

Россия  
Краснодарский край  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад №18 «Счастливое детство»  
(МБДОУ детский сад № 18 « Счастливое детство»)  
Приказ

20 августа 2018 г.  
с. Ванновское

№ 147/4

**«О мерах по усилению  
антикоррупционной деятельности в учреждении»**

В целях обеспечения реализаций положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ детский сад № 18 « Счастливое детство») на 2018-2020 г.г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Изучить нормативно-правовую базу Правительства Российской Федерации.

Ответственный - заведующий. Срок – постоянно.

2. Обновить «родительские уголки» информацией по антикоррупции, разместить (информацию):

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, устав и т.д.)

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы

- график и порядок приема граждан заведующим учреждения по личным вопросам. Ответственный – воспитатели групп. Срок – до 31.08.2018 г.

3. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию, используя методический и практический материал для дошкольников.

Ответственный – воспитатели групп. Срок – постоянно.

4. Организовать круглые столы, диспуты, дискуссии по изучению данной проблемы с родителями. Ответственный – воспитатели групп. Срок – в течение года.

5. Своевременно ставить на учет все материальные средства в соответствии с действующим законодательством, присваивать инвентарные номера, вести специальный учёт имущества, поступившего в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования). Привлекать дополнительные материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета. Периодически отчитываться перед

общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований. Ответственный – завхоз Фадеева И.В.

Срок- постоянно.

6. Возложить персональную ответственность на работников учреждения за проведение мероприятий по принудительному сбору денежных средств. Срок - постоянно.

7. На сайте учреждения разместить информацию по антикоррупционной деятельности в учреждении. Ответственный – ст. воспитатель. Срок – до 31.08.2018 г.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ д/с № 18  
«Счастливое детство»



О.И. Горбачева

## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ПРИКАЗОМ

персонала МБДОУ Д/С №18 « Счастливое детство».

№ п/п	ФИО	роспись
1	Алямкина Людмила Дмитриевна	
2	Андрус Наталья Сергеевна	
3	Асеева Ольга Дмитриевна	
4	Березина Мария Александровна	
5	Гаркуша Елена Николаевна	
6	Горобец Анастасия Павловна	
7	Гринченко Галина Васильевна	
8	Гук Наталья Витальевна	
9	Черникова Наталья Леонидовна	
10	Деушева Евгения Васильевна	
11	Джумабаева София Шамратовна	
12	Дудник Ирина Владимировна	
13	Зайцева Людмила Алексеевна	
14	Зябкин Александр Николаевич	
15	Иванкина Анна Алексеевна	
16	Ислямова Людмила Николаевна	
17	Кейниг Светлана Ивановна	
18	Коробкина Надежда Николаевна	
19	Назаренко Галина Владимировна	
20	Олейникова Светлана Васильевна	
21	Осина Надежда Григорьевна	
22	Орехова Татьяна Анатольевна	
23	Палищук Валентина Анатольевна	
24	Петренко Анастасия Михайловна	
25	Петренко Татьяна Ивановна	
26	Плотникова Наталья Викторовна	
27	Попондопуло Марина Сергеевна	
28	Попова Оксана Сергеевна	
29	Своеволина Татьяна Александровна	
30	Таранова Любовь Ивановна	
31	Трайц Марина Владимировна	
32	Тучкова Ольга Ивановна	
33	Чуб Ольга Владимировна	
34	Фадеева Ирина Владимировна	
35	Шеляг Людмила Владимировна	
36	Шугинина Светлана Михайловна	
37	Ярышев Владимир Николаевич	
38	Кейниг Наталья Викторовна	