

Принято:

Педагогическим

советом МАДОУ Д/С 4 №1

от «____» _____ г.

Утверждено:

Заведующий МАДОУ Д/С 4

Я.А. Кожемяко

Приказом № _____

от «____» _____ г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
деятельности педагогического коллектива
муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
детского сада №4 «Солнышко» города
Белореченска муниципального образования
Белореченский район
на 2023-2024 г.г.

Содержание

I. Информационный раздел.

- 1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении
- 1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса

II. Анализ выполнения Годового плана деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 год.

- 2.1. Состояние здоровья воспитанников
- 2.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания
- 2.3. Результаты освоения основной образовательной программы ДООУ детьми.
- 2.4. Развивающая предметно – пространственная среда
- 2.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом
- 2.6. Анализ выполнения годовых задач плана и результатов повышения профессионального мастерства педагогов
- 2.7. Административно-хозяйственная деятельность за 2023-2024 год
- 2.8. Выводы о работе педагогического коллектива за 2023-2024 год

Блок I. Воспитательная и образовательная деятельность

- 1.1. Работа с воспитанниками
- 1.2. Работа с семьями воспитанников

Блок II. Организационная и методическая деятельность

- 2.1. Методическая работа
- 2.2. Педагогические советы
- 2.3. Контроль и оценка деятельности

Блок III. Управленческая деятельность

- 3.1. Нормотворчество
- 3.2. Работа с кадрами
- 3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение №1 Пояснительная записка к годовому плану.

Приложение №2 «План летней оздоровительной работы на 2024 год»

Приложение №3 «План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2023– 2024 год»

Приложение №4 «План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма на 2023– 2024 год»

Приложение №5 «План мероприятий по пожарной безопасности на 2023– 2024 г.»

Приложение №6 «Расписание непосредственно образовательной деятельности МАДОУ Д/С 4 на 2023– 2024 год».

Приложение №7 «Годовой календарный график на 2023– 2024 год»

Приложение №8 «Режим дня в МАДОУ Д/С 4 на 2023– 2024 год»

Приложение №9 «Примерное комплексно – тематическое планирование»

Приложение №10 «План работы родительского комитета на 2023– 2024 год»

Приложение №11 План заседаний психолого - педагогического консилиума.

Приложение №12 «План совместной работы МАДОУ Д/С 4 и МБОУ средней школы №3 на 2023– 2024 год»

Приложение №13 «План работы инновационной площадки»

Приложение №14 «Циклограммы деятельности специалистов»

Приложение №15 «Годовые планы работы узких специалистов»

Приложение №16 «Положения конкурсов»

Приложение №17 «Календарный план воспитательной работы»

Приложение №18 «Сопровождение реализации ФОП ДО»

I. Информационный раздел

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 4 «Солнышко» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее МАДОУ Д/С 4) размещено в 2-хэтажном здании, построенном в 2014 году по типовому проекту. В детском саду имеются:

- 12 групповых ячеек;
- медицинский блок;
- пищеблок;
- прачечная;
- подсобные помещения;
- кабинеты: методический, заведующего и заместителя по АХЧ, музыкального руководителя, инструктора по физкультуре, учителя-логопеда, педагога-психолога, музыкальный и физкультурный залы.
- спортивная площадка;
- веранды, прогулочные площадки.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 352630, Краснодарский край, город Белореченск, улица Полевая, дом 118

Телефон: 4-11-22

Адрес сайта: <http://belds4/obr23.ru/>

Адрес электронной почты: yana-kozhenyako@mail.ru

Режим работы МАДОУ Д/С 4: пятидневная рабочая неделя, 12 часов: с 7.00 ч. – 19.00 ч.

Учредитель: управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район

Заведующий МАДОУ Д/С 4: Кожемяко Яна Александровна

МАДОУ Д/С 4 функционирует на основе Устава, утверждённого приказом УО администрации МО Белореченский район №467 от 22.03.2017 года.

МАДОУ Д/С 4 осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № Л035-01218-23/00243934 выданной министерством образования и науки и молодежной политики Краснодарского края (приказ №3659 от 01.09.2017 г.) на срок – бессрочно.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности МАДОУ Д/С 4.

В своей деятельности МАДОУ Д/С 4 руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2022);
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
- Комментарии Минобрнауки России от 28.02.2014г №08-249 к ФГОС дошкольного образования;
- Санитарно-гигиенические требования, установленные в СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных учреждениях.
- Нормативно-правовые акты Краснодарского края и органов местного самоуправления.

- Устав МАДОУ Д/С 4.

Программно-методическое обеспечение

МАДОУ Д/С 4 работает по:

- образовательной программе дошкольного образования МАДОУ Д/С 4 составленной на основе ФОП (далее ОП).

Содержание ОП обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- Социально-коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие;
- Художественно-эстетическое развитие;
- Физическое развитие.

Содержание коррекционной работы в группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) в возрасте от 5 до 7 лет ведется в соответствии с Адаптированной основной общеобразовательной программой, составленной на основе ФАОП.

Комплектование групп

В ДОУ воспитываются дети от 1,5 лет до 8 лет, имеется 13 возрастных групп.

Проектная мощность МАДОУ Д/С 4 – 230 мест, списочный состав – 330 воспитанников:

Количество групп	Название групп	Направленность групп	Наполняемость групп детьми
2	Группа раннего возраста	Общеразвивающая	56
1	Младшая группа	Общеразвивающая	33
1	Разновозрастная группа	Общеразвивающая	27
1	Средняя группа	Общеразвивающая	32
2	Старшая группа	Общеразвивающая	61
4	Подготовительная к школе группа	Общеразвивающая	102
1	Средняя группа	Компенсирующей направленности для детей с ОНР	6
1	Старшая группа	Компенсирующей направленности для детей с ОНР	13

1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса

Комплектование кадрами в МАДОУ Д/С 4 строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Заведующий – Кожемяко Яна Александровна,

Заместитель заведующего по ВМР – Байбекова С.И.

Педагогический состав – 31 педагога.

Воспитатели: 23 педагогов

Специалисты:

Старший воспитатель: Ханкишиева А.А., первая квалификационная категория

Музыкальные руководители: Чешенко П.В., Федосимова А.А.

Учителя-логопеды – Жуковская Н.Н, высшая квалификационная категория,
Демченко А.В., высшая квалификационная категория;

Педагог-психолог – Каратунова О.К., высшая квалификационная категория;

Инструкторы по физкультуре: Трапезян Ж.В., Оськина Т.С.

Распределение педагогического персонала по образованию:

Образование	Количество педагогов	%
Среднее специальное	6	19,3%
Высшее педагогическое	25	80,6 %

Распределение педагогического персонала по стажу работы:

Педагогический стаж							
до 5 лет		от 5 до 10 лет		от 10 до 20 лет		от 20 и более	
8	25,8%	13	41,9%	5	16,1%	5	16,1%

Распределение педагогического персонала по возрасту:

Возраст педагогов							
до 30 лет		с 30 до 40 лет		с 40 до 50 лет		свыше 50	
6 педагога	19,3%	11 педагогов	35,5%	10 педагогов	32,2%	4 педагогов	12,9%

Распределение педагогического персонала по категориям:

Квалификационная категория			
Высшая	первая	Без категории	Соответствие занимаемой должности
4 педагога (12,9%)	8 педагогов (25,8%)	19 педагогов	10 педагогов

Курсы повышения квалификации

13 педагогов прошли курсы повышения квалификации (профессиональная переподготовка) в 2022-2023 году:

№	ФИО педагога	Курсы
1	Асеева Светлана Федоровна	ЧОУ ДПО «АПК и ПП» г. Ростов-на-Дону, тема «Организация и содержание деятельности воспитателя ДОУ по педагогической поддержке детей с ОВЗ и детей-инвалидов», ноябрь 2022г.
2	Вацко Анна Александровна	ООО "Академия госаттестации" По программе: «Технология планирования и реализации музыкального образования в детском саду в условиях реализации ФГОС ДО», ноябрь 2022 г.
3.	Гончарова Юлия Васильевна	ООО "Высшая школа делового администрирования", по программе "Применение информационно-коммуникативных технологий (ИКТ) в работе педагога в контексте ФГОС ДО", март 2023г.
4.	Грицаева Дарья Александровна	ООО "Инфоурок", по программе "Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) для решения образовательных задач в ДОУ", март 2023 г.
5.	Каратунова Оксана Константиновна	ООО «Дом знаний», по теме: «Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) с учетом ФГОС», март 2023 г.
6.	Лило Виолетта	ООО «Инфоурок», по программе «Организация работы с

	Арутовна	обучающимися с ОВЗ в соответствии с ФГОС ДО», ноябрь 22г.
7.	Медяникова Вера Владимировна	ООО "Инфоурок", по программе "Современные педтехнологии в дошкольном образовании", март 2023 г.
8.	Овчинникова Анастасия Алексеевна	ООО Столичный центр образовательных технологий", по программе "Организация дополнительного образования детей в условиях ДОО", февраль 2023г.
9.	Покладова Елена Сергеевна	ООО "Высшая школа делового администрирования". "Патриотическое воспитание дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО", январь 2023 г.
10.	Столбовая Антонина Анатольевна	ЧОУ ДПО «АПК и ПП» г. Ростов-на-Дону, тема «Организация и содержание деятельности воспитателя ДОУ по педагогической поддержке детей с ОВЗ и детей-инвалидов», ноябрь 2022г.
11.	Суяркина Ирина Васильевна	ООО "Инфоурок", по программе "Организация развивающей образовательной среды в условиях реализации ФГОС ДО", март 2023 г.
12.	Харатян Каринэ Вазгеновна	ЧОУ ДПО «АПК и ПП» г. Ростов-на-Дону, тема «Организация и содержание деятельности воспитателя ДОУ по педагогической поддержке детей с ОВЗ и детей-инвалидов», ноябрь 2022 г.
13.	Шихавцова Оксана Дмитриевна	«Инфоурок», по программе «Современные пед. технологии в дошкольном образовании», март 2023 г.

Таким образом, можно сделать вывод, что в ДОУ созданы условия для творческой работы педагогов. Членов коллектива отличает высокая работоспособность, качественное исполнение своих обязанностей.

Не смотря на текучесть кадров, сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество образовательного процесса, позволяет реализовать ОП.

Анализ выполнения Годового плана деятельности педагогического коллектива за 2022-2023 год

1. Состояние здоровья воспитанников

Одной из задач коллектива дошкольного учреждения является укрепление здоровья и совершенствование физического развития ребенка, через организацию закаливания, воспитания привычки к повседневной двигательной активности.

Профилактическая деятельность в МАДОУ Д/С 4 обеспечивает сохранение и приумножение здоровья детей под руководством медицинского персонала в соответствии с требованиями и нормами. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни.

Сравнительный анализ с предыдущим учебным годом по заболеваемости воспитанников: сравнительные цифры по дням функционирования, данные по группам здоровья

Показатели	Учебный год		
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Простудная заболеваемость	194	187	112
Часто болеющие дети, %	1,5%	1,9%	2,1%
Дети с хроническими заболеваниями, %	2 %	1,3%	1,9%

Группы здоровья	1	215	221	230
	2	118	125	105
	3	8	10	13
	4	0	0	0
	5	1	0	0

Средний показатель пропущенных по болезни дней на одного воспитанника – **7,6**

В сравнении с предыдущим годом, уменьшилось количество детей с простудными заболеваниями, однако процент детей с хроническими заболеваниями повысился.

Анализируя распределение воспитанников по группам здоровья можно сделать вывод, что в сравнении за три года количество воспитанников с I группой здоровья увеличилось.

В МАДОУ Д/С 4 выстроена система физкультурно-оздоровительных мероприятий, которая включает обследование детей, двигательную активность, профилактические мероприятия, нетрадиционные методы оздоровления.

В МАДОУ Д/С 4 круглый год проводятся закаливающие мероприятия, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком, минутки-пробудки, коррегирующие гимнастики). В детском саду проводится витаминизированное питание, наличие овощей и фруктов, использование фитонцидов (лук). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене, рациональная двигательная активность в течение всего дня. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом стараются учитывать индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику, пальчиковую гимнастику, бодрящую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях, с целью предупреждения переутомления. Ежемесячно руководителем учреждения проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей детского сада.

Вывод: в течение 2022-2023 года незначительно увеличилось количество д/дней по болезни, но снизилось количество детей, отсутствующих по причине простудных заболеваний. Остаётся большое количество д/дней по неизвестным причинам. Администрацией детского сада приняты меры по уменьшению д/дней по неизвестным причинам:

- выявлены дети, пропускающие детский сад по неуважительным причинам;
- с родителями (законными представителями) проведены беседы.

2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.;

В целях укрепления здоровья воспитанников организована следующая деятельность:

- профилактика близорукости у детей (гимнастика для глаз);
- мобилизация защитных сил организма:
 - умывание прохладной водой,
 - воздушные ванны после сна и во время физкультурных занятий,
 - аэрация групповых помещений.
- использование здоровьесберегающих технологий:
 - дыхательная гимнастика,
 - выполнение утренней гимнастики,
 - закаливающие процедуры,
- двигательная активность во время образовательного цикла

- физминутки,
- релаксационные паузы,
- пальчиковая гимнастика,
- динамические паузы,
- специальные оздоровительные подвижные игры,
- релаксация,
- работа с детьми по воспитанию культурно-гигиенических навыков и формированию здорового образа жизни.
- соблюдение режимов проветривания.

Работа по формированию представлений и навыков здорового образа жизни реализуется через все виды деятельности детей в детском саду. Данная работа также включает в себя взаимодействие с семьей, привлечение родителей к закреплению навыков здорового образа жизни. Совместно с родителями организуются спортивные праздники, досуги. Для систематизации воспитательно-образовательной работы по физическому воспитанию был разработан план. На информационных стендах для родителей в каждой возрастной группе педагоги освещают вопросы оздоровления детей. Двигательная активность является важным компонентом образа жизни и поведения дошкольников. Она зависит от организации физического воспитания детей, от уровня их двигательной подготовленности, от условий жизни, индивидуальных особенностей, телосложения и функциональных возможностей растущего организма.

Педагоги МАДОУ Д/С 4 и инструкторы по физической культуре закрепляют у детей приобретенные ранее знания и навыки, умение наблюдать, сравнивать и анализировать движения, приступили к целенаправленному развитию физических качеств (скоростных, скоростно-силовых, силы и гибкости).

В МАДОУ Д/С 4 созданы условия для физического и психического комфорта ребенка, осуществляется профилактика различных заболеваний. Воспитателями постоянно поддерживается потребность в спонтанной двигательной активности детей, и создаются условия для переживания «мышечной радости». Проводятся традиционные и нетрадиционные виды занятий с двигательными минутками, динамическими паузами, физкультминутками, более интенсивной двигательной деятельности перед занятиями умственного характера.

Во всех возрастных группах организованы физкультурные уголки, были проведены консультации для родителей.

Проанализировав состояние здоровья детей, мы обратили внимание на то, что, основная масса заболеваний приходится на болезни органов дыхания (БОД). Для решения этих проблем с детьми ведется систематическая планомерная работа. В МАДОУ Д/С 4 имеется медицинский блок, процедурный кабинет. С целью снижения заболеваемости проводятся профилактические мероприятия. Утром при приеме детей ведутся фильтры, для своевременного выявления заболевших.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям: световой, питьевой, воздушный режимы соответствуют нормам.

Одно из ведущих мест в комплексе оздоровительных мероприятий МАДОУ Д/С 4 занимает сбалансированное питание, которое осуществляется в соответствии с Положением об организации питания, в котором расписаны требования к устройству, оборудованию, содержанию пищеблока, требованию к режиму питания, нормам питания. Правильно построенное питание формирует у детей полезные привычки, закладывает основы культуры питания. На пищеблоке и в кладовых детского сада имеется необходимое

оборудование. Штат пищеблока укомплектован в соответствии со штатным расписанием. Все работники проходят медицинский осмотр и санитарно-гигиеническое обучение. Все педагоги прошли курсы «Первой медицинской помощи». Обеспеченность спецодеждой и моющими средствами - 100%.

Анализ организации детского питания показывает, что за последние годы значительно улучшились показатели выполнения натуральных норм, меню достаточно разнообразно.

3. Результаты освоения основных образовательных программ МАДОУ Д/С 4 детьми.

Реализация ОП МАДОУ Д/С 4 предполагает оценку индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования) только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

В детском саду созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах в соответствии с эстетическими, методическими и гигиеническими требованиями.

Педагогическая диагностика проводится специалистами и педагогами МАДОУ Д/С 4, ведущими образовательную деятельность с детьми в группах, в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. На основе педагогической диагностики разрабатывается индивидуальный маршрут дальнейшего развития ребенка. Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга, который проводится два раза в год (сентябрь и май).

Мониторинг уровня освоения программного материала детьми раннего возраста

Образовательная область	начало года %			конец года %		
	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
Действия с предметами	24	58	5	46	54	0
Игровая деятельность	27	69	4	43	57	0
Общение со сверстниками	30	69	1	36	64	0
Отношение к себе	14	43	43	30	60	10
Речь	19	52	29	43	50	7
Общение со взрослыми	24	33	43	47	53	0
Физическое развитие	33	62	5	49	51	0
Художественно - эстетическая деятельность	18	62	10	47	53	0
Итоги:	23,6	58,9	17,5	42,6	55,3	2,1

**Мониторинг уровня освоения программного материала
детьми младшего, среднего и старшего возраста общеобразовательных групп**

Образовательная область	Сентябрь 2022г.			Май 2023г.		
	высокий	средний	низкий	высокий	средний	низкий
Познавательное развитие	15%	54%	31%	38%	65%	7%
Социально – коммуникативное развитие	21%	53%	26%	39%	55%	6%
Речевое развитие	12%	47%	41%	20%	66%	14%
Физическое развитие	21%	57%	22%	31%	64%	5%
Художественно-эстетическое развитие	13%	56%	31%	23%	62%	15%
итого	16,4%	53,4%	30,2%	30,2%	62,4%	7,4%

Вывод: Результаты мониторинга показывают стабильный рост уровня освоения детьми программного материала по всем направлениям. Это свидетельствует том, что в детском саду созданы оптимальные условия для всестороннего развития дошкольников. Однако итоги мониторинга по речевому и художественно-эстетическому развитию указывают на необходимость доработки в этих направлениях.

Коррекционная работа

В детском саду осуществляется коррекционное - педагогическая работа по устранению речевых нарушений у средних и старших дошкольников учителями-логопедами: Жуковской Н.Н. и Демченко А.А. Учителями-логопедами используются логопедические приемы коррекции при устранении речевых нарушений. Коррекционная работа осуществлялась в соответствии с Адаптированной основной образовательной программой МАДОУ Д/С 4. Работа с воспитанниками групп компенсирующей направленности, имеющих речевые нарушения, осуществляется в ходе индивидуальных, подгрупповых и фронтальных занятий. Работа проводится по современным технологиям и методикам.

Выявлены следующие результаты речевого развития детей:

Учитель-логопед: Жуковская Н.Н.

№п/п	Показатели	Количество детей
1.	Общее количество зачисленных детей (6-7 лет)	10
	ОНР 3 уровня	8
	ОНР 2 уровня	2
	ОНР 1 уровня	0
2.	Остались на повторный курс	0
	С чистой речью	5
	Со значительными улучшениями	5
	Без улучшений по причине сложного речевого нарушения	0
3.	Выбыл в течение года	0

Учитель-логопед Демченко А.В.

№п\п	Показатели	Количество детей
1.	Общее количество зачисленных детей (4-5 лет)	11
	ОНР 3 уровня	0
	ОНР 2 уровня	8
	ОНР 1 уровня	3
2.	Остались на повторный курс	0
	С чистой речью	0
	Со значительными улучшениями	8
	Без улучшений по причине сложного речевого нарушения	0
3.	Выбыл в течение года	0

Таким образом, в результате анализа коррекционной работы можно сделать вывод, что работу учителей-логопедов МАДОУ Д/С 4 в 2022-2023 году можно признать удовлетворительной.

Учитывая, что организация дифференцированного и индивидуального подхода в воспитательно-образовательном процессе невозможна без отслеживания психического развития каждого ребенка и хода педагогического процесса в целом, увеличили объем диагностической работы различного профиля и предназначения со всеми участниками воспитательно-образовательного процесса. Ее результаты используются для индивидуализации подхода к детям со стороны педагогов, специалистов и родителей.

Большую помощь в этом направлении продолжает оказывать ППк - позволяет построить действительно комплексное сопровождение ребенка, обеспечить необходимую помощь и поддержку.

Готовность выпускников МАДОУ Д/С 4 к школе (этап завершения дошкольного образования)

В период с сентября 2022 по май 2023 года педагогом-психологом Каратуновой О.К. проводилась работа по определению психологической готовности детей к началу школьного обучения.

Контингент: воспитанники подготовительных групп № 6, 7, 9, возраст от 6 до 7 лет.

Целью диагностики являлось:

1. определение уровня актуального психофизического развития детей старшего дошкольного возраста
2. разработка рекомендаций по коррекции и развитию уязвимых качеств педагогов и родителей
3. определение целесообразности начала школьного обучения у детей 6 лет.
4. выявление детей с уязвимым невротическим статусом с целью оказания им психологической помощи.

Задачи психодиагностики:

1. Определение физиологической зрелости ребёнка.
2. Определение уровня развития мыслительных процессов: анализа - синтеза, обобщения, классификации, сравнения, в том числе с предъявлением стимульного материала исключительно словесного характера (без картинок).
3. Определение уровня общей осведомлённости ребёнка о явлениях и предметах окружающего мира, их взаимосвязях.
4. Определение устойчивости внимания, в том числе - слухового.
5. Определение адекватности зрительного и слухового восприятия.
6. Определение объёма зрительной памяти.
7. Определение уровня развития речевых характеристик, в том числе, словарного запаса, грамматического строя речи.

