

Принято:

Педагогическим
советом МАДОУ Д/С 4 №1
от «29» августа 2025г.



Заведующий МАДОУ Д/С 4
Я.А. Кожемяко

Приказом № 128
от 29 августа 2025г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
деятельности педагогического коллектива
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №4 «Солнышко» города Белореченска
муниципального образования Белореченский
муниципальный район Краснодарского края
на 2025 - 2026 гг.

г. Белореченск 2025

Содержание

I. Информационный раздел.

- 1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении
- 1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса

II. Анализ выполнения Годового плана деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 год.

- 2.1. Состояние здоровья воспитанников
- 2.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания
- 2.3. Результаты освоения основной образовательной программы ДООУ детьми.
- 2.4. Развивающая предметно – пространственная среда
- 2.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом
- 2.6. Анализ выполнения годовых задач плана и результатов повышения профессионального мастерства педагогов
- 2.7. Административно-хозяйственная деятельность за 2024-2025 год
- 2.8. Выводы о работе педагогического коллектива за 2024-2025 год

Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность

- 1.1. Работа с воспитанниками
- 1.2. Работа с семьями воспитанников

Блок II. Административная и методическая деятельность

- 2.1. Методическая работа
- 2.2. Нормотворчество
- 2.3. Работа с кадрами
- 2.4. Контроль и оценка деятельности

Блок III. Хозяйственная деятельность и безопасность

- 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы
- 3.2. Безопасность

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 «Пояснительная записка к годовому плану».

Приложение №2 «План летней оздоровительной работы на 2026 год»

Приложение №3 «План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2025– 2026 г.г.»

Приложение №4 «План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма на 2025– 2026 г.г.»

Приложение №5 «План мероприятий по пожарной безопасности на 2025– 2026 г.г.»

Приложение №6 «Расписание НОД МАДОУ Д/С 4 на 2025– 2026 г.г».

Приложение №7 «Годовой календарный график на 2025– 2026 г.г»

Приложение №8 «Режим дня в МАДОУ Д/С 4 на 2025– 2026 г.г»

Приложение №9 «План работы родительского комитета на 2025 – 2026 г.г.»

Приложение №10 «План заседаний психолога - педагогического консилиума МАДОУ Д/С 4 на 2025– 2026г»

Приложение №11 «План совместной работы МАДОУ Д/С 4 и МБОУ СОШ №3 на 2025– 2026 год»

Приложение №12 «Циклограммы деятельности специалистов»

Приложение №13 «Годовые планы работы узких специалистов»

Приложение №14 «Положения конкурсов»

Приложение №15 «Календарный план воспитательной работы»

Приложение №16 «План мероприятий по внедрению программы просвещения родителей законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих МАДОУ Д/С 4»

Приложение №17 «План инновационной деятельности в рамках работы ИП КК»

Приложение №18 «План проведения муниципальных мероприятий на 2025-2026 г.г»

I. Информационный раздел

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад №4 «Солнышко» города Белореченска муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края (далее МАДОУ Д/С 4) размещено в 2-хэтажном здании, построенном в 2014 году по типовому проекту. В детском саду имеются:

- 12 групповых ячеек;
- медицинский блок;
- пищеблок;
- прачечная;
- подсобные помещения;
- кабинеты: методический, заведующего и заместителя по АХЧ, музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкальный и физкультурный залы.
- спортивная площадка;
- веранды, прогулочные площадки.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 352630, Краснодарский край, город Белореченск, улица Полевая, дом 118

Телефон: 4-11-22

Адрес сайта: <http://belds4/obr23.ru/>

Адрес электронной почты: madouds_4_br@mail.ru, yana-kozhemyako@mail.ru

Режим работы МАДОУ Д/С 4: пятидневная рабочая неделя, 12 часов: с 7.00 ч. – 19.00 ч.

Учредитель: управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район

Заведующий МАДОУ Д/С 4: Кожемяко Яна Александровна

МАДОУ Д/С 4 функционирует на основе Устава, утверждённого приказом УО администрации МО Белореченский район №2297 от 12.11.2024 года район №2297 от 12.11.2024 (с изменениями на основании приказа управления образованием от 26.03.2025 г № 535)

МАДОУ Д/С 4 осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № Л035-01218-23/00243934 выданной Министерством образования и

науки и молодёжной политики Краснодарского края (приказ №3659 от 01.09.2017 г.) на срок – бессрочно.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности МАДОУ Д/С 4.

В своей деятельности МАДОУ Д/С 4 руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
- Комментарии Минобрнауки России от 28.02.2014г №08-249 к ФГОС дошкольного образования;
- Санитарно-гигиенические требования, установленные в СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях.
- Нормативно-правовые акты Краснодарского края и органов местного самоуправления.
- Устав МАДОУ Д/С 4.

Программно-методическое обеспечение

МАДОУ Д/С 4 работает по образовательной программе дошкольного образования МАДОУ Д/С 4 составленной на основе ФОП (далее ОП).

Содержание ОП обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

Содержание коррекционной работы в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) в возрасте от 5 до 7 лет ведется в соответствии с Адаптированной образовательной программой, составленной на основе ФАОП.

Комплектование групп

В ДОУ воспитываются дети от 1,5 лет до 8 лет, имеется 13 возрастных групп.

Проектная мощность МАДОУ Д/С 4 – 230 мест (с учетом оптимизации площадей - 350), списочный состав – 318 воспитанников:

Количество групп	Название групп	Направленность групп	Наполняемость групп детьми
2	Группа раннего возраста	Общеразвивающая	46
2	Младшая группа	Общеразвивающая	64
3	Средняя группа	Общеразвивающая	69
2	Старшая группа	Общеразвивающая	61
2	Подготовительная к школе группа	Общеразвивающая	54
1	Средняя группа	Компенсирующей направленности для детей с ОНР	11
1	Подготовительная к школе группа	Компенсирующей направленности для детей с ОНР	13

1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса

Комплектование кадрами в МАДОУ Д/С 4 строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Заведующий – Кожемяко Яна Александровна,

Заместитель заведующего по ВМР – Байбекова С.И.

Старший воспитатель – Рогова А.Ф., высшая квалификационная категория,

Педагогический состав – 32 педагога.

Воспитатели: 24 педагога

Специалисты:

Музыкальные руководители:

Чешенко П.В., Хасратова Т.В., Овечкина Е.П., первая квалификационная категория,

Учителя-логопеды – Жуковская Н.Н, высшая квалификационная категория,

Демченко А.В., высшая квалификационная категория;

Педагог-психолог – Каратунова О.К., высшая квалификационная категория;

Инструкторы по физкультуре: Трапезянян Ж.В., первая квалификационная категория, Оськина Т.С., первая квалификационная категория.

Распределение педагогического персонала по образованию:

Образование	Количество педагогов	Процент
Среднее специальное	10	31%
Высшее педагогическое	22	69%

Распределение педагогического персонала по педагогическому стажу работы:

Педагогический стаж							
до 5 лет		от 5 до 10 лет		от 10 до 20 лет		от 20 и более	
2	6%	10	31%	12	38%	8	25%

Распределение педагогического персонала по возрасту:

Возраст педагогов							
до 30 лет		с 30 до 40 лет		с 40 до 50 лет		свыше 50	
4 педагога	13%	10 педагогов	31%	12 педагогов	38%	6 педагогов	18%

Распределение педагогического персонала по категориям:

Квалификационная категория		
Высшая	первая	Без категории
7 педагогов (22,6%)	9 педагогов (25,8%)	16 педагогов (51,6%)

Сравнительный уровень квалификации педагогов за 2 года:

Квалификационная категория	2023-2024 г.	2024-2025
Высшая	7 педагогов (22%)	7 педагогов (22%)
Первая	6 педагогов – 19%	9 педагогов (28%)
Соответствие занимаемой должности	9 педагогов (28%)	9 педагогов (28%)

Без категории и соответствия	10 педагогов – 31%	7 педагогов (22%)
------------------------------	--------------------	-------------------

Курсы повышения квалификации

В июне 2025 г. прошли курсы:

31 педагог - по программе «Оказание первой медицинской помощи в образовательной организации», ООО «Учитель-инфо».

29 педагогов - по программе «Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации», ООО «Учитель-инфо».

6 педагогов прошли курсы повышения квалификации в 2024-2025 году:

№	ФИО педагога	Курсы
1	Асеева С.Ф.	«Система сопровождения ребенка ОВЗ в общеразвивающем детском саду в условиях реализации ФГОС», Инфоурок- февраль 2025г. «Патриотическое воспитание дошкольников в системе работы педагога дошкольной образовательной организации», Инфоурок -апрель.2025г. «Современные методы арт- терапии: базовые техники» Инфоурок - май .2025г.
2	Гончарова Ю.В.	«Патриотическое воспитание детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», Высшая школа делового администрирования - март 2025г.
3	Жуковская Н.Н.	«Коррекционная работа с детьми с ОВЗ имеющими расстройства аутистического спектра в условиях реализации ФГОС ДО» сентябрь 2024 г.
4	Лило В.А.	«Реализация системно-деятельностного подхода в практике воспитателя дошкольной образовательной организации», ГБОУ ИРО КК - сентябрь2024г
5	Симачёва Е.С.	«Федеральная рабочая программа воспитания в дошкольных образовательных организациях: актуальные аспекты реализации», ФГБ НУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания»– ноябрь 2024 года
6	Харатян К.В.	«Просветительская деятельность как эффективный инструмент адресной поддержки родителей (законных представителей», ГБОУ ИРО КК - март 2025г

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов. Членов коллектива отличает высокая работоспособность, качественное исполнение своих обязанностей.

Не смотря на текучесть кадров, сложившиеся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество образовательного процесса, позволяет реализовать ОП.

Анализ выполнения Годового плана деятельности педагогического коллектива МАДОУ Д/С 4 за 2024-2025 год

1. Состояние здоровья воспитанников

Одной из задач коллектива дошкольного учреждения является укрепление здоровья и совершенствование физического развития ребенка, через организацию закаливания, воспитания привычки к повседневной двигательной активности.

Профилактическая деятельность в МАДОУ Д/С 4 обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей под руководством медицинского персонала в соответствии с требованиями и нормами. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни.

Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья

Показатели		Учебный год		
		2022-2023	2023-2024	2024-2025
Простудная заболеваемость		112	154	144
Часто болеющие дети, %		2,1%	1,5%	1,8%
Дети с хроническими заболеваниями, %		1,9%	1,5%	1,5%
Группы здоровья	1	230	237	231
	2	105	95	81
	3	13	11	11
	4	0	0	0
	5	0	0	0

Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника – **7,6**

В сравнении с предыдущим годом, процент детей с хроническими заболеваниями уменьшился, однако количество детей с простудными заболеваниями увеличилось.

Анализируя распределение воспитанников по группам здоровья можно сделать вывод, что в сравнении за три года количество воспитанников с 1 группой здоровья увеличилось.

В МАДОУ Д/С 4 выстроена система физкультурно-оздоровительных мероприятий, которая включает обследование детей, двигательную активность, профилактические мероприятия, нетрадиционные методы оздоровления.

В МАДОУ Д/С 4 круглый год проводятся закаливающие мероприятия, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком, минутки - пробудки, коррегирующие гимнастики). В детском саду проводится витаминизированное питание, наличие овощей и фруктов, использование фитонцидов (лук). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом стараются учитывать индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику, пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях, с целью предупреждения

переутомления. Ежемесячно руководителем учреждения проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей детского сада.

Вывод: в течение 2024-2025 года количество д/дней по болезни не изменилось, уменьшилось, по сравнению с прошлым годом, количество детей, отсутствующих по причине простудных заболеваний. Остаётся большое количество д/дней по неизвестным причинам. Администрацией детского сада приняты меры по уменьшению д/дней по неизвестным причинам:

- выявлены дети, пропускающие детский сад по не уважительным причинам;
- с родителями (законными представителями) проведены беседы.

2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.;

В целях укрепления здоровья воспитанников организована следующая деятельность:

- профилактика близорукости у детей (гимнастика для глаз);
- мобилизация защитных сил организма:
 - умывание прохладной водой,
 - воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий,
 - аэрация групповых помещений.
- использование здоровьесберегающих технологий:
 - дыхательная гимнастика,
 - выполнение утренней гимнастики,
 - закаливающие процедуры,
- двигательная активность во время образовательного цикла
 - физминутки,
 - релаксационные паузы,
 - пальчиковая гимнастика,
 - динамические паузы,
 - специальные оздоровительные подвижные игры,
 - релаксация,
- работа с детьми по воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию здорового образа жизни.
- соблюдение режимов проветривания.

Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию был разработан план. На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей. Двигательная активность является важным компонентом образа жизни и поведения дошкольников. Она зависит от организации физического воспитания детей, от уровня их двигательной подготовленности, от условий жизни, индивидуальных особенностей, телосложения и функциональных возможностей растущего организма.

Педагоги МАДОУ Д/С 4 и инструкторы по физической культуре закрепляют у детей приобретенные ранее знания и навыки, умение наблюдать, сравнивать и анализировать

движения, приступили к целенаправленному развитию физических качеств (скоростных, скоростно-силовых, силы и гибкости).

В МАДОУ Д/С 4 созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществляется профилактика различных заболеваний. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создаются условия для переживания «мышечной радости». Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера.

Во всех возрастных группах организованы физкультурные уголки, были проведены консультации для родителей.

Проанализировав состояние здоровья детей, мы обратили внимание на то, что, основная масса заболеваний приходится на болезни органов дыхания (БОД). Для решения этих проблем с детьми ведется систематическая планомерная работа. В МАДОУ Д/С 4 имеется медицинский блок, процедурный кабинет. С целью снижения заболеваемости проводятся профилактические мероприятия. Утром при приеме детей ведутся фильтры, для своевременного выявления заболевших.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям: световой, питьевой, воздушный режимы соответствуют нормам.

Одно из ведущих мест в комплексе оздоровительных мероприятий МАДОУ Д/С 4 занимает сбалансированное питание, которое осуществляется в соответствии с Положением об организации питания, в котором расписаны требования к устройству, оборудованию, содержанию пищеблока, требованию к режиму питания, нормам питания. Правильно построенное питание формирует у детей полезные привычки, закладывает основы культуры питания. На пищеблоке и в кладовых детского сада имеется необходимое оборудование. Штат пищеблока укомплектован в соответствии со штатным расписанием. Все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Все педагоги прошли курсы «Первой медицинской помощи». Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.

Анализ организации детского питания показывает, что за последние годы улучшились показатели выполнения натуральных норм, меню достаточно разнообразно.

3. Результаты освоения образовательной программы

МАДОУ Д/С 4 воспитанниками.

Реализация ОП МАДОУ Д/С 4 предполагает оценку индивидуального развития детей.

Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования) только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

В детском саду созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах в соответствии с эстетическими, методическими и гигиеническими требованиями.

Педагогическая диагностика проводится специалистами и педагогами МАДОУ Д/С 4, ведущими образовательную деятельность с детьми в группах, в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. На основе педагогической диагностики разрабатывается индивидуальный маршрут дальнейшего развития ребенка. Развитие детей проанализировано с помощью мониторинга, который проводится два раза в год (сентябрь и май).

Мониторинг развития детей раннего возраста

(методика Смирновой Е.О., Галигузовой Л.Н., Мещеряковой С.Ю.)

Образовательная область/ направление	Сентябрь 2024 г. Уровень			Май 2025 г. Уровень		
	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
Действия с предметами	10 %	21 %	69 %	55,5%	34,5%	10%
Игровая деятельность	10%	25,5%	64,5%	49,5%	40,5%	10%
Общение со сверстниками	6,5%	18,5%	75%	90%	5%	5%
Отношение к себе	13,5%	19%	67,5%	35%	45%	20%
Речь	9%	17,5%	73,5%	52,5%	40%	7,5%
Общение со взрослыми	9,5%	20,5%	70%	60%	17%	23%
Физическое развитие	11%	19,5%	69,5%	90%	5%	5%
Художественно - эстетическая деятельность	5,5%	9,5%	85%	20%	60%	20%
Итоги:	8	18	74	56,5	30	13,5

Мониторинг развития детей дошкольного возраста

(методика Коротковой Н.А., Нежнова П.Г.)

Сферы детской инициативы	1 уровень		2 уровень		3 уровень	
	Сентябрь 2024г.	Май 2025 г.	Сентябрь 2024г.	Май 2025 г.	Сентябрь 2024г.	Май 2025 г.
Творческая инициатива (наблюдение за сюжетной игрой)	47%	29%	28%	33%	25%	38%
Инициатива как	32%	23%	39%	40%	22%	37%

целеполагание и волевое усилие						
Коммуникативная инициатива (наблюдение за совместной игрой/ совместной продуктивной деятельностью)	42%	20%	33%	26%	25%	54%
Познавательная инициатива - любознательность	41%	25%	32%	30%	27%	45%
Двигательная инициатива	44%	23%	39%	34%	17%	43%
Итого	42%	24%	35%	32,6%	23%	43,4%

Вывод: Результаты мониторинга показывают стабильный рост развития детей и уровня освоения программного материала по всем направлениям. Это свидетельствует том, что в детском саду созданы оптимальные условия для всестороннего развития дошкольников. Но выявлена необходимость формирования у детей российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных особенностей.

Коррекционная работа

В детском саду осуществляется коррекционная - педагогическая работа по устранению речевых нарушений у средних и старших дошкольников учителями-логопедами Жуковской Н.Н. и Демченко А.А. Учителями-логопедами используются логопедические приемы коррекции при устранении речевых нарушений.

Коррекционная работа осуществлялась в соответствии с Адаптированной образовательной программой МАДОУ Д/С 4. Работа с воспитанниками групп компенсирующей направленности, имеющих речевые нарушения, осуществляется в ходе индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий. Работа проводится по современным технологиям и методикам.

Выявлены следующие результаты речевого развития детей:

Учитель-логопед: Жуковская Н.Н.

№ п/п	Показатели	Количество детей
1.	Общее количество зачисленных детей (4-5 лет)	10
	ОНР 3 уровня	10
	ОНР 2 уровня	0
	ОНР 1 уровня	0
2.	Остались на повторный курс	10
	С чистой речью	3
	Со значительными улучшениями	5
	Без улучшений по причине сложного речевого нарушения	2
3.	Выбыл в течение года	0

Учитель-логопед Демченко А.В.

№ п/п	Показатели	Количество детей
-------	------------	------------------

1.	Общее количество зачисленных детей (5-6 лет)	11
	ОНР 3 уровня	2
	ОНР 2 уровня	0
	ОНР 1 уровня	0
2.	Остались на повторный курс	2
	С чистой речью	5
	Со значительными улучшениями	11
	Без улучшений по причине сложного речевого нарушения	0
3.	Выбыл в течение года	0

Таким образом, в результате анализа коррекционной работы можно признать работу учителей-логопедов МАДОУ Д/С 4 в 2024-2025 году удовлетворительной.

Учитывая, что организация дифференцированного и индивидуального подхода в воспитательно-образовательном процессе невозможна без отслеживания психического развития каждого ребенка и хода педагогического процесса в целом, увеличили объем диагностической работы различного профиля и предназначения со всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. Ее результаты используются для индивидуализации подхода к детям со стороны педагогов, специалистов и родителей.

Большую помощь в этом направлении продолжает оказывать ППк - позволяет построить действительно комплексное сопровождение ребенка, обеспечить необходимую помощь и поддержку.

Готовность выпускников МАДОУ Д/С 4 к школе (этап завершения дошкольного образования)

В период с сентября 2024 по май 2025 года педагогом-психологом Каратуновой О.К. проводилась работа по определению психологической готовности детей к началу школьного обучения, велись групповые занятия.

Контингент: воспитанники подготовительных групп № 1,11,13 возраст от 6 до 7 лет.

Целью диагностики являлось:

1. Определение уровня актуального психофизического развития детей старшего дошкольного возраста
2. Разработка рекомендаций по коррекции и развитию уязвимых качеств педагогов и родителей
3. Определение целесообразности начала школьного обучения у детей 6 лет.
4. Выявление детей с уязвимым невротическим статусом с целью оказания им психологической помощи.

Задачи психодиагностики:

Определение физиологической зрелости ребёнка.

1. Определение уровня развития мыслительных процессов: анализа - синтеза, обобщения, классификации, сравнения, в том числе с предъявлением стимульного материала исключительно словесного характера (без картинок).

2. Определение уровня общей осведомлённости ребёнка о явлениях и предметах окружающего мира, их взаимосвязях.

3. Определение устойчивости внимания, в том числе - слухового.

4. Определение адекватности зрительного и слухового восприятия.

5. Определение объёма зрительной памяти.

6. Определение уровня развития речевых характеристик, в том числе, словарного запаса, грамматического строя речи.

7. Изучение преобладающей мотивации (учебная или игровая), наличия установок на школьное обучение.

Используемые методики: Диагностическая беседа, наблюдение, интервьюирование воспитателей, психомоторные тесты, тест школьной зрелости Кёрна - Йерасека, методики «Шифровка», «Графический диктант», «Домик», «Установление последовательности картинок», «Классификация» и другие.

Объекты исследования:

- Школьная мотивация.
- Мышление-исключение лишнего, классификация, нахождение закономерностей, установление причинно-следственных связей, восстановление последовательности событий.
- Общая осведомлённость.
- Фонематический слух.
- Механическая память (рисуночный стимульный материал).
- Коммуникативные умения.
- Понимание прочитанного (пересказ текста)
- Уровень развития элементарных математических представлений - ориентация на листе бумаги, решение задач, числовые ряды, счёт в пределах 10, знание геометрических фигур.
- Уровень развития речи (словарный запас, умение составить рассказ).
- Восприятие, зрительная дифференцировка, работа по образцу - корректурная проба.
- Умение читать, знание букв.
- Развитие мелкой моторики (штриховка, рисунок по образцу)

Всего исследовалось 11 параметров.

Результаты мониторинга по готовности к школе детей подготовительных групп (группа № 1,11,13)

Критерии оценки	начало года			конец года		
	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
Диагностика психоэмоционального развития	7	57	8	20	49	3
Диагностика познавательной сферы	5	59	8	40	29	3
Диагностика готовности к школе	5	57	10	40	29	3
Итого:	17	173	26	100	107	9

Ведение групповых занятий. Работа с родителями.

