

Утверждено:
Заведующий МБДОУ Д/С 38
_____Т.В.Рудяк
Приказ № 41 от 29.08.2025

Принято:
на педагогическом совете
Протокол от 29.08.2025 № 1

Годовой план деятельности педагогического коллектива
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 38 села Великовечного муниципального образования
Белореченский муниципальный район Краснодарского края
на 2025 - 2026 учебный год

Содержание

I. Информационный раздел	
1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении	4
1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса	6
II. Анализ выполнения Годового плана деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 год	
2.1. Состояние здоровья воспитанников	9
2.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.	9
2.3. Результаты освоения основной образовательной программы ДОУ детьми	12
2.4. Развивающая предметно – пространственная среда	14
2.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом	14
2.6. Анализ выполнения годовых задач плана и результатов повышения профессионального мастерства педагогов	16
2.7.Административно-хозяйственная деятельность за 2024-2025 год	18
Выводы о работе педагогического коллектива за 2024-2025 год	
III. Организационно методическая работа	
3.1. Организационно - методическая работа с кадрами	21
3.2 Воспитательно-образовательная работа	23
3.3 Изучения состояния педагогического процесса	31
3.4 Психолого – педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольника	33
3.5. Направленность работы творческих групп	39
3.6. Взаимодействие с родителями	41
3.7 Административно -хозяйственная работа	46
3.8. Работа методического кабинета	47
3.9. Основные направления и формы взаимодействия детского сада и	49

учреждений дополнительного образования, культуры и искусства	
Приложения	
Приложение №1 Пояснительная записка к годовому плану	50
Приложение №2 «Расписание непосредственно образовательной деятельности»	54
Приложение №3 «Годовой календарный график»	57
Приложение №4 «Режим дня»	59
Приложение №5 «План совместной работы МБДОУ Д/С 38 и МБОУ СОШ №14»	61
Приложение №6 «План совместной работы МБДОУ Д/С 38 и МБОУ СОШ №23»	62
Приложение №7 «План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»	63
Приложение №8 «План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия»	66

I. Информационный раздел

1.1. Общие сведения о дошкольном образовательном учреждении

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад 38 села Великовечного муниципального образования
Белореченский район.

МБДОУ Д/С 38 размещён в 1-этажном здании, построенном в 1975 году. В детском саду имеются:

- групповые комнаты – 4;
- пищеблок – 1;
- прачечная -1;
- подсобные помещения;
- кабинет заведующего -1;
- методический кабинет – 1;
- спортивная площадка – 1;
- прогулочная площадка – 4.

Организационно-правовая форма: муниципальное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Статус: юридическое лицо

Юридический адрес: 352626, Краснодарский край, Белореченский район,
село Великовечное, улица Почтовая, дом 2

Телефон: 8(86155)39-1-87

Адрес сайта: <https://belds38.obr23.ru>

Адрес электронной почты: mbdou38@mail.ru

Режим работы : пятидневная рабочая неделя, 10,5 часов: с 7.30 ч. – 18.00 ч.

Учредитель: Управление образованием администрации муниципального
образования Белореченский район

Заведующий МБДОУ Д/С 38: Рудяк Татьяна Вячеславовна

МБДОУ Д/С 38 функционирует на основе Устава, утверждённого приказом
УО администрации МО Белореченский район № 202 от 19.02.2015 года.

МБДОУ осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии регистрационный № 02804, выданной 20.09.2011 года министерством образования и науки и молодежной политики Краснодарского края , на срок – бессрочно.

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ.

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конвенция о правах ребенка ООН;
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО»;
- Комментарии Минобрнауки России от 28.02.2014г №08-249 к ФГОС дошкольного образования;
- Нормативно-правовые акты Краснодарского края и органов местного самоуправления.
- Устав МБДОУ Д/С 38.

Программно-методическое обеспечение

МБДОУ ДС 38 работает по Основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования . Содержание ООП ДО ДОУ обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей (образовательные области):

- ~ Социально-коммуникативное развитие;
- ~ Познавательное развитие;
- ~ Речевое развитие;
- ~ Художественно-эстетическое развитие;
- ~ Физическое развитие.

Комплектование групп

В МБДОУ Д/С 38 воспитываются дети от 1,5 лет до окончания договорных отношений, функционируют 4 возрастные группы.

В настоящее время списочный состав – 96 воспитанников.

Количество групп	Название групп	Направленность групп	Наполняемость групп детьми
1	Первая младшая группа	Общеразвивающая	13
1	Вторая младшая группа	Общеразвивающая	17
1	Средняя группа	Общеразвивающая	28
1	Старше - подготовительная группа	Общеразвивающая	38
	Всего:		96

Дополнительные образовательные платные услуги, оказываемые в МБДОУ Д/С 38.

№ п/п	Направленность	Название кружка	Преподаватель
1	Познавательная	«АБВГДЕЙ-ка»	Старший воспитатель Перелыгина А.А.

1.2. Кадровое обеспечение педагогического процесса

Комплектование кадрами в МБДОУ Д/С 38 строится в соответствии со штатным расписанием. Дошкольное учреждение полностью укомплектовано педагогическими кадрами следующего уровня:

Заведующий – Рудяк Татьяна Вячеславовна

Педагогический состав - 6 педагогов.

Воспитатели: 5 педагогов

Старший воспитатель: 1

Распределение педагогического персонала по образованию:

Образование	Количество педагогов	%
Среднее специальное	4	67%
Высшее педагогическое	2	33%

Распределение педагогического персонала по стажу работы:

Педагогический стаж							
До 5 лет		От 5 до 10 лет		От 10 до 20 лет		От 20 и более	
3	50%	1	16,5%	1	16,5%	1	16,5%

Распределение педагогического персонала по возрасту:

Возраст педагогов							
до 30 лет		с 30 до 40 лет		с 40 до 50 лет		свыше 50	
1	33,3%	2	33,3%	3	33,3%	0	0

Распределение педагогического персонала по категориям:

Квалификационная категория			
Высшая	Первая	Соответствие занимаемой должности	Без категории
0	2	2	2

Курсы повышения квалификации

№ п / п	Ф.И.О.	Образование (учебное заведение, дата окончания, специализация по диплому)	Курсы повышения квалификации (дата прохождения, тема, учебное заведение)	Дата прохождения курсов
1	Зайцева Диана Багратионовна	Кубанский государственный университет, 2017. «Психолого-педагогическое образование»	ЧОУДПО «Академия бизнеса и управления системами», «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике», 72	2029

		(дошкольное образование, начальное образование)	часа, 2024 год	
2	Шарко Марина Александровна	ООО «Учитель-Инфо» «Педагогика и методика дошкольного образования», 2025г., воспитатель		2027
3	Малеваная Наталья Викторовна	Туапсинский социально-педагогический колледж, 2008. «Дошкольное образование»	2021 г. «Актуальные вопросы теории и практики внедрения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС ДОО», ООО «Институт новых технологий в образовании»	2026
4	Перелыгина Алла Анатольевна	Адыгейский государственный университет, 2005г., Учитель начальных классов	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», диплом о подтверждении и присвоении квалификации Воспитатель детей дошкольного возраста, 2021 год	2026
5	Скороварова Виктория Михайловна	ЧУП ОО техникум «Бизнес и право, 2021г. «Учитель начальных классов. ЧУП ОО техникум «Бизнес и право, 2021г. «Воспитание и развитие детей в ДОО»	2021 г. ЧУПОО проф. переподготовка «Дошкольная педагогика. Воспитание и развитие» Техникум «Бизнес и право» детей в ДОО»	2026
6	Дерябкина Варвара Аркадьевна	ЧОУ ДО ООО «Карьера, Творчество, Образование» Диплом о профессиональной переподготовке По программе «Педагогическое образование на основе профессиональных стандартов» 2018г., педагог		2026

II. Анализ выполнения Годового плана деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 год

2.1. Состояние здоровья воспитанников

Одной из приоритетных задач коллектива дошкольного учреждения является укрепление здоровья и совершенствование физического развития ребенка, через организацию закаливания, воспитания привычки к повседневной двигательной активности.

Профилактическая деятельность в ДООУ обеспечивает сохранение и укрепление здоровья детей. Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни.

В МБДОУ круглый год проводятся закаливающие мероприятия, их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды (ежедневные прогулки, хождение босиком, корригирующие гимнастики). В детском саду проводится ежедневная витаминизация третьего блюда, обилие овощей и фруктов, использование фитонцидов (лук, чеснок). С детьми и родителями проводятся целенаправленные беседы о здоровье и физическом совершенствовании, спорте и гигиене. В соответствии с учебным планом педагоги проводят физкультурные занятия, как в помещении, так и на воздухе, при этом учитывают индивидуальные особенности детей. Воспитатели ежедневно проводят утреннюю гимнастику, пальчиковую гимнастику, корригирующую гимнастику после сна, физкультминутки на занятиях, с целью предупреждения переутомления. Ежемесячно руководителем учреждения проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей детского сада, по необходимости с родителями проводились беседы и консультации.