8. Изучение преобладающей мотивации (учебная или игровая), наличия установок на школьное обучение.

Используемые методики: Диагностическая беседа, наблюдение, интервьюирование воспитателей, психомоторные тесты, тест школьной зрелости Кёрна- Йерасека, методики «Шифровка», «Графический диктант», «Домик», «Установление последовательности картинок», «Классификация» и другие.

Объекты исследования:

- Школьная мотивация.
- Мышление-исключение лишнего, классификация, нахождение закономерностей, установление причинно- следственных связей, восстановление последовательности событий.
- Общая осведомлённость.
- Фонематический слух.
- Механическая память (рисуночный стимульный материал).
- Коммуникативные умения.
- Понимание прочитанного (пересказ текста)
- Уровень развития элементарных математических представлений - ориентация на листе бумаги, решение задач, числовые ряды, счёт в пределах 10, знание геометрических фигур.
- Уровень развития речи (словарный запас, умение составить рассказ).
- Восприятие, зрительная дифференцировка, работа по образцу - корректурная проба.
- Умение читать, знание букв.
- Развитие мелкой моторики (штриховка, рисунок по образцу)

Всего исследовалось 11 параметров. По всем тестовым заданиям дети показали высокие, средние и низкие результаты (Ренат А...- диагноз РДА).

Рекомендации педагогам и администрации:

1. При общем высоком уровне готовности детей к школьному обучению недостаточно работы уделяется развитию воображения, в частности и речевому творчеству. Данный факт нашёл отражение в результатах методики «Составление рассказа по серии картинок». Дети составляют фактически правильный рассказ, верно интерпретируют содержание и последовательность событий, однако, их рассказы как правило мало эмоциональны, бедны по составу (прилагательные и глаголы однообразны - «Они пошли к жирафу, потом пошли к клетке со львом») Дети не стремятся описывать содержание деятельности персонажей, описывать чувства и мысли, не наделяют персонажей какими- либо качествами, их рассказы слушать скучно. Особо надо отметить, что при инструктировании детей перед данной методикой мною была дана установка на то, что рассказ «Должен быть интересным», дети стимулировались мною к фантазированию.

2. Также необходимо работать над формированием позитивной школьной мотивации. Дети в подавляющем большинстве говорят о том, что хотят хорошо учиться, но вот ЗАЧЕМ им самим это нужно - не очень понимают. Вопрос формирования детальных представлений о школьном обучении очень важен, так как наличие положительной мотивации даёт ребёнку дополнительный резерв при начале обучения, повышает его стрессоустойчивость, снижает тревогу. Такую задачу могут решать сюжетно - ролевые игры, возможно их проведение с привлечением старших братьев и сестёр, обучающихся в школе. Также формированию активной позиции школьника способствуют различного рода ролевые игры на школьную тематику.

3. Проведены групповые консультации для родителей подготовительных группы на базе ДООУ по вопросам профилактики школьной дезадаптации.

Ведение групповых занятий. Работа с родителями.

В 2022-2023 г. г. учебном году педагогом-психологом велись групповые занятия.

Родителями были заявлены следующие проблемы:

Неуверенность в себе, низкая самооценка, тревожность,	3
---	---

Невнимательность, неусидчивость	6
Конфликтность, низкая эмоциональная устойчивость, проблемы в отношениях с окружающими, отсутствие друзей	3
Сниженное настроение, апатия	2
Отклоняющееся поведение	1
Низкая учебная мотивация	3
Уход в придуманный мир, отрыв от реальности	1
Неумение общаться, выражать свои чувства и мысли, конструктивно взаимодействовать	6

В детском саду функционировали дополнительные платные образовательные услуги:

№ п/п	Направленность	Название кружка	Преподаватель
1.	Физкультурно-оздоровительная	«Здоровей-ка!»	инструктор по физической культуре Трапезянян Ж.В.
		«Крепышы»	инструктор по физической культуре Оськина Т.С.
2.	Социально-педагогическая	«Скоро в школу»	педагог-психолог Каратунова О.К.

4. Развивающая предметно – пространственная среда.

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе: ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей.

В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствии с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и познавательной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям.

В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен методической литературой соответственно программе.

Создание РППС в МАДОУ Д/С 4 осуществляется с учётом принципов, указанных в ФГОС ДО, СанПиН 2.4.3648-20 и на основании разработанной МАДОУ Д/С 4 документации определяющей основные направления РППС. В течение года РППС образовательных помещений и участков МАДОУ Д/С 4 была пополнена дидактическими играми и игровым материалом в игровые центры.

Выводы: Организация РППС ДОУ способствует реализации программного материала.

5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом.

Работа ДОУ с родителями

Работа с родителями строилась с использованием консультаций, практических собраний, круглых столов, участие родителей в конкурсах различного уровня. Практикуются разные различные формы работы:

- коллективные формы работы: родительские собрания, совместные праздники;
- индивидуальные формы: беседы, консультации;
- наглядно-информационные: уголок для родителей.

Также используются нетрадиционные формы работы с родителями такие как:

Проводится анкетирование для изучения запросов семьи, заполняется социальный паспорт семьи в целях изучения состояния, выявления семей группы риска, склонных к нарушениям прав ребенка.

Руководствуясь полученными данными, коллектив МАДОУ Д/С 4 строит свою работу с родителями. Проанализировав мнения родителей, мы пришли к выводу, что:

Качеством образования довольны – 97% родителей;

Родители хотели бы получать более полную информацию о своих детях – 15%;

Родители хотят получать советы по общению с детьми – 73%;

Родители хотят участвовать в жизни МАДОУ Д/С 4 – 38%;

Родители хотят знать больше об успехах и трудностях своего ребенка – 18%;

Родители удовлетворены работой педагогов МАДОУ Д/С 4 – 93%.

Малый процент родителей, которые хотят участвовать в жизни детского сада, показывает необходимость применения эффективных форм работы для повышения уровня вовлечения семьи в образовательно-воспитательное пространство.

Работа ДОУ с социумом города.

В 2022 -2023 году МАДОУ Д/С 4 сотрудничал с Институтом развития образования Краснодарского края, с МКУ «Центром развития образования» г. Белореченска, с Муниципальным учреждением здравоохранения «Детской поликлиникой» города Белореченска.

На основании приказа Национального исследовательского института дошкольного образования Воспитатели России от 05.04.2021 г. №9 МАДОУ Д/С 4 присвоен статус инновационной площадки федерального уровня АНО ДПО «НИИ дошкольного образования «Воспитатели России»» по направлению «Мир дошкольника: семья, детский сад, социум». В рамках ФИП в течение года были проведены мероприятия по плану организаторов площадки.

Детский сад является участником пилотного проекта «Стань чемпионом», в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» (приказ МОНИМП КК от 31.08.2022г. № 2046 «Об организации работы по реализации программы раннего физического развития детей в ДОО Краснодарского края»). В рамках проекта инструкторы по физкультуре ДОУ 27.02. 23 г. приняли участие в семинаре - практикуме «Внедрение эффективных технологий физического развития детей дошкольного возраста при реализации проекта «Стань чемпионом» и 01.11.22 г. онлайн семинаре-практикуме «Особенности реализации парциальной программы физического развития детей».

С 01.01.2021 г. на базе МАДОУ Д/С 4 функционирует муниципальная инновационная площадка по теме «Создание условий для развития социально-личностной сферы дошкольников средствами фестивальной педагогики». В рамках МИП в этом учебном году при тесном сотрудничестве с социальными партнёрами прошли фестивали: «Казачьему роду нет переводу», «Наш дом – Земля!», «В гостях у сказки», «Жизнь в безопасности», «О, спорт, ты – мир!».

Опыт работы нашего ДОУ с учреждениями социума показывает, что активная позиция дошкольного учреждения влияет на личную позицию педагогов, детей, делает учебно-воспитательный процесс более эффективным, открытым и полным. Применение технологий фестивальной педагогики при организации дальнейшей социо культурной связи между ДОУ и учреждениями даёт положительные результаты и открывает новые

возможности для создания условий, обеспечивающих развитие социально-личностной сферы дошкольников.

6. Анализ выполнения годовых задач плана и результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

В 2022-2023 году перед коллективом детского сада стояли следующие цели и задачи:

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья.

Задачи:

1. Повышение уровня компетентности педагогов по образовательной области «Речевое развитие».
2. Создание условий для художественно-эстетического развития детей посредством технологий фестивальной педагогики.
3. Активизация участия родителей в воспитательно-образовательном процессе через проведение фестивальных мероприятий.

Годовая задача №1

Формы методической работы	Тематика вопросов	Срок	Отметка о проведении
Педсоветы	Педсовет №2 «Повышение компетентности педагогов по речевому развитию дошкольников»	30.11.21 г.	Проведён
Консультации	«Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников» «Сказкотерапия в ООД по речевому развитию»	Сентябрь	Проведён 28.09.22 г.
Семинары, семинары-практикумы	Семинар «Развитие речевой деятельности дошкольников в организации педагогического процесса»	Ноябрь	Проведён 26.10.22 г.

Годовая задача №2

Формы методической работы	Тематика вопросов	Срок	Отметка о проведении
Педсоветы	Педагогический совет №3. «Применение технологий фестивальной педагогики, как фактор художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»	31.01.22 г.	Проведён

Консультации	«Применение технологий фестивальной педагогики для развития социально-личностной сферы дошкольников»	Ноябрь	Проведён 23.11.22 г.
Семинары, семинары- практикумы	Семинар «Определение уровня развития социально-личностной сферы дошкольников» «Сказкотерапия как здоровьесберегающая педагогическая технология»	Декабрь	Проведён 21.12.22 г. 25.01.22 г.
Тематический контроль	«Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста»	Январь	Проведён 09.01. - 28.01.23 г

Годовая задача №3

Формы методической работы	Тематика вопросов	Срок	Отметка о проведении
Педсоветы	Педагогический совет №4. «Организация работы с родителями и социальными партнёрами по участию в мероприятиях фестивалей»	30.03.22 г.	Проведён
Консультации	«Фестиваль как активная форма взаимодействия с родительской аудиторией» «Развитие коммуникативного поведения»	Февраль	Проведён 22.02.22г. 01.03.23 г.
Семинары, семинары- практикумы, тренинги	Семинар «Повышение активности родителей через участие в фестивальных мероприятиях»	Март	Проведён 22.03.23 г.

Праздники, досуги и развлечения

№	Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1.	1. Развлечение «День знаний»	Сентябрь	+
2	1. Досуг, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушкины руки не знают скуки» 2. Осенние праздники «Золотая осень».	Октябрь	+
3.	1. Праздник «День народного единства» 2. Досуги в группах, посвященные Дню матери «Мама - солнышко моё»	Ноябрь	+
4.	1. Праздник «Новогодние приключения»	Декабрь	+
5.	1. Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой»	Январь	+

6.	1. Тематический праздник «День защитника Отечества». 2. Развлечение «Широкая Масленица»	Февраль	+
7.	1. Праздники, посвященные «8 Марта».	Март	+
8.	1. Тематический досуг: «День здоровья» – 7 апреля. 2. Развлечение «К далеким планетам»	Апрель	+
9.	1. «Парад дошкольных войск» 2. Праздник «До свиданья, детский сад».	Май	+

Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Отметка о выполнении
1.	Фотовыставка «Я этим летом...»	Сентябрь	+
2.	Фотовыставка ко дню пожилых людей «Я бабушкин и дедушкин друг и помощник» Выставка поделок из природного материала «Осеннее очарование»	Октябрь	+
3.	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	+
4.	Выставка поделок «Новогодние сюрпризы»	Декабрь	+
5.	Выставка совместного творчества детей и родителей к праздникам «День защитника Отечества»	Февраль	+
6.	Выставка поздравительных открыток к празднику «Мамочка, милая моя» Выставка поделок и рисунков «К нам Весна шагает»	Март	+
7.	Выставка поделок «Путешествие в космос»	Апрель	+
8.	Смотр-конкурс рисунков и поделок «Мы помним»	Май	+

Участие педагогов ДОУ:

№	Мероприятие	Уровень	Сроки	Педагоги, результативность
Профессиональные конкурсы				
1.	Конкурс «Воспитатель года Кубани 2023 г».	Муниципальный	Сентябрь 2022 г.	Гончарова Ю.В., участник
2.	Конкурс «Лучшая практика по организации экологического посвящения по вопросам обращения с твердыми коммунальными отходами в Краснодарском крае в 2022 году» в	Всероссийский	Декабрь 22 г.	Овчинникова А.А Почетная грамота 2 место

	номинации «Лучшая программа» среди воспитателей дошкольных организаций Краснодарского края.			
3	Всероссийский конкурс «Воспитатели России»	Всероссийский	Декабрь 2022 г.	Рогова А.Ф., лауреат
4	Конкурс «Мой счастливый педагогический миг»	Муниципальный	Февраль 23 г.	Медяникова В.В., лауреат Шихавцова О.Д., Креничная Т.С. участники
5	Конкур «Педагог, семья, общество – инновационные модели взаимодействия»	Муниципальный	Февраль 23 г.	Оськина Т.С., призёр
6.	Конкурс «Лучшие практики развития детей раннего возраста	Муниципальный	Март 23 г.	Титова Ю.С.
7.	Всероссийский музыкальный фестиваль «Воспитатели России»	Всероссийский	Апрель 23 г.	Чешенко П.В., участник.
8	Смотр-конкурс агитбригад «Поклонимся Великим тем годам...»	Муниципальный	Апрель 2023 г.	Педагогический коллектив ДОУ 3 место
Конкурсы с участием детей и родителей				
1.	Конкурс семейного видео - творчества «Кубань, ты моя Родина!»	Муниципальный	07.10.22 г.	Дашенко Ю.В., 1 место Гончарва Ю.В., 2 место
2.	Конкурс детского творчества «Ай, да казачата»	Муниципальный	05.10. 22 г.	Ерошенко И.А., Вацко А.А. 2 место
3.	Семейное видео - творчества «Наш семейный ЭКО след»	Муниципальный	17.11.22 г	Овчинникова А.А., 2 место Аракелян Л.С. Гончарова Ю.В., лауреат

4	Конкурс «ЭКО ЕЛКА»	Муниципальный	24.12. 22 г.	Титова Ю.С. победитель
5	Конкурс «Игрушки от Эколят»	Региональный	05.12.2022 г.	Асеева С.Ф., победитель 1 место
6.	Всероссийский конкурс экологического рисунка	Муниципальный	Январь 2023 г.	Овчинникова А.А., Дашенко Ю.В., победители Рогова А.Ф., Голдман Т.С., призёры
7	Конкурс детского театрализованного творчества «Сказочный калейдоскоп»	Муниципальный	25.01.23 г.	1 место - гр.№2,4,6,7,10,11,12, 9/13 2 место – гр.№1,3, 5.
8.	Фестиваль «Лего Бум»	Муниципальный	16.02.2023 г.	Рогова А.Ф. Голдман Т.С. 3 место
9	Творческий конкурс детско-родительских работ «Музей безопасности»	Муниципальный	Март 2023 г.	Кучукбаева Я.Р., Грицаева Д.А. - победители Овчинникова А.А., Дашенко Ю.В.
10.	Творческий конкурс «Неопалимая Купина»	Муниципальный	Апрель 23 г.	Овчинникова А.А., призёр Ерошенко И.А., Креничная Т.С., участники
11.	Творческий конкурс «Мы в Экостиле»	Муниципальный	Апрель 2023 г.	Кучукбаева Я.Ф., Грицаева Д.А.
12.	Парад Победы	Муниципальный	27 апреля 23 г.	Трапезнян Ж.В., Оськина

				Т.С., 2 место
--	--	--	--	---------------

Тематические недели, акции.			
№	Название	Уровень	Сроки
1	Методическая Неделя «Организация работы по социально-коммуникативному развитию детей дошкольного возраста»	Муниципальный	26-30.09.22г.
2	Методическая Неделя «Организация деятельности ДОО по познавательному развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Муниципальный	11.11-14.11.22г.
3	Методическая Неделя «Организация деятельности ДОО по художественно-эстетическому развитию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО»	Муниципальный	22.01-26.01.23 г.
4	Методическая Неделя «Организация системы работы по развитию речи детей дошкольного возраста»	Муниципальный	28.03-01.04.23 г.
5	Акция «Кубанские писатели детям»	Всероссийский	13 .09.22 г.
6	Акция «ВМЕСТЕЯРЧЕ»	Муниципальный	Сентябрь-октябрь 2022 г.
7	Акция «Милон Родине» (по сбору макулатуры)	Всероссийский	15.09 -31.10.22 г.
8	Акция «Поможем птицам перезимовать», приуроченная к экологическому празднику «Синичкин день»	Муниципальный	11.11.2022 г.
9	Акция «БумБатл» «Мы за чистый мир! Очистим планету от мусора!»	Всероссийский	27.10-02.11.22
10	Акция, приуроченная к Всемирному Дню домашних животных	Всероссийский	28.11.22 г – 30.11.22 г.
11	Акция «Блокадный хлеб»	Всероссийский	27 .01. 23г.
12	Акция от РКО «Новогодняя Посылка участникам СВО»	Муниципальный	22 .02. 23 г.
13	Акция «Сдай батарейку – спаси ёжика!»	Муниципальный	06.02.23- 10.02.23 г
14	Акция «Дарите книги с любовью»	Муниципальный	Февраль 2023 г.
15	Акция «Поздравь солдата»	Всероссийский	01.02- 22.02.23г

16	Акция «Первоцветы»	Муниципальный	01.03.23г. - 15.03.23г.
17	Акция «Посади дерево»	Муниципальный	21.03-22.03.23 г.
18	Акция «День земли»	Муниципальный	22 апреля 23 г.
19	Акция «Поможем бездомным животным»	Муниципальный	Апрель 2023 г.
20	Акция «Рисуем Победу»	Всероссийский	Май 2023 г.
21	Урок Победы	Всероссийский	Май 2023 г.
22	Акция «Сад Памяти»	Всероссийский	Май 2023 г.

Участие педагогов в форумах, семинарах, РМО.

№	Мероприятие	Тема выступления	Сроки	Педагоги
Форумы, семинары				
1	Районный семинар «Финансовая грамотность дошкольников»	Презентация программы по формированию основ финансовой грамотности у дошкольников «Азбука финансов Мастер-класс Квест игра	19.06.22 г.	Рогова А.Ф. Голдман Т.С.
2	Всероссийский форум «Дошкольное воспитание. Новые ориентиры. Ростов-на-Дону» Воспитатели России	«Фестиваль, как технология вовлечения родителей и социальных партнеров в дошкольное образование».	25.08.22 г.	Грицаева Д.А. Кучукбаева Я.Р.
3	Семинар для педагогов ДОО с участием КК ЭОО «Экологического содружества», в рамках Фестиваля «Наш дом-Земля!»	Проект «Эколята – дошколята защитники природы. Кто если не мы!» Презентация программы «Экология для дошколят»	10.11.22 г	Дашенко Ю.В Овчинникова А.А
4	Семинар «Организация деятельности ДОО по познавательному развитию дошкольников»	«Реализация программы по формированию основ финансовой грамотности у дошкольников «Азбука финансов»	14.11.22 г.	Рогова А.Ф.
Районные методические объединения (РМО)				
1	Районное методическое объединение учителей-логопедов	«Использование упражнений по развитию межполушарного взаимодействия в работе учителя-логопеда» «Нейропсихологический подход в работе учителя-логопеда»	05.10.2023 г.	Демченко А.В. Жуковская Н.Н.

2	Районное методическое объединение учителей-логопедов	«Индивидуальный и дифференцированный подход в работе с дошкольниками, имеющими нарушения речи	07.12.2022 г.	Жуковская Н.Н.
3	Районное методическое объединение воспитателей младшего возраста	«Эффективные формы работы с родителями в период адаптации»	15.12.2022 г.	Грицаева Д.А.
4	Районное методическое объединение воспитателей старшего возраста	«Реализация программы «Белореченские казачата» в группе казачьей направленности»	25.01.23 г.	Ерошенко И.А.
		«Экологическое воспитание дошкольников средствами фестивальной педагогики»		Дашенко Ю.В. Овчинникова А.А.
5	Районное методическое объединение педагогов-психологов	«Консультация родителей как форма оказания психолого-педагогической помощи. Секреты взаимопонимания».	17.02.2023 г.	Каратунова О.К.
6	Районное методическое объединение воспитателей логопедических групп	«Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду как один из видов здоровьесберегающих технологий»	14.04.2023 г.	Трапезанян Ж.В
		«Создание предметно-развивающей среды в группе в соответствии с ФГОС по физическому воспитанию»		Столбовая А.А.
7	Районное методическое объединение воспитателей среднего возраста	«Социально-личностное развитие детей среднего дошкольного возраста через использование технологии эффективной социализации «Рефлексивный круг»»	19.04.23 г.	Медяникова В.В.
8	Районное методическое объединение педагогов-психологов	«Нейрографика как метод арт-терапии в работе педагога-психолога».	21.04.2023 г.	Каратунова О.К.

В детском саду в течение года проходили конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом и за его рамками, педагоги участвовали в интернет - конкурсах, опубликовали более пятидесяти своих материалов на профильных сайтах, личных сайтах и сайте ДОУ. Однако педагоги отмечают трудности при обобщении и презентации своего опыта работы.

Подводя итоги работы специалистов МАДОУ Д/С 4, на основании административного контроля и представленных отчетов за год, следует признать их работу

удовлетворительной. Оказана консультативная помощь педагогам, родителям, пополнена предметно – развивающая среда авторскими и модифицированными пособиями.

