующие ежемесячные выплаты к окладу:

-надбавка за классность:

водителям I класса- 25%

водителям II -15 %

за содержание автотранспорта в надлежащем состоянии – в размере до 10% от оклада.

-за выслугу лет в следующих размерах от оклада (должностного оклада) по основной должности:

От 3 года до 5 лет-7%

От 5 до 10 лет -10%

От 10 до 15 лет -13%

Свыше 15 лет -15%.

(В стаж работы для установления ежемесячной надбавки к окладу за выслугу лет засчитывается время работы водителем в государственных и общественных организациях, предприятиях и учреждениях любой организационно-правовой формы собственности, а также время прохождения военной службы в соответствии с Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ « О воинской обязанности и военной службе»).

6.2.3.4. Врачам и медицинским сестрам устанавливаются надбавка за непрерывный стаж работы и за выслугу лет.

Надбавка врачам, медицинским сестрам, устанавливаются надбавка за стаж непрерывной работы в должности врача, медицинской сестры устанавливается в размере от оклада по основной должности:

-при наличии стажа непрерывной работы свыше 3 лет-5%

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет-10%

-при наличии стажа непрерывной работы свыше 20 лет-15%

Премия за выполнения особо важных и ответственных работ;

Надбавка за опыт и достижения.

Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты определяются в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. Порядок установления выплаты закрепляется локальными нормативным актов МБОУ «Октябрьская школа №1» с

учетом мнения представительного органа работников. Выплата устанавливается на срок не более одного года.

6.2.1.1. Размеры надбавки за интенсивность устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников, в случае необходимости основание для установления надбавки подтверждается документами, предоставляемыми работником.

При установлении надбавки следует учитывать:

Интенсивность и напряженность работы;

Успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

Организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа образовательной организации;

Наличие ведомственных наград (почетных грамот, грамот, благодарностей) министерств и ведомств РФ, СССР, РСФСР, Украины, Автономной Республики Крым, Республики Крым – устанавливается надбавка 500 рублей;

Оперативность и профессионализм в решении вопросов, входящих в компетенцию работника.

6.2.1.2. Премия за высокие результаты работы.

Размер премии за высокие результаты работы устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

При установлении премии следует учитывать:

-стабильно высокие показатели результативности работы;

Применение в работе передовых методов труда, высокие достижения в работе;

-сложность выполняемой работы.

6.2.1.3 Премия за выполнения особо важных и ответственных работ.

Размеры премии за выполнение особо важных и ответственных работ устанавливаются руководителем в пределах фонда оплаты труда на основании представлений руководителей структурных подразделений образовательной организации с учетом мнения представительного органа работников.

Премия за выполнение особо важных и ответственных работ.

Основным документом для определения стажа работника является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны содержать данные о наименовании организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдаче справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики

Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в должности врача, медицинской сестры. Стаж непрерывной работы сохраняется при устройстве на работу на указанные должности:

- не позднее 3-х месяцев со дня увольнения из заведения в связи с его ликвидацией (реорганизацией), сокращением штатов или изменением постоянного места жительства;

- не позднее одного месяца со дня увольнения из заведения по собственному желанию (по уважительной причине);

- не позднее 3-х недель при увольнении по собственному желанию (без уважительной причины) .

6.2.3.5 Выплата за выслугу лет врачам, медицинским сестрам устанавливается за фактически отработанное время в процентах к должностному окладу:

- При стаже работы от 3 до 10 лет-10 %

- При стаже работы от 10 до 20 лет-20 %

- При стаже работы от 20 лет-30 %

Периоды работы, входящие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж работы в должности врача, медицинской сестры.

6.2.3.6. Надбавка за выслугу лет библиотекарям устанавливается в процентах от должностного оклада в следующих размерах:

- При стаже свыше 3 лет -15%

- При стаже свыше 10 лет -30%

- При стаже свыше 20 лет -40%

Периоды работ, входящие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж работы в должности библиотекаря.

