



МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 23
СТАНИЦЫ СТАРОЛЕУШКОВСКОЙ

Приказ

от 01.04.2024г.

№ 35

ст. Старолеушковская

О внесении изменений в Правила приема (зачисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 ст. Старолеушковской

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 января 2023 года № 50 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года № 236», постановлением АМО Павловский район № 508 от 29.03.2024 «Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в муниципальном образовании Павловский район», приказываю:

1. Внести изменения в Правила приема (зачисления) на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисления воспитанников Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 ст. Старолеушковской (далее – Правила приема), утвержденные приказом МКДОУ детский сад № 23 от 01.09.2023 № 23 с 01 апреля 2024 года;
2. Внести изменения в отдельные пункты Правил приема (приложение 1).
3. Изложить приложение № 1 к Правилам приема в новой редакции (приложение 2)
4. Изложить приложение № 5 к Правилам приема в новой редакции, дополнить Правила приема приложением № 7 (приложение 3).
5. Заключить дополнительные соглашения к Договору с родителями (законными представителями) с 01 апреля 2024 года (приложение 4).
6. Изменения распространяются на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2024 года.

7. Воспитателю Брилёвой Л.Н., администратору официального сайта, разместить изменения в Правила приема на информационном стенде и официальном сайте МКДОУ детский сад № 23 в сети Интернет в установленные законодательством сроки.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МКДОУ детский сад № 23



Е.И.Сытник

С приказом ознакомлена « 01 » 04 2024г.  Брилёва Л.Н.

1. Внести изменения в пункт 2.7., пункт в) изложить в следующей редакции: «реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка».

2. Внести изменения в пункт 2.9. абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Для направления родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют документ, подтверждающий наличие права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости), а также вправе предъявить свидетельство о рождении ребенка, выданное на территории Российской Федерации или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка; и свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории по собственной инициативе. При отсутствии свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории родитель (законный представитель) ребенка предъявляет документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка».

3. Внести изменения в пункт 2.9. абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в МКДОУ свидетельство о рождении ребенка или выписку из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния, содержащую реквизиты записи акта о рождении ребенка (для родителей (законных представителей) ребенка – граждан Российской Федерации), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к приказу от 01.04.2024г. №35

Регистрационный номер № _____

Заведующему МКДОУ детский сад № 23
станции Старолеушковской
Сытник Евгении Ивановне

(Ф.И.О. родителя (законного представителя ребёнка)
паспорт: серия _____ № _____
выдан _____

дата выдачи _____
проживающего по адресу: _____

(индекс, адрес полностью)

телефон _____

эл.почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)
реквизиты записи акта о рождении ребенка или свидетельства о рождении ребенка:

(серия, номер, кем выдано, дата выдачи)

документ, подтверждающий установление опеки (при наличии)

(наименование документа) проживающего по
адресу _____

на обучение по образовательной программе дошкольного образования на русском языке в Муниципальном казённом
дошкольном образовательном учреждении детский сад № 23 ст.Старолеушковской
с _____

(число, месяц, год)

в группу _____

(указать наименование группы)

общеразвивающей направленности на сокращенный режим пребывания (8-10 часов).

Мой ребенок нуждается (не нуждается) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания
(нужное подчеркнуть).

С Уставом, лицензией, с образовательной программой «образовательная программа дошкольного образования
Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад № 23 ст.Старолеушковской
муниципального образования Павловский район» и другими документами регламентирующими организацию и
осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями воспитанников, в том числе через официальный
сайт МКДОУ детский сад № 23 – <http://ds23.uopavl.ru>, ознакомлены:

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О персональных данных», даю свое согласие на
обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном действующим
законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

ст. Старолеушковская _____ " ____ " _____ 20 ____ г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 станицы Старолеушковской, осуществляющее образовательную деятельность (далее – МКДОУ детский сад №23) на основании лицензии от «02» марта 2018г.серия 23 Л01 № 0005566, выданной Министерством образования Науки и молодежной политики Краснодарского края. именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Сытник Евгении Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 29.08.2017 г № 1129, и именуемый в дальнейшем «**Заказчик**» в лице

(фамилия, имя, отчество родителя)
действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ детский сад №23 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад №23 станицы Старолеушковской

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ детский сад №23 сокращенного дня - 10 часов с понедельника по пятницу с 7.30 до 17.30, нерабочими считаются суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____
общеразвивающей направленности

1.7. Язык обучения: русский

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены

в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. МКДОУ детский сад №23 не предоставляет Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ детский сад №23 в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКДОУ детский сад №23, его развитии и способностях, отношении к МКДОУ детский сад №23 .