Проведены групповые консультации для родителей подготовительных группы на базе ДОУ по вопросам профилактики школьной дезадаптации.

Родителями были заявлены следующие проблемы:

Неуверенность в себе, низкая самооценка, тревожность,	3
Невнимательность, неусидчивость	8
Конфликтность, низкая эмоциональная устойчивость, проблемы в отношениях с окружающими, отсутствие друзей	3
Сниженное настроение, апатия	3
Отклоняющееся поведение	1
Низкая учебная мотивация	4
Уход в придуманный мир, отрыв от реальности	1
Неумение общаться, выражать свои чувства и мысли, конструктивно взаимодействовать	7

Подводя итоги работы специалистов МАДОУ Д/С 4, на основании административного контроля и представленных отчетов за год, следует признать их работу удовлетворительной. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнена предметно – развивающая среда авторскими и модифицированными пособиями.

В детском саду функционировали **дополнительные платные образовательные услуги:**

№ п/п	Направленность	Название кружка	Преподаватель
1.	Физкультурно-оздоровительная	«Здоровей-ка!»	инструктор по физической культуре Трапезанян Ж.В.
		«Крепыши»	инструктор по физической культуре Оськина Т.С.
2.	Социально-педагогическая	«Скоро в школу»	педагог-психолог Каратунова О.К.
3.	Художественная	«Звёздочки»	музыкальный руководитель Овечкина Е.П.

4. Развивающая предметно – пространственная среда.

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе: ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей.

В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствии с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и познавательной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям.

В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен методической литературой соответственно программе.

Создание РППС в МАДОУ Д/С 4 осуществляется с учётом принципов, указанных в ФГОС ДО, СанПиН 2.4.3648-20 и на основании разработанной МАДОУ Д/С 4 документации определяющей основные направления РППС. В течение года РППС образовательных помещений и участков МАДОУ Д/С 4 была пополнена дидактическими играми и игровым материалом в игровые центры.

Выводы: Организация РППС ДОУ способствует реализации программного материала.

5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом.

Работа ДОУ с родителями

Работа с родителями строилась с использованием консультаций, практических собраний, круглых столов, участие родителей в конкурсах различного уровня. Практикуются разные различные формы работы:

- коллективные формы работы: родительские собрания, совместные праздники;
- индивидуальные формы: беседы, консультации;
- наглядно-информационные: уголок для родителей.

Также используются нетрадиционные формы работы с родителями: выпуск газет-журналов, мастер-классы, практические семинары.

Для изучения запросов семьи заполняется социальный паспорт семьи в целях изучения состояния, выявления семей группы риска, склонных к нарушениям прав ребенка проводится анкетирование.

Анкетирование родителей по удовлетворённости качеством образовательных услуг проводилось с 13 по 30 мая 2025 г. Приняло участие 185 человек.

Результаты анкетирования родителей:

№	Содержание вопроса	Содержание ответа	Кол-во в процентах
1	Удовлетворяет ли вас качество образовательных услуг предоставляемых МАДОУ Д/С 4	а) Да б) Удовлетворяет, но не полностью в) Не удовлетворяет г) Затрудняюсь ответить	95 5 0 0
2	Каков, на Ваш взгляд, рейтинг МАДОУ Д/С 4 в городе	а) низкий б) средний в) высокий г) затрудняюсь ответить	1,7 16 79 3,3
3	Вы получаете информацию от сотрудников детского сада	а) о целях и задачах дошкольного учреждения в области обучения и воспитания Вашего ребенка б) о режиме работы дошкольного учреждения в) об организации питания г) не получаю информацию д) получаю недостаточно информации	81 72 50 1,7 5
4	В какой степени Вы удовлетворены качеством дошкольного образования детей по следующим критериям	а) состояние материальной базы учреждения б) организация питания в) санитарно – гигиенические условия г) профессионализмом педагогов д) взаимоотношения сотрудников с детьми е) взаимоотношения сотрудников с родителями ж) оздоровление детей з) присмотр и уход	78 72 71 96 92 69 35 71
5	Вас лично удовлетворяет уход, воспитание и обучение, которые получает ребенок	а) Да б) Удовлетворяет, но не полностью в) Не удовлетворяет г) Затрудняюсь ответить	93 4 1 2

6	Интересуются, ли сотрудники детского сада насколько их работа удовлетворяет родителей	а) Да, всегда интересуются б) Иногда в) Нет, не интересуются г) Затрудняюсь ответить	70 17 6 7
7	Вас устраивает стиль общения воспитателей группы с вашим ребенком	а) да б) нет	97 3
8.	Получаете ли Вы информацию о повседневных происшествиях в группе, успехах ребенка в обучении и т.п.	а) получаю б) получаю, но не всегда в) не получаю г) затрудняюсь ответить	89 10 1 0
9.	Вы замечаете изменения в развитии ребенка за время пребывания в детском саду	а) Да б) Нет в) Не знаю	99 1 0
10.	Нравиться ли вашему ребенку посещать детский сад, группу	а) Да б) Нет в) Не знаю	98 2 0

Руководствуясь полученными данными, коллектив МАДОУ Д/С 4 планирует свою работу с родителями на следующий учебный год. Выявлена необходимость активизации участия семьи и социальных партнёров в фестивальных мероприятиях, направленных на передачу дошкольникам наследия этических ценностей российского общества.

Работа ДОУ с социумом

В 2024 -2025 году МАДОУ Д/С 4 сотрудничал с социальными партнёрами:

1. Институт развития образования Краснодарского края,
2. МКУ «Центром развития образования» г. Белореченска,
3. Муниципальное учреждение здравоохранения «Детской поликлиникой» города Белореченска.
4. МБУ БГП БР «Музей города Белореченска» РМБУ
5. «Белореченская МЦБ» Детская библиотека КК ЭОО
6. КК ЭОО «Экологическое содружество»
7. Районное казачье общество МО Белореченский район
8. МБУ «Районный дом культуры» МО Белореченский район
9. МБОО ДО детская музыкальная школа им. И.Е.Каптана г. Белореченск.

На основании приказа Национального исследовательского института дошкольного образования Воспитатели России от 04.12.2023 г. №114 МАДОУ Д/С 4 присвоен статус инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России» по направлению «Мир ребёнка в пространстве традиционных духовно-нравственных ценностей в семье, детском саду, социуме».

В рамках ФИП, в течение года, были проведены мероприятия по плану организаторов площадки.

Детский сад является участником пилотного проекта «Стань чемпионом», в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» (приказ МОНИМП КК от 31.08.2022г. № 2046 «Об организации работы по реализации программы раннего физического развития детей в ДОО Краснодарского края»). С 01.09.2024 г. МАДОУ Д/С 4 имеет статус «Инновационная площадка Краснодарского края» по теме «Фестивальное движение как ресурс приобщения дошкольников к традиционным ценностям российского общества» (приказ ГБОУ ИРО

Краснодарского края №444 от 27.08.2024 «О присвоении статуса «Инновационная площадка Краснодарского края»)

Опыт работы нашего ДОУ с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей, родителей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным. Применение технологий фестивальной педагогики при организации дальнейшей социо - культурной связи между ДОУ и учреждениями даёт положительные результаты и открывает новые возможности для создания условий, обеспечивающих развитие социально-личностной сферы дошкольников.

6. Анализ выполнения годовых задач плана и результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

В 2024-2025 году перед коллективом детского сада стояли следующие цели и задачи:
Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса для разностороннего развития личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

Задачи:

1. Повысить уровень компетентности педагогов по применению инновационных форм и методов приобщения воспитанников к базовым ценностям русского народа.
2. Создать условия для формирования у детей российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных особенностей.
3. Повысить эффективность взаимодействия детского сада, семьи и социальных партнёров в передаче дошкольникам наследия этических ценностей русского общества.

Годовая задача №1

Формы методической работы	Тематика вопросов	Срок	Отметка о проведении
Педсоветы	Тематический педсовет №2 «Повышение компетентности педагогов по применению инновационных форм и методов приобщения дошкольников к традиционным российским ценностям»	29.11.24 г.	Проведён
Консультации	Инновационные формы и методы приобщения воспитанников к базовым ценностям русского народа.	Сентябрь	Проведён 25.09.24 г.
	Приобщение дошкольников к российским духовно-нравственным и социокультурным ценностям с учетом их возрастных особенностей в условиях ДОУ	Ноябрь	Проведён 13.11.24 г.
Семинары, семинары-практикумы	Семинар-практикум «Применение инновационных форм и методов приобщения воспитанников к базовым ценностям русского народа»	Октябрь	Проведён 23.10.24 г.

Годовая задача №2

Формы методической работы	Тематика вопросов	Срок	Отметка о проведении
----------------------------------	--------------------------	-------------	-----------------------------

Педсоветы	Тематический педсовет №3 «Организация работы по формированию у воспитанников российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учётом их возрастных особенностей»	31.01.25 г.	Проведён
Консультации	Коммуникативная компетентность педагога как основа взаимодействия с родителями и социальными партнёрами.	Декабрь	Проведён 13.12.24 г.
Семинары, семинары-практикумы	Семинар «Организация условий для формирования у дошкольников российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных особенностей».	Декабрь	Проведён 20.12.24 г.
Тематический контроль	Мониторинг «Готовность педагогов к инновационной деятельности»	Январь	Проведён

Годовая задача №3

Формы методической работы	Тематика вопросов	Срок	Отметка о проведении
Педсоветы	Тематический педсовет №4 «Повышение эффективности взаимодействия детского сада, семьи и социальных партнёров в передаче дошкольникам наследия этических ценностей российского общества»	31.03.25 г.	Проведён
Консультации	Роль, семьи и социальных партнёров в передаче дошкольникам наследия этических ценностей	Февраль	Проведён 26.02.25г.
Семинары, семинары-практикумы, тренинги	Семинар «Организация взаимодействия детского сада, семьи и социальных партнёров в передаче дошкольникам наследия этических ценностей российского общества.		Проведён 26.03.25 г.

Праздники, досуги и развлечения

№	Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1.	1. Развлечение «День знаний»	Сентябрь	+
2	1. Досуг, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушкины руки не знают скуки» 2. Осенние праздники «Золотая осень».	Октябрь	+
3.	1. Праздник «День народного единства» 2. Досуги в группах, посвященные Дню матери «Мама - солнышко моё»	Ноябрь	+
4.	1. Праздник «Новогодние приключения»	Декабрь	+
5.	1. Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой»	Январь	+
6.	1. Тематический праздник «День защитника Отечества». 2. Развлечение «Широкая Масленица»	Февраль	+
7.	1. Праздники, посвященные «8 Марта».	Март	+

8.	1. Тематический досуг: «День здоровья» – 7 апреля. 2. Развлечение «К далеким планетам»	Апрель	+
9.	1. «Парад дошкольных войск» 2. Праздник «До свиданья, детский сад».	Май	+

Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Фотовыставка «Я этим летом...»	Сентябрь	+
2.	Фотовыставка ко дню пожилых людей «Я бабушкин и дедушкин друг и помощник» Выставка поделок из природного материала «Осеннее очарование»	Октябрь	+
3.	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	+
4.	Выставка поделок «Новогодние сюрпризы»	Декабрь	+
5.	Выставка совместного творчества детей и родителей к праздникам «День защитника Отечества»	Февраль	+
6.	Выставка поздравительных открыток к празднику «Мамочка, милая моя» Выставка поделок и рисунков «К нам Весна шагает»	Март	+
7.	Выставка поделок «Путешествие в космос» Организация мини-музея «Искры памяти» Фотогалерея «Стальное поколение»	Апрель	+
8.	Смотр-конкурс рисунков и поделок «Мы помним»	Май	+

Участие педагогов ДОУ:

№	Мероприятие	Уровень	Сроки	Педагоги, результативность
Конкурсы				
1	«Воспитатель года Кубани в 2025г.»	муниципальный	Ноябрь 2024г.	Харатян К.В., лауреат
2	Фестиваль «Мы дети твои, Кубань»	муниципальный	28.11.24г. по 05.12.24г.	Овечкина Е.П. победитель в номинации
3	Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	федеральный	21.12.2024г.	Ерошенко И.А лауреат
4	Конкурс «Неопалимая купина» -	муниципальный	март 2025 г.	Дашенко Юлия Викторовна – призер.
5	Всероссийский конкурс игрушек-кормушек «Эколята – друзья пернатых»	региональный		Овчинникова Анастасия Алексеевна, участник.

6	«Калейдоскоп педагогических идей»	муниципальный	10.02.- 11.03.25	Аракелян Л.С. призёр Гончарова Ю.В. победитель Симачёва Е.С. призёр Оськина Т.С. победитель
7	Конкурс детско-родительского творчества среди дошкольных образовательных организаций Белореченского района «Моя семья»	Муниципальный	Февраль 2025 г.	Асеева Светлана Фёдоровна –2 место для родителей, Киятрина Дарья Анатольевна– участник, Кучукбаево Яна Рауфовна - участник,.
8	Лего-фестиваль Муниципального образования Белореченский район «Память победы», посвященный 80-й годовщине Великой Победы.	муниципальный	31.03.2025г.	Креничная Т.С. лауреат
9	Смотр - конкурс строя и песни «Потомки Великих героев» среди воспитанников ДОО	муниципальный	апрель 2025г.	Оськина Т.С. Трапезанян Ж.В. Чешенко П.В. Победитель
10	Смотр-конкурс военной песни «Песни Победы»	муниципальный	апрель 2025 г.	Чешенко П.В. Титова Ю.С. Харатян К.В.

Акции

№	Название	Уровень	Сроки
1.	«Зелёная Россия»	всероссийский	23.09-24.09.2024г.
2.	«Добрые крышечки»	всероссийский	10.10-20.10.2024г.
3.	«Бездомные животные – проблема всех и каждого»	всероссийский	27-30.11.2024г.
4.	«Безопасность детства»	всероссийский	09.01-17.01.2025г.
5.	«Крышки на благо»	всероссийский	03.02-28.02.2025г.
6.	«Сдай макулатуру, спаси дерево!»	всероссийский	10.02-28.02.2025г.
7.	«Подарок солдату!» -	муниципальный	10.02.2025 – 17.02.2025 г.

8.	«Дарите книги с любовью!»	всероссийский	11.02.2025 – 14.02.2025 г.
9.	«Крышечки на благо»	всероссийский	09.04-30.04.2025г.
10.	«Сдай макулатуру, спаси дерево!»	муниципальный	Май 25 г.

Форумы, семинары, методические дни

№	Мероприятие	Тема выступления	Сроки	Педагоги
1.	Краевая стратегическая сессия «Организация инновационной деятельности»	«Фестивальное движение как ресурс приобщения к традиционным российским ценностям»		Байбекова С.И. Рогова А.Ф.
2.	Семинар «Организация занятий по футболу в условиях образовательной организации» в рамках «Программы развития дошкольного футбола РФС»	Участие	18 апреля 2025	Оськина Т.С. Трапезанян Ж.В.
3.	Районный семинар «Единство семейных традиций и традиций детского сада в воспитании дошкольников»	«Гендерное воспитание дошкольников на основе семейных традиций»	15.05.2025 г.	Аракелян Л.С.
4.	Краевой форум педагога-дефектолога	«Использование мультипликации в работе учителя-логопеда с детьми с ОВЗ»		Жуковская Н.Н.
5.	Всероссийская практико-ориентированная конференция по социальному благополучию ребенка	Участие	15-16 мая 2025г.	Грицаева Д.А.
Районные методические объединения (РМО)				
1	Районное методическое объединение инструкторов по физической культуре	«Применение нейроигр и нейроупражнений на занятиях по физической культуре»	29.01. 2025 г.	Трапезанян Ж.В. Оськина Т.С
2	Районное методическое объединение учителей-логопедов	«Система работы по вызыванию речи у детей со сложной структурой дефекта»	28.11.2024г.	Жуковская Н.Н.
		«Использование тауматропа в работе учителя-логопеда»,	27.02.2025г.	
		«Развитие речевого дыхания у дошкольников, посредством игровых упражнений».	28.04.2025 г.	

		«Использование игровых технологий, как одно из эффективных средств подготовки к обучению грамоте детей с ОНР» (из опыта работы)	27.02.2025г.	Демченко А.В.
3	Районное методическое объединение воспитателей младшего возраста	«Использование авторских экосказок в работе с детьми младшего дошкольного возраста»	16.11.23г.	Овчинников А.А.
4	Районное методическое объединение воспитателей старшего возраста	«Развитие интеллектуальных способностей детей старшего дошкольного возраста через организацию дидактических игр»	16.04.2025г.	Креничная Т.С.
5	Районное методическое объединение педагогов-психологов	«Эйдетика для детей дошкольного возраста: основные правила, методы упражнения»	22.09.24г.	Каратунова О.К.
		Тренинг «Мир особого ребенка»	29.11.2024г.	
6	Районное методическое объединение воспитателей логопедических групп	«Введение в практику кинезиологических заданий для межполушарного развития, графомоторика»	14.02.25г.	Харатян К.В.

В детском саду в течение года проходили конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом и за его рамками, педагоги участвовали в интернет - конкурсах, опубликовали более пятидесяти своих материалов на профильных сайтах, личных сайтах и сайте ДОУ.

Воспитательная работа проводилась в соответствии с календарным планом воспитательной работы и была направлена на:

- освоение воспитанниками социального опыта, основных социальных ролей (профессий), соответствующих ведущей деятельности данного возраста, норм и правил общественного поведения;
- формирование и развитие знаний, установок, личностных ориентиров и норм здорового и безопасного образа жизни с целью сохранения и укрепления физического, психологического и социального здоровья воспитанников как одной из ценностных составляющих личности, ориентированной на достижение планируемых результатов освоения образовательной программы ДОУ;
- формирование экологической культуры поведения.

Анализ воспитательной деятельности показал, что у педагогов возникают затруднения при выборе и применении форм и методов приобщения воспитанников к традиционным базовым ценностям российского общества. Создать условия для формирования у детей российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных особенностей через организацию и проведение фестивальных мероприятий.

Методическая работа в МАДОУ Д/С 4 в целом оптимальна и эффективна, в течение года разработаны методические рекомендации по годовым направлениям работы. Имеются

позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющие на качество воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ Д/С 4.

Административно-хозяйственная деятельность за 2024-2025 год.

В 2024-2025 году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада.

Деятельность заведующего хозяйством направлена:

- на руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- заключение договоров между организациями города и МАДОУ Д/С 4;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно – инспекционная деятельность состояла в следующем: наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования.

В ДОУ были проведены две тематические проверки:

- готовность МАДОУ Д/С 4 к учебному году;
- готовность МАДОУ Д/С 4 к осенне-зимнему и весенне-зимнему сезонам.

Проводились также проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;
- состояние разных мер и измерительных приборов;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в МАДОУ Д/С 4 хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада совместно с профсоюзным активом.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей;
- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;
- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

Таким образом, произведен необходимый объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в МАДОУ Д/С 4.

Состояние материально-технической базы ДОУ находится на достаточном уровне.

Остаются проблемы повышения экономической эффективности МАДОУ Д/С 4 с привлечением внебюджетных средств.

Факторы, способствующие эффективному управлению:

- расширение внешних связей учреждения;
- востребованность МАДОУ Д/С 4 среди населения города;
- система поощрения, разработанная в МАДОУ Д/С 4.

Факторы, препятствующие эффективному управлению:

- затраты на выполнение предписаний надзорных органов.

Вывод: Управление МАДОУ Д/С 4 осуществляется на эффективном уровне.

8. Выводы о работе педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год.

На основании результатов контроля и мониторинга качества воспитательно-образовательной работы выявлено:

1. Задачи и план действий по реализации ОП МАДОУ Д/С 4, годового плана работы на год выполнены.
2. Повысился уровень компетентности педагогов по применению инновационных форм и методов приобщения воспитанников к базовым ценностям российского народа.
3. Созданы условия для формирования у детей российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных особенностей.
4. Повысился уровень эффективности взаимодействия детского сада, семьи и социальных партнёров в передаче дошкольникам наследия этических ценностей российского общества.
5. Поддерживается, обновляется необходимая документация по методической, логопедической и психологической работе.

В ходе анализа определен ряд проблем: выявилась необходимость:

- повышения уровня компетентности педагогов по использованию эффективных форм просвещения родителей (законных представителей).
- создания условий для формирования у детей российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных особенностей через организацию и проведение фестивальных мероприятий.
- повышения эффективности участия семьи и социальных партнёров в фестивальных мероприятиях, направленных на передачу дошкольникам наследия этических ценностей российского общества.

На основании проведенного анализа образовательной деятельности коллектива МАДОУ Д/С 4 ставит перед собой следующие цели и задачи на 2025-2026 год:

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса для разностороннего развития личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества.