2.2. Результаты организации физкультурно-оздоровительной работы, закаливания, рационального питания и др.;

В ДООУ действует система физкультурно-оздоровительной работы, которая включает в себя:

- создание условий для физического развития детей;
- охрану психологического здоровья детей;
- формирования у детей здорового образа жизни;

- двигательную активность детей;
- оздоровительное и лечебно-профилактическое сопровождение.

В течение года проводилась систематическая оздоровительно-профилактическая работа с часто болеющими детьми. Своевременно проводилась вакцинация детей и профилактические мероприятия по предупреждению эпидемии ОРЗ и гриппа.

Ежегодно разрабатывается комплексный план оздоровительной работы на период летней кампании и холодное время года, в соответствии с требованиями СанПиН 2.4 3648-20

Проведение комплексных оздоровительно-профилактических мероприятий позволило снизить уровень заболеваемости детей. С целью укрепления здоровья воспитанников и снижения заболеваемости педагогическими работниками проводился комплекс оздоровительных и закаливающих мероприятий с детьми:

- в период октябрь-ноябрь 2024г. проводилась вакцинация детей против гриппа (Гриппол);
- круглый год проводится кварцевание групп (кварцевание проводилось строго по графику два раза в день – в первой и во второй половине дня);
- после кварцевания проводилось обязательное сквозное проветривание;
- был проведен инструктаж с помощниками воспитателей по эксплуатации бактерицидной передвижной лампы для быстрого обеззараживания воздуха и поверхности в помещении;
- в детском саду ведется ежедневная витаминизация третьих блюд;
- каждый родитель для своего ребенка изготовил из «Киндер – сюрприза» контейнер с чесноком, которым ребенок дышал в течение дня.
- - утренняя гимнастика;
- - гимнастика пробуждения;
- -хождение по рефлекторным дорожкам и контрастное воздушное закаливание после сна;
- -музыкально-ритмические занятия;
- - пальчиковая гимнастика;

- - гимнастика для глаз;
- - использование приемов релаксации: минуты тишины, музыкальные паузы;
- -самомассаж;
- - дыхательная гимнастика в игровой форме;
- - профилактика осанки и плоскостопия;
- - ароматизация помещений (чесночные бусы);
- - воздушные ванны (облегченная одежда, соответствие ее сезону года);
- - прогулки на воздухе;
- - хождение босиком по траве;
- - обширное умывание;
- - игры с водой.

Анализ здоровья воспитанников, позволяет сказать об эффективности выбранных и используемых здоровьесберегающих и профилактических мероприятий. Общее число часто болеющих детей, по сравнению с предыдущим годом, снизилось на 2%.

Основные принципы организации питания в ДОУ: здоровье детей невозможно обеспечить без рационального питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно- психического развития, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов внешней среды. Кроме того, правильно организованное питание формирует у детей культурно-гигиенические навыки, так называемое рациональное пищевое поведение, закладывает основы культуры питания.

Правильно организованное питание, обеспечивающее организм всеми необходимыми ему пищевыми веществами (белками, жирами, углеводами, витаминами и минеральными солями) и энергией, является необходимым условием гармоничного роста и развития детей дошкольного возраста.

Основным принципом питания дошкольников должно служить максимальное разнообразие их пищевых рационов. Только при включении

в повседневные рационы всех основных групп продуктов - рыбы, мяса, молока и молочных продуктов, яиц, пищевых жиров, овощей и фруктов, сахара и кондитерских изделий, хлеба, круп и др. можно обеспечить детей всеми необходимыми им пищевыми веществами. И, наоборот, исключение из рациона тех или иных из названных групп продуктов или, напротив, избыточное потребление каких-либо из них неизбежно приводит к нарушениям в состоянии здоровья детей.

В ДОУ разработано и апробировано циклическое 10-ти дневное меню.

Одна из главных задач, решаемых в ДОУ - это обеспечение конституционного права каждого ребенка на охрану его жизни и здоровья, педагоги считают основной своей задачей заботиться о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном физическом развитии каждого ребенка.

2.3. Результаты освоения основной образовательной программы ДОУ детьми.

Реализация ООП ДО ДОУ предполагает оценку индивидуального развития детей.

Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования) только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

В детском саду созданы оптимальные условия для развития индивидуальных, творческих способностей детей, математических представлений, для ознакомления детей с физическими свойствами предметов и явлений, многообразием растительного и животного мира, явлениями общественной жизни страны и родного города.

Созданы условия для социально - личностного развития дошкольников: адаптации, комфортного пребывания детей в учреждении, положительного

отношения ребенка к себе, другим людям, окружающему миру и коммуникативной социальной компетентности детей.

Создано предметно – развивающее пространство во всех возрастных группах, которое соответствует эстетическим, методическим и гигиеническим требованиям

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью педагогической диагностики, которая проводится два раза в год (сентябрь и май).

Педагогическая диагностика проводится специалистами ДООУ и педагогами, ведущими образовательную деятельность с детьми в группах. Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. На основе педагогической диагностики разрабатывается индивидуальный маршрут дальнейшего развития ребенка.

Как показывает обследование детей, по результатам освоения Образовательной программы в текущем учебном году оптимальный уровень развития имеют 98% детей, достаточный уровень – 2%. Усредненные результаты диагностики уровня развития детей за два года показывают, что самые низкие показатели развития детей выявлены по речевому и физическому развитию

Вывод: В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с детьми в 2024 - 2025 году была эффективна.

2.4. Развивающая предметно – пространственная среда.

Образовательный процесс реализуется посредством организации взаимодействия с детьми в ходе:

-ООД, режимных моментов, самостоятельной деятельности детей.

В каждой возрастной группе продолжается создание РППС в соответствии с ФГОС ДО. Созданы условия для реализации игровой, изобразительной и театральной деятельности. РППС в каждой группе отвечает художественно эстетическим требованиям.

В каждой возрастной группе имеется участок для проведения прогулок, на которых расположены: беседки, скамейки, столы для творческой деятельности, песочницы, цветники. Методический кабинет детского сада обеспечен в достаточном количестве методической литературой соответственно программе.

Создание РППС в МБДОУ Д/С 38 осуществляется с учётом принципов, указанных в ФГОС ДО, СанПин и на основании разработанной ДОУ документации определяющей основные направления РППС. Наличие перечней РППС образовательных помещений и участков ДОУ в соответствии с реализацией основных направлений развития детей по ФГОС ДО находятся в стадии переработки.

Перспективы развития:

1. Создать условия для совершенствования профессионального мастерства педагогов по организации РППС, через проведение мастер-классов, семинаров, открытых мероприятий на рабочем месте.
2. Формировать открытость образовательной деятельности в ДОУ через размещение материалов на сайте ДОУ.
3. Развивать формы работы с социальными партнерами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

2.5. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников и социумом.

В 2024–2025 учебном году детский сад проводил планомерную работу с родителями, целью которой являлось создание непрерывности дошкольного образования в ДОО и семье. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни МБДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

Педагоги в работе с семьей использовали как традиционные, так и нетрадиционные формы. По-прежнему используются родительские собрания, консультации, информационный уголок, анкетирование, привлечение

родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, организация выставок рисунков по комплексно-тематическому планированию, помощь по уборке территории и др.).

Проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года), собрание для родителей вновь поступающих детей. В начале и конце учебного года в каждой возрастной группе проведены родительские собрания, на которых родителей познакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год и итогами работы за год.

Пропаганда педагогических знаний ведется через систему наглядной информации. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с годовым планом МБДОУ Д/С 38, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года проводятся индивидуальные консультации с родителями.

Повышение активности родителей планируется через использование нетрадиционных форм проведения родительских собраний. Для изучения потребностей родителей проведено анкетирование. Выявлены наиболее интересующие и проблемные темы, с учетом этого будет планироваться работа на следующий год.

Все запланированные мероприятия были выполнены полностью.

2.6. Анализ выполнения годовых задач плана и результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

Работа коллектива детского сада в 2024-2025 учебном году была направлена на решение следующих задач:

1. Создание условий для познавательной, познавательно – исследовательской деятельности детей старшего дошкольного возраста путем приобщения к экологической культуре с целью повышения познавательной активности детей дошкольного возраста
2. Продолжать работу по здоровьесберегающей деятельности в ДОУ

3. Организация работы по приобщению дошкольников к культурному и историческому наследию Кубанского народа

Для решения этих задач были спланированы и проведены:

4. педагогических советов, три из них - по задачам года;

Мастер класс:

1. «Экологическое воспитание дошкольников через игры экологической направленности»

2. «Моя малая Родина»

3. консультаций для педагогов.

В течение года систематически проводились совещания педагогических работников, на которых рассматривались вопросы организации и обеспечения качества образовательного процесса, работы с родителями, изучались нормативно - правовые документы, проводился анализ выполнения педагогами программных и годовых задач, планировались текущие мероприятия, рассматривались результаты контрольной деятельности.

