

«Согласовано»
Председатель ПК
К.В. Харатян
«18» 12 2017 года



20 18 года

«Утверждаю»
Заведующая МАДОУ Д/С 4
Я.А. Кожемяко
«18» 12 2017 года



20 18 года

Положение
регламентирующее внедрение и использование Автоматизированной
информационной системы «Сетевой город. Образование» в муниципальном
автономном дошкольном образовательном учреждении детский сад №4
«Солнышко» города Белореченска муниципального образования
Белореченский район

2017 год

1. Общие положения

1.1. Положение об автоматизированной информационной системе «Сетевой город. Образование» муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 4 «Солнышко» города Белореченска муниципального образования Белореченский район (далее – МАДОУ Д/С 4) определяет основные принципы внедрения и функционирования автоматизированной информационной системы (АИС) «Сетевой город. Образование».

1.2. Назначение АИС «Сетевой город. Образование» в МАДОУ Д/С 4:

1.2.1. Создание единой базы данных образовательных организаций.

1.2.2. Автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (посещаемость, движение обучающихся и др.).

1.2.3. Обеспечение возможности оперативного доступа к информации для всех ключевых субъектов образовательного процесса (родитель (законный представитель), педагог, административный работник).

1.2.4. Осуществление мониторинга системы образования МАДОУ Д/С 4.

1.2.5. Создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса.

1.2.6. Формирование дополнительных информационно-коммуникационных компетенций участников образовательного процесса.

1.2. Результатом работы функционирования АИС «Сетевой город. Образование» является предоставление получателю актуальной и достоверной информации о ходе и содержании образовательного процесса.

1.3. Доступ к АИС «Сетевой город. Образование» предоставляется дистанционно с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1.4. Актуальность и достоверность информации АИС «Сетевой город. Образование» обеспечивается ее регулярным обновлением МАДОУ Д/С 4.

1.5. Внедрение и использование АИС «Сетевой город. Образование» в МАДОУ Д/С 4 осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, иными нормативно-правовыми актами Краснодарского края и муниципального района «Белореченский район».

2. Основные характеристики АИС

2.1. АИС «Сетевой город. Образование» обладает следующими характеристиками и предоставляет следующие возможности:

- возможность работы пользователей МАДОУ Д/С 4 с любого компьютера, подключенного к сети Интернет без установки на клиентском компьютере дополнительного программного обеспечения;

- обеспечение работы неограниченного количества пользователей в системе; обеспечение защиты данных от несанкционированного доступа и копирования в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

- наличие функций сбора и просмотра статистики посещений пользователей;

- автоматизация процессов сбора, хранения и анализа статистической информации (посещаемость, движение обучающихся и др.) с обеспечением резервного копирования;

- возможность создания различных форм статистической отчетности (Стандартных и произвольных посредством «конструктора отчетов»).

3. Регламент функционирования

3.1. Заведующий своим приказом:

- определяет порядок мониторинга системы образования на уровне МАДОУ Д/С 4 с использованием возможностей АИС «Сетевой город. Образование»;

- определяет функциональные обязанности работников МАДОУ Д/С 4 по работе в АИС

«Сетевой город. Образование».

- определяет права доступа работников МАДОУ Д/С 4 по работе в АИС «Сетевой город. Образование».

3.2. Общее руководство по обеспечению функционирования АИС «Сетевой город. Образование» возлагается на заведующего МАДОУ Д/С 4.

3.3. Ответственность за недостоверное, несвоевременное и некачественное предоставление информации в АИС «Сетевой город. Образование» несет заведующий МАДОУ Д/С 4.

4. Кадровый состав АИС «Сетевой город. Образование»

4.1. Должности, которые необходимы для эффективного внедрения и использования АИС «Сетевой город. Образование» и их основные обязанности:

Координатор АИС «Сетевой город. Образование» - основной ответственный за выполнение всех пунктов и этапов внедрения; ответственный за постановку задачи и определения сроков выполнения задач; осуществляет промежуточный контроль над выполнением задач, организует работу всех типов пользователей в МАДОУ Д/С 4:

- управляет правами доступа в АИС «Сетевой город. Образование»,
- контролирует полноту, качество, оперативность информации, вводимой в систему;
- осуществляет консультации и обучает других участников педагогического коллектива; осуществляет связь со службой технической поддержки.
- Осуществляет контроль ведения базы данных сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей).
- Отвечает за внутренний мониторинг средствами автоматизированных отчетов.
- Осуществляет сбор, использование и предоставление руководящим органам автоматизированных отчетов.
- Производит составление автоматизированной госстатотчетности.
- Контролирует ведение книги движения воспитанников.
- Принимает участие и осуществляет контроль за закрытием учебного года и переходом на новый учебный год.