6.2.3.7. Тренерам устанавливаются надбавка за непрерывный стаж работы и за выслугу лет.

Надбавка тренерам за стаж непрерывной работы в должностях тренера устанавливается в размере от оклада (должностного оклада) по основной должности:

- при наличии непрерывной работы свыше 3 лет -10 %

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет-20%

Надбавка тренерам за выслугу лет в должности тренера устанавливается в размере от оклада (должностного оклада) по основной должности:

- при наличии непрерывной работы свыше 3 лет -10 %

- при наличии стажа непрерывной работы свыше 10 лет-20%

- при наличии непрерывной работы свыше 20 лет -30 %

Основным документом для определения стажа работника является трудовая книжка работника. Стаж работы должен быть подтвержден записями в трудовой книжке; может быть установлен на основании надлежаще оформленных справок за подписью руководителей соответствующих организаций скрепленных печатью, выданных на основании документов, подтверждающих стаж работы по специальности (приказы, послужные и тарификационные списки, книги учета личного состава, табельные книги, архивные описи и так далее). Справки должны

содержать данные о наименовании организации, о должности и времени работы в этой должности, о дате выдаче справки, а также сведения, на основании которых выдана справка о работе.

Периоды работы, входившие в стаж работы до вхождения Автономной Республики Крым в состав Российской Федерации, учитываются при определении надбавки за стаж непрерывной работы в должности тренера.

6.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

- премия по итогам работы за месяц;
- премия по итогам работы за квартал;
- премия по итогам работы за год.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда с учетом эффективности труда работников в соответствующем периоде, определяемой на основе показателей и критериев оценки эффективности труда, включая оценку качества и полноты оказываемых услуг. При премировании может учитываться как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Премия по итогам работы устанавливается на основании локального нормативного акта руководителя образовательной организации и максимальным размером не ограничивается.

При определении размеров выплат по итогам работы учитывается:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителей);
- достижение и превышение плановых и нормативных показателей работы;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в выполнении важных работ, общественно значимых мероприятий.

Конкретный размер премиальных выплат по итогам работы определяется в процентах от оклада (должностного оклада) или ставки заработной платы (тарифной ставки) работника или в абсолютном размере. При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца премия по итогам работы за месяц выплачивается пропорционально отработанному времени.

Стимулирующие выплаты рекомендуется подразделять на:

- выплаты, носящие обязательный характер при наличии условий для их выплаты. К ним относятся: надбавка за наличие квалификационной категории, надбавка за стаж непрерывной работы, выслугу лет. Данные выплаты осуществляются ежемесячно в обязательном порядке с учетом отработанного времени;
- выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также на поощрение за выполненную работу (согласно показателям и критериям оценки эффективности деятельности, предусмотренным в образовательных организациях).

7. 7. Социальные выплаты

7.1. К социальным выплатам относится материальная помощь на оздоровление и надбавка молодому специалисту.

7.2. Работникам образовательных организаций один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается материальная помощь на оздоровление в размере одного оклада (должностного оклада), ставки заработной платы (тарифной ставки) в пределах фонда оплаты труда образовательной организации.

7.3. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется в пределах доведенных бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств бюджета Республики Крым и средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности, на оплату труда.

7.4. Руководители МБОУ «Октябрьская школа №1» ежегодно предусматривают средства на выплату материальной помощи на оздоровление, исходя из установленного размера данной выплаты и численности работников образовательной организации в пределах доведенного фонда оплаты труда.

7.5. Решение о выплате материальной помощи на оздоровление работнику принимается руководителем образовательной организации и оформляется его приказом.

7.6. В случае разделения ежегодного (очередного) оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части, материальная помощь на оздоровление выплачивается при предоставлении любой из частей указанного отпуска продолжительностью не менее 14 календарных дней.

7.7. Выплата материальной помощи на оздоровление осуществляется на основании письменного заявления работника по основному месту работы и основной занимаемой должности.