Задачи:

1. Повысить уровень компетентности педагогов по использованию эффективных форм просвещения родителей (законных представителей).
2. Создать условия для формирования у детей российских духовно-нравственных и социокультурных ценностей с учетом их возрастных особенностей через организацию и проведение фестивальных мероприятий.
3. Повысить активность участия семьи и социальных партнёров в фестивальных мероприятиях, направленных на передачу дошкольникам наследия этических ценностей российского общества.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учётом с ФОП ДО	В течение года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО	Июнь-август	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Организация воспитательных мероприятий, предусматривающих посещение музеев, военно-исторических объектов, памятников истории и культуры		
Образовательная работа		
Разработка плана совместной работы ДОО и МБОУ СОШ №3 в целях обеспечения преемственности в соответствии с ФГОС НОО, ФОП НОО и ФОП ДО	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения	Октябрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников.	Октябрь-декабрь	Зам. зав. по ВМР
Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников		
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации	Ноябрь	Воспитатели, учителя

деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)		
Обновление содержания ОП ДО	Июнь-август	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
Подготовить методики формирования исторических знаний у дошкольников и внедрить их в работу	Январь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Праздники

Праздники, досуги и развлечения

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	1. Развлечение «День знаний» 2. День дошкольного работника	Сентябрь	Муз. руководители
2	1. Досуг, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушкины руки не знают скуки» 2. Осенние праздники «Золотая осень».	Октябрь	Муз. руководители Педагоги ДОУ
3.	1. Праздник «День народного единства» 2. Досуги в группах, посвященные Дню матери «Мама - солнышко моё»	Ноябрь	Муз. руководители Педагоги ДОУ
4.	1. Праздник «Новогодние приключения»	Декабрь	Муз. руководители Педагоги ДОУ
5.	1. Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой»	Январь	Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФК
6.	1. Тематический праздник «День защитника Отечества». 2. Развлечение «Широкая Масленица»	Февраль	Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФК
7.	1. Праздники, посвященные «8 Марта».	Март	Муз. руководители Педагоги ДОУ
8.	1. Тематический досуг: «День здоровья» – 7 апреля. 2. Развлечение «К далеким планетам»	Апрель	Инструктор по ФК Муз. руководители Педагоги ДОУ
9.	1. «Парад дошкольных войск» 2. Праздник «До свиданья, детский сад».	Май	Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФК

1.1.3. Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Фотовыставка «Я этим летом...»	Сентябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2.	Фотовыставка ко Дню пожилых людей «Я бабушкин и дедушкин друг и помощник» Выставка поделок из природного материала «Осеннее очарование»	Октябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3.	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Выставка поделок «Новогодние сюрпризы»	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	Выставка совместного творчества детей и родителей к празднику «День защитника Отечества»	Февраль	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6.	Выставка поздравительных открыток к празднику «Мамочка, милая моя» Выставка поделок и рисунков «К нам Весна шагает»	Март	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
7.	Выставка поделок «Путешествие в космос»	Апрель	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
8.	Смотр-конкурс рисунков и поделок «Мы помним»	Май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
9.	Участие в муниципальных, краевых, федеральных и международных конкурсах	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ

1.1.3. Физкультурно-оздоровительная работа

Формы и методы оздоровления детей

№ п/п	Формы и методы	Содержание	Ответственные
1.	Обеспечение здорового ритма жизни	- щадящий режим (адаптационный период) - гибкий режим - организация микроклимата и стиля жизни группы	Педагоги ДОУ
2.	Физические упражнения	- утренняя гимнастика - физкультурно-оздоровительные занятия - подвижные и динамичные игры - профилактическая гимнастика (дыхательная, улучшение осанки, профилактика плоскостопия и т.д.) - спортивные игры	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ
3.	Гигиенические и водные	- умывание - мытье рук по локоть	Педагоги ДОУ Помощник

	процедуры	- игры с водой и песком - обеспечение чистоты среды	воспитателя
4.	Свето-воздушные ванны	- проветривание помещений сквозное - сон при открытых фрамугах - прогулки на свежем воздухе 2 раза в день - обеспечение температурного режима и чистоты воздуха	Педагоги ДОУ Медсестра
5.	Активный отдых	- развлечения и праздники - игры и забавы - дни здоровья	Инструктор по ФК Муз. руководители Педагоги ДОУ
6.	Свето и цветотерапия	- обеспечение светового режима - цветовое и световое сопровождение среды и учебного процесса	Педагоги ДОУ
7.	Музыкотерапия	- музыкальное сопровождение режимных моментов - музыкальное сопровождение занятий - музыкальная и театрализованная деятельность	Педагоги ДОУ
8.	Аутотренинг и психогимнастика	- игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы - игры-тренинги на подавление отрицательных эмоций - коррекция поведения - психогимнастика	Педагог-психолог Педагоги ДОУ
9.	Стимулирующая терапия	- витаминизация третьего блюда	Медсестра
10.	Пропаганда ЗОЖ	Организация консультаций, бесед, занятий	Педагоги ДОУ медсестра

Физкультурно-оздоровительные мероприятия

№ пп	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Утренняя гимнастика	ежедневно	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ
2.	Двигательная разминка во время перерыва между занятиями	ежедневно	Педагоги ДОУ
3.	Физкультминутка	ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия	Педагоги ДОУ
4.	Подвижные игры и упражнения на прогулке.	ежедневно	Педагоги ДОУ
5.	Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с воздушными ваннами	2-3 раза в неделю группами по 7-10 человек, проводятся после дневного сна.	Педагоги ДОУ
6.	Гимнастика после дневного сна (комплекс упражнений)	ежедневно	Педагоги ДОУ
7.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Семинар-практикум «Государственная помощь семьям: что нужно знать»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Зам. зав. по ВМР, Педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Зам. зав. по ВМР, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, Зам. зав по ВМР, Воспитатели
Круглый стол с участием родителей воспитанников «Воспитание детей через традиции»	Ноябрь	Зам. зав по ВМР, Воспитатели
День открытых дверей	Апрель	Заведующий Зам. зав по ВМР

1.2.2. Сопровождение семей участников СВО

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	Октябрь, февраль	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели и специалисты
Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог

1.2.3. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2025/2026 учебном году	Заведующий, Зам. зав по ВМР
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам полугодия. Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, Зам. зав по ВМР
Май	Итоги работы детского сада в 2025/2026 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, Зам. зав по ВМР
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог
	Младшая группа «Кризис трёх лет»	Воспитатели младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей и подготовительной группы
Декабрь	Раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Март	Раннего возраста, младшая группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели групп
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Подготовительная группа: «Подготовка к выпускному мероприятию»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Май	Группа раннего возраста «Итоги адаптации»	Воспитатели групп
	Младшая, средняя, старшая группы «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для	Заведующий,

	родителей, дети которых зачислены на обучение в 2025/2026 учебном году	Зам. зав по ВМР
--	--	-----------------

1.2.4. Внедрение Программы просвещения родителей

Срок	Тематика	Ответственные
Август–сентябрь	Разработка и оформление дорожной карты о внедрении Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих ДОО.	Заведующий, старший воспитатель зам. зав по ВМР, воспитатели, рабочая группа
Август–сентябрь	Разработка плана мероприятий, в рамках внедрения программы просвещения родителей детей дошкольного возраста, посещающих МАДОУ Д/С 4.	Заведующий зам. зав по ВМР, старший воспитатель
В течение года	Изучать лучшие практики просвещения родителей, которые растиражировали региональные органы власти в сфере образования, внедрить их в работу.	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель, воспитатели и специалисты

№	Тематика	Сроки	Ответственные
1	Издание Приказа «О внедрении программы просветительской деятельности для родителей (законных представителей) воспитанников»	До 30.05.2025 г.	Заведующий
2	Разработка и утверждение локальных актов	До 01.09.2025 г.	Заведующий
3	Создание рабочей группы по внедрению Программы просвещения родителей		Заместитель заведующего по ВМР
	Создание раздела «Программа просвещения» на официальном сайте организации		Старший воспитатель
4	Изучение лучших практик просвещения родителей и внедрение их в работу.		
5	Размещение просветительских материалов для родителей воспитанников ДОУ на официальных сайтах и в сообществах ДОУ в социальных сетях		Заместитель заведующего по ВМР
6	Прохождение курсов повышения квалификации педагогами по данному направлению		Заместитель заведующего по ВМР
7	Анализ эффективности реализации Программы просвещения		Старший воспитатель

8	Описание опыта работы по внедрению Программы просвещения.		Старший воспитатель, рабочая группа
---	---	--	-------------------------------------

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы, газеты	октябрь, май	Заведующий, зам. зав по ВМР
Составление сетки образовательной нагрузки в возрастных группах	Май, август	зам. зав по ВМР
Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и Управлением образования МО Белореченский район, ИРО Краснодарского края, Министерством просвещения РФ.	В течение года	Зам. зав по ВМР,
Участие в районных методических объединениях	По плану	Зам. зав по ВМР
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав по ВМР
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами с учетом рекомендаций Минпросвещения	В течение года	Зам. зав по ВМР
Разработка положений и сценариев мероприятий	В течение года	Зам. зав по ВМР, специалисты ДОУ
Реализация инновационного проекта «Фестивальное движения как ресурс приобщения дошкольников к традиционным ценностям российского общества» в рамках работы инновационной площадки Краснодарского края	В соответствии с планом	Заведующий Зам. зав по ВМР Старший воспитатель
Корректировка ОП и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Август	Зам. зав по ВМР, воспитатели,
Организация деятельности по дополнительному образованию (работа кружков и секций)	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Обеспечение методсопровождения педагогов по повышению компетентности в вопросах создания инфраструктуры РППС	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель, воспитатели

Обеспечение методического сопровождения педагогов в работе по нравственно-патриотическому воспитанию	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель
Формирование банка методических материалов для изучения государственной символики РФ в детском саду	В течение года	Старший воспитатель
Смотр - конкурс «Лучший объект экологической тропы»	май	Зам. зав. по ВМР

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР
«Просвещение родителей детей младенческого, раннего и дошкольного возраста»	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР
«Особенности РППС при создании условий, направленных на воспитание нравственных ценностей у дошкольников»	Декабрь	Старший воспитатель
Роль, семьи и социальных партнёров в передаче дошкольникам наследия этических ценностей российского общества.	Март	Зам. зав по ВМР
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми в летний оздоровительный период.	Май	Зам. зав. по ВМР

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников через организацию и проведение патриотических фестивалей с привлечением родителей»	Октябрь	Зам. зав по ВМР Старший воспитатель
Семинар-практикум «Секреты просветительского мероприятия»	Ноябрь	Зам. зав по ВМР
Круглый стол «Фестиваль, как форма взаимодействия с родителями по вопросам нравственного воспитания дошкольников»	Март	Зам. зав по ВМР
Семинар «Профилактика эмоционального выгорания педагогов»	Апрель	Педагог-психолог

2.2.4. План заседаний Педагогического совета

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в 2025-2026 учебном году»	Август	Заведующий, Зам. зав по ВМР
Тематический педсовет «Организация просвещения родителей (законных представителей) дошкольников в ДОУ»	Ноябрь	Заведующий, Зам. зав по ВМР
Тематический педсовет «Педагогическая деятельность по созданию условий, направленных на приобщение воспитанников к российским духовно-нравственным и социокультурным ценностям».	Январь	Заведующий, Зам. зав по ВМР
Тематический педсовет «Педагогическая деятельность по взаимодействия детского сада, семьи и социальных партнёров в передаче дошкольникам наследия этических ценностей российского общества».	Март	Заведующий, Зам. зав по ВМР
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2025/2026 учебном году»	Май	Заведующий, Зам. зав по ВМР

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение о медицинском пункте в ДОО	Приказ Минздрава России от 14.04.2025 № 213н «Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях»	1-10 сентября	Заведующий

2.2.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	Поправки к Трудовому кодексу о депремировании (Федеральный закон от 07.06.2025 № 144-ФЗ)	Декабрь, август	Заведующий

Коллективный договор	Внесение изменений	Сентябрь	Заведующий, председатель ПК
Положение о ВСОКО	Корректировка на основании муниципального положения	Сентябрь	Заведующий
Программы, положения по основным направлениям работы	Изменения в законодательстве	Сентябрь- декабрь	Заведующий, зам. по ВМР

2.3. Работа с кадрами

2.3. 1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Категория/ соответствие	Сроки аттестации
Грицаева Д.А.	воспитатель	первая	октябрь 2025 г.

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

№	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1.	Аракелян Л.С.	«Просвещение родителей по вопросам познавательного развития детей дошкольного возраста в семье»
2.	Асеева С.Ф.	«Поддержка и просвещение родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и детей-инвалидов»
3.	Варданын Н.С.	«Просвещение родителей по вопросам гендерного воспитания в семье»
4.	Гончарова Ю.В.	«Просвещение родителей по вопросам воспитания интереса к чтению у дошкольников в семье»»
5.	Грицаева Д.А.	«Просветительская работа с родителями по вопросам психологической готовности к школе»
6.	Дашенко Ю. В.	«Просвещение родителей по вопросам познавательного развития детей дошкольного возраста в семье»
7.	Демченко А.В.	«Поддержка и просвещение родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и детей-инвалидов»
8.	Душанина К.А.	«Просвещение родителей по вопросам роли игры и детской субкультуры в дошкольном детстве»
9.	Ерошенко И.А.	«Организация работы в группе казачьей направленности»
10.	Жуковская Н.Н.	«Поддержка и просвещение родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и детей-инвалидов»

11.	Каратунова О.К.	«Поддержка и просвещение родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и детей-инвалидов»
12.	Киятрина Д. А.	«Мастер – класс как форма работы с родителями»
13.	Креничная Т.С.	«Просветительская работа с родителями по вопросам питания, здорового образа жизни и безопасности детей раннего возраста».
14.	Кузнецова И.С.	«Методы и приёмы работы с детьми раннего возраста»
15.	Кучукбаева Я.Р.	«Просветительская работа с родителями по вопросам безопасного поведения в быту, социуме, на природе»
16.	Лило В.А.	«Организация деятельности в группе «Путешественники» при взаимодействии с РГО»
17.	Овечкина Е.П.	«Музыкальное развитие дошкольников через организацию и проведение фестивальных мероприятий»
18.	Оськина Т.С.	«Игровые методы развития футбольных навыков у детей среднего дошкольного возраста»
19.	Покладова Е.В.	«Просвещение родителей по вопросам воспитания и развития детей раннего возраста»
20.	Рогова А.Ф.	«Организация просветительской деятельности с родителями в ДОО»
21.	Руденко Е.М.	«Просвещение родителей по вопросам познавательного развития детей дошкольного возраста в семье»
22.	Саяпина Л.В.	«Просветительская работа с родителями по вопросу развития речи у детей дошкольного возраста в семье»
23.	Симачёва Е.С.	«Просвещение родителей по вопросам духовно-нравственного воспитания детей в семье»
24.	Соболева Т.С.	«Просветительская работа с родителями по вопросу трудового воспитания в семье»
25.	Соловьёва В.А.	«Просветительская работа с родителями по вопросу познавательного развития в семье»»
26.	Суяркина И.В.	«Организация работы в группе казачьей направленности»
27.	Титова Ю.С.	«Организация деятельности в группе «Путешественники» при взаимодействии с РГО»
28.	Трапезанян Ж.В.	«Просвещение родителей по вопросам физического развития дошкольников в семье»
29.	Хасратова Т.В.	«Музыкальное развитие дошкольников через организацию и проведение фестивальных мероприятий»
30.	Харатян К.В.	«Поддержка и просвещение родителей, воспитывающих детей с ОВЗ и детей-инвалидов»
31.	Чешенко П.В.	«Музыкальное развитие дошкольников через организацию и проведение фестивальных мероприятий»
32.	Шутько А.С.	«Просветительская работа с родителями по вопросам питания, здорового образа жизни и безопасности детей раннего возраста».
33.		

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, Зам. зав по ВМР, заместитель по АХЧ Старший воспитатель
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Зам. зав. по ВМР, педагог-психолог Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, Зам. зав. по ВМР
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, май	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь-декабрь	Зам. зав по ВМР Старший воспитатель
Эффективность взаимодействия детского сада с семьями воспитанников.	Тематический	Анализ педагогической деятельности педагогов, наблюдение, тестирование.	Январь-февраль	Заведующий, Зам. зав. по ВМР
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп,	Ежемесячно	Медсестра, Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель

		наблюдение		
Организация НОД в старших группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Зам. зав по ВМР
Организация НОД в подготовительных группах.	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Апрель	Зам. зав по ВМР
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации Открытый просмотр итоговых занятий	Май	Заведующий, Зам. зав по ВМР, педагог-психолог
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Зам. зав. по ВМР, инструктор по физкультуре, медработник

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. зав. по ВМР
Мониторинг качества воспитательно-образовательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования, реализация ОП.	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, май	Заведующий, Зам. зав по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	Ежемесячно	Заведующий, Зам. зав по ВМР

2.5. Мониторинг инфраструктуры РППС

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвариативной и по возможности	Ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз

вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057		
Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП и ФАОП ДО	В течение года	Зам.зав по ВМР, зам. зав. по АХЧ
Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп, специалисты
Мониторинг запросов родителей в отношении качества РППС	В течение года	Зам.зав. по ВМР, воспитатели групп
Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели групп
Организация предметно-развивающей среды (центры активности)	Октябрь–апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп
Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами	В течение года	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель, воспитатели групп

Блок III. Хозяйственная деятельность и безопасность

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Октябрь-Декабрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий

3.1.2.Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Апрель-октябрь	Заместитель по АХЧ
Санитарная пятница	еженедельно	
Инвентаризация	октябрь	Заместитель по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, специалист по закупкам
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий, заместитель по ВМР

Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь – июль	Заведующий, заместитель по АХЧ, заместитель по ВМР
Ремонт помещений, здания, прогулочных площадок, МАФ	По необходимости	Заведующий, заместитель по АХЧ, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Обновление площадки по ПДД	Август-сентябрь	Старший воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2026/2027	Июнь–август	Рабочая группа
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ, медицинские сестры

3.1.3. Мероприятия по выполнению санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оснастить здание техническими системами охраны:	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность- заместитель заведующего по АХР
– системой контроля и управления доступом;		
– системой видеонаблюдения	Декабрь	
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Осуществлять своевременный ремонт ограждения по периметру	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Пролонгировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Сентябрь Январь	Зам. зав. по АХЧ

Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность
--	------------	--

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По графику	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Январь, август	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопитателей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять неотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Январь, июль	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Январь, июль	Заместитель по АХЧ, ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, легко воспламеняющихся предметов	Регулярно	Заместитель по АХЧ
Оформить (актуализировать) уголки пожарной безопасности в группах	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

ПРИЛОЖЕНИЯ
к плану работы
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада №4
«Солнышко» города Белореченска
муниципального образования
Белореченский муниципальный район Краснодарского края
на 2025-2026 год.

Приложение №1

Пояснительная записка к годовому плану на 2024-2025 год.

План организации образовательной деятельности по реализации образовательной программы автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 «Солнышко» муниципального образования Белореченский район составлен в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность дошкольных образовательных учреждений:

- Закон от 29.12.2012 №273 ФЗ (редакция от 02.07.2021 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступ. в силу с 13.07.2021 г.)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»
- Приказ Минобрнауки РФ №1155 от 17.10.2013 г. "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384);
- Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Письмо «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249

Годовой план МАДОУ Д/С 4 на 2025 – 2026 год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

В 2025-2026 г. в МАДОУ Д/С 4 функционирует 11 общеобразовательных групп и 2 компенсирующей направленности укомплектованных в соответствии с возрастными нормами:

Коллектив дошкольного образовательного учреждения разработал Образовательную программу в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

Планирование МАДОУ Д/С 4 обеспечивает выполнение требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемых в ДОУ, гарантирует ребенку получение комплекса образовательных услуг.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей "Физическое развитие", "Познавательное развитие", "Социально-коммуникативное развитие", "Художественно-эстетическое развитие", «Речевое развитие» входят в расписание

непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в календарном планировании.

При составлении плана учитывались следующие принципы:

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип соответствия критериям полноты, необходимости и достаточности;
- принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования дошкольников, в процессе реализации которых формируются знания, умения, навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию дошкольников;
- принцип интеграции непосредственно образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса;
- построение образовательного процесса с учетом возрастных особенностей дошкольников, используя разные формы работы.

Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.3648-20)

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 2 до 3 лет – не более 10 минут,
- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,
- в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведенного на организованную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Форма организации занятий с 2 до 3 лет (подгрупповые) с 3 до 7 лет (фронтальные).

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Организация жизнедеятельности МАДОУ Д\С 4 предусматривает как организованные педагогами совместно с детьми (НОД, развлечения, кружки) формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей. Режим дня и сетка занятий соответствуют виду и направлению МАДОУ Д\С 4.

На основе плана составлено расписание организованной образовательной деятельности, что способствует регуляции нагрузки, оптимальному чередованию различных видов деятельности, предупреждению утомляемости.

В летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, занятия музыкально – эстетического цикла и др.