2.2.3. Знакомиться с Уставом МКДОУ детский сад №23, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течении 10-ти дней. **(до 01 января 2022года данный пункт не применим).**

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ детский сад №23 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МКДОУ детский сад №23

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКДОУ детский сад №23, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ детский сад №23 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием:

4-х разовое питание в соответствии с режимом группы.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября учебного года, в случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКДОУ детский сад №23 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МКДОУ детский сад №23.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях в необходимых документах, смене контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ детский сад №23 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МКДОУ детский сад №23 или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКДОУ детский сад №23 Воспитанника в период его заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. В случае отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), Заказчик обязан написать заявление на сохранение места в МКДОУ детский сад №23 на имя руководителя.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником от 3 до 7 лет далее - родительская плата) составляет: **2270(две тысячи двести семьдесят) рублей.**

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МКДОУ детский сад №23 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата взимается за месяц в полном размере (независимо от количества рабочих дней), за исключением следующих случаев уважительного отсутствия ребенка в МКДОУ детский сад № 23: пропуск по болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке), пропуск по причине карантина в МКДОУ детский сад № 23, период закрытия МКДОУ детский сад № 23 на ремонтные и (или) аварийные работы; при

отсутствия ребенка в МКДОУ детский сад № 23 на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Уважительная причина должна подтверждаться соответствующим документом. **Настоящий пункт 3.2. действует в данной редакции до 1 января 2022 года.**

3.3. Заказчик **ЕЖЕМЕСЯЧНО** вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **2270(две тысячи двести семьдесят) рублей.**

(стоимость в рублях)

3.4. Родители (законные представители) до 25-го числа каждого месяца за текущий месяц производят оплату за присмотр и уход за детьми в МКДОУ детский сад №23 путем перечисления денежных средств на лицевой счет МКДОУ детский сад №23.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора.

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по инициативе родителей (законных представителей) Воспитанника, в том числе в случае перевода Воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) Воспитанника и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

VI. Заключительные положения.

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до « » г.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Адрес: 352054.Краснодарский край Павловский район, станица Старолеушковская, улица Кооперативная, дом 5/А.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Муниципальное казённое дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 23 ст.Старолеушковской
Адрес:352054,Краснодарский край,
Павловский район, станица Старолеушковская
улица Кооперативная, дом 5/А.

Телефон (86191) 3-02-83
ИНН 23460134204836 КПП 234601001

р/с 03231643036390001800
БИК ТОФК 010349101
Южное ГУ Банка России//УФК
по Краснодарскому краю г.Краснодар

Заведующий МКДОУ детский сад № 23

Е.И.Сытник
(подпись уполномоченного представителя)

отметка о получении 2-го экземпляра

Е.И.Сытник

Заказчик
Родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. полностью)

Паспортные данные:

серия _____ № _____
Кем и когда выдан

Адрес, место жительства, телефон

/ _____ /
подпись расшифровка подписи

второй экземпляр договора получен

«Заказчик _____ /
подпись расшифровка

Дата: _____ 20 ____ г.

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

ст. Старолеушковская _____ " ____ " _____ 20 ____ г.
(место заключения договора) (дата заключения договора)

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 станицы Старолеушковской, осуществляющее образовательную деятельность (далее – МКДОУ детский сад №23) на основании лицензии от «02» марта 2018г.серия 23 Л01 № 0005566, выданной Министерством образования Науки и молодежной политики Краснодарского края. именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице заведующего Сытник Евгении Ивановны, действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 29.08.2017 г № 1129, и именуемый в дальнейшем «**Заказчик**» в лице

(фамилия, имя, отчество родителя)
действующего в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)
Проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МКДОУ детский сад №23 Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения детский сад №23 станицы Старолеушковской

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года)

1.5. Режим пребывания Воспитанника в МКДОУ детский сад №23 сокращенного дня - 10 часов с понедельника по пятницу с 7.30 до 17.30, нерабочими считаются суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____
общеразвивающей направленности

1.7. Язык обучения: русский

II. Взаимодействие Сторон.

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены

в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. МКДОУ детский сад №23 не предоставляет Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности МКДОУ детский сад №23 в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в МКДОУ детский сад №23, его развитии и способностях, отношении к МКДОУ детский сад №23.