7.8. Выплата материальной помощи на оздоровление не зависит от итогов оценки труда работника.

7.9. Материальная помощь на оздоровление в размере пропорционально отработанному времени выплачивается вновь принятому работнику, не отработавшему полный календарный год.

Материальная помощь на оздоровление не выплачивается:

- работнику, принятому на работу по совместительству;
- работнику, заключившему срочный трудовой договор (сроком до двух месяцев).

8. Почасовая оплата труда

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется:

- за часы преподавательской работы, выполненные в порядке исполнения обязанностей временно отсутствующего педагогического работника, на период не свыше двух месяцев;
- педагогическая работа на условиях почасовой оплаты труда устанавливается в объеме не более 300 часов в течение учебного года и не считается совместительством.

Размер оплаты труда за один час указанной работы определяется путем деления

оклада (должностного оклада) за установленную норму часов работы на среднемесячное количество учебных часов.

8.2. Руководители МБОУ «октябрьская школа №1» в пределах имеющихся средств могут привлекать высококвалифицированных специалистов для проведения учебных занятий с обучающимися, в том числе на непродолжительный срок, для проведения отдельных занятий, курсов, лекций и т.д.

Размер оплаты труда за один час работы определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда.

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в образовательных организациях.

Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников МБОУ
«Октябрьская школа №1»
Красногвардейского района
Республики Крым,
осуществляющих
образовательную деятельность

**Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципальных
бюджетных организаций Красногвардейского района Республики Крым,
осуществляющих образовательную деятельность**

Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-
вспомогательного персонала первого уровня

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должност ной оклад, руб.
	Секретарь учебной части;	17 037,00

Профессиональная квалификационная группа должностей
педагогических работников

2-й квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог;	17 177,00
3-й квалификационный уровень	педагог-психолог;	17 189,00
4-й квалификационный уровень	Педагог-библиотекарь; преподаватель; учитель; учитель-логопед (логопед), советник директора по воспитанию и по взаимодействию с детскими общественными объединениями	17 200,00

<*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2 квалификационному уровню.

**Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей
структурных подразделений**

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, руб.
1-й квалификационный уровень	Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей <*>	27 716,00

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников МБОУ «Октябрьская
школа №1» Красногвардейского
района Республики Крым

Размер надбавок за специфику работы

Типы организаций, осуществляющих образовательную деятельность, виды деятельности и категории работников	Размер от должност ного оклада, %
--	--

2. Общеобразовательные организации	
2.1. Работа педагогических работников в: - гимназических классах - классах с углубленным изучением предметов - профильных классах (применяется по факту нагрузки на часы профильных предметов или предметов, изучаемых углубленно)	20
2.2. Работа педагогического работника, связанная со следующими видами деятельности: - проверка тетрадей -для учителей начальных классов по предметам русский язык, родной язык, иностранный язык, математика, окружающий мир; - для учителей литературы, русского языка, математики, иностранных языков, родных языков (крымско-татарского, украинского, русского); - для учителей химии, физики, биологии, информатики, черчения (применяется по факту нагрузки)	20 20 10
- заведование учебным, методическим кабинетом, мастерской, спортивным залом, лабораторией, учебно-консультационным пунктом, опытным участком, логопедическим пунктом, кабинетом психолога, библиотекой (применяется на норму часов)	5
- руководство методическими объединениями, методическим советом (применяется на норму часов)	5
2.3. Работа педагогического работника, связанная с выполнением обязанностей: - классного руководителя - классного руководителя в инклюзивных классах (применяется на норму часов)	15 25
2.4. Работа педагогического работника: - в специальных коррекционных классах (группах) для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)	20
- в инклюзивных классах по индивидуальной (адаптированной) программе (применяется по факту нагрузки)	20