ПЛАН
летней оздоровительной работы МАДОУ Д/С 4 на 2026 год

№	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
Воспитательно – образовательная работа			
1	Перевод детского сада на летний режим.	Июнь	Заведующий
2	Планирование летней оздоровительной работы МАДОУ Д/С 4	Июнь	Зам. по ВМР
3	Двигательная деятельность.	В течение лета	Инструктор по ФК
4	Цикл практических и теоретических занятий по ОБЖ.	В течение лета	Педагоги ДОУ
5	Экологическое воспитание детей: экскурсии и прогулки, беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике, огороде и т.п.	В течение лета	Педагоги ДОУ
6	Познавательное-речевое развитие детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии	В течение лета	Педагоги ДОУ
7	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительного эмоционального настроя: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры.	В течение лета	Педагоги ДОУ
8	Музыкальные и спортивные вечера развлечений согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период	В течение лета	Педагоги ДОУ Специалисты
9	Подготовка сценариев и планов	Июнь	Специалисты
10	Адаптация вновь поступивших детей в ДОУ (оформление соответствующих листов наблюдений, работа с родителями по соблюдению единых требований к ребёнку, сенсорно-моторная игровая деятельность)	Июль-август	Воспитатели групп раннего возраста, Педагог - психолог
Физкультурно – оздоровительная работа			
Закаливание			
1	Принятие ванн: солнечных; воздушных.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
2	Прогулки	Ежедневно	Педагоги ДОУ,
3	Сон в хорошо проветренном помещении.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
4	Босохождение.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
5	Выполнение двигательной активности (разминки, комплекс упражнений, бег)	Ежедневно	Педагоги ДОУ пом. воспитателя
6	Проведение режимных процессов на свежем воздухе	Ежедневно	Педагоги ДОУ
7	Мытье ног. Все группы	Ежедневно	Педагоги ДОУ пом. воспитателя
8	Полоскание горла кипяченой водой.	Ежедневно	Педагоги ДОУ старших групп
Физическое развитие			
1	Диагностика уровня физической подготовки детей.	1 неделя июня	Педагоги ДОУ
2	Утренняя гимнастика.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
3	Спортивные игры. (Старшие группы)	По плану Инструктор ФК	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ
4	Спортивные соревнования. Эстафеты.		
5	Физкультурные развлечения.		
6	Подвижные игры	Ежедневно	Педагоги ДОУ

7	Мини – туризм.	По плану воспитателей	Педагоги старших групп
Праздники и развлечения, памятные дни			
1	Праздник: «День защиты детей».	Июнь	Муз. руководитель Педагоги ДОУ Инструктор ФК, Педагоги ДОУ
2	День русского языка		
3	Тематическое развлечение «День России»		
4	День памяти и скорби		
5	Интеллектуально спортивное развлечение «Папа может!»		
6	Праздник «День семьи любви и верности»	Июль	
7	Развлечение «Нептун в гостях у ребят»		
8	Праздник «Яблочный Спас»	Август	
9	День физкультурника		
10	День государственного флага России		
11	День российского кино		
12	Развлечение «До свидания, лето»		
Выставки			
1	Выставка рисунков «Лето, лето в красные краски одето»	Июнь	Педагоги ДОУ
2	Выставка семейных работ «Лето красное пришло отдых, радость принесло»	Июль	
3	Фотовыставка «Мой любимый город»	Август	
Методическая работа			
Работа с кадрами			
1	Разработка и утверждение плана учебно- методической работы учреждения	Июнь	Зам. по ВМР
2	Проведение мероприятий согласно плану учебно - методической работы учреждения.	В течение лета	Зам. по ВМР
3	Разработка и утверждение образовательной программы в соответствии с ФГОС	Июнь - август	Заведующий, Зам. по ВМР
4	Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ в соответствии с ФГОС		
5	Разработка и утверждение годового плана на 2025 – 2026 учебный год в соответствии с ФГОС		
Работа с родителями			
Стеновая информация			
1.	Соблюдение требований СанПиН в летний период	Июнь - Август	Медработник, Зам. зав по ВМР
Консультации			
1.	«Чем занять ребенка летом» «Одежда ребёнка в летний период»	Июнь	Педагоги ДОУ
2.	«Профилактика солнечного удара», «Как правильно организовать режим дня дома в жаркий период»	Июль	Педагоги ДОУ
3.	«Улицы города» (о профилактике детского травматизма в летний период) «Профилактика кишечных инфекций»	Август	Педагоги ДОУ
Информация в родительский уголок			
1.	«Режим дня на летний период», «Познавательное развитие детей летом»,	Июнь	Педагоги ДОУ Медсестра

2	«Обеспечение безопасности ребенка в летний период», «Дети на дороге или как учить детей осторожности»,	Июль	
3	«Организация питания ребенка в летнее время», «Игры и упражнения для занятий с детьми на воздухе».	Август	
Профилактическая работа			
Инструктажи			
1.	Охрана жизни и здоровья детей.	Июнь	Заведующий
2.	Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.	Июнь	Зам. зав по ВМР
3.	Правила пожарной безопасности.	Июнь	Зам.по АХЧ
4.	Пропускной режим в МАДОУ Д/С 4	Июнь	Заведующий
Консультации для воспитателей			
1.	Физкультурно - оздоровительная работа в летний период с детьми дошкольного возраста.	Июнь	Инструктор по ФК
2.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	Июнь	Заведующий
3.	Закаливание детей в летний период.	Июль	Зам. зав по ВМР
4.	Организация досугов с детьми и родителями	Июль	Зам. зав по ВМР
5.	Профилактика и борьба с инфекционными заболеваниями и гельминтозами.	Июль	Медсестра
Консультации для младших воспитателей			
1.	Соблюдение СанПиН в детском саду.	Июнь	Заведующий
2.	Особенности санитарно - гигиенической уборки в летний период	Июнь	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
Контроль			
1.	Соблюдение СанПиН.	В течение лета	Заведующий Зам. по ВМР Зам. зав. по АХЧ
2.	Питьевой режим, соблюдение режимных моментов	В течение лета	
3.	Анализ планов педагогов, ведения документации	В течение лета	
4.	Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала	В течение лета	
5.	Хранение скоропортящихся продуктов.	В течение лета	
6.	Закаливание.	В течение лета	
Административно – хозяйственная работа			
1.	Провести косметические ремонты групп.	Июнь - август	Педагоги ДОУ
2.	Обеспечение песком игровых площадок.	Летний период	Зам. зав. по АХЧ
3.	Озеленение территории ДОУ.	Май-июнь	Педагоги ДОУ
4.	Контроль за оборудованием на игровых участках групп.	Летний период	Зам. зав. по АХЧ
5.	Ремонт веранд на территории детского сада.	май	Зам. зав. по АХЧ
7.	Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял.	Июнь-июль	Пом. воспитателя
8.	Подготовка инвентаря для поливки цветов	Летний период	Зам. зав. по АХЧ

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей
на 2025-2026 год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. методическая работа			
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	сентябрь	Заведующий
2.	Оформление и дополнение наглядных материалов, посвященных вопросам безопасности: - пожарной безопасности-безопасности на дорогах - оказанию первой медицинской помощи-ведению здорового образа жизни	в течение года	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ
3.	Организованная образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Оформление информации для родителей "Личная гигиена"	В течение года	Педагоги ДОУ
5.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. Информация для родителей по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.	май	Педагоги ДОУ
2. Работа с детьми			
6.	Чтение произведений по ОБЖ	В течение года	Педагоги ДОУ
7.	Проведение «минуток безопасности» (инструкции)	Ежедневно	Педагоги ДОУ
8.	Организация и проведение сюжетно – ролевых игр по ОБЖ: -«Кто нас лечит»; -«Скорая помощь»; -«Мы пассажиры»; -«Мы спасатели»; -«Водители и пассажиры»	В течение года	Педагоги ДОУ
9.	Тематические беседы с воспитанниками: -«Ребенок и другие люди» -«Безопасность на дорогах и в транспорте»; -«Все о здоровье » -«Правила поведения в детском саду»	В течение года	Педагоги ДОУ
10.	Целевые экскурсии с воспитанниками: - прачечную (знакомство с работой электроприборов) - кухню детского сада (знакомство с электроплитой и другими бытовыми электроприборами); - в медицинский кабинет детского сада; - на улицу города.	В течение года	Педагоги ДОУ
3. Работа с родителями			
11.	Оформление и пополнение папок – передвижек, ширм по работе с семьей с целью просвещения родителей в воспитании безопасного образа жизни детей	В течение года	Педагоги ДОУ

12.	Групповые родительские собрания по вопросам безопасности жизнедеятельности, с приглашением сотрудников МЧС, ГИБДД.	В течение года	Зам. зав по ВМР Педагоги ДОУ
13.	Профилактические беседы по предупреждению детского травматизма, несчастных случаев, насильственных действий	В течение года	Педагог – психолог Педагоги ДОУ

Приложение №4

План мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма на 2025-2026 год.

Цель: создать условия для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.1	Анализ состояния профилактической работы по предупреждению ДДТТ в ДОУ	Август.	Зам. по ВМР
1.2	Обновление тематического стенда о работе ДОУ по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Размещение информации на сайте ДОУ	Сентябрь	Зам. по ВМР Педагоги ДОУ
1.3	Организация встреч сотрудников ОГИБДД с воспитанниками ДОУ для проведения мероприятий по профилактике ДТП	Май	Зам. по ВМР Педагоги ДОУ
1.4	Оформление выставки: экспозиция детских рисунков на тему «Пешеход на улице»	Март	Воспитатели групп старшего возраста
1.5	Систематизация педагогической копилки «Азбука безопасного дорожного движения»: -конспекты циклов занятий и бесед по обучению правилам безопасности поведения на дорогах - сценарии развлечений, викторин, экскурсии - целевые прогулки - игры, сказки и рассказы детей по возрастным группам - методические рекомендации по БДД - консультации - практикумы - информационный материал об истории ГИБДД - памятки - сигнальные листовки, правила поведения, рекомендации, советы для родителей, для детей	В течение года	Зам зав по ВМР Воспитатели групп старшего возраста
1.6	Организация досугов и развлечений по закреплению знаний детьми правил дорожного движения	В течение года	Зам. зав. по ВМР Воспитатели групп старшего возраста
2. Методическая работа			
2.1	Контроль за организацией работы с детьми по профилактике нарушений ПДД	В течение года	Зам. зав по ВМР
2.2	Инструктаж с воспитателями: предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Октябрь Январь Май	Зам. зав. по ВМР
3. Работа с детьми			

3.1	Образовательная деятельность по программе «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах», «Обучение детей в ДОУ основам безопасности»	1 раз в месяц	Педагоги ДОУ
3.2	Экскурсии, целевые прогулки	В течение года	Педагоги ДОУ
3.3	Совместная деятельность детей и взрослых - чтение произведений - рассматривание иллюстраций - беседы - изготовление атрибутов - игровая деятельность: - дидактическая - настольно-печатная - сюжетно-ролевая - подвижная	В течение года	Педагоги ДОУ
3.4	Развлечения: - «Наш друг - пешеходный Светофор»-3-4года - «Зеленый огонек» -4-5лет - «Знает вся моя семья, знаю правила БДД и я»-5-6 лет - «Знать правила безопасного поведения-большое достижение!»-6-7лет	В течение года	Педагоги ДОУ Специалисты
4. Работа с родителями			
4.1	Консультации, изготовление памяток, оформление папок-передвижек по ПДД в группах,	В течение года	Педагоги ДОУ
4.2	Консультации: - Мы и дорога. Правило « Stoping» - Безопасный маршрут - «Детское кресло в каждую машину» - Безопасность детей - наше общее дело - Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов - «Дорога. Ребёнок. Безопасность»	В течение года	Педагоги ДОУ
4.3	Беседы: - Осторожно, улица!» - Чтобы не случилась беда - Дисциплина – залог безопасности - Прямые запреты и умение правильно обращаться с некоторыми предметами - Правила поведения в транспорте - Внимание, дорога!	В течение года	Педагоги ДОУ
4.4	Творческая мастерская -изготовление атрибутов для сюжетно-ролевых игр, подарков для детей младших групп - задания на дом-«Нарисуй дорогу в детский сад», «Нарисуй дорожные знаки, которые ты встречаешь по дороге домой» - составление план-схемы «Безопасный маршрут»	В течение года	Педагоги ДОУ
4.5	Выступление на родительских собраниях о безопасности на дорогах	В течение года	Педагоги ДОУ

План мероприятий по пожарной безопасности на 2025-2026 год.

Цель: формирование у детей навыков осторожного обращения с огнем и понимания необходимости соблюдения правил пожарной безопасности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственн
1. Работа с коллективом			
1.1	Разработка установочных приказов и документов по обеспечению пожарной безопасности и организации противопожарного режима	Июль-август	Заведующий
1.2	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по порядку выполнения ими должностных инструкций по пожарной безопасности и при возникновении ЧС	Июль-август	Заведующий
1.3	Проведение объектовых тренировок (учебные эвакуации из здания с целью отработки алгоритма действий при пожаре)	Не менее 2 раз в год	Зам. по АХЧ
1.4	Ознакомление коллектива с правовыми и нормативными актами по пожарной безопасности	По мере поступления	Заведующий
2. Работа с детьми			
2.1	Беседы: «Пожар в лесу?»	Сентябрь	Педагоги ДОУ
	«Безопасный дом»	Октябрь	
	«Если дома начался пожар?»	Ноябрь	
	«Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»	Декабрь	
	«Если дома начался пожар?»	Январь	
	«Что делать в случае пожара в детском саду?»	Февраль	
	«Огонь добрый и злой»	Март	
	«Знаешь сам – расскажи другому»	Апрель	
	«Опасные предметы»	Май	
2.2	Подвижные игры: «Юный друг пожарных»; «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!»	В течение года	Педагоги ДОУ
2.3	Сюжетные игры «Мы – пожарные!» Инсценировка «Кошкин дом»		
2.4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» 5-7 лет Е. Хоринская «Спичка-невеличка» 4-6 лет А. Шевченко «Как ловили уголька» 4-6 лет Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» 5-7 лет Н. Пикулева «Пожарная машина» 4-5 лет Е.Павлова «Пожарная машина» 3-5 лет Б. Житков «Дым» 5-7 лет Т. Волынский «Кошкин дом» П. Голосов «Сказка о заячьем теремке и опасном коробке» 4-6 лет.		

	А. Жигулин «Пожары» Б. Житков «Первая тревога» 5-7 лет Б. Житков «Пожар в море» Б. Житков «Пожар» Е. Ильин «Солнечный факел» О. Иоселиани «Пожарная команда» Л. Куклин «Сталевар. Кузнец. Пожарный» С. Я. Маршак «Кошкин дом» Е. Новочихин «01». Е. Новочихин «Спички» Е. Пермяк «Как огонь воду замуж взял» Е. Пермяк «Огонь - опасная игра» Е. Пермяк «От костра до котла» Е. Поликутин «Антошка» И. Тарабукин «Андрейкино дежурство» Т. Фетисова «Куда спешат красные машины» И. С. Холин «Как непослушная хрюшка едва не сгорела» Г. М. Цыферов «Жил на свете слонёнок» Л. Чернышов «Как Гриша - проказник испортил весь праздник» К. И. Чуковский «Путаница» В. Шефнер «Лесной пожар» Э. Шим «Дым в лесу» Загадки, пословицы, поговорки		
2.5	Дидактические игры: «Опасные ситуации»; «Назови опасные предметы»; «Служба спасения: 01, 02, 03»; «Горит – не горит»; «Кому что нужно для работы?»;	В течение года	Педагоги ДОУ
2.6	Практические занятия с детьми по формированию поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	Педагоги ДОУ
3. Работа с родителями			
3.1	Оформление стендов в приемных групп «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Педагоги ДОУ
3.2	Консультации: «Безопасное поведение»	Сентябрь	Педагоги ДОУ
	«Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях»	Ноябрь	Педагоги ДОУ
	Какие опасности таят новогодние фейерверки	Декабрь	Педагоги ДОУ
	«Правила поведения при пожаре»	Февраль	Педагоги ДОУ
	«Первая помощь (ожоги, травмы)»	Апрель	Педагоги ДОУ
3.3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь	Педагоги ДОУ

**Расписание непосредственно образовательной деятельности
МАДОУ Д/С 4 на период с 01.09.2025 г. по 31.05.2026 г.**

№ гр.	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Ранний возраст №1	1. ПР/Познав. деят. 2. ФР/Физ-ра	1.ФР/Физ-ра 8.20-8.30 2. Предмет. деят.	1. Музыка 9.00-9.10 2. ХЭР/ Рисование	1ФР/Физ-ра 8.20-8.30 2. Развитие речи	1. Музыка 8.20-8.30 2. ХЭР/Лепка.
Ранний возраст №11	1.ФР/Физ-ра 8.20-8.30 2.ПР/Познав. деят.	1. Музыка 8.20-8.30 2. Предмет. деят.	1. ФР/Физ-ра 8.20-8.30 2. ХЭР/ Рисование	1. Развитие речи 2. ФР/Физ-ра	1.Музыка 9.00-9.10 2. ХЭР/Лепка
Младшая №2	1. ПР/Ознак. с окр 2. ФР/Физ-ра 9.00-9.15	1. ПР/ ФЭМП 2. ФР/Физ-ра	1. Музыка 9.00. -9.15 2. ХЭР/ИЗО	1. ФР/Физ-ра 9.00-9.15 2. Развитие речи	1 Музыка 9.00-9.15 2. ХЭР/ИЗО
Младшая №5	1. ПР/Ознак. с окр 2. ФР/Физ-ра	1. Музыка 9.00-9.15 2. ПР/ ФЭМП	1. ФР/Физ-ра 9.00-9.15 2. ХЭР/ИЗО	1. Музыка 9.00-9.15 2. Развитие речи	1. Физ-ра 9.00 – 9.15 2. ХЭР/ИЗО
Средняя №3	1. ПР/Ознак. с окр 2. Физ-ра 9.30–9.50	1. ПР/ ФЭМП 2. Музыка 9.30 – 9.50	1. ХЭР/ИЗО 2. Физ-ра	1. Развитие речи 2. Музыка 9.30-9.50	1. Физ-ра 9.00 – 9.20 2. ХЭР/ИЗО
Средняя №6	1. Музыка 9.00 – 9.20 2. ПР/Ознак. с окр	1. ПР/ ФЭМП 2. Физ-ра	1. ХЭР/ИЗО 2. Физ-ра 10.00-10.20	1. Музыка 9.00 – 9.20 2. Развитие речи	1. ХЭР/ИЗО 2. Физ-ра 9.30-9.50
Средняя №7	1. ПР/Ознак. с окр 2. Физ-ра 10.00-10.20	1. ХЭР/ИЗО 2. Музыка 10.00- -10.20	1. ПР/ ФЭМП 2. Физ-ра 9.30-9.50	1. Развитие речи 2. Физ-ра	1. Музыка 9.00 – 9.20 2. ХЭР/ИЗО
Старшая №4	I 1. ПР/Ознак.с окр 2. Музыка 10.20-10.45	1. Физ-ра 9.00-9.25 2. Развитие речи	1 ПР/ ФЭМП 2. Музыка 10.20-10.45	1 Развитие речи 2. Физ-ра 10.20-10.45	1. ХЭР/ИЗО 2. Физ-ра
	II	3. ХЭР/ ИЗО		3.ПР/Ознак. с окр	
Старшая №8	I 1.ПР/Ознак.с окр. 2. Физ-ра 10.30-10.55	1 Развитие речи 2. Музыка 10.30-10.55	1. ПР/ ФЭМП 2. Физ-ра	1. Развитие речи 3. Физ-ра 12.00-12.30	1. ХЭР/ ИЗО 2. Музыка 9.35-10.00
	II	3. ХЭР/ ИЗО	3. ПР/Ознак.с окр.		
Подготов. №10	I 1 Развитие речи 2. ХЭР/ИЗО 3. Физ-ра 12.00-12.30	1. ПР/ФЭМП 2. Музыка 12.00-12.30	1. Развитие речи 2. Физ-ра 10.30-11.00	1. ПР/ФЭМП 2. ПР/Ознак.с окр	1. ХЭР/ИЗО 2. Музыка 10.10-10.40
	II		2. ХЭР /ИЗО	3. ФР/Физ-ра	
Подготов. №12	I 1 Развитие речи 2. ХЭР/ИЗО 3. Музыка 12.00-12.30	1. ПР/ФЭМП 2. Физ-ра 10.20 -10.50	1. Развитие речи 2 ХЭР/ИЗО	1. ПР/ФЭМП 2. ПР/Ознак.с окр.. 3. Музыка 10.20-10.50	1. ХЭР/ИЗО 2. Физ-ра 10.20-10.50
	II		3.Физ-ра		
Логосредняя №13	I 1.Логопедическое 2. Музыка 9.40-10.00	1. ПР/ ФЭМП 2.. Физ-ра 9.40-10.00	1.Логопедическое 2. Музыка 9.40-10.00	1. Логопедическое 2. . Физ-ра 9.35 – 9.55	1. СЛР/Психолог п/гр. 9.00-9.20 2. ХЭР/Лепка/аппл.
	II		3. ХЭР/ИЗО		3. Физ-ра
Лог. подготов. №9	I 1.Логопедическое 2. Музыка 9.40-10.10 3. ПР/ФЭМП	1.Логопедическое 2. Физ-ра 9.40-10.10	1.Логопедическое 2. Музыка 9.40-10.10 3. ПР/ФЭМП	1.Логопедическое 2. Физ-ра 9.40-10.10	1.ХЭР/Лепка/аппл. 2. СЛР/Психолог п/гр. 9.40-10.10
	II	3. ХЭР/Рисование		3. ПР/Ознак.с окр.	3. Физ-ра

Годовой календарный график на 2025 – 2026 год
Модель содержания воспитательно – образовательной деятельности

№ п/п	Содержание	Наименование возрастных групп				
		Ранний возраст	Младша я группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготов. группа
1.	Возраст	2-3 года	3-4года	4-5 лет	5-6 лет	6 -7 лет
2.	Количество возрастных групп - 13	1	2	4	3	3
3.	Начало проведения НОД	01.09.2025 г.				
4.	Окончание проведения НОД	31.05.2026 г.				
5.	Продолжительность недели	5 дней (понедельник – пятница)				
7.	Летний оздоровительный период	С 01.06.2026 г. по 31.08.2026 г.				
8.	Режим работы МАДОУ Д/С 4.	7.00 – 19.00				
9.	Режим работы в летний оздоровительный период	7.00 – 19.00				
10.	Начало НОД	1- 9.00 2 – 9.20	1-9.00 2-9.25	1- 9.00 2- 9.30	1-9.00 2-9.35 3-10.20 4-15.30	1- 9.00 2- 9.40 3-10.20 4-15.30
11.	Окончание НОД	1- 9.10 2 – 9.30	1-9.15 2-9.40	1-9.20 2-9.50	1-9.25 2-10.00 3-10.45 4-15.55	1-9.30 2-10.10 3-10.50 4-16.00
12.	Перерыв между НОД	10 мин	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
13.	Продолжительность НОД	10 мин	15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
14.	Объём недельной образовательной нагрузки	1 ч.40 м.	2 ч.30 м.	3ч 20 м.	5 ч 25 м.	7 час
15.	Организация дней здоровья	1раз в квартал				
16.	Сроки проведения мониторинга	2 раза в год – сентябрь/ май				
17.	Анализ диагностики психологической готовности детей к обучению в школе	16.09.2025 – 30.09.2025 20.04.2026 - 15.05.2026				
18.	Периодичность проведения групповых родительских собраний	1 собрание – сентябрь – октябрь 2 собрание – ноябрь – декабрь 3 собрание – январь – февраль 4 собрание – апрель - май				
19.	Праздничные (выходные дни)	4 ноября 2025– День народного единства 31.12. 2025– 08.01.2026г. новогодние каникулы 23 февраля 2026г. – День защитника Отечества 8 марта 2026 г. – Международный женский день 1 мая 2026 г. – Праздник весны и труда 9 мая 2026 г. – День Победы 12 июня 2026г.– День России				

В дни летний оздоровительный период образовательная деятельность не проводится. Проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). Организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивается продолжительность прогулок (СанПиН 2.4.3648-20).

Режим дня в МАДОУ Д/С 4 на 2025-2026 год.

Режим дня в МАДОУ Д/С 4 имеет рациональную продолжительность и предполагает разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение их пребывания в учреждении, в соответствии СанПиН 1.2.3685-21.

Режим дня во всех возрастных группах МАДОУ 4 соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Режимы дня групп общеразвивающей и компенсирующей направленности на холодный период.