Методическая работа в МАДОУ Д/С 4 в целом оптимальна и эффективна, в течение года разработаны методические рекомендации по годовым направлениям работы. Имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющие на качество воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ Д/С 4.

Административно-хозяйственная деятельность за 2022-2023 год.

В 2022-2023 году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада.

Деятельность заведующего хозяйством направлена:

- на руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- заключение договоров между организациями города и МАДОУ Д/С 4;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно – инспекционная деятельность состояла в следующем:

наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории, технологического и противопожарного оборудования.

В ДОУ были проведены две тематические проверки:

- готовность МАДОУ Д/С 4 к учебному году;
- готовность МАДОУ Д/С 4 к осенне-зимнему и весенне-зимнему сезонам.

Проводились также проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;
- состояние разных мер и измерительных приборов;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в МАДОУ Д/С 4 хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада совместно с профсоюзным активом.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей;
- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;
- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

Таким образом, произведен необходимый объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в МАДОУ Д/С 4.

Состояние материально-технической базы ДОУ находится на достаточном уровне.

Остаются проблемы повышения экономической эффективности МАДОУ Д/С 4 с привлечением внебюджетных средств.

Факторы, способствующие эффективному управлению:

- расширение внешних связей учреждения;
- востребованность МАДОУ Д/С 4 ДОУ среди населения города;
- система поощрения, разработанная в МАДОУ Д/С 4.

Факторы, препятствующие эффективному управлению:

- затраты на выполнение предписаний надзорных органов.

Вывод: Управление МАДОУ Д/С 4 осуществляется на эффективном уровне.

8. Выводы о работе педагогического коллектива за 2022-2023 год.

На основании результатов контроля и мониторинга качества воспитательно-образовательной работы выявлено:

1. Задачи и план действий по реализации ООП ОП ДО МАДОУ Д/С 4, годового плана работы на год выполнены.
2. Проведена методическая работа по повышению компетентности педагогов в ОО «Речевое развитие»
3. Выявлены эффективные формы и методы работы, необходимые для создания условий по развитию творческих способностей дошкольников.
4. Организовано эффективное взаимодействие с социальными партнёрами и родителями, которое проявилась в ходе проведения фестивалей.
5. Поддерживается, обновляется необходимая документация по методической, логопедической и психологической работе.

В ходе анализа определился ряд проблем: выявилась необходимость:

- повышения компетентности педагогов в области обобщения и презентации своего опыта работы;
- развития творческого потенциала дошкольников;
- дальнейшей работы всего коллектива МАДОУ Д/С 4 по взаимодействию с социальными партнерами;
- продолжить активизацию участия родителей в воспитательно-образовательном процессе ДОУ.

На основании проведенного анализа образовательной деятельности коллектива МАДОУ Д/С 4 ставит перед собой следующие цели и задачи на 2023-2024 год:

Цель: Обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса – педагогов, родителей, детей для разностороннего развития личности дошкольника, сохранения и укрепления его физического и эмоционального здоровья

Задачи:

1. Повысить уровень компетентности педагогов в области обобщения и представления собственного опыта работы в педагогическом сообществе.
2. Создать условия для развития творческого потенциала дошкольников посредством взаимодействия с социальными партнёрами в формате фестивального движения.
3. Активизировать участие родителей в воспитательно-образовательном процессе через вовлечение в фестивальное движение.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Организация выездных воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление содержания Рабочей программы воспитания, в целях реализации новых направлений воспитания	Июнь-август	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Воспитатели
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников, развития творческого потенциала.	Октябрь-декабрь	Старший воспитатель
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Внесение изменений в ОП	Июнь-август	Воспитатели, старший воспитатель
Оздоровительная работа		
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели

Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели

1.1.2. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2023/2024, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Ст. воспитатель, музыкальный руководитель
План летней оздоровительной работы (приложение №2 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель
План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности (приложение №3 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель
План мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма (приложение № 4 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель
План мероприятий по пожарной безопасности (приложение №5 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель
Календарный план воспитательной работы (приложение № 17 к плану)	В течение года	Зам. зав. по ВМР Ст. воспитатель

Праздники, досуги и развлечения

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	1. Развлечение «День знаний»	Сентябрь	Муз. руководители
2	1. Досуг, посвященный Международному дню пожилых людей «Бабушкины руки не знают скуки» 2. Осенние праздники «Золотая осень».	Октябрь	Муз. руководители Педагоги ДОУ
3.	1. Праздник «День народного единства» 2. Досуги в группах, посвященные Дню матери «Мама - солнышко моё»	Ноябрь	Муз. руководители Педагоги ДОУ
4.	1. Праздник «Новогодние приключения»	Декабрь	Муз. руководители Педагоги ДОУ
5.	1. Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой»	Январь	Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФК

6.	1. Тематический праздник «День защитника Отечества». 2. Развлечение «Широкая Масленица»	Февраль	Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФК
7.	1. Праздники, посвященные «8 Марта».	Март	Муз. руководители Педагоги ДОУ
8.	1. Тематический досуг: «День здоровья» – 7 апреля. 2. Развлечение «К далеким планетам»	Апрель	Инструктор по ФК Муз. руководители Педагоги ДОУ
9.	1. «Парад дошкольных войск» 2. Праздник «До свиданья, детский сад».	Май	Муз. руководители Педагоги ДОУ Инструктор по ФК

Смотры, конкурсы, выставки.

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Фотовыставка «Я этим летом...»	Сентябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
2.	Фотовыставка ко дню пожилых людей «Я бабушкин и дедушкин друг и помощник» Выставка поделок из природного материала «Осеннее очарование»	Октябрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
3.	Конкурс чтецов, посвященный Дню матери	Ноябрь	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
4.	Выставка поделок «Новогодние сюрпризы»	Декабрь	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
5.	Выставка совместного творчества детей и родителей к празднику «День защитника Отечества»	Февраль	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6.	Выставка поздравительных открыток к празднику «Мамочка, милая моя» Выставка поделок и рисунков «К нам Весна шагает»	Март	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
7.	Выставка поделок «Путешествие в космос»	Апрель	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
8.	Смотр-конкурс рисунков и поделок «Мы помним»	Май	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
9.	Участие в муниципальных, краевых, федеральных и международных конкурсах	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ

1.1.3. Физкультурно-оздоровительная работа

Формы и методы оздоровления детей

№ п/п	Формы и методы	Содержание	Ответственные
1.	Обеспечение	- щадящий режим (адаптационный период)	Педагоги ДОУ

	здорового ритма жизни	- гибкий режим - организация микроклимата и стиля жизни группы	
2.	Физические упражнения	- утренняя гимнастика - физкультурно-оздоровительные занятия - подвижные и динамичные игры - профилактическая гимнастика (дыхательная, улучшение осанки, профилактика плоскостопия и т.д.) - спортивные игры	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ
3.	Гигиенические и водные процедуры	- умывание - мытье рук по локоть - игры с водой и песком - обеспечение чистоты среды	Педагоги ДОУ Помощник воспитателя
4.	Свето-воздушные ванны	- проветривание помещений сквозное - сон при открытых фрамугах - прогулки на свежем воздухе 2 раза в день - обеспечение температурного режима и чистоты воздуха	Педагоги ДОУ Медсестра
5.	Активный отдых	- развлечения и праздники - игры и забавы - дни здоровья	Инструктор по ФК Муз. работники Педагоги ДОУ
6.	Свето и цветотерапия	- обеспечение светового режима - цветное и световое сопровождение среды и учебного процесса	Педагоги ДОУ
7.	Музыкотерапия	- музыкальное сопровождение режимных моментов - музыкальное сопровождение занятий - музыкальная и театрализованная деятельность	Педагоги ДОУ
8.	Аутотренинг и психогимнастика	- игры и упражнения на развитие эмоциональной сферы - игры–тренинги на подавление отрицательных эмоций - коррекция поведения - психогимнастика	Педагог-психолог Педагоги ДОУ
9.	Стимулирующая терапия	- витаминизация третьего блюда	Медсестра
10.	Пропаганда ЗОЖ	Организация консультаций, бесед, занятий	Педагоги ДОУ медсестра

Оздоровительная работа

1.	Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Апрель	Воспитатели
2.	Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
3.	Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре

4.	Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
----	---	-----	----------------------------------

Физкультурно-оздоровительные мероприятия

№ пп	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственные
1.	Утренняя гимнастика	ежедневно	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ
2.	Двигательная разминка во время перерыва между занятиями	ежедневно	Педагоги ДОУ
3.	Физкультминутка	ежедневно, по мере необходимости, в зависимости от вида и содержания занятия	Педагоги ДОУ
4.	Подвижные игры и упражнения на прогулке.	ежедневно	Педагоги ДОУ
5.	Пробежки по массажным дорожкам в сочетании с воздушными ваннами	2-3 раза в неделю группами по 7-10 человек, проводятся после дневного сна.	Педагоги ДОУ
6.	Гимнастика после дневного сна. (комплекс упражнений)	ежедневно	Педагоги ДОУ
7.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Инструктор по ФК Педагоги ДОУ

План физкультурных развлечений и праздников на 2023-2024 учебный год

Месяц	Мероприятия	Участники
Сентябрь	«Осеннее путешествие» «Осенний марафон»	Младшая группа Средние, старшие, Подготовительные группы
Октябрь	«Урожай собирай» «В гости к осени» «Весёлые соревнования»	Младшая группа Средние группы Старшие, подготовительные группы
Ноябрь	«Выручаем Айболита» «Весёлая гимнастика» «Преодолей препятствия»	Младшая группа Средние, старшие, Подготовительные группы
Декабрь	«Праздник мячей» «Быстрые и ловкие»	Младшая группа Старшие, средние группы Подготовительные группы
Январь	Спортивно – музыкальный праздник: «Петрушка пришёл в гости» «Зимние игры и забавы»	Младшая группа Средние, старшие, Подготовительные группы
Февраль	«Мы будущие солдаты» «Зарница»	Средние, старшие группы Подготовительные группы

Март	«Мы едем, едем, едем» «Весёлый мяч» «Мои друзья всегда со мной» (соревнования между девочками и между мальчиками)	Младшая группа Средние группы Старшие, подготовительные группы
Апрель	«Солнышко встречаем» «Страна здоровья» «Всемирный день здоровья»	Младшая группа Средние группы Старшие, подготовительные группы
Май	«Вместе нам веселей, вместе мы вдвойне сильнее» «Весенний марафон»	Младшая группа Средние, старшие, подготовительные группы

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель	Зам. зав по ВМР, Старший воспитатель

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы	Заведующий, зам. зав по ВМР,

	детского сада в 2023/2024 учебном году	старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам полугодия	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Группа раннего возраста: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатели групп раннего возраста, педагог-психолог
	Младшая группа «Кризис трёх лет»	Воспитатели младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатели средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатели старшей и подготовительной группы
Декабрь	Раннего возраста, младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Март	Раннего возраста, младшая группы: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатели групп
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Подготовительная группа: «Подготовка к выпускному мероприятию»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Май	Группа раннего возраста «Итоги адаптации»	Воспитатели групп
	Младшая, средняя, старшая группы «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		

Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель
-----	--	--

1.2.4. Работа с семьями группы риска

Этап	Содержание	Форма работы	Сроки	Ответствен ные
Первичный	Диагностика, выявление неблагополучных семей, выделение семей группы риска. Составление карты неблагополучных семей	Собеседование, сбор анкет	сентябрь	Зам. по ВМР, Педагог-психолог
Общепро- филактический	Проведение общепрофи лактических мероприятий для всех родителей по каждой группе. Создание у родителей представления о педагогически целесообразном и психологически грамотном стиле общения с ребенком данного возраста принятом в Д/С	Оформление наглядной агитации Составление памятки для родителей. Планирование работы на год. Организация встречи с детьми.	в течение года	Воспитатели групп, Ст. воспитатель Педагог-психолог
Работа с группой риска	Коррекция родительских установок и выявление глубоких индивидуальных проблем семьи. Посещение неблагополучных семей с целью выявления условий жизни	Организация групповых дискуссий, тренинги родительской эффективности, отслеживание поведения ребенка, текущее педагогическое консультирование	1 раз в квартал	Воспитатели групп, Педагог-психолог Члены род. ком
Индивидуальная работа	Индивидуальная работа с родителями, семьями	Проведение сеансов семейной терапии	в течение года	Педагог-психолог
Рефлексивный	В группе риска обсуждение изменений взаимоотношений в семьях.	Организация групповых встреч.	в течение года	Педагог-психолог
Интегративный	Совместные собрания, праздники для всех	Организация сов местной	в течение	Воспитатели

	родителей группы с акцентом на интеграцию семей группы семей риска в сообщество родителей.	деятельности детей и родителей	года	
Планирование перспектив	Совместное с родителями планирование работы на будущий год.	Проведение групповых обсуждений планов с родителями	апрель	Ст. воспитатель Педагог-психолог Воспитатели

Блок II. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы, газеты	октябрь, май	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и Управлением образования МО Белореченский район, ИРО Краснодарского края, Министерством просвещения РФ.	В течение года	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Участие в районных методических объединениях	По плану	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий	В течение года	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель, специалисты ДОУ

Проведение заключительного этапа инновационной деятельности по теме «Создание условий для развития социально-личностной сферы дошкольников средствами фестивальной педагогики» в соответствии с планом работы.	01.09.- 30.12.2023 г.	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Реализация инновационного проекта «Взаимодействие с социальными партнёрами в формате фестивального движения как условие развития творческого потенциала детей раннего и дошкольного возраста»	В соответствии с планом	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Корректировка ОП и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий	Август	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель, воспитатели,
Организация деятельности по дополнительному образованию (работа кружков и секций)	В течение года	Зам. зав. по ВМР
Смотр- конкурс «Лучший объект экологической тропы».	май	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Методические рекомендации по обобщению педагогического опыта	Сентябрь	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Организация фестивального движения в ДОУ	Октябрь	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Театрализованная деятельность как условие развития творческого потенциала дошкольников	Ноябрь	старший воспитатель
Методические рекомендации по созданию РППС для развития творческих способностей детей	декабрь	Зам. зав по ВМР
Взаимодействие с родителями и социальными партнёрами в формате фестивального движения	Февраль	Зам. зав по ВМР,
Коммуникативная компетентность педагога как	Март	Педагог-психолог

основа взаимодействия с родителями и социальными партнёрами.		
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом.	Май	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар-практикум «Обобщение и распространение педагогического опыта»	октябрь	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Формы и методы развития творческого потенциала воспитанников в условиях ДОУ	Декабрь	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Развитие творческого потенциала воспитанников через организацию фестивального движения при взаимодействии с социальными партнёрами. Выбор технологий и методик.	январь	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Формы и методы организации фестивального движения, повышающие активность участия родителей	Март	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель

2.2. Педагогические советы

2.2.1. План заседаний

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	Август	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Тематический педсовет «Повышение компетентности педагогов по обобщению и распространению собственного педагогического опыта»	Ноябрь	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Тематический педсовет «Организация фестивального движения в сотрудничестве с социальными партнёрами как фактор развития творческого потенциала дошкольников».	Январь	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель

Тематический педсовет «Организация работы с родителями и социальными партнёрами в формате фестивального движения»	Март	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»	Май	Заведующий, зам. зав по ВМР, старший воспитатель

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовский контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, зам. зав по ВМР, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель, педагог-психолог
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий, медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов,	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Зам. зав. по ВМР, старший воспитатель

воспитателей групп				
Организация предметно-развивающей среды	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Ноябрь-декабрь	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
«Мониторинг готовности педагогов к инновационной деятельности»	Тематический	Анализ педагогической деятельности педагогов, наблюдение, тестирование.	Январь	Заведующий, зам. зав. по ВМР, старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация НОД в старших группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Организация НОД в подготовительных группах.	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Апрель	Зам. зав по ВМР, старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации Открытый просмотр итоговых занятий	Май	Заведующий, зам. зав по ВМР, педагог-психолог
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Зам. зав. по ВМР, инструктор по физкультуре, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Зам. зав. по ВМР

		Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательно-образовательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования, реализация ООП .	Ежемесячно	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, май	Заведующий, зам. зав по ВМР
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	Ежемесячно	Заведующий, старший воспитатель

Блок III. УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1. Нормотворчество

3.1.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Положение об электронном документообороте. (Подать заявку на регистрацию и обеспечить электронный документооборот в системе мониторинга маркировки «Честный знак» (при закупке молока, воды))	(Правила, утв. постановлением Правительства от 26.04.2019 . 515). (подп. «е» п. 3 постановления Правительства от 15.12.2020 № 2099 и подп. «е» п. 3 постановления Правительства от 31.05.2021 □ 841)	До 1 декабря	Заведующий, кладовщик,

3.1.2. Обновление локальных актов

Наименование документа	Основание разработки	Срок	Ответственный
Устав	Изменения в	Сентябрь-	заведующий

	законодательстве	ноябрь	
Положение об оплате труда	Индексация окладов (при необходимости)	Декабрь, август	Заведующий
Коллективный договор	Окончания срока предыдущего договора	Март	Заведующий, председатель ПК
Положение о ВСОКО	Корректировка на основании муниципального положения	сентябрь	Заведующий
Программы, положения по основным направлениям работы	Изменения в законодательстве	Сентябрь-декабрь	Заведующий, зам. по ВМР, ст. воспитатель
Обеспечьте оценку результатов реализации программы за прошлый период . Скорректировать ранее утвержденную программу энергосбережения.	(п. 7 и 8 Требований, утв. постановлением Правительства . 1289).	Июнь-август	Зам. заведующего по АХЧ

3.2. Работа с кадрами

3.2.1. Аттестация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Категория/соответствие	Сроки аттестации
Рогова А. Ф.	воспитатель	высшая	Декабрь 2023 г.
Овчинникова А.А.	воспитатель	высшая	Ноябрь 2023 г.
Грицаева Д.А.	воспитатель	высшая	Март 2024 г.
Харатян К.В.	воспитатель	высшая	Март 2024 г.
Аракелян Л.С.	воспитатель	первая	Май 2024 г.
Дашенко Ю.В.	воспитатель	первая	Май 2024 г.

Титова Ю.С.	воспитатель	первая	Май 2024 г.
-------------	-------------	--------	-------------

3.2.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Сроки прохождения
Кучукбаева Я.Р.	Воспитатель	Апрель 2024 г.
Киятрина Д.А.	Воспитатель	Июнь 2024 г.

Самообразование педагогов.

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянного самосовершенствования

№	Ф.И.О. педагога	Тема самообразования
1.	Аракелян Л.С.	«Опытно-экспериментальная деятельность в подготовительной группе»
2.	Асеева С.Ф.	«Воспитание дошкольников по средствам трудовой деятельности»
3.	Вацко А.А.	«Развитие творческих способностей детей раннего возраста средствами музыки»
4.	Глушкова А.Д.	«Организация работы с детьми и родителями в группе раннего возраста»
5.	Гончарова Ю.С.	«Формирование готовности руки к письму через организацию игр и упражнений»
6.	Грицаева Д.А.	«Организация работы с родителями и детьми в разновозрастной группе»
7.	Дашенко Ю. В.	«Организация работы с родителями по формированию основ экологической грамотности у детей старшего дошкольного возраста»
8.	Демченко А.В.	«Осуществление индивидуального подхода в работе с детьми с ОВЗ через организацию РППС»
9.	Ерошенко И.А.	«Организация работы с детьми и родителями в группе раннего возраста»
10.	Жданова А.В.	«Развитие творческих способностей детей среднего возраста через театрализованную деятельность»
11.	Жуковская Н.Н.	«Коррекционно-развивающая работа по развитию связной речи у детей с ОНР в системе взаимодействия учителя-логопеда с семьей»
12.	Каратунова О.К.	«Пальчиковые игры – основа развития речи и мелкой моторики у детей дошкольного образования».
13.	Киятрина Д. А.	«Развитие мелкой моторики рук как средство развития речи детей дошкольного возраста»
14.	Креничная Т.С.	«Развитие детского интеллекта посредством развивающих дидактических игр»

15.	Кучукбаева Я.Р.	«Формирование основ безопасности дорожного движения у дошкольников через организацию работы с родителями и социальными партнёрами»
16.	Лило В.А.	«Пальчиковые игры как основа развития речи и мелкой моторики у детей дошкольного возраста»
17.	Медяникова В.В.	«Речевое развитие детей старшего дошкольного возраста через использование технологий эффективной социализации».
18.	Никитина Л.А.	«Развитие речевых компетенций детей дошкольного возраста через театрализованную деятельность»
19.	Овчинникова А.А.	«Экологическое воспитание дошкольников старшего возраста в условиях взаимодействия с родителями и социальными партнёрами»
20.	Оськина Т.С.	«Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми раннего и младшего возраста»
21.	Покладова Е.В.	«Развитие творческого мышления дошкольников старшего возраста посредством театральной деятельности»
22.	Рогова А.Ф.	«Организация работы в группе компенсирующей направленности»
23.	Саяпина Л.В.	«Развитие художественных способностей дошкольников посредством применения нетрадиционных техник рисования»
24.	Симачёва Е.С.	«Дидактические игры в обучении детей дошкольного возраста основам математических представлений».
25.	Титова Ю.С.	«Развитие творческих способностей детей младшего дошкольного возраста через игровую деятельность»
26.	Трапезанян Ж.В.	«Применение современных инновационных технологий физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»
27.	Харатян К.В.	«Методическое руководство для педагогических работников дошкольных образовательных организаций по использованию нейропсихологических игр и приемов в коррекционной работе с детьми дошкольного возраста» (Картотека нейропсихологических игр.).
28.	Ханкишиева А.А.	Формирование у педагогов ДОУ профессиональных компетенций в области развития творческого потенциала дошкольников через взаимодействие с социальными партнёрами в формате фестивального движения.
29.	Чешенко П.В.	«Музыкальное развитие дошкольников через организацию работы по взаимодействию с родителями и социальными партнёрами»
30.	Шихавцова О. Д.	Использование новых нетрадиционных техник в изобразительности с детьми старшего дошкольного возраста.