Участие педагогов в районных и краевых мероприятиях

Педагогический состав МБДОУ Д/С 38 в 2024-2025 учебном году приняли участие:

- во Всероссийском экологическом субботнике «Экологическая весна – 2025»
- в районном Лего-Фестивале «Память Победы»
- в краевой акции «Крышки на благо»
- во Всероссийском конкурсе рисунке «Неопалимая купина»
- в муниципальном конкурсе чтецов « Читающая мама- читающая страна»
- в муниципальном Фестивале детских творческих коллективов дошкольных образовательных организаций «Мы дети твои, Кубань»
- в международной акции « Сад Памяти в 2024 году»
- в муниципальном Фестивале Военно- патриотической песни «Песни Великого Подвига»

- В детском саду в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом и за его рамками. В конкурсах участвовало подавляющее большинство педагогов.

Педагоги детского сада отметили необходимость проведения таких конкурсов для пополнения методической базы и предметно – развивающей среды в ДОУ.

Методическая работа в МБДОУ Д/С 38 в целом оптимальна и эффективна, в течение года разработаны методические рекомендации по годовым направлениям работы. Имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса.

2.7.Административно-хозяйственная деятельность за 2024-2025 год.

В 2024-2025 году была проведена работа по укреплению, сохранению и приумножению материально-технической базы детского сада.

Деятельность заведующего хозяйством направлена:

- на руководство хозяйственной деятельностью учреждения;
- пополнение материальными ценностями;
- своевременное оформление документации по инвентарному учету, списанию материальных ценностей;
- заключение договоров между организациями города и ДОУ;
- хозяйственное сопровождение образовательного процесса.

Контрольно – инспекционная деятельность состояла в следующем:

- наблюдение за надлежащим и безопасным для здоровья состоянием здания, территории,
- технологического и противопожарного оборудования.

В ДОУ были проведены две тематические проверки:

- готовность ДОУ к учебному году;
- готовность ДОУ к осенне-зимнему и весенне-зимнему сезонам.

Проводились также проверки со стороны обслуживающих и контрольных организаций:

- состояние теплового и технологического оборудования, техническое состояние зданий и сооружений, автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения людей о пожаре, проверка зарядки огнетушителей;
- состояние разных мер и измерительных приборов;
- выполнение требований, норм и правил пожарной безопасности и охраны труда.

Результаты контроля показали, что в ДОО хозяйственная деятельность осуществляется на должном уровне.

За административно-хозяйственную работу отвечает вся администрация детского сада совместно с профсоюзным активом.

Проведены совещания и собрания коллектива, на которых обсуждались задачи на новый учебный год, подводились итоги ушедшего года, а также ежемесячные производственные собрания по темам:

- организация рационального питания детей;
- подготовка и проведение летней оздоровительной работы;
- ознакомление с инструктивным и методическим материалом.

Таким образом, произведен необходимый объем хозяйственных работ и работ по улучшению условий труда. Хозяйственное сопровождение образовательного процесса осуществлялось без перебоев. Весь товар сертифицирован, годен к использованию в ДОО.

Вывод: Состояние материально-технической базы ДОО находится на достаточном уровне.

Выводы о работе педагогического коллектива за 2024-2025 год:

1. Задачи и план действий по реализации ООП ДО ДОО, годового плана работы на год выполнены на 100%.
2. Повысился теоретический и практический уровень у педагогов в изучении и введении ФГОС ДО, в освоении профессии. Этому способствовало посещение курсов переподготовки, консультирование, посещение городских методических объединений, самообразование.
3. Улучшилась материально-техническая база ДОО

4. Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической работе.

5. Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий.

6.Повышается профессиональная компетенция педагогического персонала ДОУ

В ходе анализа определился ряд проблем:

- необходимость дальнейшего повышения компетентности педагогов по вопросам создания предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО.
- необходимость повышения квалификационной категории для педагогов;
- необходимость дальнейшей работы всего коллектива ДОУ по взаимодействию с родителями и социальными партнерами для создания социальной ситуации развития для всех участников образовательных отношений.

По результатам анализа деятельности МБДОУ Д/С 38 за прошедший учебный год и с учетом направлений программы развития и основной образовательной программы дошкольного образования определены следующие цели и задачи годового плана на 2025 - 2026 учебный год.

Цель на 2025-2026 год: Создание эффективного образовательного пространства, направленного на накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Задачи.

1. Формирование у детей духовно-нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.

2. Развитие коммуникативной компетентности ребенка, способности устанавливать и поддерживать необходимые эффективные контакты с другими людьми, сотрудничать, слушать и слышать, распознавать эмоциональные переживания и состояния других людей, выражать собственные эмоции; воспитание уважения и терпимости; развитие социальных навыков детей.

3. Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в организации образовательного процесса, направленного на формирование духовно-нравственных ценностей и патриотических чувств.
4. Обогащение предметно-пространственной среды, наполнение которой предоставляет ребёнку возможность для саморазвития, способствующей развитию его индивидуальности, творчества, навыков созидательной деятельности и достижения жизненного успеха.
5. Совершенствование системы взаимодействия дошкольного учреждения и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению здоровья, обеспечению физической и психологической безопасности, формированию основ безопасности жизнедеятельности, посредством формирования привычки к здоровому образу жизни.

III. Организационно методическая работа.

3.1. Организационно – методическая работы с кадрами.

Обобщение педагогического опыта.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Участие в смотрах, конкурсах, других мероприятиях, проводимых МКУ ЦРО и Управлением образования МО Белореченский район	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение и обобщение опыта работы педагогов	в течение года	Заведующий, Старший воспитатель педагоги ДОУ
3.	Участие в городских методических объединениях: - младшего возраста; - среднего возраста; - старшего дошкольного возраста; - музыкальных руководителей;	в течение года	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
4.	Изучение передового педагогического опыта работы используя разные	в течение	Заведующий, Старший

	источники: семинары, курсы повышения квалификации, круглые столы и др.	года	воспитатель, педагоги ДОУ
--	--	------	------------------------------

Педагогические советы.

Цель: обеспечить эффективное взаимодействие всех участников образовательного процесса – детей, педагогов, родителей, для разностороннего развития личности дошкольника через внедрение современных образовательных технологий в процесс реализации личностно-ориентированного подхода во всех направлениях деятельности с учетом ФГОС ДО.

Формы организации	Сроки проведения	Ответственный
Педагогический совет № 1 Установочный педагогический совет.	Август 2025	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
Педагогический совет № 2. «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов по вопросу экологического воспитания дошкольников, используя различные методы и формы работы»	Ноябрь 2025	Заведующая, Старший воспитатель, воспитатели
Педагогический совет № 3 «Совершенствование профессиональной компетентности педагогов по вопросу взаимодействия с родителями воспитанников, обеспечивающие целостное развитие личности дошкольника»	Февраль 2026	Заведующая, Старший воспитатель, воспитатели

Педагогический совет №4 Итоговый	Май 2026	Заведующая, Старший воспитатель, воспитатели
-------------------------------------	----------	---

Консультации для педагогов.

Цель: повышение педагогической компетентности педагогов.

№ п/п	Тема консультаций	сроки	ответственный
1	Формы и методы работы с детьми по вопросу экологического воспитания	сентябрь	Перельгина А.А.
2	Как облегчить адаптационный период	сентябрь	Дерябкина В.А
3	Организация игр по экологии	октябрь	Скороварова В. М.
4	Взаимодействие с родителями в вопросах духовного воспитания детей раннего и младшего дошкольного возраста	Ноябрь	Зайцева Д.Б.
5	Эффективные методы и формы работы с родителями	декабрь	Шарко М.А.
6	Как привлечь родителей к жизни детского сада	январь	Малеваная Н.В.
7	Организация летнего периода в детском саду	май	Перельгина А.А.

Мастер-класс

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Рисование на воде в технике ЭБРУ как метод арт-	Ноябрь	Зайцева Д.Б.

терапии.		
Бизиборд как средство развития детей раннего возраста.	Октябрь	Дерябкина В.А.
Дидактические игры и игровые упражнения, как средство развития речи у дошкольников.	Декабрь	Малеваная Н.В.

3.2 Воспитательно – образовательная работа.

