

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА №1"
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ "ОКТЯБРЬСКАЯ ШКОЛА №1")**

ПРИКАЗ

30.08.2024 г

№ 154-0

п. Октябрьское

О создании бракеражной комиссии

В соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся и осуществления контроля за качеством готовой пищевой продукции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать бракеражную комиссию на 2024/2025 учебный год в следующем составе:

Председатель: Ковальчук С.Ю., заведующий хозяйством;

Члены комиссии:

- Летюга О.А. – заместитель директора по ВР;
- Фалько М.Л., повар – ежедневно (по согласованию).

2. Членам бракеражной комиссии в своей работе руководствоваться «Положением о бракеражной комиссии МБОУ «Октябрьская школа №1» (принятом общим собранием трудового коллектива МБОУ «Октябрьская школа №1» 31.08.2023 г. №1, утвержденным приказом директора МБОУ «Октябрьская школа №1» от 31.08.2023 г. №249).

3. В случае отсутствия членов комиссии привлекать для работы в бракеражной комиссии следующих работников:

- Карпову О.М. – заместителя директора во УВР, председатель;
- Переверзеву Т.В. – советник директора по ВР.

4. Председателю бракеражной комиссии:

4.1. Ежегодно составлять и утверждать план работы комиссии на учебный год;

14. Утвердить состав комиссии по соблюдению санитарно-гигиенических требований при организации питания и питьевого режима:

Председатель комиссии – Куклин В.В.(директор)

Члены комиссии - Летюга О.А. (заместителя директора по ВР)

- Ковальчук С.Ю. (завхоз школы)

- Новикова В.В. (председатель ПК школы).

15. Вопросы организации питания рассматривать на совещаниях при директоре не реже 1 раза в семестр.

16. Заведующему хозяйством – Ковальчук С.Ю.:

16.1. Обеспечить постоянный и эффективный контроль за состоянием здоровья раздатчика питания, качеством и ассортиментом поступающей продукции, соответствием обедов утвержденному меню.

16.2. Взять под особый контроль наличие у каждой партии поступающей продукции сопроводительных документов установленного образца.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



В.В. Куклин

С приказом ознакомлены:

30.08.24 *Гл* *Летюга О.А.*