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность.

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------

Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Осуществлять своевременный ремонт ограждения по периметру	В течение года	Зам. зав. по АХЧ
Подключение объекта к охранной сигнализации	4-й квартал 2023 г	Зам. зав. по АХЧ
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Пролонгировать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Сентябрь Январь	Зам. зав. по АХЧ
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	По графику	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	По графику	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Январь, август	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водисточников (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Январь, июль	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Январь, июль	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Регулярно	Заместитель по АХЧ
Оформить (актуализировать) уголки пожарной безопасности в группах	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Апрель-октябрь	Заместитель по АХЧ
Санитарная пятница	еженедельно	
Инвентаризация	октябрь	Заместитель по АХЧ
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, специалист по закупкам
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий, заместитель по ВМР
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Июнь – июль	Заведующий, заместитель по АХЧ, заместитель по ВМР, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	По необходимости	Заведующий, заместитель по АХЧ, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Обновление площадки по ПДД	Август-сентябрь	Зам. заведующего по ВМР, ст. воспитатель
Подготовка плана работы детского сада на 2023/2024	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течение года	Заместитель по АХЧ, медицинские сестры

3.3.4. Мероприятия по недопущению распространения вирусных инфекций

Мероприятие	Срок	Ответственные
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра, воспитатели
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков	Ежемесячно	Специалист по охране труда
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заместитель заведующего по АХЧ
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заместитель заведующего по АХЧ
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения: – текущей уборки и дезинсекции	ежедневно	Заместитель заведующего по АХЧ
– генеральной уборки	Еженедельно	

ПРИЛОЖЕНИЯ

к плану работы

*Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения детского сада № 4
«Солнышко» города Белореченска
муниципального образования
Белореченский район
на 2023-2024 год.*

Пояснительная записка к годовому плану на 2023-2024 год.

План организации образовательной деятельности по реализации образовательной программы автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 «Солнышко» муниципального образования Белрреченский район составлен в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность дошкольных образовательных учреждений:

- Закон от 29.12.2012 №273 ФЗ (редакция от 02.07.2021 г.) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп. вступ. в силу с 13.07.2021 г.)
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28. «Об утверждении СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»
- Приказ Минобрнауки РФ №1155 от 17.10.2013 г. "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384);

- Приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- Письмо «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249

Годовой план МАДОУ Д/С 4 на 2023 – 2024 год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

В 2023-2024 г. в МАДОУ Д/С 4 функционирует 11 общеобразовательных групп и 2 компенсирующей направленности укомплектованных в соответствии с возрастными нормами:

Коллектив дошкольного образовательного учреждения разработал Образовательную программу в соответствии с ФОП и ФГОС ДО.

Планирование МАДОУ Д/С 4 обеспечивает выполнение требований к содержанию и методам воспитания и обучения, реализуемых в ДОУ, гарантирует ребенку получение комплекса образовательных услуг.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей "Физическое развитие", "Познавательное развитие", "Социально-коммуникативное развитие", "Художественно-эстетическое развитие", «Речевое развитие» входят в расписание непрерывной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в календарном планировании.

При составлении плана учитывались следующие принципы:

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип соответствия критериям полноты, необходимости и достаточности;
- принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования дошкольников, в процессе реализации которых формируются

знания, умения, навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию дошкольников;

- принцип интеграции непосредственно образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса;
- построение образовательного процесса с учетом возрастных особенностей дошкольников, используя разные формы работы.

Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4.3648-20)

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей от 2 до 3 лет – не более 10 минут,
- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,
- в старшей и подготовительной группах – 45 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведённого на организованную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Форма организации занятий с 2 до 3 лет (подгрупповые) с 3 до 7 лет (фронтальные).

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Организация жизнедеятельности МАДОУ Д\С 4 предусматривает как организованные педагогами совместно с детьми (НОД, развлечения, кружки) формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей. Режим дня и сетка занятий соответствуют виду и направлению МАДОУ Д\С 4.

На основе плана составлено расписание организованной образовательной деятельности, что способствует регуляции нагрузки, оптимальному чередованию различных видов деятельности, предупреждению утомляемости.

В летний период непосредственно образовательная деятельность не проводится. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии, занятия музыкально – эстетического цикла и др.

ПЛАН
летней оздоровительной работы МАДОУ Д/С 4 на 2024 год

N	Виды деятельности	Сроки	Ответственные
Воспитательно – образовательная работа			
1	Перевод детского сада на летний режим.	Июнь	Заведующий
2	Планирование летней оздоровительной работы МАДОУ Д/С 4 .	Июнь	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
3	Двигательная деятельность.	В течение лета	Инструктор по ФК
4	Цикл практических и теоретических занятий по ОБЖ.	В течение лета	Педагоги ДОУ
5	Экологическое воспитание детей: экскурсии и прогулки, беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике, огороде и т.п.	В течение лета	Педагоги ДОУ
6	Познавательное-речевое развитие детей: беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдение, экскурсии	В течение лета	Педагоги ДОУ
7	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительного эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно-ролевые игры.	В течение лета	Педагоги ДОУ
8	Музыкальные и спортивные вечера развлечений согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период	В течение лета	Педагоги ДОУ Специалисты
9	Подготовка сценариев и планов	Июнь	Специалисты
	Адаптация вновь поступивших детей в ДОУ (оформление соответствующих листов наблюдений, работа с родителями по соблюдению единых требований к ребёнку, сенсорно-моторная игровая деятельность)	Июль-август	Воспитатели групп раннего возраста Педагог - психолог
Физкультурно – оздоровительная работа			
Закаливание			
1	Принятие ванн: солнечных; воздушных.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
2	Прогулки	Ежедневно	Педагоги ДОУ,
3	Сон в хорошо проветренном помещении.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
4	Босохождение.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
5	Выполнение двигательной активности (разминки, комплекс упражнений, бег)	Ежедневно	Педагоги ДОУ пом. воспитателя
6	Проведение режимных процессов на свежем воздухе	Ежедневно	Педагоги ДОУ
7	Мытье ног. Все группы	Ежедневно	Педагоги ДОУ пом. воспитателя
8	Полоскание горла кипяченой водой.	Ежедневно	Педагоги ДОУ старших групп
Физическое развитие			
1	Диагностика уровня физической подготовки детей.	1 неделя июня	Педагоги ДОУ
2	Утренняя гимнастика.	Ежедневно	Педагоги ДОУ
3	Спортивные игры. (Старшие группы)	По плану Инструктор ФК	Инструктор поФК Педагоги ДОУ
4	Спортивные соревнования. Эстафеты.		
5	Физкультурные развлечения.		

6	Подвижные игры	Ежедневно	Педагоги ДОУ
7	Мини – туризм.	По плану воспитателей	Педагоги старших групп
Праздники и развлечения, памятные дни			
1	Праздник: «День защиты детей».	Июнь	Муз. руководитель Педагоги ДОУ Инструктор ФК, Педагоги ДОУ
2	День русского языка		
3	Тематическое развлечение «День России»		
4	День памяти и скорби		
5	Интеллектуально спортивное развлечение «Папа может!»		
6	Праздник «День семьи любви и верности»	Июль	
7	Развлечение «Нептун в гостях у ребят»		
8	Праздник «Яблочный Спас»	Август	
9	День физкультурника		
10	День государственного флага России		
11	День российского кино		
12	Развлечение «До свидания, лето»		
Выставки			
1	Выставка рисунков «Лето, лето в красные краски одето»	Июнь	Педагоги ДОУ
2	Выставка семейных работ «Лето красное пришло отдых, радость принесло»	Июль	
3	Фотовыставка «Мой любимый город»	Август	
Методическая работа			
Работа с кадрами			
1	Разработка и утверждение плана учебно- методической работы учреждения	Июнь	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
2	Проведение мероприятий согласно плану учебно - методической работы учреждения.	В течение лета	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
3	Разработка и утверждение образовательной программы в соответствии с ФГОС	Июнь - август	Заведующий, Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
4	Разработка и утверждение адаптированных образовательных программ в соответствии с ФГОС		
5	Разработка и утверждение годового плана на 2023 – 2024 учебный год в соответствии с ФГОС		
Работа с родителями			
Стеновая информация			
1.	Соблюдение требований СанПиН в летний период	Июнь - Август	Медработник Ст. воспитатель
Консультации			
1.	«Чем занять ребенка летом» «Одежда ребёнка в летний период»	Июнь	Педагоги ДОУ
2.	«Профилактика солнечного удара», «Как правильно организовать режим дня дома в жаркий период»	Июль	Педагоги ДОУ
3.	«Улицы города» (о профилактике детского травматизма в летний период) «Профилактика кишечных инфекций»	Август	Педагоги ДОУ
Информация в родительский уголок			

1.	«Режим дня на летний период», «Познавательное развитие детей летом»,	Июнь	Педагоги ДОУ Медсестра
2	«Обеспечение безопасности ребенка в летний период», «Дети на дороге или как учить детей осторожности»,	Июль	
3	«Организация питания ребенка в летнее время», «Игры и упражнения для занятий с детьми на воздухе».	Август	
Профилактическая работа			
Инструктажи			
1.	Охрана жизни и здоровья детей.	Июнь	Заведующий
2.	Основы безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.	Июнь	Ст. воспитатель
3.	Правила пожарной безопасности.	Июнь	Зам.по АХЧ
4.	Пропускной режим в МАДОУ Д/С 4	Июнь	Заведующий
Консультации для воспитателей			
1.	Физкультурно - оздоровительная работа в летний период с детьми дошкольного возраста.	Июнь	Инструктор по ФК
2.	Оказание первой медицинской помощи детям в летний период.	Июнь	Заведующий
3.	Закаливание детей в летний период.	Июль	Ст. воспитатель
4.	Организация досугов с детьми и родителями	Июль	Ст. воспитатель
	Профилактика и борьба с инфекционными заболеваниями и гельминтозами.	Июль	Медсестра
Консультации для младших воспитателей			
1.	Соблюдение СаннПиН в детском саду.	Июнь	Заведующий
2.	Особенности санитарно - гигиенической уборки в летний период	Июнь	Заведующий Зам. зав. по АХЧ
Контроль			
1.	Соблюдение СанПиН.	В течение лета	Заведующий Зам. по ВМР Ст. воспитатель Зам. зав. по АХЧ
2.	Питьевой режим, соблюдение режимных моментов	В течение лета	
3.	Анализ планов педагогов, ведения документации	В течение лета	
4.	Выполнение инструктажей, проверка состояния территории и сохранности выносного материала	В течение лета	
5.	Хранение скоропортящихся продуктов.	В течение лета	
6.	Закаливание.	В течение лета	
Административно – хозяйственная работа			
1.	Провести косметические ремонты групп.	Июнь - август	Педагоги ДОУ
2.	Обеспечение песком игровых площадок.	Летний период	Зам. зав. по АХЧ
3.	Озеленение территории ДОУ.	Май-июнь	Педагоги ДОУ
4.	Контроль за оборудованием на игровых участках групп.	Летний период	Зам. зав. по АХЧ
5.	Ремонт веранд на территории детского сада.	май	Зам. зав. по АХЧ
7.	Просушка ковровых изделий, матрасов, подушек, одеял.	Июнь-июль	Мл. воспитатели
8.	Подготовка инвентаря для поливки цветов	Летний период	Зам. зав. по АХЧ

**План мероприятий,
направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности детей
на 2023-2024 год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. методическая работа			
1.	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ.	сентябрь	Заведующий
2.	Оформление и дополнение наглядных материалов, посвященных вопросам безопасности: - пожарной безопасности-безопасности на дорогах - оказанию первой медицинской помощи-ведению здорового образа жизни	в течение года	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
3.	Организованная образовательная деятельность, беседы, игры, развлечения по ОБЖ	В течение года	Педагоги ДОУ
4.	Оформление информации для родителей "Личная гигиена"	В течение года	Педагоги ДОУ
5.	Оборудование и обновление детских прогулочных площадок. Информация для родителей по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.	май	Педагоги ДОУ
2. Работа с детьми			
6.	Чтение произведений по ОБЖ: -«Кошкин дом» С.Маршак; -«Как неразлучные друзья дом охраняли», «Как неразлучные друзья в воде не тонули» А. Иванов; -«Пожарные собаки»Л. Толстой; -«Айболит» К. Чуковский -«Чудесные таблетки» С.Михайлов	В течение года	Педагоги ДОУ
7.	Проведение «минуток безопасности» (инструкции)	Ежедневно	Педагоги ДОУ
8.	Организация и проведение сюжетно – ролевых игр по ОБЖ: -«Кто нас лечит»; -«Скорая помощь»; -«Мы пассажиры»; -«Мы спасатели»; -«Водители и пассажиры»	В течение года	Педагоги ДОУ
9.	Тематические беседы с воспитанниками: -«Ребенок и другие люди» -«Безопасность на дорогах и в транспорте»; -«Все о здоровье » -«Правила поведения в детском саду»	В течение года	Педагоги ДОУ
10.	Целевые экскурсии с воспитанниками: - прачечную (знакомство с работой электроприборов) - кухню детского сада (знакомство с электроплитой и другими бытовыми электроприборами); - в медицинский кабинет детского сада;	В течение года	Педагоги ДОУ

	- на улицу города.		
3. Работа с родителями			
11.	Оформление и пополнение папок – передвижек, ширм по работе с семьей с целью просвещения родителей в воспитании безопасного образа жизни детей	В течение года	Педагоги ДОУ
12.	Групповые родительские собрания по вопросам безопасности жизнедеятельности, с приглашением сотрудников МЧС, ГИБДД.	В течение года	Зам. зав по ВМР Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
13.	Профилактические беседы по предупреждению детского травматизма, несчастных случаев, насильственных действий	В течение года	Педагог – психолог Педагоги ДОУ

**План мероприятий по предупреждению детского дорожно – транспортного травматизма
на 2023-2024 год.**

Цель: создать условия для формирования у школьников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1.1	Анализ состояния профилактической работы по предупреждению ДДТТ в ДОУ	Август.	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
1.2	Обновление тематического стенда о работе ДОУ по предупреждению дорожно-транспортного травматизма. Размещение информации на сайте ДОУ	Сентябрь	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
1.3	Организация встреч сотрудников ОГИБДД с воспитанниками ДОУ для проведения мероприятий по профилактике ДТП	Май	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель Педагоги ДОУ
1.4	Оформление выставки: экспозиция детских рисунков на тему «Пешеход на улице»	Март	Воспитатели групп старшего возраста
1.5	Систематизация педагогической копилки «Азбука безопасного дорожного движения»: -конспекты циклов занятий и бесед по обучению правилам безопасности поведения на дорогах - сценарии развлечений, викторин, экскурсии - целевые прогулки - игры, сказки и рассказы детей по возрастным группам - методические рекомендации по БДД - консультации - практикумы - информационный материал об истории ГИБДД - памятки - сигнальные листовки, правила поведения, рекомендации, советы для родителей, для детей	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп старшего возраста
	Организация досугов и развлечений по закреплению знаний детьми правил дорожного движения	В течение года	Ст. воспитатель Воспитатели групп старшего возраста
2. Методическая работа			
2.1	<u>Контроль за организацией работы</u> с детьми по профилактике нарушений ПДД	В течение года	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
2.2	<u>Инструктаж с воспитателями:</u> предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Октябрь Январь Май	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
3. Работа с детьми			
3.1	Образовательная деятельность по программе «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах», «Обучение детей в ДОУ основам безопасности»	1 раз в месяц	Педагоги ДОУ
3.2	Экскурсии, целевые прогулки	В течение года	Педагоги ДОУ
3.3	Совместная деятельность детей и взрослых - чтение произведений	В течение года	Педагоги ДОУ

	- рассматривание иллюстраций - беседы - изготовление атрибутов - игровая деятельность: - дидактическая - настольно-печатная - сюжетно-ролевая - подвижная		
3.4	Развлечения: - «Наш друг - пешеходный Светофор»-3-4года - «Зеленый огонек» -4-5лет - «Знает вся моя семья, знаю правила БДД и я»-5-6 лет - «Знать правила безопасного поведения-большое достижение!»-6-7лет	В течение года	Педагоги ДОУ Специалисты
4. Работа с родителями			
4.1	Консультации, изготовление памяток, оформление папок-передвижек по ПДД в группах,	В течение года	Педагоги ДОУ
4.2	Консультации: - Мы и дорога. Правило « Stopping» - Безопасный маршрут - «Детское кресло в каждую машину» - Безопасность детей - наше общее дело - Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов - «Дорога. Ребёнок. Безопасность» - «Правила поведения вблизи железнодорожных объектов»	В течение года	Педагоги ДОУ
4.3	Беседы: - Осторожно, улица!» - Чтобы не случилась беда - Дисциплина – залог безопасности - Прямые запреты и умение правильно обращаться с некоторыми предметами - Правила поведения в транспорте - Внимание, дорога! - Внимание, железная дорога!	В течение года	Педагоги ДОУ
4.4	Творческая мастерская -изготовление атрибутов для сюжетно-ролевых игр, подарков для детей младших групп - «Нарисуй дорогу в детский сад», «Нарисуй дорожные знаки, которые ты встречаешь по дороге домой» - составление план-схемы «Безопасный маршрут»	В течение года	Педагоги ДОУ
4.5	Выступление на родительских собраниях о безопасности на дорогах (вблизи железнодорожного полотна)	В течение года	Педагоги ДОУ

План мероприятий по пожарной безопасности на 2023-2024год.

Цель: формирование у детей навыков осторожного обращения с огнем и понимания необходимости соблюдения правил пожарной безопасности.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Работа с коллективом			
1.1	Разработка установочных приказов и документов по обеспечению пожарной безопасности и организации противопожарного режима	Июль-август	Заведующий
1.2	Проведение инструктажей с сотрудниками ДОУ по порядку выполнения ими должностных инструкций по пожарной безопасности и при возникновении ЧС	Июль-август	Заведующий
1.3	Проведение объектовых тренировок (учебные эвакуации из здания с целью отработки алгоритма действий при пожаре)	Не менее 2 раз в год	Зам. по АХЧ
1.4	Ознакомление коллектива с правовыми и нормативными актами по пожарной безопасности	По мере поступления	Заведующий
2. Работа с детьми			
3.1	Беседы: «Пожар в лесу?»	Сентябрь	Педагоги ДОУ
	«Безопасный дом»	Октябрь	
	«Если дома начался пожар?»	Ноябрь	
	«Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!»	Декабрь	
	«Если дома начался пожар?»	Январь	
	«Что делать в случае пожара в детском саду?»	Февраль	
	«Огонь добрый и злой»	Март	
	«Знаешь сам – расскажи другому»	Апрель	
	«Опасные предметы»	Май	
3.2	Подвижные игры: «Юный друг пожарных»; «Мы - сильные, смелые, ловкие, умелые!»	В течение года	Педагоги ДОУ
3.3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» «Мы – пожарные!»		
3.4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» 5-7 лет Е. Хоринская «Спичка-невеличка» 4-6 лет А. Шевченко «Как ловили уголька» 4-6 лет Л. Толстой «Пожар», «Пожарные собаки» 5-7 лет Н. Пикулева «Пожарная машина» 4-5 лет Е.Павлова «Пожарная машина» 3-5 лет Б. Житков «Дым» 5-7 лет Т. Волынский «Кошкин дом» П. Голосов «Сказка о заячьем теремке и опасном коробке» 4-6 лет. А. Жигулин «Пожары»		

	Б. Житков «Первая тревога» 5-7 лет Б. Житков «Пожар в море» Б. Житков «Пожар» Е. Ильин «Солнечный факел» О. Иоселиани «Пожарная команда» Л. Куклин «Сталевар. Кузнец. Пожарный» С. Я. Маршак «Кошкин дом» Е. Новочихин «01». Е. Новочихин «Спички» Е. Пермяк «Как огонь воду замуж взял» Е. Пермяк «Огонь - опасная игра» Е. Пермяк «От костра до котла» Е. Поликутин «Антошка» И. Тарабукин «Андрейкино дежурство» Т. Фетисова «Куда спешат красные машины» И. С. Холин «Как непослушная хрюшка едва не сгорела» Г. М. Цыферов «Жил на свете слонёнок» Л. Чернышов «Как Гриша - проказник испортил весь праздник» К. И. Чуковский «Путаница» В. Шефнер «Лесной пожар» Э. Шим «Дым в лесу» Загадки, пословицы, поговорки		
3.5	Дидактические игры: «Опасные ситуации»; «Назови опасные предметы»; «Служба спасения: 01, 02, 03»; «Горит – не горит»; «Кому что нужно для работы?»;	В течение года	Педагоги ДОУ
3.6	Мероприятия в рамках фестиваля по безопасности.	Март	Педагоги ДОУ
3.7	Практические занятия с детьми по формированию поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	Педагоги ДОУ
3. Работа с родителями			
4.1	Оформление стендов в приемных групп «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Педагоги ДОУ
4.2	Консультации: «Безопасное поведение»	Сентябрь	Педагоги ДОУ
	«Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях»	Ноябрь	Педагоги ДОУ
	Какие опасности таят новогодние фейерверки	Декабрь	Педагоги ДОУ
	«Правила поведения при пожаре»	Февраль	Педагоги ДОУ
	«Первая помощь (ожоги, травмы)»	Апрель	Педагоги ДОУ
4.3	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Сентябрь Декабрь	Педагоги ДОУ