Примерный план воспитательно – образовательной работы

Сентябрь

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение осмотра «Готовность групп к началу учебного года». Оформление аналитической справки по результатам осмотра. Подготовка рекомендаций. 2. Помощь педагогам в совершенствовании профессиональных умений при реализации ООП в соответствии с ФГОС ДО. 3. Консультация для педагогов по теме: «Перечень документации воспитателей и специалистов и требования к её оформлению». 4. Составление плана по повышению квалификации педагогов и профессиональной переподготовке. 5. Составление плана работы по аттестации педагогов. 6. Педчас «Воспитательно-образовательные планы» 	Заведующий, старший воспитатель
Организацион	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический совет установочный. 	Заведующий,

но- методическая работа	<p>2. Праздник для детей «День знаний».</p> <p>3. Мероприятия в рамках тематической недели</p> <p>4. Консультация «Система педагогической работы по развитию связной речи детей дошкольного возраста»; «Как облегчить адаптационный период»</p> <p>5. Оперативный контроль «Анализ составления календарных планов».</p>	старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
Работа с родителями	<p>Консультации на родительских собраниях по теме «Безопасность дошкольников»:</p> <p>«Безопасность детей в осенний период»;</p> <p>«Пристегните самого дорогого» (об обязательном применении детских кресел безопасности в салоне автомобиля).</p> <p>Изготовление и раздача памяток для родителей по ПДД «Детям знать положено».</p>	старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель

Октябрь

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	<p>1. Помощь воспитателям по темам самообразования</p> <p>2. Педагогический совет «Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов по вопросам трудового воспитания дошкольников»</p>	Заведующий, старший воспитатель
Организационно-методическая работа	<p>1. Особенности трудового воспитания младших дошкольников</p> <p>2. Тематический контроль «Организация трудового воспитания дошкольников во всех</p>	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели

	<p>возрастных группах»</p> <p>3. Развлечение по плану</p> <p>4. Выставка групповых творческих работ «Осень золотая»</p>	<p>групп,</p> <p>музыкальный руководитель</p>
Работа с родителями	<p>1. Анкетирование родителей по вопросу речевого развития детей.</p> <p>2. Консультация «Трудовое воспитание дома»;</p> <p>3. День открытых дверей</p>	<p>старший воспитатель,</p> <p>воспитатели групп,</p>

Ноябрь

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	<p>1. Педчас «Формы и методы работы с родителями»</p> <p>2. Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам проведения открытых ООД.</p>	<p>Заведующий,</p> <p>старший воспитатель</p>
Организационно-методическая работа	<p>1. Плановая проверка «Организация обогащенной предметно-пространственной среды на участке».</p> <p>2. Подготовка ко Дню матери</p> <p>3. Взаимопосещение «День открытых дверей» (обмен педагогическим опытом).</p> <p>4. Праздничный концерт «Для милой мамочки».</p> <p>5. Выставка творческих работ ко Дню матери «Портрет моей мамы»..».</p>	<p>Заведующий,</p> <p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели групп,</p> <p>музыкальный руководитель</p>
Работа с родителями	<p>1. Консультация «Воспитываем любовь к спорту».</p> <p>2. Подготовка к праздничному концерту, посвящённому Дню матери.</p>	<p>старший воспитатель,</p> <p>воспитатели групп,</p>

	3. Фотовыставки «Я и мама » (День матери)	музыкальный руководитель
--	---	-----------------------------

Декабрь

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педчас «Речь воспитателя, как пример для подражания детям». 2. Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам проведения открытых ООД. 	Заведующий, старший воспитатель
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к педагогическому совету № 3: «Совершенствовать работу по вопросу формирования ЗОЖ у дошкольников » 2. Консультация «Здоровьесберегающие технологии в доу». 3. Тематический контроль: «Работа по формированию ЗОЖ у дошкольников во всех возрастных группах» 4. Конкурс «Лучшее оформление групп к Новому Году «Зимняя сказка». 	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Праздник «Новый год». 1. Консультация «Новый год - самый волшебный праздник». 2. Новогодний утренник. 3. Консультация «Профилактика простудных заболеваний» 4. Оформление стендов для родителей на тему «Безопасность зимой» 	старший воспитатель воспитатели групп, музыкальный руководитель

Январь

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	1. Открытый показ ООД	Заведующий, старший воспитатель
Организационно-методическая работа	1. Консультация «Признаки переутомляемости детей дошкольного возраста». 2. Спортивные мероприятия по плану	Заведующий, старший воспитатель воспитатели групп, музыкальный руководитель
Работа с родителями	1. Консультация на тему: «Отдых в зимний период». 2. Консультация «Чем занять ребенка дома»	старший воспитатель воспитатели групп, музыкальный руководитель

Февраль

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	1. Педчас «Как сформировать познавательный интерес к математике у дошкольников». 2. Консультации по темам самообразования	Заведующий, старший воспитатель
Организационно-методическая работа	1. Консультация «Формы и методы работы с родителями по нравственно-патриотическому развитию дошкольников» 2. Консультация «Труд дошкольников в семье»	Заведующий, старший воспитатель воспитатели групп,

	3.Развлечение «Широка Масленица» 4.Развлечение «День защитника Отечества».	музыкальный руководитель
Работа с родителями	1. Выставка поделок «Папочке - подарок» 2. Консультация «Закаливание: плюсы и минусы». 3. Участие родителей в развлечении «Широка Масленица». 4. Родительские собрания.	старший воспитатель воспитатели групп, музыкальный руководитель

Март

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	1. Педчас «Художественная литература как средство развития эмоционального мира ребенка». 2. Выставка новинок литературы.	Заведующий старший воспитатель
Организационно-методическая работа	1. Педагогический совет № 4 2. Консультация «Формы и методы работы с родителями по нравственно-патриотическому развитию дошкольников» 3. Праздник «8 Марта». 4.Конкурс на лучшее оформление цветочной клумбы.	Заведующий, старший воспитатель воспитатели групп, музыкальный руководитель
Работа с родителями	1. Праздник «Международный женский день». 2.Консультация «Скоро в школу». 3.Сотрудничество по благоустройству территории ДОУ. 4.Выставка детских работ «Подарок маме»	старший воспитатель воспитатели групп, музыкальный руководитель

Апрель

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педчас «Современные методы работы с детьми». 2. Выставка в методическом кабинете «Новинки периодической печати». 	<p>старший воспитатель</p> <p>воспитатель</p>
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развлечения по плану 2. Проведение тематической недели «Космос» 3. Экскурсия детей подготовительных групп в сельскую библиотеку. 4. Выставка творческих групповых работ «Космонавтами мы будем». 	<p>Заведующий, старший воспитатель</p> <p>воспитатели групп,</p> <p>музыкальный руководитель</p>
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультация «Правильная речь у родителей-залог правильной речи у детей». 2. Памятка «Критерии готовности ребенка к обучению в школе». 3. Консультации по запросам родителей. 	<p>старший воспитатель</p> <p>воспитатели групп,</p> <p>музыкальный руководитель</p>

Май

Направления	Содержание методической работы	Ответственные
Работа с кадрами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педчас «Организация работы с детьми в летний оздоровительный период». 2. Консультации по вопросам самообразования 	<p>Заведующий старший воспитатель</p>
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия ко Дню Победы. 2. Консультация «Готовность детей к школе». 3. Праздник «До свиданья, детский сад!». 	<p>Заведующий старший воспитатель</p> <p>воспитатели</p>

	4. Итоговый педсовет. 5. Анализ состояния здоровья детей.	групп, музыкальный руководитель
Работа с родителями	1. Консультация «Лето перед школой». 2. Памятка педагога по безопасности в летний период. 3. Родительские собрания. 4. Праздник «До свидания детский сад!»	старший воспитатель воспитатели групп, музыкальный руководитель

3.3 Изучение состояния педагогического процесса.

Примерный график контроля на 2025 -2026 учебный год.

Цель: Определить эффективность воспитательно-образовательной работы с детьми. Выявить причины и факты, определяющие качество образовательной работы с детьми в группе (ее успешности и не успешности)

№	Содержание	Дата	Ответственн ые
1.	Плановый: - Санитарное состояние - Охрана жизни и здоровья - Анализ травматизма - Анализ заболеваемости - Выполнение режима прогулки - Культурно-гигиенические навыки при питании - Культурно-гигиенические навыки при одевании/раздевании - Культурно-гигиенические	По графику	Заведующий Старший воспитатель

	<p>навыки при умывании</p> <ul style="list-style-type: none"> - Режим проветривания - Проведение закаливающих процедур - Проведение фильтра - Проведение развлечений - Подготовка воспитателей к занятиям - Содержание книжных уголков - Содержание уголков изодетельности - Содержание природных уголков - Содержание уголков ручного труда <ul style="list-style-type: none"> - Содержание физкультурных уголков - Содержание музыкальных уголков - Оборудование для сюжетно-ролевых игр - Оборудование для театрализованной деятельности <ul style="list-style-type: none"> - Наличие дидактических игр по задачам программы - План воспитательнообразовательной работы с детьми - Наглядная педагогическая пропаганда - Проведение родительских 		
--	--	--	--

	собраний - Открытые занятия		
2	Тематический: - «Организация экологического воспитания дошкольников во всех возрастных группах» - «Организация работы с родителями во всех возрастных группах»	с 13.10.24 по 31.10.24 с 02.02.25 по 13.02.25	Заведующий Старший воспитатель
3	Оперативный: осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях родителей (законных представителей) или других граждан, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса	По мере необходимости	Заведующий Старший воспитатель

3.4 Психолого-педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

Цель: Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства предназначено для планирования праздников, выставок – конкурсов, спортивных состязаний и других норм, традиций семьи, общества, государства.