по программам индивидуального обучения на дому по адаптированным программам на основании медицинского заключения (применяется по факту нагрузки)	20
2.5. Работа воспитателя, помощника воспитателя, младшего воспитателя в дошкольных группах компенсирующего, комбинированного вида, в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)	25
2.6. Работа педагогического работника, связанная с выполнением функций по работе с семьями воспитанников (применяется по факту нагрузки)	10
2.7. Работа педагогического работника, заместителя руководителя с электронными ресурсами и платформами (применяется на норму часов)	3
3. Организации дополнительного образования	
3.1. Работа педагогического работника в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья (применяется по факту нагрузки)	25
3.2. Работа педагогического работника, связанная с заведованием учебным кабинетом, методическим кабинетом, мастерской, секцией, лабораторией, спортивным залом, опытным участком (применяется на норму часов)	20
3.3. Педагогам дополнительного образования за реализацию программ общеразвивающей и предпрофессиональной направленности (применяется по факту нагрузки)	15
3.4. Методистам за методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса (применяется на ставку работы)	15
3.5. Работа педагогического работника, связанная с руководством методическим объединением, советом (применяется на норму часов)	15
3.6. Работа педагогического работника, заместителя руководителя с электронными ресурсами и платформами (применяется на норму часов)	3

Приложение 4
к Положению об оплате труда
работникам муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Октябрьская
школа №1»
Красногвардейского района
Республики Крым

**Размеры окладов (должностных окладов) по должностям
общеотраслевых руководителей, специалистов и служащих**

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным группам	Должностной оклад, рублей
1. Общеотраслевые должности служащих первого уровня		
1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель, секретарь	17 037,00
1-й квалификационный уровень	Библиотекарь	17 200,00
2. Общеотраслевые должности служащих второго уровня		
1-й квалификационный уровень	Лаборант	17 099,00
2-й квалификационный уровень	Заведующий хозяйством	17 955,00

<*> За исключением случаев, когда должность с наименованием «главный» является частью должности руководителя или заместителя руководителя учреждения либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием «главный» возлагается на руководителя или заместителя руководителя учреждения.

Приложение 5
к Положению об оплате труда
работникам муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Октябрьская
школа №1»
Красногвардейского района
Республики Крым

**Размеры ставок заработной платы (тарифных ставок) рабочих по
разрядам выполняемых работ**

Разряд работ	Размер ставок заработной платы (тарифных ставок), руб.
1 разряд	9 728,00
2 разряд	9 874,00
3 разряд	11 070,00
4 разряд	10 219,00
5 разряд	10 405 ,00
6 разряд	10 603,00
7 разряд	10 910,00
8 разряд	12 078,00

Приложение 6
к Положению об оплате труда
работникам муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Октябрьская
школа №1»
Красногвардейского района
Республики Крым

Размер надбавки за квалификационную категорию

Основание для установления коэффициента	Размер надбавки за квалификационную категорию, руб.
Квалификационная категория (по педагогической деятельности):	
высшая категория	15%
первая категория	10%

Приложение 7
к Положению об оплате труда
работникам муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Октябрьская
школа №1»
Красногвардейского района
Республики Крым

Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий в МБОУ «Октябрьская школа №1»

№ п/п	Наименование показателя	Коэффициент почасовой оплаты труда		
1	Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с обучающимися	0,07	0,06	0,03
2	Коэффициенты почасовой оплаты труда работников, привлекаемых к проведению учебных занятий с аспирантами, слушателями учебных заведений по повышению квалификации работников и специалистов	0,09	0,07	0,04

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, рецензентов конкурсных работ определяется путем умножения минимального размера оплаты труда, коэффициента почасовой оплаты труда, предусмотренного для лиц, проводящих учебные занятия с обучающимися.