**Расписание непосредственно образовательной деятельности
МАДОУ Д/С 4 на период с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г.**

№ гр.	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Ранний возраст №6	1. ПР/Познав. деят. 2. ФР/Физ-ра 9.10-9.20	1. Предмет. деят. 2. Музыка 9.00-9.40	1. ХЭР/ Рисование 2. ФР/Физ-ра 9.10-9.20	1. Развитие речи 2. ФР/Физ-ра	1. ХЭР/Лепка. 2. Музыка 9.25-9.35
Ранний возраст №7	1. ПР/Познав. деят. 2. ФР/Физ-ра 9.25-9.35	1. Предмет. деят. 2. Музыка 9.00-9.10	1. ХЭР/ Рисование 2. ФР/Физ-ра	1. Развитие речи 2. Музыка 9.00-9.10	1. ФР/Физ-ра 9.10-9.20 2. ХЭР/Лепка.
Младшая №8	1. Музыка 9.00-9.10 2. ПР/Ознак. с окр	1. ПР/ ФЭМП 2. ФР/Физ-ра	1. ХЭР/ИЗО 2. ФР/Физ-ра 9.25-9.40	1. Развитие речи 2. Музыка 9.25-9.40	1. ХЭР/ИЗО 2. ФР/Физ-ра 9.25-9.40
Разновозрастная №12	1. Физ-ра 9.10 – 9.30 2. ПР/Ознак. с окр	1. Музыка 9.00-9.20 2. ПР/ ФЭМП	1. Физ-ра 9.10 – 9.30 2. ХЭР/ИЗО	1. Развитие речи 2. Физ-ра	1. Музыка 9.00-9.20 2. ХЭР/ИЗО
Средняя №10	1. Музыка 9.00 – 9.20 2. ПР/Ознак. с окр	1. Физ-ра 9.10-9.30 2. ПР/ ФЭМП	1. Музыка 9.00 – 9.20 2. ХЭР/ИЗО	1. Физ-ра 9.10-9.30 2. Развитие речи	1. ХЭР/ИЗО 2. Физ-ра
Старшая №1	I 1. ПР/Ознак.с окр. 2. Физ-ра	1. Развитие речи 2. Музыка 10.10-10.35	1. ПР/ ФЭМП 2. Физ-ра 9.40 – 10.05	1 Музыка 9.00-9.25 2. Развитие речи	1. Физ-ра 9.10 – 9.35 2. ХЭР/ИЗО
	II ХЭР/ ИЗО			ПР/Ознак. сокp	
Старшая №11	I 1. ПР/Ознак.с окр. 2. Физ-ра 9.40-10.05	1 Развитие речи 2. Музыка 9.35-10.00	1. ПР/ ФЭМП 2. Физ-ра	1. Развитие речи 2. Музыка 9.35-10.00	1. ХЭР/ ИЗО 2. Физ-ра 9.40-10.05
	II	3. ХЭР/ ИЗО	3. ПР/Ознак.с окр.		
Подготов. №2	I 1 Развитие речи 2. ХЭР/ИЗО	1. ПР/ФЭМП 2. СЛР/Психолог п/гр. 9.40 –10.10	1. Развитие речи 2. ХЭР/ИЗО 3. Физ-ра 10.20-10.50	1. ПР/ФЭМП 2. ПР/Ознак.с окр. 3. Музыка 10.20-10.50	1. ХЭР/ИЗО 2. Физ-ра 12.00-12.30
	II 3. Музыка 15.15-15.45	3. ФР/Физ-ра			
Подготов. №3	I 1 ПР/Ознак.с окр. 2. ХЭР/ИЗО 3. Физ-ра 10.20-10.50	1. Развитие речи 2. СЛР/Психолог п/гр. 10.20-10.50 3. Физ-ра	1. ПР/ФЭМП 2 ХЭР/ИЗО	1. Развитие речи 2. ПР/ФЭМП 3. Физ-ра 12.00-12.30	1. ХЭР/ИЗО 2. Музыка 9.40-10.10
	II		3. Музыка 15.15-15.45		
Подготов. №4	I 1 Развитие речи 2. ХЭР/ИЗО 3. Музыка 10.20-10.50	1. ПР/ФЭМП 2. ХЭР/ИЗО 3. Физ-ра 12.00-12.30	1. Развитие речи 2. СЛР/Психолог п/гр 9.40 –10.10 3. Физ-ра	1. ПР/ФЭМП 2. ХЭР/ИЗО	1. ПР/Ознак. с окр. 2. Физ-ра 10.20-10.50
	II			3. Музыка 15.15-15.45	
Подготов. №5	I 1 Развитие речи 2. ХЭР/ИЗО 3. Физ-ра 12.00-12.30	1. ПР/ФЭМП 2. ХЭР/ИЗО	1. Развитие речи 2. СЛР/Психолог п/гр 10.20-10.50 3. Физ-ра 12.00-12.30	1. ПР/ФЭМП 2. ХЭР/ИЗО 3. Физ-ра	1. ПР/Ознак. с окр. 2. Музыка 10.20-10.50
	II	3. Музыка 15.15-15.45			

Лог. средняя №9		1.Логопедическое 2. ХЭР/Музыка 9.35-9.55	1. Логопедическое 2. Физ-ра 9.40- 10.00	1. ПР/ ФЭМП 2.ХЭР/Музыка 9.35- 9.55	1.Логопедическое 2. Физ-ра 9.40- 10.00	1. ХЭР/ИЗО 2. СЛР/Психолог п/гр. 9.40- 10.00 3.Физ-ра
Лог. старшая №13	I	1.Логопедическое 2. ХЭР/Музыка 10.10 - 10.40	1. ПР/ ФЭМП 2.Физ-ра 10.10 -10.35	1.Логопедическое 2.Музыка 10.10 -10.40	1.Логопедическое 3.Физ-ра 10.20 -10.50	1. ХЭР/Рисование 2. СЛР/Психолог 10.10 -10.40
	II			4.ХЭР/Лепка/апп.	3.ПР/Ознак. с окр.	3. ФР/Физ-ра

Приложение №7

Годовой календарный график на 2023 – 2024 год Модель содержания воспитательно – образовательной деятельности

№ п/п	Содержание	Наименование возрастных групп				
		Ранний возраст	Младша я группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготов. группа
1.	Возраст	2-3 года	3-4года	4-5 лет	5-6 лет	6 -7 лет
2.	Количество возрастных групп - 13	1	2	4	3	3
3.	Начало проведения НОД	01.09.2023 г.				
4.	Окончание проведения НОД	31.05.2024 г.				
5.	Продолжительность недели	5 дней (понедельник – пятница)				
7.	Летний оздоровительный период	С 01.06.2024 г. по 31.08.2024 г.				
8.	Режим работы МАДОУ Д/С 4.	7.00 – 19.00				
9.	Режим работы в летний оздоровительный период	7.00 – 19.00				
10.	Начало НОД	1- 9.00 2 – 9.20	1-9.00 2-9.25	1- 9.00 2- 9.30	1-9.00 2-9.35 3-10.20 4-15.30	1- 9.00 2- 9.40 3-10.20 4-15.30
11.	Окончание НОД	1- 9.10 2 – 9.30	1-9.15 2-9.40	1-9.20 2-9.50	1-9.25 2-10.00 3-10.45 4-15.55	1-9.30 2-10.10 3-10.50 4-16.00
12.	Перерыв между НОД	10 мин	10 мин.	10 мин.	10 мин.	10 мин.
13.	Продолжительность НОД	10 мин	15 мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
14.	Объём недельной образовательной нагрузки	1 ч.40 м.	2 ч.30 м.	3ч 20 м.	5 ч 25 м.	7 час
15.	Организация дней здоровья	1раз в квартал				
16.	Сроки проведения мониторинга	2 раза в год – сентябрь/ май				
17.	Анализ диагностики психологической готовности детей к обучению в школе	16.09.2023 – 30.09.2023 20.04.2024 - 15.05.2024				
18.	Периодичность проведения групповых родительских собраний	1 собрание – сентябрь – октябрь 2 собрание – ноябрь – декабрь 3 собрание – январь – февраль 4 собрание – апрель - май				
19.	Праздничные (выходные дни)	4 ноября 2023 – День народного единства 01.01. 2024– 8.01. 2024г. новогодние каникулы 23 февраля 2024г. – День защитника Отечества 8 марта 2024 г. – Международный женский день 1 мая 2024 г. – Праздник весны и труда 9 мая 2024 г. – День Победы 12 июня 2024г.– День России				

В дни летний оздоровительный период образовательная деятельность не проводится. Проводятся занятия только эстетически-оздоровительного цикла (музыкальные, спортивные, изобразительного искусства). Организуются спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, экскурсии и другие, а также увеличивается продолжительность прогулок (СанПиН 2.4.3648-20).

Режим дня в МАДОУ Д/С 4 на 2023-2024 год.

Режим дня в МАДОУ Д/С 4 имеет рациональную продолжительность и предполагает разумное чередование различных видов деятельности и отдыха детей в течение их пребывания в учреждении, в соответствии СанПиН 1.2.3685-21.

Режим дня во всех возрастных группах МАДОУ 4 соответствует возрастным психофизиологическим особенностям детей и способствует их гармоничному развитию.

Режимы дня групп общеразвивающей и компенсирующей направленности на холодный период.

Режим дня группы раннего возраста общеразвивающей направленности

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.10	1 час 10 мин.	Прием, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика
8.10 – 8.50	40 минут	Подготовка к завтраку, формирование КГН, завтрак.
8.50 - 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД.
9.00 – 10.10	10 м.+ 10м. перерыв	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность.
10.10 – 10.40	10мин	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.
10.40- 11.20	40 мин	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры.
11.20 -12.00	1 час	Возвращение с прогулки, КГН. Подготовка к обеду, обед.
12.00 -15.00	3 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 -15.20	20 минут	Постепенный подъем, гимнастика – пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.20 - 15.50	30 минут	Чтение художественной литературы (10мин), совместная и самостоятельная деятельность.
15.50-16.20	30 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник
16.20- 18.00	1 час 40 мин.	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность.
18.00- 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня младшей группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.10	1 час 10 минут	Прием, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика
8.10 – 8.50	40 минут	Подготовка к завтраку, формирование КГН, завтрак.
8.50 - 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД.
9.00 - 9.40	15 м. + 10м. перерыв	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность.

9.40 - 10.40	1 час	самостоятельная деятельность, игры Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак.
10.40- 11.50	1 час 10 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, совместная деятельность с детьми,
11.50 – 12.30	40 минут	Возвращение с прогулки, КГН, спокойные игры. Подготовка к обеду, обед.
12.30 – 15.00	2,5 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика – пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.15 - 16.00	45 минут	Чтение художественной литературы (15мин), НОД, совместная и самостоятельная деятельность.
16.00-16.30	30 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник
16.30- 18.00	1,5 часа	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность.
18.00- 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня средней группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.30	1 час 30 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.30 – 9.00	30 минут	Подготовка к завтраку, КГН, завтрак.
9.00- 9.50	20 м. (перерыв 10м)	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
9.50-10.40	15 минут	Самостоятельная деятельность. Подготовка ко второму завтраку. Второй завтрак.
10.40-12.00	1 час 20 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры.
12.00 –12.40	40 минут	Возвращение с прогулки, КГН, спокойные игры. Подготовка к обеду, обед.
12.40 – 15.00	2 часа 20мин	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика - пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.15-16.05	50 минут	Чтение художественной литературы (20 мин), совместная и самостоятельная деятельность, игры.
16.05-16.30	25 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник.
16.30- 18.00	1,5 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.00-19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня старшей группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
-------	--------------	-------------

7.00 – 8.25	1 час 25 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.25 – 8.50	25 минут	Подготовка к завтраку, формирование культурно-гигиенических навыков, завтрак.
8.50- 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД.
9.00 - 10.40	50 м. перерыв 10м.	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
10.40-10.50	10 минут	Второй завтрак
10.50-12.35	1 час 45 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдение, трудовая деятельность, совместная деятельность с детьми, самостоятельные игры, игры.
12.35- 13.00	25 минут	Возвращение с прогулки, КГН, спокойные игры. Подготовка к обеду, обед.
13.00- 15.00	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00- 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры, самостоятельная деятельность.
15.15-16.10	55 минут	НОД (25 мин), самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
16.10-16.30	20 минут	Подготовка к полднику. Уплотненный полдник.
16.30- 18.10	1 час 40 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.10- 19.00	50 минут	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой

Режим дня подготовительной группы общеразвивающей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.25	1 час 25 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.25 – 8.50	25 минут	Подготовка к завтраку, КГН, завтрак.
8.50- 9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, Подготовка к организованной образовательной деятельности.
9.00-10.50	30 мин + 2 перерыва по 10 м.	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
10.50-11.00	10 минут	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.
11.00 - 12.30	1 час 30 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: труд, наблюдения, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры, НОД
12.30 –13.00	30 минут	Возвращение с прогулки, КГН, подготовка к обеду, обед.
13.00 – 15.00	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры.
15.15-16.10	55 минут	Чтение художественной литературы, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры, НОД

16.10-16.30	20 минут	Подготовка к полднику. Полдник уплотненный.
16.30-18.00	1, 5 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.00 – 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня средней группы компенсирующей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.25	1 час 15 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.25 – 8.35	10 минут	Речевые игры, артикуляционные, пальчиковые гимнастики.
8.35 - 8.50	15 минут	Подготовка к завтраку, КГН, завтрак.
8.50-9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД
9.00-10.30	20 мин +перерыв по 10 минут	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
10.30-10.40	10 минут	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.
10.40 - 12.00	1 час 20 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: труд, наблюдения, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры.
12.00 –12.40	30 минут	Возвращение с прогулки, КГН, подготовка к обеду, обед.
12.40 – 15.00	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры.
15.15-16.00	45 минут	Чтение худ. литературы, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
16.00-16.10	10 минут	Артикуляционные, пальчиковые гимнастики.
16.10-16.35	25 минут	Подготовка к полднику. Полдник уплотненный.
16.35-18.00	1,25 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.00 – 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

Режим дня старшей группы компенсирующей направленности.

Время	Длительность	Мероприятия
7.00 – 8.15	1 час 15 минут	Прием на улице, осмотр детей, беседы с детьми, игры, утренняя гимнастика.
8.25 – 8.35	10 минут	Речевые игры, артикуляционные, пальчиковые гимнастики.
8.35 - 8.50	15 минут	Подготовка к завтраку, КГН, завтрак.
8.50-9.00	10 минут	Самостоятельная деятельность, подготовка к НОД
9.00-9.25 9.35- 10.00 10.10- 10.35	25 мин + 2 перерыва по 10 минут	Непосредственно образовательная деятельность, самостоятельная деятельность
10.35-11.00	10 минут	Подготовка ко второму завтраку, второй завтрак.

11.00- 12.30	1 час 30 минут	Подготовка к прогулке, прогулка: труд, наблюдения, совместная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность, игры.
12.30 –13.00	30 минут	Возвращение с прогулки, КГН, подготовка к обеду, обед.
13.00 – 15.00	2 часа	Подготовка ко сну, сон.
15.00 – 15.15	15 минут	Постепенный подъем, гимнастика-пробуждение, закаливающие процедуры.
15.15-16.00	45 минут	НОД (25 мин), самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
16.00-16.10	10 минут	Артикуляционные, пальчиковые гимнастики.
16.10-16.30	20 минут	Подготовка к полднику. Полдник уплотненный.
16.30-18.00	1, 5 часа	Подготовка к прогулке. Прогулка: наблюдения, игры, труд, самостоятельная деятельность, совместная деятельность с детьми.
18.00 – 19.00	1 час	Возвращение с прогулки, игры, уход детей домой.

**Режим дня групп общеразвивающей направленности
на летне-оздоровительный период.**

Группы Режимные моменты	Гр. раннего возраста	Младшая гр.	Средняя гр.	Старшая гр.	Подготовит. гр
Прием на участке, игры Утренняя гимнастика .	7.00-8.10	7.00-8.20	7.00-8.25	7.00-8.30	7.00-8.30
Подготовка к завтраку. Завтрак	8.10-8. 50	8.20-8. 50	8.25-8. 55	8.30-8. 55	8.30-8. 55
Игры, подготовка к прогулке, прогулка	8.50 - 11.25	8.50- 11.25	8.55-11.40	8.55-12.10	8.55-12.15
Второй завтрак	10.30	10.35	10.40	10.45	10.50
Возвращение с прогулки, водные процедуры, подготовка к обеду, обед	11.25-12.15	11.25-12.15	11.40-12.25	12.10-12.50	12.15-12.55
Подготовка ко сну, сон	12.15-15.15	12.15-15.15	12.25-15.15	12.50-15.15	12.55-15.15
Постепенный подъем, закаливающие процедуры	15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35	15.15-15.35
Чтение художественной литературы, самостоятельная, совместная деятельность	15.35-15.55	15.35-15.55	15.35-16.00	15.35-16.00	15.35-16.10
Подготовка к полднику. Полдник	15.55-16.30	15.55-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30	16.10-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, игры, уход домой	16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00	16.30-19.00

Адаптационный режим

1. Тщательный подбор педагогов в формируемую группу
2. Постепенное заполнение групп (прием 2-3 малышей в неделю)
3. Неполное пребывание ребенка в начальный период адаптации (2-3 часа, возможность пребывания с мамой)
4. Гибкий режим пребывания ребенка в детском саду (свободное время прихода).
5. Сохранение впервые 2-3 недели имеющихся у малыша привычек
6. Ежедневный контроль за состоянием здоровья, эмоциональным состоянием, аппетитом, сном ребенка в первый месяц (с этой целью на каждого ребенка заполняется так называемый «адаптационный лист»)

Использование гибкого режима в организации адаптационного периода.

Утро 7.00-9.00	Утренний приём
	Утренняя гимнастика
	Игры с элементами фольклора
	Развивающие игры
	Формирование культурно-гигиенических навыков (приём пищи, одевание, гигиенические процедуры)
	Завтрак
	Игры- знакомства
	Игровые ситуации, общение
	Подготовка к прогулке
Прогулка 9.00-11.20	Игры с элементами фольклора
	Игры: д/и, п/и, развивающие
	Игры с песком
	Наблюдения, беседы
	Второй завтрак
	Опыты и эксперименты
	Формирование культурно-гигиенических навыков (одевание, раздевание, прием пищи, гигиенические процедуры)
После сна 15.00-17.00	Гимнастика-пробуждение
	Чтение художественной литературы
	Уплотненный полдник
	Художественно-творческая деятельность
	Игры-драматизации, игры-инсценировки
Вечер прогулка 17.00-19.00	Игры: подвижные, развивающие.
	Наблюдения, беседы
	Уход домой

План работы родительского комитета на 2023 – 2024 год

Цель: Активизация деятельности органа государственно-общественного управления – родительского комитета - к решению проблем воспитания и развития воспитанников МАДОУ Д/С 4.

№	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Распределение обязанностей членов родительского комитета. Определение основных направлений деятельности РК.	Октябрь	Заведующий Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
2	Обсуждение результативности работы и проблем, требующих участия и поддержки родительской общественности	Ноябрь	Заведующий ДОУ, родительский комитет
3.	Проведение новогодних развлекательных мероприятий в МАДОУ Д/С 4. Обеспечение дошкольников подарками	Декабрь	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
4.	Организация святочных и рождественских посиделок в МАДОУ Д/С 4. Зимние спортивные развлечения совместно с родителями	Январь	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
5.	Формы взаимодействия педагогов и родителей в вопросах воспитания, обучения и развития дошкольников. Организация праздника ко Дню защитника Отечества.	Февраль	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
6.	Подготовка к празднованию 8 Марта. Участие родителей в утренниках МАДОУ Д/С 4.	Март	Ст. воспитатель Педагоги ДОУ Председатель р/к Муз. руководитель
7.	Организация благотворительной акции	Апрель	Ст. воспитатель, Родительский/ к.
8.	Участие в родительских собраниях, в педагогических советах МАДОУ Д/С 4, мероприятиях фестивалей.	В течение года	Родительский комитет
9.	Отчет родительского комитета о проделанной работе Подготовка к общему родительскому собранию «Итоги работы МАДОУ Д/С 4 в 2023-2024 году». Обсуждение вопросов дальнейшего взаимодействия МАДОУ Д/С 4 и родителей в 2024-2025 году. Участие родителей в развлекательных мероприятиях для детей в летний период	Май	Заведующий Зам. по ВМР, Ст. воспитатель Родительский комитет Педагоги ДОУ

План заседаний психолого- педагогического совета (ППк) на 2023-2024 г.г.

Цель: определение и организация в рамках дошкольного образовательного учреждения адекватных условий развития, обучения и воспитания детей с трудностями и отклонениями в развитии, состоянием декомпенсации; обеспечение диагностико-коррекционного психолого - педагогического и социального сопровождения, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья воспитанников.

