Подписан: Кожемяко Яна Александровна
DN: ИНН=230301161912, СНИЛС=06602550943, E=yana-kozhemyako@mail.ru, C=RU, S=Краснодарский край, L=город Белореченск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 4 "" СОЛНЫШКО"" ГОРОДА БЕЛОРЕЧЕНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН", G=Яна Александровна, SN=Кожемяко, CN=Кожемяко Яна Александровна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.10.29 13:55:23+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Кожемяко Яна Александровна

Согласовано
Председатель ПК МАДОУ Д/С 4
_____ К.В. Харатян

Положение принято на
общем собрании
Протокол № 4
от «25» 10 202__года

ПОЛОЖЕНИЕ
об этике общения в родительских чатах в социальных сетях и мессенджерах муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 муниципального образования Белореченский район

1.1.Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах и социальных сетях сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 4 муниципального образования Белореченский район (далее – МАДОУ Д/С 4).

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, «Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 № 149-ФЗ, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Уголовным кодексом Российской Федерации, Уставом МАДОУ Д/С 4.

1.3.Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Чат создается прежде всего для того, чтобы всем родителям (законным представителям) была доступна оперативная информация. В состав групповых чатов включаются родители (законные представители), воспитатели, представитель администрации МАДОУ Д/С 4.

Правила общения:

1.3.1 Общение в социальных сетях и чатах необходимо вести тактично.

1.3.2. Соблюдать деловой стиль общения при переписке, четко и лаконично формулируя своё обращение.

1.3.3. Информацию размещать непосредственно по вопросам, поднимаемым в чате.

1.3.4. Переписываться в чате и размещать информацию не ранее 07:30 ч.,и не позже 19:00 ч.

1.3.5. Не публиковать персональные данные других людей без их письменного согласия.

1.3.6. Не распространять в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой.

1.3.7. Информация, размещённая в социальных сетях и чатах, должна быть достоверной.

1.4.Необходимо помнить:

1.4.1. Оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях,

1.4.2. Публикация и заведомо ложные оскорбления, влекут за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1. Уголовного кодекса Российской Федерации.

1.4.3. Публикация личной информации (фотографии, личные данные) касающаяся других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

1.5.Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.6.Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

2. Правила общения в чатах организованных МАДОУ ДС 4 или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1.Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:
- соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. настоящего Положения;
- представиться;
- указать тему (вопрос) переписки/обращения;
- с целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребенка, писать своему оппоненту лично не перегружая общий чат.
- не создавать конфликтных ситуаций между участниками чата.

3. Правила общения воспитателей (педагогов) с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1.Воспитатель (педагог) при общении обязан:
3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. настоящего Положения.
3.1.2. Быть одинаково уважительным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».
3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.
3.2. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.
3.3.Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью - либо сторону.
3.4.При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.
3.5.Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к автору вопроса.
3.6.Расставить смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.
3.7.Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию МАДОУ Д/С 4, происходило только при личной встрече участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии представителя администрации МАДОУ Д/С 4.
3.8.Воспитатель (педагог) не имеет права публиковать личную информацию (личные данные), касающуюся его воспитанников, в социальных сетях и чатах МАДОУ Д/С 4. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного согласия родителей (законных представителей воспитанника) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка. Не соблюдение данного правила является нарушением Федерального закона от 27.07.2006 года № 152 -ФЗ «О персональных данных».
3.9.Воспитатель (педагог) несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих воспитанников, а так же их родителей (законных представителей) вне социальных сетей МАДОУ Д/С 4 и посредством иного мессенджера.
3.10. По инициативе воспитателя (педагога) может создаваться чат, в котором только администратор группы (чата) может размещать информацию, при этом другие участники не имеют возможности писать сообщения в общий чат. В данном случае информация размещается в виде объявлений (сообщений) для участников группы.

1.Мессенджер-ФЗ(ред.от29.07.2018года,сизм.идоп.,вступ.всилуспрограммадляобмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (WindowsLiveMessenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram идругие).

2. Социальная сеть — платформа, онлайн-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года.с изм. и доп., вступ. в силу сервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. в силу - сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений вИнтернете.
3. Чат, чаттер (англ, chatter - болтать) - средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.
4. Группы в социальных сетях.