Сетевой воспитатель — ответственный за ввод данных по обучающимся своей группы, их родителям (законным представителям):

- Отвечает за просветительскую работу по внедрению и использованию АИС «Сетевой город» среди родителей (законных представителей) воспитанников.
- Осуществляет ввод информации о посещаемости, а также контроль за посещаемостью с помощью автоматизированных отчетов.
- Осуществляет ввод информации о родительской плате, а также контроль с помощью автоматизированных отчетов.
- Осуществляет создание организационных мероприятий внутри группы.
- Осуществляет ведение календарно-тематического планирования.
- Использует отчеты для текущей работы с воспитанниками и родителями (законными представителями).
- Осуществляет взаимодействие с родителями (законными представителями) с помощью доски объявлений, электронной почты, форума.

Сетевой системный администратор по вводу данных и обмену информацией в АИС «Сетевой город. Образование»:

- в начале года заполняет, корректирует основные сведения об МАДОУ Д/С 4; заполняет (корректирует) информацию на страницах «Учебный год и периоды»,
- «Предметы», «Компоненты», «Профили», «Нагрузка», «Учебный план», размещает

необходимые объявления, сообщения о важнейших документах, приказах со ссылками на них;

- при зачислении обучающихся в Организацию и при приеме новых сотрудников добавляет в систему новых пользователей, вводит основные данные о них;
- немедленно вносит изменения в личных данных обучающихся и сотрудников, согласно документам,

- ведет электронную книгу движения воспитанников согласно приказам заведующего.
- вводит и корректирует учебный план.
- осуществляет введение и редактирование предметов и групп.
- осуществляет ввод и редактирование расписания.
- оказывает методическую поддержку сотрудникам МАДОУ Д/С 4 по использованию

АИС.

- производит корректировку общей информации и настроек ДОУ.
- отвечает за обеспечение безопасности работы АИС в ОУ.
- определяет права доступа к системе.
- осуществляет закрытие учебного года переход на новый учебный год совместно и под контролем координатора.
- осуществляет выдачу паролей работникам МДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников.
- Осуществляет взаимодействие с родителями(законными представителями) с помощью доски объявлений, электронной почты, форума.

Представитель родительского комитета для обеспечения связей с родителями

- один или группа родителей, которые осуществляют связь координатора «Сетевой город. Образование» с родителями (законными представителями). В обязанности входит: анкетирование родителей; сбор сведений относительно отчетов перед родительскими собраниями; если требуется помощь в сборе данных для внесения в электронном виде.

4.2. Трудовые отношения, соответствующие этим должностям, регулируются внутренними документами (приказами и должностными инструкциями, утвержденными заведующим МАДОУ Д/С 4).

4.3. Запись о назначении на должности в проекте АИС «Сетевой город. Образование» в трудовой книжке не осуществляется.

5. Порядок использования АС «СГО»

5.1. Непосредственное руководство работами, которые связаны с управлением, обслуживанием и поддержкой системы АИС «Сетевой город. Образование» (включая все модули и функции системы), МАДОУ Д/С 4 осуществляет координатор АИС «Сетевой город. Образование»

5.2. Координатор:

- определяют состав исполнителей обязательных работ в системе АИС «Сетевой город. Образование»;
- планируют, организуют условия для работы исполнителей;
- контролируют условия осуществления работ в системе АИС «Сетевой город. Образование», определенных данным Положением;
- отвечает за соблюдение сроков выполнения работ и МАДОУ Д/С 4 отчетности участникам учебного процесса;
- отчитывается перед участниками учебно-воспитательного процесса о состоянии внедрения и использования системы АИС «Сетевой город. Образование».

5.3. Ежедневные работы по заполнению, введению информации и поддержке работы модулей системы, выполняют Сетевые воспитатели.