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Заседание № 1 Организационное. 1. Оформление нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ППк в предстоящем учебном году. 2.Ознакомление с планом работы ППк на 2023-2024г. 3.Выявление «проблемных детей» по запросу. Комплексное обследование.	Сентябрь	Заведующий Зам. по ВМР, Ст. воспитатель Педагог-психолог
2	Заседание № 2 Плановое. 1.Обеспечение консультативной помощи родителям «проблемных детей». 2.Коллегиальное обсуждение индивидуальной стратегии развития «проблемных детей» в целях коррекции отклоняющегося развития. Построение индивидуальных маршрутов	Ноябрь	Заведующий Зам. по ВМР, Ст. воспитатель Специалисты Воспитатели
3	Заседание № 3 Плановое. 1. Подготовка документов для ППк. 2. Направление детей к специалистам ППк с целью определения дальнейшего образовательного маршрута	Февраль	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель Специалисты Воспитатели
4	Заседание № 4. Итоговое. 1.Обсуждение динамики развития детей. 2.Анализ работы ППк за 2023-2024 год. 3.Отчет работы специалистов по итогам коррекционной работы с детьми, находящимися ПП-сопровождении 4.Задачи работы на новый 2024-2025 год	Май	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель специалисты

**План
совместной работы МАДОУ Д/С 4 и МБОУ средней школы №3
на 2023-2024 год.**

Цель: реализация единой линии развития ребенка на этапах дошкольного и начального школьного образования, придание педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственны й
1. Методическая работа			
1.1	Изучение литературы, подборка диагностических методик, установление связей со школой	Август Сентябрь	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
1.2	Консультацию для воспитателей на тему: «Формирование мотивационной готовности ребенка к школе»	Ноябрь	Педагог - психолог
1.3	Проведение анализа успеваемости детей выпуска 2020-2021 г.	Май	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель
1.4	Диагностика готовности к школе детей подготовительной группы	Октябрь Апрель	Педагоги ДОУ
2. Работа с детьми			
2.1	Организовать выставку работ дошкольников «Моя будущая школа»	Декабрь	Педагоги ДОУ
2.2	Организация тематической творческой выставки: «Вот, что я умею!»	Март	Педагоги ДОУ
2.3	Экскурсия в школу детей подготовительной группы	Апрель	Педагоги ДОУ
3. Работа с родителями			
3.1	Оформить в подготовительной группе уголок для родителей на тему «Готовим первоклассника».	Октябрь	Педагоги ДОУ
3.2	Проведение родительского собрания с участием учителей начальной школы «Готовность ребенка к школе»	Апрель	Педагоги ДОУ
3.3	Консультация «Физиологическая и психологическая готовность к школе»	Январь	Педагоги ДОУ
3.4	Анкета: «Готов ли родитель к школе»	Март	Зам. по ВМР, Ст. воспитатель

План работы инновационной площадки
по теме: «Создание условий для развития социально-личностной сферы
дошкольников средствами фестивальной педагогики» на 2023 год.

Цель: Создать условия для развития социально-личностной сферы дошкольников с помощью применения технологий фестивальной педагогики.

Содержание	Сроки	Ответственные
Продолжение сотрудничества с социальными партнёрами	Сентябрь 2023 г. – декабрь 2023 г.	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Популяризация опыта работы по теме инновационной деятельности	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ
Организация и проведение педагогических мероприятий, направленных на развитие социально-личностной сферы дошкольников.	В течение года	Зам. зав. по ВМР Старший воспитатель Педагоги ДОУ

**Циклограмма деятельности специалистов ДОУ.
Циклограмма деятельности
заместителя заведующего по ВМР МАДОУ Д/С 4
Байбековой Светланы Ивановны на 2023 -2024 год.**

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя (5-я неделя)
понедельник	8.00- 9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) 9.00 -11.00 – Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00-14.00 – Разработка положений. 14.00 – 15. 00 - Консультации для воспитателей младших групп 15.00 -17.00 – Работа по оформлению материалов по инновационной площадке.	8.00- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00-14.00 – Оказание помощи педагогам по самообразованию 14.00 – 16. 00 - Подготовка к методическим мероприятиям. 16.00-17.00 – Работа с документацией	8.00- 9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) 9.00 -11.00- Контроль по плану ДОУ 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00-14. 00 – Метод помощь по запросу 14.00- 16.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.	8.00- 9.00 –Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 9.00 - 11.00- Работа с документацией 11.00 -12.00 – Админ. совещание 13.00 -15.00 – Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ.
вторник	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 13.00-15.00 – Метод. помощь по запросу. Рекомендации, методическая помощь. 15.00-16. 00 - Контроль по плану ДОУ 16.00-17.00 – Работа с документацией	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Работа с документацией 13.00-14. 00 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00-15.00 - Разработка положений. 15.00-16.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.	8.00-10.00 – Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 10.00- 12.30- Работа с документацией 13.00-14.00 – Метод. помощь по запросу 14.00-16. 00 - Работа с социумом 16.00 -17.00 – Работа по организации инновационной деятельности.	8.00-10.00 – Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий) 10.00- 12.00- Работа с документацией 13.00-15. 00 – Работа с творческими группами. 15.00- 16.00 - Контроль по плану ДОУ. 16.00 – 17.00 - Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

среда	8.00 – 10.00 – Подготовка к пед. часу 10.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00-15.00- Подготовка к методическим мероприятиям. 15.00- 16. 00 - Работа с творческими группами. 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.	8.00-10.00 – Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 10.00- 12.00- Работа с документацией 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 16. 00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ	8.00-9.00 – Работа с документацией 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00-15.30- Подготовка к методическим мероприятиям. 15.30- 17. 00 - Разработка положений.	8.00-10.00 Контроль по плану ДОУ 10.00 – 12.00 - Работа с социумом 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00-15.00- Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 15.00- 16. 00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 16.00 -17.00 Подготовка материалов к консультациям, семинарам
четверг	8.00-10.00 – Мониторинг профессиональной деятельности педагогов. 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 13.00– 14.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 14.00 - 15. 00 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ	8.00- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 13.00 – 14.00 - Консультации для воспитателей средних групп 14.00-16. 00 – Работа с творческими группами. 16.00 – 17.00 - Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта	8.00-9.00 – Составление планов на месяц 9.00- 10.00 - Работа по оформлению выставок, стендов 10.00 – 12.00 – Подготовка материалов к консультациям, семинарам 13.00 – 15.00- Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 15.00-17. 00 – Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО	8.00- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Мероприятия по плану УО 13.00 – 14.00 - Консультация для воспитателей старших групп 14.00 - 15. 00 - Работа по составлению и разработке методических рекомендаций 15.00-16.00 - Изучение нормативно-правовой документации, приказов, писем УО 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.
пятница	8.00- 9.00 - Работа с документацией 9.00-10.00 - Контроль по плану ДОУ 10.00 – 12.00 - Составление картотеки статей по методическим журналам и справочникам. 13.00 – 14.00 – Оказание помощи воспитателям в подготовке к ООД (родительским собраниям) 14.00-16. 00 - Работа с социумом 15.00 – 17. 00 - Контроль по плану ДОУ	8.00-9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) Работа с материалами по инновационной деятельности 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 13.00 – 14.30 – Работа с социумом 14.30-17. 00 - Оформление и заполнение текущей документации	8.00-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 13.00 – 14.00 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00 - 16. 00 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций 16.00 -17.00 – контроль за работой кружков.	8.00-9.00 – Взаимодействие с родителями (беседы, консультации) 10.00 – 12.00 - Работа с сайтом. 13.00 – 14.00 - Отчет за месяц 14.00 - 16. 00 - Планирование методической работы на месяц. 16.00 – 17.00 - Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта

**Циклограмма деятельности старшего воспитателя МАДОУ Д/С 4
Ханкишиевой Анны Анатольевны на 2023 -2024 год.**

	1-я неделя	2-я неделя	3-я неделя	4-я неделя (5-я неделя)
понедельник	8.30- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. Совещание 12.30-14.00 – Работа с сайтом. 14.00 – 16.12 - Работа с узкими специалистами	8.30- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 -11.00 – Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 – Админ. совещание 12.30-14.00 – Оказание помощи педагогам по самообразованию 14.00 – 16.12 - Контроль по плану ДОУ	8.30- 9.00 – Работа в метод. кабинете по обобщению педагогического опыта 9.00 -11.00- Контроль по плану ДОУ 11.00 -12.00 – Админ. совещание 12.30-16.12 – Метод помощь по запросу	8.30- 9.00 –Обход групп. Организационные вопросы, наблюдение 9.00 - 11.00- Работа с документацией 11.00 -12.00 – Админ. совещание 12.30-14.00 – Оказание помощи педагогам по самообразованию. 14.00 – 16.12 - Контроль по плану ДОУ
вторник	8.30-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Работа с документацией 12.30-15.00 – Метод. помощь по запросу. Рекомендации, методическая помощь. 15.00-16.12 - Контроль по плану ДОУ	8.30-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.00- Работа с документацией 12.30-16.12 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.	8.30-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00- 12.30- Работа с документацией 13.00-14.00 – Метод. помощь по запросу 14.00-16.12 - Оформление и систематизация материалов метод. мероприятий (справки, протоколы)	8.30-10.00 – Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий) 10.00- 12.30- Работа с документацией 13.00-16.12 – Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения.
среда	8.30 – 10.00 – Подготовка к методическим мероприятиям 10.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 16.12 - Работа с документацией	8.30-10.00 – Контроль по плану ДОУ 10.00- 12.00- Работа с документацией 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 16.12 - Работа с материалами по инновационной деятельности	8.30-9.00 – Работа с документацией 9.00 -11.00 –Наблюдение и анализ НОД 11.00 -12.00 - Работа с материалами по инновационной деятельности 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 16.12 - Индивидуальная помощь педагогам по подготовке к повышению квалификационной категории.	8.30-10.00 – Подготовка материалов к консультациям, семинарам 10.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 12.30 -13.00 - Метод помощь по запросу 13.00 – 14.00 – Педагогический час 14.00- 16.12- Работа с материалами по инновационной деятельности

четверг	8.30-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 12.30 – 14.00 - Индивидуальная помощь педагогам по подготовке к повышению квалификационной категории. 14.00 - 16.12 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций	8.30- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Мероприятия по плану УО 12.30 – 14.00 - Работа с педагогами лог. групп 14.00-16.12 – Работа с сайтом.	8.30-9.00 – Составление планов на месяц 9.00- 10.00 - Работа по оформлению выставок, стендов 10.00 – 12.00 – Подготовка материалов к консультациям, семинарам 12.30 – 14.00- Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00-16.12 – Контроль по плану ДОУ	8.30- 10.00 - Работа с документацией 10.00 – 12.00 – Мероприятия по плану УО 12.30 – 14.00 - Индивидуальные беседы с педагогами по итогам наблюдения. 14.00 - 16.12- Работа по составлению и разработке метод. рекомендаций
пятница	8.30- 9.00 - Работа с документацией 9.00-10.00 - Контроль по плану ДОУ 10.00 – 12.00 - Работа по созданию условий для работы с детьми (подбор игрушек, литературы, пособий) 12.30 – 14.00 – Оказание помощи воспитателям в подготовке к ООД (родительским собраниям) 14.00-16.12 - Отчет за прошедшую неделю, планирование на следующую	8.30-9.00 – Работа с материалами по инновационной деятельности 9.00 -11.00 – Наблюдение и анализ НОД 11.00 – 12.00 - Контроль по плану ДОУ 13.00 – 14.00 – Консультирование молодых педагогов 14.00-16.12 - Оформление и заполнение текущей документации	8.30-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 – Работа с документацией 12.30 – 14.00 - Индивидуальная помощь педагогам по подготовке к повышению квалификационной категории. 14.00 - 16.12 Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций	8.30-10.00 – Наблюдение и анализ ВОП 10.00 – 12.00 - Работа с сайтом. 12.20 – 14.00 - Отчет за месяц 14.00 - 16.12- – Планирование методической работы на месяц.

**Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре
Трапезянян Жанны Валерьевны на 2023-2024 год.**

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Содержание работы					
Руководство утренней гимнастикой	8.00-8.15	8.00-8.15	8.00-8.15	8.00-8.15	8.00-8.15
Индивидуальная работа с детьми	8.15-8.30	8.15-8.30	8.15-8.30	8.15-8.30	8.15-8.30
Подборка музыкального сопровождения.	8.30- 9.00	8.30- 9.00	8.30- 9.00	8.30- 9.00	8.30- 9.00
Подготовка к занятиям (подбор и проверка спортивного инвентаря)	9.00- 9.10	9.00- 9.10	9.00- 9.10	9.00- 9.10	9.00- 9.10

Занятия по расписанию	9.10 – 10.50 12.00- 12.30	9.10 – 10.50 12.00- 12.30	9.10 – 10.50 12.00- 12.30	9.10 – 10.50 12.00- 12.30	9.10 – 10.50 12.00- 12.30
Индивидуальная работа с детьми.	10.50 – 11.00	10.50 – 11.30	10.50 – 11.30	10.50 – 11.30	10.50 – 11.30
Контроль за проведением П/И на улице. Помощь в проведении НОД на улице.	11.00 - 12.00		11.30 - 12.00		11.30 - 12.00
Обед	12.30- 13.00	12.30- 13.00	12.30- 13.00	12.30- 13.00	12.30- 13.00
Методическая работа. Оформление документации.	13.00- 14.30		13.00- 14.30		
Подборка музыкального сопровождения.		13.00- 14.30			
Консультирование педагогов по вопросам физического воспитания детей.				13.00- 14.30	13.00- 14.30
Работа с родителями. Индивидуальная работа с детьми. Проведение досугов развлечений.		11.30 - 12.00		11.30 - 12.00	
Часы работы	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30	8.00-14.30

**Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре
Оськиной Татьяны Сергеевны на 2023-2024 год.**

Дни недели	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Содержание работы					
Руководство утренней гимнастикой.	8.00-8.30	выходной	8.00-8.30	выходной	8.00-8.30

Работа с родителями. Индивидуальная работа с детьми.	8.30-9.00		8.30-8.50		8.30-8.55
Подготовка к занятиям (подбор и проверка спортивного инвентаря)	9.00-9.10		8.50-9.040		8.55-9.05
Занятия по расписанию	9.10 -10.05		9.00 – 10.20		9.05 –9.25
Индивидуальная работа с детьми.	10.05 - 11.00		10.20 – 11.00		9.25 –10.30
Контроль за проведением П/И на улице. Помощь в проведении НОД на улице.	11.00 - 11.30		11.30 -12.00		11.30 -12.00
Методическая работа. Оформление документации.	11.30-12.00		13.00- 14.00		10.30-11.30
Подборка музыкального сопровождения.			12.00- 13.00		12.00-12.30
Консультирование педагогов по вопросам физического воспитания детей.	12.00-13.00				12.30-13.00
Индивидуальная работа с детьми. Проведение досугов развлечений.			11.00- 11.30		
Часы работы	8.00-13.00		8.00-13.00		8.00-13.00

**Циклограмма деятельности музыкального руководителя
Чешенко Петра Васильевича на 2023-2024 год.**

Содержание работы	Дни недели				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Музыкальное сопровождение утренней гимнастики.	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30	8.00-8.30

Индивидуальная работа с детьми.	15.45-16.00	9.20-11.00 15.45-16.00	10.45-12.00 15.45-16.00	10.40-12.00 15.45-16.00	10.50-12.30
Подготовка к занятиям	8.30-9.00	8.45-9.00	8.45-9.00	9.00-9.20	8.45-9.00
Занятия по расписанию	9.00-12.30	9.00 –9.20	9.00–10.45	9.20 –10.50	9.00 –10.50
	15.15-15.45	15.15-15.45	15.15-15.45	15.15-15.45	
Обед	12.30-13.00	12.30-13.00	12.30-13.00	12.30-13.00	12.30-13.00
Методическая работа. Оформление документации.	13.00-14.00	14.00.- 15.15		14.00.- 15.15	13.-14.30
Работа со сценарным материалом	14.00.- 15.15		13.00-15.15		12.30-13.30
Консультирование педагогов по вопросам музыкального воспитания детей.		13.00-14.00		13.00-14.00	
Работа с родителями. Проведение досугов развлечений.		8.45-9.00	8.45-9.00	8.30-9.00	8.45-9.00
		11.00-12.30	12.00-12.30	10.50-12.30	
Часы работы	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-16.00	8.00-14.30

**Циклограмма деятельности учителей - логопедов МАДОУ Д/С 4
Жуковской Натальи Николаевны на 2023-2024 год.**

Дни недели	Время работы	Занятия учителя-логопеда с детьми		Организационная работа	Всего часов в неделю
		Индивидуально-подгрупповые	Фронтальные		
Понедельник	8.30 - 12.30	9.20 - 12.30	9.00 - 9.20	8.30 - 9.00	4 ч.
Вторник	8.30 - 12.30	9.20 - 12.30	9.00 - 9.20	8.30 - 9.00	4 ч.
Среда	8.30 - 12.30	9.00 - 12.30		8.30 - 9.00	4 ч.
Четверг	8.30 - 12.30	9.20 - 12.30	9.00 - 9.20	8.30 - 9.00	4 ч.
Пятница	8.30 – 12.30	9.00 - 12.30		8.30 - 9.00	4 ч.

**Циклограмма деятельности учителя-логопеда МАДОУ Д/С 4
Демченко Анны Владимировны на 2023 -2024 год.**

Дни недели	Время работы	Занятия учителя-логопеда с детьми		Организационная работа	Всего часов в неделю
		Индивидуально-подгрупповые	Фронтальные		
Понедельник	8.30 - 12.30	9.25 - 12.30	9.00 - 9.25	8.30 - 9.00	4 ч.
Вторник	8.30 - 12.30	9.00 - 12.30	9.00 - 9.25	8.30 - 9.00	4 ч.
Среда	8.30 - 12.30	9.25 - 12.30	9.00 - 9.25	8.30 - 9.00	4 ч.
Четверг	8.30 - 12.30	9.25 - 12.30	9.00 - 9.25	8.30 - 9.00	4 ч.
Пятница	8.30 - 12.30	9.00 - 12.30		8.30 - 9.00	4 ч.

**Циклограмма деятельности педагога-психолога МАДОУ Д/С 4
Каратуновой Оксаны Константиновны на 2023-2024 год.**

	Время	Содержание работы
Понедельник	8.00-9.00	Подготовка к индивид. Р. и К. занятиям
	9.00-10.20	Индивидуальное психологическое обследование
	10.20-10.50	Групповые Р. и К. занятия
	10.50-12.00	Индивидуальная работа с детьми
	12.00-12.30	Выяснение истории развития детей
	13.00-14.00	Ведение нормативной документации
	14.00-15.00	Групповая диагностика педагогов, индивидуальное консультирование
	15.00-15.45	Подготовка к консультациям, собраниям, педсоветам, оформление материалов и уголков для педагогов и родителей, оформление результатов мониторинга, работа с документацией
Вторник	8.00-9.00	Наблюдение за педагогическим процессом, экспертная работа, работа по запросам
	9.00-9.40	Индивидуальное психологическое обследование
	9.40-10.50	Групповые Р. и К. занятия
	10.50-12.00	Подготовка к индивид. Р. и К. занятиям
	12.00-12.30	Индивидуальное консультирование родителей
	13.00-14.00	Оснащение кабинета
	14.00-15.00	Работа по самообразованию
	15.00-15.45	Анализ результатов и написание заключений
Среда	8.00-9.00	Работа по самообразованию
	9.00-9.40	Ведение нормативной документации
	9.40-10.50	Групповые Р. и К. занятия
	10.50-12.00	Индивидуальное психологическое обследование
	12.00-12.30	Анализ результатов и написание заключений
	13.00-15.00	Групповые формы работы с педагогами (планерки, семинары, педсоветы,)
	15.00-15.45	Индивидуальное консультирование родителей

Четверг	8.00-9.00	Работа с родителями: консультации, диагностика, работа со стендовым материалом.
	9.00-10.00	Индивидуальное психологическое обследование
	10.00-11.00	Подготовка к развивающим занятиям, консультациям.
	11.00-12.30	Ведение нормативной документации
	13.00-14.00	Заполнение личных карт детей
	14.00-15.00	Анализ результатов и написание заключений
	15.00-15.45	Выяснение истории развития детей
Пятница	8.00-9.00	Работа с родителями: консультации, диагностика, работа со стендовым материалом.
	9.00-9.40	Подготовка к индивид. Р. и К. занятиям
	9.40-10.50	Групповые Р. и К. занятия
	11.00-12.00	Работа по самообразованию
	12.00-12.30	Заполнение личных карт детей
	13.00-14.00	Анализ результатов и написание заключений
	14.00-15.00	Психологическое просвещение педагогов (по запросу).
	15.00-16.12	Наблюдение за педагогическим процессом, экспертная работа, работа по запросам

Приложение №15

Годовые планы узких специалистов МАДОУ Д/С 4

Годовой план учителя - логопеда МАДОУ Д/С 4 Демченко Анны Владимировны на 2023 – 2024 год

Цель: своевременное выявление и оказание помощи воспитанникам, имеющим нарушения речи.

Задачи:

1. Диагностика и анализ уровня развития речевой деятельности воспитанников.
2. Разработка и реализация содержания коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной речи у воспитанников, зачисленных в логопедические группы.
3. Разработка программы коррекционно-развивающих логопедических занятий по воспитанию правильной речи у детей.
4. Разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.
5. Усиление взаимосвязи логопеда с воспитателями, родителями с целью улучшения результативности коррекционной работы.

Задачи коррекционной работы:

1. Диагностика речевых нарушений.
2. Создание благоприятных условий для развития речевой коммуникации.
3. Сформировать и закрепить правильное, отчетливое произношение нарушенных звуков.
4. Коррекционно-воспитательное воздействие на речь и личность детей в процессе логопедической деятельности.
5. Совершенствование форм и методов логопедической работы, способствующих наиболее полному преодолению дефектов речи дошкольников.
6. Профилактика нарушений речи.