Культурно – досуговая деятельность.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО, в программу включен раздел «Культурно-досуговая деятельность», посвященный особенностям традиционных событий, праздников, мероприятий. Развитие культурно-

досуговой деятельности дошкольников по интересам позволяет обеспечить каждому ребенку отдых (пассивный и активный), эмоциональное благополучие, способствует формированию умения занимать себя.

Перспективный план праздников

Первая младшая группа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Новый год		Воспитатель
2	8 Марта		

Вторая младшая группа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Новый год		Воспитатель
2	23 Февраля		
3	8 Марта		

Средняя группа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Новый год		Воспитатель
2	23 Февраля		
3	8 Марта		
4	9 мая (День Победы)		

Старше - подготовительная группа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Новый год		Воспитатель
2	23 Февраля		
3	8 Марта		
4	12 Апреля (День Космонавтики)		
5	9 мая (День Победы)		

Примерный перспективный план развлечений

№	Мероприятия	Ответственные
	<i>Первая младшая группа</i>	
	С е н т я б р ь	Воспитатели
2	Праздник красок и шаров	

	О к т я б р ь	
4	Развлечение «Краски осени»	
	Н о я б р ь	
8	Развлечение «Где цыплята?»	
	Д е к а б р ь	
13	«Прогулка в зимний сад» развлечение	
	Я н в а р ь	
17	Показ рнс «Теремок»	
	Ф е в р а л ь	
21	Развлечение «Веселый клоун»	
	М а р т	
21	«Показ сказки «Заяшкина избушка»	
	А п р е л ь	
25	«Развлечение «Весна – красна»	
	М а й	
30	Настольный театр «Колобок»	
	<i>Вторая младшая группа</i>	
	С е н т я б р ь	
1	«Приметы осени»	
2	«В гостях у сказки»	
3	«Мой веселый звонкий мяч!»	
	О к т я б р ь	
4	«Моя семья»	
5	«Осень золотая»	
6	«Папа может....»	
	Н о я б р ь	
7	«Прыгалки - скакалки»	
8	«В осях у сказки»	
9	«Песенка любимая, песенка звучит»	
	Д е к а б р ь	
10	«Концерт для детей младшей группы»	
11	«Зимние игры»	
12	«Звери и их детеныши»	
13	«Веселые ритмы»	
	Я н в а р ь	
14	Музыкальное развлечение «Прощание с елочкой	

15	Зимние забавы со снеговиком	
16	«Зимушка - зима»	
	Февраль	
17	«Мы растем смелыми, ловкими, умелыми».	
18	«В гостях у лесовичка»	
	Март	
19	«Весна - пришла, тепло принесла»	
20	«В гости к Колобку»	
21	«Три сигнала светофора»	
22	«Что такое хорошо и что такое плохо»	
	Апрель	
23	«День смеха»	
24	Кукольный спектакль « »	
25	« Капелька в гостях у ребят »	
	Май	
26	«Праздничный салют»	
27	Творческое развлечение «Мы волшебники»	
28	«Село, в котором мы живем»	
29	«Здравствуй, лето красное!»	
<i>Средняя группа</i>		
	С е н т я б р ь	
1	«Прощай лето»	
2	Концерт для младшей группы	
3	Вечер стихотворений	
4	Выставка рисунков	
	О к т я б р ь	
5	День именинника	
6	Выставка «Дары осени»	
	Н о я б р ь	
7	Концерт «Осенины»	

8	Проводы осени	
	Д е к а б р ь	
9	«Встреча зимы»	
1 0	Зима по произведениям Чайковского	
1 1	Именины зимы	
1 2	Настольный театр по сказке «Бычок -	
	Январь	
1 3	Игры - забавы «Зима - волшебница»	
1 4	Конкурс детского творчества «Зимние	
	Февраль	
1 5	«Снег - снежок»	
1 6	Литературный вечер	
1 7	Выставка детского творчества «Наши защитники»	
	Март	
1 8	Выставка детского творчества «Для любимых мам и бабушек»	
1 9	«Весенние сюрпризы»	
2 0	Настольный театр «Заюшкина избушка»	
	Апрель	
2 1	Рисунки на асфальте	
2 2	Посиделки «Весна пришла»	
2 3	Конкурс детского творчества «Весеннее небо»	
2 4	«Здравствуй, желтая полянка»	
	Май	
2 5	«Весенние краски»	
2 6	«Чем пахнет лето?»	
2 7	Конкурс детского творчества «Зеленый май»	
	<i>Подготовительная группа</i>	
	С е н т я б р ь	

1	Настольный кукольный театр «Маша и медведь»	
2	Литературная викторина «По страницам любимых сказок»	
3	Выставка детского творчества	
	О к т я б р ь	
4	Драматизация сказки «Колобок»	
5	Устроим выставку по теме «Осенние	
6	Инсценировка сказки «Колосок»	
	Н о я б р ь	
7	Вечер сказок	
8	«Солнышко, появись»	
9	Кукольный театр «Красная шапочка»	
	Д е к а б р ь	
10	Показ театра «Теремок»	
11	Театрализованная сказка «На лесной полянке»	
	Я н в а р ь	
12	«Проводы елочки»	
13	Концерт «Мы любим петь и танцевать»	
14	Игры-забавы «Волшебный снежок»	
	Ф е в р а л ь	
15	Конкурс зимней скульптуры	
16	Литературная викторина «Стихи о нашей	
17	День моей фамилии	
	М а р т	
18	Путешествие по народным промыслам	
19	Выставка детского рисунка «Золотая хохлома»	
20	«Концерт «Весенние сюрпризы»	

	А п р е л ь	
21	«Добрый смехом смеются дети»	
22	«Мой любимый сказочный герой»	
	Май	
23	Конкурс «Лучший чтец стихов»	
24	Выставка детского творчества «До свиданья детский сад»	

Перспективный план спортивных мероприятий

№	Мероприятия	Ответственные
<i>Вторая младшая группа</i>		
1	«Мы веселые ребята»	Воспитатель
2	«В гости к зверятам»	
3	«В гостях у белочки»	
<i>Средняя группа</i>		
1	«Молодцы - удалцы»	
2	«Бравые солдаты»	
3	«В гости клоун к нам пришел»	
<i>Старшая группа</i>		
1	«Во саду ли, в огороде»	
2	«Спорт - залог здоровья»	
3	«Баба Яга, не отставай»	
<i>Подготовительная группа</i>		
1	«Мы веселые ребята»	
2	«Быстрые, ловкие, смелые»	
3	«Здоровая семья - здоровый ребенок»	

3.5 Направленность работы творческих групп

Состав творческой группы на 2025-2026 учебный год

Перелыгина Алла Анатольевна – старший воспитатель

Малеваная Наталья Владимировна - воспитатель

Зайцева Диана Багратионовна – воспитатель

Скороварова Виктория Михайловна – воспитатель

Шарко Марина Александровна – воспитатель

Дерябкина Варвара Аркадьевна - воспитатель

№	Мероприятия
1	Определение целей и задач, модели образовательного процесса
2	Составление проблемно-ориентированного анализа (анализ результатов предшествующей педагогической деятельности, потребностей родителей и социума)
3	Организация режима пребывания детей в МБДОУ Д/С 38 (система физкультурно-оздоровительной работы, модель двигательного режима детей, система закаливающих мероприятий, совместная оздоровительная деятельность детей и взрослых в ходе режимных моментов)
4	Разработка физического направления (здоровье, физическая культура)
5	Разработка познавательного направления (ознакомление с окружающим, ФЭМП)
	Разработка речевого направления (коммуникация)

6	Разработка социально-личностного направления (социализации, труд, безопасность)
7	Разработка художественно-эстетического направления (чтение художественной литературы, художественное творчество, музыка)

3.6 Взаимодействие с родителями

№	Мероприятия	Ответственные
	<i>Вторая младшая группа</i>	
	С е н т я б р ь	
	Консультация. Тема «До свидания, лето! Как одевать ребёнка на прогулку»	Старший воспитатель
	Оформление родительского уголка на осеннюю тему	Воспитатели
	Родительское собрание «Жизнь ребенка в детском саду»	
	О к т я б р ь	
	Выставка рисунков и поделок «Мой дом»	
	Консультация. Тема «Роль семьи в воспитании ребёнка»	
	Осенний праздник «Осень в гости к нам пришла», с участием родителей	
	Н о я б р ь	
	Выставка «Любимая домашняя игрушка»	
	Праздник ко Дню Матери «Моя родная»	
	Д е к а б р ь	
	Оформление родительского уголка на зимнюю тему «Здравствуй, гостья Зима!»	
	Родительское собрание «Развитие речи детей в домашних условиях»	
	Выставка поделок «Ёлочная игрушка	
	Я н в а р ь	
	Инструктаж по технике безопасности «Внимание гололёд»	
	Памятки «Профилактика заболеваний ОРВИ, ОРЗ»	
	Ф е в р а л ь	
	Консультация на тему «Развитие математических способностей в семье»	
	Поздравительная газета для пап ко дню Российской армии	
	М а р т	
	Выставка фотографий на тему «Моя любимая мамочка»	