Режим дня группы раннего возраста общеразвивающей направленности

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.10	1 час 10 мин.	Прием, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика
8.10 – 8.50	40 минут	Подготовка к завтраку, формирование КГН, завтрак.
8.50 - 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД.
9.00 – 10.10	10 м.+ 10м. перерыв	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность.
10.10 – 10.40	10мин	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.
10.40- 11.20	40 мин	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры.
11.20 -12.00	1 час	Возвращение с прогулки, КГН. Подготовка к обеду, обед.
12.00 -15.00	3 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 -15.20	20 минут	Постепенный подъем, гимнастика – пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.20 - 15.50	30 минут	Чтение художественной литературы (10мин), совместная и самостоятельная деятельность.
15.50-16.20	30 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник
16.20- 18.00	1 час 40 мин.	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность.
18.00- 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня младшей группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.10	1 час 10 минут	Прием, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика
8.10 – 8.50	40 минут	Подготовка к завтраку, формирование КГН, завтрак.
8.50 - 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД.
9.00 - 9.40	15 м. + 10м. перерыв	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность.
9.40 - 10.40	1 час	самостоятельная деятельность, игры. Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак.
10.40- 11.50	1 час 10 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, совместная деятельность с детьми,
11.50 – 12.30	40 минут	Возвращение с прогулки, КГН, спокойные игры. Подготовка к обеду, обед.
12.30 – 15.00	2,5 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика – пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.15 - 16.00	45 минут	Чтение художественной литературы (15мин), НОД, совместная и самостоятельная деятельность.
16.00-16.30	30 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник
16.30- 18.00	1,5 часа	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность.
18.00- 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня средней группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.30	1 час 30 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.30 – 9.00	30 минут	Подготовка к завтраку, КГН, завтрак.
9.00- 9.50	20 м. (перерыв 10м)	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
9.50-10.40	15 минут	Самостоятельная деятельность. Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак.
10.40-12.00	1 час 20 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры.
12.00 –12.40	40 минут	Возвращение с прогулки, КГН, спокойные игры. Подготовка к обеду, обед.
12.40 – 15.00	2 часа 20мин	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика - пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.15-16.05	50 минут	Чтение художественной литературы (20 мин), совместная и самостоятельная деятельность, игры.
16.05-16.30	25 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник.
16.30- 18.00	1,5 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.00-19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня старшей группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.25	1 час 25 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.25 – 8.50	25 минут	Подготовка к завтраку, формирование культурно-гигиенических навыков, завтрак.
8.50- 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД.
9.00 - 10.40	50 м. перерыв 10м.	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность.
10.40-10.50	10 минут	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.
10.50-12.35	1 час 45 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, трудовая деятельность, совместная деятельность с детьми, самостоятельные игры, игры.
12.35- 13.00	25 минут	Возвращение с прогулки, КГН, спокойные игры. Подготовка к обеду, обед.
13.00- 15.00	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00- 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.15-16.10	55 минут	НОД (25 мин), самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
16.10-16.30	20 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник.
16.30- 18.10	1 час 40 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.10- 19.00	50 минут	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой

Режим дня подготовительной группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.25	1 час 25 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.25 – 8.50	25 минут	Подготовка к завтраку, КГН, завтрак.
8.50- 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, Подготовка к организованной образовательной деятельности.
9.00-10.50	30 мин + 2 перерыва по 10 м.	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
10.50-11.00	10 минут	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.
11.00 - 12.30	1 час 30 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: труд, наблюдения, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры, НОД
12.30 –13.00	30 минут	Возвращение с прогулки, КГН, подготовка к обеду, обед.
13.00 – 15.00	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры.
15.15-16.10	55 минут	Чтение художественной литературы, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры, НОД
16.10-16.30	20 минут	Подготовка к полднику. Полдник уплотненный.
16.30-18.10	1 час 40 мин.	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.10 – 19.00	50 мин.	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня средней группы компенсирующей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.20	1 час 20 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.20 – 8.30	10 минут	Речевые игры, артикуляционные, пальчиковые гимнастики.
8.30 – 8.50	20 минут	Подготовка к завтраку, формирование культурно-гигиенических навыков, завтрак.
8.50- 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД.
9.00 - 10.40	40 м. перерыв 10м.	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
9.50-10.40	50 минут	Самостоятельная деятельность. Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак.
10.40-12.00	1 час 20 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, трудовая деятельность, совместная деятельность с детьми, самостоятельные игры, игры.
12.00 –12.40	40 минут	Возвращение с прогулки, КГН, спокойные игры. Подготовка к обеду, обед.
12.40 – 15.00	2 часа 20мин	Подготовка ко сну, сон.
15.00- 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.15-16.05	50 минут	Чтение художественной литературы (20 мин), артикуляционные, пальчиковые гимнастики, совместная и самостоятельная деятельность, игры.
16.05-16.30	25 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник.
16.30- 18.00	1,5 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.00-19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня подготовительной группы компенсирующей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.15	1 час 15 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.25 – 8.35	10 минут	Речевые игры, артикуляционные, пальчиковые гимнастики.
8.35 - 8.50	15 минут	Подготовка к завтраку, КГН, завтрак.
8.50-9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД
9.00-9.30 9.40- 10.10 10.20- 10.50	30 мин + 2 перерыва по 10 минут	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
10.50-11.00	10 минут	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.
11.00- 12.30	1 час 30 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: труд, наблюдения, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры.
12.30 –13.00	30 минут	Возвращение с прогулки, КГН, подготовка к обеду, обед.

13.00 – 15.00	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры.
15.15-16.00	45 минут	НОД (30 мин), самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
16.00-16.10	10 минут	Артикуляционные, пальчиковые гимнастики.
16.10-16.30	20 минут	Подготовка к полднику. Полдник уплотненный.
16.30-18.00	1, 5 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.00 – 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

**Режим дня групп общеразвивающей направленности
на летне-оздоровительный период.**

Режимные Моменты	Группы	Гр. раннего возраста	Младшая гр.	Средняя гр.	Старшая гр.	Подготовит. гр
Прием на участке, игры Утренняя гимнастика		7.00-8.10	7.00-8.20	7.00-8.25	7.00-8.30	7.00-8.30
Подготовка к завтраку. Завтрак		8.10-8. 50	8.20-8. 50	8.25-8. 55	8.30-8. 55	8.30-8. 55
Игры, подготовка к прогулке, прогулка		8.50 - 11.25	8.50- 11.25	8.55-11.40	8.55-12.10	8.55-12.15
Второй завтрак		10.30	10.35	10.40	10.45	10.50
Возвращение с прогулки, водные процедуры, подготовка к обеду, обед		11.25-12.15	11.25-12.15	11.40-12.25	12.10-12.50	12.15-12.55
Подготовка ко сну, сон		12.15-15.15	12.15-15.15	12.25-15.15	12.50-15.15	12.55-15.15
Постепенный подъем, закаливающие процедуры		15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35
Чтение художественной литературы, самостоятельная, совместная деятельность		15.35-15.55	15.35-15.55	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.10
Подготовка к полднику. Полдник		15.55-16.30	15.55-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30	16.10-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, уход домой		16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00

Адаптационный режим

1. Тщательный подбор педагогов в формируемую группу
2. Постепенное заполнение групп (прием 2-3 малышей в неделю)
3. Неполное пребывание ребенка в начальный период адаптации (2-3 часа, возможность пребывания с мамой)
4. Гибкий режим пребывания ребенка в детском саду (свободное время прихода).
5. Сохранение впервые 2-3 недели имеющихся у малыша привычек.
6. Ежедневный контроль за состоянием здоровья, эмоциональным состоянием, аппетитом, сном ребенка в первый месяц (с этой целью на каждого ребенка заполняется так называемый «адаптационный лист»)

Использование гибкого режима в организации адаптационного периода.

Утро 7.00-9.00	Утренний приём
	Утренняя гимнастика
	Игры с элементами фольклора
	Развивающие игры
	Формирование культурно-гигиенических навыков (приём пищи, одевание, гигиенические процедуры)
	Завтрак
	Игры- знакомства
	Игровые ситуации, общение
	Подготовка к прогулке
Прогулка 9.00-11.20	Игры с элементами фольклора
	Игры: д/и, п/и, развивающие
	Игры с песком
	Наблюдения, беседы
	Второй завтрак
	Опыты и эксперименты
	Формирование культурно-гигиенических навыков (одевание, раздевание, прием пищи, гигиенические процедуры)
После сна 15.00-17.00	Гимнастика-пробуждение
	Чтение художественной литературы
	Уплотненный полдник
	Художественно-творческая деятельность
	Игры-драматизации, игры-инсценировки
Вечер прогулка 17.00-19.00	Игры: подвижные, развивающие.
	Наблюдения, беседы
	Уход домой

План работы родительского комитета на 2025 – 2026 год

Цель: Активизация деятельности органа государственного-общественного управления – родительского комитета - к решению проблем воспитания и развития воспитанников МАДОУ Д\С 4.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК.	Октябрь	Заведующий Зам. по ВМР
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности	Ноябрь	Заведующий ДОУ, родительский комитет
3.	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МАДОУ Д/С 4. Обеспечение дошкольников подарками	Декабрь	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
4.	Организация святочных и рождественских посиделок в МАДОУ Д/С 4. Зимние спортивные развлечения совместно с родителями	Январь	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
5.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
6.	Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в утренниках МАДОУ Д/С 4.	Март	Зам. зав. по ВМР Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
7.	Организация благотворительной акции	Апрель	Зам. зав. по ВМР Родительский/ к.
8.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах МАДОУ Д/С 4, мероприятиях фестивалей.	В течение года	Родительский комитет
9.	Отчет родительского комитета о проделанной работе Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МАДОУ Д/С 4 в 2025-2026 году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МАДОУ Д/С 4 и родителей в 2025-2026 году. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	Май	Заведующий Зам. по ВМР, Родительский комитет Педагоги ДОУ

План заседаний психолого - педагогического совета (ППк) на 2025-2026 г.г.

Цель: определение и организация в рамках дошкольного образовательного учреждения адекватных условий развития, обучения и воспитания детей с трудностями и отклонениями в развитии, состоянием декомпенсации; обеспечение диагностико-коррекционного психолого - педагогического и социального сопровождения, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Заседание № 1 Организационное. 1. Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующий деятельность ППк в предстоящем учебном году. 2. Ознакомление с планом работы ППк на 2025-2026 г. 3. Выявление «проблемных детей» по запросу. Комплексное обследование.	Сентябрь	Заведующий Зам. по ВМР, Педагог-психолог
2	Заседание № 2 Плановое. 1. Обеспечение консультативной помощи родителям «проблемных детей». 2. Коллегиальное обсуждение индивидуальной стратегии развития «проблемных детей» в целях коррекции отклоняющегося развития. Построение индивидуальных маршрутов	Ноябрь	Заведующий Зам. по ВМР, Специалисты Воспитатели
3	Заседание № 3 Плановое. 1. Подготовка документов для ПМПК. 2. Направление детей к специалистам ПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута	Февраль	Зам. по ВМР, Специалисты Воспитатели
4	Заседание № 4. Итоговое. 1. Обсуждение динамики развития детей. 2. Анализ работы ППк за 2025-2026 год. 3. Отчет работы специалистов по итогам коррекционной работы с детьми, находящимися ПП-сопровождении 4. Задачи работы на новый 2026-2027 год	Май	Зам. по ВМР, специалисты

План
совместной работы МАДОУ Д/С 4 и МБОУ средней школы №3
на 2025-2026 год.

Цель: реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного образования, придание педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Методическая работа			
1.1	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой	Август Сентябрь	Зам. по ВМР
1.2	Консультацию для воспитателей на тему: «Формирование мотивационной готовности ребенка к школе»	Ноябрь	Педагог-психолог
1.3	Проведение анализа успеваемости детей выпуска 2023-2024 г.	Май	Зам. по ВМР
1.4	Диагностика готовности к школе детей подготовительной группы	Октябрь Апрель	Педагоги ДОУ
2. Работа с детьми			
2.1	Организовать выставку работ дошкольников «Моя будущая школа»	Декабрь	Педагоги ДОУ
2.2	Организация тематической творческой выставки: «Вот, что я умею!»	Март	Педагоги ДОУ
2.3	Экскурсия в школу детей подготовительной группы	Апрель	Педагоги ДОУ
3. Работа с родителями			
3.1	Оформить в подготовительной группе уголок для родителей на тему «Готовим первоклассника».	Октябрь	Педагоги ДОУ
3.2	Проведение родительского собрания с участием учителей начальной школы «Готовность ребенка к школе»	Апрель	Педагоги ДОУ
3.3	Консультация «Физиологическая и психологическая готовность к школе»	Январь	Педагоги ДОУ
3.4	Анкета: «Готов ли родитель к школе»	Март	Зам. по ВМР

**Циклограмма деятельности специалистов ДОУ.
Циклограмма деятельности
заместителя заведующего по ВМР МАДОУ Д/С 4
Байбековой Светланы Ивановны на 2025 – 2026 год**

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя (5-я неделя)
понедельник	8.00- 9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) 9.00 -11.00 – Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00-14.00 – Разработка положений. 14.00 – 15. 00 - Консультации для воспитателей младших групп 15.00 -17.00 – Работа по оформлению материалов по инновационной площадке.	8.00- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00-14.00 – Оказание помощи педагогам по самообразованию 14.00 – 16. 00 - Подготовка к методическим мероприятиям. 16.00-17.00 – Работа с документацией	8.00- 9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) 9.00 -11.00- Контроль по плану ДОУ 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00-14. 00 – Метод помощь по запросу 14.00- 16.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.	8.00- 9.00 –Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 9.00 - 11.00- Работа с документацией 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00 -15.00 – Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ.
вторник	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 13.00-15.00 – Метод. помощь по запросу. Рекомендации, методическая помощь. 15.00-16. 00 - Контроль по плану ДОУ 16.00-17.00 – Работа с документацией	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Работа с документацией 13.00-14. 00 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00-15.00 - Разработка положений. 15.00-16.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.	8.00-10.00 – Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 10.00- 12.30- Работа с документацией 13.00-14.00 – Метод. помощь по запросу 14.00-16. 00 - Работа с социумом 16.00 -17.00 – Работа по организации инновационной деятельности.	8.00-10.00 – Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий) 10.00- 12.00- Работа с документацией 13.00-15. 00 – Работа с творческими группами. 15.00- 16.00 - Контроль по плану ДОУ. 16.00 – 17.00 - Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

среда	8.00 – 10.00 – Подготовка к пед. часу 10.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00-15.00- Подготовка к методическим мероприятиям. 15.00- 16. 00 - Работа с творческими группами. 16.00 -17.00 – Контроль за работой кружков.	8.00-10.00 – Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 10.00- 12.00- Работа с документацией 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 16. 00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ	8.00-9.00 – Работа с документацией 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00-15.30- Подготовка к методическим мероприятиям. 15.30- 17. 00 - Разработка положений.	8.00-10.00 Контроль по плану ДОУ 10.00 – 12.00 - Работа с социумом 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00-15.00- Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 15.00- 16. 00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 16.00 -17.00 Подготовка материалов к консультациям, семинарам
четверг	8.00-10.00 – Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 13.00– 14.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 14.00 - 15. 00 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ	8.00- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 13.00 – 14.00 - Консультации для воспитателей средних групп 14.00-16. 00 – Работа с творческими группами. 16.00 – 17.00 - Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	8.00-9.00 – Составление планов на месяц 9.00- 10.00 - Работа по оформлению выставок, стендов 10.00 – 12.00 – Подготовка материалов к консультациям, семинарам 13.00 – 15.00- Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 15.00-17. 00 – Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО	8.00- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Мероприятия по плану УО 13.00 – 14.00 - Консультация для воспитателей старших групп 14.00 - 15. 00 - Работа по составлению и разработке методических рекомендаций 15.00-16.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.
пятница	8.00- 9.00 - Работа с документацией 9.00-10.00 - Контроль по плану ДОУ 10.00 – 12.00 – Работа с нормативной документацией 13.00 – 14.00 – Оказание помощи воспитателям в подготовке к ООД (родительским собраниям) 14.00-16. 00 - Работа с социумом 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ	8.00-9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) Работа с материалами по инновационной деятельности 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 13.00 – 14.30 – Работа с социумом 14.30-17. 00 - Оформление и заполнение текущей документации	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 13.00 – 14.00 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00 - 16. 00 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.	8.00-9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) 10.00 – 12.00 - Работа с сайтом. 13.00 – 14.00 - Отчет за месяц 14.00 - 16. 00 - Планирование методической работы на месяц. 16.00 – 17.00 - Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

**Циклограмма деятельности
старшего воспитателя МАДОУ Д/С 4
Роговой Анны Фёдоровны на 2025 – 2026 год**

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя (5-я неделя)
понедельник	8.00- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. Совещание 12.30-14.00 – Работа с сайтом. 14.00 – 15.42 - Работа с узкими специалистами	8.00- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 -11.00 – Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. Совещание 12.30-14.00 – Оказание помощи педагогам по самообразованию 14.00 – 15.42 - Контроль по плану ДОУ	8.00- 9.00 – Работа в метод. кабинете по обобщению педагогического опыта 9.00 -11.00- Контроль по плану ДОУ 11.00 -12.00 – Админ. Совещание 12.30-15.42 – Метод помощь по запросу	8.00- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 - 11.00- Работа с документацией 11.00 -12.00 – Админ. совещание 12.30-14.00 – Оказание помощи педагогам по самообразованию. 14.00 – 15.42 - Контроль по плану ДОУ
вторник	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Работа с документацией 12.30-15.00 – Метод. помощь по запросу. Рекомендации, методическая помощь. 15.00-15.42 - Контроль по плану ДОУ	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Работа с документацией 12.30-15.42 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.30- Работа с документацией 13.00-14.00 – Метод. помощь по запросу 14.00-15.42 - Оформление и систематизация материалов метод. мероприятий (справки, протоколы)	8.00-10.00 – Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий) 10.00- 12.30- Работа с документацией 13.00-15.42 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения.
среда	8.00 – 10.00 – Подготовка к методическим мероприятиям 10.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 15.42 - Работа с документацией	8.00-10.00 – Контроль по плану ДОУ 10.00- 12.00- Работа с документацией 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 15.42 - Работа с материалами по инновационной деятельности	8.00-9.00 – Работа с документацией 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 15.42 - Индивидуальная помощь педагогам по подготовке к повышению квалификационной категории.	8.00-10.00 – Подготовка материалов к консультациям, семинарам 10.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 15.42- Работа с материалами по инновационной деятельности

четверг	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 12.30 – 14.00 - Индивидуальная помощь педагогам по подготовке к повышению квалификационной категории. 14.00 - 15.42 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций	8.00- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Мероприятия по плану УО 12.30 – 14.00 - Работа с педагогами лог. групп 14.00-15.42 – Работа с сайтом.	8.00-9.00 – Составление планов на месяц 9.00- 10.00 - Работа по оформлению выставок, стендов 10.00 – 12.00 – Подготовка материалов к консультациям, семинарам 12.30 – 14.00- Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00-15.42 – Контроль по плану ДОУ	8.00- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Мероприятия по плану УО 12.30 – 14.00 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00 - 15.42- Работа по составлению и разработке метод. рекомендаций
пятница	8.00- 9.00 - Работа с документацией 9.00-10.00 - Контроль по плану ДОУ 10.00 – 12.00 - Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий) 12.30 – 14.00 – Оказание помощи воспитателям в подготовке к ООД (родительским собраниям) 14.00-15.48 - Отчет за прошедшую неделю, планирование на следующую	8.00-9.00 – Работа с материалами по инновационной деятельности 9.00 -11.00 – Наблюдение и анализ НОД 11.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 13.00 – 14.00 – Консультирование молодых педагогов 14.00-15.48 - Оформление и заполнение текущей документации	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 12.30 – 14.00 - Индивидуальная помощь педагогам по подготовке к повышению квалификационной категории. 14.00 - 15.42 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 - Работа с сайтом. 12.20 – 14.00 - Отчет за месяц 14.00 - 15.42- – Планирование методической работы на месяц.

**Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре
Трапезянян Жанны Валерьевны на 2025-2026 год.**

Дни недели Содержание работы	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Руководство утренней гимнастикой	8.00-8.20	8.00-8.20	8.00-8.20	8.00-8.20	8.00-8.20
Подборка музыкального сопровождения.	8.20- 8.50		8.20- 8.50		8.20- 8.50
Подготовка к занятиям (подбор и проверка спортивного инвентаря)	8.50-9.00	8.30-9.00	8.50 - 9.00	8.30-9.00	8.50-9.00
Занятия по расписанию	9.00-9.15 10.30- 10.55 12.00- 12.30	8.20-8.30 9.00 – 10.50	9.00 –9.15 10.30 -11.00	9.00-	9.00 –9.15 10.20- 10.50

Индивидуальная работа с детьми.	9.15-10.30	12.00-12.30	9.15 – 10.30 11.00-11.30	10.45 – 12.30	9.15-10.20 10.50 – 11.30
Контроль за проведением П/И на улице. Помощь в проведении НОД на улице.	11.00 - 12.30			11.30 - 12.30	
Обед	12.30-13.00	12.30-13.00	12.30-13.00	12.30-13.00	12.30-13.00
Методическая работа. Оформление документации.	13.00-14.30		13.00-14.30		13.00-14.30
Консультирование педагогов по вопросам физического воспитания детей.		13.00-14.30		13.00-14.30	
Работа с родителями. Индивидуальная работа с детьми. Проведение досугов развлечений.			11.30 - 12.30		11.30 - 12.30
Часы работы	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30

**Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре
Оськиной Татьяны Сергеевны на 2025-2026 год.**

Содержание работы	Дни недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Руководство утренней гимнастикой.	8.00-8.20	выходной	8.00-8.20	выходной	8.00-8.20
Работа с родителями. Индивидуальная работа с детьми.	8.30-8.50		8.30-9.20		8.30-8.50
Подготовка к занятиям (подбор и проверка спортивного инвентаря)	8.50- 9.00		9.20-9.30		8.50-9.00
Занятия по расписанию	8.20-8.30 9.00 - 10.20-		8.20-8.30 9.30 - 10.20		9.00 –9.50
Индивидуальная работа с детьми.	10.20 - 10.50		10.20 - 11.00		9.50 –10.30
Контроль за проведением П/И на улице. Помощь в проведении НОД на улице.	10.50 - 11.30				11.30 -12.30
Обед			12.00-12.30		
Методическая работа. Оформление документации.	11.30-12.30				10.30-11.30
Подборка музыкального сопровождения.			12.30 - 13.30		

Консультирование педагогов по вопросам физического воспитания детей.		13.30-14.30	
Индивидуальная работа с детьми. Проведение досугов развлечений.		11.00-12.00	
Часы работы	8.00-12.30	8.00-14.30	8.00-12.30

**Циклограмма деятельности музыкального руководителя
Чешенко Петра Васильевича на 2025-2026 год.**

Содержание работы	Дни недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Музыкальное сопровождение утренней гимнастики. Работа с родителями.	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	Выходной	8.00-8.30
Индивидуальная работа с детьми.	10.10-11.00	9.00-10.00	9.00-9.40 10.10-11.00		10.40-11.00
Подготовка к занятиям	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00		8.30 – 9.00
Занятия по расписанию	9.40-10.10	10.00 – 10.55 12.00-12.30	9.40 – 10.10		9.00 – 10.40
Работа с родителями. Проведение досугов развлечений.	11.00 - 12.00		11.00 - 12.00		11.00 - 12.00
Обед	12.00-12.30	12.30-13.00	12.00-12.30		12.00-12.30
Методическая работа. Оформление документации.	12.30 - 14.00	13.00-14.00	12.30 - 13.30		12.30 - 13.30
Работа со сценарным материалом		10.55-12.00			13.30-14.30
Консультирование педагогов по вопросам музыкального воспитания детей.	14.00-14.30	14.00-14.30	13.30-14.30		
Часы работы	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30		8.00.-14.30

**Циклограмма деятельности музыкального руководителя
Овечкиной Елены Павловны на 2025-2026 год.**

Содержание работы	Дни недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Музыкальное сопровождение утренней гимнастики. Работа с родителями.	8.00-8.30		8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30

Индивидуальная работа с детьми.	9.20-10.20 10.45-11.30	выходной	9.15-10.20 10.45-11.15	9.20-10.20 10.50-11.30	10.40-11.30
Подготовка к занятиям	8.30 – 9.00		8.30 – 9.00	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00
Занятия по расписанию	9.00-9.20 10.20-10.45 12.00-12.30		9.00 – 9.15 10.20-10.45	9.00-9.20 10.20 - 10.50	9.00 –10.40
Проведение досугов развлечений. Работа с родителями.	11.30 - 12.00		11.15 - 12.00	11.30-12.00	11.30 - 12.00
Обед	12.30-13.00		12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Методическая работа. Оформление документации.	13.00-14.00			12.30-13.30	12.30 - 13.00
Работа со сценарным материалом			12.30 - 13.30		13.00-14.30
Консультирование педагогов по вопросам музыкального воспитания детей.	14.00-14.30		13.30-14.30	13.30-14.30	
Часы работы	8.00-14.30		8.00-14.30	8.00.-14.30	8.00.-14.30

**Циклограмма деятельности музыкального руководителя
Хасратовой Татьяны Валерьевны на 2025-2026 год.**

Содержание работы	Дни недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Музыкальное сопровождение утренней гимнастики. Работа с родителями.	выходной	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	
Индивидуальная работа с детьми.		10.50-11.30	9.10-11.30	9.10-9.3 9.50-11.30	9.10-10..20
Подготовка к занятиям		8.00-8.20 8.30 – 9.00	8.30 – 9.00	8.30 – 9.00	8.00-8.20 8.30 -9.00
Занятия по расписанию		8.20-8.30 9.00-9.50	9.00-9.10	9.00-9.10 9.30-9.50	8.20-8.30 9.00-9.10
Обед		12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30	12.00-12.30
Методическая работа. Оформление документации.			12.30 - 14.30		10.20 - 12.00
Работа со сценарным материалом		12.30 - 13.30		12.30 - 13.30	12.30 - 13.30

Консультирование педагогов по вопросам музыкального воспитания детей.		13.30-14.30		13.30-14.30	13.30-14.30
Работа с родителями. Проведение досугов развлечений.		11.30-12.00	11.30-12.00	11.30-12.00	11.30-12.00
Часы работы		8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30

**Циклограмма деятельности учителей - логопедов МАДОУ Д/С 4
Жуковской Натальи Николаевны на 2025-2026 год.**

Дни недели	Время работы	Занятия учителя-логопеда с детьми		Организационная работа	Всего часов в неделю
		Индивидуально-подгрупповые	Фронтальные		
Понедельник	8.30 - 12.30	9.30 - 12.30	9.00 - 9.30	8.30 - 9.00	4 ч.
Вторник	8.30 - 12.30	9.30 - 12.30	9.00 - 9.30	8.30 - 9.00	4 ч.
Среда	8.30 - 12.30	9.30 - 12.30	9.00 - 9.30	8.30 - 9.00	4 ч.
Четверг	8.30 - 12.30	9.30 - 12.30	9.00 - 9.30	8.30 - 9.00	4 ч.
Пятница	8.30 - 12.30	9.00 - 12.30		8.30 - 9.00	4 ч.

**Циклограмма деятельности учителя-логопеда МАДОУ Д/С 4
Демченко Анны Владимировны на 2025 -2026 год.**

Дни недели	Время работы	Занятия учителя-логопеда с детьми		Организационная работа	Всего часов в неделю
		Индивидуально-подгрупповые	Фронтальные		
Понедельник	8.30 - 12.30	9.20 - 12.30	9.00 - 9.20	8.30 - 9.00	4 ч.
Вторник	8.30 - 12.30	9.00- 12.30		8.30 - 9.00	4 ч.
Среда	8.30 - 12.30	9.35 - 12.30	9.00 - 9.20	8.30 - 9.00	4 ч.
Четверг	8.30 - 12.30	9.35 - 12.30	9.00 - 9.20	8.30 - 9.00	4 ч.
Пятница	8.30 - 12.30	9.00 - 12.30		8.30 - 9.00	4 ч.

**Циклограмма деятельности педагога-психолога МАДОУ Д/С 4
Каратуновой Оксаны Константиновны на 2025-2026 год.**

	Время	Содержание работы
Понедельник	8.00-9.00 9.00-10.20 10.20-10.50 10.50-12.00 12.00-12.30 13.00-14.00 14.00-15.00 15.00-15.45	Подготовка к индивид. Р. и К. занятиям Индивидуальное психологическое обследование Групповые Р. и К. занятия Индивидуальная работа с детьми Выяснение истории развития детей Ведение нормативной документации Групповая диагностика педагогов, индивидуальное консультирование Подготовка к консультациям, собраниям, педсоветам, оформление материалов и уголков для педагогов и родителей, оформление результатов мониторинга, работа с документацией
Вторник	8.00-9.00 9.00-9.40 9.40-10.50 10.50-12.00 12.00-12.30 13.00-14.00 14.00-15.00 15.00-15.45	Наблюдение за педагогическим процессом, экспертная работа, работа по запросам Индивидуальное психологическое обследование Групповые Р. и К. занятия Подготовка к индивид. Р. и К. занятиям Индивидуальное консультирование родителей Оснащение кабинета Работа по самообразованию Анализ результатов и написание заключений
Среда	8.00-9.00 9.00-9.40 9.40-10.50 10.50-12.00 12.00-12.30 13.00-15.00 15.00-15.45	Работа по самообразованию Ведение нормативной документации Групповые Р. и К. занятия Индивидуальное психологическое обследование Анализ результатов и написание заключений Групповые формы работы с педагогами (планерки, семинары, педсоветы,) Индивидуальное консультирование родителей
Четверг	8.00-9.00 9.00-10.00 10.00-11.00 11.00-12.30 13.00-14.00 14.00-15.00 15.00-15.45	Работа с родителями: консультации, диагностика, работа со стендовым материалом. Индивидуальное психологическое обследование Подготовка к развивающим занятиям, консультациям. Ведение нормативной документации Заполнение личных карт детей Анализ результатов и написание заключений Выяснение истории развития детей
Пятница	8.00-9.00 9.00-9.40 9.40-10.50 11.00-12.00 12.00-12.30 13.00-14.00 14.00-15.00 15.00-16.12	Работа с родителями: консультации, диагностика, работа со стендовым материалом. Подготовка к индивид. Р. и К. занятиям Групповые Р. и К. занятия Работа по самообразованию Заполнение личных карт детей Анализ результатов и написание заключений Психологическое просвещение педагогов (по запросу). Наблюдение за педагогическим процессом, экспертная работа, работа по запросам

Годовые планы узких специалистов МАДОУ Д/С 4

Годовой план учителя - логопеда МАДОУ Д/С 4 Демченко Анны Владимировны на 2025 – 2026 год

Цель: своевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.

Задачи:

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у воспитанников, зачисленных в логопедические группы.
3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей.
4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
5. Усиление взаимосвязи логопеда с воспитателями, родителями с целью улучшения результативности коррекционной работы.

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование коррекционно-воспитательной работы по наиболее важным направлениям;
- структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне них;
- систематизация учебно-методического материала.

Основные направления	Содержание	Сроки
I. Работа с детьми. Диагностическое направление. Коррекционно-развивающее направление.	1. Психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии, комплектация подгрупп	1—22 сентября
	2. Объективное логопедическое заключение и составление групповых, подгрупповых и индивидуальных планов коррекционно-развивающей работы на учебный год, составление циклограммы деятельности	4 неделя сентября
	3. Индивидуальное логопедическое обследование и консультирование	
	4. Психолого-педагогический и логопедический мониторинг (выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе всех и каждого из воспитанников логогруппы); отражение его результатов в речевых картах, при необходимости - корректировка планов индивидуальной и подгрупповой работы с детьми	
	5. Проведение фронтальных (подгрупповых) логопедических занятий по формированию лексико-грамматических категорий и связной речи; по формированию правильного произношения, подготовка к обучению грамоте	с 23 сентября по 30 мая согласно сетке занятий и периоду

		обучения
II. Работа с педагогами Консультативное направление	1. Критический анализ результатов обследования, частичный анализ результатов психолого-педагогического и логопедического воздействия (ПМПК)	плановые ПМПК ДОУ апрель – май
	2. Планирование коррекционной и образовательной работы с учетом результатов обследования	
	3. Консультации для воспитателей: «Когда следует обратиться за помощью к детскому логопеду». «Формирование связной речи у детей дошкольного возраста». «Роль дидактической игры в формировании и развитии фонематического недоразвития речи».	в течение учебного года
	4. Качественная оценка результатов проведенного логопедического воздействия (<i>проведение ПМПК</i>), определение общей и речевой готовности к систематическому обучению в условиях школьного обучения	май
	5. Анализ проведенного психолого-педагогического и логопедического воздействия на дошкольников в течение всего учебного года, оценка качества коррекционно-педагогической деятельности всех специалистов, работающих с детьми логопедической группы, (итоговый педсовет)	
III. Работа с родителями	1. Консультирование родителей логопедической группы 2. Анкетирование родителей 3. Индивидуальное консультирование (<i>анализ результатов психолого-педагогического обследования</i>)	в часы консультаций для родителей по циклограмме деятельности в течение учебного года
IV. Работа по повышению квалификации	1. Изучение новинок методической литературы 2. Участие в методических объединениях 3. Разработка новых методических пособий 4. Создание предметно - развивающей среды в логопедическом кабинете/ группе 5. Приобретение новой методической литературы, дидактических игр, пособий по развитию связной речи. 6. Работа по самообразованию. Тема: «Использование игровых технологий как одно из эффективных средств развития речи детей дошкольного возраста с ОНР»	В течение уч. года

**Годовой план учителя - логопеда МАДОУ Д/С 4
Жуковской Натальи Николаевны на 2025– 2026 год**

Задачи логопедической работы:

- Создание благоприятных условий для развития речевой коммуникации.
- Диагностика речевых нарушений.
- Сформировать и закрепить правильное, отчётливое произношение нарушенных звуков.
- Коррекционно-воспитательное воздействие на речь и личность детей в процессе логопедической деятельности.
- Совершенствование форм и методов логопедической работы, способствующих наиболее полному преодолению дефектов речи дошкольников.
- Профилактика нарушений речи.

Комплексное развитие речи дошкольников, направленное на:

- формирование правильного звукопроизношения;
- формирование правильного речевого дыхания;
- Развитие лексико-грамматической стороны речи;
- обогащение и развитие словаря;
- развитие фонетико-фонематических процессов;
- формирование связной речи у детей;
- подготовка к обучению грамоте.

№ п/п	Название мероприятия	Время проведения мероприятия	
		1 полугодие	2 полугодие
1	<u>Диагностика</u> Создание условий для психологического и логопедического обследования детей, отбор стимульного материала, оформление речевых карт. Пополнение логопедического кабинета учреждения дидактическими играми и пособиями. Формирование списка детей, нуждающихся в логопедической помощи	до 30 сентября сентябрь	В течение года май
2	Обследование речи детей 5-6 лет: Сбор медицинских и педагогических сведений о раннем развитии детей Комплексное обследование детей: • Выявление уровня развития общения; • Исследование артикуляционной и мимической моторики; • Исследование дыхания; • Исследование голоса; • Диагностика нарушений моторного развития; • Исследование грамматического строя речи; • Исследование фонетико - фонетической системы речи; Исследование лексической стороны речи.	беседа с родителями до 25 сентября	до 25 мая
3	<u>Работа с документацией</u> 1. Анализ результатов диагностики и планирования логопедической работы, индивидуальных коррекционных программ, рекомендаций. 2. Составление календарно-тематического планирования фронтальных занятий в старшей группе для детей с ОНР.	1-30 сентября	
4	Заполнение индивидуальных речевых карт, маршрутов	сентябрь	
5	Зачисление вновь прибывших детей на занятия с учителем-логопедом ДОУ	сентябрь	

6	Составление плана индивидуальных логопедических занятий	ежедневно	
8	Составление графика работы на учебный год	Сентябрь	
9	Ознакомление воспитателей со списками детей, зачисленных на занятия с логопедом и графиком проведения занятий	Сентябрь	Январь
10	Проведение консультаций для воспитателей	Октябрь - Январь	Февраль - Май
11	Составление экрана звукопроизношения детей в средней группе с ОНР	Сентябрь, январь	Май
12	Заполнение журнала учёта посещаемости детей.	ежедневно	
13	<u>Планирование индивидуальной и фронтальной работы с детьми с ОНР</u> <u>Подготовительный этап:</u> - вызвать интерес к логопедическим занятиям; - развитие слухового внимания, памяти, фонематического восприятия в играх, специальных упражнениях; - сформировать и развивать артикуляционную моторику; - развитие мелкой моторики рук, в процессе овладения комплексом пальчиковой гимнастики; - развитие речевого дыхания. <u>Формирование произносительных умений и навыков:</u> - постановка, автоматизация звуков; - формирование практических умений и навыков пользования исправленной, фонетически чистой, лексически развитой, грамматически правильной речью. <u>Совершенствование фонематического слуха.</u> <u>Систематические упражнения на развитие внимания, памяти, мышления.</u> <u>Развитие связной речи на базе правильно произносимых звуков.</u>	Сентябрь - Май	
14	Проведение индивидуальных занятий по коррекции дефектов звукопроизношения и развитию всех сторон речи. Проведение интегрированных подгрупповых логопедических занятий по развитию всех сторон речи.	ежедневно 3 раза в неделю	
15	Подведение итогов работы за учебный год. Сдача отчёта о проделанной работе заведующей детским садом		Май
16	Подготовка материалов для проведения логопедического обследования		сентябрь
17	Оформление тетрадей с домашними рекомендациями для детей с ОНР	еженедельно	
18	Оформление стендов наглядной агитации с целью ознакомления родителей с ходом коррекционной работы.	еженедельно	

Работа с родителями

I период обучения (сентябрь, октябрь, ноябрь)

1. Выступление на родительском собрании на тему «Результаты логопедического обследования детей».
2. Оформление папки-передвижки на тему: «Факторы, способствующие возникновению речевых нарушений у детей»

3. Оформление брошюр для родителей на тему: «Артикуляционная гимнастика в стихах. Игры с язычком»

Рекомендации к проведению артикуляционных упражнений.

4. Оформление папок-передвижек на темы:

«О нормальном речевом развитии детей»

«Взаимосвязь работы логопеда и семьи»

«Развиваем фонематический слух»

Советы логопеда "Развиваем словарный запас"

Памятки и консультации для родителей

Папки-передвижки по лексическим темам, соответствующим коррекционному плану.

II период обучения (декабрь, январь, февраль)

Оформление папки-передвижки на темы:

- «Говорите с ребенком правильно»
- «Как правильно закреплять поставленные звуки в домашних условиях?»
- «Рекомендации родителям по организации игр для развития речи в домашних условиях».

III период обучения (март, апрель, май)

Оформление папки-передвижки на темы:

- «Обогащение словарного запаса словаря у дошкольников с недоразвитием речи»
- «Способы развития слухового внимания»
- «Советы родителям по автоматизации поставленных звуков у детей»
- «Советы родителям по развитию связной речи»

Подведение итогов логопедической работы с детьми за год – сообщение на родительском собрании.

Работа с воспитателями

I период обучения (сентябрь, октябрь, ноябрь)

1. Привлечение воспитателей к работе по автоматизации поставленных звуков (выдача тетради «Взаимодействие логопеда и воспитателя) – в течение всего учебного года.
2. Беседа о результатах логопедического обследования детей.
3. Совместный подбор методических пособий, игр для занятий.

II период обучения (декабрь, январь, февраль)

Консультации для воспитателей

1. «Взаимосвязь работы логопеда и воспитателя по преодолению нарушений речи у детей».
2. «Развитие фонетико-фонематической стороны речи у дошкольников с речевыми нарушениями»

III период обучения (март, апрель, май)

1. Беседа с воспитателями о соблюдении режима речи и правильном распределении речевой нагрузки на занятиях.
2. Итоговая диагностика. Задачи на лето

Участие в мероприятиях

1. Участие в педсоветах ДОУ.
2. Комплектование методической и дидактической библиотек. Пополнение логопедических игр и пособий.
3. Выступления на родительских собраниях по вопросам развития речи детей.

4. Регулярное ознакомление с новинками литературы по логопедии, психологии, материалами журналов «Логопед», «Логопед в детском саду».
5. Посещение городских методических объединений с целью обмена опытом.
6. Участие в семинарах, для учителей-логопедов, с целью повышения квалификации.

**Годовой план музыкального руководителя МАДОУ Д/С 4
Чешенко Петра Васильевича на 2025-2026 год.**

Цель: Создание оптимальных условий для развития творческой активности ребенка в музыкальной деятельности ДОО.

Задачи:

- ✓ Формировать музыкальную культуру;
- ✓ Развивать музыкальное восприятие;
- ✓ Воспитывать музыкальный и эстетический вкус, интерес к музыке, желание слушать и исполнять её;
- ✓ Совершенствовать музыкальные способности ребенка;
- ✓ Создавать в педагогическом коллективе атмосферу творческого поиска для эффективной организации музыкально-эстетической деятельности в ДОО;
- ✓ Вовлекать родителей воспитанников групп в совместную музыкальную деятельность.

I. Организационная работа.		
№	Содержание	Сроки
1	Знакомство с новинками методической литературы отражающей материалы образовательной области «Музыка»	В течение года
2	Оформление музыкального зала в соответствии с тематикой запланированных мероприятий	В течение года
3	Оформление рабочей документации	Сентябрь
4	Разработка перспективного плана работы для закрепленных групп	В течение года
5	Систематизация дидактического и наглядного материала	Июнь – Август
6	Составление отчета о проделанной работе за год	Май
II. Работа с детьми		
№	Содержание	Сроки
1	Образовательная деятельность согласно перспективному плану и сетке ООД: группа младшего возраста №7 группа среднего возраста № 4, 8 группа старшего возраста № 9, 10, 12 подготовительная группа № 13	В течение года
2	Мониторинг музыкального развития детей и реализации программы	Сентябрь - Май
3	Индивидуальная работа по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям	В течение года
4	Проведение праздников и развлечений согласно плану	В течение года
III. Работа с педагогами		
1	Консультации по запросам педагогов	В течение года
2	Участие в методических объединениях и открытым просмотрам	В течение года

3	Консультирование, групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкального и театрального уголков, проведению утренников и проведению фестивалей.	В течение года
4	Организация репетиций с ведущими и исполнителями ролей праздничных утренников	В течение года
5	Привлечение воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций	В течение года
6	Методические рекомендации по разучиванию детского музыкального репертуара по запросу педагогов	В течение года
7	Обсуждение сценариев детских утренников согласно плану	В течение года
IV. Работа с родителями		
1	Проведение открытых просмотров музыкальных занятий	Май
2	Индивидуальные консультации по запросам родителей	В течение года
3	Обновление материала по музыкальному развитию на стенд	В течение года
4	Привлечение родителей к участию в мероприятиях детского сада	В течение года

**Годовой план музыкального руководителя МАДОУ Д/С 4
Овечкиной Елены Павловны на 2025-2026 год.**

Цель: Создание оптимальных условий для развития творческой активности ребенка в музыкальной деятельности ДОО.

Задачи:

- ✓ Формировать музыкальную культуру;
- ✓ Развивать музыкальное восприятие;
- ✓ Воспитывать музыкальный и эстетический вкус, интерес к музыке, желание слушать и исполнять её;
- ✓ Совершенствовать музыкальные способности ребенка;
- ✓ Создавать в педагогическом коллективе атмосферу творческого поиска для эффективной организации музыкально-эстетической деятельности в ДОО;
- ✓ Вовлекать родителей воспитанников групп в совместную музыкальную деятельность.