2.2.3. Знакомиться с Уставом МКДОУ детский сад №23, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течении 10-ти дней. (до 01 января 2022 года данный пункт не применим).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в МКДОУ детский сад №23 (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом МКДОУ детский сад №23

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МКДОУ детский сад №23, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в МКДОУ детский сад №23 в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и

воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 4-х разовое питание в соответствии с режимом группы.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 сентября учебного года, в случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за 10 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном **разделом I** настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в МКДОУ детский сад №23 и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом МКДОУ детский сад №23.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях в необходимых документах, смене контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником МКДОУ детский сад №23 согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в МКДОУ детский сад №23 или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации, либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения МКДОУ детский сад №23 Воспитанника в период его заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. В случае отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), Заказчик обязан написать заявление на сохранение места в МКДОУ детский сад №23 на имя руководителя.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником от 1 до 3 лет далее - родительская плата) составляет: 1990(одна тысяча девятьсот девяносто) рублей.

(стоимость в рублях)

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества МКДОУ детский сад №23 в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Родительская плата взимается за месяц в полном размере (независимо от количества рабочих дней), за исключением следующих случаев уважительного отсутствия ребенка в

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Адрес: 352054.Краснодарский край Павловский район, станица Старолеушковская, улица Кооперативная, дом 5/А.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель
Муниципальное казённое дошкольное
образовательное учреждение детский сад
№ 23 ст.Старолеушковской
Адрес:352054,Краснодарский край,
Павловский район, станица Старолеушковская
улица Кооперативная, дом 5/А.

Телефон (86191) 3-02-83
ИНН 23460134204836 КПП 234601001

р/с 03231643036390001800
БИК ТОФК 010349101
Южно-ТУ Банка России//УФК
по Краснодарскому краю г.Краснодар

Заведующий МКДОУ детский сад № 23

Е.И.Сытник
(подпись уполномоченного представителя)

отметка о получении 2-го экземпляра

Е.И.Сытник

Заказчик
Родитель (законный представитель)

(Ф.И.О. полностью)
Паспортные данные:

серия _____ № _____
Кем и когда выдан

Адрес, место жительства, телефон

подпись / расшифровка подписи

второй экземпляр договора получен

«Заказчик _____ / _____
подпись / расшифровка

Дата: _____ 20 ____ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ К ДОГОВОРУ
Между МКДОУ № 23 станицы Старолеушковской
и родителями (законными представителями) ребенка,
посещающего МКДОУ детский сад № 23 ст. Старолеушковской**

«01» апреля 2024 года

ст. Старолеушковской

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 станицы Старолеушковской в лице заведующего Сытник Евгении Ивановны, действующего(ей) на основании Устава, утвержденного Постановлением администрации муниципального образования Павловский район от 31.08.2017 года № 1128, именуемое в дальнейшем «Учреждение», с одной стороны и родители (законные представители) именуемые в дальнейшем «Родители»

(ФИО родителя (законных представителей))

ребенка

(ФИО ребенка, число, месяц год рождения)

с другой стороны, заключили настоящее соглашение о следующем:

1. Предмет соглашения:

На основании Постановления АМО Павловский район № 508 от 29.03.2024 "Об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу образования дошкольного образования в муниципальном образовании Павловский район", внести изменения в Договор:

Пункт 3.1. Раздела III. «Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником» изложить в следующей редакции:

Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее родительская плата) составляет:

от 2 месяцев до 3 лет - 1990 (одна тысяча девятьсот девяносто рублей)

от 3 лет до 7 лет – 2270 (две тысячи двести семьдесят рублей)

Пункт 3.3. Раздела III. «Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником» изложить в следующей редакции:

«Родители (законные представители) ежемесячно вносят родительскую оплату за присмотру и уходу за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего договора, в сумме:

от 2 месяцев до 3 лет - 1990 (одна тысяча девятьсот девяносто рублей)

от 3 лет до 7 лет – 2270 (две тысячи двести семьдесят рублей)

Изменения в договор, определенные настоящим дополнительным соглашением вступают в силу **с 1 апреля 2024 года.**

2. Стороны, подписавшие настоящее соглашение

Исполнитель

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение детский сад № 23 станицы Старолеушковской, Адрес: 352054 Краснодарский край, Павловский район, ст. Старолеушковская, ул. Кооперативная 5/А, телефон (886191) 45283
ИНН 2346014836 КПП 234601001
БИК 040349001 ОГРН 1062346005370
р/с 401в Южном ГУ Банка России
г. Краснодар

Заведующий МКДОУ детский сад № 23

Е.И.Сытник

(подпись уполномоченного представителя Исполнителя) *

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляр Заказчиком

Заказчик

Родитель (законный представитель)

(ФИО полностью)

Паспортные данные: серия _____ № _____

Кем и когда выдан _____

Адрес, место жительства, телефон

(подпись)

(расшифровка подписи)

второй экземпляр дополнения к договору получен

«Заказчик»: _____ / _____