	Утренник ко дню 8 марта с участием мам	
	Родительское собрание «Факторы влияющие на здоровье ребенка»	
	А п р е л ь	
	Оформление родительского уголка на весеннюю тему	
	Субботник «Прилетели птицы»	
	Выставка «На лесной полянке»	
	М а й	
	Выпуск стенгазеты «9 Мая – День Победы»	
	Родительское собрание «Развитие математических способностей детей в семье»	
<i>Средняя группа</i>		
	С е н т я б р ь	
	Беседа « Утренняя гимнастика – залог бодрого настроения »	
	Родительское собрание Особенности развития детей пятого года жизни	
	Фотовыставка «Незабываемые дни лета»	
	Консультация «Развитие речи детей дома»	
	О к т я б р ь	
	Беседа «Профилактика ОРЗ в осенний период»	
	Консультация «Игрушка - обязательный спутник детских игр»	
	Н о я б р ь	
	Выставка детских рисунков ко Дню Матери «Моя мама лучшая на свете»	
	Консультация «Упрямство и детские капризы»	
	Д е к а б р ь	
	Родительское собрание «Роль игры в развитии детей дошкольного возраста»	
	Памятка «Как провести выходной день с ребёнком?»	
	Консультация «Ребенок и дорога. Правила поведения на улицах города»	
	Я н в а р ь	

	Консультация «Где найти витамины зимой»	
	Изготовление папки-передвижки «Речевое	
	Ф е в р а л ь	
	Памятка «Дыхательные упражнения»	
	Беседа «Как научить ребенка любить природу»	
	Выставка «Мы с папой»	
	М а р т	
	Фотовыставка «Я и моя мама»	
	Родительское собрание «Семейные традиции - что	
	Консультация «Воспитание культурно- гигиенических навыков и здоровье ребенка»	
	А п р е л ь	
	Беседа «Проблемы ребенка в общении»	
	Изготовление фотовыставки «Наша группа»	
	М а и	
	Изготовление папки-передвижки «9 Мая»	
	Консультация «Организация совместного семейного отдыха на природе. Безопасность»	
	Родительское собрание «Не талантливых детей не бывает»	
<i>Старшая группа</i>		
	С е н т я б р ь	
	Родительское собрание «Старший дошкольник - какой он?»	
	Консультация «Витаминный календарь. Осень»	
	Родительское собрание «Возрастные особенности детей пятого года жизни»	
	О к т я б р ь	
	Консультации: «Как одеть ребенка осенью»	

	Совместная выставка детей и родителей «Осенние	
	Н о я б р ь	
	Наглядная информация: «Здоровье каждого человека - это его богатство»	
	Памятка для родителей «Как уберечься от ОРЗ?»	
	Д е к а б р ь	
	Родительское собрание «Как правильно развивать связную речь у дошкольников»»	
	Консультация «Безопасный Новый год»	
	Я н в а р ь	
	Консультация «Профилактика детского травматизма в зимний период»	
	Оформление участка «Снежные фигуры»	
	Ф е в р а л ь	
	Папка-передвижка: «Речевое развитие современного ребёнка»	
	Изготовление кормушек «Забота о братьях наших меньших»	
	Оформление фотовыставки «Мой папа самый лучший»	
	М а р т	
	Фотовыставка «Мамочка любимая»	
	Родительское собрание «Будьте здоровы»	
	Оформление стенда для родителей «Как мы живем?»	
	А п р е л ь	
	Беседа с родителями «Гигиенические требования к детской одежде и обуви»	
	Акция «Пусть цветет наш детский сад!».	
	М а й	

	Выпуск энциклопедии для родителей «Интересный досуг летом»	
	Родительское собрание «Чего мы добились за этот год»	
<i>Подготовительная группа</i>		
	С е н т я б р ь	
	Родительское собрание «Дети и родители на школьном старте»	
	Консультация «Пальчиковые игры для развития мелкой моторики рук»	
	О к т я б р ь	
	Консультация «Как правильно одевать ребенка осенью»	
	Выставки «Дары Осени»	
	Н о я б р ь	
	Беседы с родителями о профилактике простудных заболеваний	
	Памятка «Безопасность детей на дороге»	
	Д е к а б р ь	
	Родительское собрание «О трудностях обучения чтению и концентрации внимания на занятиях»	
	Участие родителей в выставке «Новогодняя игрушка»	
	Я н в а р ь	
	Оформление родительского уголка по теме	
	Выставка рисунков «Зимние развлечения»	
	Ф е в р а л ь	
	Оформление родительского уголка на тему «День защитника Отечества»	
	Консультация «Дом - безопасная территория»	
	М а р т	

	Фотовыставка «Я и мама»	
	Родительское собрание «В здоровом теле - здоровый дух»	
	Оформление родительского уголка по теме «Народная культура и традиции»	
	А п р е л ь	
	Субботник «Наш детский сад»	
	Консультация для родителей «Готовность ребенка к школе»	
	Май	
	Оформление стенгазеты «Победа деда - моя победа»	
	Возложение цветов к мемориалу павших солдат села Великовечного	
	Родительское собрание «Вот и стали мы на год взрослее»	

3.7 Административно-хозяйственная работа

№	Содержание	Дата	Ответственные
1.	Работа с коллективом - проведение инструктажей; - беседы по безопасному обращению с электрическими приборами;	В течение года	Заведующий
2.	Работа с детьми: - экскурсии по детскому саду; - чтение художественной литературы; - конкурс детских работ на тему «Огонь-друг, огонь-враг» - игры - эстафеты «Пожарные» - экскурсия в пожарное депо с.Великовечного	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели Заведующий
3.	Работа с родителями:	В течение года	Старший воспитатель Воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> - изготовление памятки для родителей «Безопасный дом»; - изготовление памятки для детей «Что делать, в случае пожара»; - оформление наглядной агитации; - консультация «Правила поведения при пожаре». 		
4.	Административно - хозяйственная деятельность <ul style="list-style-type: none"> - проверка маркировки электрических приборов; - проверка исправности огнетушителей; - проверка наличия указателей аварийных выходов. 	В течение года	Заведующий

3.8 Работа методического кабинета.

График прохождения курсов повышения квалификации

№	Ф.И.О.	Место прохождения курсов повышения квалификации, количество часов.	Дата прохождения следующих КПК
1.	Зайцева Диана Багратионовна	ЧОУДПО «Академия бизнеса и управления системами», «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике», 72 часа, 2024 год	2029
2.	Шарко Марина Александровна		2027
3.	Дерябкина Варвара		2026

	Аркадьевна		
4.	Малеваная Наталья Викторовна	2021 г. «Актуальные вопросы теории и практики внедрения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС ДОО», ООО «Институт новых технологий в образовании»	2026
5.	Скороварова Виктория Михайловна	2021 г. ЧУПОО проф. переподготовка «Дошкольная педагогика. Воспитание и развитие» Техникум «Бизнес и право» детей в ДОО»	2026
6.	Перелыгина Алла Анатольевна	ООО «Центр повышения квалификации и переподготовки «Луч знаний», диплом о подтверждении и присвоении квалификации Воспитатель детей дошкольного возраста, 2021 год	2026

График прохождения аттестации

Ф.И.О. педагога	Должность	Категория, квалификация	Дата последней аттестации	Дата следующей аттестации
Зайцева Диана Багратионовна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	2024	2029
Шарко Марина Александровна	Воспитатель			2027
Дерябкина Варвара Аркадьевна	Воспитатель	1 кв. категория	2023	2028

Скороварова Виктория Михайловна	Воспитатель	Соответствие занимаемой должности	2024	2029
Малеваная Наталья Викторовна	Воспитатель	1 кв. категория	2022	2027
Перелыгина Алла Анатольевна	Старший воспитатель			2026

3.9 Основные направления и формы взаимодействия детского сада и учреждений дополнительного образования, культуры и искусства

1	Работа с кукольным театром г. Краснодар «Городок» - просмотры кукольных театров	В течение года	Заведующий Старший воспитатель
2	Работа с музыкальной школой: показ выступлений учениками музыкальной школы для детей ДОУ	в течение года	Старший воспитатель воспитатели групп старшего дошкольного возраста
3	Сотрудничество с МБОУ СОШ № 23 и МБДОУ ДС № 14	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели подготовительной группы
4	Сотрудничество с сельской библиотекой	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели

Пояснительная записка к годовому плану

Годовой план работы педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год составлен в строгом соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность дошкольных образовательных учреждений:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012 «Об образовании»;
 - Приказ Минобрнауки РФ №1155 от 17.10.2013 г. "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"(Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384);
 - Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
 - Положение о лицензировании образовательной деятельности, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2009 № 277.
 - Письмо «Комментарии к ФГОС дошкольного образования» Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.02.2014 г. № 08-249
- Годовой план МБДОУ Д/С № 38 на 2024-2025 год является нормативным актом, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение непосредственно образовательной деятельности.

