

Уважаемые посетители!!

Запись граждан на личный прием в МКДОУ детский сад № 23 осуществляется на основе обращений о записи на личный прием: -при личном посещении учреждения по адресу: 352054, Россия Краснодарский край Павловский район ст Старолеушковская ул. Кооперативная 5А

среда с 9.00 - 17.00, обед с 12.00-13.00

Телефон приемной: (8-86191-45-283)

При поступлении обращения гражданина о записи на личный прием сотрудник проверяет его на соответствие следующим требованиям:

- наличие в обращении фамилии, имени, отчества гражданина (или его представителя, уполномоченного в установленном законом порядке) и его адреса (почтового или адреса электронной почты);

- указание конкретной информации, сути предложения, заявления или жалобы (обращение должно содержать подробную тематику вопроса);

- наличие личной подписи и даты;

- предоставленные гражданином материалы не должны содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи. При поступлении обращения с нарушением указанных требований гражданину может быть отказано в приеме обращения о записи на личный прием с обязательным разъяснением причины отказа. При личном обращении гражданин предъявляет документ, удостоверяющий личность.

Личный прием граждан в МКДОУ детский сад № 23 в заявительном порядке проводит заведующий ДОУ.

Уважаемые родители и посетители сайта! С целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации педагогический коллектив и администрация образовательной организации готовы ответить на интересующие Вас вопросы, принять во внимание Ваши предложения, направленные на улучшение работы учреждения. Вы можете обратиться к администрации ДОУ любым удобным для Вас способом:

*по телефону: 8 9094646204 или 452813

* по электронной почте: mbdouds23ds6@mail.ru

* через сайт ДОУ: ds23.uoravl.ru

* через отделение Почты России отправить письменное обращение по адресу: 352054 станица Старолеушковская ул.Кооперативная 5А

* обратиться к администрации детского сада в часы приема

Организация работы с обращениями граждан!!!!!!

В течение 1 - 3 рабочих дней обращение будет зарегистрировано и направлено для рассмотрения должностным лицам в соответствии с их компетенцией. В случае, если изложенные в телефонном разговоре факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе телефонного звонка. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов. Сроки рассмотрения обращения до 2 недель. Письменное обращение посредством почтовой связи или электронной почты в МКДОУ детский сад № 23 можно обратиться по вопросам сферы его деятельности, установленными Уставом через любое почтовое отделение, отправив письмо на адресу.

Обращаем внимание!

Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату. Обращения, в которых не указаны предусмотренные законодательством Российской Федерации фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), а также почтовый адрес (для направления ответа в бумажном виде) либо адрес электронной почты (для направления ответа в электронном виде) к рассмотрению не принимаются.

Ответ на обращение не дается, если: в соответствии с требованиями Федерального закона № 59-ФЗ от 02.05.2006 года «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» не подлежат рассмотрению в которых: содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;

текст не поддается прочтению; не указана фамилия гражданина, направившего обращение; обжалуется судебное решение; ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. О данном решении автор обращения уведомляется в 5-дневный срок по адресу указанному в обращении.

Регистрация письменных обращений производится в течение одного дня с даты поступления обращения в МКДОУ детский сад № 23. Поступившие обращения рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации. В

исключительных случаях срок рассмотрения обращения может быть продлен не более чем на 30 дней. О продлении срока рассмотрения обращения его автор уведомляется письменно (или по электронной почте). При необходимости обращения направляются по принадлежности в соответствующие организации либо в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу. Информация о персональных данных авторов обращений, хранится и обрабатывается с соблюдением требований российского законодательства о персональных данных. Обращения на сайт ДОУ Сервис «Интернет - приемная» и "Форма обратной связи" расположенная внизу каждой страницы, является дополнительным средством для обеспечения возможности обращений граждан в МКДОУ детский сад № 23

Пожалуйста, прежде чем направить электронное обращение, внимательно ознакомьтесь с информацией о порядке оформления, приема и рассмотрения обращений: Обращения, направленные в электронном виде через официальный сайт, регистрируются и рассматриваются в соответствии с Положением «О порядке рассмотрения обращений граждан». В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме. Перед отправкой электронного обращения необходимо проверить правильность заполнения анкеты. В случае внесения в анкету некорректных или недостоверных данных (в полях, являющихся обязательными для заполнения) ответ на обращение не дается. Обращение может быть оставлено без ответа по существу с уведомлением заявителя о причинах принятия такого решения, если: в нем содержится нецензурная лексика, оскорбительные выражения; текст письменного обращения не поддается прочтению; в обращении гражданина содержится вопрос, на который ему неоднократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в обращении не приводятся новые доводы или обстоятельства; ответ по существу поставленного в обращении вопроса не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую федеральным законом тайну. Информация о персональных данных авторов обращений, направленных в электронном виде, хранится и обрабатывается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Уведомление о ходе рассмотрения Вашего обращения направляется по указанному Вами адресу электронной почты. Получить дальнейшую информацию, касающуюся обработки Вашего обращения, Нормативные правовые акты, регулирующие порядок рассмотрения обращений Сведения о ходе рассмотрения обращений граждан, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)