Приложение 8
к Положению об оплате труда
работникам муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Октябрьская
школа №1»
Красногвардейского района
Республики Крым

**Размеры окладов (должностных окладов) работников муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Октябрьская школа №1» Красногвардейского
района Республики Крым, занятых в сфере охраны труда**

Должность	Должностной оклад, руб
Специалист по охране труда	18 726,00

Приложение 9
к Положению об оплате труда
работникам муниципального
бюджетного образовательного
учреждения «Октябрьская
школа №1»
Красногвардейского района
Республики Крым

Положение о молодом специалисте

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях привлечения к трудоустройству в отрасль образования молодых педагогических работников, их адаптации и расширения возможностей профессионального развития.

1.2. Настоящее Положение определяет статус молодого специалиста.

2. Статус молодого специалиста

2.1. К молодым специалистам относятся педагогические работники образовательных организаций в возрасте до 35 лет, назначенные (переведенные) на педагогические должности впервые после:

- получения диплома о среднем профессиональном образовании, подтверждающие присвоение квалификации по специальности;
- либо получения диплома о высшем образовании (включая бакалавриат, специалитет, магистратуру);
- либо получение диплома о переподготовке, дающее право занимать педагогические должности;
- либо окончание аспирантуру.

2.1.1. Обязательным требованием для присвоения статуса молодого специалиста является трудоустройство в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, после окончания обучения не позднее одного года после получения документа государственного образца о соответствующем уровне образования;

2.2. Осуществление трудовой деятельности до момента возникновения права на присвоение статуса молодого специалиста согласно пункту 2.1. настоящего Положения не может являться основанием для отказа в присвоении такого статуса.

Период трудовой деятельности в педагогической должности в организации, не являющейся организацией, осуществляющей образовательную деятельность, не учитывается при присвоении статуса молодого специалиста.

2.3. Статус молодого специалиста действует в течении 3 лет со дня возникновения права на присвоение статуса, но не позднее достижения молодым специалистом возраста 35 лет.

2.4. В случае увольнения педагогического работника, имеющего статус молодого специалиста, из одной образовательной организации и поступления на работу в другую,

статус за ним сохраняется, период его действия не прерывается.

Если при трудоустройстве педагогический работник не предоставил копию документа, подтверждающего присвоение статуса молодого специалиста, то работодатель самостоятельно, на основании заявления педагогического работника, запрашивает соответствующие копии документов с предыдущих мест работы за 3 года.

2.5. Если статус молодого специалиста педагогическому работнику в предыдущей образовательной организации присвоен не был, при этом педагогический работник соответствует всем установленным настоящим Положением требованиям, такому работнику присваивается статус молодого специалиста, однако период действия статуса (3 года) исчисляется с момента назначения на педагогическую должность впервые.

В случае увольнения педагогического работника, имеющего статус молодого специалиста, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, и поступления на работу в организацию, не имеющую статуса образовательной организации, или его перевода в образовательной организации на не педагогическую должность, он теряет право на сохранение статуса молодого специалиста.

2.6. Статус молодого специалиста может быть однократно продлен, но не более чем на 3 года и до достижения молодым специалистом возрасте 35 лет, в случае:

- призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- направления по основному месту работы на стажировку или обучение с отрывом от производства;

- трудоустройства в течение 3 месяцев после окончания обучения в очной магистратуре или аспирантуре, если ранее молодой специалист был уволен из образовательной организации по собственному желанию, обусловленному невозможностью продолжения им работы (зачисление в соответствующую образовательную организацию);

- длительного, более 3 месяцев, периода нетрудоспособности, в том числе по причине беременности и родов;

- предоставления отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

2.7. Статус молодого специалиста не может быть присвоен или продлен работнику (выпускнику), принявшему решение о прохождении военной службы по контракту, после или во время получения им соответствующего уровня высшего образования.

2.8. Статус молодого специалиста утрачивается в случае расторжения трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, предусмотренными пунктами 5-11 и 14 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.9. Для лиц, получивших среднее профессиональное образование или высшее образование по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам и впервые поступающих на работу по полученной специальности в течение одного года со дня получения профессионального образования соответствующего уровня, в соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытание при приеме на работу не устанавливается.