Детский сад работает в режиме пятидневной рабочей недели.

В 2025-2026 г. в МБДОУ Д/С № 38 функционирует 4 общеобразовательных групп.

Методическое обеспечение основной программы соответствует перечню методических изданий, рекомендованных Министерством образования РФ по разделу «Дошкольное воспитание». Учебный план МБДОУ Д/С № 38 соответствует Уставу МБДОУ и общеобразовательной программе, обеспечивая выполнение требований к содержанию и методам воспитания и обучения,

реализуемых в ДООУ, гарантирует ребенку получение комплекса образовательных услуг.

Содержание педагогической работы по освоению детьми образовательных областей "Физическое развитие", "Познавательное развитие", "Социально-коммуникативное развитие", "Художественно-эстетическое развитие", «Речевое развитие» входят в расписание непосредственной образовательной деятельности. Они реализуются как в обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, так и во всех видах деятельности и отражены в календарном планировании.

При составлении плана учитывались следующие принципы:

- принцип развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- принцип научной обоснованности и практической применимости;
- принцип соответствия критериям полноты, необходимости и достаточности;
- принцип обеспечения единства воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования дошкольников, в процессе реализации которых формируются знания, умения, навыки, которые имеют непосредственное отношение к развитию дошкольников;
- принцип интеграции непосредственно образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей;
- комплексно-тематический принцип построения образовательного процесса;
- построение образовательного процесса с учетом возрастных особенностей дошкольников, используя разные формы работы.

Количество и продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями (СанПиН 2.4 3648-20):

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности:

- для детей до 3-х лет

- для детей от 3 до 4 лет – не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет – не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет – не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет – не более 30 минут.

Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня:

- в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно,
- в старшей и подготовительной группах – 50 минут и 1,5 часа соответственно.

В середине времени, отведённого на организованную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки.

Перерывы между периодами организованной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

В образовательном процессе используется интегрированный подход, который позволяет гибко реализовывать в режиме дня различные виды детской деятельности.

Организация жизнедеятельности МБДОУ Д/С № 38 предусматривает как организованные педагогами совместно с детьми (НОД, развлечения) формы детской деятельности, так и самостоятельную деятельность детей. Режим дня и сетка занятий соответствуют виду и направлению МБДОУ.

На основе плана составлено расписание непосредственной образовательной деятельности, что способствует регуляции нагрузки, оптимальному чередованию различных видов деятельности, предупреждению утомляемости.

В летний период учебные занятия не проводятся. В это время увеличивается продолжительность прогулок, а также проводятся спортивные и подвижные игры, спортивные праздники, занятия музыкально – эстетического цикла и др.

Расписание организационной образовательной деятельности.

Первая младшая группа

Дни недели	Виды образовательной деятельности
Понедельник	1. Музыка 2. Художественное творчество (рисование)
Вторник	1. Познание (формирование элементарных математических представлений) 2. Физическая культура
Среда	1. Музыка 2. Коммуникация
Четверг	1. Познание (формирование целостной картинки мира) 2. Физическая культура
Пятница	1. Художественное творчество (лепка/аппликация) 2. Физическая культура

Вторая младшая группа

Дни недели	Виды образовательной деятельности
Понедельник	1. Познание (Формирование целостной картинки мира) 2. Физическая культура

Вторник	1. Познание (Формирование элементарных математических представлений) 2. Физическая культура
Среда	1. Коммуникация 2. Музыка
Четверг	1. Художественное творчество (Лепка) Аппликация 2. Физическая культура
Пятница	1. Музыка 2. Художественное творчество (Рисование)

Средняя группа

Дни недели	Виды образовательной деятельности
Понедельник	1. Познание (формирование целостной картинки мира) 2. Музыка 3. Художественное творчество (рисование) (2 пол.дня)
Вторник	1. Познание (формирование элементарных математических представлений) 2. Физическая культура
Среда	1. Коммуникация 2. Художественное творчество. Лепка/Аппликация 3. Физическая культура (2 пол.дня)
Четверг	1. Коммуникация 2. Физическая культура (на улице)

Пятница	1. Художественное творчество. Рисование 2. Музыка
---------	--

Старше - подготовительная группа

Дни недели	Виды образовательной деятельности
Понедельник	1. Познание (формирование целостной картинки мира) 2. Художественное творчество (рисование) 3. Физическая культура
Вторник	1. Познание (формирование элементарных математических представлений) 2. Физическая культура
Среда	1. Коммуникация (1 раз в месяц - подготовка к обучению грамоте) 2. Художественное творчество. Лепка/Аппликация 3. Музыка
Четверг	1. Познание (формирование элементарных математических представлений) 2. Физическая культура (на улице)
Пятница	1. Коммуникация 2. Художественное творчество. Рисование 3. Музыка

Годовой календарный график

Образовательные области	Количество часов в неделю по группам			
	первая младшая группа (1.5-3 лет)	Вторая младшая группа. (3-4лет)	Старшая группа (4-5лет)	Подготовительная группа (6-7лет)
1.Физическое развитие				
Физическая культура:	3	2	2	2
в помещении на улице		1	1	1
2.Познавательное развитие				
Формирование элементарных математических представлений	1	1	1	2
Формирование целостной картины мира, расширение кругозора	1	1	1	1
Кубановедение	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах
Конструирование	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах
3. Речевое развитие				
Коммуникация	1	1	2	2

Чтение художественной литературы	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах
4.Художественно-эстетическое развитие				
Рисование	1	1	2	2
Лепка	0,5	0,5	0,5	0,5
Аппликация	0,5	0,5	0,5	0,5
Музыка	2	2	2	2
5.Социально-коммуникативное развитие				
Игровая деятельность	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах
Ручной труд	-	-	В режимных моментах	В режимных моментах
Труд	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах
Основы безопасности жизнедеятельности	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах	В режимных моментах
Итого в неделю:	10	10	12	13
Итого в месяц:	40	40	48	52
Итого в год:	360	360	432	. 468

Режим дня.

1 период (с 01.09.2025 по 29.05.2026)

Режимные моменты	первая младшая группа	вторая группа	средняя группа	старше-подгот-ая к школе группа
Прием. Свободная деятельность детей. Утренняя гимнастика. Утренний круг.	7.30-8.20	7.30-8.25	7.30-8.30	7.30 - 8.35
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	8.20-8.50	8.25-8.50	8.30-8.50	8.35-8.50
Игры, самостоятельная деятельность, занятия	8.50- 10.20	8.50-10.40	8.50-10.45	8.50-11.05
Второй завтрак	10.00-10.10	10.10-10.20	10.15-10.25	10.15-10.25
Подготовка к прогулке, прогулка	10.10-12.00	10.20-12.10	10.45-12.10	11.05-12.20
Возвращение с прогулки, игры, привитие КГН	12.00-12.10	12.10-12.20	12.10-12.25	12.20-12.35
Подготовка к обеду, обед, дежурство	12.10-12.40	12.20-12.50	12.25-13.00	12.35-13.00
Подготовка ко сну дневной сон. Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры	12.40-15.20	12.50-15.25	13.00-15.30	13.00-15.30
Подготовка к полднику, полдник.	15.20-16.00	15.25-16.00	15.30-16.00	15.30 –16.00
Игры, развивающие занятия, труд, чтение, беседы, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа. Вечерний круг	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30	16.00-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой.	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00	16.30-18.00

2 период (с 01.06.2025 по 31.08.2026)

Режимные моменты	первая младшая группа	вторая младшая группа	средняя группа	старше-подготовительная к школе группа
Прием. Свободная деятельность детей. Утренняя гимнастика. Утренний круг.	7.30-8.20	7.30-8.25	7.30-8.30	7.30 - 8.35
Подготовка к завтраку, завтрак, дежурство	8.20-8.50	8.25-8.50	8.30-8.50	8.35-8.50
Подготовка к прогулке, выход на прогулку, игры, физкультурно-оздоровительные солнечные и воздушные процедуры на свежем воздухе, свободная деятельность.	8.50-11.40	8.50-12.00	8.50-12.00	8.50 – 12.00
Второй завтрак	10.00-10.10	10.10-10.20	10.15-10.25	10.15-10.25
Возвращение с прогулки, игры. Привитие КГН.	11.40 -12.10	12.00 –12.20	12.00-12:30	12.00 –12.30
Подготовка к обеду, обед, дежурство	12.10 –12.40	12.20 –12.50	12.30-13.00	12.30 –13.00
Подготовка ко сну дневной сон. Постепенный подъем, профилактические физкультурно-оздоровительные процедуры	12.40-15.20	12.50-15.25	13.00-15.30	13.00-15.30
Подготовка к уплотнённому полднику, уплотнений полдник.	15.20-16.00	15.25-16.00	15.30-16.00	15.30 –16.00
Игры, развивающие занятия, труд, чтение, беседы, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа. Вечерний круг Подготовка к прогулке, прогулка, уход детей домой.	16.00-18.00	16.00-18.00	16.00-18.00	16.00-18.00