I.Организационная работа.		
№	Содержание	Сроки
1	Знакомство с новинками методической литературы отражающей материалы образовательной области «Музыка»	В течение года
2	Оформление музыкального зала в соответствии с тематикой запланированных мероприятий	В течение года
3	Оформление рабочей документации	Сентябрь
4	Разработка перспективного плана работы для закрепленных групп	В течение года
5	Систематизация дидактического и наглядного материала	Июнь – Август
6	Составление отчета о проделанной работе за год	Май
II. Работа с детьми		
№	Содержание	Сроки
1	Образовательная деятельность согласно перспективному плану и сетке ООД: группа младшего возраста №2, 3, 5, 6 подготовительная группа № 1, 11	В течение года

2	Мониторинг музыкального развития детей и реализации программы	Сентябрь - Май
3	Индивидуальная работа по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям	В течение года
4	Проведение праздников и развлечений согласно плану	В течение года
III. Работа с педагогами		
1	Консультации по запросам педагогов	В течение года
2	Участие в методических объединениях и открытых просмотрах	В течение года
3	Консультирование, групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкального и театрального уголков, проведению утренников и проведению фестивалей.	В течение года
4	Организация репетиций с ведущими и исполнителями ролей праздничных утренников	В течение года
5	Привлечение воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций	В течение года
6	Методические рекомендации по разучиванию детского музыкального репертуара по запросу педагогов	В течение года
7	Обсуждение сценариев детских утренников согласно плану	В течение года
IV. Работа с родителями		
1	Проведение открытых просмотров музыкальных занятий	Май
2	Индивидуальные консультации по запросам родителей	В течение года
3	Обновление материала по музыкальному развитию на стенд	В течение года
4	Привлечение родителей к участию в мероприятиях детского сада	В течение года

**Годовой план инструктора по физической культуре МАДОУ Д/С 4
Трапезянян Жанны Валериановны на 2025-2026 год.**

Цель: создание условий для охраны и укрепления физического и психологического здоровья детей.

Задачи:

Обучающие:

- способствовать получению элементарных знаний о своем организме, способах укрепления собственного здоровья;
- подвести детей к пониманию того, что каждый человек должен сам заботиться о своем здоровье;

Оздоровительные:

- приобщать детей к здоровому образу жизни;
- способствовать укреплению здоровья детей средствами физической культуры;

Развивающие:

- содействовать развитию физических качеств (ловкости, быстроты, гибкости, равновесия, глазомера, силы и выносливости);
- повышение активности и общей работоспособности;

Воспитывающие:

- формировать интерес к занятиям физической культуры;
- способствовать выработке у детей привычки соблюдения режима, потребности в ежедневных физических упражнениях и играх.

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения
I. Методическая работа.		
1.	Составить перспективный комплексно – тематический план ОД	Сентябрь
2.	Составить конспекты занятий для всех возрастных групп.	В течении года
3.	Познакомиться с новинками методической литературы	В течении года
4.	Работа по теме самообразования.	В течении года
II. Физкультурно – оздоровительная работа.		
1.	Провести диагностику физической подготовленности детей.	Сентябрь Май
2.	Закаливающие мероприятия: дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, самомассаж.	В течении года
III. Физическое развитие в режиме дня.		
1.	Утренняя гимнастика	Ежедневно
2.	Физкультурные занятия в помещении и на открытом воздухе	По расписанию
3.	Индивидуальная работа с детьми – инвалидами.	По расписанию
4.	Самостоятельная двигательная активность детей	Ежедневно
5.	Спортивные досуги и развлечения	1 раз в неделю
6.	Физкультурно – оздоровительные праздники	4 раза в год
7.	Неделя Здоровья	1 раз в год
IV. Организационно – массовая работа.		
1.	Оформление стенда с информацией для родителей	В течении года
2.	Провести физкультурно – оздоровительные праздники	4 раза в год
3.	Провести спортивные досуги и развлечения	1 раза в неделю
4.	Неделя Здоровья	1 раз в год
5.	Открытые занятия по физической культуре	По плану зам. зав. по ВО и МР.
V. Работа с воспитателями.		
1.	Регулярно информировать о спортивных мероприятиях в детском саду.	В течение года.
2.	Консультирование по индивидуальной работе с детьми и с детьми с ОВЗ в целях развития физических качеств	В течение года.
3.	Участие в педагогических советах и педчасх ДОУ	В течение года.
4.	Обсуждение результатов мониторинга	Сентябрь
5.	Консультация «Взаимодействие инструктора по физической культуре с педагогами ДОУ в процессе реализации задач образовательных областей «Физическая культура» и «Здоровье»»	Октябрь
6.	Консультация «Роль воспитателя в развивающей педагогике оздоровления дошкольного образовательного учреждения»	Ноябрь
7.	Буклет «Сундучок бабушкиных игр»	Декабрь
8.	Консультация «Совместные спортивные досуги и праздники в ДОУ, как эффективная форма пропаганды здоровой и крепкой семьи»	Январь
9.	Консультация «Здоровье и мы! Как научить дошкольников вести ЗОЖ»	Февраль
10.	Создание развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ: создание условий в группе для	Март

	самостоятельной двигательной активности детей		
11.	Консультация «Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	Апрель	
12.	Результаты диагностики физического развития и физической подготовленности воспитанников	Май	
VI. Работа с родителями.			
1.	Индивидуальные рекомендации и беседы.	По запросу родителей.	
2.	Приглашение родителей на физкультурно – оздоровительные праздники.	В течении года.	
3.	Оформление памятки «Спортивная форма на физкультурном занятии»	Сентябрь	
4.	Консультация «Как выбрать вид спорта»	Октябрь	
5.	Консультация «Босохождение»	Ноябрь	
6.	Консультация «Как правильно организовать физкультурные занятия для дошкольников в домашних условиях»	Декабрь	
7.	Консультация «Роль семьи в физическом воспитании ребенка»	Январь	
8.	Консультация «Правильная осанка – гарант здоровья ваших детей»	Февраль	
9.	Папка – передвижка «Здоровыми быть хотим или советы доктора Неболейкина»	Март	
10.	Оформление памятки «В здоровом теле – здоровый дух»	Апрель	
11.	Индивидуальные беседы по результатам мониторинга по физическому развитию.	Май	
VII. План спортивных развлечений для детей.			
№ п/п	Название мероприятия	Возраст	Сроки
1.	Спортивное развлечение «Прогулка в лес»	2 – 3 г.	Сентябрь
2.	Спортивное развлечение «Осень золотая».	4 – 5 лет	
3.	Спортивное развлечение «Любимые игры».	5 – 6 лет	
4.	Спортивное развлечение «В гостях у золотой осени»	6 – 7 лет	
5.	Спортивное развлечение «Погремушки – звонкие игрушки».	2 – 3 г.	Октябрь
6.	Спортивное развлечение «Веселые старты»	4 – 5 лет	
7.	Спортивное развлечение «Светофор – мой друг»	5 – 6 лет	
8.	Спортивное развлечение «Светофор – мой друг»	6 – 7 лет	
9.	Спортивное развлечение «К нам гости пришли».	2 – 3 г.	Ноябрь
10.	Спортивное развлечение «День матери».	4 – 5 лет	
11.	Спортивное развлечение «Затейники»	5 – 6 лет	
12.	Спортивный праздник «Олимпийские надежды»	6 – 7 лет	
13.	Спортивное развлечение «На лесной полянке»	2 – 3 г.	Декабрь
14.	Спортивное развлечение «Зимушка-зима»	4 – 5 лет	
15.	Спортивное развлечение «Зимушка-зима».	5 – 6 лет	
16.	Спортивное развлечение «Зимушка-зима»	6 – 7 лет	
17.	Спортивное развлечение «Путешествие на волшебный остров»	3 – 4 г.	Январь
18.	Спортивное развлечение «Путешествие на волшебный остров»	4 – 5 лет	
19.	Спортивное развлечение «Любим спортом заниматься»	5 – 6 лет	

20.	Спортивное развлечение «Любим спортом заниматься»	6 – 7 лет	
21.	Спортивное развлечение «Весёлая Масленица».	3 – 4 г.	Февраль
22.	Спортивное развлечение «Весёлая Масленица»	4 – 5 лет	
23.	Спортивное развлечение «Весёлая Масленица»	5 – 6 лет	
24.	Спортивное развлечение «Весёлая Масленица»	6 – 7 лет	
25.	Спортивное развлечение «Веселые зайчата»	3 – 4 г.	Март
26.	Спортивное развлечение «Мой веселый звонкий мяч»	4 – 5 лет	
27.	Спортивное развлечение «Уважайте светофор».	5 – 6 лет	
28.	Спортивное развлечение «Красный, желтый, зеленый»	6 – 7 лет	
29.	Спортивное развлечение «Цыплята».	2 – 3 г.	Апрель
30.	Спортивное развлечение «Прогулка в весенний лес».	4 – 5 лет	
31.	Спортивное развлечение «День здоровья».	5 – 6 лет	
32.	Спортивное развлечение «День здоровья»	6 – 7 лет	
33.	Спортивное развлечение «Весёлая прогулка»	2 – 3 г.	Май
34.	Спортивное развлечение «Здоровым быть - здорово».	4 – 5 лет	
35.	Спортивное развлечение «Любим спортом заниматься».	5 – 6 лет	
36.	Спортивное развлечение «Любим спортом заниматься»	6 – 7 лет	

**Годовой план работы педагога-психолога МАДОУ Д/С 4
Каратуновой Оксаны Константиновны
на 2025-2026 г.**

Цель психологического сопровождения – содействие психическому, личностному и индивидуальному развитию дошкольников, обеспечивающее психологическую готовность к обучению в школе, социальной адаптации воспитанников раннего возраста, поступающих в ДОУ, обеспечение психологической безопасности участников образовательного процесса.

Данная цель конкретизируется в следующих задачах:

1. Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья и эмоционального благополучия воспитанников.
2. Формирование осознанного отношения воспитанников среднего и старшего дошкольного возраста к своим эмоциональным проявлениям и взаимодействию с другими людьми.
3. Изучение индивидуальных особенностей воспитанников.
4. Развитие интеллектуальной, коммуникативной, личностной, волевой и познавательной сферы воспитанников.
5. Психологическое обеспечение адаптационного периода.
6. Формирование учебной мотивации и психологической готовности к школьному обучению.
7. Оказание помощи детям с ОВЗ и детям с нарушением в развитии социально-личностной сферы.

8. Содействие формированию психологической компетентности родителей, педагогов, администрации в вопросах воспитания, создания единой воспитательной среды для формирования гармонически развитой личности, адаптированной в обществе.
9. Оказание помощи и поддержки педагогам в решении возникающих проблем.
10. Содействие благоприятному социально-психологическому климату в ДОУ, созданию безопасной образовательной среды.

Главный принцип работы – оказание помощи педагогам и родителям в создании благоприятных условий для полноценного развития обучающихся с учетом индивидуальных психологических особенностей (в соответствии с принципами ФГОС ДО).

Основные направления работы:

1. Диагностическое.
2. Коррекционно – развивающее.
3. Консультативное.
4. Просветительское и профилактическое.

Формы работы:

- наблюдение;
- беседа;
- анкетирование;
- развивающие занятия;
- тренинги;
- консультации.

Категории	Содержание работы	Группы	Сроки выполнения
Психодиагностическая работа			
Работа с детьми	Обследование детей для направления на ПМПК.	младшие	Февраль-Март
	Диагностика нервно-психического развития. (Н.М.Аксарина К.Л. Печора)	средние	Октябрь Январь
	Диагностика воображения.	средние, старшие	Февраль
	Диагностика межличностных отношений в группе (методика игры «Секрет»). Диагностика уровня психологической готовности детей к обучению в школе. (Тест Керна-Йерасика, методика М.Семаго Диагностика познавательной сферы Павлова-Руденко.	подготовительные	Январь Сентябрь, май

	Изучение психологических особенностей детей с использованием психолого-диагностических методик: наблюдение, анкетирование, опрос, беседа и другие.	По запросу родителей, педагогов	В течение года
Работа с педагогами	Анкета «Психологический климат в коллективе».	Все сотрудники	Январь
	Психодиагностика личности педагога.	Все педагоги	В течение года
Работа с родителями	Анкетирование родителей, вновь прибывших детей.	младшие группы	Сентябрь
	Анкета «Ваш ребёнок скоро станет школьником».	подготовительные	Февраль
	Анкетирование «Удовлетворённость работой ДОУ».	Все группы	Май
	Диагностика.	По запросу родителей, педагогов, администрации	В течение года
Коррекционно-развивающая работа			
Работа с детьми	Психологическое сопровождение детей раннего возраста «Цветик-Семицветик» под редакцией Куражевой Н.Ю.	младшие средние старшие группы компенсирующей направленности	В течение года
	Развивающие занятия по программе «За три месяца до школы» Холодовой О.	подготовительные	В течение года
	Индивидуальные развивающие занятия с «трудными» детьми, в сфере общения и поведения (Р.Р.Калинина).	все группы	В течение года, согласно циклограмме
	Индивидуальные развивающие занятия с детьми.	Индивидуально	В течение года
Консультирование			
Работа с педагогами	Консультации по вопросам адаптации детей в детском саду.	По запросу	В течение года
	Консультации по результатам психодиагностики.	Все сотрудники	В течение года
	«Эмоциональное благополучие ребенка в детском саду»	Все сотрудники	Декабрь

	Занятие-консультация	Все сотрудники	Октябрь, март
	Консультации по проблемам обучения, воспитания, развития детей и личным вопросам.	Индивидуально	В течение года
	Беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей.	Индивидуально	Июнь, август
Работа с родителями	Групповая консультация «Роль родителей в процессе адаптации».	младшие	Сентябрь
	Профилактика нецензурной речи дошкольника «Изящные выражения в детском лексиконе»	Информационный стенд	В течение года
	Индивидуальные консультации родителей по различным проблемам психологического содержания.	Индивидуально	В течение года
	Консультации с родителями по результатам диагностики интеллектуального, психического развития и эмоциональной сферы.	Индивидуально	В течение года
Психопрофилактическая работа			
Работа с педагогами	Неделя психологии в ДОУ.	Все педагоги, родители, дети	Апрель
	Коммуникативный тренинг.	Все сотрудники	Январь
	Практический семинар «Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей».	Все педагоги	Ноябрь
	Тренинг для релаксации и снятия напряжения у сотрудников.	Все сотрудники	Февраль
	Участие в семинарах, педагогических советах, проводимых в ДОУ.	Все сотрудники	Согласно годовому плану ДОУ
Работа с родителями	<u>Родительские собрания:</u> «Психологические особенности детей дошкольного возраста».	Во всех возрастных группах	Сентябрь
	«Маленький человек в новой среде» (проблема адаптации).	младшие	Октябрь
	«Капризы и упрямства детей дошкольного возраста».	средние	Ноябрь

	«Семья и семейные традиции»	старшие	Декабрь
	«Готовность к школе».	подготовительные	Февраль
Психологическое просвещение			
Работа с педагогами	Оформление информационно-просветительской папки для воспитателей всех групп «Страничка психолога».	Педагог-психолог	В течение года
	Оформление стенда «Советы психолога» и групповые родительские уголки по темам: • «Как сделать период адаптации малыша к новым условиям наиболее мягким?» • Как вести себя родителям, что стоит объяснить малышу заранее?» • «Как правильно хвалить ребенка» • «Ребёнок у экрана» • «Агрессивный ребёнок» • «Возрастные кризисы 3-х и 7-ми лет»	Все группы	В течение года
Работа с родителями	Составление и распространение памяток и рекомендаций.	По запросу	В течение года
Организационно-методическая работа			
	1.Участие в семинарах, практикумах и др. мероприятиях.		В течение года
	2.Планирование деятельности, ведение отчётной документации.		Ежедневно
	3.Посещение и выступление на районных методических объединениях.		Согласно годовому плану МО
	4.Выступление на педсоветах.		Согласно годовому плану ДОУ
	5.Выступление на родительских собраниях.		В течение года
	6.Подготовка материалов на информационные стенды.		В течение года

	7.Разработка рекомендаций, памяток и буклетов.		В течение года
	8.Обобщение результатов обследований, составление таблиц, бланков.		В течение года
	9.Подготовка и размещение информационного материала на интернет-сайт дошкольного учреждения.		В течение года
	10.Разработка индивидуальных коррекционно-развивающих программ.		В течение года
	11. Самообразование. Тема «Пальчиковые игры- основа развития речи и мелкой моторики у детей дошкольного возраста»		В течение года

Положение №14

Положения конкурсов

Положение о конкурсе детских рисунков (творческих работ) на тему "Мы помним"

Конкурс приурочен к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной Войне.
Цель конкурса:

Повышение интереса детей дошкольного возраста к истории Великой Отечественной войны, сохранение памяти о героических событиях, формирование уважительного отношения к ветеранам, а так же в связи с празднованием Дня Победы.

Участники конкурса:

В конкурсе могут принять участие дети дошкольного возраста, их родители и педагоги.

Требования к работам, выставленным на конкурс:

- Для участия в конкурсе принимаются творческие работы (картины) на бумаге (любой вид бумаги, включая картон, и любая техника (рисунок (карандаши, краски, фломастеры и проч.), пластилинография, техника торцевания, квиллинг, тестопластика и проч.) не больше формата А3 любой ориентации.

Для каждого выставяемого на конкурс рисунка должны быть указаны:

- название и автор рисунка (фамилия, имя, ребёнка, фамилия семьи, педагог, номер группы) на обратной стороне;

- Максимальное количество рисунков от группы — 3.

Рисунки могут быть не допущены к участию в конкурсе в следующих случаях:

- рисунок не соответствует тематике конкурса;
- рисунок противоречит законодательству РФ.

Критерии оценки:

- оригинальность работы, творческий подход;
- разнообразие материала, используемого для творческой работы;
- качество выполнения работы;

- безопасность материалов.

Сроки проведения конкурса, подведение итогов и порядок поощрения участников: с 26.04.25 г. по 30.04.2025 г.

5. Подведение итогов и награждение участников конкурса:

В каждой возрастной категории определяются дипломанты 1, 2, 3 степеней, которые награждаются дипломами, грамотами.

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса чтецов, посвященного Дню Матери.

1. Общее положение.

Конкурс чтецов, посвященный Дню Матери, проводится среди воспитанников МАДОУ Д/С 4.

Организатор конкурса: МАДОУ Д/С 4.

2. Цели и задачи конкурса.

- Содействие духовно–нравственному воспитанию подрастающего поколения.
- Формирование у детей интереса к поэзии
- Популяризация искусства художественного чтения.
- Развитие навыка публичных выступлений.

3. Порядок проведения конкурса и условия участия.

3.1. В конкурсе принимают участие воспитанники МАДОУ Д/С 4.

Также в конкурсе могут принимать участие группы чтецов, исполняющие литературную композицию. Регламент литературной композиции – не более 3 мин.

3.2. Каждый участник исполняет одно стихотворение, среди участников конкурса воспитатель выбирает победителя в своей группе и предоставляет для просмотра на уровне ДОУ одного участника от всей группы.

Для группы чтецов допускается исполнение литературной композиции из нескольких поэтических произведений.

3.3 Срок проведения конкурса: этап в ДОУ - с 22.11.2025 г. по 25.11.25 г.

4. Экспертная комиссия

4.1. Состав экспертной комиссии:

Байбекова С. И. – зам. зав. по ВМР;

Демченко А.В. – учитель – логопед.

Каратунова О.К. – педагог-психолог

Рогова А.Ф. – воспитатель

4.2. Критерии оценок экспертной комиссии:

- Уровень исполнительского мастерства (индивидуальность, эмоциональность, артистичность);
- Сценическая культура (внешний вид, культура и манера исполнения, собранность);
- Дикция;
- Знание текста.

5. Подведение итогов и награждение участников конкурса:

Итоги этапа ДОУ, конкурса чтецов подводятся в дни проведения. В каждой возрастной категории определяются дипломанты 1, 2, 3 степеней, которые награждаются дипломами, грамотам

Календарный план воспитательной работы с учетом особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий

Месяц	Даты	Памятные даты/праздники	Направления воспитания*	Воспитательные события ДОО	Возраст
09	1 воскресенье	День знаний	ПозН СН	Праздник	4-7
	2	День города Белореченска	ПатН СН	Фотовыставка «Мой родной город»	
	3	День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом	ПатН ДНН	Образовательное событие. Рассказ педагога	5-7
	8 воскресенье	Международный день распространения грамотности	ПозН	Образовательное событие Беседа-рассуждение	5-7
	27	День воспитателя и всех дошкольных работников.	СН	Образовательное событие, проектная деятельность, художественное творчество	3-7
10	1	Международный день пожилых людей; Международный день музыки	ДНН СН ЭН	Образовательное событие. Акция. Концертная деятельность. Выставка детско-родительских поделок «Музыкальные инструменты своими руками»	2-7
	3	День отца в России	ДНН СН	Образовательное событие. Беседы-рассуждения. Музыкально-спортивное развлечение. Фотовыставка «Самый лучший папа»	
	4	День защиты животных	ДНН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний. Акция «Большая помощь маленькому другу»	3-7
	5 суббота	День учителя	СН	Образовательное событие, беседы-рассуждения.	5-7
	Последняя неделя октября	Осенины	ПозН ЭН	Праздник. Проектная деятельность. Художественное творчество.	2-7
11	4	День народного единства.	ПатН ДНН	Патриотический фестиваль.	5-7

	8 воскре сенье	День матери в России	ДНН СН	Досуг. Проектная деятельность. Мастерилки.	2-7
	8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	ПатН ДНН	Рассказ педагога	6-7
12	3	День неизвестного солдата	ПатН ДНН	Образовательное событие. Беседы, сопровождающие получение новых знаний. Фотовыставка «Памятники города».	5-7
		Международный день инвалидов	ДНН СН	Беседы. Образовательное событие	6-7
	4	День матери-казачки	ДНН	Посиделки. Проектная деятельность. Художественное творчество	4-7
	5	День добровольца (волонтера) в России	ДНН СН	Акции. Образовательное событие.	6-7
	8	Международный день художника	ЭН	Творческий фестиваль	4-7
	9	День Героев Отечества	ДНН СН	Образовательное событие. Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	5-7
	12	День Конституции Российской Федерации	ПатН СН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	6-7
	31	Новый год	ЭН	Праздник. Смотр-конкурс. Мастерилки.	2-7
01	27	День снятия блокады Ленинграда	ПатН ДНН	Рассказ педагога. Акция «Блокадный хлеб».	6-7
02	2	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	ПатН, ДНН	Рассказ педагога.	6-7
	8 воскре сенье	День российской науки	ПозН	Опытно-экспериментальная деятельность. Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	6-7
	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	ПатН, ДНН	Рассказ педагога	6-7
	21	Международный день родного языка	ПозН СН ДНН	Викторины. Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	6-7
	23	День защитника Отечества	ПатН ДНН	Патриотический фестиваль	4-7
03	8	Международный женский день	ДНН	Праздник. Художественное творчество. Ручной труд.	3-7

	18	День воссоединения Крыма с Россией	ПатН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний. Творческая мастерская.	5-7
	27	Всемирный день театра	ЭН	Творческий фестиваль	3-7
04	12	День космонавтики	ПозН	Образовательное событие. Акция «Поехали»	5-7
05	Не имее т	<i>Масленица Пасха</i>	ЭН ДНН	<i>Народный праздник. Художественное творчество. Ручной труд. Беседы.</i>	3-7
	1	Праздник Весны и Труда	ЭН ДНН	Демонстрация. Беседы, сопровожающие получение новых знаний.	5-7
	9	День Победы	ПатН ДНН	Митинг. Шествие «Бессмертный полк».	4-7
	19	День детских общественных организаций России	ПозН СН	Рассказ педагога	6-7
	24	День славянской письменности и культуры	ПозН ЭН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	5-7
06	1	День защиты детей	СН	Праздник	3-7
	6	День русского языка	ПозН ДНН	Проектная деятельность. Конкурс чтецов.	5-7
	12	День России	ПатН ДНН	Праздник	5-7
	22	День памяти и скорби	ПатН ДНН	Митинг. Акция «Свеча памяти»	6-7
07	8	День семьи, любви и верности.	ДНН СН	Досуг. Художественное творчество. Фотовыставка	4-7
	12	День физкультурника	ФОН	Спортивные соревнования. Флешмоб.	3-7
	22	День Государственного флага РФ	ПатН	Проектная деятельность.	4-7
08	27	День российского кино	ПозН ДНН ЭН	Образовательное событие. Художественное творчество. Беседы, сопровожающие получение новых знаний.	5-7
	19	<i>Яблочный спас</i>	ДНН ЭН	<i>Фольклорный фестиваль</i>	3-7

*

ПатН – патриотическое направление

ДНН – духовно-нравственное направление

ЭН – эстетическое направление

ТН – трудовое направление

ПозН – познавательное направление

СН – социальное направление

ФОН – физическое и оздоровительное направление

**План мероприятий
по внедрению программы просвещения родителей детей
дошкольного возраста, посещающих МАДОУ Д/С 4
на 2025-2026 г.г.**

Пояснительная записка

Программа просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации (далее – Программа), представляет собой документ, направленный на оказание помощи педагогам дошкольного образования в определении содержания и форм просвещения родителей.