7. Комплексное развитие речи дошкольников, направленное на:

- формирование правильного звукопроизношения
- обогащение и развитие словаря
- развитие грамматического строя речи
- формирование связной речи детей

№ п/п	Название мероприятия	Время проведения мероприятия	
		1 полугодие	2 полугодие
1	<u>Диагностика</u> Психолого-педагогическое и логопедическое обследование детей с целью точного установления причин, структуры и степени выраженности отклонений в их речевом развитии (выявления уровня актуального речевого развития). Психолого-педагогический и логопедический мониторинг (выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе всех и каждого из воспитанников логогруппы) отражение его результатов в речевых картах, при необходимости – корректировка планов индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.	до 15 сентября	В течение года май
1.1	<u>Профилактическая работа</u> Участие в ПМПк ДОО с целью определения педагогического сопровождения детей с проблемами в развитии.	сентябрь	
2	Обследование речи детей 4 лет: Сбор медицинских и педагогических сведений о раннем развитии детей Комплексное обследование детей: • Выявление уровня развития общения; • Исследование артикуляционной и мимической моторики; • Исследование дыхания; • Исследование голоса; • Диагностика нарушений моторного развития; • Исследование грамматического строя речи; • Исследование фонетико - фонетической системы речи; Исследование лексической стороны речи.	беседа с родителями до 15 сентября	до 25 мая
3	<u>Работа с документацией</u>	9-15 сентября	
4	Заполнение индивидуальных речевых карт	сентябрь	
5	Зачисление вновь прибывших детей на занятия с учителем-логопедом ДООУ	сентябрь	
6	Составление плана индивидуальных логопедических занятий	ежедневно	
8	Составление графика работы на учебный год	Сентябрь	
9	Ознакомление воспитателей со списками детей, зачисленных на занятия с логопедом и графиком проведения занятий	Сентябрь	Январь
10	Проведение консультаций для воспитателей	Октябрь -	Февраль -

		Январь	Май
11	Составление экрана звукопроизношения детей в подготовительной группе	Сентябрь, январь	Май
12	Заполнение журнала учёта посещаемости детей.	ежедневно	
13	<u>Коррекционно-развивающая работа</u> Проведение индивидуальной работы по формированию фонетико-фонематических процессов, по развитию лексико-грамматических категорий и связной речи. Проведение фронтальной и подгрупповой коррекционно – развивающей организованно образовательной деятельности по формированию лексико-грамматических категорий и связной речи.	Сентябрь - Май	
14	Проведение индивидуально-подгрупповых занятий по коррекции дефектов звукопроизношения и развитию всех сторон речи.	ежедневно	

15	Подведение итогов работы за учебный год. Сдача отчёта о проделанной работе		Май
16	Подготовка материалов для проведения логопедического обследования		сентябрь
17	Оформление тетрадей с домашними заданиями для детей с диагнозом: ОНР	еженедельно	
18	Оформление стендов наглядной агитации с целью пропаганды педагогических знаний и ознакомления родителей с ходом коррекционной работы.	еженедельно	

Работа с родителями

Выступления на родительских собраниях:

1. «Цели и задачи коррекционного обучения в старшей группе компенсирующей направленности для детей с ОНР. Организационные вопросы. Рекомендации логопеда по выполнению домашних заданий».
2. «Подведение итогов коррекционного обучения в старшей группе компенсирующей направленности для детей с ОНР. Рекомендации родителям на летний период».

Приглашение родителей на индивидуальные занятия с целью ознакомления с коррекционно-педагогическими технологиями воспитания и обучения детей.

Индивидуальное консультирование родителей, беседы с целью налаживание контактов, определение уровня наблюдательности и степени понимания ребенка взрослым. Уточнение амнестических сведений, анкетных данных, объяснение необходимости участия родителей в формировании мотивационного отношения ребенка к деятельности учителя-логопеда.

Консультации:

1. «Учим ребенка общаться»
2. «Артикуляционная гимнастика как основа правильного произношения»
3. «Развитие речевого дыхания»
4. «Зачем логопед задаёт домашние задания?»
5. «Развитие фонематического слуха. С чего начинать?»
6. «Речевые игры ребенка дома»
7. «Развитие мелкой моторики рук у детей дошкольного возраста»
8. «Развитие правильной речи ребёнка в семье»
9. «Рекомендации учителя - логопеда на лето родителям»

Печатные консультации (*буклеты, памятки, папки-передвижки*) и методические рекомендации для родителей на стенде «*Советы логопеда*».

Работа с воспитателями

1. Анализ результатов обследования, результатов психолого-педагогического и логопедического воздействия
2. Планирование коррекционной образовательной работы с учетом результатов обследования.
3. Посещение групповых занятий воспитателя с целью соблюдения преемственности в организации коррекционно-развивающего процесса с детьми, имеющих речевые нарушения.
4. Предоставление речевого материала воспитателям для развития лексико-грамматических категорий, связной речи, мелкой и артикуляционной моторики (тетрадь взаимосвязи учителя-логопеда и воспитателей).
5. Предоставление речевого материала воспитателям для закрепления навыков автоматизации звуков.

Повышение профессиональной компетентности

1. Участие в педсоветах.
2. Комплектование методической и дидактической библиотек. Пополнение игротеки логопедических игр.
3. Выступления на родительских собраниях по вопросам развития речи детей.
4. Регулярное ознакомление с новинками литературы по логопедии, психологии, материалами журналов «Логопед», «Логопед в детском саду», «Дошкольная педагогика».
5. Посещение городских методических объединений с целью обмена опытом.

**Годовой план учителя - логопеда МАДОУ Д/С 4
Жуковской Натальи Николаевны на 2023 – 2024 год**

Задачи логопедической работы:

- Создание благоприятных условий для развития речевой коммуникации.
- Диагностика речевых нарушений.
- Сформировать и закрепить правильное, отчётливое произношение нарушенных звуков.
- Коррекционно-воспитательное воздействие на речь и личность детей в процессе логопедической деятельности.
- Совершенствование форм и методов логопедической работы, способствующих наиболее полному преодолению дефектов речи дошкольников.
- Профилактика нарушений речи.

Комплексное развитие речи дошкольников, направленное на:

- формирование правильного звукопроизношения;
- формирование правильного речевого дыхания;
- Развитие лексико-грамматической стороны речи;
- обогащение и развитие словаря;
- развитие фонетико-фонематических процессов;
- формирование связной речи у детей;
- подготовка к обучению грамоте.

№ п/п	Название мероприятия	Время проведения мероприятия	
		1 полугодие	2 полугодие
1	<u>Диагностика</u> Создание условий для психологического и логопедического обследования детей, отбор стимульного материала, оформление речевых карт. Пополнение логопедического кабинета учреждения дидактическими играми и пособиями. Формирование списка детей, нуждающихся в логопедической помощи	до 30 сентября сентябрь	В течение года май
2	Обследование речи детей 5-6 лет: Сбор медицинских и педагогических сведений о раннем	беседа с	

	развитии детей Комплексное обследование детей: • Выявление уровня развития общения; • Исследование артикуляционной и мимической моторики; • Исследование дыхания; • Исследование голоса; • Диагностика нарушений моторного развития; • Исследование грамматического строя речи; • Исследование фонетико - фонетической системы речи; Исследование лексической стороны речи.	родителями до 25 сентября	до 25 мая
3	<u>Работа с документацией</u> 1. Анализ результатов диагностики и планирования логопедической работы, индивидуальных коррекционных программ, рекомендаций. 2. Составление календарно-тематического планирования фронтальных занятий в старшей группе для детей с ОНР.	1-30 сентября	
4	Заполнение индивидуальных речевых карт, маршрутов	сентябрь	
5	Зачисление вновь прибывших детей на занятия с учителем-логопедом ДОУ	сентябрь	
6	Составление плана индивидуальных логопедических занятий	ежедневно	
8	Составление графика работы на учебный год	Сентябрь	
9	Ознакомление воспитателей со списками детей, зачисленных на занятия с логопедом и графиком проведения занятий	Сентябрь	Январь
10	Проведение консультаций для воспитателей	Октябрь - Январь	Февраль - Май
11	Составление экрана звукопроизношения детей в средней группе с ОНР	Сентябрь, январь	Май
12	Заполнение журнала учёта посещаемости детей.	ежедневно	
13	<u>Планирование индивидуальной и фронтальной работы с детьми с ОНР</u> <i>Подготовительный этап:</i> - вызвать интерес к логопедическим занятиям; - развитие слухового внимания, памяти, фонематического восприятия в играх, специальных упражнениях;	Сентябрь - Май	

1. Выступление на родительском собрании на тему «Результаты логопедического обследования детей».
2. Оформление папки-передвижки на тему: «Факторы, способствующие возникновению речевых нарушений у детей»
3. Оформление брошюр для родителей на тему: «Артикуляционная гимнастика в стихах. Игры с язычком»

Рекомендации к проведению артикуляционных упражнений.

4. Оформление папок-передвижек на темы:

«О нормальном речевом развитии детей»

«Взаимосвязь работы логопеда и семьи»

«Развиваем фонематический слух»

Советы логопеда "Развиваем словарный запас"

Памятки и консультации для родителей

Папки-передвижки по лексическим темам, соответствующим коррекционному плану.

II период обучения (декабрь, январь, февраль)

Оформление папки-передвижки на темы:

- «Говорите с ребенком правильно»
- «Как правильно закреплять поставленные звуки в домашних условиях?»
- «Рекомендации родителям по организации игр для развития речи в домашних условиях».

III период обучения (март, апрель, май)

Оформление папки-передвижки на темы:

- «Обогащение словарного запаса словаря у дошкольников с недоразвитием речи»
- «Способы развития слухового внимания»
- «Советы родителям по автоматизации поставленных звуков у детей»
- «Советы родителям по развитию связной речи»

Подведение итогов логопедической работы с детьми за год – сообщение на родительском собрании.

Работа с воспитателями

I период обучения (сентябрь, октябрь, ноябрь)

1. Привлечение воспитателей к работе по автоматизации поставленных звуков (выдача тетради «Взаимодействие логопеда и воспитателя) – в течение всего учебного года.

2. Беседа о результатах логопедического обследования детей.
3. Совместный подбор методических пособий, игр для занятий.

II период обучения (декабрь, январь, февраль)

Консультации для воспитателей

1. «Взаимосвязь работы логопеда и воспитателя по преодолению нарушений речи у детей».
2. «Развитие фонетико-фонематической стороны речи у дошкольников с речевыми нарушениями»

III период обучения (март, апрель, май)

1. Беседа с воспитателями о соблюдении режима речи и правильном распределении речевой нагрузки на занятиях.
2. Итоговая диагностика. Задачи на лето

Мероприятия, проводимые в течение года

1. Участие в педсоветах ДООУ.
2. Комплектование методической и дидактической библиотек. Пополнение логопедических игр и пособий.
3. Выступления на родительских собраниях по вопросам развития речи детей.
4. Регулярное ознакомление с новинками литературы по логопедии, психологии, материалами журналов «Логопед», «Логопед в детском саду».
5. Посещение городских методических объединений с целью обмена опытом.
6. Участие в семинарах, для учителей-логопедов, с целью повышения квалификации.

Годовой план музыкального руководителя МАДОУ Д/С 4 Чешенко Петра Васильевича на 2023-2024 год.

Цель: Создание оптимальных условий для развития творческой активности ребенка в музыкальной деятельности ДОО.

Задачи:

- ✓ Формировать музыкальную культуру;
- ✓ Развивать музыкальное восприятие;
- ✓ Воспитывать музыкальный и эстетический вкус, интерес к музыке, желание слушать и исполнять её;
- ✓ Совершенствовать музыкальные способности ребенка;
- ✓ Создавать в педагогическом коллективе атмосферу творческого поиска для эффективной организации музыкально-эстетической деятельности в ДООУ;
- ✓ Вовлекать родителей воспитанников групп в совместную музыкальную деятельность.

I.Организационная работа.		
№	Содержание	Сроки
1	Знакомство с новинками методической литературы отражающей материалы образовательной области «Музыка»	В течение года
2	Оформление музыкального зала в соответствии с тематикой запланированных мероприятий	В течение года
3	Оформление рабочей документации	Сентябрь
4	Разработка перспективного плана работы для закрепленных групп	В течение года
5	Систематизация дидактического и наглядного материала	Июнь – Август
6	Составление отчета о проделанной работе за год	Май
II. Работа с детьми		
№	Содержание	Сроки
1	Образовательная деятельность согласно перспективному плану и сетке ООД	В течение года
2	Мониторинг музыкального развития детей и реализации программы	Сентябрь - Май
3	Индивидуальная работа по разучиванию музыкальных номеров к праздникам и развлечениям	В течение года
4	Проведение праздников и развлечений согласно плану	В течение года
III. Работа с педагогами		
1	Консультации по запросам педагогов	В течение года
2	Участие в методических объединениях и открытым просмотрам	В течение года
3	Консультирование, групповые беседы с воспитателями по оснащению музыкального и театрального уголков	В течение года
4	Организация репетиций с ведущими и исполнителями ролей праздничных утренников	В течение года
5	Привлечение воспитателей к изготовлению костюмов, атрибутов, декораций	В течение года
6	Методические рекомендации по разучиванию детского музыкального репертуара по запросу педагогов	В течение года
7	Обсуждение сценариев детских утренников согласно плану	В течение года
IV. Работа с родителями		
1	Проведение открытых просмотров музыкальных занятий	Май
2	Индивидуальные консультации по запросам родителей	В течение года
3	Обновление материала по музыкальному развитию на стенд	В течение года
4	Привлечение родителей к участию в мероприятиях детского сада	В течение года

**Годовой план музыкального руководителя МАДОУ Д/С 4
Чешенко Петра Васильевича на 2023-2024 год.**

Работа с педагогами

Направление работы:

1. Совместная работа по планированию воспитательно-образовательного процесса ежемесячно
2. Обсуждение сценариев, подготовка в течение года

к праздникам и развлечениям

Содержание работы

Сентябрь

Совместная подготовка и проведение досуговой деятельности

Индивидуальная работа по изучению репертуара (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)

Октябрь

Подготовка и проведение осеннего праздника «Встречаем осень» – организационные моменты

Индивидуальная работа с ведущими осенних утренников

Репетиции с воспитателями к осеннему празднику

Оформление музыкального зала к празднику осени

Ноябрь

Совместная подготовка атрибутов к танцам. Проведение тематического занятия для старших и подготовительных групп к «Дню народного единства»

Декабрь

Совместная подготовка оформления для новогодних праздников

Индивидуальная работа по изучению репертуара (заучивание текстов песен, движений танцев, театрализованных сценок и т.п.)

Подготовка к новому году – организационные моменты

Индивидуальная работа с ведущими новогодних утренников

Репетиции с воспитателями, участниками новогодних сценок

Оформление музыкального зала к празднику «Новый год»

Январь

Совместная подготовка и проведение зимних развлечений

Индивидуальная работа с ведущими и участниками праздников

Февраль

Совместная подготовка атрибутов к играм с физ. инструктором и педагогами ДОУ

Индивидуальная работа по изучению репертуара (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)

Подготовка к праздникам, посвященным 8 марта – организационные моменты

Индивидуальная работа с ведущими праздничных утренников

Оформление музыкального зала к проведению праздников

Март

Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)

Подготовка к Весенним праздникам – организационные моменты

Индивидуальная работа с ведущими утренника

Апрель

Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)
Подготовка к Весенним развлечениям, организационные моменты
Индивидуальная работа с ведущими утренника
Оформление музыкального зала празднику

Май

Индивидуальные занятия по изучению репертуара к проведению музыкальных занятий (заучивание текстов песен, движений танцев и т.п.)
Подготовка к развлечению посвящённому «Дню Победы»
Подготовка к празднику "До свиданья, детский сад" – организационные моменты
Индивидуальная работа с ведущими праздника

Работа с родителями

Цель: Способствовать формированию интереса и мотивации к развитию музыкальности ребёнка.

Задачи:

1. Повышение компетентности в вопросах музыкального воспитания детей.
2. Вовлечение родителей в музыкально-образовательный процесс.

Направление работы:

Традиционные формы работы:

Коллективные: Выступление на родительских собраниях октябрь – май
Привлечение родителей к подготовке в течение года атрибутов, костюмов к праздникам

Индивидуальные: индивидуальные консультации по требованию, по развитию музыкальных способностей детей

Информационные: консультации, памятки, папки – передвижки в музыкальном уголке.

Нетрадиционные формы работы:

Досуговые: Совместные праздники и досуги

Познавательные: Групповые консультации

Наглядно – информационные формы: сайт ДОУ.

Содержание работы

Сентябрь

Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей
Привлечение родителей к изготовлению атрибутики к играм, танцам

Октябрь

Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей
Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов к празднику «Осень в гости к нам пришла»
Участие в групповых родительских собраниях. Выступление о проведении первоначального обследования по музыкальному развитию детей.

Ноябрь

Совместный праздник «Мама – лучшая на свете»
Памятка «Культура поведения родителей и детей на празднике» (все группы)

Декабрь

Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей
Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов к празднику «Новогодние приключения»

Январь

Индивидуальное консультирование по вопросам муз. воспитания детей

Февраль

Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей
Участие родителей в празднике «23 февраля»
Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов к празднику «Мамин праздник»

Март

Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей
Участие родителей в празднике «Маму поздравляем»
Привлечение родителей к изготовлению нетрадиционных музыкальных инструментов; накоплению праздничной атрибутики к играм, танцам

Апрель

Индивидуальное консультирование по вопросам муз. воспитания детей

Май

Индивидуальное консультирование по вопросам музыкального воспитания детей
Участие родителей в празднике «До свиданья, детский сад»
Вовлечение родителей в изготовление праздничных костюмов и атрибутов к празднику «До свиданья, детский сад»

Работы с детьми

Направление работы:

1. Педагогическое обследование сентябрь, май.
2. Проведение фронтальных занятий согласно сетке занятий
3. Проведение развлечений и праздников по плану

4. Индивидуальная работа с детьми в течение года.

Годовой план инструктора по физической культуре МАДОУ Д/С 4 Трапезанян Жанна Валерьевна на 2023-2024 год.

Цель: создание условий и обеспечение систематизации работы для формирования у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, гармоничного физического развития детей.

Задачи:

Оздоровительные

Формирование, в соответствии с возрастными особенностями, необходимых знаний, умений и навыков в области гигиены, физической культуры;

Формирование у детей двигательных умений и навыков, способствующих укреплению здоровья;

Формирование у детей интереса к занятиям физической культурой и потребности в двигательной активности.

Образовательные

Развивать физические качества (скоростные, силовые, гибкости, выносливости и координации).

Накапливать и обогащать двигательный опыт детей (овладение основными движениями);

Формировать потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании.

Воспитательные

Способствовать проявлению разумной смелости, решительности в своих силах с помощью подбора физических упражнений, соответствующих возрастным и индивидуальным особенностям детей;

Научить детей ухаживать за спортивным оборудованием, инвентарем, пользоваться им;

Влиять на формирование чувства прекрасного, способствовать гармоничному, пропорциональному развитию тела, формированию осанки, ловкости и уверенности в движениях;

Создавать условия для проявления положительных эмоций

№	Содержание работы, мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
1. Методическая работа.			
1.	Оформление нормативной документации.	сентябрь	Инструктор
2.	Составить перспективный, календарный план и план физкультурно-оздоровительной работы на год		Инструктор
3.	Подобрать комплексы общеразвивающих упражнений для всех возрастных групп.	в течение года	Инструктор
4.	Изучение методических инновационных разработок, с целью использования для оптимизации физкультурно-оздоровительной работы.	в течение года	Инструктор
5.	Изучить особенности работы по физическому развитию детей с нарушением осанки и плоскостопия. Подобрать комплексы утренней гимнастики, упражнений для профилактики плоскостопия и сколиоза для всех возрастных групп.	сентябрь - октябрь	Инструктор
6.	Пополнение картотеки подвижных игр.	ноябрь - декабрь	Инструктор
7.	Подготовка материалов для консультаций для работы с воспитателями, родителями.	в течение года	Инструктор
2. Физкультурно-оздоровительная работа.			
1.	Провести мониторинг физической подготовленности и развития детей.	сентябрь – май	Инструктор, воспитатели
2.	Оформить листы здоровья.	сентябрь - октябрь	инструктор, мед сестра
3.	Обеспечить контроль по закаливанию детей в сочетании с использованием гимнастики утренней и после сна.	ежедневно в течение года	Инструктор, медсестра, воспитатели
4.	Закаливающие мероприятия: закаливающая ходьба босиком в спальне до и после дневного сна, мытье рук, шеи, лица прохладной водой. Дыхательная гимнастика.	ежедневно в течение года	Инструктор, медсестра, воспитатели

3. Физкультура в режиме дня.

1.	Утренняя гимнастика.	ежедневно	Инструктор, воспитатели
2.	НОД в зале и на улице.	по расписанию	Инструктор, воспитатели,
3.	Подвижные и спортивные игры на прогулке.	ежедневно	воспитатели
4.	Двигательные разминки и физкультминутки.	ежедневно	воспитатели
5.	Гимнастика после сна.	ежедневно	воспитатели
6.	Закаливание.	ежедневно	воспитатели
7.	Индивидуальная работа с детьми.	ежедневно	Инструктор, воспитатели
8.	Самостоятельная двигательная активность детей.	ежедневно	воспитатели
9.	Физкультурные досуги, развлечения.	1 раз в месяц	инструктор , воспитатели
10.	Физкультурные праздники.	2 раза в год январь, июнь	инструктор , воспитатели

4. Организационно-массовая работа.

1.	Проведение физкультурных праздников.	2 раза в год	Инструктор, воспитатели, музыкальный руководитель
2.	Проведение физкультурных досугов.	1 раз в месяц	Инструктор
3.	Обновление спортивных уголков в группах соответственно возрасту детей.	в течение года	Воспитатели, инструктор.
4.	Оформление спортивного стенда и папок с информацией для родителей.	в течение года	Инструктор

5. Работа с воспитателями.