План совместной работы МБДОУ Д/С 38 и МБОУ СОШ № 23 и МБОУ ОО №14

№	Содержание	Дата	Ответственные
Для родителей			
1.	Консультация «Идем в школу с радостью»	Март	Воспитатели Ст.- подготовительно й
2.	Консультация « Что необходимо знать и уметь ребенку, поступившему в школу»	Апрель	Воспитатели Ст.- подготовительно й группы
3.	Консультация «Физическая готовность детей к школе»	Апрель	Воспитатели Ст.- подготовительно й
4.	Беседа «Каким я представляю своего ребенка в школе»	Февраль	Воспитатели Ст.- подготовительно й группы
5.	Консультации по запросам родителей	Май	Воспитатели Ст.- подготовительно й
6.	Тренинговое занятие для родителей будущих первоклассников	Апрель	Учителя начальных классов

План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

1	<p>Работа с детьми:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство детей с улицей, дорогой, транспортом, тротуаром через целевые прогулки; - игры (подвижные, дидактические, сюжетно - ролевые, театр); - загадывание загадок о дорожном движении; - развлечение «Юный пешеход» (старшая и подготовительная группы); - конкурс детских работ «Веселый светофор» (все возрастные группы); - физкультурное развлечение по правилам дорожного движения 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>
2	<p>Работа с родителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оформление наглядной агитации; - консультация «Как научить ребенка правилам дорожного движения», «О правилах перевозки детей в транспортных средствах» 	<p>В течение года</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели</p>

План работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних и предупреждению семейного неблагополучия

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с педагогами			
1.	Изучение статуса семей и условий жизни воспитанников.	Июль-Август	Старший воспитатель,
2.	Организация учёта и формирование реестра данных семей, находящихся в социально-опасном положении.	Сентябрь, коррективная работа в течение всего учебного года	Старший воспитатель, Воспитатели всех возрастных групп
3.	Контроль, наблюдения за детьми.	Ежедневно	Воспитатели всех возрастных групп
4.	Изучение причин неблагополучия семьи	по мере выявления	Старший воспитатель, воспитатели всех
5.	Разработка индивидуальных планов сопровождения несовершеннолетних, семей, находящихся в	по мере выявления	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
6.	Осуществление оперативного обмена информацией о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, детях и семьях, находящихся в социально-опасном положении.	в соответствии с запросом в течение года	Старший воспитатель

7.	Организация контроля в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	в течение года	Заведующий
8.	Консультация «Права и обязанности детей».	Октябрь	Старший воспитатель
9.	Консультация «Методические рекомендации по организации деятельности по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних и профилактике семейного неблагополучия»	Февраль	Старший воспитатель
Работа с родителями			
10.	Оформление информационного уголка для родителей с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей.	в течение года	Воспитатели всех возрастных групп
11.	Проведение родительских собраний в группах по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста.	по плану	Воспитатели всех возрастных групп

12.	Разработка и распространение памяток спели полителей: омление стендовой информации; групповых папок на тему «Права детей», «Жестокое обращение с детьми».	октябрь	Воспитатели всех возрастных групп
		апрель	воспитатели всех возрастных групп
13.	Организация и проведение рейдов по посещению детей и семей на дому, находящихся в социально-опасном положении.	в течение года	Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
14.	Совместная деятельность с родительской общественностью и родительским комитетом по оказанию неблагополучным семьям посильной помощи.	по' мере необходимости	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп
15.	Консультирование родителей по вопросам развития и воспитания детей, оказание адресной помощи.	по мере необходимости	Старший воспитатель

Циклограмма деятельности старшего воспитателя

День недел и	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
Понедельник				
08⁰⁰- 12⁰⁰	Контроль подготовки воспитателей к рабочему дню Наблюдение за качеством воспитательно- образовательно го процесса.	Контроль подготовки воспитателей к рабочему дню Наблюдение за качеством воспитательно- образовательно го процесса.	Наблюдение за качеством воспитательно - образовательн ого процесса.	Наблюдение за качеством воспитательно- образовательного процесса. Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений.
13⁰⁰- 14⁰⁰	Работа с методической литературой. Собеседование с педагогами, рекомендации, методическая помощь по ФГОС	Работа по оформлению методических материалов, результатов наблюдений. Работа по составлению и разработке рабочих	Оказание индивидуально й консультативн ой помощи педагогам	Индивидуальные беседы с педагогами по итомам контроля. Методическая помощь. Оформление/корр ектировка статей для сайта ДОУ.

		методических рекомендаций.		
14⁰⁰- 15⁴⁵	Работа с документацией. Совещание при заведующем	Работа с документацией	Работа с документацией	Работа с документацией
Вторник				
08⁰⁰- 12⁰⁰	Наблюдение за качеством воспитательно- образовательно го процесса. Работа с документацией.	Наблюдение за качеством воспитательно- образовательно го процесса в свете ФГОС.	Контроль подготовки воспитателей к рабочему дню Наблюдение за качеством воспитательно - образовательн ого процесса. Работа с методической	Наблюдение за качеством воспитательно- образовательного процесса.
13⁰⁰- 14⁰⁰	Работа творческой группы Индивидуальн ые консультации для	Работа с документацией.	литературой. Подготовка материалов к консультациям , семинарам. Оформление и систематизаци я материалов	Работа с документацией. Консультативная работа с воспитателями. Подготовка к педсовету.

	специалистов. Совещания при заведующем		методических мероприятий (справки, протоколы и т.п.).	
14⁰⁰- 15⁴⁵	Работа по самообразованию	Работа по самообразованию	Работа по самообразованию	Работа по самообразованию
Среда				
08⁰⁰- 12⁰⁰	Оперативный контроль. Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета	Наблюдение и анализ воспитательно-образовательной работы с детьми	Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета. Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций по ФГОС.	Контроль подготовки воспитателей к рабочему дню
13⁰⁰- 14⁰⁰	Оказание индивидуальной консультативной помощи педагогам.	Проведение семинаров, консультаций. Педсовет.	Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета.	Оказание помощи и контроль за самообразованием педагогов. Проведение семинаров,

			Работа по составлению и разработке рабочих методических рекомендаций по ФГОС.	консультаций.
14⁰⁰- 15⁴⁵	Работа с документацией. Совещание при заведующем	Работа с документацией.	Работа с документацией	Работа с документацией.
Четверг				
08⁰⁰- 12⁰⁰	Наблюдение за соблюдением режима дня.	Предупредительный контроль в группах, где работают молодые специалисты.	Наблюдение за качеством воспитательно-образовательного процесса. Оформление и заполнение текущей документации	Наблюдение за качеством воспитательно-образовательного процесса. Планирование методической работы на месяц.

13⁰⁰- 14⁰⁰	Индивидуальна я помощь педагогам по подготовке к повышению квалификацион ной категории.	Индивидуальны е беседы с педагогами по итомам наблюдения. Рекомендации, методическая помощь.	Индивидуальн ая помощь педагогам. Анализ информации на сайте ДОУ	Проверка календарных планов воспитателей. Оформление/корр ектировка статей для сайта ДОУ
14⁰⁰- 15⁴⁵	Работа с документацией	Работа с документацией	Работа с документацией	Работа с документацией
Пятница				
08⁰⁰- 12⁰⁰	Наблюдение за качеством воспитательно- образовательно го процесса.	Индивидуальн ые беседы с педагогами по итомам прове рок, наблю дений.	Наблюдение за качеством воспитательно - образовательн ого процесса. Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета	Наблюдение за качеством воспитательно- образовательного процесса. Оформление наглядной информации для методического кабинета.
13⁰⁰- 14⁰⁰	Работа с музыкальным руководителем	Работа с воспитателями по интересующим вопросам	Работа с музыкальным руководителем	Работа с воспитателями по интересующим вопросам

14 ⁰⁰ - 15 ⁴⁵	<p>Индивидуальная помощь педагогам ДОУ, ознакомление с новыми методическими разработками по ФГОС</p> <p>Оформление и заполнение текущей документации методического кабинета</p>	<p>Работа по оформлению выставок, стендов.</p> <p>Оказание воспитателям помощи в подготовке родительских собраний, оформлении наглядной информации, консультаций.</p>	<p>Индивидуальная помощь педагогам ДОУ в работе с ИКТ.</p>	<p>Изготовление и ремонт пособий</p> <p>Ознакомление воспитателей с планом работы на следующий месяц</p>
--	---	---	--	--