Цель просвещения родителей (законных представителей) детей – приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышение воспитательного потенциала семьи, а также информирование о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста.

Достижение этих целей возможно через решение определенных **задач**:

1. Психолого-педагогическое просвещение и информирование родителей о значимых изменениях в физическом и психическом развитии детей в младенческом, раннем и дошкольном возрасте, о необходимых условиях для обеспечения полноценного развития каждого ребенка.
2. Приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства как основы благополучия семьи и развития личности ребенка.
3. Раскрытие родителям важности и особенностей образовательной работы с детьми младенческого, раннего и дошкольного возраста, понимания включенности родителей в общее дело воспитания и обучения, развития их детей.
4. Психолого-педагогическая помощь родителям в понимании возможных причин возникновения трудностей в развитии ребенка и путей их преодоления и профилактики, в выборе оптимальной стратегии взаимодействия с ребенком.
5. Информирование родителей о возможностях получения индивидуальной помощи в вопросах укрепления здоровья, обучения и воспитания детей младенческого, раннего и дошкольного возраста.
6. Выбор оптимальных средств и методов взаимодействия дошкольной образовательной организации с родителями детей младенческого, раннего и дошкольного возраста, основанный на выделенных проблемах семейного воспитания и взаимоотношений родителей с детьми.

Направления и формы взаимодействия с семьями воспитанников по реализации плана просветительской деятельности

Информационно-аналитическое направление и формы взаимодействия

Цель: сбор информации о семьях воспитанников, об общекультурном уровне родителей, о наличии у них необходимых педагогических знаний, об отношении в семье к ребенку, о запросах, интересах и потребностях родителей в психолого-педагогической информации	
Анкетирование	Используется с целью изучения семьи, выяснения образовательных потребностей родителей, установления контакта с ее членами, для согласования воспитательного воздействия на ребенка
Опрос	Метод сбора первичной информации, основанный на непосредственном (беседа, интервью) или опосредованном (анкета) социально-психологическом взаимодействии исследователя и опрашиваемого. Источником информации в данном случае служит словесное или письменное суждение человека
Интервью и беседа	Позволяют получить исследователю ту информацию, которая заложена в словесных сообщениях опрашиваемых. Содержание беседы должно быть лаконичное, значимое для родителей, преподноситься таким образом, чтобы побудить собеседников к высказываниям. Педагог должен уметь не только говорить, но и слушать родителей, выражать свою заинтересованность, доброжелательность. Рекомендуется при проведении беседы выбирать наиболее подходящие условия, начинать ее с нейтральных вопросов, затем переходить непосредственно к главным темам
Информационная корзина (тетрадь)	Цель данной формы – вовлечение родителей в образовательный процесс: родителями заносятся пожелания относительно качества исполнения функциональных обязанностей специалистами, воспитателями и персоналом, находящимся в непосредственном контакте с детьми; пожелания относительно обеспечения образовательного процесса, пожелания о получении информации того или иного содержания
Познавательное направление и формы взаимодействия Цель: повышение психолого-педагогической культуры родителей. Обогащение родителей знаниями в вопросах воспитания детей дошкольного возраста, обучение родителей методам и приемам взаимодействия с ребенком, повышение педагогической компетенции	
Общие родительские собрания	Главной целью собрания является координация действий родительской общественности и педагогического коллектива по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей
Консультирование	Формирование у родителей «воспитательной компетентности» через расширение круга педагогических представлений и знаний; привлечение родителей к конкретным мероприятиям с их ребенком в качестве активного участника образовательного процесса. Формы проведения консультаций: • квалифицированное сообщение специалиста с

	последующим обсуждением; • обсуждение статьи, заранее прочитанной всеми приглашенными на консультацию; • практическое консультирование по обучению родителей совместным с детьми формам деятельности, имеющее обучающую направленность (пальчиковая гимнастика, игры с предметами и др.)
Семинары-практикумы	Данная форма способствует повышению уровня родительской компетентности, обучению приемам педагогической работы с ребенком. Методы работы: • демонстрация фрагментов занятий, комментирование их содержания; • совместная с детьми деятельность; • игры-тренинги. Имеет две части: теоретическую и практическую
Групповые родительские собрания	Действенная форма взаимодействия воспитателей с коллективом родителей, форма организованного ознакомления их с задачами, содержанием и методами воспитания детей определенного возраста в условиях детского сада и семьи
Семейная гостиная	Проводится с целью сплочения родителей и детского коллектива, тем самым оптимизируются детско-родительские отношения; помогает по-новому раскрыть внутренний мир детей, улучшить эмоциональный контакт между родителями и детьми
День открытых дверей	Дает возможность познакомить родителей с ДОО, его традициями, правилами, особенностями образовательной работы, заинтересовать ею и привлечь их к участию
Досуговое направление и формы взаимодействия Цель: установление теплых неформальных отношений между педагогами и родителями, а также более доверительных отношений между родителями и детьми	
Праздники, утренники, мероприятия: концерты, соревнования, спортивные досуги	Помогают создать эмоциональный комфорт в группе, сблизить участников педагогического процесса
Выставки работ родителей и детей	Демонстрируют результат совместной деятельности родителей и детей
Наглядно-информационное направление и формы взаимодействия Цель: информирование родителей о предстоящей деятельности детей, о результатах работы; педагогическое просвещение родителей. Наглядно-информационное направление дает возможность донести до родителей любую информацию в доступной форме, напомнить тактично о родительских обязанностях и	

ответственности	
Информационно-ознакомительные	Направлены на ознакомление родителей с дошкольным учреждением, особенностями его работы, с педагогами, занимающимися воспитанием детей: • информационные стенды; • родительские уголки групп (информация в родительском уголке); • официальные сайты ДОО; • социальная сеть «ВКонтакте»; • режим дня, меню, сведения об учреждении; • папки-передвижки
Информационно-просветительские	Направлены на обогащение знаний родителей об особенностях развития и воспитания детей дошкольного возраста: • родительский клуб; • мастер-классы; • игры; • тренинги; • средства социальной рекламы (видеоролики, буклеты, памятки); • объявления; • консультации по различным вопросам; • применение интернет-ресурсов: официальные сайты ДОО, социальная сеть «ВКонтакте», мессенджеры, электронная почта и др.

Содержание плана родительского просвещения блочно-модульного типа

Группы раннего, младшего и дошкольного возрастов

Название модуля	Модуль 1. Вопросы здоровья, воспитания и развития. Семейное воспитание и социализация дошкольников	Модуль 2. Формирование личности безопасного типа	Модуль 3. Особенности организации образовательного процесса	Модуль 4. Основы конструктивного взаимодействия	Модуль 5. Права родителей и государственная поддержка семей с детьми дошкольного возраста
Тема	Значимость режима дня в	Основы безопасного	Основные значимые	Рекомендованные действия	Государственная

	младшем и раннем дошкольном возрасте, способы здоровьесбережения в условиях семьи, поддержание в семье здорового образа жизни	о поведения детей младшего дошкольного возраста в быту, социуме, природе	позиции развития детей младенческого и раннего возрастов	родителей детей дошкольного возраста для успешного коммуникативного развития и социализации ребенка	поддержка семей с детьми раннего дошкольного возраста
Содержание	Донести до родителей важность соблюдения режима дня здоровья и развития ребенка, познакомить с особенностями режима в детском саду. Прогулка как средство укрепления здоровья дошкольника	Сформировать представление о простых способах установления правил дома, на улице и в детском саду для детей младшего возраста в рамках безопасности	Раскрыть содержание основных, значимых возрастных характеристик ребенка и влияние разных вариантов игр на развитие речи и общее развитие ребенка младшего возраста	Диалог «педагоги – родители» как средство конструктивного общения при выходе ребенка в детский сад, способы его построения	Меры социальной поддержки семей в связи с воспитанием детей на федеральном и муниципальном уровнях. Порядок использования материнского капитала
Тема	Особенности питания, здорового образа жизни		Адаптация ребенка к условиям ДОО		
Содержание	Раскрыть понятие «правильное питание», познакомить с особенностями меню в детском саду. Система организации рационального питания ребенка младшего дошкольного		Раскрыть понятие «адаптация», основные механизмы облегчения адаптации детей к ДОО. Лайфхаки специалистов		

	возраста (дом и детский сад: единое меню)				
--	---	--	--	--	--

План взаимодействия в рамках просвещения родителей

Содержание деятельности	Сроки	Ответственный	Результат
Заклучение родительских договоров	В течение года	Заведующий	Заклучение договоров, вопросы о реализуемой программе, условиях пребывания ребенка в ДОО, содержании и методах образовательной работы с детьми
Ознакомление родителей с документацией ДОО (сайт ДОО, информационный стенд в группах и холле) – актуализация знаний	В течение года	Заведующий	Актуализация содержания основных нормативно-правовых документов, внутренних локальных актов с целью ознакомления родителей с правилами, условиями пребывания в ДОО, оказания мер государственной поддержки, вопросы о реализуемой программе, содержании и методах образовательной работы с детьми
День открытых дверей «Один день в детском саду»: • экскурсия по ДОО; • «Спрашивайте – отвечаем»: ответы на вопросы родителей; • участие родителей в режимных моментах, образовательной деятельности	По плану	Заведующий Зам. зав. по ВМР	Формирование представления, знакомство с условиями пребывания ребенка в ДОО, с основными режимными процессами, групповым помещением, кабинетами специалистов и администрации (навигация по ДОО), основными правилами приема и пребывания детей в группе (буклеты со ссылками на сайт ДОО, контактами специалистов)
Анкетирование, опрос, наблюдение, индивидуальный	сентябрь	Зам. зав по ВМР	Актуализация вопросов родителей, обозначение наиболее востребованных тем для

запрос «Выявление образовательных потребностей родителей»		Старший воспитатель	консультирования и просвещения. Составление реестра наиболее актуальных тем
Педагогическая страничка «Организуем день ребенка вместе»	сентябрь-октябрь	Зам. зав. по ВМР	Значимость режима дня. Донести до родителей важность соблюдения режима дня для здоровья и развития ребенка, познакомить с особенностями режима в детском саду. Прогулка как средство укрепления здоровья дошкольника (чек-лист Программы просвещения)
Общее родительское собрание «Адаптация в детском саду»	Август	Заведующий	Раскрыть понятие «адаптация», основные механизмы облегчения адаптации детей к ДОО. Лайфхаки специалистов (чек-лист с размещением информационных материалов об адаптации с использованием QR-кода)
Интерактивная игра-дегустация «Тайны вкусов»	октябрь	Заведующий медсестра	Раскрыть понятие «правильное питание», познакомить с особенностями меню в детском саду (дегустация основных блюд). Система организации рационального питания ребенка младшего дошкольного возраста (дом и детский сад: единое меню), рецепты основных блюд
Родительское собрание «Теперь я в детском саду»	ноябрь	Заведующий Зам. зав по ВМР Старший воспитатель	Раскрыть содержание основных, значимых возрастных характеристик ребенка и влияние разных вариантов игр на развитие речи и общее развитие ребенка младшего возраста (памятки о Программе просвещения, QR-код)
День успеха семьи «Сказки в нашей семье»	декабрь	Зам зав. по ВМР воспитатели	Пополнение развивающей среды в группе дидактическими и развивающими игрушками, разными видами театров по потешкам и сказкам с целью формирования представления родителей об образовательном процессе в ДОО, выстраивания диалога «педагоги – родители», как средство конструктивного общения при выходе ребенка в детский сад
Педагогическая страничка	февраль	Заведующий	Меры социальной поддержки семей в связи с воспитанием детей на

«Государственная помощь семьям: что нужно знать»			федеральном и муниципальном уровнях. Порядок использования материнского капитала, предоставления льгот (памятка-буклет)
Детско-родительский интерактивный «Театр на коленях»	март	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель	Вовлечение родителей в образовательный процесс, сотрудничество в реализации некоторых образовательных задач, создании РППС в группе и дома (просвещение о содержании и методах образовательной работы с детьми)
Общее родительское собрание «Воспитание детей через традиции»	апрель	Заведующий	Вовлечение родителей в образовательный процесс, сотрудничество в реализации некоторых образовательных задач, создании РППС в группе и дома (просвещение о воспитании детей через семейные традиции)

**План инновационной деятельности
в рамках работы ИПКК
по теме «Фестивальное движение как ресурс приобщения к
традиционным российским ценностям»**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Взаимодействие с ГБОУ ИРО Краснодарского края		
1.1.	«Мир ценностей: кинофестиваль для маленьких зрителей»	30.09.2025 г.	Заведующий Зам зав. по ВМР Старший воспитатель
1.2.	Разработка комплекта методических материалов по теме «Организация и проведение кинофестиваля «Мир ценностей» в ДОО»	Октябрь- ноябрь 2025 г.	Зам. зав. по ВМР
1.3.	Размещение информации о деятельности ИПКК на сайте ДООУ	В течении года	Старший воспитатель
1.4.	Посещение стажировок инновационных и краевых площадок Краснодарского края	По плану ГБОУ ИРО КК	Заведующий
2	Организация и проведение фестивалей на базе ДООУ		
2.2.	Патриотический фестиваль, посвящённый Дню народного единства	03.11.2025 г.	Творческая группа
2.3.	Творческий фестиваль, приуроченный к Дню художника	08.12.2025 г.	Творческая группа
2.4.	Патриотический фестиваль, посвящённый Дню защитника Отечества	20.02.2026 г.	Творческая группа
2.5.	Творческий фестиваль, приуроченный к Дню театра	27.03.2026 г.	Творческая группа
2.6.	Фестиваль «День семьи, любви и верности»	08..07.2026 г.	Творческая группа
2.7.	Фольклорный фестиваль «Яблочный Спас»	19.08.2026 г.	Творческая группа

План проведения муниципальных мероприятий на 2025-2026 г.г.

Информационная деятельность			
№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственные
<i>Совещания</i>			
	Совещание старших воспитателей и заведующих села	1 раз в месяц	Булгакова Л.А., старшие воспитатели, заведующие села, заместители заведующих ДОО по ВМР
<i>Районные семинары для педагогических работников</i>			
	Профессиональное развитие педагогов дошкольных образовательных организаций района: проблемы и пути решения.	3 октября 2025	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МКУ ЦРО
	Формирование компетентности у родителей в вопросах воспитания и развития детей в ДОО	12 декабря 2025	Булгакова Л.А. Старший воспитатель, заместитель заведующего по ВМР МБДОУ ДС 14
	Актуальные направления в дошкольном образовании. Лучшие практики ДОО Белореченского района	13 февраля 2026	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МАДОУ ДС 21
	Коррекционно-развивающая работа с дошкольниками с ОВЗ в процессе реализации ФАОП: традиции и инновации	26 марта 2025	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели, узкие специалисты,

			ДС 10 МБДОУ ДС 13
	Образовательная ситуация в воспитательной работе с дошкольниками в контексте реализации ФОП ДО	10 апреля 2025	Булгакова Л.А. Заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели МАДОУ ДС 20
	Методические объединения педагогических работников		
	Заседания районных методических объединений	1 раза в квартал	Руководители РМО
	Творческие, рабочие группы		
	Рабочая группа по организации и проведению мероприятий муниципального и краевого уровней	1 раз в месяц	Булгакова Л.А., члены группы
	Конференции, смотры, конкурсы		
	Августовская педагогическая конференция	август	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Тематическая площадка в рамках августовской конференции по теме «Формирование родительской компетентности через различные формы работы с родителями»	26 августа 2025 года	Булгакова Л.А. МАДОУ ДС 4 МБДОУ ДС 3 МБДОУ ДС 14 МБДОУ ДС 25 Место проведения
	Методическая Неделя функциональной грамотности. Марафон открытых занятий «Реализация ФОП ДО по направлениям развития ребенка»	С 15 сентября по 19 сентября 2025 года	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный туристический слет	18 сентября 2025 год	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по

			ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный фотоконкурс «Панорама педагогических будней», приуроченный Дню дошкольного воспитателя	Сентябрь 2025 г.	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный этап краевого конкурса «Воспитатель года Кубани» в 2023 году	с 29 сентября по 10 октября 2025 года	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Районный семинар учителей начальных классов и воспитателей ДОО «Реализация современных подходов и основных форм работы по преемственности между начальной школой и ДОО согласно требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО».	16 - 17 октября 2025 (или 27-28 октября?)	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели, учителя начальных классов МАДОУ ДС 17
	Муниципальный социально- патриотический творческий фестиваль «О РОДИНЕ, О ДОБЛЕСТИ, О СЛАВЕ!»	21 ноября 2025	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный заочный фестиваль презентаций «Авторская разработка педагога»	Декабрь 2025	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по

			ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный конкурс для молодых специалистов «Педагогический дебют»	С 19 по 23 января 2026	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Я исследователь»	2 – 6 февраля 2026	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Районная неделя «Заботливых родителей»	16 марта по 20 марта 2026 года	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный познавательный турнир «Юные знатоки» среди воспитанников с ОВЗ дошкольных образовательных организаций	Март -апрель	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучший педагог-психолог Кубани» в 2023 году (участие педагога)	Март 2026	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Парад Победы дошкольников «Потомки	17 апреля 2026	Булгакова Л.А.

	Великих героев»		Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Конкурс агитбригад среди педагогических работников дошкольных образовательных организаций «Поклонимся великим тем годам», посвященный 81-ой годовщине Великой Победы	24 апреля 2026	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный конкурс «Лучшая территория дошкольного образования»	С 11 мая по 27 мая 2026	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели
	Муниципальный этап краевого конкурса «Лучшие педагогических работники дошкольных образовательных организаций»	Июнь 2026	Булгакова Л.А. Руководители ДОО, заместители заведующих по ВМР, старшие воспитатели

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 на 2025-2026 учебный год ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О	Должность	Дата	Подпись
1	Аракелян Лилит Сосовна	воспитатель		
2	Асеева Светлана Федоровна	воспитатель		
3	Варданян Нарина Сейрановна	воспитатель		
4	Гончарова Юлия Васильевна	воспитатель		
5.	Грицаева Дарья Александровна	воспитатель		
6	Дашенко Юлия Викторовна	воспитатель		
7	Демченко Анна Владимировна	воспитатель		
8	Душанина Кристина Александровна	воспитатель		
9	Ерошенко Ирина Анатольевна	учитель-логопед		
10	Жуковская Наталья Николаевна	учитель-логопед		
11	Карагодина Светлана Борисовна	воспитатель		
12	Каратунова Оксана Константиновна	педагог-психолог		
13	Киятрина Дарья Анатольевна	воспитатель		
14	Креничная Татьяна Сергеевна	воспитатель		
15	Кузнецова Ирина Сергеевна			
16	Кучукбаева Яна Рауфовна	воспитатель		
17	Лило Виолетта Арутовна	воспитатель		
18	Оськина Татьяна Сергеевна	воспитатель		
19	Овечкина Елена Павловна	Музыкальный руководитель		
20	Покладова Елена Владимировна	воспитатель		
21	Рогова Анна Федоровна	воспитатель		
22	Руденко Елена Михайловна	воспитатель		

23	Саяпина Людмила Васильевна	воспитатель		
24	Симачёва Екатерина Сергеевна	воспитатель		
25	Соболева Татьяна Сергеевна	воспитатель		
26	Соловьёва Варвара Александровна	воспитатель		
27	Суяркина Ирина Васильевна	воспитатель		
28	Титова Юлия Сергеевна	воспитатель		
29	Трапезанян Жанна Валерьевна	инструктор по физкультуре		
30	Харатян Каринэ Вазгеновна	воспитатель		
31	Чешенко Петр Васильевич	музыкальный руководитель		
32	Шутько Анна Сергеевна	воспитатель		