1.	Консультации: - по индивидуальной работе с детьми в целях развития физических качеств и совершенствования двигательной активности. - подготовка и проведение физкультурных занятий на улице. - закрепление основных видов движений при проведении утренней гимнастики. - «Игры и физические упражнения зимой». - «Обеспечение двигательной активности детей на прогулке». - закаливание детей после сна.	в течение года	Инструктор
2.	Беседы: - Подготовка и проведение развлечений и праздников. - Результаты диагностики физической подготовленности детей. - Обсуждение плана оздоровительных мероприятий, физкультурных праздников и развлечений; - Пополнение зон двигательной активности.	в течение года	Инструктор
3.	Рекомендации: . - «Физкультурно-оздоровительная работа в дошкольном учреждении». - «Подвижные игры в детском саду из нашего детства» - картотека. - план по индивидуальной работе с детьми на летний период. - гигиенические требования к физкультурной форме и подготовка детей к занятиям физкультурой	в течение года	Инструктор
6. Работа с родителями.			
1.	Индивидуальные консультации по вопросам родителей. Результаты диагностики физической подготовленности детей. Пути её совершенствования (индивидуальные беседы с родителями).	в течение года	Инструктор
2.	Приглашение родителей к подготовке и участию в спортивных праздниках.	в течение года	Инструктор, воспитатели.

3.	Консультации (папка): «Физическое развитие ребёнка: с чего начать?» «Роль семьи в физическом воспитании ребёнка». «Особенности закаливания детей в домашних условиях» «Активный детский отдых зимой», «Играем вместе. Игры интересные и полезные дома». «Роль организации проведения прогулок в зимний период для формирования здорового образа жизни детей». «Движение – основа здоровья», «Играйте вместе с детьми». «Чем занять ребенка летом». «Польза водных, солнечных и воздушных процедур в летний период».		Инструктор
5.	<i>Наглядная информация – консультация на стендах:</i> - результаты диагностики физического развития дошкольников на начало и конец учебного года <i>Фотовыставки:</i> - “Активный отдых дошкольников в ДОУ” - “На зарядку становись”. - Праздник, посвященный Дню защиты детей.	октябрь – май в течение года	Инструктор
6.	<i>Родительские собрания:</i> 1.«Организация физкультурных занятий в детском саду. Формы работы по физическому воспитанию». (вновь набранные группы) 2. Принять участие в групповых родительских собраниях по результатам диагностики физической подготовленности детей за год, пути ее совершенствования. (средние, старшие, подготовительные группы)	по графику родительских собраний групп конец учебного года	
7. Работа с детьми			
1.	Отслеживание сформированности умений и навыков по физической подготовленности детей с целью организации коррекционной и индивидуальной работы.	в течение года	Инструктор, воспитатели

2.	Диагностика физической подготовленности.	сентябрь, апрель	Инструктор, воспитатели
3.	Беседы с детьми: «Правила безопасного поведения в спортивном зале».	в течение года	Инструктор, воспитатели
4.	Физкультурные занятия, утренняя гимнастика и мероприятия по плану.	в течение года	Инструктор, воспитатели

Годовой план работы педагога-психолога Каратуновой О.К.

МАДОУ Д/С 4 на 2023-2024 г.

Цель психологического сопровождения – содействие психическому, личностному и индивидуальному развитию дошкольников, обеспечивающее психологическую готовность к обучению в школе, социальной адаптации воспитанников раннего возраста, поступающих в ДОУ, обеспечение психологической безопасности участников образовательного процесса.

Данная цель конкретизируется в следующих задачах:

1. Создание оптимальных условий для сохранения и укрепления психофизического здоровья и эмоционального благополучия воспитанников.
2. Формирование осознанного отношения воспитанников среднего и старшего дошкольного возраста к своим эмоциональным проявлениям и взаимодействию с другими людьми.
3. Изучение индивидуальных особенностей воспитанников.
4. Развитие интеллектуальной, коммуникативной, личностной, волевой и познавательной сферы воспитанников.
5. Психологическое обеспечение адаптационного периода.
6. Формирование учебной мотивации и психологической готовности к школьному обучению.
7. Оказание помощи детям с ОВЗ и детям с нарушением в развитии социально-личностной сферы.
8. Содействие формированию психологической компетентности родителей, педагогов, администрации в вопросах воспитания, создания единой воспитательной среды для формирования гармонически развитой личности, адаптированной в обществе.
9. Оказание помощи и поддержки педагогам в решении возникающих проблем.
10. Содействие благоприятному социально-психологическому климату в ДОУ, созданию безопасной образовательной среды.

Главный принцип работы – оказание помощи педагогам и родителям в создании благоприятных условий для полноценного развития обучающихся с учетом индивидуальных психологических особенностей (в соответствии с принципами ФГОС ДО).

Основные направления работы:

1. Диагностическое.
2. Коррекционно – развивающее.
3. Консультативное.
4. Просветительское и профилактическое.

Формы работы:

- наблюдение;

- беседа;
- анкетирование;
- развивающие занятия;
- тренинги;
- консультации.

Категории	Содержание работы	Группы	Сроки выполнения
Психодиагностическая работа			
Работа с детьми	Обследование детей для направления на ППк.	младшие	Февраль-Март
	Диагностика нервно-психического развития. (Н.М.Аксарина К.Л. Печора)	средние	Октябрь Январь
	Диагностика воображения.	средние, старшие	Февраль
	Диагностика межличностных отношений в группе (методика игры «Секрет»). Диагностика уровня психологической готовности детей к обучению в школе. (Тест Керна-Йерасика, методика М.Семаго Диагностика познавательной сферы Павлова-Руденко.	подготовительные	Январь Сентябрь, май
	Изучение психологических особенностей детей с использованием психолого-диагностических методик: наблюдение, анкетирование, опрос, беседа и другие.	По запросу родителей, педагогов	В течение года
Работа с педагогами	Анкета «Психологический климат в коллективе».	Все сотрудники	Январь
	Психодиагностика личности педагога.	Все педагоги	В течение года
Работа с родителями	Анкетирование родителей, вновь прибывших детей.	младшие группы	Сентябрь
	Анкета «Ваш ребёнок скоро станет школьником».	подготовительные	Февраль
	Анкетирование «Удовлетворённость работой ДОУ».	Все группы	Май
	Диагностика.	По запросу родителей, педагогов, администрации	В течение года
Коррекционно-развивающая работа			

Работа с детьми	Психологическое сопровождение детей раннего возраста «Цветик-Семицветик» под редакцией Куражевой Н.Ю.	младшие средние старшие группы компенсирующей направленности	В течение года
	Развивающие занятия по программе «За три месяца до школы» Холодовой О.	подготовительные	В течение года
	Индивидуальные развивающие занятия с «трудными» детьми, в сфере общения и поведения (Р.Р.Калинина).	все группы	В течение года, согласно циклограмме
	Индивидуальные развивающие занятия с детьми.	Индивидуально	В течение года
Консультирование			
Работа с педагогами	Консультации по вопросам адаптации детей в детском саду.	По запросу	В течение года
	Консультации по результатам психодиагностики.	Все сотрудники	В течение года
	«Эмоциональное благополучие ребенка в детском саду»	Все сотрудники	Декабрь
	Занятие-консультация	Все сотрудники	Октябрь, март
	Консультации по проблемам обучения, воспитания, развития детей и личным вопросам.	Индивидуально	В течение года
	Беседы-консультации с родителями вновь поступивших детей.	Индивидуально	Июнь, август
Работа с родителями	Групповая консультация «Роль родителей в процессе адаптации».	младшие	Сентябрь
	Профилактика нецензурной речи дошкольника «Изящные выражения в детском лексиконе»	Информационный стенд	В течение года
	Индивидуальные консультации родителей по различным проблемам психологического содержания.	Индивидуально	В течение года

	Консультации с родителями по результатам диагностики интеллектуального, психического развития и эмоциональной сферы.	Индивидуально	В течение года
Психопрофилактическая работа			
Работа с педагогами	Неделя психологии в ДОУ.	Все педагоги, родители, дети	Апрель
	Коммуникативный тренинг.	Все сотрудники	Январь
	Практический семинар «Способы выхода из конфликтных ситуаций в работе с семьей».	Все педагоги	Ноябрь
	Тренинг для релаксации и снятия напряжения у сотрудников.	Все сотрудники	Февраль
	Участие в семинарах, педагогических советах, проводимых в ДОУ.	Все сотрудники	Согласно годовому плану ДОУ
Работа с родителями	<u>Родительские собрания:</u> «Психологические особенности детей дошкольного возраста».	Во всех возрастных группах	Сентябрь
	«Маленький человек в новой среде» (проблема адаптации).	младшие	Октябрь
	«Капризы и упрямства детей дошкольного возраста».	средние	Ноябрь
	«Семья и семейные традиции»	старшие	Декабрь
	«Готовность к школе».	подготовительные	Февраль
Психологическое просвещение			
Работа с педагогами	Оформление информационно-просветительской папки для воспитателей всех групп «Страничка психолога».	Педагог-психолог	В течение года
	Оформление стенда «Советы психолога» и групповые родительские уголки по темам: «Как сделать период адаптации малыша к новым условиям наиболее мягким?» - Как вести себя родителям, что стоит объяснить малышу	Все группы	В течение года

	заранее?» • «Как правильно хвалить ребенка» • «Ребёнок у экрана» • «Агрессивный ребёнок» • «Возрастные кризисы 3-х и 7-ми лет»		
Работа с родителями	Составление и распространение памяток и рекомендаций.	По запросу	В течение года
Организационно-методическая работа			
	1.Участие в семинарах, практикумах и др. мероприятиях.		В течение года
	2.Планирование деятельности, ведение отчётной документации.		Ежедневно
	3.Посещение и выступление на районных методических объединениях.		Согласно годовому плану МО
	4.Выступление на педсоветах.		Согласно годовому плану ДОУ
	5.Выступление на родительских собраниях.		В течение года
	6.Подготовка материалов на информационные стенды.		В течение года
	7.Разработка рекомендаций, памяток и буклетов.		В течение года
	8.Обобщение результатов обследований, составление таблиц, бланков.		В течение года
	9.Подготовка и размещение информационного материала на интернет-сайт дошкольного учреждения.		В течение года
	10.Разработка индивидуальных коррекционно-развивающих программ.		В течение года
	11. Самообразование. Тема «Пальчиковые игры - основа развития речи и мелкой моторики у детей дошкольного возраста»		В течение года

**Положение
о конкурсе детских рисунков (творческих работ)
на тему "Мы помним"**

Конкурс приурочен к празднованию Дня Победы в Великой Отечественной Войне.

Цель конкурса:

Повышение интереса детей дошкольного возраста к истории Великой Отечественной войны, сохранение памяти о героических событиях, формирование уважительного отношения к ветеранам, а так же в связи с празднованием Дня Победы.

Участники конкурса:

В конкурсе могут принять участие дети дошкольного возраста, их родители и педагоги.

Требования к работам, выставленным на конкурс:

- Для участия в конкурсе принимаются творческие работы (картины) на бумаге (любой вид бумаги, включая картон, и любая техника (рисунок (карандаши, краски, фломастеры и проч.), пластилинография, техника торцевания, квиллинг, тестопластика и проч.) не больше формата А3 любой ориентации.

Для каждого выставляемого на конкурс рисунка должны быть указаны:

- название и автор рисунка (фамилия, имя, ребёнка, фамилия семьи, педагог, номер группы) на обратной стороне;
- Максимальное количество рисунков от группы — 3.

Рисунки могут быть не допущены к участию в конкурсе в следующих случаях:

- рисунок не соответствует тематике конкурса;
- рисунок противоречит законодательству РФ.

Критерии оценки:

- оригинальность работы, творческий подход;
- разнообразие материала, используемого для творческой работы;
- качество выполнения работы;
- безопасность материалов.

Сроки проведения конкурса, подведение итогов и порядок поощрения участников: с 26.04.24 г. по 30.04.2024 г.

5. Подведение итогов и награждение участников конкурса:

В каждой возрастной категории определяются дипломанты 1, 2, 3 степеней, которые награждаются дипломами, грамотами.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса чтецов, посвященного Дню Матери.**

1. Общее положение.

Конкурс чтецов, посвященный Дню Матери, проводится среди воспитанников МАДОУ Д/С 4.

Организатор конкурса: МАДОУ Д/С 4.

2. Цели и задачи конкурса.

- Содействие духовно–нравственному воспитанию подрастающего поколения.
- Формирование у детей интереса к поэзии
- Популяризация искусства художественного чтения.

— Развитие навыка публичных выступлений.

3. Порядок проведения конкурса и условия участия.

3.1. В конкурсе принимают участие обучающиеся в МАДОУ Д/С 4.

Также в конкурсе могут принимать участие группы чтецов, исполняющие литературную композицию. Регламент литературной композиции – не более 3 мин.

3.2. Каждый участник исполняет одно стихотворение, среди участников конкурса воспитатель выбирает победителя в своей группе и предоставляет для просмотра на уровне ДОУ одного участника от всей группы.

Для группы чтецов допускается исполнение литературной композиции из нескольких поэтических произведений.

3.3 Срок проведения конкурса: этап в ДОУ - с 22.11. 2023 г. по 25.11.23 г. –

4. Экспертная комиссия

4.1. Состав экспертной комиссии:

Байбекова С. И. – зам. зав. по ВМР;

Ханкишиева А.А. – старший воспитатель;

Демченко А.В. – учитель – логопед.

Каратунова О.К. – педагог-психолог

Секретарь: Перминова Ю. В. – специалист по кадрам.

4.2. Критерии оценок экспертной комиссии:

— Уровень исполнительского мастерства (индивидуальность, эмоциональность, артистичность);

— Сценическая культура (внешний вид, культура и манера исполнения, собранность);

— Дикция;

— Знание текста.

5. Подведение итогов и награждение участников конкурса:

Итоги этапа ДОУ, конкурса чтецов подводятся в дни проведения. В каждой возрастной категории определяются дипломанты 1, 2, 3 степеней, которые награждаются дипломами, грамотами.

**Календарный план воспитательной работы с учетом особенностей
традиционных событий, праздников, мероприятий**

Месяц	Даты	Памятные даты/праздники	Направления воспитания*	Воспитательные события ДОО	Возраст
09	1	День знаний	ПозН СН	Праздник	4-7
	2	День города Белореченска	ПатН СН	Фотовыставка «Мой родной город»	
	3	День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом	ПатН ДНН	Образовательное событие. Рассказ педагога	5-7
	8	Международный день распространения грамотности	ПозН	Образовательное событие Беседа-рассуждение	5-7
	27	День воспитателя и всех дошкольных работников.	СН	Образовательное событие, проектная деятельность, художественное творчество	3-7
10	1	Международный день пожилых людей; Международный день музыки	ДНН СН ЭН	Образовательное событие. Акция. Концертная деятельность. Выставка детско-родительских поделок «Музыкальные инструменты своими руками»	2-7
	4	День защиты животных	ДНН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний. Акция «Большая помощь маленькому другу»	3-7
	5	День учителя	СН	Образовательное событие, беседы- рассуждения.	5-7
	3 воскр.	День отца в России	ДНН СН	Образовательное событие. Беседы- рассуждения. Музыкально-спортивное развлечение. Фотовыставка «Самый лучший папа»	
	Посл едня я неде ля октя бря	Осенины	ПозН ЭН	Праздник. Проектная деятельность. Художественное творчество.	2-7

11	4	День народного единства.	ПатН ДНН	Образовательное событие. Проектная деятельность. Беседы на тему «Народы мира. Национальности. Традиции». Игровая деятельность: игры народов мира	5-7
	8	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	ПатН ДНН	Рассказ педагога	6-7
	4 воскр.	День матери в России	ДНН СН	Досуг. Проектная деятельность. Мастерилки.	2-7
	30	День Государственного герба РФ	ПатН	Проектная деятельность. Беседы.	4-7
	4 воскр.	День матери-казачки	ДНН	Посиделки. Проектная деятельность. Художественное творчество	4-7
12	3	День неизвестного солдата	ПатН ДНН	Образовательное событие. Беседы, сопровождающие получение новых знаний. Фотовыставка «Памятники города».	5-7
	3	Международный день инвалидов	ДНН СН	Беседы. Образовательное событие	6-7
	5	День добровольца (волонтера) в России	ДНН СН	Акции. Образовательное событие.	6-7
	8	Международный день художника	ЭН	Продуктивная деятельность. Выставка рисунков	4-7
	9	День Героев Отечества	ДНН СН	Образовательное событие. Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	5-7
	12	День Конституции Российской Федерации	ПатН СН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	6-7
	31	Новый год	ЭН	Праздник. Смотр-конкурс. Мастерилки.	2-7
01	27	День снятия блокады Ленинграда	ПатН ДНН	Рассказ педагога. Акция «Блокадный хлеб».	6-7
02	2	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	ПатН, ДНН	Рассказ педагога.	6-7
	8	День российской науки	ПозН	Опытно-экспериментальная деятельность. Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	6-7
	15	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	ПатН, ДНН	Рассказ педагога	6-7

	21	Международный день родного языка	ПозН СН ДНН	Викторины. Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	6-7
	23	День защитника Отечества	ПатН ДНН	Праздник. Акция «Поздравь солдата». Художественное творчество. Ручной труд. Беседы.	4-7
03	8	Международный женский день	ДНН	Праздник. Художественное творчество. Ручной труд.	3-7
	18	День воссоединения Крыма с Россией	ПатН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний. Творческая мастерская.	5-7
	27	Всемирный день театра	ЭН	Конкурс театральных постановок	3-7
04	12	День космонавтики	ПозН	Образовательное событие. Акция «Поехали»	5-7
Не имее		<i>Масленица Пасха</i>	ЭН ДНН	<i>Народный праздник. Художественное творчество. Ручной труд. Беседы.</i>	3-7
05	1	Праздник Весны и Труда	ЭН ДНН	Демонстрация. Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	5-7
	9	День Победы	ПатН ДНН	Митинг. Шествие «Бессмертный полк».	4-7
	19	День детских общественных организаций России	ПозН СН	Рассказ педагога	6-7
	24	День славянской письменности и культуры	ПозН ЭН	Беседы, сопровождающие получение новых знаний.	5-7
06	1	День защиты детей	СН	Праздник	3-7
	6	День русского языка	ПозН ДНН	Проектная деятельность. Конкурс чтецов.	5-7
	12	День России	ПатН ДНН	Праздник	5-7
	22	День памяти и скорби	ПатН ДНН	Митинг. Акция «Свеча памяти»	6-7
07	8	День семьи, любви и верности.	ДНН СН	Досуг. Художественное творчество. Фотовыставка	4-7
08	12	День физкультурника	ФОН	Спортивные соревнования. Флешмоб.	3-7
	22	День Государственного флага РФ	ПатН	Проектная деятельность.	4-7

	27	День российского кино	ПозН ДНН ЭН	Образовательное событие. Художественное творчество. Беседы, сопровожающие получение новых знаний.	5-7
	19	<i>Яблочный спас</i>	ДНН ЭН	<i>Ярмарка. Посиделки. Художественное творчество.</i>	3-7

*

ПатН – патриотическое направление

ДНН – духовно-нравственное направление

ЭН – эстетическое направление

ТН – трудовое направление

ПозН – познавательное направление

СН – социальное направление

ФОН – физическое и оздоровительное направление

Сопровождение реализации федеральных основных образовательных программ дошкольного образования

№ п/п	Содержание	Срок проведения	Ответственные
1	Составить перечень вопросов, возникающих в процессе внедрения и реализации ФОП ДО для обсуждения на консультационных вебинарах	Сентябрь-ноябрь 2023	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2	Организовать участие педагогов в вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике»	Октябрь 2023	Зам.зав по ВМР, педагоги ДОУ
3	Организовать участие педагогов в очно-заочной Всероссийской конференции по итогам внедрения и обмену опытом реализации ФОП в практике ДОО (лучшие практики, опыт внедрения и реализации)	Апрель 2024	Зам.зав по ВМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ
4	Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	В течение года	Заведующий, зам.зав по ВМР, старший воспитатель

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада №4 на 2023/2024 учебный год ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	Аракелян Лилит Сосовна	воспитатель		
2	Асеева Светлана Федоровна	воспитатель		
3	Вацко Анна Александровна	Музыкальный руководитель		
4	Глушкова А.Д.	воспитатель		
5.	Гончарова Юлия Васильевна	воспитатель		
6	Грицаева Дарья Александровна	воспитатель		
7	Дашенко Юлия Викторовна			
8	Демченко Анна Владимировна	воспитатель		
9	Ерошенко Ирина Анатольевна	учитель-логопед		
10	Жданова Алена Валерьевна	воспитатель		
11	Жуковская Наталья Николаевна	учитель-логопед		
12	Каратунова Оксана Константиновна	педагог-психолог		
13	Киятрина Дарья Анатольевна	воспитатель		
14	Кучукбаева Яна Рауфовна	воспитатель		
15	Лило Виолетта Арутовна	воспитатель		

16	Медяникова В.В.	воспитатель		
17	Никитина Ларина Анатолевна	воспитатель		
19	Овчинникова Анастасия Алексеевна	воспитатель		
20	Оськина Татьяна Сергеевна	воспитатель		
21	Покладова Елена Владимировна	воспитатель		
22	Рогова Анна Федоровна	воспитатель		
23	Саяпина Людмила Васильевна	воспитатель		
24	Симачёва Е. С.	воспитатель		
25	Суяркина И.В.	воспитатель		
26	Титова Юлия Сергеевна	воспитатель		
27	Трапезанян Жанна Валерьевна	инструктор по физкультуре		
28	Харатян Каринэ Вазгеновна	воспитатель		
29	Ханкишиева Анна Анатолевна	старший воспитатель		
30	Чешенко Петр Васильевич	музыкальный руководитель		
31	Шихавцова Оксана Дмитриевна	воспитатель		